



**MINISTÈRE
DE L'ECONOMIE,
DES FINANCES
ET DE LA SOUVERAINETÉ
INDUSTRIELLE ET NUMÉRIQUE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

PRÉSENTATION DU NOUVEAU CADRE MÉTHODOLOGIQUE D'ÉLABORATION DES SPSI MINISTÉRIELS

PRÉSENTATION DU 17 JANVIER 2024

Introduction

1. Le guide méthodologique

- a. Présentation du contenu
- b. Les nouveautés

2. La boîte à outils

- a. Mise à jour du SIIE
- b. La sélection des biens dans l'OAD

3. Les supports à compléter

- a. La trame rédactionnelle
- b. L'annexe 1 - Diagnostic immobilier
- c. L'annexe 2 - Gestion des risques
- d. L'annexe 3 – Diagnostic des moyens RH
- e. L'annexe 4 – Stratégie
- f. Le tableau de bord de suivi

4. Le circuit de validation du SPSI

Conclusion

Introduction

L'élaboration de schémas stratégiques constitue le **socle de la politique immobilière de l'Etat** :

- La production des SPSI et des SDIR assure ainsi une **cohérence globale** de la stratégie immobilière de l'Etat sur ses différents périmètres, dans le cadre défini par la PIE. Elle **évite une dispersion des réflexions** sur l'opportunité des projets. Le SPSI n'est pas une compilation d'opérations immobilières.
- L'**application d'une démarche méthodique assure la prise en compte effective de tous les aspects** qui fondent une stratégie pluriannuelle d'optimisation et de valorisation du parc robuste :
 - La connaissance fine de l'état technique et réglementaire du parc
 - Les besoins et leur évolution
 - La politique immobilière de l'Etat et ses objectifs
 - Les grandes orientations en matière d'immobilier et les politiques publiques associées : transition environnementale, optimisation des surfaces, qualité de vie au travail, nouveaux espaces de travail ...
 - Les ressources disponibles, tant humaines que financières, et l'organisation de la fonction immobilière
- Les SPSI et les SDIR constituent enfin des **instruments de dialogue** au bénéfice de la fonction immobilière, **et de pilotage du parc** au bénéfice de l'ensemble des ses occupants.

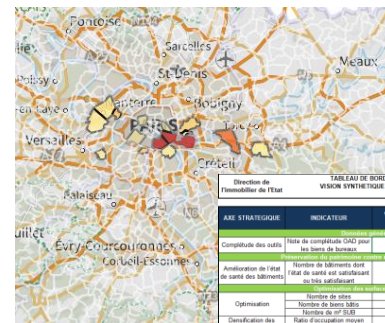
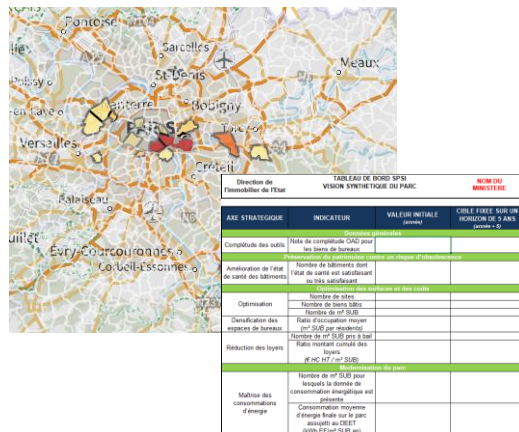
Au regard des enjeux, l'élaboration et le suivi de la mise en œuvre des SPSI ministériels doivent donc bénéficier d'un portage politique et stratégique à haut niveau ainsi que d'une gouvernance clairement définie.

Introduction

Les enjeux

À partir d'une **situation initiale d'implantation des services d'un ministère**, le SPSI doit proposer une **situation cible avec la stratégie immobilière pour y parvenir**, associée à des indicateurs permettant de **reconnaître les progrès accomplis**.

2024



2028

Sauf exceptions, les précédents SPSI AC portaient sur la période 2019-2023.

=> Les prochains SPSI ministériels porteront sur la **période 2024-2028**.

