

Cahier des Charges pour Le 55^e Salon International de l'Aéronautique et de l'Espace (SIAE)

**Réalisation du stand ONERA
& des outils de communication**

Du 16 au 22 juin 2025

Hall 2A – Stand C 271

SOMMAIRE

1. Présentation de l'ONERA	3
2. L'ONERA au salon du Bourget	4
2.1 Contexte	
2.2 Objectifs	
2.3 Cibles	
3. Description des prestations	5
3.1 Conception du stand	
Les 4 grands postes demandés	
Poste 1 : Conception/réalisation du stand	
Poste 2 : Impression et installation des supports visuels	
Poste 3 : Fourniture et installation des matériels techniques et vidéos	
Poste 4 : Logistique	
3.2 Stands annexes au Paris Air Lab	
3.3 Prestations sur marchés subséquents	
4. Descriptif et organisation du stand	8
4.1 Identité du stand	
4.2 Des espaces thématiques (3 pôles et 4 « corner »)	
4.3 Accessibilité du stand	
4.4 Enseigne du stand	
4.5 Mezzanine (salle de réunion et réserve)	
4.6 Vestiaire	
4.7 Eco-responsabilité	
5. Infos pratiques et annexes	12

1. Présentation de l'ONERA

L'ONERA, le centre français de recherche aérospatiale

L'ONERA, acteur central de la recherche aéronautique et spatiale, emploie environ 2 000 personnes. Placé sous la tutelle du ministère des Armées, son budget provient de plus de la moitié de contrats d'études, de recherche et d'essais. Expert étatique, l'ONERA prépare la défense de demain, répond aux enjeux aéronautiques et spatiaux du futur, et contribue à la compétitivité de l'industrie aérospatiale. Il maîtrise toutes les disciplines et technologies du domaine. Les grands programmes aérospatiaux civils et militaires en France et en Europe portent une part de l'ADN de l'ONERA : Ariane, Airbus, Falcon, Rafale, missiles, hélicoptères, moteurs, radars... Reconnus à l'international et souvent primés, ses chercheurs forment de nombreux doctorants.

Chiffres clés (rapport annuel 2023)

Budget

- 294 M€ de budget de fonctionnement
- 172 M€ de ressources propres
- 122,1 M€ de subvention pour charge de service public + subvention pour charge d'investissement

Ressources Humaines

- 2.157 collaborateurs dont 26 % de femmes
- 1.703 ingénieurs et cadres
- 376 doctorants
- 243 stagiaires

2. L'ONERA au salon du Bourget

2.1. Contexte

L'ONERA est depuis plusieurs années beaucoup plus présent sur les écrans radars des décideurs politiques, de ses partenaires étatiques (DGA, DGAC, CNES etc.), des industriels et des médias.

Mais il est différent des grands industriels présents au salon du Bourget. C'est un établissement public qui ne peut rivaliser avec la grandeur et la puissance de frappe de leur stand (budget différent, difficulté à matérialiser certaines thématiques par des objets, etc.).

C'est pourquoi, dans la continuité des précédentes éditions du Bourget, l'ONERA souhaite maintenir un haut niveau de visibilité et rappeler qu'il est un acteur incontournable du secteur aéronautique, spatial et défense en préservant et développant la confiance acquise auprès de ses partenaires que sont les décideurs, la tutelle, les industriels, les parlementaires etc.

2.2. Objectifs

En 2025, l'ONERA souhaite poursuivre et valoriser l'ensemble des objectifs suivants :

- Stimuler et mettre en valeur son excellence scientifique,
- Promouvoir une image de l'ONERA dynamique et résolument tournée vers le futur,
- Être référent en INNOVATION,
- Renforcer son attractivité,
- Développer le sentiment d'appartenance des collaborateurs.

Afin d'atteindre au mieux ces objectifs, le stand doit permettre de valoriser l'ONERA et de développer sa lisibilité par un **stand immersif, pédagogique, avec des messages simples et courts privilégiant de belles images** de manière à attirer les publics cibles (cf. 2.3). Il doit également favoriser les échanges.

