



CCTP MARCHES SUBSEQUENTS

LOT 1 à 3

Nature et fréquences des prestations

Lot 1 –Site de Dijon : Surveillance de locaux + télésurveillance

SURVEILLANCE DE LOCAUX

Le titulaire du marché s'engage à assurer pour chacun des bâtiments désignés ci-après :

1 ronde de sécurité entre 22 h et 5 heures (**après minuit en Médecine**)

1 ronde de sécurité entre 10 h et 17 h les dimanches et jours fériés

1 ronde de sécurité le samedi après midi à la Maison de l'Université et au Centre des Sciences du Goût et de l'Alimentation.

L'ensemble des bâtiments est réparti sur deux domaines universitaires voisins (plan ci-joint)

Chaque ronde sera attestée par validation à des points de passage définis avec le pouvoir adjudicateur représenté par le pôle Patrimoine. Le "balisage" de la ronde est à la charge de l'entreprise. Chaque bâtiment est indépendant et sera visité aléatoirement à chaque circuit général du campus. L'administration devra pouvoir accéder informatiquement aux diverses informations

Bâtiment	Superficie en m ²	Nombre de niveaux	Durée approximative de la ronde	Nombre de points minimum à valider
Sciences Mirande Aile des Sciences de l'Ingénieur et IRCAMAT	31 962 + 6 545	Aile A : 6 Aile B : 6 Aile C : 6 Aile D : 7 Aile E : 3 Aile F : 1 Aile G : 4 Aile H : 2	1 h	31
Sciences Gabriel + amphis Galilée et Gutenberg	21 764 + 960 + 960	6	45 mn	19
Droit-Lettres + extension + amphis Aristote et Platon	19 210 + 7 592 + 2 107	6	1 h	24
Institut Universitaire de Vigne et du Vin Jules Guyot	3 091	4	15 mn	13
Maison de l'université	6 098	4	20 mn	23
Pôle économie et gestion	4 517	7	20 mn	10

Médecine Pharmacie B1 + salle d'examens	16 339 + 1403	6	40 mn	23
Maison des sports CEP2 (contrôle extérieur uniquement)	1 129	1	5 mn	3
Pôle AAFE	3 629	3	15 mn	6
Maison de l'étudiant	1 189	2	10 mn	3
Préfabriqués (contrôle extérieur uniquement)	702	1	5 mn	4
Centre des Sciences du Goût et de l'Alimentation	4 476	3	20 mn	à définir
Maison des Sciences de l'Homme	3 298	3	15 mn	à définir
Bibliothèque universitaire Droit Lettres	6653 - Vérification des issues donnant sur l'extérieur mais depuis l'intérieur		10 mn	A définir
I3M	3 866	5	10 mn	4
Médecine B3	3 400		10 mn	4
Datacenter	538	2	5 mn	3
Chaudière centrale	824	1	5 mn	A définir
Serres	778	1	5 mn	1
Centre de prévention et de santé universitaire	960	1	10 min	3
Atheneum	1262	1	5 min	2
UFR STAPS	7459	4	30 min	5
Multiplex	739	1	5 min	2
Odontologie	548	1	5 min	2
BU le Cortex	5150	3	20 min	2
Médecine B2	3936	6	10 min	1
Halle des Sports	2514	1	5 min	1
Halle de sports collectifs	2819	1	5 min	1
Gymnase sable + salle musculation	1253 + 311	1	5 min	3

Particularité du DATA Center :

Passage dans le couloir du RDC sans ouvrir les salles machines et passage dans les bureaux du R+1. Les droits d'accès des badges seront paramétrés en conséquence

Prestations à exécuter au cours de chaque ronde

- . Vérification de la condamnation des portes donnant sur l'extérieur, Eventuellement extinction des lumières, etc....
- . A chaque point de passage validation de la ronde
- . En cas d'alarme ou d'incidents, prévenir la personne de permanence au pôle patrimoine.
- . Vérification des autorisations de présence dans les locaux auprès des personnes rencontrées.

Les interventions sur alarme entre 22 h et 5 h et entre 10 h et 17 h dimanche et jours fériés seront comprises dans son temps de travail et n'apporteront donc aucune facturation supplémentaire.