Note DIE du 30 juin 2023 aux SG des ministères => Lancement des travaux d'élaboration des SPSI ministériels.

⇒ Des travaux déjà entamés à ce jour, parfois même en amont de la diffusion de la note DIE pour certains ministères.

⇒ **Transmission cible : fin 1^{er} semestre 2024.**

Pour rappel, l'octroi des financements interministériels immobiliers est désormais conditionné à plusieurs critères dont le fait de disposer d'un SPSI ou d'un SDIR validé par la DIE, et au sein duquel le projet est inscrit.

Le présent webinaire a donc vocation à

- ✓ Clarifier les attendus pour ces prochains SPSI ,
- ✓ Répondre aux questions posées depuis la parution du nouveau cadre,
- ✓ Répondre également aux questions posées en séance ou ultérieurement via la diffusion à venir d'une FAQ.

Introduction

Phase amont du SPSI ministériel

- Présence et fiabilité des données dans le RT :

Pré requis à l'élaboration du SPSI => Campagne de mise à jour des données.

Instruction 15 juin 2023 portant conditionnalité des financements interministériels immobiliers

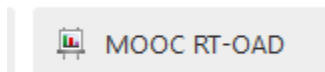
Note DIE 30/06/2023 : mobilisation de chaque ministère pour assurer la complétude et la qualité des données bâtimementaires.

- Formations RT/OAD :

Prochaines dates de formations utilisateurs RT/OAD :

- Le 15/03/2024 et le 03/10/2024 à l'IGPDE
- Le 06/03/2024 et le 14/05/2024 à l'IENFIP.

En attendant de bénéficier d'une formation, un utilisateur novice peut se référer au MOOC RT/OAD disponible directement dans le RT ou dans la plateforme interministérielle de formation MENTOR (<https://mentor.gouv.fr/local/catalog/pages/training.php?trainingid=407>).



Elaborer une stratégie immobilière - Outils RT/OAD ☐

Proposée par Immobilier État

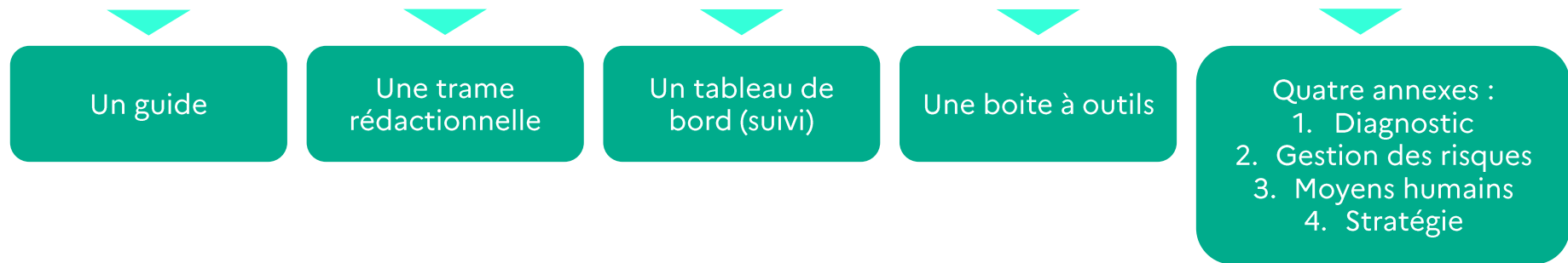
Néophyte ou simple besoin de remise à niveau, cette formation vous présente les principales fonctionnalités d...



Introduction

Le kit méthodologique

Sur la base de ces éléments, et afin d'accompagner les ministères dans cette démarche, la DIE a actualisé et complété le **kit méthodologique** déjà proposé pour la campagne précédente, comprenant :



Les grands principes du SPSI restent bien sûr d'actualité : Séquence logique d'établissement d'un diagnostic, d'une stratégie patrimoniale et d'une stratégie d'intervention intégrant de multiples entrants, dans le respect des objectifs de la PIE.

Le nouveau kit apporte toutefois des évolutions pour prendre en compte de nouveaux enjeux.