2.3. Publics cibles

- Les décideurs et publics institutionnels (élus, ministres, tutelle, etc.),
- Les industriels,
- La presse,
- Les clients et partenaires,
- Les nouveaux talents,
- Le grand public.

Les cibles sont très variées et n'ont pas nécessairement des connaissances scientifiques. Il conviendra de **vulgariser les messages de l'ONERA pour les rendre accessibles à tous**, tout en préservant la haute valeur scientifique des productions de l'ONERA.

Les cibles sont essentiellement **francophones et anglophones** (cf. 4.3).

3. Description des prestations

3.1. Conception, réalisation et installation d'un stand « clé en main »

La prestation principale de conception, réalisation et installation d'un stand « clé en main » se décompose en 4 postes :

- Poste 1 : conception/réalisation du stand
- Poste 2 : impression et installation des supports visuels
- Poste 3 : fourniture et installation des matériels techniques et vidéos
- Poste 4 : logistique.

Poste 1 : Conception et réalisation du stand

Ce poste comprend :

- **Suivi de projet-coordination.**
- **Design global du stand** selon le scénario proposé par le prestataire et validé par l'ONERA : Étude et réalisation, conception graphique et fourniture de plans détaillés en .pdf (avec a minima : un plan 3D de face, 3D des 2 côtés, en coupe avec la hauteur, plan au sol avec mesures).
- **Stand : fabrication du stand, aménagement des espaces (mezzanine, salle de réunion, réserve et vestiaire inclus), fabrication des supports, pose / élingage /**

installation des maquettes et dépose selon le design proposé par le prestataire et validé par l'ONERA. La prestation d'installation comprend notamment la fourniture de tous les câblages nécessaires : électricité, RJ45 etc., branchement des différents appareils et vérification de leur bon fonctionnement ainsi que tests des outils et connexions vidéo et internet.

- Au-dessus du stand, **pose du logo ONERA 4 faces** fourni par l'ONERA (cf. photo au 4.4).
- **Lien avec les organisateurs SIAE** : présence aux réunions prestataires, coordination sécurité. La déclaration on-line, la commande utilités dont électricité, élingues, etc. sont réalisées par l'ONERA avec l'aide du prestataire et des plans fournis par celui-ci.

Poste 2 : Impression et installation des supports visuels

1° L'ensemble de la PAO (panneau, totem, affiche...) est réalisé par l'ONERA et les fichiers PDF haute définition sont remis au prestataire pour fabrication et impression en vue de l'intégration au stand (selon planning établi entre le prestataire et l'ONERA).

2° Le Rapport Annuel 2024, les Pépites de l'ONERA, plaquettes diverses et fiches produits sont imprimés par l'ONERA et remis au prestataire la semaine qui précède l'ouverture du Salon pour le transport/livraison sur le stand

3° Les vidéos pour les écrans et les fichiers .pdf pour les cartels sur pied devant les maquettes sont remis au prestataire pour installation et tests sur les écrans (livraison semaine du mardi 10 juin 2025 selon planning défini entre le prestataire et l'ONERA).

Les supports énoncés au 2° et 3° ci-avant sont livrés par l'ONERA la semaine du lundi 9 juin 2025 selon le plan de livraison défini entre le prestataire et l'ONERA. Le prestataire est vigilant à intégrer dans son organisation les contraintes calendaires. Pour information, le lundi 9 juin 2025 correspond au lundi de Pentecôte. Aucun personnel ONERA ne sera présent ce jour. Selon le règlement du SIAE (cf. annexe 1), les prestataires sont autorisés à accéder au Salon

Le prestataire doit également prévoir l'installation de présentoirs / porte-documents transparents / plexi pouvant contenir des documents de format A4 sur le stand (sur pied, fixation sur le mur, pour les maquettes des cartels sur pied ou autre), qui prennent le moins de place possible. **En prévoir 3 par thématique/corners** (tels que définis au 4.2 ci-après), **soit minimum 24 présentoirs à répartir.**

