

CAHIER DES CHARGES

PRESTATION D'ASSISTANCE DOUANIERE POUR LE COMPTE DU CEA/PARIS-SACLAY

P-SAC/SMA/BEP2/MB/25-023

Ind.	Date	Rédacteur	Vérificateur/Approbateur
A	21/01/2025	M. BOUYER T. MOALLIC	B. NIVERT

SOMMAIRE

1 - PRESENTATION DU COMMISSARIAT A L'ENERGIE ATOMIQUE ET AUX ENERGIES ALTERNATIVES (CEA).....	3
1.1 - LE SITE DU CEA/PARIS-SACLAY.....	3
1.2 - STATUTS DU CEA.....	3
2 - DEFINITION DE LA PRESTATION	4
2.1 - PRESTATIONS A LA CHARGE DU TITULAIRE.....	4
2.2 - LES OPERATIONS DE DEDOUANEMENT	4
2.3 - ORGANISATION DES NAVETTES DE LIVRAISON ET D'ENLEVEMENT ENTRE LES LOCAUX DU TRANSITAIRE ET LE CEA/PARIS-SACLAY	5
2.4 - DOCUMENTATIONS.....	7
2.5 - L'ARCHIVAGE DES DOSSIERS.....	7
2.6 - DEVOIR DE CONSEILS	8
2.7 - MOYENS DU TITULAIRE.....	8
2.8 - LIMITE DE LA PRESTATION.....	8
2.9 - PRESTATIONS A LA CHARGE DU CEA/PARIS-SACLAY	9
3 - MODALITES D'EXECUTION	9
3.1 - DEMANDE DE PRESTATION.....	9
3.2 - ENTREPOT SOUS DOUANES.....	9
3.3 - PROCEDURE D'IMPORTATION D'UN COLIS PROVENANT D'UN PAYS TIERS HORS UE	10
3.4 - PROCEDURE A L'EXPORTATION VERS UN PAYS TIERS HORS UE.....	10
3.5 - CONTRAINTES SPECIFIQUES	11
4 - INTERLOCUTEURS.....	11
5 - RESPONSABILITE ET CONFIDENTIALITE	11
6 - REGIME FISCAL ET DOUANIER.....	11
7 - SUIVI D'EXECUTION DE LA PRESTATION.....	12
7.1 - CONTROLE PAR LE CEA	12
7.2 - REUNION DE SUIVI.....	12
7.3 - GESTION DES ANOMALIES, INCIDENTS ET ACCIDENTS	12
8 - REPRISE DES DOSSIERS EN COURS	13
9 - QUANTITE ESTIMATIVE DES DOSSIERS.....	13
ANNEXE 1 : FORMULAIRE DE DEMANDE D'IMPORTATION – CF FICHIER EXCEL	14
ANNEXE 2 : FORMULAIRE DE DEMANDE D'EXPORTATION – CF FICHIER EXCEL	15
ANNEXE 3 : RELEVÉ POUR LE PAIEMENT DES DROITS ET TAXES*	16
ANNEXE 4 : RELEVÉS DES STATISTIQUES MENSUELLES ET ANNUELLES (TABLEAU DE BORD) – CF FICHIER EXCEL	17

1 - PRESENTATION DU COMMISSARIAT À L'ENERGIE ATOMIQUE ET AUX ENERGIES ALTERNATIVES (CEA)

1.1 - Le Site du CEA/Paris-Saclay

Le CEA/Paris-Saclay et ses annexes se composent de plusieurs ensembles :

- le site de Saclay,
- le site de Fontenay-aux Roses,
- l'Orme des Merisiers,
- les 3 bâtiments de Nano-Innov à Palaiseau,
- le Service Hospitalier Frédéric Joliot Curie (SHFJ) à Orsay,
- le Laboratoire des Solides Irradiés (LSI) dans les locaux de l'école polytechnique à Palaiseau,
- le Génoscope et le CNRGH d'Evry,
- le Service de Mesure des expositions aux rayonnements ionisants (**SMERI**) de l'Institut de Radioprotection et de Sécurité Nucléaire (IRSN) - Le Vésinet,
- le bâtiment « Le Ponant » situé dans le 15e arrondissement de Paris.