En option : Prix unitaire d'une ronde à la demande en faculté de Médecine Pharmacie le samedi en journée (principalement au mois d'août)

REPORT D'ALARME

Une alarme est installée dans ces locaux et la société interviendra sur déclenchement de cette alarme. Pendant les horaires de rondes, les interventions de la société font partie du forfait de ronde. En dehors de ces périodes, les interventions sont payantes. Sauf indication dans les consignes propres à chaque transmetteur, entre 8 h et 18 h du lundi au vendredi, il n'y aura pas de déplacement d'agent mais le Pôle Patrimoine de l'université sera prévenu et interviendra lui-même. Les retransmetteurs sont à la charge de l'Administration. L'administration devra pouvoir accéder informatiquement aux diverses informations.

- * Maison de l'Université
- * Cafétéria CROUS – UFR STAPS
- * Atheneum
- * Aile des Sciences de l'Ingénieur
- * AAFE
- * Maison de l'étudiant
- * Mirande RMN - IRCAMAT
- * NRD / Datacenter
- * Pôle patrimoine
- * Complexe Alain Sablé
- * Aristote Platon
- * Petit 'Fac
- * CEP1
- * Maison des Sports/DERTTECH

- * Salle examens
- * Bibliothèque universitaire Droit Lettres
- * I3M
- * Multiplex
- * Garages SUAPS
- * Serres
- * Cafétéria Gabriel
- * Faculté de médecine
- * Médecine B3
- * Médecine B2
- * Centre de prévention et de santé universitaire
- * Maison des Sciences de l'Homme
- * Learning Centre Cortex

Soit 27 transmetteurs existants à ce jour.

Consignes spécifiques : Lors de la mise au point de l'accord cadre des consignes spécifiques seront mises en place avec le titulaire pour définir notamment la désignation des lieux d'intervention en cas de signalement d'alarme ainsi que les modalités spécifiques d'intervention en lien avec le pôle patrimoine

FERMETURE BATIMENTS PREFABRIQUES, AAFE

En période d'utilisation (42 semaines environ par an) :

Vérification de la fermeture des portes, des volets et des fenêtres du rez de chaussée du lundi au vendredi inclus :

AAFE : vers 20h / 20h30

Préfabriqués : vers 20h15 / 20h30

Lot 2 – Site de Nevers – Surveillance de locaux + télésurveillance

SURVEILLANCE DES LOCAUX – ISAT, IUT et UFR Droit

Le titulaire du marché s'engage à assurer :

- **Le circuit quotidien de fermeture des locaux ISAT, IUT et UFR Droit :**
 - Du lundi au vendredi, heure d'arrivée de l'agent : entre 20 heures et 20 heures 30
 - Le samedi entre 12 heures 30 et 13 heures (heure d'arrivée) pour achèvement impératif à 14 heures, ne pas réaliser la fermeture des bâtiments F et B6, commencer le circuit de fermeture au point N° 7, ne pas réaliser la fermeture du hall technique qui est sous alarme, le circuit exclut les points 36 à 42.
 - Pas de circuit de fermeture le dimanche.
- **La ronde de sécurité ISAT, IUT et UFR Droit :**
 - Du lundi au dimanche : entre 22 heures et 5 heures, passage aléatoire.
- **L'intervention sur alarme**, elle est déclenchée par le « télésurveilleur » ou sur demande d'un responsable de l'ISAT, IUT ou de l'UFR de droit.

Les circuits quotidiens de fermeture des locaux ne seront pas réalisés :

- Pendant les deux semaines de vacances de Noël
- Pendant la fermeture estivale (4 semaines)
- Lors des jours fériés : lundi de Pâques et de Pentecôte, 1^{er} et 8 mai, jeudi de l'Ascension, 14 juillet, 1^{er} et 11 Novembre.

Les rondes quotidiennes de sécurité seront réalisées tous les jours sans exception :

Chaque ronde sera attestée par validation à des points de passage (pointage) définis avec l'administration. Le "balisage" de la ronde est à la charge de l'entreprise.

Circuit quotidien de fermeture des locaux de l'ISAT, de l'IUT et de l'UFR de droit de Nevers

Durée approximative de la ronde : 50 à 70 mn (attention, lorsqu'il fait beau de nombreuses fenêtres devront être fermées).