Poste 3 : Fourniture et installation des matériels vidéos et interactifs

L'ensemble des matériels listés ci-après sont fournis et installés par le prestataire conformément au descriptif détaillé au paragraphe 4 du présent document :

- **9 écrans** sont à prévoir sur l'ensemble du stand :
 - La location de ces écrans est **incluse** dans la prestation du prestataire.
 - Prévoir **5 écrans de 42 pouces et 4 écrans de 40 pouces**
 - L'ensemble des vidéos sont fournies par l'ONERA.
- **Installation/démontage d'une pyramide holographique**
 - Le matériel et le fichier vidéo sont mis à disposition par l'ONERA
- Mise en place des **6 casques VR** répartis sur le stand selon espaces thématiques
 - Les casques, chargés des animations virtuelles, sont mis à disposition par l'ONERA

Poste 4 : Logistique

Le prestataire doit assurer sous son entière responsabilité :

- **Les transports aller et retour de l'ensemble des éléments nécessaires à la réalisation du stand, notamment** les maquettes, les outils de communication (fiches, brochures, goodies, consommables sur stand, ...), **y compris l'ensemble des éléments fournis par l'ONERA et à retirer sur le site de Palaiseau (91)** - (livraison semaine du mardi 10 juin 2025 selon planning établi entre le prestataire et l'ONERA).
- Entre le montage et le démontage, et pendant toute la durée du Salon, **l'assistance technique de 8H00 à 19H00** pour traiter tout problème technique avec intervention sur site.
- **La garantie d'un montage du stand finalisé, testé et nettoyé le vendredi 13/06/2025 au plus tard à 16h00.**
- **Le démontage du stand à partir du dimanche 22 juin 2025 - 18h30** et la reprise du matériel appartenant au prestataire (location du matériel divers pour le stand : écrans, éclairage...).
- L'acheminement et restitution du matériel ONERA sur le site de Palaiseau à partir du mardi 24 juin et au plus tard le vendredi 27 juin 2025.

L'ONERA attire l'attention du prestataire sur la fragilité et le coût élevé des maquettes qui seront exposées sur le stand (coût total des maquettes estimé à 100.000 € HT). Le prestataire doit donc être assuré pour tous dommages causés au matériel fourni par l'ONERA dans le cadre de la réalisation de ses prestations, et plus particulièrement à ces maquettes notamment pour leur stockage, transport, livraison et montage.

3.2. Présence de l'ONERA au Paris Air Lab (prestation annexe)

L'ONERA est également présent au **Paris Air Lab**, hall dédié aux innovations pour répondre aux enjeux de demain sur **la thématique « le transport aérien du futur »**.
L'ONERA présentera des projets (**encore à définir**).

La prestation attendue par le prestataire ne consiste pas à la fourniture d'un stand mais simplement à la fourniture de quelques équipements et de la logistique associée :

- Fabrication de 3 panneaux,
- 1 support de maquette (colonne de 1m20 de hauteur x 50 cm de côté),
- le transport et la logistique de ces fournitures doivent être intégrés au transport/logistique du stand institutionnel ainsi que le montage correspondant décrit au 3.1 — Poste 4 ci-avant.

3.3. Prestations sur marchés subséquents

L'installation et le maintien en conditions optimales du stand de l'ONERA au salon du Bourget nécessite de prévoir la possibilité de prestations à marchés subséquents de nature à répondre à des besoins ponctuels et imprévisibles.