1. Le guide méthodologique

1a. Présentation du contenu

1 Présentation du contexte

- Présentation du ministère
- Bilan du précédent SPSI

2 Phase diagnostic

- Diagnostic du parc immobilier
- Diagnostic financier
- Gouvernance associée au parc immobilier
- Diagnostic des moyens humains et des compétences
- Articulation entre le diagnostic et la stratégie

3 Phase stratégie

- Orientations générales du ministère
- Stratégie patrimoniale
- Stratégie d'intervention
- Synthèse de la phase stratégie et définition d'objectifs pour le SPSI

4 Suivi de la mise en œuvre du SPSI

5 Projection de la stratégie patrimoniale et d'intervention au-delà de la période du SPSI

6 Coût et financement des opérations immobilières

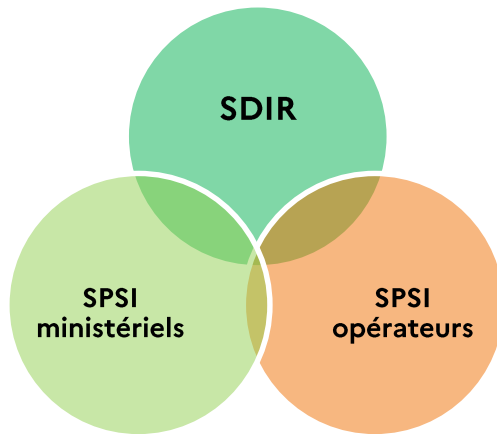
- Coût des opérations
- Financement des opérations

1b. Les nouveautés

Le périmètre des SPSI ministériels

Tous les actifs composant le parc immobilier de l'Etat et de ses opérateurs doivent être couverts par un schéma de stratégie immobilière :

- Les SPSI des opérateurs : pour les actifs occupés / gérés par les opérateurs
- Les SDIR : pour les actifs relevant de la responsabilité du préfet de région (cercle 1 du SDIR)
- Les SPSI ministériels ont vocation à couvrir les biens non couverts par les schémas ci-dessus : actifs occupés par des services d'administration centrale ou assimilés, des SCN, l'action sociale, etc., voire tous les actifs pour certains ministères ou assimilés (ministère des Armées, de la Justice, SPM, DGAC, Conseil d'Etat, Cour des Comptes).



1b. Les nouveautés

Le périmètre des SPSI ministériels

Tous les actifs sont à prendre en compte, indépendamment de leur typologie, de leur statut d'occupation ou de leur localisation géographique :

- bureau, logement, bâtiment technique, sanitaire ou social, d'enseignement, culturel, etc.
- Biens domaniaux, pris à bail, mis à disposition, sous bail emphytéotique, PPP, etc.
- En Ile-de-France ou en province.

Sur la forme :

Le cas échéant, et en accord avec la DIE, un SPSI ministériel pourra être conçu en plusieurs « volumes » : selon la volumétrie des actifs à couvrir ou en fonction des activités couvertes.

Exemples :

- Un volume dédié aux actifs de l'action sociale et un pour tous les autres biens relevant du SPSI ministériel,
- Un volume par région.



1b. Les nouveautés

Les surfaces de bureau

Plusieurs enjeux portent sur les surfaces de bureaux :

Prise en compte du nouveau ratio normatif

- Fournir le ratio en m² SUB par résident dans le diagnostic d'occupation
- Viser le strict respect du ratio cible de 16 m² SUB par résident pour chaque opération de densification / réaménagement

Modernisation des espaces de travail

- Développer les nouveaux espaces de travail : exemplarité de l'administration centrale sur ce point, attractivité, évolutivité et adaptabilité des locaux aux besoins de l'administration, amélioration des conditions de vie au travail.

Réduction de 25% de SUB de bureau

- S'inscrit dans le respect du plafond du ratio
- Participe à la réduction des consommations énergétiques
- Et à l'objectif de désartificialisation.



