

Cahier des clauses techniques Particulières – CCTP –

REALISATION DE PRESTATIONS DE CONCEPTION GRAPHIQUE ET REDACTION DE CONTENUS EDITORIAUX

*Accord-cadre mono attributaire passé en application des articles L.2125-1, R.2162-2,
R.2162-13 et R.2162-14 du code de la commande publique.*

ACHETEUR
Agence nationale de cohésion des territoires (ANCT)
20 avenue de Ségur,
TSA 10717 -75334 PARIS Cedex 07

Représentée par Monsieur Stanislas BOURRON, Directeur général

Table des matières

ARTICLE 1 : CONTEXTE INSTITUTIONNEL DE L'ANCT	3
ARTICLE 2 : NATURE ET DESCRIPTION DES PRESTATIONS DU MARCHE	4
2.1 Création graphique - Unités d'œuvres 1.1 à 1.20	5
2.2 Conception graphique de supports imprimés – Unités d'œuvre 2.1 à 2.79	8
2.3 Rédaction de contenus et secrétariat de rédaction – Unités d'œuvre U.0 3.1 à 3.17	8
2.4 Travaux bureautiques – Unités d'œuvre 4.1 à 4.6	9
2.5 Prestations web – Unités d'œuvre 5.1 à 5.16	9
2.6 Matériel de présentation – Unités d'œuvre 6.1 à 6.7	10
2.7 Prestations de conseil et travaux spécifiques ponctuels – Unités d'œuvre 7.1 à 7.9 ...	10
2.8 Frais techniques - Unités d'œuvre 8.1 à 8.12	11
ARTICLE 3 : MODALITES D'EXECUTION	11
3.1 Délivrance des bons de commandes	11
3.2 Modalité de travail et de collaboration	11

ARTICLE 1 : CONTEXTE INSTITUTIONNEL DE L'ANCT

L'Agence nationale de la cohésion des territoires (ANCT), créée au 1^{er} janvier 2020 est un partenaire pour les collectivités locales. Sa création marque une transformation profonde de l'action de l'État :

L'Agence nationale de la cohésion des territoires (ANCT) a un rôle de « fabrique à projets ». Elle facilite l'accès des collectivités locales aux ressources nécessaires pour concrétiser leurs projets (ingénierie technique et financière, partenariats, subventions).

Elle peut être mobilisée à toutes les étapes d'un projet à travers un guichet unique : les préfets de département, qui sont délégués territoriaux de l'Agence.

L'ANCT développe des programmes d'appui innovants pour renforcer la cohésion entre les territoires et accompagner la transition écologique et numérique.

Adressée à toutes les collectivités locales de métropole et d'outre-mer, l'offre de services de l'ANCT concerne aussi bien les quartiers de la politique de la ville que les territoires ruraux.

Son offre de services :

- Soutien aux collectivités ;
- Transition écologique et résilience ;
- Développement économique et emploi ;
- Redynamisation commerciale et artisanale ;
- Accès au numérique et aux services publics ;
- Jeunesse, éducation et sports ;
- Cadre de vie, logement et habitat ;
- Participation et engagement citoyen ;
- Culture, patrimoine et tourisme ;
- Prospective et innovation ;
- Europe.

Les projets

Elle facilite la mise en œuvre des projets de territoire, mais elle peut aussi répondre à des besoins plus spécifiques.

➤ Les projets de territoire :

- Revitalisation des centres villes ;
- Redynamisation du tissu industriel ;
- Renforcement de l'accès à l'emploi, aux soins et aux services au public ;
- Attractivité économique ;
- Couverture numérique du territoire (fixe et mobile).

➤ Les besoins spécifiques :

- Renforcer et élargir l'offre de santé des territoires
- Rénover les écoles
- Mettre en place des modes de transport doux et alternatifs
- Déployer le wifi gratuit dans les espaces publics

➤ **Son mode d'intervention**

L'Agence accompagne la définition d'un projet de territoire en associant l'ensemble des partenaires locaux.