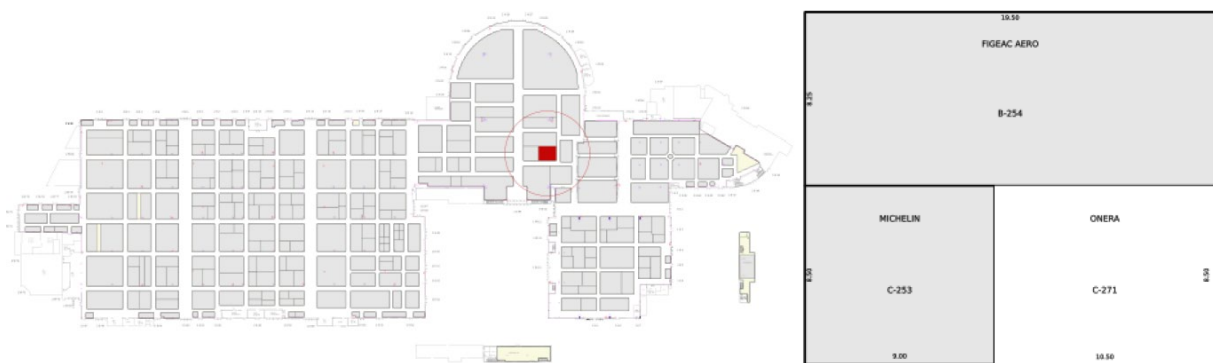
Ce poste, d'un montant total maximum de 6 000,00 € HT, a pour objet des prestations ayant notamment les fonctions suivantes :

- Assurer un fonctionnement permanent et optimal du matériel technique du stand,

- Assurer le maintien en sécurité du stand et du public,
- Maintenir une capacité d'accueil des publics optimale du stand (mobilier, supports de communication, denrées, nettoyage etc...),
- Permettre l'atteinte des objectifs de l'ONERA dans le cadre du Salon.

4. Descriptif et organisation du stand

L'ONERA dispose cette année d'un espace de **89,25 m² (surface brute au sol)** situé dans le **Hall 2a** (dans la rotonde), **stand n° C 271 (10,50m x 8,50m)** et d'une **surface nette de 109,25m²** (dont mezzanine de 20m²).



Le stand ONERA doit être un espace **ouvert, chaleureux, moderne et accueillant**. Il faut qu'il soit **immersif, pédagogique, avec des messages simples et courts privilégiant de belles images** de manière à attirer les publics cibles (cf. 2.3). Il doit également favoriser les échanges. Le stand doit être pensé de façon à optimiser l'espace au maximum grâce à des idées créatives et modernes.

Une des problématiques principales est de réussir à bien distinguer chaque espace dédié tout en gardant une cohérence, un lien avec l'ensemble du stand et avec la charte ONERA.

La circulation sur le stand doit être pensée et organisée afin d'assurer la sécurité tant des objets et maquettes exposées que des visiteurs en prévoyant un périmètre de sécurité adéquat autour des objets exposés.

L'organisation du stand doit prévoir :

- 1 mezzanine avec :
 - une salle de réunion fermée de 8 places
 - et 1 réserve (frigo, mini espace de travail, matériel divers, prises...)
- au RDC :
 - 1 petit vestiaire, dissocié de la réserve
 - 1 espace caché (sous l'escalier par exemple) pour 2 machines à café
 - des rangements cachés intégrés dans le mobilier (documentation etc.).
 - 1 espace libre (ou qui puisse être libéré facilement pour un cocktail, notamment).

Sur l'ensemble du stand

- Des connexions Internet via un câble RJ45 dans la salle de réunion, réserve sur la mezzanine
- des alimentations électriques sur l'ensemble du stand comme précisé dans descriptif

4.1 Identité du stand

Le stand ONERA doit refléter les dimensions « **High Tech** », « **futur** », « **préparation de l'avenir** », « **recherche de très haut niveau** » mais également « **travail en équipe de l'ONERA avec ses partenaires que sont les décideurs, la tutelle, les industriels, les parlementaires etc.** ». Il est **immersif** grâce aux maquettes et aux outils de communication pédagogiques mentionnés au paragraphe 4.2 ci-après.

Il doit aussi être **accueillant** : le visiteur doit se sentir à l'aise, puisque le stand est un lieu d'accueil propice à entretenir des relations ou à en nouer de nouvelles.

Le stand ONERA doit refléter son identité propre et doit être reconnaissable. Pour cela, le prestataire s'appuie sur la charte graphique de l'ONERA, qui sera transmise par l'ONERA lors de la réunion de lancement.