**Respect de la circulaire PM surfaces
du 8 février 2023**
**Respect de la circulaire PM
Transformation écologique de l'Etat
du 21 novembre 2023**

1b. Les nouveautés

Les surfaces de bureau

Concrètement, cela signifie que **le SPSI ministériel devra :**

- Porter clairement la cible de réduction de SUB de bureaux, pour atteindre le ratio de la circulaire surfaces
- Présenter une stratégie visant l'atteinte de cette cible et le respect du ratio cible, avec la descriptions des opérations immobilières concrètes permettant de l'atteindre
- Identifier clairement les actifs libérés et ceux densifiés en conséquence, avec les services correspondants (nombre de résidents et ratio d'occupation cible).

Comme indiqué en conférence immobilière, il est important d'analyser également les surfaces occupées par les **cabinets ministériels**, notamment sous l'angle des NET.

Outre le contenu littéral du document du SPSI ministériel, les ministères pourront également s'appuyer sur l'annexe 4 qui contient un onglet dédié aux opérations patrimoniales et un dédié à la segmentation des actifs.

=> L'ensemble de ces éléments permettront de **définir le bilan de surfaces du SPSI et de calculer le ratio cible global.**

1b. Les nouveautés

Le volet environnemental du SPSI

Le volet environnemental des SPSI ministériels devra définir les trajectoires à suivre pour atteindre :

- **les objectifs réglementaires** (décret tertiaire, décret BACS, circulaire TEE, etc.)
- Les cibles définies pour la **PPG « En finir avec les passoires thermiques et assurer la performance énergétique des bâtiments »** :

Indicateurs et Objectifs à fin 2026



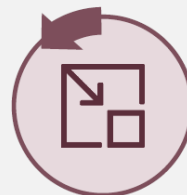
-29%
émissions
GES



-25%
consommations
énergétiques



85%
déploiement
OSFi



-7,5%
surfaces
de bureaux

1b. Les nouveautés

Le volet environnemental du SPSI

Le volet est traité en 2 phases : Un diagnostic qui établit la situation de référence puis une stratégie qui doit répondre aux objectifs précédemment énumérés.

1- Le diagnostic énergétique et environnemental

- Photographier la situation énergétique actuelle du parc (taux de complétude des consommations dans l'OSFi et le RT, total des consommations énergétiques annuelles et des EGES, liste des biens les plus énergivores, nombre de chaudières à fioul, bornes de recharges, etc.)
- Identifier les biens à enjeux (selon la surface et les consommations)
- Faire un focus sur le DEET et sur la mise en œuvre du décret BACS
- Faire le point sur le développement des énergies renouvelables (y compris pour les aires de stationnement)

*Importance d'avoir
des données à jour
dans l'OSFi et le RT /
OAD !*

*En s'appuyant sur le
coordinateur énergie,
les référents énergie
et le comité énergie
ministériel*

1b. Les nouveautés

Le volet environnemental du SPSI

2- La stratégie énergétique et environnementale

- Repose sur plusieurs leviers d'actions: **les travaux** (sur l'enveloppe et les équipements), **l'exploitation/maintenance**, **les usages** et **la réduction de la SUB** bureau.
- Qui sont combinés et déclinés dans la stratégie patrimoniale et la stratégie d'intervention, notamment sur les biens devant être traités de manière prioritaire.
- Gains attendus (énergétiques, GES, financiers) => Définir une trajectoire chiffrée avec un plan d'actions.
- Chiffrage du coût de la stratégie.

Points d'attention :

▲ Ne pas négliger le volet **Usages**! Bien exploiter le challenge d'économies d'énergie des bâtiments de l'Etat et les formations disponibles sur MENTOR.

▲ Bien présenter **l'organisation du management de l'énergie**, les acteurs (CE, référent OSFi, etc.), la tenue des CEM, le recrutement des renforts sobriété, etc.

▲ S'assurer de bien prendre en considération tous les **biens à enjeux**, même ceux non assujettis au décret tertiaire.

▲ Décrire la **méthodologie** suivie pour construire la trajectoire et chiffrer la stratégie.

▲ Prévoir un volet dédié à la **décarbonation** du parc.

▲ Traiter le sujet lié à la **surchauffe** des bâtiments (habitabilité d'été).