- L'Agence propose du soutien en ingénierie de projet : mise à disposition d'experts de haut niveau pour faciliter la définition et la réalisation des projets locaux.
- L'Agence appuie les collectivités locales pour les aider à faire émerger et à piloter leurs projets par le biais des Fabriques prospectives.
- L'Agence propose de l'assistance à maîtrise d'ouvrage publique (montage, instruction, financement de projets...), la maîtrise d'ouvrage et la gestion d'actifs immobiliers, et capitalise les bonnes pratiques.
- L'Agence définit et pilote des programmes d'appui nationaux.

L'Agence conçoit et anime des programmes d'appui nationaux pour mettre en œuvre les politiques publiques. Les collectivités territoriales peuvent s'inscrire dans ces programmes, en fonction de leurs besoins.

➤ **Quelques exemples de programmes :**

- Action Cœur de ville ;
- France Services ;
- Territoires d'industrie ;
- France Très Haut Débit ;
- Société numérique ;
- Nouveaux lieux, Nouveaux liens ;
- Cadre de vie/logement ;
- Emploi, formation, développement économique ;
- Petites villes de demain ;
- Montagne et ruralités ;
- Éducation/petite enfance ;
- France mobile.

ARTICLE 2 : NATURE ET DESCRIPTION DES PRESTATIONS DU MARCHE

Le présent accord-cadre a pour objet principal d'assurer la conception, la rédaction et la réalisation des différents supports papier de l'ANCT, et, le cas échéant, la réalisation de contenus digitaux ou multimédias diffusés sur les sites Internet www.agence-cohesion-territoires.gouv.fr et sur les sites www.europe-en-france.gouv.fr/fr et sur www.observatoire-des-territoires.gouv.fr et www.europe-en-france.gouv.fr/fr supports réalisés par le titulaire seront édités, publiés et diffusés par l'ANCT (publications périodiques, éditions-collections, brochures, plaquettes, dépliants, affiches, cartons d'invitation, annuaires, atlas, guides, panneaux d'exposition, et toute publication nouvelle à venir...). Ils pourront prendre plusieurs formes : papier, numérique, Internet, bâche ou support rigide...

Selon les besoins de l'ANCT, le suivi de fabrication sera assuré par le titulaire si cela est précisé dans le bon de commande.

L'impression (dans le cas d'édition papier) sera réalisée par les prestataires de l'ANCT (imprimeurs et reprographes titulaires de marchés).

Dans le cadre de ses missions, l'ANCT réalise différents supports et outils de communication *off line* et *on line* qui nécessitent des travaux de création graphique, de maquettage, de rédaction de contenus ou de réécriture de contenus, objets du présent marché.

Les prestations du marché font l'objet d'unités d'œuvre dont la description figure ci-après. Les prix du marché sont établis sur la base de ces unités d'œuvre et figurent dans le BPU annexé à l'acte d'engagement.

Délais d'exécution des réalisations

Il est demandé au titulaire du marché de proposer, pour chaque unité d'œuvre (UO), des délais-types de réalisation.

2.1 Création graphique - Unités d'œuvres 1.1 à 1.20

UO 1.1 et 1.2 : Création ou adaptation d'une identité graphique :

L'ANCT peut demander au titulaire de produire une charte graphique, à savoir un document contenant l'ensemble des règles fondamentales d'utilisation des signes graphiques, normes et codes dérivés inclus.

La charte graphique à réaliser a pour objectif d'identifier facilement l'émetteur et de se repérer facilement dans les différentes réalisations graphiques en facilitant la lecture. La charte graphique est un guide d'une vingtaine de pages comprenant les recommandations d'utilisation et les caractéristiques des différents éléments graphiques (logos, couleurs, polices, symboles, calques...) qui peuvent être utilisés sur les différents supports de communication de l'ANCT et de ses partenaires. La charte graphique permet de garantir l'homogénéité et la cohérence de la communication visuelle au sein des différents supports. Elle mentionne également les utilisations proscrites. Elle définit au minimum les éléments suivants pour tout type de support « papier » (périodiques, éditions, affiches, etc.) ou électronique (site www.anct.gouv.fr par exemple) :

- les polices de caractère (famille, taille, couleurs),
- les types d'images (formats, dimensions, ..),
- les pictogrammes,
- l'adaptation de la charte aux supports web et/ou mobiles,
- les dimensions des pages et le zoning des différents contenus,
- les couleurs de référence,
- ...

