



Groupe Hospitalier
Artois-Ternois
L'EXCELLENCE POUR TOUS

MARCHÉ D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS DU GROUPE HOSPITALIER ARTOIS TERNOIS

C.C.T.P.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES ET PARTICULIERES

Marchés n°25T206 à 25T208

Table des matières

1.	DISPOSITIONS GENERALES	3
1.1	OBJET DU PRESENT MARCHE :	3
1.2	LISTE DES SITES D'INTERVENTION PAR LOT :	3
1.3	GENERALITES :	3
1.4	DISPOSITIONS REGLEMENTAIRES :	4
1.5	RESPONSABILITES DU TITULAIRE :	4
1.6	ASSURANCES – DOMMAGES ET RESPONSABILITES :	5
1.7	CONSISTANCE DES TRAVAUX :	5
1.8	PLANNING DES INTERVENTIONS :	5
1.9	FACTURATION :	6
1.10	VISITE DU SITE OBLIGATOIRE:	6
2.	DISPOSITIONS TECHNIQUES PARTICULIERES.....	6
2.1	ORGANISATION GENERALE DES PRESTATIONS :	6
2.2	TONTE DES PELOUSES :	7
2.3	FAUCHAGE – DEBROUSSAILLAGE :	7
2.4	DESHERBAGE DES VOIRIES :	7
2.5	ENTRETIEN DES MASSIFS :	8
2.6	TAILLE ET ENTRETIEN DES ARBUSTES EN HAIE ET EN MASSIF :	8
2.7	RAMASSAGE DES FEUILLES MORTES :	9

1. DISPOSITIONS GENERALES

1.1 OBJET DU PRESENT MARCHÉ :

Le présent marché a pour objet l'entretien des espaces verts de plusieurs sites du Groupement Hospitalier Artois Ternois (GHAT).

Le cahier des clauses techniques particulières (C.C.T.P.) définit les conditions d'exécution des prestations d'entretien des espaces verts des différents lots géographiques.

1.2 LISTE DES SITES D'INTERVENTION PAR LOT :

Le présent marché est découpé en 3 lots géographiques :

LOT 1 : CENTRE HOSPITALIER D'ARRAS:

- EHPAD Pierre Bolle : rue l'Abbé Lemire, 62000 ARRAS
- France Terre d'Asile : rue du 6 juin 1944, 62000 ARRAS
- IHFS : rue Emile Didier, 62000 ARRAS
- CSPA : rue Whitstable, 62000 ARRAS
- Le Clos de Dainville : rue Whitstable, 62000 ARRAS
- UPC : rue Whitstable, 62000 ARRAS
- Les Longchamps : rue Whitstable, 62000 ARRAS
- La blanchisserie : rue Whitstable, 62000 ARRAS
- Le Centre Hospitalier d'Arras : avenue Churchill, 62000 Arras

LOT 2 : CENTRE HOSPITALIER DE BAPAUME :

- Centre Hospitalier de Bapaume : rue de la République, 62453 Bapaume

LOT 3 : CENTRE HOSPITALIER DU TERNOIS:

- Centre Hospitalier du Ternois : rue d'Hesdin, 62130 Gauchin-Verloingt
- EHPAD Oasis : rue des Procureurs, 62130 ST Pol sur Ternoise
- Foyer de vie La Pannerie et l'EHPAD Allart de Fourment : rue de la Charité, 62270 Frévent
- EHPAD les Pommiers – Olivers : rue des Longues Haies, 62270 Frévent
- Foyer d'accueil les Châtaigniers : rue des Longues Haies, 62270 Frévent

1.3 GENERALITES :

L'entreprise s'engage à exécuter toutes les prestations nécessaires en vue de l'entretien normal et permanent de ces sites, dans le respect de la législation, des règles de la profession ainsi que des dispositions du présent C.C.T.P. Il devra également prendre connaissance du règlement sanitaire départemental.

Les prestations prévues au présent marché ont pour objet :

L'entretien périodique des espaces verts des sites désignés à l'article 1.2, rémunéré par l'application du prix global forfaitaire du marché établi par lot géographique. Les prix sont indiqués toutes taxes comprises.

L'entreprise est tenue par une obligation de résultat durant toute la durée de son marché. Elle ne pourra demander le paiement de prestations supplémentaires, si le nombre des passages prévus n'est pas suffisant pour réaliser ses prestations.

Le service sera effectué en totalité sauf en cas d'intempéries constatées par le pouvoir adjudicateur rendant le travail impossible, l'entrepreneur peut remettre son exécution au 1er jour suivant le rétablissement des conditions optimales. Si nécessaire, ce jour est défini en accord avec le responsable maintenance du Groupement Hospitalier Artois Ternois.

