

les Crous

Charte graphique

avril 2016



Sommaire

1 – Le logo

p. 3

- Le logotype : les Crous p. 4
- Le logo monochrome p. 5
- La zone de réserve p. 6
- La taille minimum p. 7
- Le logo petit format p. 8
- Les interdits p. 9

2 – Les logos des missions et des marques p. 10

3 – Les déclinaisons régionales p. 13

- Le placement
du nom des régions p. 14
- Les déclinaisons régionales p. 15

4 – Les couleurs p. 16

- Les couleurs du logo p. 17
- Les couleurs des missions p. 18
- Les couleurs des marques p. 19

5 – La typographie p. 20

6 – Les supports p. 22

- Les affiches p. 23
- L'encombrement
sur les affiches p. 24
- Cotes et mesures
des affiches p. 25
- Exemple d'affiches p. 26
- Les affiches avec les Crous
en co-émetteurs p. 28
- Les kakémonos p. 29
- Les Brochures p. 30
- Les flyers p. 34
- La papeterie p. 36
- Le site Internet p. 41
- La signature de mél. p. 42
- Le PowerPoint p. 43
- La signature vidéo p. 45
- Goodies p. 47

Le logo

Le logotype : les Crous

CMJN

C : 0

M : 100

J : 100

N : 0

RVB

R : 228

V : 6

B : 19

Pantone

1795 C



Le logotype monochrome

1 - En noir 100 %.

2 - En blanc monochrome
uniquement imposé par normes
d'impression ou partenariats.
(ex. en utilisation sur
les affiches partenariats cf. p. 28)



1



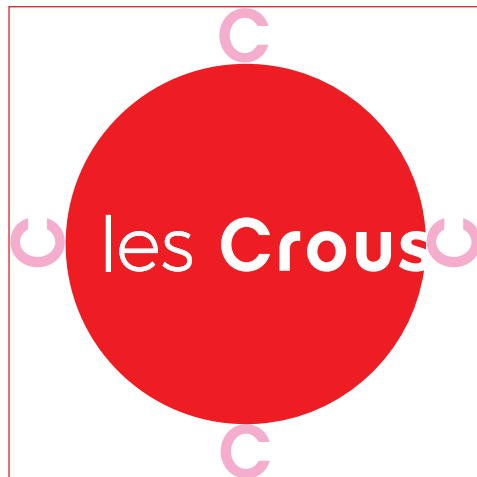
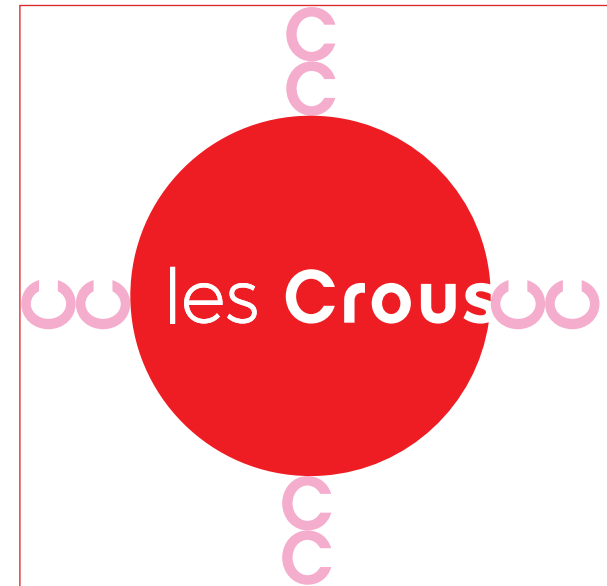
2

La zone de réserve

Elle permet de conserver une zone de blanc minimum autour du logo.

1 - Cette zone est délimitée par la hauteur du « C » de Crous. La zone délimitée par ce « C » est **l'espace minimum** que le logo doit conserver.

2 - Sur certains supports, nous préconisons un blanc tournant de l'équivalent de 2 « C » de Crous, sur les enveloppes et papiers en-tête, notamment. (p. 36, 37, 39)

1**2**

La taille minimum

1 - Taille minimum
du logo «rond» 18 mm ø.

2 - Pour utilisation sur de plus
petits supports, cette version
du logo est à utiliser.



1

les • Crous

2



1

Crous • Orléans Tours

2

Le logo petit format déclinaison régionale

1 - Sur 1 ligne

2 - Sur 2 lignes

3 - Sur 3 lignes

1

Crous • Orléans Tours

2

Crous • Antilles
et Guyane

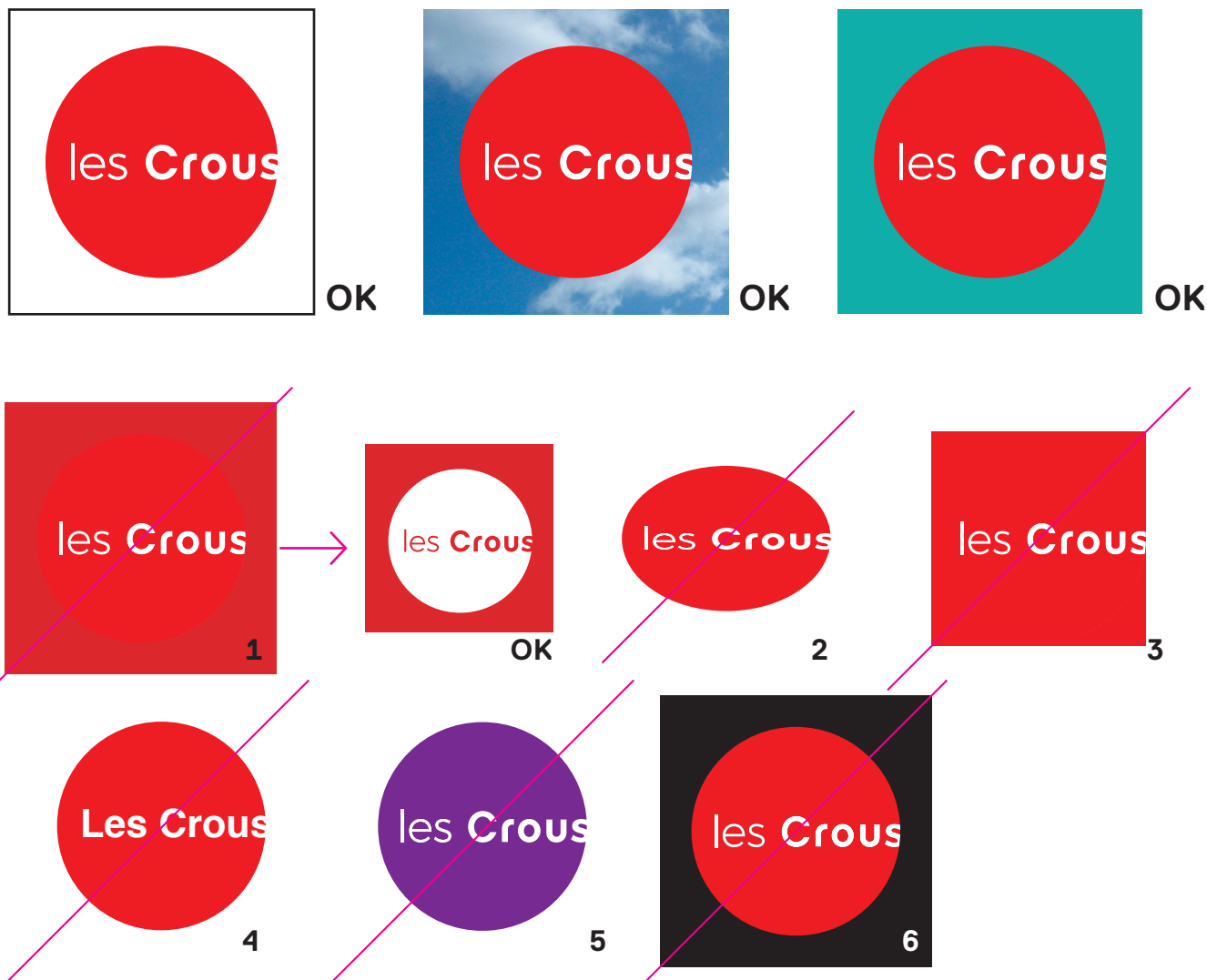
3

Crous • Lille
Nord
Pas-de-Calais

Les interdits

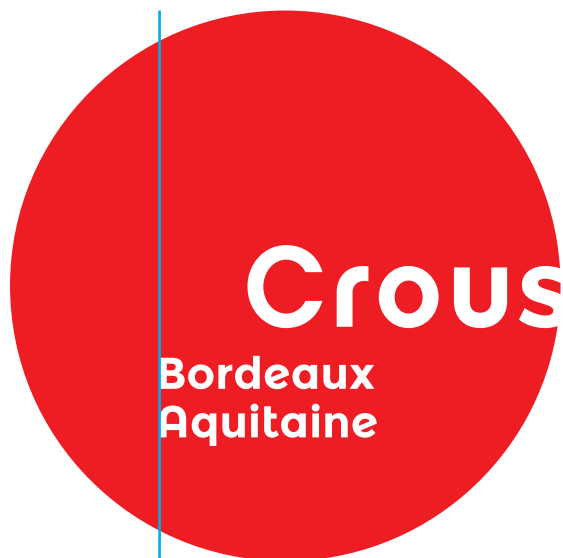
- 1** - Pas de fond de couleur trop proche de la couleur du logo ou alors, si c'est le cas, le passer en version blanche (cf. page 5).
- 2** - Ne pas déformer le logo.
- 3** - Ne pas modifier la forme autour du logo.
- 4** - Ne pas changer de typographie.
- 5** - Ne pas changer la couleur du logo*.
- 6** - Éviter le fond noir, ou se rapprochant du noir.

