

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dossier de  Spécifications Fonctionnelles Générales |

|  |  |
| --- | --- |
|  | CNSA |
|  | [Projet] |
|  |  |

HISTORIQUE

[Ce cartouche présente l’historique des versions du dossier de spécifications fonctionnelles générales, basé sur 4 entrants : la date de la version, la version, le rédacteur de la version et l’objet de la version]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Version | Rédacteurs | Objet |
| 29/11/2014 | 0.9 |  | Création |
| 05/12/2014 | 1.0 |  | Relecture |
|  |  |  |  |

DOCUMENTS DE REFERENCE

[Liste des documents de référence utilisés dans le dossier de spécifications fonctionnelles générales]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Version | Rédacteurs | Objet |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

LISTE DE DIFFUSION

[Ce cartouche affiche les différents destinataires du document. La colonne rôle définit le rôle de l’acteur dans le cadre du projet : Rédaction, Relecture, Validation. D’autres rôles peuvent être ajoutés si nécessaire]

|  |  |
| --- | --- |
| Participants | Rôle |
|  |  |
|  |  |

AIDE A LA LECTURE

Les symboles suivants peuvent être utilisés dans le document pour faciliter la lecture :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 👁⚫A lire | ❓⚫Problème | 🛈⚫Idée | 🛠⚫A faire |
| ⦸⚫Point bloquant | 🗒⚫Note | 🔒⚫Confidentiel |  |

TABLE DES MATIERES

[Table des matières du document. A mettre à jour après chaque modification effectuée sur le document]

[1 Objet du document et contexte d’elaboration 5](#_Toc426465872)

[1.1 Objet du document 5](#_Toc426465873)

[2 Présentation du projet 6](#_Toc426465874)

[2.1 Contexte et objectifs 6](#_Toc426465875)

[2.2 Règles de gestion globales 6](#_Toc426465876)

[3 Périmètre fonctionnel 7](#_Toc426465877)

[3.1 Schéma d’ensemble 7](#_Toc426465878)

[3.2 Domaine fonctionnel 1 7](#_Toc426465879)

[3.2.1 Schéma du domaine fonctionnel 1 7](#_Toc426465880)

[3.2.2 Activité métier 1 7](#_Toc426465881)

[3.2.2.1 Schéma de l’activité métier 1 7](#_Toc426465882)

[3.2.2.2 Processus métiers associés à l’activité métier 1 8](#_Toc426465883)

[3.2.2.2.1 Processus métier 1 8](#_Toc426465884)

[3.2.2.2.2 Processus métier 2 8](#_Toc426465885)

[3.2.2.2.3 Processus métier n 8](#_Toc426465886)

[3.2.3 Activité métier n 9](#_Toc426465887)

[3.2.3.1 Schéma de l’activité métier n 9](#_Toc426465888)

[3.2.3.2 Processus métiers associés à l’activité métier n 9](#_Toc426465889)

[3.2.3.2.1 Processus métier 1 9](#_Toc426465890)

[3.2.3.2.2 Processus métier 2 9](#_Toc426465891)

[3.2.3.2.3 Processus métier n 9](#_Toc426465892)

[4 Description des données 11](#_Toc426465893)

[4.1 Liste des objets métier 11](#_Toc426465894)

[4.1.1 Structure de l’objet métier 1 11](#_Toc426465895)

[4.1.2 Structure de l’objet métier n 11](#_Toc426465896)

[4.2 Modèle conceptuel de données 12](#_Toc426465897)

[4.2.1 Le modèle de données de l’application 12](#_Toc426465898)

[4.2.2 La description des données 12](#_Toc426465899)

[5 Contraintes 13](#_Toc426465900)

[5.1 Contraintes légales 13](#_Toc426465901)

[5.2 Contraintes techniques 13](#_Toc426465902)

[5.3 Contraintes d’ergonomie 13](#_Toc426465903)

[6 Administration 14](#_Toc426465904)

[6.1 Gestion des rôles 14](#_Toc426465905)

[6.2 Paramétrage 14](#_Toc426465906)

[6.3 Gestion des logs 14](#_Toc426465907)

[7 Interfaces 15](#_Toc426465908)

[8 Reprise des données 16](#_Toc426465909)

[9 Annexes 17](#_Toc426465910)

[9.1 Annexe 1 17](#_Toc426465911)

[9.2 Annexe 2 17](#_Toc426465912)

[9.3 Glossaire 17](#_Toc426465913)

# 1 Objet du document et contexte d’elaboration

## Objet du document

A partir du besoin initial défini dans l’expression de besoins et les orientations initiales du projet, les spécifications fonctionnelles Générales (SFG) ont pour objectif de décrire les fonctionnalités d’un logiciel ou d’une application en vue de sa réalisation.