L'ANCT peut demander cette prestation dans différents contextes, par exemple pour un projet nouveau n'ayant pas de charte graphique définie ou pour l'adaptation d'une charte graphique existante. Par adaptation d'une charte graphique, on entend tout ajout significatif de signes graphiques (logotypes ou autres) ou la restructuration du dispositif existant (UO 1.2)

A partir des documents transmis par l'ANCT, le titulaire proposera 3 pistes au pouvoir adjudicateur pour sélection. Il finalisera et réalisera la charte graphique pour la piste retenue. Le livrable à produire intégrera la déclinaison complète de tous ces éléments et sera remis en 7 exemplaires en version papier et numérique.

UO 1.3 : Création d'un logotype

Un logo ou logotype est une représentation graphique d'une marque ou d'une institution qui est utilisé sur les différents supports de communication.

Le logotype renforce l'image de l'institution. Le logotype doit donc posséder, entre autres, des qualités d'identification, d'évocation des missions, de l'activité, et des valeurs de l'institution, mais également des qualités de lisibilité.

L'ANCT peut demander au titulaire du marché la création d'un nouveau logotype institutionnel ou pour une activité, une politique publique ou un projet.

A partir des documents transmis par l'ANCT, le titulaire proposera 3 pistes au pouvoir adjudicateur pour sélection. Il finalisera et réalisera le logotype pour la piste retenue. L'ANCT se réserve le droit exclusif de déposer le logotype auprès de l'INPI.

UO 1.4 : Adaptation d'un logotype

L'ANCT pourra également demander au titulaire d'adapter un logotype existant. L'ANCT fait son affaire des antériorités et des droits de propriété intellectuelle attachés au logotype existant.

A partir des documents transmis par l'ANCT, le titulaire proposera 3 pistes au pouvoir adjudicateur pour sélection. Il finalisera et réalisera le logotype pour la piste retenue.

UO 1.5 et 1.6: Création d'une maquette pour plaquettes, fascicules, dépliants ou documents institutionnels (A4) ou (A5)

Le titulaire proposera 1 couverture, 1 4^{ème} de couverture et 2 doubles pages intérieures. Le pouvoir adjudicateur pourra demander jusqu'à trois pistes de couverture et de doubles pages intérieures.

UO 1.7 et 1.8 : Adaptation d'une maquette d'une plaquette, brochure, dépliant existante (A4 ou A5)

Le titulaire proposera 1 couverture, 1 4^{ème} de couverture et 2 doubles pages intérieures. Le pouvoir adjudicateur pourra demander jusqu'à trois pistes de couverture et de doubles pages intérieures.

UO 1.9: Création d'une collection de publications

Le titulaire proposera 3 variantes, avec chacune 1 couverture, 1/4^{ème} de couverture, une page sommaire, une page éditoriale, une page d'ouverture de chapitre (page simple ou double page) et 3 doubles pages intérieures, dont un modèle d'encadré, avec gabarits et feuilles de style.

UO 1.10 et 1.11 : Création et réalisation d'une illustration

Une illustration est une représentation visuelle de nature graphique ou picturale dont la fonction essentielle sert à amplifier, compléter, décrire ou prolonger un texte. Une illustration peut être un pictogramme ou encore un dessin illustrant un propos. En cela, elle se distingue de l'image qui a une fonction plus autonome.

L'illustration peut servir à :

- ponctuer et/ou imager un contenu texte ;
- récapituler des données ;
- remplacer un texte ou s'y substituer ;
- simplifier des instructions ;
- symboliser ;
- susciter une émotion.

L'illustration est à remettre dans le format prescrit par l'ANCT dans le bon de commande délivré au titulaire.

UO 1.12 : Adaptation de documents cartographiques

Des adaptations de documents cartographiques pourront être demandées au titulaire du marché, notamment pour ajuster la ou les carte(s) à des contraintes de charte graphique ou de format.

UO 1.13 et UO 1.14: Création d'une infographie simple statique

L'infographie désigne les graphismes créés et générés par ordinateur qui servent à représenter des données complexes et à simplifier la transmission de l'information. Elle permet de présenter et de mettre en valeur des données, analyses et éléments rédactionnels de manière lisible et percutante.