Le CEA/Paris-Saclay comprend notamment des réacteurs nucléaires de recherche, des laboratoires à activité nucléaire, des laboratoires de recherche fondamentale en physique, chimie et biologie. Plus de 6 000 personnes y travaillent, ce qui place le site parmi les pôles de recherche les plus importants d'Europe.

Dans le cadre de leurs activités, les unités techniques du CEA Paris-Saclay sont amenées à importer et à exporter des marchandises issues d'opérations commerciales ou non, à partir/ou vers de nombreuses destinations dans le monde entier.

1.2 - Statuts du CEA

Le CEA est un établissement public industriel et commercial à caractère scientifique, technique et industriel, doté de la personnalité morale ainsi que de l'autonomie administrative et financière.

Le CEA bénéficie :

- du régime des franchises de droits de douane réservées aux établissements de recherches scientifiques (règlement CE 1186/2009), sur demande,
- d'un crédit d'opération diverses (COD) illimité et un crédit d'enlèvement de 200.000 € pour les droits de douane et 1.500.000 € pour la TVA à l'importation,
- du paiement direct des droits et taxes exigibles auprès de diverses recettes interrégionales, par le moyen du télé-règlement,
- d'une procédure domiciliée pour les opérations de dédouanement du Centre de Saclay et du Génoscope et le CNRGH d'Evry,
- d'une autorisation d'entrepôt sous douane,
- d'une autorisation d'exportation EU001 pour certains biens à double usage exportées vers certaines destinations,
- d'une procédure spéciale de libre circulation des emballages et des conteneurs destinés au transport des produits radioactifs.

Pour l'ensemble de ces centres, le CEA est certifié Opérateur Economique Agréé (OEA-F) – n° FR 00000755.

Dans le cadre de cette certification, le CEA est périodiquement amené à répondre à des audits de la part des services des Douanes. Le Titulaire assistera le CEA dans la préparation de ces audits. Un représentant du Titulaire sera présent dans les locaux du CEA aux dates de l'audit dès que le site du CEA Paris-Saclay sera concerné. Le CEA informera le Titulaire des dates de l'audit avec un préavis de 15 jours minimum.

2 - DEFINITION DE LA PRESTATION

2.1 - Prestations à la charge du Titulaire

Les prestations à la charge du Titulaire sont :

- les opérations de dédouanement à l'import et à l'export,
- le transport à l'importation des marchandises sous douane ou dédouanées depuis les aéroports d'arrivée (Roissy ou Orly) jusqu'aux locaux du CEA/Paris-Saclay ou du Titulaire,
- la réalisation de navettes entre les locaux du Titulaire et les locaux du CEA site de Saclay et site de Fontenay-aux-Roses (à l'import et à l'export),
- le suivi des dossiers d'importation et d'exportation (exportation temporaire, perfectionnement actif, perfectionnement passif...),
- le conseil aux unités du CEA/Paris-Saclay,
- l'accompagnement et l'assistance du CEA/Paris-Saclay lors de contrôles des douanes,
- la remise des relevés mensuels des droits et taxes,
- la production de documents statistiques,
- la participation active accompagnée d'une présence d'un représentant du Titulaire sur site CEA lors des audits et contrôles délégués par les services des Douanes.

Nota :

Dans le cadre d'une importation, le transport principal est généralement pris en charge par l'expéditeur.

En cas d'exportation, le CEA fera appel au représentant en douane Titulaire du marché pour l'établissement des documents douaniers. Cependant, la prestation d'expédition et le transport jusqu'au lieu de destination définitif ne font pas partie de la prestation.