* Sauf couleurs imposées par le partenariat (cf. p. 28)



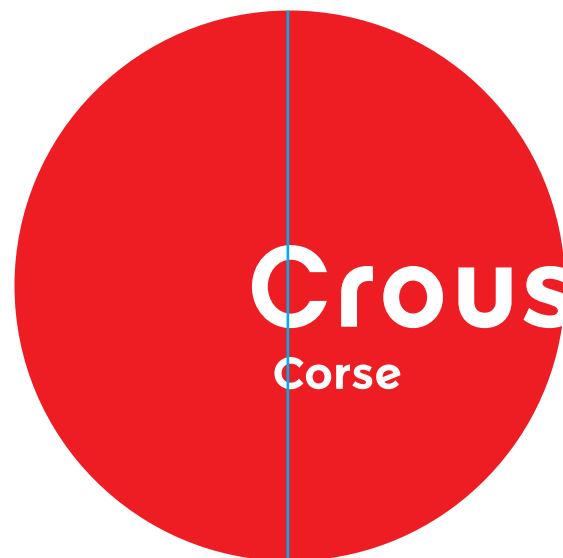
Les déclinaisons régionales

Le placement du nom des régions



**Sur deux,
ou trois lignes.**

**Ou quand le nom
est trop long.**
(huit lettres et plus)



**Sur une ligne
avec un nom de région
de moins de huit lettres.**

Les déclinaisons régionales



Les couleurs

Les couleurs du logo



CMJN

C : 0

M : 100

J : 100

N : 0

RVB

R : 228

V : 6

B : 19

Pantone

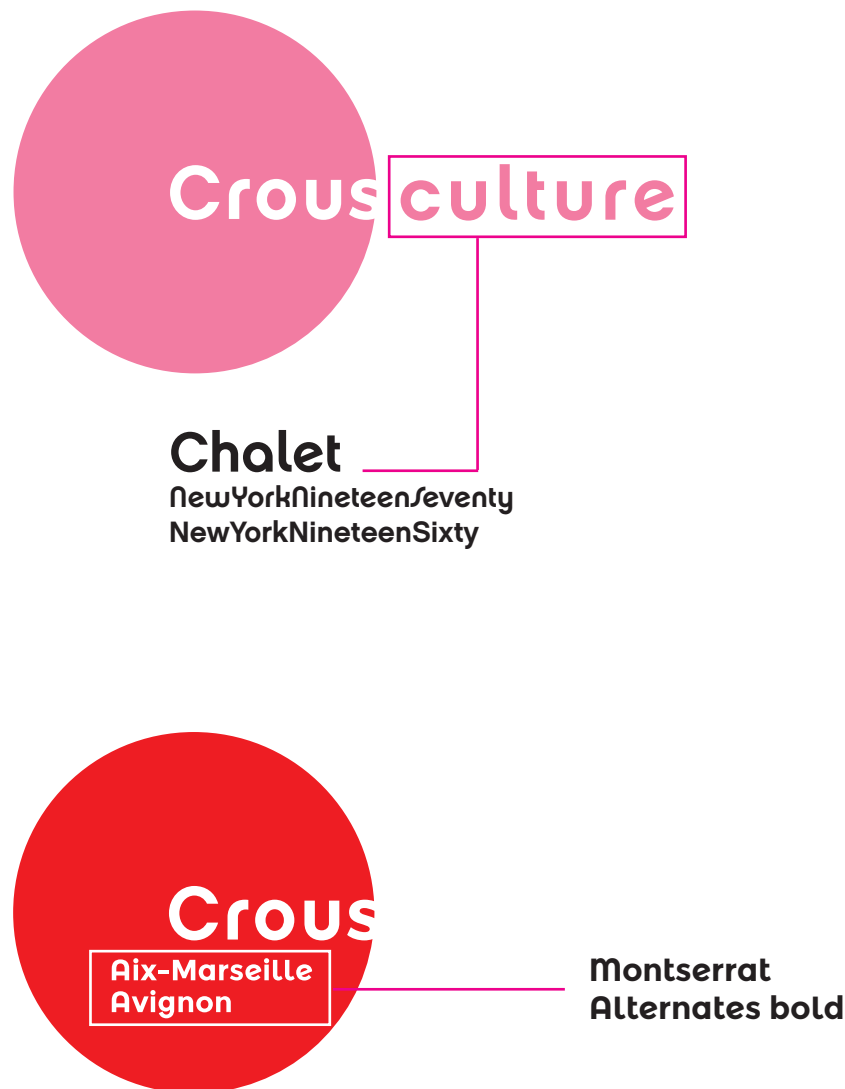
1795 C

La typographie

La typographie

Les logos «Crous» ainsi que les services et marques sont composés avec les typographies Chalet.

Le nom des régions est composé avec la typographie Montserrat Alternates bold.



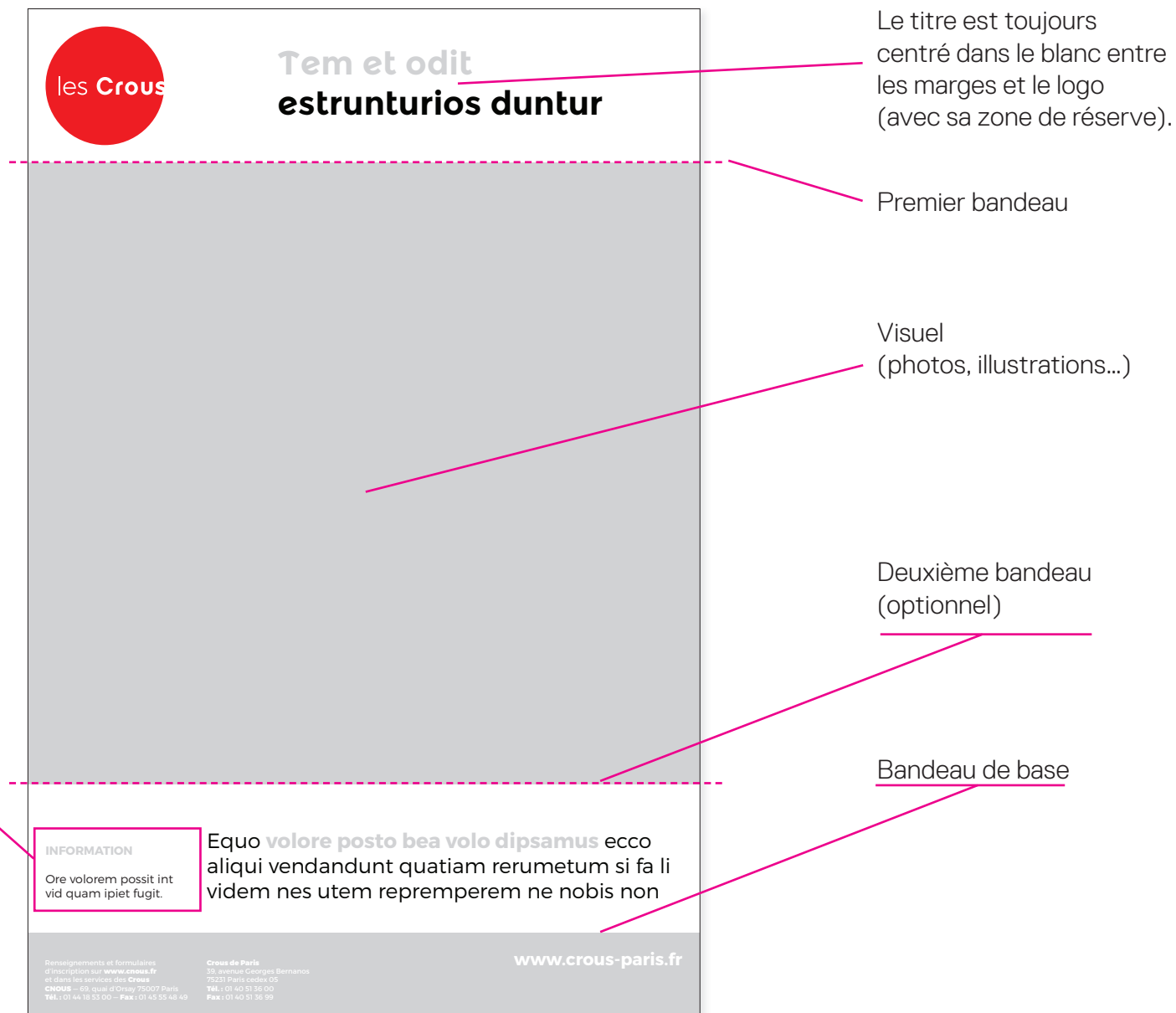
Les supports

L'encombrement sur les affiches

Exemple sur un format affiche 40 x 60 cm

Pour les supports de communication, le corps de la typographie est à adapter en fonction du contenu.

Si la partie « information » est supprimée, centrer le contenu sur la largeur du document.