1b. Les nouveautés

Les autres évolutions et points d'attention

Salles de formation

- Travail de recensement et d'analyse (nombre, surfaces, taux d'occupation)
- Déterminer les pistes de mutualisation possibles

La gestion des risques

- Identifier les principaux risques pouvant affecter les personnes / l'immobilier, et les bâtiments à enjeux concernés (s'aider des SDIR) : risques inondations, retrait/gonflement des argiles, sécurité, etc.
- Déterminer des mesures de couverture de ces risques, prendre en compte cet angle d'approche dans la définition de la segmentation ou pour les opérations patrimoniales à venir.

Une stratégie immobilière complète, chiffrée et priorisée

- Identifier l'ensemble des opérations nécessaires (patrimoniales, d'intervention) pour répondre aux exigences réglementaires, dont la circulaire surfaces et les réglementations environnementales
- Chiffrer l'ensemble de ces opérations, même si ce chiffrage dépasse les disponibilités financières prévues
- Effectuer un travail de priorisation, sur la base de critères définis, le cas échéant (par exemple pour tenir compte des disponibilités financières).

1b. Les nouveautés

Les autres évolutions et points d'attention

Intégrer les synergies identifiées dans les SDIR

- Pour chaque région concernée, si des synergies ont été identifiées dans le SDIR, elles doivent être reprises dans le SPSI ministériel.
- Vérifier l'existence éventuelle de synergies avec les opérateurs placés sous votre tutelle (notamment dans l'optique de densifier les actifs occupés et atteindre le ratio de la circulaire surfaces).

Association en amont des préfets de région

- Pour confronter la stratégie, notamment pour les cessions envisagées ou pour les réponses aux nouveaux besoins, et voir quel appui le préfet de région et la MRPIE pourront donner pour la mise en œuvre du SPSI.

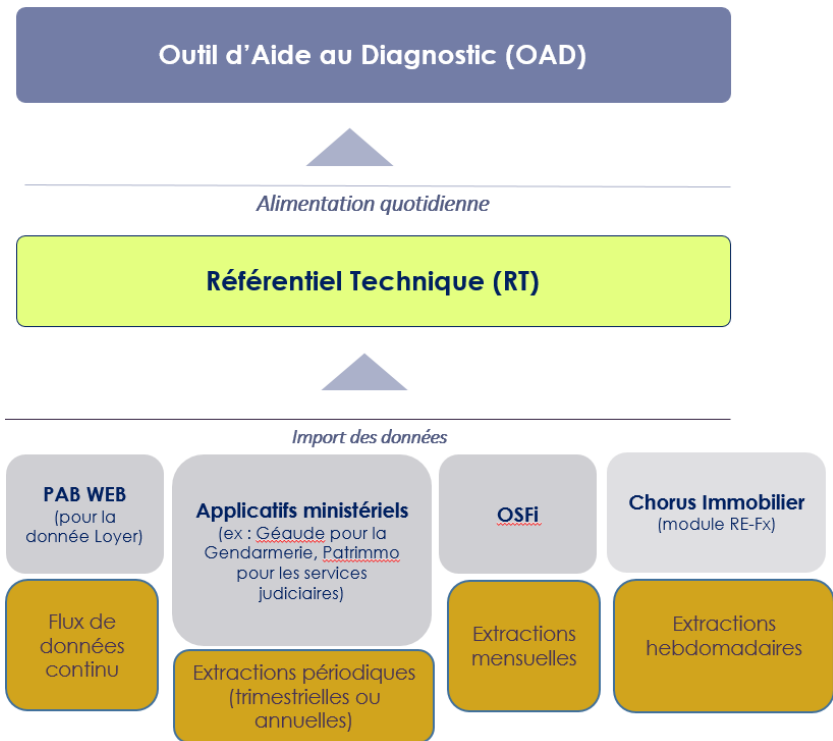
Suivi annuel et uniformisé de la mise en œuvre des SPSI ministériels

- Sur la base d'un tableau de bord avec indicateurs, voire des points de repère complémentaires choisis par la région
- En conférence immobilière, notamment pour voir et contextualiser l'évolution des indicateurs et la mise en œuvre de la stratégie.