1. Début du circuit de fermeture, rampe « handicapé », bâtiment F, pointage n° 1.
2. Longer le bâtiment F sur sa gauche, entrer dans le bâtiment par la porte d'accès située sur l'escalier métallique, pointage n° 2.
3. Fermeture des salles de cours et de la porte extérieure, salle F 33 sur fenêtre, pointage n° 3.
4. Etage, fermeture des portes des salles de travaux pratiques, porte extérieure (issue de secours), salle F 143, pointage n° 4.
5. Redescendre, sortir du bâtiment F, fermer les portes d'entrée principale et le portail.
6. Aller au bâtiment B6, vérification et extinction de l'éclairage et fermeture des amphithéâtres 2 et 3. Sortir et fermer les portes d'entrée du bâtiment B6, pointage n° 5.
7. Aller au Bâtiment B5, Pénétrer dans le bâtiment, puis dans la salle réverbérante et la salle anéchoïque, pointage n° 6 à l'intérieur de la salle réverbérante.
8. Sortir, fermer à clef toutes les portes (B5) et les trois portes extérieures du bâtiment B 5.
9. Aller à la porte d'entrée principale (bât. B2) située sous le fronton « ISAT », fermer à clef cette porte (et sa crémone).
10. Aller à la porte d'entrée (bât. B2) située sous la galerie d'accès au foyer. Entrer et fermer à clef cette porte (et sa crémone).
11. A gauche, entrer dans le Hall de Recherche (B3), vérifier la fermeture à clef de la porte fenêtre et les fenêtres. Si des personnes sont présentes ne pas éteindre les lumières et ne procéder à aucune vérification des portes de bureaux du Hall de Recherche, par contre s'il n'y a personne, éteindre les lumières et vérifier la fermeture à clef des bureaux ; Nota : si le bureau est fermé à clef, l'agent n'entre pas.
12. Pointage n° 7 à la porte fenêtre de l'extrémité du Hall de Recherche près du local technique (groupe hydraulique), fermeture à clef de ce local si nécessaire et de la porte extérieure.
13. Entrer dans le bâtiment (B4) par la porte intérieure à double battant, vérifier et fermer les trois portes : porte d'entrée sur parking, porte à double battant sur B5 et porte de secours (Anti-panique) et sa crémone située le long de la Nièvre. Vérifier salle de réunion R 73 et les bureaux au rez-de-chaussée. A l'étage : fermeture des portes de tous les bureaux.
14. Eteindre les lumières, pointage n° 8 (porte sur parking).
15. Retour dans le Hall de Recherche (B3), accéder au 1^{er} étage, vérification de la fermeture du bureau A147 et A148, puis entrer dans la salle d'examens et vérification des fermetures des 4 portes (sur la droite). Traverser la salle d'examens et fermer la porte donnant sur la passerelle. Revenir à l'entrée et fermer à clef la porte de la salle d'examens. Entrer dans le couloir à gauche et vérifier les fermetures des bureaux. Si des personnes sont présentes pas de vérification de ces bureaux.