2.2 - Les opérations de dédouanement

2.2.1 - Généralités

La prestation principale porte sur la réalisation des opérations de dédouanement à l'importation et à l'exportation pour le compte du CEA/Paris-Saclay et de ses annexes, ainsi que le suivi et la gestion des opérations liées au dédouanement.

Ces opérations de dédouanement sont réalisées dans le cadre d'une autorisation de dédouanement centralisé national (DCN) accordée par le bureau de douane de TRAPPES. Les bureaux de douane concernés sont listés dans cette autorisation n° 2018-FR-005590DCN018.

La procédure standard à l'importation est que les colis sont livrés sous douane dans les locaux du Titulaire avant livraison sur le site CEA concerné. Ponctuellement, le centre de Saclay peut réceptionner des colis sous douane qui seront placés dans une zone agréée du bâtiment de réception (n°627) en attendant le dédouanement à distance par le Titulaire.

Les opérations principales de dédouanement à réaliser sont les suivantes :

- l'alerte du correspondant douane (douane.paris-saclay@cea.fr) et du prescripteur concerné de l'arrivée du colis dans ses locaux,
- l'attente de la transmission d'un numéro de commande (propre à la prestation douanière) et de la confirmation du lieu de livraison, par le service gestionnaire, avant exécution de la prestation par le Titulaire,
- le transfert du colis de ses locaux vers les locaux du CEA site de Saclay et site de Fontenay-aux-Roses (via les navettes hebdomadaires),
- la rédaction, le dépôt et l'enregistrement de la déclaration en douane,
- l'établissement et l'apurement des Titres de transit,
- la gestion administrative de l'entrepôt sous douane,
- les régimes : exportation en simple sortie, importation définitive, régimes de Transit, Régimes d'entreposage,
- les régimes d'utilisation : régimes des exportations temporaires, des retours, des échanges standards, des carnets ATA (Admission Temporaire/Temporary Admission), relation avec les chambres de commerce, enregistrement, suivi et apurement,
- les régimes de transformation : perfectionnement actif, perfectionnement passif,
- l'instruction des dossiers de régularisation telles que la Soumission D48 (espèce tarifaire, origine, valeur en douane, franchises douanières),
- le suivi des échéances ainsi que la gestion des admissions temporaires et des exportations temporaires (relance des Unités concernées et du Service des Marchés et Achats deux mois avant l'échéance et enregistrement des prolongations de délais PR)
- les demandes de licences, de Certificat International d'Importation (CII) et de toutes les autorisations nécessaires auprès des autorités concernées,
- l'établissement des formulaires EUR1, EUR-MED, attestation d'origine et déclaration d'origine,
- la cession sous douane,
- l'établissement des documents de dédouanement des marchandises,
- la production des documents en annexe 1 et 2 (Document d'exportation et document d'importation),
- le Titulaire devra assurer le suivi et la traçabilité de l'ensemble de ces actions dans les conditions définies ci-après (ex : justificatifs de sortie pour les exportations).

2.2.2 - Cas particulier du Génoscope et du CNRGH d'Evry

Le Site d'Evry disposent d'une autorisation de Lieu Agréé de Dépôt Temporaire (LADT) n° LADT-2022-0138, tous les colis qui lui sont destinés y sont livrés directement.

2.3 - Organisation des navettes de livraison et d'enlèvement entre les locaux du transitaire et le CEA/Paris-Saclay

2.3.1 - Navettes de livraison sur le site de Saclay

Dans le cadre de la procédure d'importation, le Titulaire effectuera deux livraisons hebdomadaires des marchandises dédouanées, entre 8h00 et 15h00 au plus tard, au bâtiment 627- porte Nord (Réception centrale) du CEA site de Saclay à l'exception des marchandises fragiles, volumineuses, très lourdes ou dangereuses qui pourront, sous réserves d'accord du CEA/Paris-Saclay, être livrées directement dans les laboratoires de destination.