2. La boîte à outils

2a. Mise à jour du SIIE

Processus d'alimentation du RT et articulation avec Chorus Re-Fx



Concernant la saisie des données dans le RT, un document « Qui fait quoi? » est disponible sur le portail immobilier.
(<https://www.portail-immo.gouv.fr/les-donnees-du-referentiel-technique-rt-qui-fait-quoi-0>)

2b. La sélection des biens dans l'OAD

La BAO décrit les **critères de filtre à utiliser dans l'OAD** pour sélectionner les biens concernés par la démarche SPSI ministériel :

- ✓ Les *codes gestionnaires* (disponibles directement dans l'OAD),
- ✓ Et le cas échéant, le filtre « AC » à Oui,
- ✓ Voir le *pays* « France ».

Localisation géographique

Région

Auvergne - Rhône-Alpes

Bourgogne - Franche-Comté

Bretagne

Centre - Val-de-Loire

Collectivités et territoires d'Outre-Mer

Département

Ain

Aisne

Allier

Alpes-de-Haute-Provence

Ville

Pays

Afghanistan

Afrique du Sud

Albanie

Dpt

2B

2A

N/A

01

Recherche par occupant

Occupant ministère

Ministère occupant

Affaires étrangères

Affaires sociales - Travail

Agriculture

Armées

Groupe d'autoris

01-06

01-44

01-67

01-75

Code Gestionnaire

1000003800

1000005696

1000005699

1000005701

1000005702

Nom Gestionnaire

ABES - AGENCE BIBLIOGRAPHIQUE

ABM - AGENCE DE BIOMÉDECINE

ACADÉMIE DES SCIENCES D'OUTRE-MER

ACADÉMIE DES TECHNOLOGIES

AC

Non

Oui

Cela signifie qu'il est **primordial de vérifier en amont** que :

- Les **codes gestionnaires** sont à jour dans l'inventaire immobilier de l'Etat,
- Le champ d'identifier des biens occupés par un **service « d'AC »** est à jour dans le RT.

⇒ Corriger ou faire corriger ces données si nécessaire.

La **création de favoris** est recommandée afin de conserver en mémoire les filtres utilisés et disposer de **listes dynamiques**.

3. Les supports à compléter

3.a La trame rédactionnelle

La trame rédactionnelle est un document à compléter dans le respect de la table des matières suivante :

PRESENTATION DU CONTEXTE

- 1 PRESENTATION DE LA REGION**
- 2 BILAN DU PRECEDENT SPSI**

PHASE DIAGNOSTIC

1 DIAGNOSTIC DU PARC IMMOBILIER

- 1.1 Recensement et inventaire des biens
- 1.2 Diagnostic d'occupation
- 1.3 Diagnostic fonctionnel
- 1.4 Diagnostic technique
- 1.5 Diagnostic réglementaire
- 1.6 Diagnostic énergétique et environnemental
- 1.7 Diagnostic des risques
- 1.8 Analyse des indicateurs clés de l'OAD

2 DIAGNOSTIC FINANCIER

3 GOUVERNANCE ASSOCIEE AU PARC IMMOBILIER

3 DIAGNOSTIC DES MOYENS HUMAINS ET DES COMPETENCES

- 3.1 Etat des lieux des moyens humains
- 3.2 Etat des lieux des compétences
- 3.3 Plan d'actions

4 ARTICULATION ENTRE LE DIAGNOSTIC ET LA STRATEGIE

PHASE STRATEGIE

1 ORIENTATIONS GENERALES DU MINISTERE

- 1.1 Orientations liées aux objectifs de la politique immobilière de l'Etat
- 1.2 Spécificités du ministère et conséquences sur l'immobilier
- 1.3 Définition et expression des besoins immobiliers
- 1.4 Organisation des espaces de travail
- 1.5 Stratégie de performance environnementale
- 1.6 Stratégie de gestion des risques
- 1.7 Exploitation maintenance (dont biens en multi-occupation)

2 STRATEGIE PATRIMONIALE

- 2.1 Objectifs et exposé de la stratégie patrimoniale
- 2.2 Présentation des scénarii étudiés
- 2.3 Opérations patrimoniales envisagées