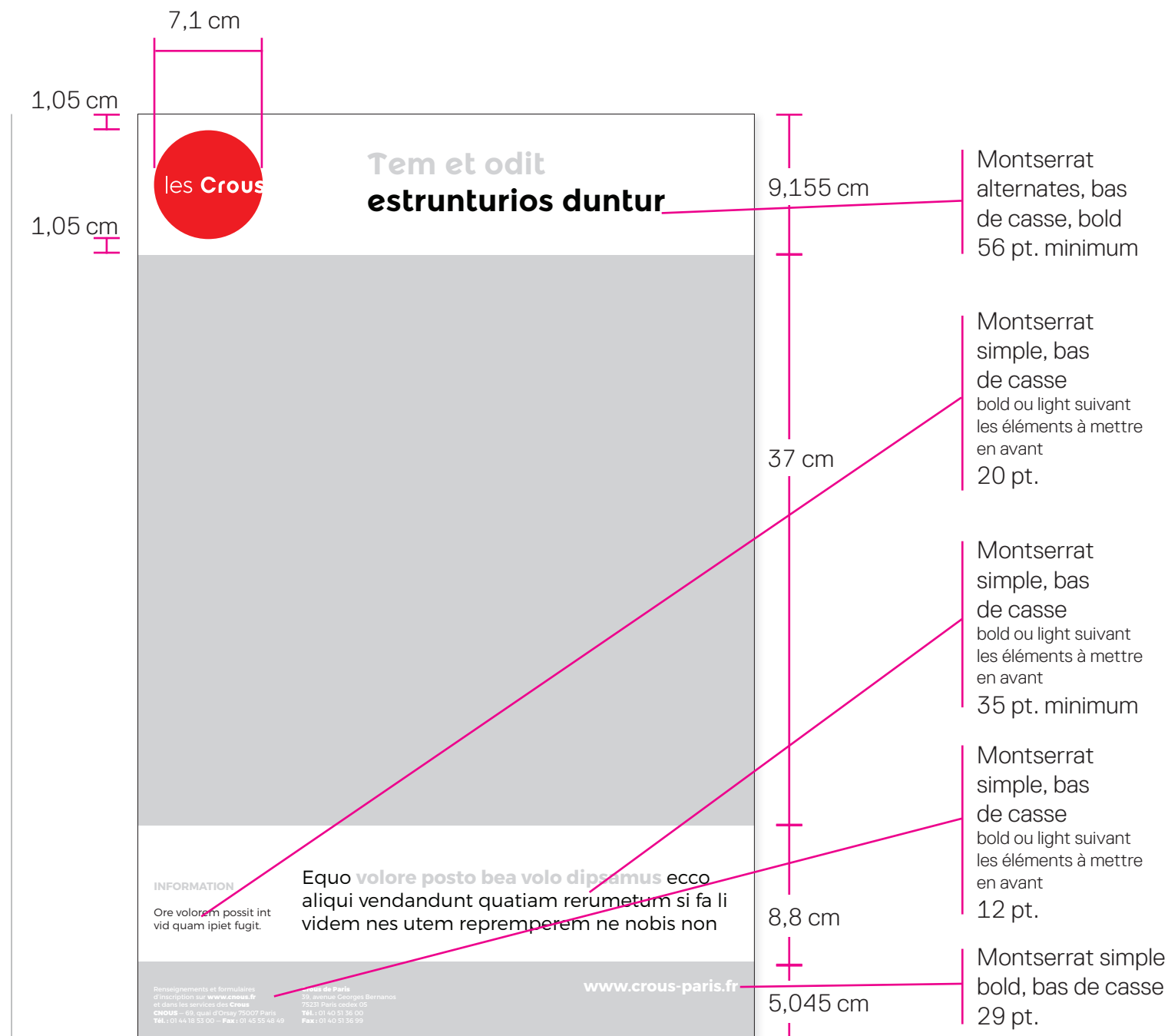


Cotes et mesures des affiches et placement typographique

Exemple sur un format affiche 40 x 60 cm

Pour les supports de communication, le corps de la typographie est à adapter en fonction du contenu.

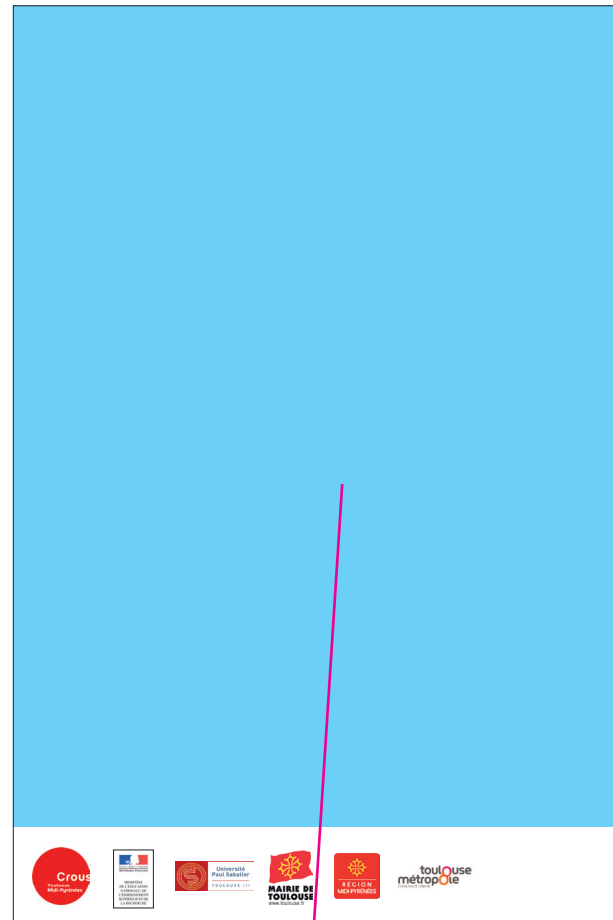
Sur tous les formats de communication, l'interlignage automatique est préconisé.



Les affiches avec les Crous en co-émetteurs

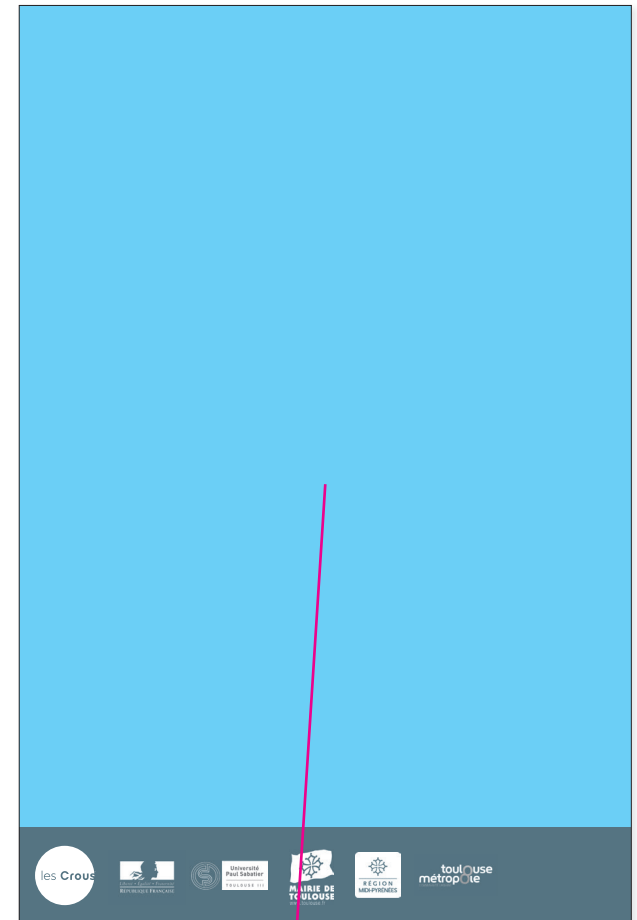
1 - En rouge sur un bandeau blanc

2 - En monochrome quand
c'est imposé par le partenariat.