Pour rappel, le site de Saclay possède un entrepôt sous douane qui pourra être utilisé le cas échéant pour le stockage du matériel en attendant le dédouanement (cf. article 3.2 ci-après).

Par ailleurs un emplacement dédié aux colis non dédouanés, ayant été livrés directement sur site, est disponible à la réception centrale (Porte Nord). Dans ce cas le dédouanement se fera exceptionnellement à distance.

Les deux jours de livraisons choisis en début de contrat par le Titulaire seront :

- soit le lundi puis le mercredi ou le jeudi,
- soit le mardi puis le jeudi ou le vendredi.

En revanche, les colis dont les gabarits sont supérieurs aux dimensions décrites ci-après, ou incompatible avec un contrôle au rayons X, devront être livrés ou retirés directement sur le site **après prise de rendez-vous avec le destinataire final**. Dans ce cas, le chauffeur devra disposer d'une autorisation d'entrer sur le site.

Colis hors gabarit :

- Longueur : 1 500 mm
- Hauteur : 1 650 mm
- Largeur : 1 200 mm
- Poids : 1 600 kg

Les colis devant être livrés au SHFJ (Orsay), à Nano-Innov ou à l'école polytechnique (Palaiseau), seront livrés par le Titulaire directement sur ces sites (sauf exception).

Ils ne passeront donc pas par la réception centrale du CEA Saclay.

2.3.2 - Navettes de livraison sur le site de Fontenay-Aux-Roses

Le Titulaire effectuera également des livraisons hebdomadaires des marchandises dédouanées, entre 8h30 et 15h00 au plus tard, au bâtiment 40 (Réception Marchandise) du CEA site de Fontenay-aux-Roses, à l'exception des marchandises fragiles, volumineuses, très lourdes ou dangereuses qui pourront, sous réserves d'accord du CEA/Paris-Saclay, être livrées directement dans les laboratoires de destination.

Le Titulaire effectuera les livraisons en fonction de nombre de colis réceptionnés et dédouanés **avec un minimum d'une navette hebdomadaire.**

En revanche, les colis dont les gabarits sont supérieurs aux dimensions décrites ci-après, ou incompatible avec un contrôle au rayons X, devront être livrés directement sur le site **après prise de rendez-vous avec le destinataire final**. Dans ce cas, le chauffeur devra disposer d'une autorisation d'entrer sur le site.

Colis hors gabarit :

- Longueur : 1 200 mm
- Hauteur : 800 mm
- Largeur : 1 600 mm
- Poids : 1 500 kg

2.4 - Documentations

2.4.1 - Documents propres à la marchandise

Le Titulaire remettra au destinataire tous les documents papier relatifs au transport, au suivi de colis et au dédouanement. Il en fera une copie (électronique : douane.paris-saclay@cea.fr) pour le Service des Marchés et Achats, à l'attention du correspondant douane.

2.4.2 - Bordereaux de paiement mensuel des droits et taxes

Dans le cadre de la procédure domiciliée permettant au CEA de d'auto-liquider la TVA à l'importation via sa déclaration CA3, le Titulaire édite et contrôle les « bordereaux créditaires des droits et taxes dus », présentant la TVA et les éventuels droits de douane du mois écoulé, au cours de la première semaine de chaque mois.

Le Titulaire communique ensuite au correspondant Douanes une copie de ces bordereaux (numérique) accompagnés d'une copie des déclarations en douanes correspondantes au CEA, pour mise en paiement, toutes les premières semaines du mois

Ces bordereaux seront complétés impérativement du numéro de commande des marchandises importées et du nom du destinataire conformément au modèle joint en annexe 3.

2.4.3 - Documents de suivi de prestation

Dans les cinq (5) jours ouvrables suivant la fin de chaque mois, le Titulaire adressera par courrier électronique, au Correspondant douane du CEA/Paris-Saclay un état des marchandises importées et exportées qu'il aura pris en charge en son nom, hors Union Européenne.