3 STRATEGIE D'INTERVENTION

- 3.1 Objectifs de la stratégie d'intervention
- 3.2 Opérations envisagées

4 SYNTHESE DE LA PHASE STRATEGIE ET DEFINITION D'OBJECTIFS POUR LE SPSI

5 SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE DU SPSI

6 PROJECTIONS DE LA STRATEGIE PATRIMONIALE ET D'INTERVENTION AU-DELA DE LA PERIODE DU SPSI

7 COÛT ET FINANCEMENT DES OPERATIONS IMMOBILIERES

3.b L'annexe 1 – Diagnostic immobilier

L'annexe 1 est composée de **trois principaux onglets** : un dédié au diagnostic immobilier, un dédié à l'analyse de l'occupation des bureaux, et un dédié au diagnostic financier .

Complétude	Dpt	Ville	Adresse	Code Site	Site	Code bât/ter	Libellé bât/ter	Type de bien

3.b L'annexe 1 – Diagnostic immobilier

Les données bâtimentaires demandées sont à extraire de l'OAD pour le parc considéré.

Elles portent respectivement sur :

La surface des biens

L'occupation des biens

Le statut d'occupation / les baux & loyers

L'état de santé

Les consommations énergétiques

La réglementation applicable (ERP, DEET, etc.)

Les données liées au stationnement
(concernent le dispositif SPE)

Rassembler les données
dans une seule annexe,
pour faciliter l'analyse
et les croisements

3.c L'annexe 2 – Gestion des risques

Cette annexe est mixte : elle porte à la fois sur le volet diagnostic et sur le volet stratégie.

Des types de risques ont été pré-alimentés dans l'annexe mais cela dépend des régions dans lesquelles les actifs sont implantés. D'autres risques peuvent être tracés le cas échéant.

Pour chaque risque identifié, il s'agit de déterminer les enjeux ainsi que les mesures de couverture à proposer.

Pour rappel, les ministères pourront s'aider des travaux menés dans le cadre des SDIR concernés.

Catégorie de risque	Risque
Risques naturels	Inondations
Risques naturels	Submersion marine
Risques naturels	Mouvement de terrain
Risques naturels	Volcanisme
Risques naturels	Séismes
Risques naturels	Cavités souterraines
Risques naturels	Feux de forêt
Risques naturels	Retrait / gonflement des argiles
Risques naturels	Avalanche
Risques naturels	Cyclône
Risques naturels	Tempêtes
Risques technologiques	Accident industriel
Risques technologiques	Accident nucléaire
Risques technologiques	Risque minier
Risques technologiques	Rupture de barrage
Risques technologiques	Transport de matières dangereuses
Sûreté	

3.d L'annexe 3 – Diagnostic des moyens RH

Cette annexe permet de recenser les moyens humains par fonctions immobilières, ainsi que les compétences présentes.

Illustration des items à recenser s'agissant des moyens humains :

Moyens humains						
Effectifs	ETP déployés sur chaque famille de métiers, y compris sur les métiers transverses de la transition énergétique et environnementale					
	Gestion stratégique d'actifs (bâti et non bâti)-Asset management (hors tâches de la transition énergétique et environnementale)	Gestion technique, budgétaire et administrative du parc- Property management (hors tâches de la transition énergétique et environnementale)	Gestion des sites occupés- Facility management (hors tâches de la transition énergétique et environnementale)	Montage et conduite des opérations immobilières Project management (hors tâches de la transition énergétique et environnementale)	Transition énergétique et environnementale du parc immobilier	Total ETP
						0

3.e L'annexe 4 – Stratégie

L'annexe 4 est composée de **trois onglets** :

1

Liste des biens selon la segmentation

2

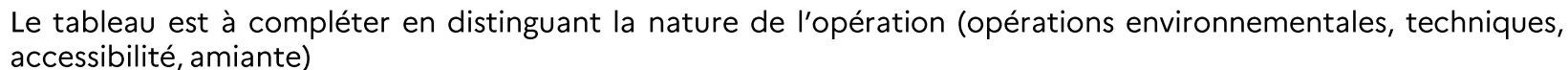
Opérations patrimoniales

3

Opérations d'intervention

DESCRIPTION DE L'OPERATION	ARGUMENTAIRE / OBJECTIF(S) VISE(S)	AUGMENTATION OU REDUCTION DE SURFACES EN M²	DEBUT	FIN	COÛT PREVISIONNEL HT	COÛT PREVISIONNEL TDC	SOURCES DE FINANCEMENT			ETAT D'AVANCEMENT (le cas échéant)	COMMENTAIRE
							SOURCE 1	SOURCE 2	SOURCE 3		
					- €	- €					