1

Visuel



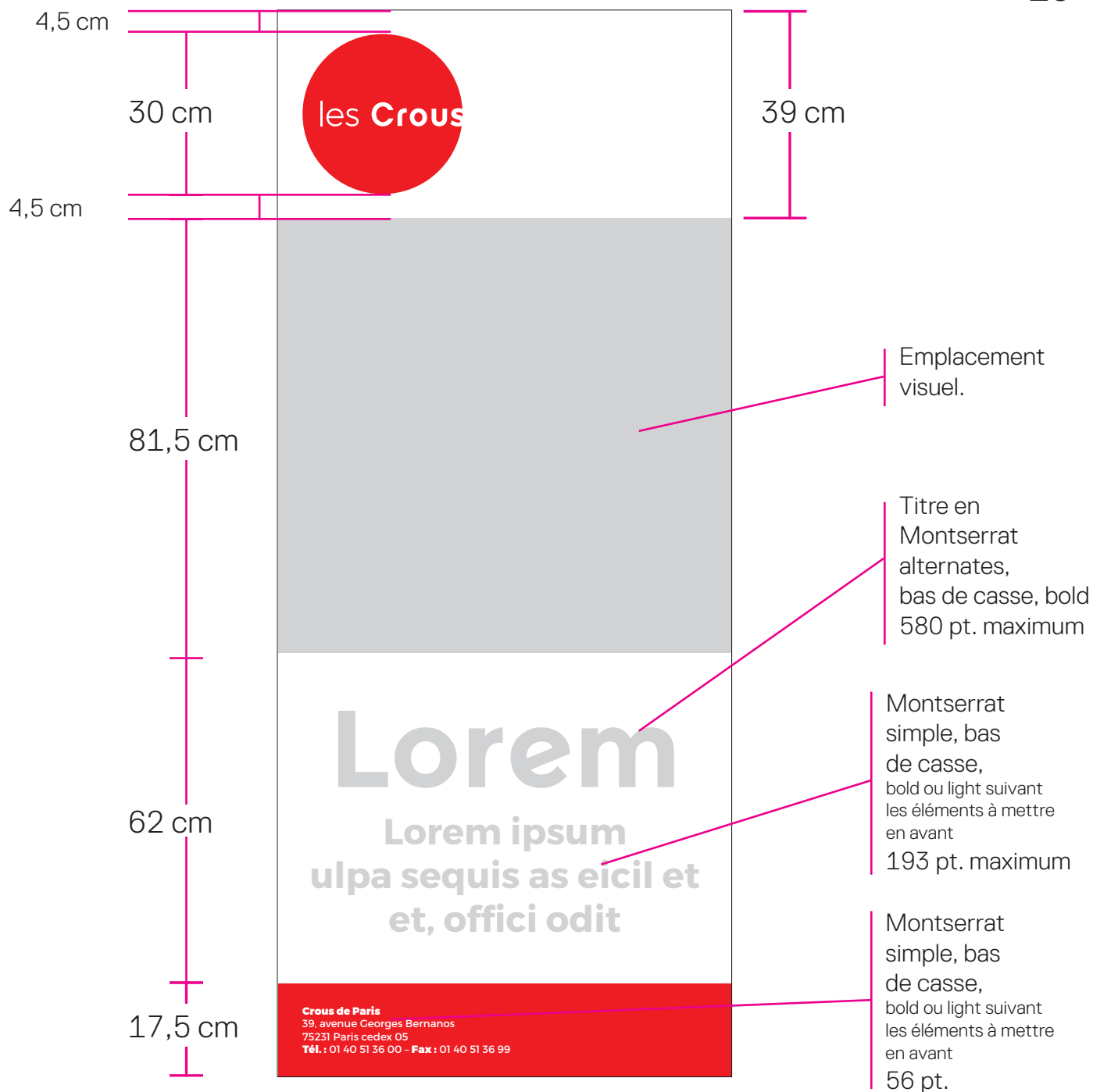
2

Visuel

Les kakémonos format 80 cm x 200 cm

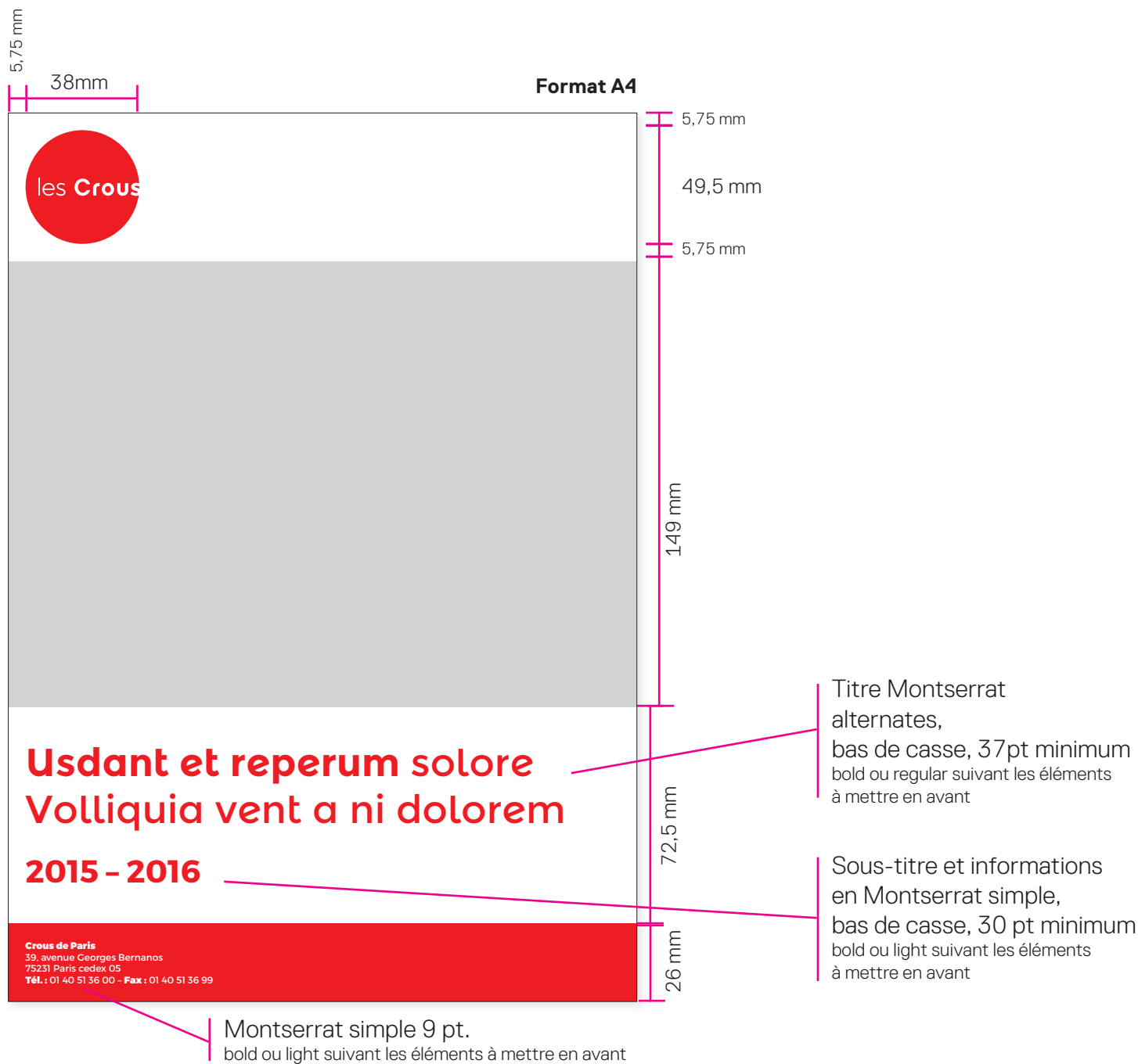
Pour les supports de communication, le corps de la typographie est à adapter en fonction du contenu.

Sur le kakémono, le texte est toujours centré.



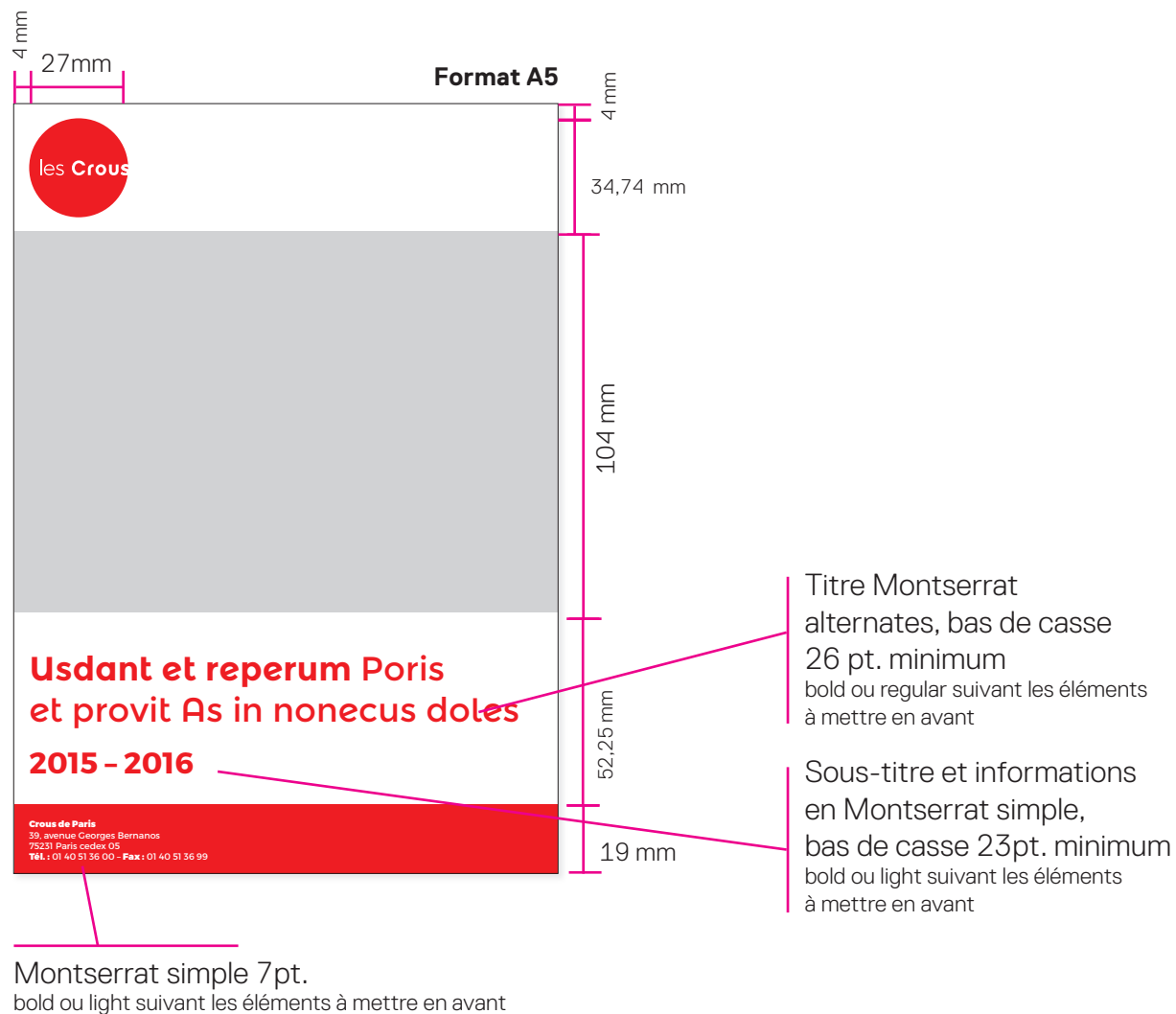
Les brochures

Pour les supports de communication, le corps de la typographie est à adapter en fonction du contenu.