2.4.4 - Tenue des statistiques - Tableau de bord

Chaque mois, le Titulaire remettra au Correspondant douane un état des marchandises importées et exportées au cours de mois écoulé qu'il aura pris en charge au nom du CEA (voir annexe 4).

2.5 - L'archivage des dossiers

Le Titulaire appliquera les dispositions légales en vigueur et à venir concernant l'ensemble des dossiers du CEA/Paris-Saclay, outre la tenue à jour.

L'ensemble des dossiers archivés mis à jour sera restitué au CEA à la fin du marché.

2.6 - Devoir de conseils

Le Titulaire devra accompagner et conseiller les unités demandeuses de renseignements relatifs aux importations et exportations du CEA/Paris-Saclay. Il devra apporter tout son soutien et sa compétence à chaque demande, en particulier dans le cas d'un contrôle du CEA par l'autorité douanière.

En cas de difficultés, le Titulaire pourra solliciter l'assistance du Service Fiscal et Douanier de la Direction Financière et des Programmes du CEA.

Le Titulaire doit pouvoir justifier de la pertinence des solutions retenues, en adéquation avec la nature des marchandises, la destination, le délai et le coût. Il informe le CEA/Paris-Saclay des possibilités d'amélioration des prestations, en termes de réduction du temps de transport global, facilitation des démarches, suivi des prestations et économie. Il met en place, après validation par le CEA, les procédures nécessaires pour améliorer les temps de transit et les procédures administratives.

2.7 - Moyens du Titulaire

Le Titulaire s'engage à affecter à l'exécution des prestations objet du présent cahier des charges le personnel en nombre nécessaire et suffisant. Ce personnel dispose des compétences et qualifications correspondantes aux prestations qui lui sont confiées.

Il ne peut arguer de l'absence d'un membre de son personnel pour se soustraire à ses obligations.

Les prestations sont exécutées sous l'entière maîtrise et responsabilité du Titulaire, dans ses propres locaux. Il peut être amené à se déplacer sur les lieux de chargement, de déchargement et/ou de dédouanement.

Le Titulaire devra mettre en place les compétences requises tant en matière de sécurité et de confidentialité de son personnel, qu'en ce qui concerne les moyens de transport utilisés.

Dans le cadre de l'exécution du marché, la sous-traitance est autorisée sous réserve de l'accord préalable et écrit du CEA suite à la transmission par le titulaire de la demande d'acceptation de sous-traitant, conformément aux dispositions figurant dans le marché.

Pour le transport des matières dangereuses, le Titulaire s'engage à faire appel à des sous-traitants possédant les moyens et habilitations requises (habilitation ADR, carboglace, habilitation auprès des douanes afin de représenter le CEA/Paris-Saclay).

2.8 - Limite de la prestation

Certains colis peuvent être livrés directement par des entreprises de fret express soit parce qu'ils ne font pas l'objet d'un dédouanement à la charge CEA/Paris-Saclay, soit parce que les consignes pour faire opérer le dédouanement par le Titulaire n'ont pas été respectées.

Le dédouanement d'un colis express fera donc l'objet d'une étude au cas par cas par le CEA. En règle générale, le Titulaire devra se rapprocher de ces sociétés pour effectuer lui-même le dédouanement (titre de transit), afin de bénéficier du paiement différé de droits de douane et TVA à l'importation et d'éviter le paiement des frais annexes dont le CEA est dispensé (franchises douanières, remises comptables, etc.).

2.9 - Prestations à la charge du CEA/Paris-Saclay

Le CEA/Paris-Saclay se charge des demandes d'autorisations gouvernementales (licence d'exportation, autres) ou celles relatives aux transports réglementés.

Le Titulaire conseille et assiste ce dernier à l'occasion de l'établissement de ces différentes démarches.