DESCRIPTION OPERATION*	Thématique(s) concernée(s) (Oui/non)					SOURCES DE FINANCEMENT								ETAT D'AVANCEMENT (le cas échéant)	COMMENTAIRE
	Interventions techniques	Accessibilité	Amiante	Autres interventions réglementaire	Energie et environnement	DEBUT	FIN	COÛT PREVISIONNEL HT	COÛT PREVISIONNEL TDC	SOURCE 1	SOURCE 2	SOURCE 3			
								- €	- €						



3.f Le tableau de bord de suivi

Direction de l'immobilier de l'Etat		TABLEAU DE BORD SPSI VISION SYNTHETIQUE DU PARC		NOM DU MINISTERE
AXE STRATEGIQUE	INDICATEUR	VALEUR INITIALE (année)	CIBLE FIXEE SUR UN HORIZON DE 5 ANS (année + 5)	
Données générales				
Complétude des outils	Note de complétude OAD pour les biens de bureaux			
Préservation du patrimoine contre un risque d'obsolescence				
Amélioration de l'état de santé des bâtiments	Nombre de bâtiments dont l'état de santé est satisfaisant ou très satisfaisant			
Optimisation des surfaces et des coûts				
Optimisation	Nombre de sites			
	Nombre de biens bâtis			
	Nombre de m² SUB			
Densification des espaces de bureaux	Ratio d'occupation moyen (m² SUB par résidents)			
Réduction des loyers	Nombre de m² SUB pris à bail			
	Ratio montant cumulé des loyers (€ HC HT / m² SUB)			
Modernisation du parc				
Maîtrise des consommations d'énergie	Nombre de m² SUB pour lesquels la donnée de consommation énergétique est présente			
	Consommation moyenne d'énergie finale sur le parc assujetti au DEET (kWh EF/m² SUB.an)			

La BAO décrit comment récupérer la valeur de chaque indicateur dans l'OAD.

Des points de repère supplémentaires peuvent être suivis.

4. Le circuit de validation du SPSI

4. La circuit de validation du SPSI

Transmission du projet de SPSI ministériel à la DIE, au(x) préfets de région et au CBCM

Analyse par la DIE

Echanges et réunions avec le ministère si nécessaire

Le cas échéant, transmission à la DIE d'une version amendée du SPSI

Prise en compte des avis des préfets de région et CBCM

Tenue de l'audition CIE le cas échéant (date en fonction du calendrier des auditions)

Réception de l'avis du CIE et intégration dans l'analyse du SPSI ministériel

Elaboration d'un projet de courrier pour le ministre à destination de son homologue,
et d'une note pour le ministre présentant l'analyse

Transmission de l'avis ministre signé.

Echanges SG et
DIE en amont et
tout au long du
processus de
validation

Conclusion

- ✓ **Avoir une vision exhaustive et une stratégie sur l'ensemble des actifs occupés par un ministère** et s'assurer ainsi du respect de la politique immobilière de l'Etat
- ✓ **Répondre aux grands enjeux** : transition environnementale, nouveaux espaces, risques, etc.
- ✓ **Un document opérationnel** sur lequel s'appuyer pour piloter le parc sur la période à venir et reposant sur une gouvernance bien définie
- ✓ **Une plasticité nécessaire**, pour s'adapter aux contraintes et opportunités qui pourront survenir pendant son exécution.
- ✓ **Un suivi annuel mutualisé en conférence immobilière.**

CONTACT :

Katy NARCY

SOUS-DIRECTRICE DIE 2

LAURIE IBANEZ-GRACIA

ADJOINTE AU CHEF DU BUREAU DIE-2A