

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

Marché A Procédure Adaptée

ACHAT COPIEURS MULTIFONCTIONS + MAINTENANCE

ACHETEUR :

IFPRA (Institut de la Formation Professionnelle en Région Académique)
2, rue du Professeur Fleury
CS 90102
76137 MONT SAINT AIGNAN Cedex

SIRET 187 609 094 00029

Etablissement public administratif de l'Etat

Courriel : ifpra-aap@ac-normandie.fr

OBJET DU MARCHE

Le présent marché public a pour objet l'achat et la maintenance de 5 copieurs multifonctions :
3 copieurs seront situés à l'IFPRA Mont Saint Aignan et 2 copieurs seront situés dans les bureaux de l'IFPRA situés au Rectorat de Caen (voir précisions dans le chapitre suivant).

DESCRIPTION DES COPIEURS ET DE LA MAINTENANCE

Les fournitures doivent être conformes aux normes françaises, homologuées ou aux normes européennes équivalentes en vigueur.

Le niveau de gamme souhaité est de qualité professionnelle. En ce sens, le fournisseur devra donner un maximum d'informations quant aux caractéristiques techniques des produits proposés.

L'ensemble du matériel fourni devra présenter toutes les conditions requises en matière d'innocuité, de durabilité, d'ergonomie et de qualité.

Le candidat devra fournir des fiches techniques détaillées sur les matériels avec leur durée de garantie ainsi que les modes d'emploi. Les documents fournis devront être rédigés en français. Il devra également préciser la durée de suivi du produit par le fabricant.

Le matériel doit être neuf.

COPIEURS

A - COPIEUR MULTIFONCTIONS COULEUR A3 / A4 « COMPLET » :

2 copieurs : 1 situé à Mont Saint Aignan (2^{ème} étage) et 1 situé à Caen (couloir près du bureau DRAFPIC)

- Interface tactile
- Impression – Copie – Scan couleur
- Vitesse **45** pages / minute minimum
- Impressions sécurisées – impressions programmables
- Magasins papier grande capacité environ 2000 feuilles (A4/ A3)
- Chargeur d'impression permettant la fonction recto-verso mono passe en copie et en scan
- By pass
- Finisher agrafage avec pliage mode livret

B - COPIEUR MULTIFONCTIONS COULEUR A3 / A4 « SIMPLE » :

3 copieurs : 2 situés à Mont Saint Aignan (1^{er} et 3^{ème} étage) et 1 situé à Caen (couloir près du DAVA)

- Interface tactile
- Impression – Copie – Scan couleur
- Vitesse **30** pages / minute
- Impressions sécurisées – impressions programmables
- Magasins papier grande capacité environ 2000 feuilles (A4/ A3)
- Chargeur d'impression permettant la fonction recto-verso mono passe en copie et en scan
- By pass
- Agrafage simple

INSTALLATION

Livraison et installation dans les services destinataires.

Mise en service.

Formation aux utilisateurs.

Paramètres à prévoir :

- Impression : la fonction noir et blanc par défaut (les utilisateurs devront et pourront sélectionner sur leur poste de travail, à chaque impression, le mode couleur si besoin).
- Copie : noir et blanc. Pour activer le mode couleur, un code sera à prévoir.

MAINTENANCE (coût copie)

- Consommables (hors papier)
- Récupération sur site des toners vides pour recyclage
- Maintenance préventive et corrective, révision : main d'œuvre, pièces, déplacement.
- Procédure automatisée d'approvisionnement des consommables, relevé de compteurs, opérations de maintenance (sans intervention humaine – liaisons connectées directes entre le copieur et le fournisseur)
- Service client disponible via un espace client, par mail, et par téléphone

Les prix copie couleur et copie noir est blanc sont demandés dans le BPU.

Aucun coût supplémentaire ne sera facturé.