3 - MODALITÉS D'EXÉCUTION

3.1 - Demande de prestation

Toute prestation d'exportation ou d'importation spécifiques (admission temporaire, perfectionnement actif) sera déclenchée par l'envoi d'un courriel ou un appel téléphonique émanant de l'Unité du CEA/Paris-Saclay concernée.

L'Unité du CEA/Paris-Saclay enverra alors par courriel une demande d'importation ou d'exportation, selon les modèles joints en annexes 1 et 2.

Préalablement à l'exécution de la prestation correspondant au dédouanement et dans un délai d'un jour ouvré à compter de la réception de la demande, le Titulaire adressera à l'unité concernée un devis établi et décomposé sur la base des éléments du bordereau de prix figurant à l'annexe 2 de l'accord local.

Ce devis signé par le CEA et transmis courriel vaut acceptation de la prestation par le CEA et constitue l'ordre de service (OS) pour l'exécution de ladite prestation. Ce devis fera apparaître :

- la nature de la prestation,
- le montant détaillé de la prestation,
- le numéro de commande, le nom du destinataire et de son Unité, le lieu de livraison.

Fonctionnement des marchés à ce jour:

Les marchés du CEA (contrat entre le fournisseurs expéditeur et le CEA) comportent une clause par défaut relative aux formalités douanières qui indique que la fourniture commandée est livrée selon l'incoterm 2020 DAP à l'adresse du RDE du CEA.

Il est également indiqué que l'expéditeur devra envoyer, préalablement à l'importation en France, une copie de sa facture indiquant le numéro de commande du CEA (400...) à l'adresse mail du déclarant en douane ainsi qu'au correspondant douane du CEA Paris-Saclay.

3.2 - Entrepôt sous douanes

Le CEA/Paris-Saclay dispose de l'autorisation d'utilisation d'un entrepôt sous douane sur le site de Saclay (bâtiment 386). Le Titulaire utilisera autant que possible cette facilité pour effectuer les opérations de dédouanement.

Le Titulaire informera par écrit le destinataire des mises à disposition des marchandises en attente.

3.3 - Procédure d'importation d'un colis provenant d'un pays tiers hors UE

Dans un délai d'un jour ouvré suivant l'arrivée d'un colis, le Titulaire adresse un courriel au correspondant en douanes douane.paris-saclay@cea.fr l'informant de la livraison imminente du colis.

En cas d'informations manquantes, le Titulaire les demande afin de pouvoir les reporter sur le colis puis sur l'état récapitulatif mensuel.

Ces informations sont les suivantes :

- Numéro de commande de l'Équipement (information obligatoire sur l'état mensuel),
- Nom et prénom du destinataire, bâtiment, pièce,

Avant exécution de la prestation (dédouanement puis acheminement), le Titulaire doit réceptionner un **numéro de commande propre à la prestation douanière** par le service gestionnaire.

Le Titulaire procède ensuite au dédouanement et assure dans les plus brefs délais le post acheminement de la marchandise conformément à l'article 2.2.1 ci-avant.

Dans le cas d'importation temporaire, le Titulaire assurera les formalités et le suivi des opérations du CEA. Le Titulaire veillera particulièrement aux problèmes de délais et aux apurements en contactant l'Unité demandeuse 2 mois avant l'échéance. Il devra demander et transmettre à l'unité demandeuse l'ensemble des informations nécessaires au bon suivi de l'opération. L'apurement devra mettre en évidence que les importations temporaires doivent être liées aux réexportations. **En cas de préjudice financier subi par le CEA, en raison d'un manquement à ses devoirs par le Titulaire, sans qu'aucune preuve de demande adressée aux services du CEA, restée infructueuse, ne soit établie, le Titulaire devra réparation au CEA pour le préjudice financier subi.**

3.4 - Procédure à l'exportation vers un pays tiers hors UE

Pour toute exportation à destination des pays tiers, le Titulaire devra impérativement effectuer les formalités et les déclarations de douane pour le compte du CEA.