Le résultat peut comprendre du texte, des photos, des illustrations, des graphiques, des vidéos et tout autre type de contenu de façon à obtenir un résultat cohérent et attractif. Cette représentation des données a pour objectif d'expliquer au public des concepts complexes de manière plus rapide et simple.

Selon le brief initial, cette prestation peut être réalisée à partir d'éléments entièrement originaux ou bien reprendre des éléments graphiques déjà existants au sein de l'administration. Elle intègre la conception graphique mais aussi éditoriale, le contenu devant être optimisé au format de l'infographie demandée.

UO 1.15 : Création et réalisation d'une infographie animée complexe

Le titulaire pourra occasionnellement être chargé de réaliser une infographie complexe c'est-à-dire animée avec des données dynamiques impliquant une action de la part de l'internaute.

UO 1.16 et 1.17 : Création et réalisation d'une data-visualisation (animée)

La Data Visualisation est une technique d'exploitation visuelle et interactive des données numériques centrée utilisateur. Elle permet de lire, de comprendre, de décider et d'interpréter sans ambiguïté, le sens porté par le graphique, l'illustration, la vidéo ou encore l'animation présentée. Les datavisualisations dites « interactives » ou dynamiques offrent la possibilité à l'utilisateur de « jouer » avec celles-ci et d'apporter une aide à la compréhension des données ou à la décision.

UO 1.18.à 1.20 : Recherche iconographique

L'ANCT disposant d'un marché avec une agence photo, il n'aura recours à cette prestation que de manière très exceptionnelle et seulement après avoir consulté l'agence titulaire du marché de recherche iconographique et reportages photographiques et que celle-ci ait été dans l'incapacité de répondre à la demande. Dans le cadre de cette prestation, le prestataire devra justifier des agences auprès desquelles il effectue ses recherches et pourra être amené à prendre directement en charge la gestion des droits d'auteur et/ou de propriété intellectuelle auprès des agences concernées.

UO 1.21 à UO 1.25 Réalisation d'un ou de série de clichés retenus en haute définition

Les 10 clichés retenus, fournis en format TIFF haute définition (300 dpi), devront être utilisés pour l'ensemble de la communication visuelle du projet. Ces visuels pourront être adaptés (retouches, recadrage) pour s'adapter aux différents supports (affiches, brochures, site web). Les droits d'utilisation des clichés sont inclus dans le présent marché.

UO 1.26 Conception / Réalisation d'un kit de communication

Cette prestation comprend la conception, la réalisation et la production d'un kit de communication ainsi qu'un argumentaire de présentation du kit reprenant les outils réalisés dans le cadre du dispositif de communication et des propositions d'actions de communication. Ce kit est livré sous format numérique. Les différents documents qui le composent sont listés dans un document dédié. Les différents documents print sont nommés et font l'objet d'un versionning.

Les noms des fichiers sont également travaillés de façon à permettre un usage simple par les destinataires du kit. Le kit de communication doit permettre de communiquer sur les actions de l'ANCT mais doit également permettre aux préfetures, délégations territoriales de l'ANCT de s'en saisir. Le

kit doit être déclinable par préfecture. Ces livrables peuvent être librement réutilisés par le Commanditaire, sans restriction.

2.2 Conception graphique de supports imprimés – Unités d'œuvre 2.1 à 2.79

L'ANCT réalise de nombreux supports imprimés, certains présentent un caractère occasionnel d'autres constituent des publications régulières (collections d'ouvrages, brochures, ...).

Au titre du présent marché, le titulaire sera chargé de concevoir, d'adapter ou d'exécuter différents documents tels que définis dans le bordereau des prix unitaires annexé à l'acte d'engagement ainsi que le suivi de fabrication qui sera facturé par le titulaire à l'ANCT quand l'ANCT lui en confiera la responsabilité, sur demande expresse.

Pour tous les supports demandés, le titulaire remettra au pouvoir adjudicateur les fichiers en haute et basse définition et les fichiers sources au format précisé par l'ANCT dans le bon de commande.

Pour les prestations comportant des travaux de conception le titulaire proposera 3 maquettes au choix incluant la recherche iconographique, le calibrage des textes, la mise en page.

