

Service de santé des armées

Direction des approvisionnements en produits de santé des armées

Plateforme achats finances santé

*Division Achats*

*Section Services et Maintenance des Structures Médicales*

**MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES**

APPEL D'OFFRES OUVERT (Art. R. 2161-2 à R. 2161-5 du code de la commande publique)

**CCAG-PI**

**ANNEXE AU REGLEMENT DE CONSULTATION :**

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

**N° DAF\_2022\_002102/PFAF-S/ACHATS/SMSM/ST du 17 octobre 2024**

Relatif à

« Prestations de re-qualification des équipements au profit de la Pharmacie Centrale des Armées (PCA) »

**REPONSE OBLIGATOIRE EN UTILISANT CE DOCUMENT**

**(si un mémoire technique est joint à ce cadre de réponse, merci de préciser exactement à quelle page se référer)**

SOMMAIRE

[ANNEXE 1 – MOYENS ORGANISATIONNELS HUMAINS MIS A DISPOSITION 4](#_Toc182904648)

[1.1 Organisation et gestion des ressources 4](#_Toc182904649)

[1.1.1 Exécution technique 4](#_Toc182904650)

[1.1.2 Exécution administrative 4](#_Toc182904651)

[1.2 Capacité de gestion de projet et de réactivité 5](#_Toc182904652)

[ANNEXE 2 – MOYENS ORGANISATIONNELS TECHNIQUES MIS A DISPOSITION 6](#_Toc182904653)

[2.1 Méthodologie de Re-qualification et adaptabilité 6](#_Toc182904654)

[2.2 Proposition de solutions innovantes 6](#_Toc182904655)

[ANNEXE 3 – RESPONSABILITE SOCIETALE DES ENTREPRISES, DEVELOPPEMENT DURABLE, HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT, QUALITE 7](#_Toc182904656)

[3.1 Exigences environnementales 7](#_Toc182904657)

[3.2 Exigences sociales 7](#_Toc182904658)

# MOYENS ORGANISATIONNELS HUMAINS MIS A DISPOSITION

Le candidat doit proposer une organisation pour assurer la prestation objet de la consultation. A cet effet, il décrit les moyens organisationnels humains pour pouvoir assurer la prestation.

Les personnes désignées par le titulaire sont seules autorisées pour la prestation objet du marché.

## Organisation et gestion des ressources

### Exécution technique

Le candidat doit démontrer sa capacité à mobiliser des ressources compétentes et qualifiées en nombre suffisant pour réaliser la prestation dans les délais impartis.

Le candidat doit obligatoirement fournir toute documentation utile pour appuyer son offre (CV, attestation de formation, attestation de mise à niveau, expériences, etc.).

Le candidat doit indiquer :

* les coordonnées du référent Hygiène Sécurité Environnement ;
* les coordonnées du référent qualité ;
* les coordonnées et profils des intervenants (internes et externes)

Le candidat doit prouver la capacité de son personnel et son expérience sur tous les différents équipements (Fabrication, conditionnement, injectable, pâteux, liquide, comprimés, ampoules, flacons, poches…).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Catégorie  Emploi | Identité  NOM Prénom | Coordonnées |
| Référent hygiène Sécurité Environnement |  |  |
| Référent Qualité |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identité  NOM  PRENOM | Profil (\*) | Diplômes détenus et formations professionnelles continues - années | Expérience professionnelle | Ancienneté dans la spécialité | Ancienneté dans l’entreprise |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Ajouter le nombre de lignes nécessaires.*

*(\*) Chaque profil indiqué doit correspondre à ceux mentionnés dans l’article 2.1 des clauses techniques du CCP)*

### Exécution administrative

Le candidat devra fournir la liste des personnels administrativement responsables de la prestation :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Identité  NOM, PRENOM | Catégorie  Emploi | Coordonnées administratives |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Ajouter le nombre de lignes nécessaires.*

## Capacité de gestion de projet et de réactivité

Le candidat doit détailler ses compétences en gestion de projet, incluant l’organisation, la réactivité, la gestion des délais et le suivi.

A cet égard, son offre doit obligatoirement faire apparaitre les points suivants :

* Présentation détaillée des outils de gestion de projet ;
* Présentation des indicateurs de suivi d’avancement et de conformité du projet ;
* ...

Le candidat peut également fournir toute documentation utile pour appuyer son offre avec des exemples concrets.

# MOYENS ORGANISATIONNELS TECHNIQUES MIS A DISPOSITION

Le candidat détaille l’organisation technique mise en place dans sa structure pour assurer la réalisation de la prestation dans le respect des exigences fixées par le CCP.

## Méthodologie de re-quallification et adaptabilité

Le candidat doit mettre en avant la qualité de la méthodologie proposée pour la re-quallification périodique des équipements, incluant l’approche de test, les étapes de vérification, et la flexibilité pour s’adapter aux spécificités des équipements.

A cet égard, son offre doit obligatoirement faire apparaitre les points suivants :

* Détail de la méthodologie pour les deux cas de re-quallification ;
* Présentation d’une stratégie de re-quallification ;
* ...

Le candidat peut également fournir toute documentation utile pour appuyer son offre avec des exemples concrets.

## Proposition de solutions innovantes

Grâce à son retour d’expérience, le candidat doit être en mesure de proposer des solutions innovantes afin d’améliorer le processus de re-quallification, voire l’éventuelle intégration de nouvelles technologies, comme les outils de gestion de données.

Le candidat présente des cas concrets d’innovation en fournissant toute documentation utile pour appuyer son offre.

# RESPONSABILITE SOCIETALE DES ENTREPRISES, DEVELOPPEMENT DURABLE, HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT, QUALITE

## Exigences environnementales

Le candidat doit présenter les éléments suivants :

* la politique et gestion environnementale (stratégie, formalisation, engagements, actions…) ;
* la politique qualité (+ certifications qualité).

Le candidat peut également fournir toute documentation utile pour appuyer son offre avec des exemples concrets.

## Exigences sociales

Le candidat indique les éléments suivants :

* l’insertion des personnes éloignées de l'emploi ;
* la lutte contre les discriminations ;
* la politique de gestion des risques, de l’hygiène et de la sécurité (système de management du risque professionnel, plan de gestion des risques individuels et collectifs, politique de prévention…).

Le candidat peut également fournir toute documentation utile pour appuyer son offre avec des exemples concrets.