16. Vérification de la salle des professeurs E125, fermer le double battant pointage n° 9 (pointage près de la porte à double battant). Entrer dans la salle A 138 (photocopieur), vérification et extinction du matériel.
17. Rejoindre, à gauche, par la coursive le bureau A 139 « service scolarité » 2 bureaux. Le bureau A 140 se trouvant au fond du bureau A 139.
18. Vérification de la fermeture à clef des bureaux A133 à A137, pointage n° 10.
19. Retour vers le bureau A131, vérification de la fermeture à clef des trois portes A130, A131 et A132.
20. Aller au local photocopieur E119, éteindre le photocopieur, fermeture à clef.
21. Salles de cours E122 à E124, vérification de la fermeture des fenêtres, des vélux et de l'issue de secours de la salle E122, pointage n° 11 et fermeture à clef de toutes ces salles. Eteindre l'éclairage des tableaux dans le couloir.
22. Vérification de la régie.
23. Retour vers la zone d'accueil de l'amphithéâtre, éteindre l'éclairage des tableaux au pupitre de la loge du gardien et vérifier le bureau des étudiants A 30
24. Vérification bureaux (éclairages et fenêtres) et la salle de repos A 40. Eteindre les appareils (four et cafetière) et fermer la porte d'accès au patio. Fermer la salle A 42
25. Retour à l'accueil (près de la salle des sports), éteindre au pupitre tous les éclairages.
26. Vérifier la porte d'accès au patio dans la salle des sports, fermer la salle des sports. Vérifier la porte d'accès au patio dans la salle E 26 et fermer la salle E 26.
27. Fermer à clef le local Accueil A31.
28. Rez-de-chaussée, éteindre l'éclairage et fermer à clef les salles de classes : E20 à E24.
29. Sortir du bâtiment d'administration (B2), coté Hall Technique, fermeture à clef de la porte (et de sa crémone).
30. Fermeture à clef de la porte de service desservant le long de la Nièvre, rapide contrôle visuel de la fermeture des fenêtres en allant au portail d'accès au Hall Technique.
31. Fermeture à clef du portail d'accès au Hall Technique (sortie sur la rue de l'Université).
32. Aller à la chaufferie de l'UFR de droit, pointage n° 12, à l'extérieur.
33. Entrer dans le bâtiment de l'UFR de droit, fermeture des deux portes extérieures côté chaufferie, fermeture des deux portes extérieures (cafétéria) et vérification de la fermeture des fenêtres et des portes des salles.
34. Aller à l'étage, vérification de la fermeture des fenêtres et des portes des salles de classe et des deux portes extérieures à chaque extrémité.
35. Mise sous alarme dans local technique près de l'accueil, sortir par l'entrée principale, fermeture à clef.
36. Entrer dans le bâtiment A2, vérifier portes et fenêtres de chaque salle. Entrer dans le Hall Technique de l'ISAT, fermeture à clef de la porte d'entrée.
37. Monter au 2^{ème} étage et vérifier les fenêtres. Descendre au 1^{er} étage, fermeture des vélux en salle T101 puis sortir et fermer à clef, idem pour la salle T102.

38. Vérifier que les autres salles du 1^{er} soient fermées à clef. Si la salle est ouverte, vérification de la fermeture des vélux avant fermeture à clef. Idem jusqu'au bout de la coursive (Salle T105).
39. Descendre au rez-de-chaussée par l'escalier d'extrémité et pointage N° 13 (près du portillon), sortir par le rideau métallique, pour se rendre à la chaufferie.
40. Entrer dans la chaufferie, contrôler visuellement qu'il n'y a pas d'anomalies.
41. Retour dans le Hall Technique et fermer à clef la porte métallique, vérification de toutes les salles au rez-de-chaussée et éteindre les lumières.
42. Sortir du Hall Technique et fermer à clef.
43. Rejoindre l'issue de secours de l'amphithéâtre 1 (côté transformateur) et entrer dans le couloir.
44. Dans l'amphithéâtre, éteindre les lumières au pupitre.
45. Sortir et fermer à clef l'amphithéâtre et vérifier la fermeture de la porte extérieure desservant l'esplanade (Blocs en béton).
46. Aller au Bâtiment C, fermer la porte du rez-de-jardin (pointage n° 14).
47. Entrer dans le bâtiment C, aller dans les combles (R+2), fermer les bureaux en vérifiant les fenêtres.
48. Descendre au R+2, fermer les salles de cours en vérifiant fenêtres et éclairage, fermer la porte de la coursive vers l'escalier extérieur, fermer les fenêtres du rideau en verre (pointage n° 15).
49. Descendre au R+1, fermer les salles de cours et le bureau en vérifiant fenêtres et éclairage, fermer la porte de la coursive vers l'escalier extérieur, fermer les fenêtres du rideau en verre (pointage n° 16).
50. Descendre au rez-de-chaussée, fermer les salles de sports en vérifiant les éclairages et les fenêtre, penser également à vérifier la porte donnant sur la rue Mlle Bourgeois.
51. Fermer les fenêtres du rideau en verre et fermer la porte d'entrée du bâtiment C.
52. Se diriger vers le pavillon de direction, vérifier les 2 portes extérieurs dans la cour et verrouiller porte extérieure en bois verte.
53. Aller dans la loge du gardien.
54. Remplir les observations dans le cahier de sécurité, pointage n° 17.
55. Fermeture du portillon métallique et vérification du portail donnant vers la place du Martelet, et fermeture du portail face à la cafétéria.
56. Fin de la ronde

Remarque : La fermeture des salles de classe implique aussi d'éteindre l'éclairage.