4.2 Les espaces thématiques :

En dehors de l'enseigne ONERA fournie au prestataire et décrit dans le paragraphe 4.4, les 3 finalités de l'ONERA qui définissent les grandes activités de l'Office, doivent être affichées : AERONAUTIQUE, ESPACE et DEFENSE.

Ensuite, le stand doit s'articuler autour de **5 thématiques et 3 corners**. Ces 8 espaces sont signalés par un panneau mural charté : Titre thématique et quelques mots clés + écran + présentoirs et scénographie décrite ci-dessous.

Pour chaque espace un éclairage pour mise en avant des maquettes et une zone de sécurité (+ un espace de circulation autour des objets) doivent être prévus.

Un espace de circulation adapté doit être envisagé pour permettre l'organisation de 2 cocktails sur le stand (soit de l'espace de circulation, soit du mobilier qui puisse être enlevé ou déplacé le temps des cocktails). Notamment, l'un des 2 cocktails doit pouvoir accueillir plus de 50 convives.

Thématique 1 : La réduction de l'impact environnemental

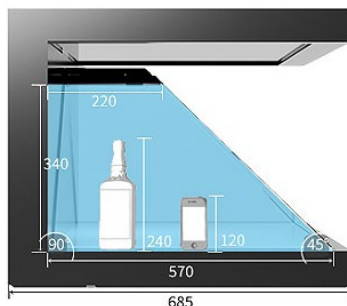
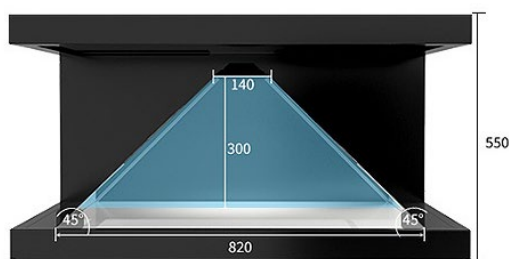
Scénographie : Exposition d'une pyramide holographique avec la diffusion d'un aéronef en mouvement.

Vidéo 3D fournie par l'ONERA et installation/démontage gérés par le prestataire.

Besoin d'une prise secteur pour brancher la pyramide

Prévoir un support/cartel sur pied pour descriptif de la maquette (descriptif fourni en pdf par l'ONERA)

Hauteur au sol : 1m60 / Dimensions en mm :



- 1 écran 42 pouces (vidéo aéronautique fournie par l'ONERA)
- 1 Panneau supplémentaire DGAC (Conventions Drones)
- 1 espace pour mise à disposition de 2 casques VR (prévoir une tablette pour les poser incluant accroche anti vol pour les 2 casques, 2 tabourets haut, 1 prise électrique pour recharge avec multiprises) pour visites des souffleries de l'ONERA (les animations sont installées sur les casques en amont du salon, à la charge de l'ONERA. Le prestataire n'a que la livraison et l'espace à organiser sur le stand).

Thématique 2 : L'aviation de combat

Scénographie : Exposition d'une maquette de soufflerie SUPERMAN :

Maquette 60cm d'envergure et 70cm de long (caisse de transport sur roulettes : 1m x 1m) + pied en alu fournis par l'ONERA si besoin selon harmonie sur le stand (cf. photo ci-dessous).

Le podium est à réaliser par le prestataire d'après la conception du stand.

Prévoir un support/cartel sur pied pour descriptif de la maquette (.pdf descriptif fourni par l'ONERA).

Il faut prévoir un éclairage et une zone de sécurité (+ un espace de circulation autour du podium).

- 1 écran 42 pouces (vidéo fournie par l'ONERA)



Thématique 3 : L'hypersonique

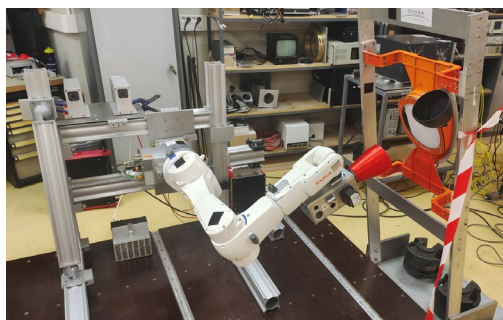
Scénographie : Exposition d'une reconstitution de PodX (fournie par l'ONERA) :

Visualisation d'un télescope qui observe à travers le hublot d'un avion et qui est dirigé pour permettre de regarder une cible.