Sur la base du projet retenu, il finalisera la création après validation par le représentant du pouvoir adjudicateur, il effectuera la mise en page, intégrera les corrections orthographiques et typographiques (2 A/R) et le cas échéant procédera au suivi de fabrication.

L'ANCT remettra au titulaire des textes et/ou documents graphiques (iconographies, tableaux, graphiques...). Le titulaire s'engage à ne pas utiliser ni à communiquer à des tiers les éléments qui lui ont été remis par le pouvoir adjudicateur à d'autres fins que les besoins exclusifs du présent marché. La restitution des éléments sera éventuellement demandée en fin de marché.

2.3 Rédaction de contenus et secrétariat de rédaction – Unités d'œuvre U.0 3.1 à 3.17

Sur la base de textes et/ou documents fournis par l'ANCT ou bien sur la base d'interviews ou d'enquêtes à effectuer suivant les directives et sous l'autorité du service Communication de l'ANCT, le titulaire sera chargé de rédiger des contenus éditoriaux (UO 3.1 à 3.6) ou de réécrire des textes existants (UO 3.7 à 3.9). Selon les besoins de l'ANCT, il pourra également élaborer des synopsis (UO 3.13 à 3.15), concevoir des chartes éditoriales et assurer le secrétariat de rédaction sur textes bruts ou sur maquettes (UO 3.10 à 3.12).

Le pouvoir adjudicateur peut, selon ses besoins, demander au titulaire de produire une charte éditoriale qui comprend l'ensemble des règles fondamentales éditoriales, normes et codes dérivés inclus (UO 3.16).

La charte éditoriale a notamment pour objectif de permettre au récepteur d'identifier facilement l'émetteur et de garantir la cohérence et la pertinence des contenus d'un dispositif d'information dans la durée.

Destinée aux équipes éditoriales en charge des contenus du dispositif concerné, la charte éditoriale prend en compte au minimum les éléments suivants : description précise des cibles et des objectifs du dispositif d'information concerné (faire découvrir, informer, faire participer, inciter à agir, etc.), définition d'une stratégie de contenus, angle éditorial (parti-pris et principes éditoriaux), ton (de connivence, intimiste, chaleureux, engagé, institutionnel...). Le livrable produit par le titulaire comporte : la présentation des principes éditoriaux des titres, textes, liens, boutons, puces, les styles de police à employer pour les textes (famille, taille, couleur...), types d'images (formats, dimensions), et les types d'illustration (pictogrammes, graphiques,).

La charte éditoriale ne doit pas seulement concerner le contenu texte mais doit s'étendre à tous les formats éditoriaux : illustrations, infographies, tableaux, vidéographies, etc.

Le titulaire peut également être amené à adapter une charte éditoriale existante (UO 3.17).

2.4 Travaux bureautiques – Unités d'œuvre 4.1 à 4.6

Au titre du présent marché le titulaire sera chargé de concevoir, d'adapter ou d'exécuter différents documents tels des présentations PowerPoint, la réalisation de gabarits pour des documents au format Word ou pour la réalisation de e-mailings.

Le titulaire remettra au pouvoir adjudicateur les fichiers sources au format précisé dans le bon de commande (Mail, clef-USB...). Ces prestations ne nécessitent pas de suivi de fabrication.

2.5 Prestations web – Unités d'œuvre 5.1 à 5.16

En ce qui concerne les prestations web ou multimédias, la mise en ligne sera faite par le service de la communication de l'ANCT, mais pourra être demandé au titulaire dans certains cas. Cette demande sera précisée dans le bon de commande

Le titulaire remettra les fichiers à l'ANCT au format précisé dans le bon de commande.

UO 5.1 à 5.3 Conception/exécution d'une animation + version statique

Une animation web pourra être demandée au titulaire. Celle-ci devra pouvoir être visible par les navigateurs actuels ainsi qu'être compatible avec des navigateurs plus anciens.

L'animation ainsi que sa version statique sont à remettre dans le format (dimensions et/ou type de fichiers) prescrit par l'ANCT dans le bon de commande délivré au titulaire. Le bon de commande précisera la durée de l'animation demandée.