Les brochures

Pour les supports de communication, le corps de la typographie est à adapter en fonction du contenu.



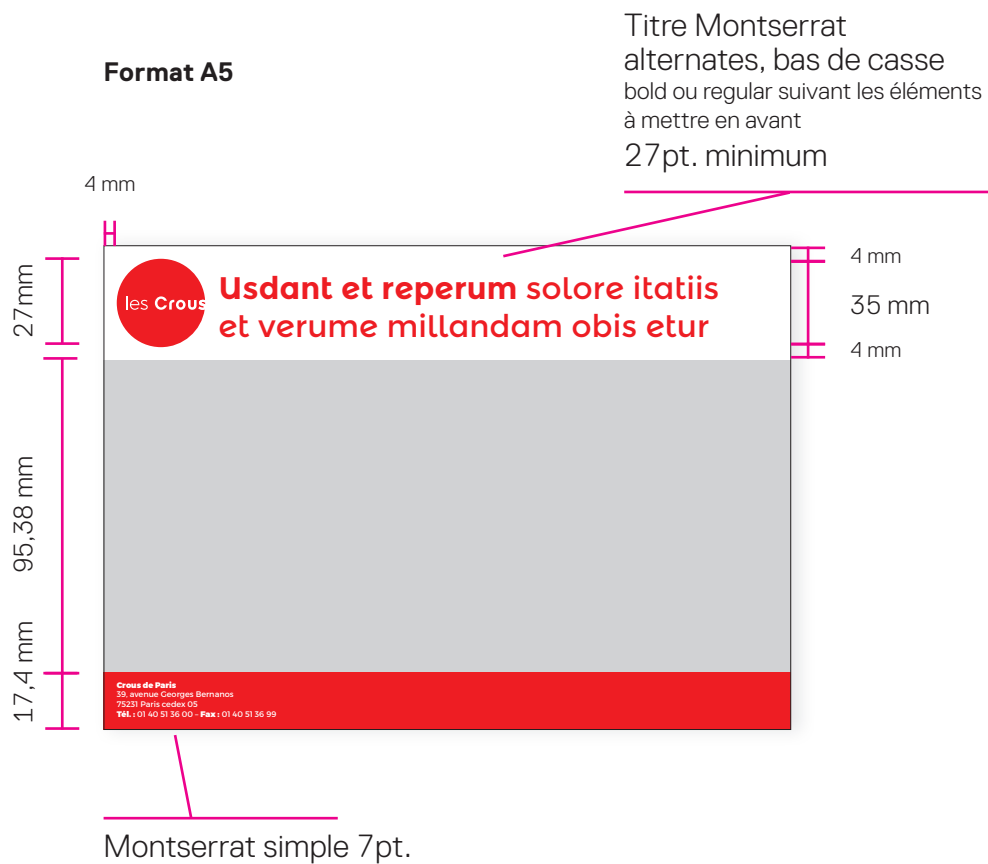
Les brochures horizontales

Pour les supports de communication, le corps de la typographie est à adapter en fonction du contenu.



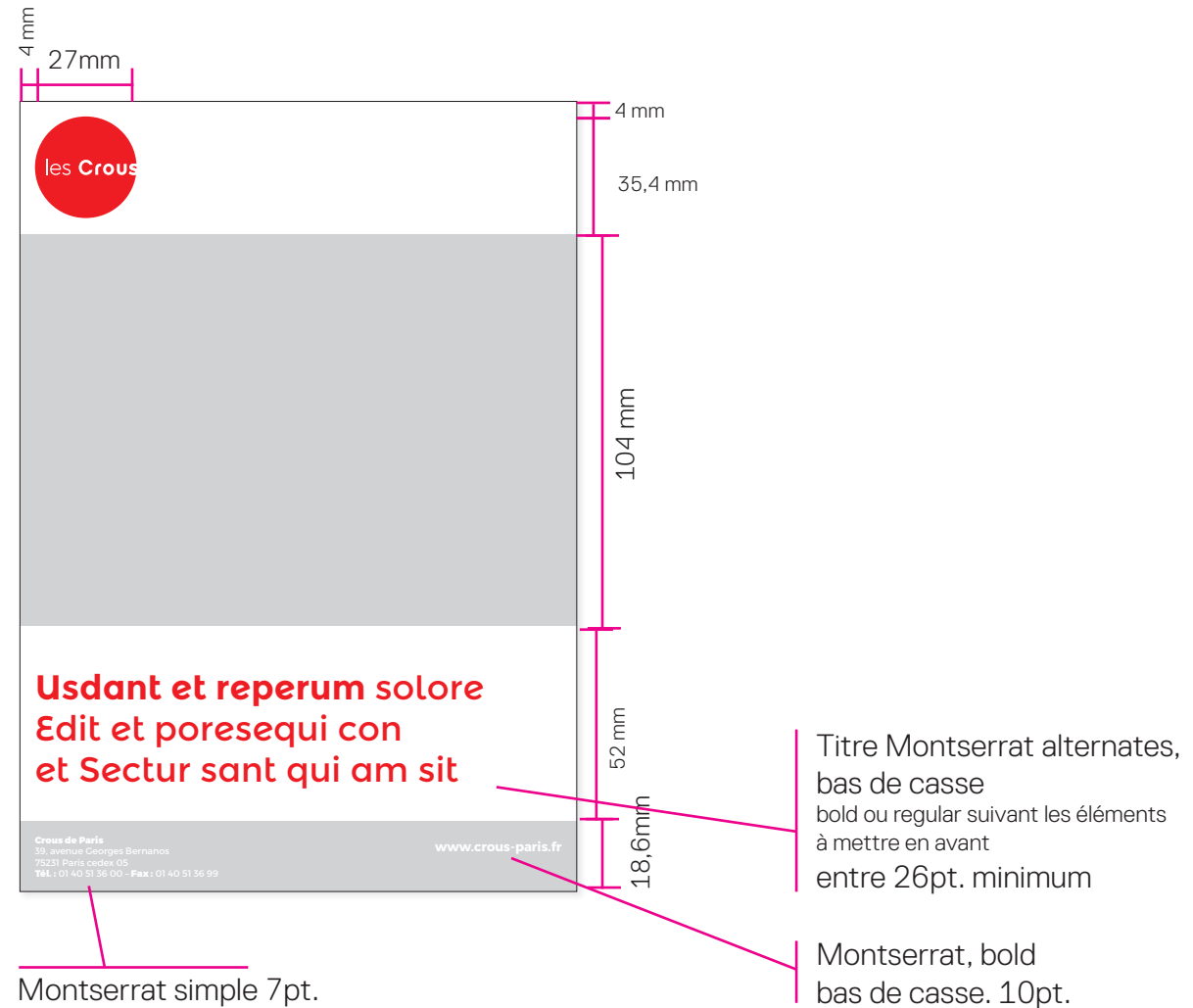
Les brochures horizontales

Pour les supports de communication, le corps de la typographie est à adapter en fonction du contenu.