Prévoir une surface de 6 m² au sol.

L'ONERA fournit l'ensemble du dispositif qui est à installer par le prestataire.

Prévoir une prise secteur (multiprises) pour motorisation du bras de la caméra, un support/cartel pour descriptif de la maquette (.pdf fourni par l'ONERA), un éclairage et une zone de sécurité (+ de l'espace de circulation autour du dispositif).



- 1 écran 42 pouces (vidéos sur PodX et les souffleries hypersoniques fournies par l'ONERA)
- 1 espace pour mise à disposition de 2 casques VR (prévoir une tablette pour poser les casques incluant accroche anti vol pour les 2 casques, 2 tabourets haut, 1 prise électrique pour recharge avec multiprises) pour visualiser les travaux en matière de simulation numérique à l'ONERA (les animations sont installées en amont du salon sur les casques, à la charge de l'ONERA. Le prestataire n'a que la livraison et l'espace à organiser sur le stand).

Thématique 4 : L'environnement spatial

Scénographie : exposition de 3 maquettes

Pour chacune : un support, un éclairage et une zone de sécurité (+ un espace de circulation)

1 Ecran 42 pouces (vidéos fournies par l'ONERA) commun aux 3 maquettes.

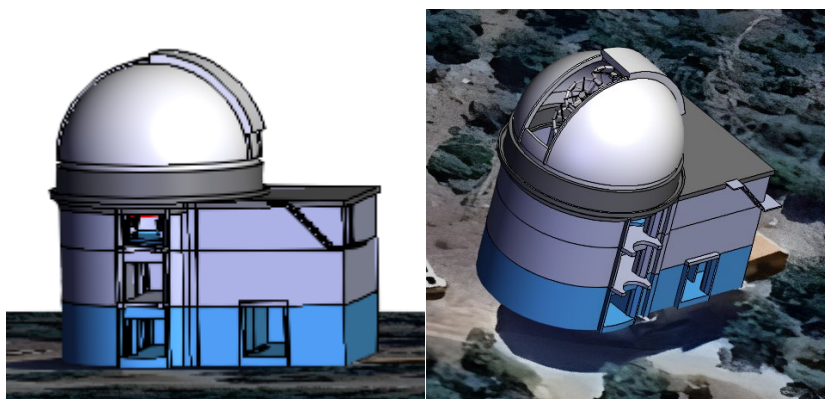
Les 3 maquettes sont les suivantes :

Providence, (maquette 3D fabriquée et fournie par l'ONERA)

Podium à réaliser par le prestataire d'après la conception du stand.

Dimensions de la maquette : 40 cm de long x 40 cm de hauteur (du sol au haut de la coupole) x 20 cm de largeur

+ 1 support/cartel pour présentation de la maquette (.pdf fourni par l'ONERA).



CROCUS, (fabriquée et fournie par l'ONERA)

Podium à réaliser par le prestataire d'après la conception du stand.

Dimensions de la maquette : 45 cm x 45 cm x 45 cm

+ 1 support/cartel pour présentation de la maquette (.pdf fourni par l'ONERA).

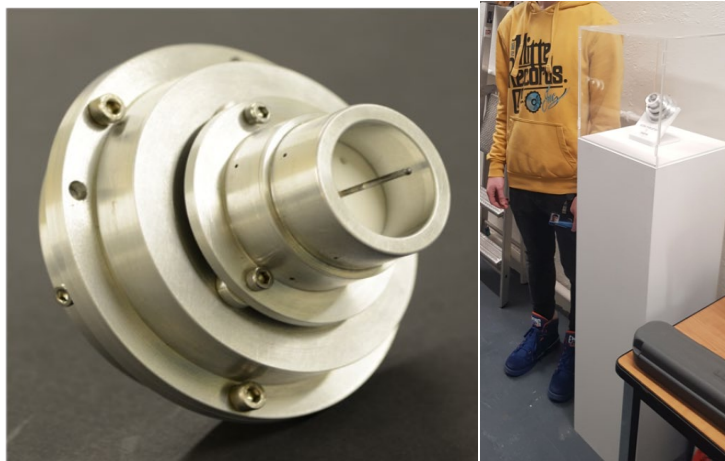


ECRA (fournie par l'ONERA)

Podium à réaliser par le prestataire d'après la conception du stand.