En cas d'interruption imprévue et même partielle du service, le titulaire doit en aviser dans les plus brefs délais le Groupement Hospitalier Artois Ternois afin de trouver avec son accord une solution adaptée.

Le Groupement Hospitalier Artois Ternois aura le droit de contrôler les renseignements donnés dans les documents fournis par le titulaire. À cet effet, ses agents accrédités ou les services qu'elle missionnera pourront se faire présenter toutes pièces de comptabilité nécessaires aux vérifications. Ils pourront procéder à toutes investigations utiles pour s'assurer que le service est exploité dans les conditions du présent marché, et prendre connaissance de tout document technique ou autre, nécessaire à l'accomplissement de leur mission.

1.4 DISPOSITIONS REGLEMENTAIRES :

La prestation est exécutée selon les règles de l'art et dans le respect des normes, documents et prescriptions techniques relatifs aux travaux d'espaces verts en vigueur.

Les principaux documents sont les suivants :

- CCAG Fournitures et Services
- Code du travail, code de l'environnement, code de la route
- PLU
- Fascicule 35 du CCTG, devis d'espaces verts
- Normes Françaises pour l'utilisation des produits :
 - ° engrais
 - ° amendements organiques
 - ° supports de cultures
 - ° produits de pépinières
 - ° désherbants phytosanitaires

1.5 RESPONSABILITES DU TITULAIRE :

Le titulaire prend en charge l'entretien des différentes surfaces en l'état où elles se trouvent.

Toute dégradation sur les végétaux au cours de l'exécution du marché, qu'elle soit ou non le fait de l'entreprise, devra être signalée par elle et par écrit au pouvoir adjudicateur.

Durant toute la durée de son contrat, le titulaire est seul responsable à l'égard des tiers des conséquences des actes de son personnel et de l'usage de son matériel.

Il s'engage à employer, en nombre suffisant, des personnels qualifiés connaissant parfaitement l'exécution des prestations faisant l'objet du présent marché.

Le titulaire doit adapter le nombre de véhicules ou engins en intervention en fonction des besoins du chantier, il doit ainsi garantir le respect des délais.

1.6 ASSURANCES – DOMMAGES ET RESPONSABILITES :

Il garantit au Groupement Hospitalier Artois Ternois contre tout recours. Il contracte à ses frais toutes les assurances utiles notamment pour se garantir de toute indemnité à laquelle l'exposerait l'activité entreprise au titre du présent marché. Il assure la sécurité de son personnel et des tiers au cours de l'exécution de ses prestations.

Il doit se conformer aux dispositions du code du travail et à la législation en vigueur en matière d'hygiène et sécurité.

1.7 CONSISTANCE DES TRAVAUX :

L'entreprise doit :

- La mise à disposition du personnel, des véhicules et du matériel nécessaire à l'exécution des travaux et prestations.
- L'installation et le repliement du chantier.
- L'exécution des travaux et prestations nécessaires à l'entretien des espaces verts.
- Le nettoyage des lieux d'intervention.
- La collecte, le tri et le transport des déchets divers et des déchets produits par l'exécution des prestations ci-dessus jusqu'au lieu de stockage ou de traitement et de valorisation.
- Le vidage, le traitement ou la valorisation des déchets verts produits par l'exécution des prestations ci-dessus.

Suivant les dispositions définies au présent C.C.T.P, les principales prestations dues au titre du marché sont :

- La tonte des espaces engazonnées
- Fauchage / Débroussaillage
- Désherbage des voiries : allées piétonnes, trottoirs, caniveaux
- Entretien des massifs (taille – désherbage)
- Taille et entretien des arbustes en massif et en haie
- Ramassage des feuilles mortes

Les travaux d'entretien doivent être exécutés de façon à entraîner le moins de gêne possible pour les usagers.

L'entrepreneur ne peut prétendre à aucune majoration de prix en raison de la gêne que les usagers pourraient apporter à l'exécution du travail. L'entreprise est tenue à une obligation de résultat.

Les surfaces, linéaires, nombre d'arbres, d'arbustes etc. ... figurant dans les documents le sont à titre purement indicatif. L'entreprise est réputée s'être assurée de leur exactitude avant la remise de son offre. Elle ne peut en aucun cas se prévaloir de l'inexactitude de ces derniers pour obtenir la modification de son offre de prix.

1.8 PLANNING DES INTERVENTIONS :

Les prestations seront réalisées en plusieurs périodes réparties sur l'année en fonction des besoins saisonniers indiquées au DPGF. La fréquence et les périodes d'interventions du titulaire pourront être adaptés en fonction des besoins, de la pousse et des conditions météorologiques en accord avec le pouvoir adjudicateur.