Ronde de sécurité, extérieur des bâtiments ISAT, IUT et UFR Droit

Les prescriptions définies ci-dessous sont à réaliser toutes les nuits sauf indication contraire de la part de l'ISAT.

Durée approximative de la ronde : 30 mn

1. Esplanade pointage n°1 sur portillon.
2. Bâtiment C, pointage n°2 sur la porte d'entrée.
3. Bâtiment F, pointage n° 3 sur porte de l'escalier acier près de la chaufferie.
4. Aller au bâtiment B5, pointage n° 4 à l'extérieur.
5. Contourner le bâtiment B6, pointage n°5 sur portail d'accès au hall technique.
6. Aller au local « compresseur » derrière la chaufferie principale, pointage n° 6.
7. Retour par le pont d'extrémité (face au transformateur), longer le bâtiment d'administration, pointage n° 7 à la porte de service le long de la Nièvre.
8. Contourner le bâtiment B6 et retour à la loge du gardien.
9. Remplir les observations sur le cahier de sécurité.
10. Pointage n° 8 en sortant du parking par le portail d'entrée (face à la cafétéria), fermeture à clef du portail.

TELESURVEILLANCE– ISAT, IUT et UFR Droit

REPORT D'ALARME

ISAT – 49 rue Melle Bourgeois - 58000 NEVERS

Informations télé-surveillées :

Batterie basse du transmetteur
Défaut secteur
Auto-surveillance du transmetteur
Gestion des horaires de mise en et hors veille
Un test de ligne toutes les 3 heures

Intrusion
Incendie
Défaut incendie
Défaut chaufferie

A chacune de ces alarmes, une consigne particulière déclenche les interventions nécessaires.

Intervention sur alarme (prix forfaitaire y compris le déplacement)

Ronde à réaliser sur déclenchement des reports d'alarmes. A l'issue de la ronde, l'agent de sécurité consignera l'intervention sur le cahier de liaison installé à la loge du bâtiment.

Consignes spécifiques : Lors de la mise au point de l'accord cadre des consignes spécifiques seront mises en place avec le titulaire pour définir notamment la désignation des lieux d'intervention en cas de signalement d'alarme ainsi que les modalités spécifiques d'intervention en lien avec le pole patrimoine

UFR Droit et Sciences Politiques – 21, Rue de l'Université - 58000 NEVERS

Informations télésurveillées :

Marche/arrêt
Alarme intrusion
Auto protection
Test cyclique
Défaut chaufferie
Défaut batterie basse

Une alarme est installée dans ces locaux et la société n'interviendra que sur déclenchement de cette alarme.

Ronde de levée de doute

Ronde à réaliser sur déclenchement des reports d'alarmes. A l'issue de la ronde, l'agent de sécurité consignera l'intervention sur le cahier de liaison installé à la loge du bâtiment.

Consignes spécifiques : Lors de la mise au point de l'accord cadre des consignes spécifiques seront mises en place avec le titulaire pour définir notamment la désignation des lieux d'intervention en cas de signalement d'alarme ainsi que les modalités spécifiques d'intervention en lien avec le pole patrimoine

SURVEILLANCE DE LOCAUX INSPE Nevers

INSPE – 3 boulevard Saint-Exupéry - 58000 NEVERS

Le titulaire du marché s'engage à assurer :

- **Le circuit quotidien de fermeture des locaux** : 40 semaines minimum – environ 20min
 - Du lundi au vendredi, heure d'arrivée de l'agent : entre 17h30 et 19h30 selon calendrier fixé par le prestataire
 - Pas de circuit de fermeture les week-ends et les jours fériés.
- **La ronde de sécurité** : 12 semaines – environ 15min
 - Lors de la période de fermeture de l'établissement, durant les congés universitaires, le prestataire en charge du contrat effectuera 1 ronde de dissuasion du lundi au vendredi en aléatoire

Les rondes quotidiennes de fermeture ou de sécurité seront réalisées tous les jours ouvrables sans exception.