Ce document présente ainsi :

* Les processus métier mis en œuvre ;
* La description de l’ensemble des fonctionnalités à mettre en œuvre pour les différents domaines couverts par le logiciel ;
* Les contraintes techniques à prendre en compte.

Ce document pourra être enrichi au fur et à mesure de la spécification du système cible.

# Présentation du projet

## Contexte et objectifs

[Préciser le contexte d’élaboration du document :

-présentation de l’organisme ou de la direction

-les raisons du projet

-le périmètre et les limites du projet

-les objectifs du projet

-le planning du projet

-s’il s’agit d’une création d’application ou de l’évolution d’une application déjà existante ?]

## Règles de gestion globales

[Décrire ici les règles de gestion qui s’appliquent à toute l’application

Ex : - La souris et la touche "tabulation" permettent de passer d'un champ à l'autre.

- Des contrôles de saisie sont effectués en JavaScript au niveau du navigateur.]

# Périmètre fonctionnel

[Dans cette partie doivent être décrits tous les domaines et modules qui composent l’application. Un domaine est composé d’un ensemble d’activités métier, qui comportent elles-mêmes un ensemble de processus métier]

## Schéma d’ensemble

[Inclure un schéma récapitulatif qui présente la cartographie des domaines et activités métier. Ex :



L’ensemble des domaines fonctionnels doivent être détaillés dans les paragraphes ci-après.]

## Domaine fonctionnel 1

### Schéma du domaine fonctionnel 1

[Insérer le schéma du domaine 1.

Ex : si on se réfère au schéma d’ensemble ci-dessus, le domaine 1 correspond au « pilotage de la performance financière ».]

### Activité métier 1

[Dans cette partie, détailler toutes les fonctions constituant l’activité métier 1.

Ex : si on se réfère au schéma d’ensemble ci-dessus, l’activité métier 1 correspond au module « suivre l’exécution »]

#### Schéma de l’activité métier 1

[Insérer ici le schéma de l’activité métier 1.

Ex : « pilotage de la performance financière »]



#### Processus métiers associés à l’activité métier 1

* + - * 1. Processus métier 1

|  | Processus métier 1 |
| --- | --- |
| Objectifs | *[Précision des objectifs du processus métier.]* |
| Acteurs | [Acteurs du processus métier] |
| Description | *[Description du processus métier]* |
| Règles de gestion / Exigences | *[Règles métiers, règles de gestion associées au processus métier.]* |
| IHM | [Description des interfaces Homme-Machine] |

* + - * 1. Processus métier 2

|  | Processus métier 2 |
| --- | --- |
| Objectifs | *[Précision des objectifs du processus métier.]* |
| Acteurs | [Acteurs du processus métier] |
| Description | *[Description du processus métier]* |
| Règles de gestion / Exigences | *[Règles métiers, règles de gestion associées au processus métier.]* |
| IHM | [Description des interfaces Homme-Machine] |

* + - * 1. Processus métier n

|  | Processus métier n |
| --- | --- |
| Objectifs | *[Précision des objectifs du processus métier.]* |
| Acteurs | [Acteurs du processus métier] |
| Description | *[Description du processus métier]* |
| Règles de gestion / Exigences | *[Règles métiers, règles de gestion associées au processus métier.]* |
| IHM | [Description des interfaces Homme-Machine] |

### Activité métier n

[Dans cette partie, détailler toutes les fonctions constituant l’activité métier n.]

#### Schéma de l’activité métier n

[Insérer ici le schéma de l’activité métier n.]