UO 5.4 Adaptation d'une animation à un format différent + version statique

Il est demandé au titulaire d'adapter une animation existante dans un format (dimensions et/ou type de fichiers) prescrit par l'ANCT.

UO 5.5 Conception/exécution d'une bannière statique

Une bannière statique pourra être demandée au titulaire. Les dimensions de celles-ci seront précisées par l'ANCT dans le bon de commande.

UO 5.6 Adaptation d'une bannière statique à un format différent

Le titulaire devra adapter une bannière existante à un format précisé par l'ANCT dans le bon de commande.

UO 5.7 à 5.10 Conception/exécution de l'habillage de site institutionnel

Il pourra être demandé au titulaire de concevoir et réaliser des maquettes graphiques pour l'habillage d'un site internet. Deux propositions de partis pris graphiques pourront être demandées préalablement aux déclinaisons. Le titulaire fournira les fichiers sources en format PSD.

UO.5.11 à 5.14 Adaptation pour un habillage de site institutionnel à un format différent

Le titulaire devra proposer des maquettes graphiques à partir d'un habillage existant, par exemple dans le cadre d'une adaptation responsive ou déclinaison mobile. Le format sera précisé par l'ANCT dans le bon de commande. Le titulaire fournira les fichiers sources en format PSD.

UO 5.15 Conception/exécution de l'habillage d'une application iOS

Conception et réalisation des maquettes graphiques d'une application iOS. Le titulaire devra proposer deux partis-pris graphiques. Il devra également concevoir l'icône de l'application.

UO.5.16 Conception/exécution de l'habillage d'une application Android

Conception et réalisation des maquettes graphiques d'une application Android. Le titulaire devra proposer deux partis-pris graphiques. Il devra également concevoir l'icône de l'application.

UO.5.17 Conception/exécution de formats pour les réseaux sociaux

Les différents formats sont :

- Post fixe
- Carrousel

Le titulaire devra proposer trois partis-pris graphiques.

2.6 Matériel de présentation – Unités d'œuvre 6.1 à 6.7

Au titre du présent marché, le titulaire pourra être chargé de concevoir, d'adapter ou d'exécuter différents supports d'exposition tels que kakémonos (UO 6.1 et 6.2), bâches panneaux d'exposition (UO 6.3 à 6.7), ainsi que le suivi de fabrication qui sera facturé par le titulaire à l'ANCT quand l'ANCT lui en confiera la responsabilité, sur demande expresse

Les formats et les supports seront précisés dans le bon de commande délivré au titulaire.

2.7 Prestations de conseil et travaux spécifiques ponctuels – Unités d'œuvre 7.1 à 7.9

Dans le cadre du présent marché, **à l'exclusion des prestations faisant l'objet d'unités d'œuvre forfaitisées**, le pouvoir adjudicateur pourra demander au titulaire d'exécuter des prestations sur devis rémunérées à prix unitaires selon les quantités réellement exécutées. Le pouvoir adjudicateur pourra à ce titre faire appel au titulaire pour des prestations de conseil éditorial, ou d'assistance à maîtrise d'ouvrage en conception graphique. Dans le cadre des prestations payées sur honoraires, le pouvoir adjudicateur peut demander au titulaire un accompagnement stratégique pour la rédaction et la mise en place de contenus rédactionnels d'un dispositif d'information en projet ou existant, dans le cadre de sa communication institutionnelle print ou digitale.

Il pourra être demandé au titulaire des recommandations stratégiques en matière de conception et positionnement éditorial ainsi que des propositions innovantes, en fonction des besoins exprimés par l'ANCT, pour optimiser les contenus qu'il met à disposition de ses publics.

En cas d'intervention sur un dispositif d'information existant, le titulaire procédera également à une analyse (audit) des contenus actuels.

Selon la méthodologie proposée par le titulaire dans son devis ou selon les indications portées sur le bon de commande, les prestations donneront lieu à la production d'une note stratégique détaillée assortie de recommandations portant notamment sur l'analyse des cibles, le positionnement éditorial à adopter au regard de ces cibles, la définition d'une stratégie de contenus au regard des objectifs annoncés aussi bien pour le fond que la forme. Le cas échéant, le titulaire devra proposer une stratégie d'intégration et/ou de reprise de contenus et un plan opérationnel de mise en œuvre de cette stratégie, sous la forme d'un plan d'action.