Chaque ronde sera attestée par validation à des points de passage (pointage) définis avec l'administration. Le balisage de la ronde est à la charge de l'entreprise

Circuit quotidien de fermeture des locaux de l'INSPE de Nevers

Durée approximative de la ronde : 15/20 min (attention lorsqu'il fait beau de nombreuses fenêtres devront être fermées. La fermeture des salles de classe implique aussi d'éteindre l'éclairage si besoin. 5 tags à valider à défini

1	BATIMENT 5	2E ETAGE	SALLE 23	FENETRES		PAS DE PORTE
			SALLE 22			PORTE A FERMER
			SALLE 21	FENETRES	SVT DÉJÀ FERMEE	FERMETURE 2 PORTES
			SALLE 20 (Salle libre-service)	FENETRES		LAISSER OUVERT
FERMER L'ACCES A L'ETAGE						
2		1ER ETAGE	BIBLIOTHEQUE		VERIFIER FERMETURE ENTREE	
3		RDC	FOYER	FENETRES		PORTE A FERMER
			SANITAIRES FOYER	FENETRES		
			PORTE EXTERIEURE		VERROU	PORTE A FERMER

			PORTE COUPE FEU ENTREE BATIMENT 1 ET 5			PORTE A FERMER
4	BATIMENT1	RDC	SALLE 2	FENETRES	VERIFIER FERMETURE	4 PORTES A FERMER
			SORTIE CANOPE		VERIFIER FERMETURE	
			AMPHITHEATRE	FENETRES	VERIFIER FERMETURE	PORTE A FERMER
			HALL PETITE PORTE DONNANT RUE LAMARTINE		VERIFIER FERMETURE	
5	BATIMENT1	1ER ETAGE	SALLE DE VISIO CONFERENCE SALLE 13		VERIFIER FERMETURE	
			SALLE INFORMATIQUE SALLE 14		VERIFIER FERMETURE	
		1ER ETAGE	SALLE DES PROFS / BUREAU RESPONSABLE DU SITE	FENETRES		FERMETURE 3 PORTES
		1ER ETAGE	SALLES 15 à 18	FENETRES	VERIFIER FERMETURE	
FERMER LES FENETRES DU COULOIR						
	BATIMENT 4	1ER ETAGE	GYMNASE	FENETRES		FERMER LES 2 ENTREES DEVANT
			PORTE COUPE FEU AU FOND		VERIFIER FERMETURE	
			LOCAL MATERIELS	FENETRES		PORTE A FERMER
6	BATIMENT 1	RDC	SANITAIRES RESTAURANT	FENETRES	VERIFIER FERMETURE	
			HALL ENTREE			FERMETURES 2 PORTES
			GRILLE BD ST EXUPERY			PORTILLON ET PORTAIL

TELESURVEILLANCE INSPE Nevers

INSPE – 3 boulevard Saint-Exupéry - 58000 NEVERS

REPORT D'ALARME

Informations télésurveillées :

Tourelles de désenfumage, bâtiment 5 à la résidence étudiante
Incendie
Défaut incendie
Défaut secteur
Autosurveillance du transmetteur
Consignes spécifiques :
Télésurveillance et Test cyclique

Fréquence des tests cycliques : 1 test toutes les 3 heures sur les numéros suivants :

- N° principal : 04 37 40 21 40
- N° secours : 02 51 11 42 15

A chacune de ces alarmes, une consigne particulière déclenche les interventions nécessaires qui seront définie lors de la mise en place du marché

Ronde de levée de doute INSPE Nevers

Forfait annuel incluant la gestion de 5 demandes de levées de doute physiques / an (vérification extérieure et intérieure) + 2 réunions de suivi par an pour la mise en place des consignes et des besoins, vérification de l'affichage, des pointeaux, des moyens d'accès, meilleure connaissance du site et des points sensibles.

Suivi de la levée de doute physique :

L'agent d'intervention ne constate rien de l'extérieur et pénètre sur le site en fonction des moyens d'accès et des consignes reçues.

Il se livre aux opérations suivantes :

- Identification de la zone en détection dans la limite de ses moyens et compétences
- Application des consignes

Dans les 2 cas, l'agent rédige une fiche d'intervention à laisser une version dans le carnet de liaison situé dans le bureau d'accueil.

Les détails de l'intervention seront disponibles via la plateforme numérique du prestataire.