#### Processus métiers associés à l’activité métier n

* + - * 1. Processus métier 1

|  | Processus métier 1 |
| --- | --- |
| Objectifs | *[Précision des objectifs du processus métier.]* |
| Acteurs | [Acteurs du processus métier] |
| Description | *[Description du processus métier]* |
| Règles de gestion / Exigences | *[Règles métiers, règles de gestion associées au processus métier.]* |
| IHM | [Description des interfaces Homme-Machine] |

* + - * 1. Processus métier 2

|  | Processus métier 2 |
| --- | --- |
| Objectifs | *[Précision des objectifs du processus métier.]* |
| Acteurs | [Acteurs du processus métier] |
| Description | *[Description du processus métier]* |
| Règles de gestion / Exigences | *[Règles métiers, règles de gestion associées au processus métier.]* |
| IHM | [Description des interfaces Homme-Machine] |

* + - * 1. Processus métier n

|  | Processus métier n |
| --- | --- |
| Objectifs | *[Précision des objectifs du processus métier.]* |
| Acteurs | [Acteurs du processus métier] |
| Description | *[Description du processus métier]* |
| Règles de gestion / Exigences | *[Règles métiers, règles de gestion associées au processus métier.]* |
| IHM | [Description des interfaces Homme-Machine] |

# Description des données

## Liste des objets métier

[Le tableau ci-dessous liste les objets métier gérés par l’application.

Lister les informations à intégrer dans l’application]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objet métier | Fonction utilisant l’objet | Description de l’objet |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Structure de l’objet métier 1

Lister les données composant l’objet métier en précisant leur nom, leur format et en les décrivant de manière synthétique

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Donnée | Format | Description |
| Nom de la donnée | Format de la donnée  (numérique ou texte) | Description textuelle de la donnée  Ex : nombre de personnes |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Structure de l’objet métier n

## Modèle conceptuel de données

### Le modèle de données de l’application

[Insérer ici le modèle de données de l’application

Ci-dessous, un exemple de modèle conceptuel de données.]



### La description des données

[Décrire les données à intégrer dans les tables de données : pour chaque donnée, préciser quel objet métier l’utilise.]

# Contraintes

## Contraintes légales

[Lister les contraintes légales

Ex : -déclaration à la CNIL,

-délai de conservation des données

-contraintes légales liées à la signature électronique, …]

## Contraintes techniques

[Lister les contraintes techniques liées à l’architecture, l’accessibilité et la disponibilité de l’application ; ainsi que celles liées à la traçabilité des actions dans l’application, à la gestion des utilisateurs...

Ex : L’accès à l’application se fait par un client léger (navigateur Web).]

## Contraintes d’ergonomie

[Lister les contraintes d’ergonomie, identifiées au cours des recueils de besoin, en termes d’IHM, de navigation, de fonctionnalités…

Ex : Faire en sorte que le passage d’un onglet à l’autre ne provoque pas de perte de données saisies]

# Administration

[Dans cette partie, préciser les éléments afférents à l’administration de l’application. Par exemple, la gestion des utilisateurs, le paramétrage, la gestion des logs…]

## Gestion des rôles

[Préciser les grands principes liés à la gestion des rôles :

-caractériser les différents rôles (ex : administrateur, client, comptable…)

-l’agent en charge de la gestion des rôles

-les actions de création / suppression / modification d’un profil utilisateur

-les autorisations liées à chaque profil utilisateur

-les informations à renseigner pour chaque profil utilisateur

Au besoin, cette description prendra la forme d’un tableau.]

## Paramétrage

[Décrire les besoin en termes de paramétrage de l’application

Ex : la définition de seuils de validation en fonction des sommes impliquées dans une action]

## Gestion des logs

[Décrire les principes de gestion des logs : leurs objectifs, leur administration, les interfaces Homme-Machine…

Ex : - objectif : cette fonction doit permettre la gestion des logs mémorisés par l’application

-acteur : administrateur système]

# Interfaces

[Spécifier les flux fonctionnels et les flux métiers.]

# Reprise des données

[Lister les données à reprendre en cas de création d’une nouvelle application.

Pour chaque donnée reprise, préciser : -si une transcodification, une agrégation ou un éclatement de données sera nécessaire.

-la volumétrie estimée]

# Annexes

[Mettre en annexe toutes les informations pouvant aider à la compréhension du document ou à la définition de l’application.]

## Annexe 1

## Annexe 2

## Glossaire

[Lister l’ensemble des termes, abréviations, … spécifiques ou techniques liés à l’application ou au métier des utilisateurs.]