

**MUSEE DU LOUVRE**

**PROTOCOLE DE SECURITE  
CONCERNANT LES OPERATIONS DE CHARGEMENT ET  
DE DECHARGEMENT AU JARDIN DES TUILERIES  
DU MUSEE DU LOUVRE  
SUIVANT L'ARRETE DU 26 AVRIL 1996**

*Pris en application de l'article 4515-1 du Code du Travail et  
portant adaptation de certaines règles de sécurité applicables aux  
opérations de chargement et déchargement effectuées par une  
entreprise extérieure*

## ETABLISSEMENT D'ACCUEIL

MUSEE DU LOUVRE  
75058 PARIS Cedex 01

Téléphone : 01 49 26 07 90

Identité du responsable désigné par l'établissement, auquel le chef d'établissement délègue ses pouvoirs (art. R. 237-3) :

Sophie LEMONNIER  
Directrice adjointe DAMT – Direction  
Sous-directrice  
DAMT – SD Bâtiment

## CONSIGNES DE SECURITE

### Opérations de chargement et de déchargement

#### Consignes générales :

Les livraisons ont lieu en dehors des heures d'ouverture du jardin :

- horaires d'hiver : avant 7h30 et après 19h30
- horaires d'été : avant 7h et après 21h (avant 7h et après 23h les mois de juin, juillet et août)

Toutefois, des dérogations peuvent être autorisées exceptionnellement par la direction de l'accueil, de la surveillance et de la vente.

Les véhicules se présentent :

- au poste d'accès principal dit le « Pont de fer » ;
- en cas de nécessité, une dérogation peut être accordée au poste secondaire d'accueil dit « la Concorde ».

Les véhicules doivent rouler au pas, feux de détresse allumés en respectant le plan de circulation validé par le musée du Louvre. Il est rappelé que les piétons sont prioritaires.

Lorsque le conducteur d'un camion doit exécuter une manœuvre dans une zone accessible au public, notamment une manœuvre de recul par exemple, une personne minimum de l'entreprise extérieure doit diriger le conducteur, de façon à prévenir tout accident dans la zone où évolue le véhicule. L'aide du service de la surveillance pourra être sollicitée.

Les véhicules doivent respecter les aires de livraison délimitées.

L'arrêt des moteurs pour les véhicules n'ayant pas de centrale de froid est obligatoire, quelque soit le temps d'arrêt imposé pour le déchargement.

#### Consignes particulières

Les camions-bennes assurant la collecte journalière des ordures ménagères doivent impérativement respecter le circuit indiqué sur le plan joint en annexe et se conformer aux prescriptions du responsable de la surveillance des jardins.

..

ENTREPRISES EXTERIEURES	
<p>Nom de l'entreprise :</p> <p>Caractéristiques du véhicule :</p> <p>Aménagements et équipements :</p>	<p>L'entreprise s'engage à informer ses transporteurs du contenu du protocole et des mesures de sécurité.</p>
Opérations de chargement et de déchargement	
<p>- Lieu :</p> <p>- Date :</p> <p>- Horaires approximatifs :</p> <p>- Barriérage à prévoir : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>- Mise en place assuré par :</p>	
<p>Nom et signature du responsable de l'établissement d'accueil :</p>	<p>Nom et signature du responsable de l'entreprise extérieure :</p> <p>A _____ Le _____</p>
<p>Un exemplaire du protocole, daté et signé est tenu à la disposition des comités d'hygiène et de sécurité des deux parties, un autre est adressé à l'inspecteur du travail.</p>	

## Procédures d'alerte en cas d'accident avec victimes

En cas d'accident impliquant des personnes survenu lors de la circulation ou lors des manœuvres de chargement / déchargement, il faut impérativement prévenir :

- un agent de surveillance sur place, ou
- le poste d'accueil des Tuileries (**01-40-20-90-43**) ou le poste Concorde (**01-42-97-58-41**) ;
  
- Indiquer si les secours ont été prévenus ;
- Préciser le lieu, les circonstances de l'accident, l'état apparent de la (les) victime(s) ;
- Ne pas déplacer la (les) victime(s) ;
- Etablir un périmètre de sécurité autour de la (les) victime(s) ;
- Rester auprès de la (les) victime(s), le (les) rassurer dans l'attente des agents du service de la surveillance ou des secours.