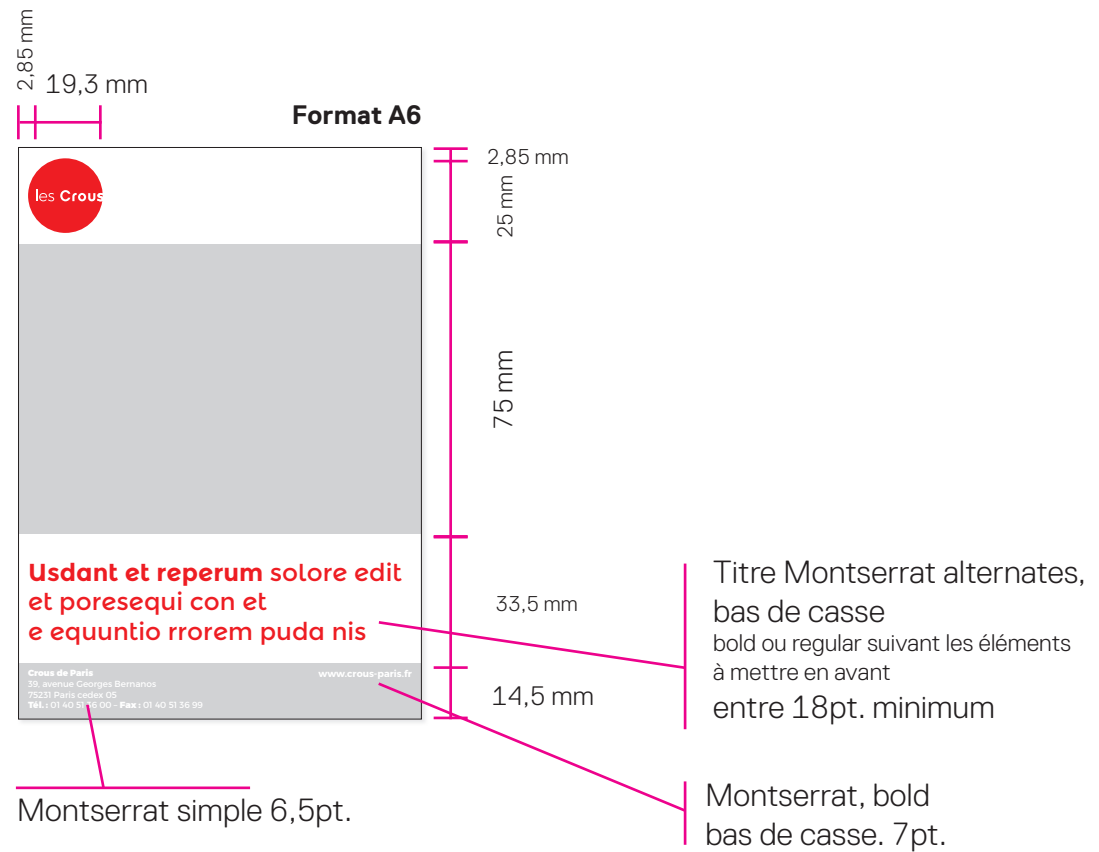


Les flyers

Format A5



Les flyers



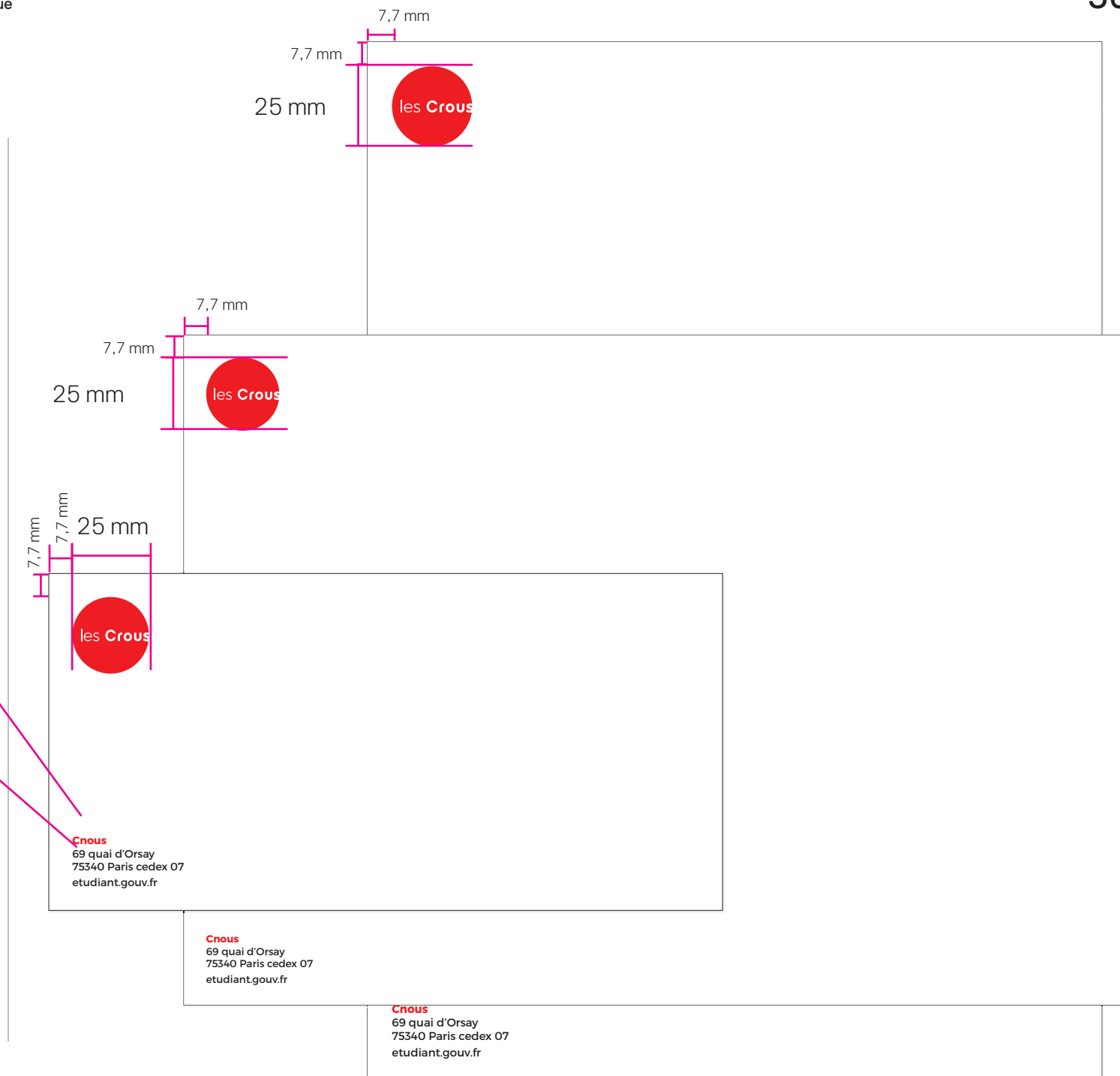
La papeterie

Enveloppes
(format : 229 x 324 mm -
pour format A4,
format : DL)

Montserrat simple
bold 10pt.
12pt. interlignage

Pour le texte courant :
Montserrat
simple 10pt.
12pt. interlignage

La zone de réserve
sur les enveloppes
est déterminée
sur la hauteur de
deux « C ».