Lot 3 –Site Le Creusot et Chalon sur Saône – Surveillance de locaux + télésurveillance

IUT – 12, rue de la Fonderie – 71200 LE CREUSOT

REPORT D'ALARME

Marche/arrêt
Alarme intrusion
Auto protection
Test cyclique
Défaut chaufferie
Défaut batterie basse
Alarme technique
Ascenseurs
Défaut secteur
Défaut incendie

La société n'interviendra que sur déclenchement de ces alarmes (autoprotection – intrusion – ascenseur – incendie). Les retransmetteurs sont à la charge de l'Administration.

Intervention sur alarme (prix forfaitaire y compris le déplacement)

Ronde à réaliser sur déclenchement des reports d'alarmes. A l'issue de la ronde, l'agent de sécurité consignera l'intervention sur le cahier de liaison installé à la loge du bâtiment.

Suivi de la levée de doute physique :

L'agent d'intervention ne constate rien de l'extérieur et pénètre sur le site en fonction des moyens d'accès et des consignes reçues.

Il se livre aux opérations suivantes :

- Identification de la zone en détection dans la limite de ses moyens et compétences
- Application des consignes

Dans les 2 cas, l'agent rédige une fiche d'intervention à laisser une version dans le carnet de liaison situé dans le bureau d'accueil.

Les détails de l'intervention seront disponibles via la plateforme numérique du prestataire

Consignes spécifiques : Lors de la mise au point de l'accord cadre des consignes spécifiques seront mises en place avec le titulaire pour définir notamment la désignation des lieux d'intervention en cas de signalement d'alarme ainsi que les modalités spécifiques d'intervention en lien avec le pôle patrimoine

Prestations supplémentaires éventuelles :

SURVEILLANCE DES LOCAUX

Le titulaire du marché proposera pour ce lot pour l'ensemble des bâtiments de l'IUT :

1 ronde de fermeture du lundi au vendredi vers 20 h 15 (durée 1h)

2 rondes de sécurité à horaires aléatoires par week-end (durée 30mn)

1 ronde de sécurité les jours fériés (durée 30mn)

3 rondes de sécurité par semaine pendant les périodes de fermeture de l'établissement (vacances de Toussaint – de Noël – d'Hiver et congés d'été)

A titre d'information, prestations à exécuter au cours de chaque ronde de fermeture

-Vérification de toutes les condamnations des portes donnant sur l'extérieur issues de secours comprises des 5 bâtiments

- En cas d'alarme ou d'incidents, prévenir la personne de permanence.

- Eventuellement extinction des lumières, fermeture des fenêtres et des vasistas, etc....

- Fermeture des volets des fenêtres niveau rez-de-chaussée

- Fermeture des volets de l'ensemble des fenêtres le vendredi soir uniquement.

-Vérification des autorisations de présence dans les locaux auprès des personnes rencontrées.

A titre d'information, prestations à exécuter au cours de chaque ronde de sécurité.

Surveillance des présences suspectes, sur l'ensemble du campus lors des rondes.

Durée approximative de la ronde : 30mn

Chaque ronde sera attestée par validation à des points de passage définis avec le pouvoir adjudicateur représenté par le pôle Patrimoine. Le "balisage" de la ronde est à la charge de l'entreprise.

Centre Condorcet – 720 avenue de l'Europe – 71200 LE CREUSOT

REPORT D'ALARME

Centre Condorcet

Marche/arrêt
Alarme intrusion
Auto protection
Test cyclique
Défaut chaufferie
Défaut batterie basse
Ascenseurs
Défaut secteur
Défaut incendie

Salle STAPS

Autoprotection
Défaut secteur
Défaut batterie basse
Test cyclique

Salle SUAPS

Autoprotection
Défaut secteur
Défaut batterie basse
Test cyclique

Deux alarmes sont installées dans ces locaux et la société n'interviendra que sur déclenchement de ces alarmes (autoprotection – ascenseur – incendie). Les retransmetteurs sont à la charge de l'Administration.

Intervention sur alarme (prix forfaitaire y compris le déplacement)

Ronde à réaliser sur déclenchement des reports d'alarmes. A l'issue de la ronde, l'agent de sécurité consignera l'intervention sur le cahier de liaison installé à la loge du bâtiment.

