

## **RÈGLEMENT DE CONSULTATION (RC)**

### **LOIRE ATLANTIQUE NAUTISME (LAN)**

1, rue Françoise Sagan – 44800 Saint-Herblain

SIRET : 808 417 075 00013

<https://www.loire-atlantique-nautisme.fr>

### **Marché de travaux de dragage du vieux port de Pornic**

#### **Procédure Adaptée – n° marché : 2024RTPN4095**

*(selon les dispositions des articles L.2123-1 et R.2123-1 du code de la commande publique)*

#### **Date limite de réception des candidatures et des offres :**

Au plus tard le 4 février 2025 - 12 Heures

Cette consultation fait l'objet d'une annonce parue :

- Sur notre site de dématérialisation : <https://www.marches-publics.gouv.fr/>
- Sur le site internet : <http://nantesstnazaire.cci.fr/>
- BOAMP

#### **NB :**

L'article R.2132-7 du code de la commande publique prévoit ceci : « Sous réserve des dispositions des articles R.2132-11 à R.2132-13 du code de la commande publique, les communications et les échanges d'informations lors de la passation d'un marché en application du présent livre ont lieu **par voie électronique**. »

**FORMAT DE SIGNATURE ÉLECTRONIQUE PRÉCONISÉ : PADES**

<b>SOMMAIRE</b>
-----------------

<b>LISTE DES ABREVIATIONS.....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 1 OBJET DE LA CONSULTATION .....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 2 DESCRIPTION DU MARCHÉ.....</b>	<b>3</b>
2.1 Procédure de passation du marché.....	3
2.2 Nombre de titulaire.....	4
2.3 Allotissement .....	4
2.4 Durée du marché .....	4
2.5 Variantes .....	4
2.6 Prestations Supplémentaires Eventuelles .....	4
2.7 Modifications du dossier de consultation.....	4
2.8 Demande de renseignements.....	5
2.9 Classification CPV.....	5
2.10 Contenu du dossier de consultation des entreprises (DCE).....	5
2.11 Obligation des candidats.....	5
2.12 Délai de validité des offres .....	5
2.13 Prestations similaires.....	5
<b>ARTICLE 3 MONTANT DU MARCHÉ.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 4 CONTENU DES CANDIDATURES ET DES OFFRES .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 5 DÉLAI DE RÉCEPTION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES .....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICLE 6 JUGEMENT DES CANDIDATURES ET DES OFFRES .....</b>	<b>8</b>
6.1 Sélection des candidatures.....	8
6.2 Choix de l'offre économiquement la plus avantageuse .....	8
<b>ARTICLE 7 REMISE DE PLUSIEURS OFFRES PAR UN MÊME CANDIDAT .....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICLE 8 SUITE À DONNER À LA CONSULTATION .....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICLE 9 NÉGOCIATION.....</b>	<b>10</b>
<b>ARTICLE 10 VISITE DE SITE .....</b>	<b>10</b>
<b>ARTICLE 11 VOIES ET DÉLAIS DE RECOURS .....</b>	<b>10</b>

## LISTE DES ABREVIATIONS

AAPC	: Avis d'Appel Public à la Concurrence
AE	: Acte d'Engagement
BOAMP	: Bulletin Officiel des Annonces des Marchés Publics
CCAG	: Cahier des Clauses Administratives Générales
CCP	: Code de la Commande Publique
CCAG	: Cahier des Clauses Administratives Générales
CCAP	: Cahier des Clauses Administratives Particulières
CCTP	: Cahier des Clauses Techniques Particulières
DCE	: Dossier de Consultation des Entreprises
DE	: Détail Estimatif
EA	: Entité adjudicatrice
JAL	: Journal Annonces Légales
LAN	: Loire Atlantique Nautisme
PA	: Pouvoir adjudicateur
RC	: Règlement de la consultation

## ARTICLE 1 OBJET DE LA CONSULTATION

L'objet de la consultation consiste à procéder à des travaux de dragage du vieux port de Pornic (44210), notamment des secteur « Vieux Port Bis » et « Vieux Port ter », pour le compte de **Loire Atlantique Nautisme**, 1 rue Françoise Sagan, 44800 Saint-Herblain.