Pour des prestations occasionnelles, le pouvoir adjudicateur pourra solliciter le titulaire pour des travaux de rédaction de contenus spécialisés, d'illustrations spécifiques, de cartographies élaborées. Ces prestations donneront lieu à un devis détaillé préalablement accepté par le représentant du

pouvoir adjudicateur et feront l'objet de bons de commande qui indiqueront les prestations à effectuer et le délai de réalisation.

2.8 Frais techniques - Unités d'œuvre 8.1 à 8.12

Le titulaire devra fournir selon les besoins des épreuves de couleur et de contrôle de chromie. Il assurera également des travaux de gravage sur CD rom, DVD ou UBS selon les quantités prescrites par le pouvoir adjudicateur.

Pour la réalisation des travaux qui lui seront confiés au titre du marché, les documents pourront être livrés par coursiers en mode normal ou en urgent selon les priorités du pouvoir adjudicateur.

ARTICLE 3 : MODALITES D'EXECUTION

3.1 Délivrance des bons de commandes

Les prestations s'exécuteront sur bons de commandes délivrés au titulaire selon les besoins de l'ANCT.

Chaque réalisation de prestation commence par une demande initiale de l'administration, sous la forme qu'elle juge la plus appropriée (cahier des charges, note de cadrage, demande par mail, etc.).

Elle fera l'objet des étapes suivantes :

- Un premier échange téléphonique et/ou par courrier électronique entre le pouvoir adjudicataire et le titulaire pour préciser l'objet de la demande, la calibrer et indiquer le délai de livraison accordé au titulaire ; lors de cet échange sera également précisé si la mise en ligne ou le suivi de fabrication est demandé au titulaire.
- La présentation de la réponse du titulaire ainsi que le chiffrage dans les 48h après la demande de l'ANCT, établi sur la base des prix des unités d'œuvre figurant dans le BPU annexé à l'acte d'engagement, la date et/ou le délai de livraison accepté par le titulaire pour les prestations initiales, les validations/corrections et la livraison finale ;
- L'acceptation du devis et des délais par le représentant du pouvoir adjudicateur qui émet un bon de commande précisant les délais et la date de livraison, et en précisant l'urgence le cas échéant.

Suite à la livraison initiale et aux retours éventuels de l'administration, le titulaire sera amené à retravailler et à représenter les travaux jusqu'à validation finale par le pouvoir adjudicateur. En cas de non-conformité avec la demande initiale, ce travail sera effectué sans frais supplémentaire pour le pouvoir adjudicateur.

Dans le cas où les missions confiées par l'ANCT au titulaire entraîneraient des déplacements en dehors de la Région Ile de France, le titulaire pourra, sur présentation de justificatifs, se faire rembourser les frais de déplacements. Le titulaire privilégiera les transports en commun en seconde classe ou les tarifs les plus économiques.

3.2 Modalité de travail et de collaboration

Dès la notification du marché, une réunion de démarrage sera organisée avec le responsable du service de la communication de l'ANCT et les services concernés par les travaux du titulaire du marché, en particulier le pôle Prospective, Veille, Innovation, pour ajuster les modalités opérationnelles de collaboration, d'échanges et de remise des prestations.

Le titulaire devra faire preuve de réactivité et de disponibilité et savoir travailler dans l'urgence. L'ANCT étant soumis aux calendriers politiques des cabinets ministériels, le titulaire du marché devra être capable de réagir très vite aux demandes de l'ANCT et éventuellement travailler le week-end si nécessaire.

Il fera preuve d'un sens du travail en équipe avec les équipes de l'ANCT et notamment avec la mission communication qui sera son principal interlocuteur.

Le titulaire devra désigner, au sein de l'équipe dédiée à l'ANCT, un chef de projet qui sera le principal interlocuteur de la mission communication. Ce chef de projet pourra être amené à collaborer avec d'autres prestataires extérieurs du pouvoir adjudicateur (imprimeurs et prestataires chargés des réalisations web et digitales notamment). Toutefois, il effectuera ses interventions sous la seule autorité du service de la communication de l'ANCT.