Si la nature de la marchandise le nécessite, le CEA Paris-Saclay établira toutes les autorisations gouvernementales (licence d'exportation, ...) ou celles relatives à la réglementation des transports auprès des organismes concernés.

Dans le cas d'exportation avec enlèvement au CEA par le destinataire, le Titulaire assurera les formalités de douane au départ et remettra au représentant du destinataire venu chercher la marchandise tout document nécessaire au transport et aux opérations douanières.

Dans le cas d'exportation temporaire, le Titulaire assurera les formalités et le suivi des opérations du CEA. Le Titulaire veillera particulièrement aux problèmes de délais et aux apurements en contactant l'Unité demandeuse 2 mois avant l'échéance. L'apurement devra mettre en évidence que les exportations temporaires doivent être liées aux réimportations. **En cas de préjudice financier subi par le CEA, en raison d'un manquement à ses devoirs par le Titulaire, sans qu'aucune preuve de demande adressée aux services du CEA, restée infructueuse, ne soit établie, le Titulaire devra réparation au CEA pour le préjudice financier subi.**

3.5 - Contraintes spécifiques

La prestation se déroulera pendant les heures et jours ouvrables du CEA/Paris-Saclay soit du lundi au vendredi de 8h00 à 18h00 (en dehors des jours fériés et des jours programmés de fermeture décrétés par le CEA).

En revanche, il se peut qu'un colis nécessitant un emballage et un transport particuliers arrive à l'aéroport en dehors des heures de livraison au CEA/Paris-Saclay.

Dans ce cas, Le Titulaire devra organiser la livraison pendant les heures de travail et les jours ouvrés dans les locaux du CEA/Paris-Saclay.

Pour le personnel CEA se déplaçant dans un pays tiers à l'UE avec du matériel en bagage accompagné ou en véhicule CEA, le Titulaire établira un document de transit temporaire.

Celui-ci devra être envoyé sous format PDF dans un délai de 48 heures après réception des documents nécessaires (facture pro-forma et demande d'exportation).

4 - INTERLOCUTEURS

Le Titulaire doit désigner un responsable et son remplaçant qui sont les seuls interlocuteurs du CEA pour toutes les questions relatives aux prestations.

Il doit assurer une permanence téléphonique pendant les jours et heures ouvrables du CEA/Paris/Saclay et mentionnés ci avant.

Sont considérés comme représentants autorisés du CEA, seuls à même de suivre la prestation et de s'adresser au Titulaire :

- le correspondant douane du CEA/Paris-Saclay-douane.paris-saclay@cea.fr,
- le responsable des affaires douanières du CEA,
- le prescripteur de l'unité technique concerné par l'opération.

5 - RESPONSABILITE ET CONFIDENTIALITE

Le Titulaire est responsable en tant que commissionnaire des opérations réalisées par ses soins. Sa responsabilité s'exerce de la prise en charge des colis à leur livraison au bon destinataire.

Le Titulaire est tenu au devoir de réserve et de confidentialité concernant le donneur d'ordre (le CEA), le destinataire et le contenu des colis objet de la prestation.

6 - REGIME FISCAL ET DOUANIER

Le CEA bénéficie d'une dispense de garantie globale enregistrée sous le n°FR005590GAR034 pour ses opérations diverses (code AXCN) et de crédit d'enlèvement (code AXCM).

Le CEA effectue directement le paiement des droits de douanes auprès de la Direction Générale des Douanes et Droits Indirects (DGDDI) par télé-règlement. La TVA à l'importation

est auto-liquidée via la déclaration CA3. Le Titulaire ne doit, dans aucun cas, utiliser sa propre caution globale (ce qui exclut la refacturation de toute note de frais de cette nature).

