**Documents à remettre   
à l’appui de la candidature**

*(Check-list)*

| **Document** | **Contrôle** |
| --- | --- |
| Formulaire **DC1**  *(utiliser formulaire version en vigueur)* | 🞏 |
| Formulaire **DC2**  *(utiliser formulaire version en vigueur)*  *(1 document par société en cas de groupement)* | 🞏 |
| **Si le candidat s’appuie sur** les capacités d’**un ou plusieurs sous-traitants**: |  |
| * DC2 **signé** du ou des sous-traitants, * **ou à défaut** une attestation de son sous-traitant stipulant qu’il mettra ses capacités à disposition du candidat pour toute la durée d’exécution du marché | 🞏 |
| * **et** les capacités du ou des sous-traitants dans le domaine sous-traité | 🞏 |
| **Kbis**  *(de moins de 2 mois)* | 🞏 |
| **Preuves des moyens et capacités** détenues dans le domaine (cf. AAPC) | 🞏 |
| **Références** sur les 5 dernières années dans le domaine (cf. AAPC) | 🞏 |
| Certificats **QUALIBAT** ou équivalent :   * QUALIBAT 1311 (terrassements et fouilles) ou équivalent, * QUALIBAT 1321 (canalisations, assainissement) ou équivalent, * QUALIBAT 5113 (plomberie, eau chaude sanitaire) ou équivalent, * QUALIBAT 5141 (entretien et maintenance compteurs d’eau et robinetterie) ou équivalent, * QUALIBAT 5142 (maintenance des dispositifs de protection de l’eau (disconnecteurs)) ou équivalent, * QUALIBAT 5213 (installation de chauffage avec chaudières) ou équivalent, * QUALIBAT 5232 (installation de pompe à chaleur et groupe froid) ou équivalent, * QUALIBAT 5252 (installations de distribution de chauffage ou de rafraîchissement avec centrale de traitement d’air) ou équivalent | 🞏 |