Consignes spécifiques : Lors de la mise au point de l'accord cadre des consignes spécifiques seront mises en place avec le titulaire pour définir notamment la désignation des lieux d'intervention en cas de signalement d'alarme ainsi que les modalités spécifiques d'intervention en lien avec le pole patrimoine

Prestations supplémentaires éventuelles :

SURVEILLANCE DES LOCAUX

Le titulaire du marché proposera pour ce lot, pour le bâtiment du Centre Universitaire Condorcet uniquement :

- 1 ronde de fermeture du lundi au vendredi vers 20 h 15 (durée 1h)*
- 3 rondes de sécurité par semaine pendant les périodes de fermeture de l'établissement (vacances de Toussaint – de Noël – d'Hiver et congés d'été)*

A titre d'information, prestations à exécuter au cours de chaque ronde de fermeture :

- Vérification de toutes les condamnations des portes donnant sur l'extérieur issues de secours comprises des 5 bâtiments*
- En cas d'alarme ou d'incidents, prévenir la personne de permanence.*
- Eventuellement extinction des lumières, fermeture des fenêtres et des vasistas, etc....*
- Fermeture des volets des fenêtres niveau rez-de-chaussée*
- Fermeture des volets de l'ensemble des fenêtres le vendredi soir uniquement.*
- Vérification des autorisations de présence dans les locaux auprès des personnes rencontrées.*

A titre d'information, prestations à exécuter au cours de chaque ronde de sécurité :

*Surveillance des présences suspectes, sur l'ensemble du campus lors des rondes.
Durée approximative de la ronde : 30mn*

Chaque ronde sera attestée par validation à des points de passage définis avec le pouvoir adjudicateur représenté par le service technique du Centre Universitaire Condorcet. Le "balisage" de la ronde est à la charge de l'entreprise.

IUT – 1 allée des Granges Forestier et 2 rue Thomas Dumorey – 71100 CHALON SUR SAONE

SURVEILLANCE DES LOCAUX

Le titulaire du marché s'engage à assurer pour l'ensemble des quatre bâtiments de l'IUT situés 1 allée des Granges Forestier et 2 rue Thomas Dumorey à Chalon sur Saône :

1 ronde de fermeture du lundi au vendredi à partir de 20h30 (durée 45min / 1h)

Les circuits quotidiens de fermeture des locaux ne seront pas réalisés :

- Pendant les deux semaines de vacances de Noël
- Pendant la fermeture annuelle estivale d'une durée de 5 semaines
- Lors des jours fériés : lundi de Pâques et de Pentecôte, 1^{er} et 8 mai, jeudi de l'Ascension, 14 juillet, 1^{er} et 11 Novembre.

Demande optionnelle :

Option : 1 ronde de fermeture le samedi matin à partir de 12h30 pour achèvement impératif à 14h

Les rondes quotidiennes de sécurité seront réalisées tous les jours sans exception :

Chaque ronde sera attestée par validation à des points de passage (pointage) définis avec l'administration. Le "balisage" de la ronde est à la charge de l'entreprise.

Prestations à exécuter au cours de chaque ronde de fermeture

- Vérification de l'absence d'anomalie et de présence sur les différents bâtiments
- Le cas échéant, vérification des autorisations de présence dans les bureaux auprès des personnes rencontrées
- Vérification de la condamnation des portes donnant sur l'extérieur, de la fermeture des fenêtres et de l'extinction des lumières
- . En cas d'alarme ou d'incidents, prendre les mesures nécessaires et prévenir le directeur de l'IUT ou la Responsable administrative
- . Vérification des autorisations de présence dans les locaux auprès des personnes rencontrées.
- . Surveillance des présences suspectes, de nuit, sur l'ensemble du campus lors des rondes de sécurité.

Ronde de levée de doute sur appel

Ronde à réaliser sur appel téléphonique.

Consignes spécifiques : Lors de la mise au point de l'accord cadre des consignes spécifiques seront mises en place avec le titulaire pour définir notamment la désignation des lieux d'intervention en cas de signalement d'alarme ainsi que les modalités spécifiques d'intervention en lien avec le pôle patrimoine

Obligations supplémentaires du titulaire :

Le titulaire s'engage à remettre un devis sous 48h à compter de la demande de l'acheteur.

Le titulaire s'engage à participer à deux réunions de suivi par an. A cette occasion, il fournira un rapport « bilan semestriel » reprenant toutes les incidences survenues au cours de l'année. Ce rapport sera remis au plus tard 15 jours après la réunion.

Date, signature et tampon