**Direction Générale des Services,**

**Département des activités physiques et sprotifs**

**Direction des Affaires Juridiques,**

**Marché public de prestation de service**

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTE D’ENGAGEMENT** |  |

**MARCHE N° :2025AOOF00001**

Procédure d’appel d’offres ouvert européen passé en application des articles R2124-1, R2131-16, R2131-17, R2151-1 à R2151-5, R2161-1 à R2161-5, R2162-1 à 6, R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique.

|  |
| --- |
| **A - Objet de la consultation et de l’acte d’engagement.** |

**◼** Objet de la consultation :

**Fourniture de matériels et équipements de sport pour l’Université Sorbonne Paris Nord**

**◼** Cet acte d'engagement correspond :

*(Cocher les cases correspondantes.).*

à l’ensemble du marché public ou de l’accord-cadre *(en cas de non allotissement)*.

au lot n°03 « **Vêtements de sport »** ………de la procédure de passation du marché public ou de l’accord-cadre *(en cas d’allotissement)* :

à l’offre de base.

à la variante suivante :

aux prestations supplémentaires ou alternatives suivantes :

|  |
| --- |
| **B - Engagement du candidat.** |

## B1 - Identification et engagement du candidat :

Le signataire

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : |  |
| Prénom : |  |
| Qualité : |  |

S’engage pour son propre compte ;

S’engage pour le compte de la société …………………………………………………… ;

S’engage pour l’ensemble des membres du groupement ;

**Identification du candidat (ou du mandataire du groupement)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Raison sociale** |  |
| **Adresse physique** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Adresse Email** |  |
| **Siret** |  |
| **Code NAF/APE** |  |
| **TVA Intracommunautaire** |  |

**Engagement**

Après avoir pris connaissance des documents constitutifs du marché, je m'engage (nous nous engageons) sans réserve, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après,

Je m'engage (ou j'engage le groupement dont je suis mandataire), sur la base de mon offre (ou de l'offre du groupement), exprimée **en euro**.

L'offre ainsi présentée me lie pour une durée de **120 jours** à compter de la date limite de remise des offres.

Je m’engage également (nous nous engageons) à exécuter les prestations demandées :

aux prix indiqués ci-dessous ;

Taux de la TVA :

Montant hors taxes :

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : ……………………………………………………………………………….

Montant hors taxes arrêté en lettres à : ………………………………………………………...................................

Montant TTC :

Montant TTC arrêté en chiffres à : ………………………………………………………….......................................

Montant TTC arrêté en lettres à : ………………………………………………………………………………………..

OU

aux prix figurant sur les catalogues des fournisseurs, auxquels est appliqué le(s) rabais consenti(s) indiqué(s) ci-dessous.

Le(s) rabais que je propose sur la totalité de mon/mes catalogue(s) est de :

**Rabais de ………% sur catalogue (compléter le nom du catalogue si plusieurs catalogues et reporter cette case autant de fois que nécessaire)**

Le rabais sur les prix HT porte sur la totalité du catalogue et est fixe pour toute la durée du marché.

Le titulaire fournira son/ses nouveau(x) catalogues à chaque nouvelle parution. En cas d’absence de transmission du nouveau tarif, le dernier tarif appliqué fera seul foi.

**B2 - Répartition des prestations** *(en cas de groupement)***:**

*(Les membres du groupement indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement** | **Prestations exécutées par les membres****du groupement** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT**  **de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B3 – Désignation du (des) compte (s) à créditer :**

*(Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*

**◼** Nom de l’établissement bancaire :……………………………………..

**◼** Numéro de compte :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titulaire** | **Banque** | **Pays/Clé IBAN** | **BBAN ou RIB** | **BIC** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**B4 - Avance***(articles R.2191-3 à 5 du code de la commande publique)* **:**

Je renonce au bénéfice de l'avance :  NON  OUI

*(Cocher la case correspondante.)*

#### B5 - Durée d’exécution du marché public ou de l’accord-cadre :

La durée d’exécution du marché public ou de l’accord cadre est de 12 mois à compter de :

*(Cocher la case correspondante.)*

la date de notification du marché public ou de l’accord-cadre ;

la date de notification de l’ordre de service ou du premier bon de commande ;

la date de début d’exécution prévue par le marché public ou l’accord-cadre lorsqu’elle est postérieure à la date de notification.

Le marché est reconductible 3 fois, de manière tacite dans les conditions définies au CCP, par période de 12 mois, soit une durée maximale de 48 mois.

#### B6 – Délai de livraison garanti :

Le délai maximum de livraison des matériels et équipements de sport est de **10 jours ouvrés** à compter de la réception du bon de commande par le titulaire.

Le titulaire peut proposer un délai moindre et s’engage à livrer les équipements et matériels dans un délai de :

……………………………..

|  |
| --- |
| **C - Signature de l’offre par le candidat (ou le mandataire du groupement ou par chaque membre du groupement).** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

|  |
| --- |
| D - Identification du pouvoir adjudicateur. |

# ◼ Désignation du pouvoir adjudicateur :

**UNIVERSITE Sorbonne Paris Nord**

**99 avenue Jean-Baptiste Clément**

**93430 Villetaneuse**

**Siret : 199 312 380 00017**

**◼** Nom, prénom, qualité du signataire du marché public ou de l’accord-cadre :

**Madame la Présidente de l’UNIVERSITE SORBONNE PARIS NORD**

**◼** Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l’article 109 du code des marchés publics (nantissements ou cessions de créances)*:*

*(Indiquer l’identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)*

**Madame la Présidente de l’UNIVERSITE SORBONNE PARIS NORD**

**◼** Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

Pascal PAIN

Agent Comptable

99 Av. Jean-Baptiste Clément

F 93430 Villetaneuse

|  |
| --- |
| **E - Décision du pouvoir adjudicateur (ou de l’entité adjudicatrice).** |

**La présente offre est acceptée.**

Elle est complétée par les annexes suivantes :

*(Cocher la case correspondante.)*

Annexe n°… relative à la présentation d’un sous-traitant (ou DC4) ;

Annexe n°… relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres (ou OUV4) ;

Annexe n°… relative à la mise au point du marché (ou OUV5) ;

Autres annexes *(A préciser)*

**Pour l’Etat et ses établissements**

A : …………………… , le …………………

Signature

*(représentant du pouvoir adjudicateur habilité à signer le marché public ou l’accord-cadre)*