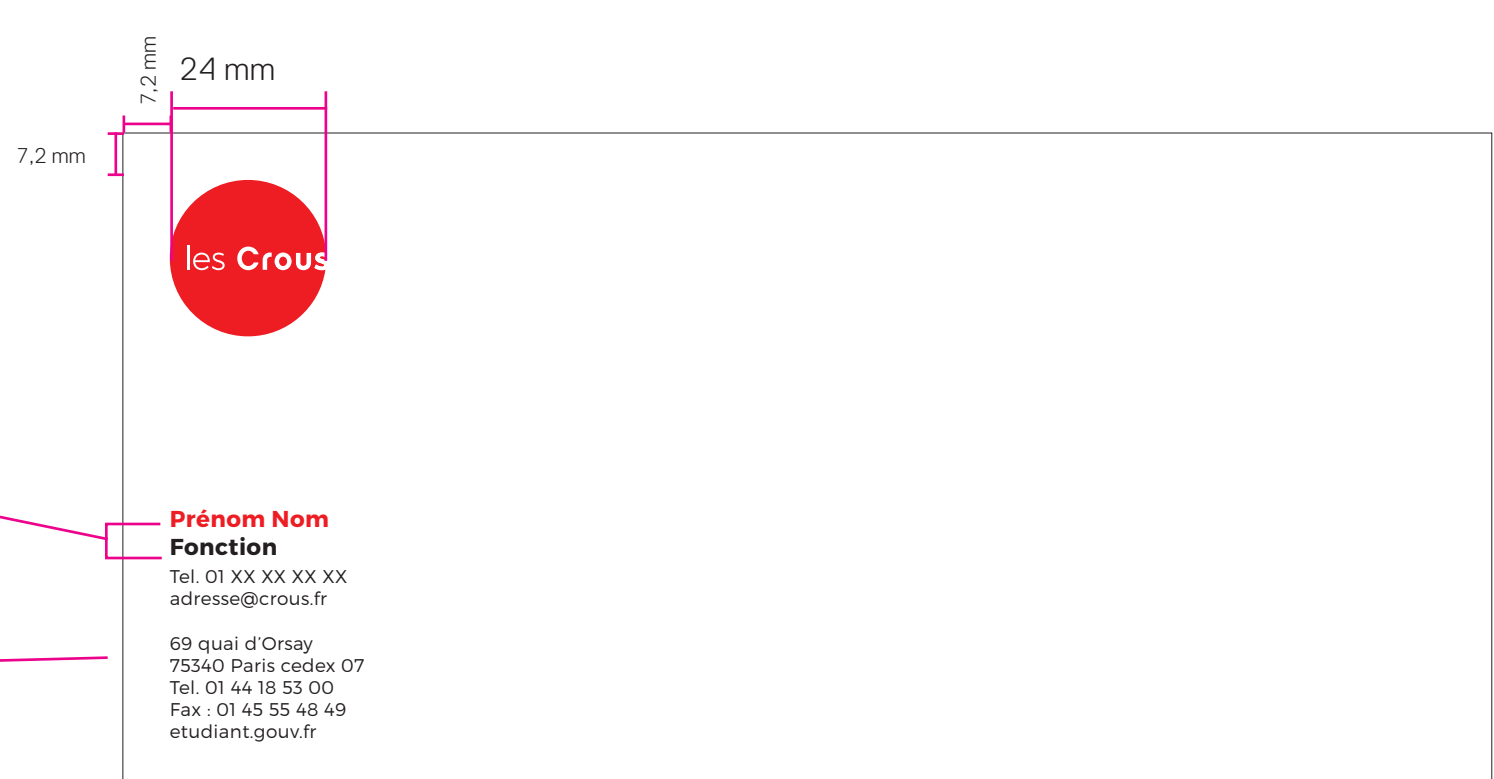
La papeterie

Carte de correspondance

Format : 210 x 100 mm

Montserrat simple
bold 10pt.
12pt. interlignage

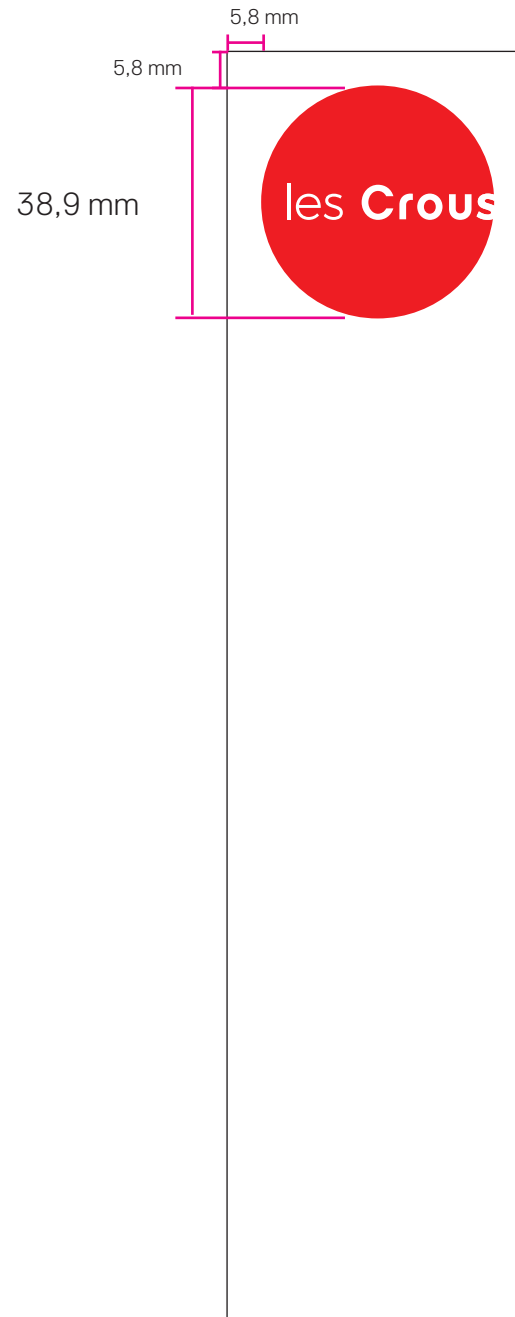
Montserrat simple
8pt.
9,6pt. interlignage



La papeterie

Marque-page

Format : 210 x 50,5 mm



La papeterie

Papier en-tête

Format : A4

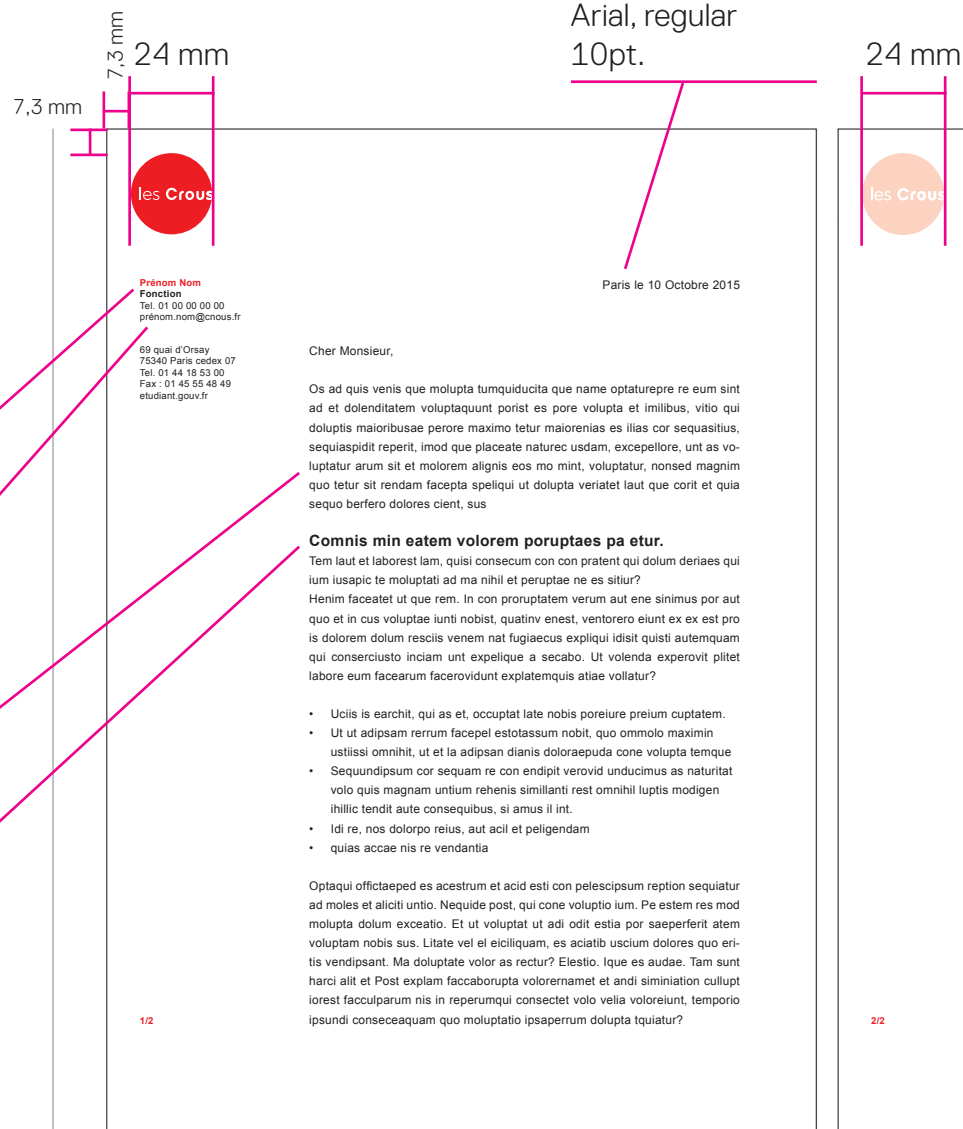
La typographie préconisée pour la papeterie est la typo système Arial.

Arial bold 8pt.
9,6pt. interlignage

Arial regular 8 pt.
9,6pt. interlignage

Pour le texte courant :
Arial regular 10 pt.
16pt. interlignage

Pour les intertitres :
Arial bold 13 pt.
16pt. interlignage



recto

verso

La papeterie

Les cartes de visite

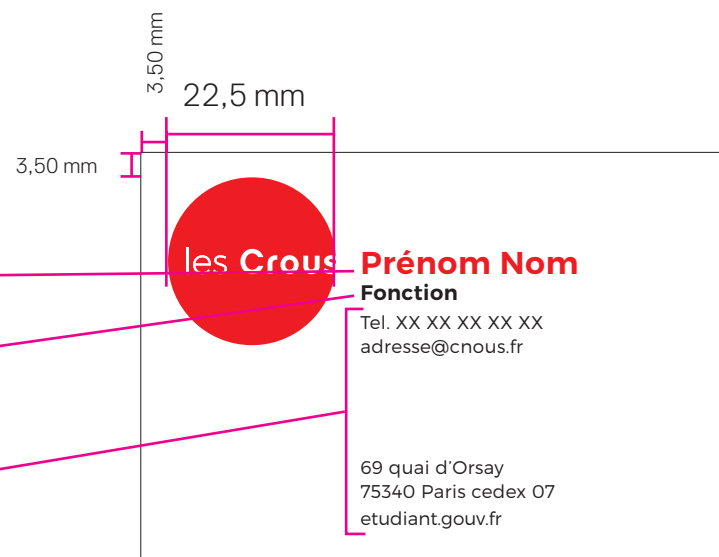
Format : 80 x 55 mm

La typographie préconisée pour les cartes est la typographie Montserrat simple.

Montserrat simple
Semi-bold 12pt.

Montserrat simple
Semi-bold 8pt.