Ces travaux portent sur un volume de l'ordre de 3 500 m<sup>3</sup> de sédiments vaseux, à extraire à la benne, puis à transporter en vue de les immerger sur la zone d'immersion située à 6,2 miles nautiques, dans la fosse de la Couronnée.

Préalablement au dragage du vieux Port, le plan de mouillage sera déposé, puis reposé après dragage.

Le vieux port accueillant 17 bateaux de plaisance, le quantitatif des équipements est le suivant :

- 26 bouées de diamètre 500 mm,
- 180 mètres de chaînes filles de diamètre 14 mm,
- 80 mètres de chaînes mères de diamètre 22 mm,
- 26 émerillons,
- 136 manilles de diamètre 14 mm (8 par mouillage).

Chaque chaîne mère est ancrée par 3 corps-morts circulaires en béton de 0,5 tonne.

## ARTICLE 2 DESCRIPTION DU MARCHÉ

### 2.1 Procédure de passation du marché

La procédure retenue est celle de la procédure adaptée suivant les dispositions des articles L.2123-1 et R.2123-1 du CCP.

Ce marché est un accord-cadre suivant les dispositions des articles R.2162-1 à R.2162-6 du CCP, mono-attributaire.

## **2.2 Nombre de titulaire**

1

## **2.3 Allotissement**

Le marché est constitué d'un lot unique.

Les candidats doivent soumissionner pour la réalisation de l'ensemble des prestations du lot.

## **2.4 Durée du marché**

**Date estimative de début de marché** : mars 2025 date de réception de notification du marché

**Travaux de dragage** : du 15 au 31 mars 2025.

## **2.5 Variantes**

Les variantes ne sont pas autorisées

## **2.6 Prestations Supplémentaires Eventuelles**

Sans objet

## **2.7 Modifications du dossier de consultation**

LAN se réserve le droit d'apporter au plus tard le 30 janvier 2025, les modifications de détails au dossier de consultation.

Toutefois, ces modifications ne pourront pas porter sur les éléments substantiels de la consultation ou du cahier des charges. En cas de modification substantielle, un délai supplémentaire de remise des offres sera accordé aux sociétés.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

## **2.8 Demande de renseignements**

Les renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus en déposant vos questions sur notre plate-forme de dématérialisation de nos marchés : [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr) jusqu'au 28 janvier 2025. Toute demande déposée après cette date limite n'obtiendra pas de réponse de la part de LAN. Les réponses apportées par LAN pourront être communiquées jusqu'au 30 janvier 2025.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier, ajouté des éléments de réponse apportés par LAN, sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

## **2.9 Classification CPV**

- 45252124 : Travaux de dragage et de pompage

## **2.10 Contenu du dossier de consultation des entreprises (DCE)**

Le dossier de consultation est composé des éléments suivants :

- Le présent Règlement de la Consultation (RC) et son annexe concernant la dématérialisation
- L'acte d'engagement (AE)
- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) et ses annexes
- Le Détail Estimatif (DE)
- La Grille RSE
- La déclaration sur l'honneur d'absence de conflits d'intérêts

## **2.11 Obligation des candidats**

Les candidats se doivent de signaler toute erreur, omission, imprécision, contradiction ou ambiguïté qu'ils pourraient déceler dans les documents faisant partis de la présente consultation.

Les candidats sont invités également :

- à prendre en considération les mesures qu'imposent la lutte contre la propagation du virus covid-19, en phase exécution du marché
- à en tenir compte directement dans l'élaboration de leur offre.

## **2.12 Délai de validité des offres**

Le délai de validité des offres est fixé à cent vingt (120) jours à compter de la date limite de remise des offres fixée au règlement de consultation.