Dimensions de la maquette : 15 cm x 15 cm x 15 cm

+ 1 support/cartel pour présentation de la maquette (.pdf fourni par l'ONERA).



Thématique 5 : La sécurité

Scénographie : 1 Ecran 42 pouces pour diffuser une vidéo (éléments transmis par l'ONERA) sur la thématique.

L'ONERA fournit un grand écran sur pied à roulettes (écran tactile 130 cm de long et 80 cm de

hauteur) pour diffusion de scènes sur la Lutte anti-drone pendant les Jeux Olympiques (vidéo fournie par l'ONERA). Le pied de l'écran permet d'élever l'écran ou de l'incliner selon les besoins.

Prévoir une tablette pour poser un ordinateur portable.

Prévoir une prise électrique avec multiprises pour ce dispositif ainsi que 2 connexions internet filaire RJ45.

Interactivité avec les visiteurs.



A côté, prévoir 1 espace pour mise à disposition de 2 casques VR (prévoir une tablette pour poser les casques incluant accroche anti vol pour les 2 casques, 2 tabourets haut, 1 prise électrique pour recharge avec multiprises) pour visites des installations radars NOSTRADAMUS (les animations sont installées sur les casques en amont du salon, à la charge de l'ONERA. Le prestataire n'a que la livraison et l'espace à organiser sur le stand).

Corner 1: International

1 Ecran 40 pouces

1 mange debout + 2 tabourets

Corner 2 : ONERA Academy

1 Ecran 40 pouces

1 mange debout + 2 tabourets

Corner 3 : Espace marque employeur / RH

Scénographie : cet espace reprend les couleurs de la marque employeur, charte qui sera transmise lors de la réunion de lancement.

1 Ecran 40 pouces

1 mange debout + 2 tabourets

4.3 Accessibilité du stand

L'ensemble des supports doit être accessible par l'utilisation d'un format bilingue français et anglais,

avec en priorité une mise en valeur du texte en français.

4.4 Enseigne du stand

Le prestataire doit élinguer le logo ONERA sur 4 faces **suffisamment haut pour être bien visible, aussi haut que nos voisins et pour repérer de loin l'ONERA.**

Dimensions : 4 m x 4 m ; Hauteur : 1 m ;

Poids : environ 35 kg ;

Déjà réalisé et fourni par l'ONERA.

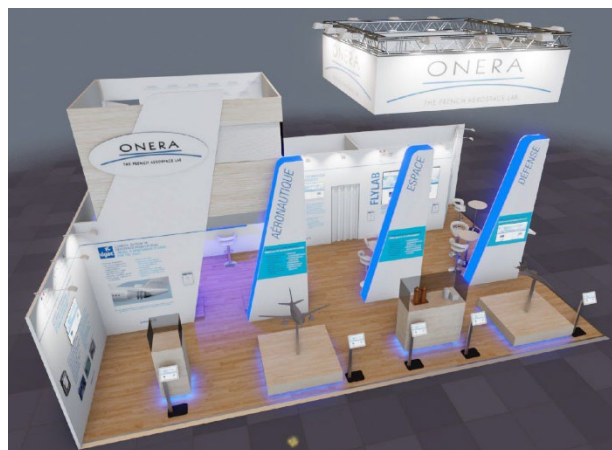
Un système d'éclairage du logo et du stand en général doit être ajouté pour bien mettre en avant les différents projets de l'ONERA.