Le titulaire devra remettre au pouvoir adjudicateur, un planning d'intervention annuelle, 15 jours après la notification.

Il remettra un bon d'intervention à chaque passage en indiquant la date et les prestations réalisées pour le suivi de la facturation.

En raison de travaux ou d'un besoin ponctuel le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de modifier exceptionnellement le planning des interventions.

Le titulaire pourra intervenir du lundi au vendredi, de 8h00 à 16h30, et fera en sorte d'occasionner le moins de gêne possible. Toutefois, si le titulaire souhaite modifier ces contraintes horaires, notamment en période de forte chaleur, il en fera au préalable la demande au pouvoir adjudicateur. Enfin, afin de faciliter l'intervention et d'informer les usagers, le titulaire devra prévenir le responsable de site 48h avant son passage.

1.9 FACTURATION :

Le paiement des prestations s'effectuera à échéance de la prestation.

Le titulaire devra remettre sa facture électroniquement avec la copie des bons d'interventions via CHORUS PRO.

La facture devra faire apparaître les prestations réalisées, le nombre et le prix unitaire conformément au DPGF.

1.10 VISITE DU SITE OBLIGATOIRE:

L'entrepreneur a l'obligation de se rendre sur le site pour connaître les dispositions des lieux, les possibilités d'accès et la consistance des travaux à réaliser, et devra, lors de son étude constater sur place les éventuelles difficultés d'exécution à prendre en compte. De ce fait l'entrepreneur est réputé dans la remise de son offre :

- Avoir pris pleine connaissance, complète et entière, des lieux sur lesquels il devra intervenir après avoir procédé à une visite détaillée des sites.
- Avoir apprécié exactement toutes les conditions d'exécution des ouvrages et s'être parfaitement et totalement rendu compte de leur nature, de leur importance et de leurs particularités
- S'être entouré de tous les renseignements complémentaires nécessaires concernant une bonne vision du chantier auprès du pouvoir adjudicateur et auprès des services ou autorités compétentes dans la nature de ce marché.

2. DISPOSITIONS TECHNIQUES PARTICULIERES

2.1 ORGANISATION GENERALE DES PRESTATIONS :

L'entrepreneur devra tenir compte, dans le cadre de son offre, de l'ensemble des obligations inhérentes à la bonne exécution des prestations sans que la liste soit limitative et plus particulièrement les points suivants :

- Sécurité des ouvriers et du public,
- Maintien de la circulation pendant les travaux d'entretien,

- Mise en place d'une signalisation temporaire conforme aux règles de l'art,
- Conformité des véhicules, matériels et outillage (sécurité, bruit, code de la route, code de l'environnement, ...),
- Maintien de la propreté des voiries,
- Protection des ouvrages existants (bâtiments, égouts, conduits, canalisations, câbles, ...) appartenant au pouvoir adjudicateur et aux tiers,
- La remise en état des emplacements qui auront été occupés
- L'évacuation des déchets.

2.2 TONTE DES PELOUSES :

Avant chaque tonte, les branchages, feuilles, bois morts, papiers, divers doivent être ramassés et évacués par l'entreprise.

Après chaque coupe, les herbes doivent avoir la même hauteur et constituer un tapis régulier exempt d'ondulations.

La coupe est réalisée aussi fréquemment que nécessaire pour assurer le maintien à une hauteur uniforme du gazon.

Les tontes se font avec tondeuses équipées d'un bac de ramassage, les pelouses doivent être débarrassées des produits de tonte immédiatement après chaque opération.

La tonte mulching est autorisée à condition que la hauteur du gazon ne soit pas trop haute pour éviter tous résidus et/ou amas d'herbe.

Les produits de tonte projetés sur les aires non engazonnées doivent être ramassés et évacués. Leur enlèvement est effectué de manière à ne pas causer de dégradation aux allées et aux pelouses.

Chaque coupe des pelouses doit être complétée par le fauchage des herbes qui ne seraient pas accessibles aux tondeuses (tours d'arbres, candélabre, massifs, etc..).

Toutes les plantes grimpantes, volubiles, rudérales et la végétation arbustive envahissante ou dépassant des limites fixées seront arrachées. L'emploi de la débroussailleuse à fil est uniquement autorisé pour la coupe de pelouse le long de murets, clôtures, aire de jeux, mobiliers urbains, enrochement, etc.

L'entreprise doit la remise en état des gazons détériorés par le passage des véhicules et engins lui appartenant ou à ses sous-traitants éventuels.