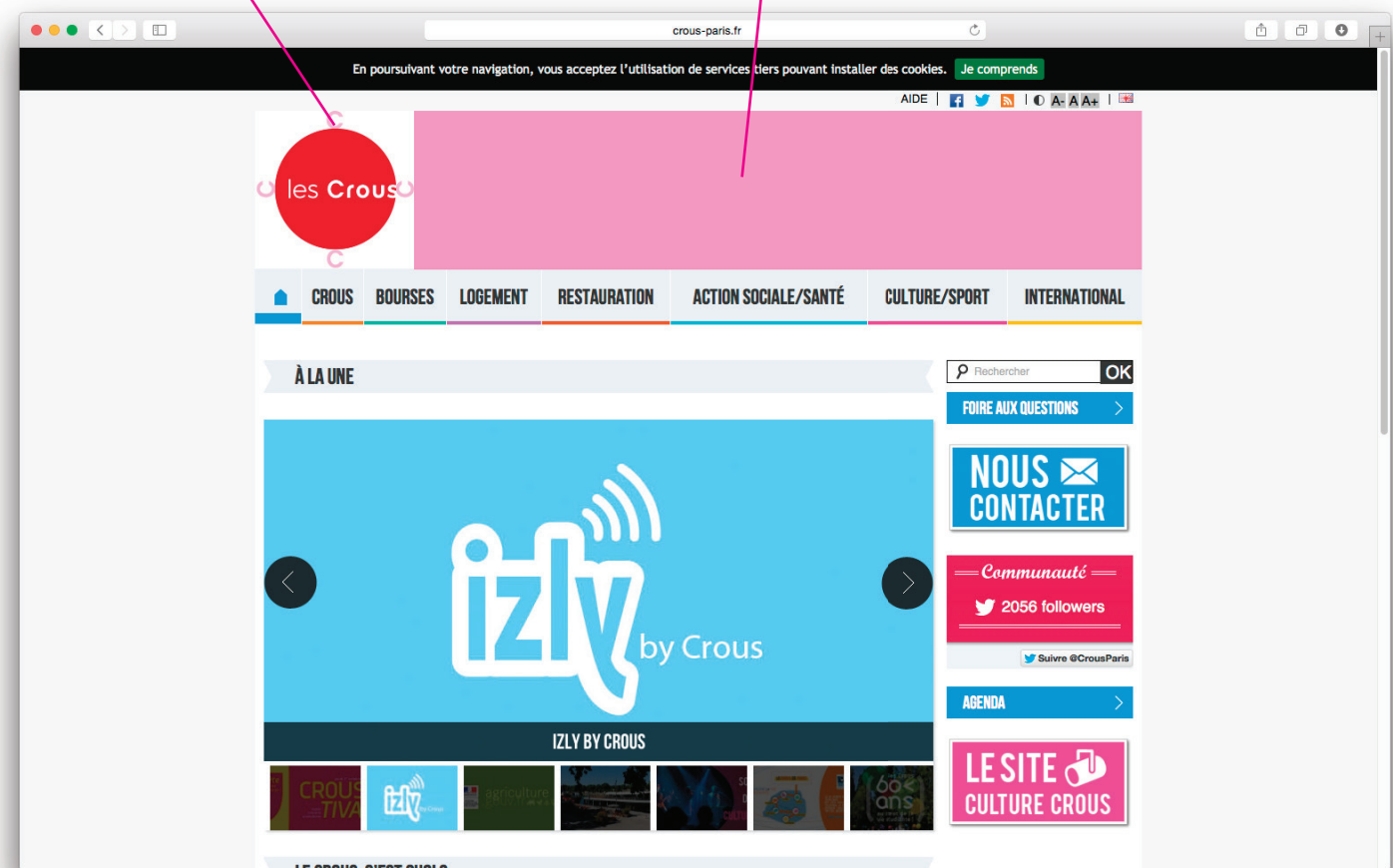
Montserrat simple
Light 7pt.



Le site Internet

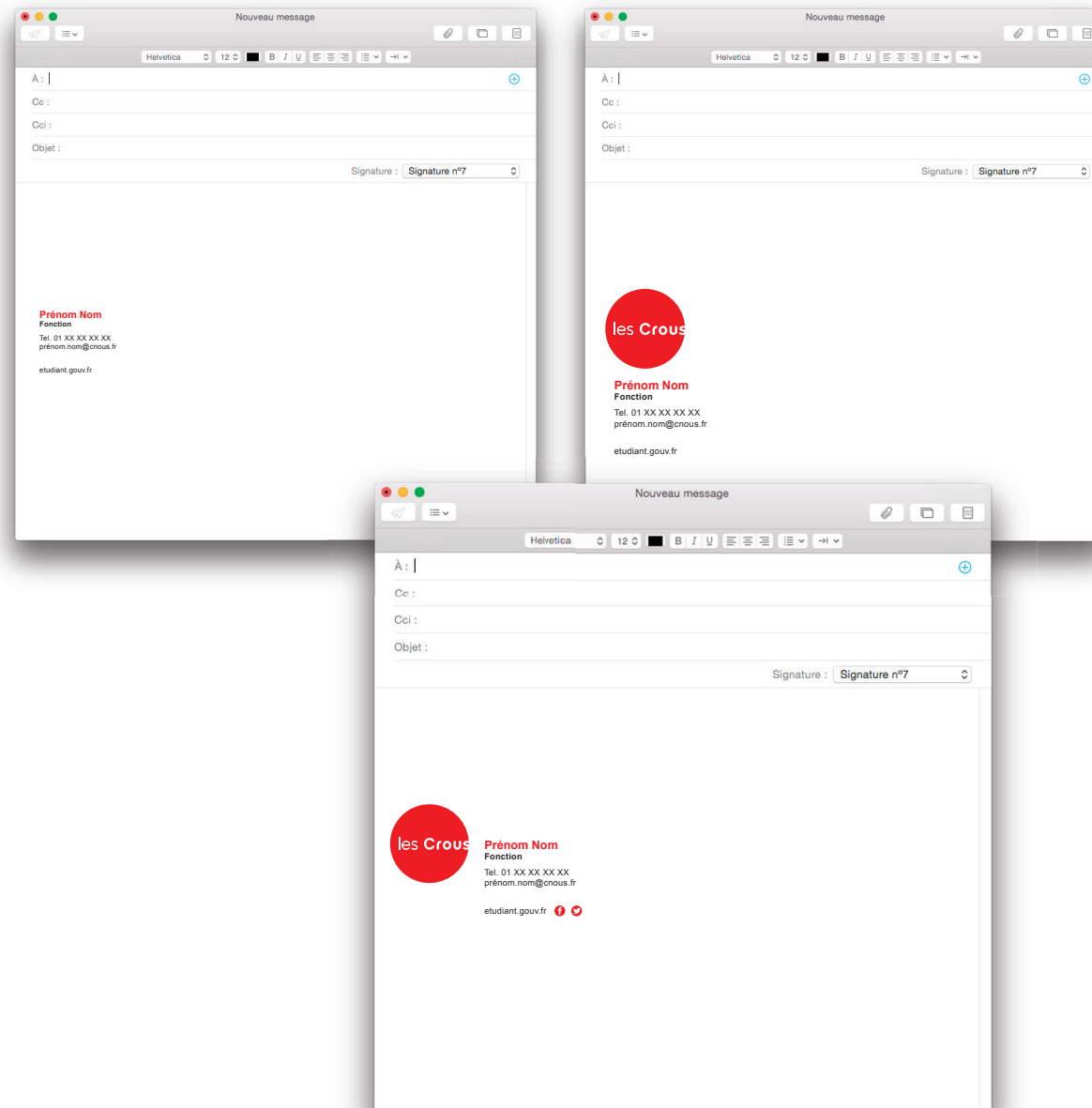
La zone de réserve autour des logos (ici, exemple avec Paris).

Zone libre : texte utilisant la typographie Montserrat et Montserrat alternates et/ou photo.



La signature de mél.

3 versions en fonction
de l'hébergeur



Le PowerPoint

Couverture :

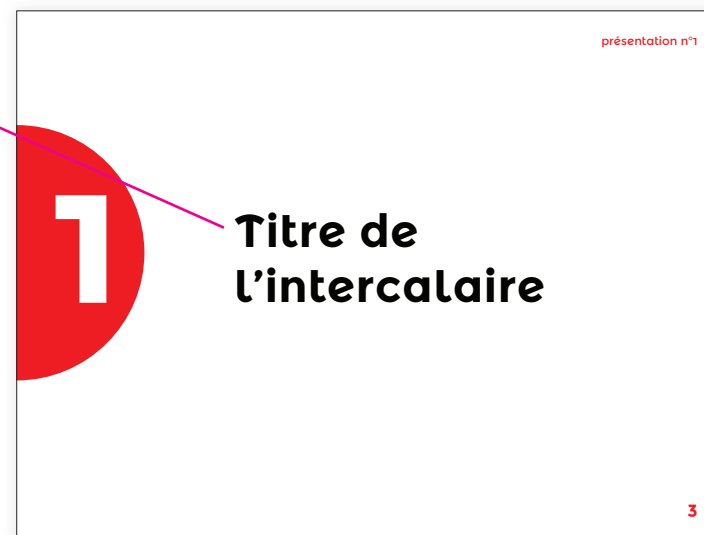
Titre : Monserrat Alternates Bold,
Bas de casse 57 pt.

Sous-titre : Montserrat Alternates,
Regular, Bas de casse 42 pt.

Date : Montserrat Alternates
Regular rouge, Bas de casse 25 pt.

Intercalaire :

Titre : Montserrat Alternates Bold,
Bas de casse 66 pt.



Le PowerPoint

Pages intérieures :

Titre : Montserrat Alternates Bold,
Bas de casse 44 pt.

Chapô : Montserrat Alternates
Regular, Bas de casse 25 pt.

Intertitres : Montserrat Alternates
Bold, Bas de casse 25 pt.

Texte courant : Montserrat
Alternates Regular,
Bas de casse 20 pt.

présentation n°1

les Crous

Jerat dollit facipsus ut a vololib usantus et optataq uasintis

Jerat dollit facipsus utiliser a vololib usantus et optataq uasintisUcimi, nemperum as rehenis sa Lorias rectem ea non et etur. Busa es volorem id quam

1 • Premier point
Jerat dollit facipsus ut a vololib usantus et optataq uasintis

2 • Deuxième point
Ignihil inum restrumet dit vololiberia autas et veruptat. Feresed modis incite

3 • Troisième point
veruntur alia nonsedi ciatessi ipsae non con essequi quam, in praepre inverat

- Ceatem es eum eos ex excersp eriorecti di ut etum
- Dant latia dolore mod exerovit odipien istore nonsecae
- Due repedit, essus es iliqui ut dolent exero vololibea volores et alis molupta tibuscimet
- lati odis aut fugiati omnimin pelitaturit, unt optas in

5

présentation n°1

les Crous

Jerat dollit facipsus ut a vololib



La signature vidéo



L'apparition du logo sur des vidéos, et la signature



Goodies