Par ailleurs, le CEA peut bénéficier de l'exonération des droits de douane, à l'exclusion de la T.V.A. pour certains équipements à usage scientifique ou médical, conformément au règlement 1186/2009 du 16/11/2009 (modifié) et BOD 6558 du 26 juillet 2002.

Dans ce cas, le Titulaire est informé, dès la passation de la commande, de l'établissement du dossier de demande de franchise, afin qu'il puisse prendre toutes les dispositions nécessaires à l'arrivée de la marchandise.

En conformité avec la réglementation, aucune franchise ne peut être accordée a posteriori après le dédouanement effectif des équipements. Si cette situation devait se présenter, la charge des droits de douanes incomberait au responsable de la liquidation des droits et taxes (i.e. le CEA).

Le CEA est également titulaire d'une dispense d'attestation de la Commission interministérielle des radioéléments artificiels.

Le Titulaire respecte ces différentes autorisations et dispenses particulières dans la réalisation de ses prestations.

7 - SUIVI D'EXECUTION DE LA PRESTATION

7.1 - Contrôle par le CEA

Le CEA peut, à tout moment et sans en informer préalablement le Titulaire, procéder à tous contrôles qu'il jugerait nécessaire en vue de vérifier la conformité des prestations et les modalités de leur exécution.

Le Titulaire ne peut en aucun cas s'y opposer ni en arguer pour s'exonérer en quelque façon de ses responsabilités et obligations.

7.2 - Réunion de suivi

La réalisation de la prestation donne lieu, si besoin, à des réunions d'avancement entre les responsables désignés par chacune des parties. A l'issue de chaque réunion, le Titulaire établit un compte-rendu transmis au correspondant douane, pour approbation.

7.3 - Gestion des anomalies, incidents et accidents

Le Titulaire s'engage à signaler immédiatement au CEA toute anomalie, incident ou accident de toute nature survenant lors des prestations.

Le Titulaire participe à l'analyse de l'événement à laquelle il apporte les informations dont il dispose. Ces dernières contribuent à la mise en place d'actions correctives immédiates ou différées approuvées par le CEA.

8 - REPRISE DES DOSSIERS EN COURS

A compter de la signature du marché, le Titulaire dispose d'un délai d'un (1) mois pour connaître et prendre en gestion les dossiers en cours concernant le CEA/Paris-Saclay (admission temporaire, perfectionnement passif, etc.) auprès du Titulaire sortant.

9 - QUANTITE ESTIMATIVE DES DOSSIERS

A titre d'information, le nombre de dossiers traités sont :

Thématiques / Année considérée	Année 2023
Mise à la consommation	205
Réimportation	2
Déclaration d'exportation	18
Exportation temporaire : Perfectionnement actif	2
Exportation temporaire : retour dans l'état	1
Réexportations	5

NB : Les éléments quantitatifs mentionnés est un ordre de grandeur sans valeur contractuelle.

ANNEXE 1 : FORMULAIRE DE DEMANDE D'IMPORTATION – CF FICHIER EXCEL

ANNEXE 2 : FORMULAIRE DE DEMANDE D'EXPORTATION – CF FICHIER EXCEL

ANNEXE 3 : RELEVÉ POUR LE PAIEMENT DES DROITS ET TAXES*

Types de Prestations	Déclaration	Date	Pays	Fournisseur	Valeur Euros	n° de commande/n° de marché**	TVA	Droits de douane	TOTAL
Importation	PDS 17	3/3/13	USA	NIST	1 000,00	4000123456	15	251	266*
TOTAUX									

- Ce relevé devra être rempli selon l'exemple de la 1ère ligne, donné à titre indicatif
- ** indiquer le n° de commande ou de marché soumis au paiement des droits de douanes et taxes.

ANNEXE 4 : RELEVES DES STATISTIQUES MENSUELLES ET ANNUELLES (TABLEAU DE BORD) – CF FICHIER EXCEL