Pour exemple, ci-dessous, visuels du stand ONERA de précédentes éditions :

Stand ONERA Bourget 2019



Stand ONERA Bourget 2023



4.5 La Mezzanine : salle de réunion et réserve

Le stand comporte déjà beaucoup d'éléments. La seule façon de gagner de l'espace est de délocaliser l'espace de réunion et la réserve.

Le prestataire doit ainsi prévoir une mezzanine sur une partie du stand (20m²) pour accéder à une salle de réunion et à la réserve par un escalier. Il faut que la mezzanine se fonde dans le décor (ne surtout pas faire un « bunker »). Cette mezzanine doit être pensée pour optimiser l'espace, à moindre coûts, et préserver la lumière du stand du rdc et sa circulation.

Le prestataire doit imaginer de préférence la mezzanine sur le côté gauche du stand (paroi collée au mur du stand mitoyen Michelin, voir plan du § 3.1). L'escalier doit également être collé au mur pour gêner le moins possible l'espace de circulation. L'espace sous l'escalier peut servir de rangement, de mise à disposition des 2 machines à café à dosettes et éventuellement de vestiaire. L'escalier doit être sécurisé et sécurisant.

S'il le juge préférable pour l'aménagement du stand ou pour réduire les coûts de fabrication, le prestataire est libre de proposer une autre configuration (variante) qui préserve cependant le design global du stand et la possibilité de mettre l'enseigne ONERA (cf. 4.4).

La mezzanine doit être construite de façon à limiter l'ombre en dessous, par un pilier par exemple et non une cloison pleine (comme cela avait été fait en 2023) pour optimiser cet espace.

Positionner de préférence sous la mezzanine la pyramide holographique (thématique 1).

Salle de réunion

La salle de réunion (12m²) doit être fermée, avec un plafond, 8 chaises autour d'une table, 1 écran 40 pouces, 1 fenêtre d'angle (avec système occultant : rideau/store) qui donne sur le stand et des prises électriques (secteur + internet).

Sur un mur « plein » de la salle de réunion, le prestataire doit prévoir un fond avec logo ONERA (style photocall).

La réserve du stand

Une réserve d'une surface minimale de 7m² doit être aménagée **(à la charge du prestataire : petits matériels et boissons incluses)** par le prestataire avec un digicode, comprenant :

- Une borne à connexions multiples pour recharger les smartphones, ordinateurs etc...
- Des prises électriques + 1 connexion Internet,
- Des étagères de rangements notamment pour les stocks des documents d'édition,
- Une grande poubelle qui ne sera pas dans le passage,
- Des équipements divers :
 - 1 réfrigérateur qui dépasse les 1m de hauteur,
 - 1 fontaine à eau (+ 8 recharges bombonnes),
 - Quelques fournitures : dosettes à café, gobelets, sucre etc. (provision assurée pour une moyenne de 150 visiteurs)

Les 2 machines à café seront installées au rdc de façon discrète, voire si possible sous l'escalier pour être cachées des visiteurs.

4.6 Le vestiaire du stand

Le stand propose également un vestiaire d'une surface de 2 m² avec porte coulissante (pour optimiser l'espace) avec digicode. Cet espace doit permettre de ranger les affaires des permanents (sacs, sacs, vêtements etc.) avec des moyens appropriés (exemple : porte-manteaux etc.).

Selon la configuration proposée, le prestataire propose d'installer le vestiaire sous l'escalier, avec les machines à café par exemple.

4.7 Eco-responsabilité

Le prestataire s'efforce de proposer la conception d'un stand le plus éco-responsable possible (matériaux utilisés, fournitures de consommables recyclables, collecte des déchets du stand etc...). Il s'efforce de proposer également un process logistique de nature à réduire le bilan carbone et les émissions de gaz à effet de serre pour l'ensemble des prestations.

5. Informations utiles et annexes

Site Internet SIAE : www.siae.fr

Le rapport annuel 2023 de l'ONERA est consultable ici :

<https://www.onera.fr/fr/publications-institutionnelles-et-thematiques>

Liste des pièces jointes au cahier des charges :

- Guide technique SIAE (Annexe 1)
- Plan de situation du stand (Annexe 2)