2.3 FAUCHAGE – DEBROUSSAILLAGE :

L'entreprise effectuera le fauchage et/ou débroussaillage des zones localisées selon la période et la fréquence indiquées dans le DPGF. L'entreprise veillera à ne pas obstruer l'écoulement naturel des eaux par des déchets de fauchage ou débroussaillage et devra procéder à l'évacuation des déchets. Les contours des arbres, de candélabres, autres poteaux ou façades seront fait proprement.

2.4 DESHERBAGE DES VOIRIES :

Pour le désherbage, les produits éventuellement utilisés devront répondre à la réglementation en vigueur (loi Labbé concernant l'utilisation des produits phytosanitaires).

Les produits phytosanitaires utilisés sont obligatoirement des produits homologués et ayant fait l'objet d'une autorisation de mise sur le marché conformément à la loi n° 99-574 du 09/07/99 et à la directive européenne n° 91/414/CEE du 15/07/91

Il est noté que l'utilisation de traitement chimique sera totalement proscrite.

Toutes les techniques alternatives sont donc privilégiées (traitement mécanique, thermique, biologique, manuel, ...).

Le désherbage devra être adapté suivant les différentes interventions :

- Désherbage des bords de trottoirs, des caniveaux, des fils d'eau
- Désherbage en pied de clôture et bâtiment
- Désherbage des allées

Cas du désherbage thermique :

L'entreprise devra s'assurer qu'elle possède le matériel nécessaire en fonction de la surface à traiter.

2.5 ENTRETIEN DES MASSIFS :

L'entretien des massifs comprend le désherbage, la taille des arbustes ornementaux et fleurs mortes. (Vivaces et rosiers)

Ce poste comprend le fauchage des graminées (1 fauche en fin d'hiver).

Ce poste comprend une taille d'entretien au début du printemps et coupe des floraisons fanées en milieu d'hiver.

Le désherbage peut être effectué manuellement et/ou par traitement biologique.

Les opérations de bêchage ou binage comprennent l'arrachage, le ramassage et l'évacuation des plantes adventives ainsi que les corps étrangers rencontrés.

Pour limiter la pousse, l'entreprise peut mettre sur le sol un paillis issu de broyage (fourniture pas ses soins)

2.6 TAILLE ET ENTRETIEN DES ARBUSTES EN HAIE ET EN MASSIF :

Taille de haies : tailles latérales et sur le dessus.

Taille des arbustes : les tailles de formation, d'entretien et de régénération seront exécutées dans les règles de l'art et en fonction des caractéristiques propres aux espèces : port de l'arbuste, époque de floraison...

La taille qui consiste à assurer la formation des végétaux est considérée comme un travail d'entretien courant et devra être faite dès que cela sera nécessaire, ainsi que l'élimination des branches mortes, cassées ou gênantes. Les résidus de taille doivent être enlevés immédiatement après chaque opération en vue d'éviter toute gêne.

Si au cours de son intervention, l'entrepreneur détecte des végétaux présentant des facteurs de risques, il en avise aussitôt le Groupement Hospitalier Artois Ternois par écrit qui définit les nouvelles dispositions à prendre.

Les tailles sont effectuées de préférence aux périodes recommandées en fonction du sujet et du type de taille. Sauf pour les tailles effectuées pour des raisons de sécurité pour celles des arbres à fruits, elles sont interdites durant les périodes de montée ou descente de sève.

Celles effectuées sur les pousses de très faible section ou réduisant une faible partie du feuillage peuvent être exécutées hors de la période ci-dessus.

Aucune transformation ou modification des formes existantes ne peut se faire sans l'accord du Groupement Hospitalier Artois Ternois

Le binage est exécuté manuellement en évitant soigneusement de blesser les plantations.

Les adventices sont immédiatement évacués.

Le sol au pied des arbustes en massifs et en haies est maintenu meuble et propre par griffage en période de végétation.

La cuvette d'arrosage au pied des végétaux est rétablie.

La découpe des bordures doit respecter le tracé initial (allées, bords de plantation...).

Les produits issus des tailles, binages, griffages sont ramassés et évacués à chaque fin de journée.

2.7 RAMASSAGE DES FEUILLES MORTES :

Les feuilles mortes en automne sont balayées et évacuées dans la journée par l'entreprise.

Ce ramassage des feuilles s'effectue à minima du 1er octobre au 15 janvier en fonction l'avancement de la chute.

Sur les allées, les zones de jeux, les pelouses, massifs et trottoirs, les feuilles sont ramassées toutes les semaines au minimum si présence de feuilles à terre.