## **2.13 Prestations similaires**

LAN se réserve la possibilité de confier au titulaire du marché, en application de l'article R.2122-7 du CCP, des marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires à celles qui lui sont confiées au titre du présent marché dans le cadre d'une procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence. La durée pendant laquelle ces nouveaux marchés pourront être conclus ne peut dépasser trois ans à compter de la notification du présent marché.

## ARTICLE 3 MONTANT DU MARCHÉ

Les montants de la prestation sont contractuels et précisés au sein du Détail Estimatif et de l'Acte d'Engagement. Ils ne pourront être modifiés ni pendant la consultation ni en cours d'exécution.

## ARTICLE 4 CONTENU DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

Le dossier de consultation est remis gratuitement aux entreprises sur notre plate-forme de dématérialisation : [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr). L'inscription est gratuite et rapide.

Il est important de rappeler qu'en cas de modification de la consultation (dates, rectificatifs/compléments, questions/réponses), nous devons être en mesure de vous contacter pour vous transmettre les éléments actualisés. C'est pourquoi nous vous conseillons de vous authentifier et de laisser vos coordonnées sur la plate-forme pour télécharger le DCE.

Aussi, les éléments de la candidature ou de l'offre, qui doivent être entièrement rédigés **en langue française**, pourront faire l'objet, de demandes de précisions et de compléments.


Contenu des candidatures et des offres		
	Réponse électronique (obligatoire en cas de réponse en groupements d'entreprises)	Documents qui seront demandés au seul candidat retenu
Lettre de candidature DC1	x	
Lettre de déclaration DC2	x	
Déclaration de sous-traitance DC 4 (en cas de présentation d'un sous-traitant)	x	
Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations qui font l'objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices ou la lettre de déclaration DC2	x	
Information concernant si le candidat est une PME ou non (NB : montant de l'avance forfaitaire)	x	
Attestations d'assurance		x
Attestation de régularité fiscale de l'année en cours, du mandataire et de chaque membre du groupement		x
Attestation sociale de l'année en cours, du mandataire et de chaque membre du groupement		x
Attestation relative à la lutte contre le travail dissimulé, dûment complétée, accompagnée des pièces justificatives, datée		x
Copie du jugement prononcé, si le candidat est en redressement judiciaire	x	
Déclaration d'absence de conflits d'intérêts dûment complétée, signée et datée	x	
L'acte d'engagement complété et daté	x	signé électroniquement format PADES recommandé
Le détail estimatif complété et daté	x	
Certification qualité le cas échéant	x	
Déclaration sur l'honneur conflits d'intérêts complétée et signée	x	

<b>Une notice (n°1)</b> précisant le savoir-faire du candidat avec ses références récentes et en relation avec l'objet du marché	x	
<b>Une notice (n°2)</b> précisant les <b>caractéristiques techniques</b> du matériel utilisé tant pour les travaux de dragage du Vieux Port que pour les travaux de dépose et de repose des mouillages des secteurs sur lesquels il est amené à intervenir. Le candidat décrira les matériels qu'il compte utiliser, et justifiera leur pertinence au regard de l'ensemble des contraintes liées à ce projet. Le candidat précisera également les équipements de positionnement, d'acquisition d'enregistrement et de sauvegarde des données, de traitement et de restitution des données, ainsi que leurs systèmes référentiels, qu'il compte utiliser pour la réalisation de l'ensemble de sa prestation	x	
<b>Une notice (n°3)</b> précisant la <b>méthodologie d'exécution</b> des travaux, notamment :  <b>3-1 en phase de préparation de chantier :</b> L'installation de chantier sur site (matériel, méthode, emplacements nécessaires), l'amenée du matériel (matériel, méthode, emplacements nécessaires). <b>3-2 en phase d'exécution :</b> La méthodologie : De déplacement des bateaux, De dépose du plan de mouillage, De dragage, De repose du plan de mouillage.  Le déplacement, à l'intérieur du port : De l'atelier dragage, De l'atelier dépose/repose du plan de mouillage.  La méthodologie générale d'intervention du titulaire secteur par secteur.  Les cadences attendues : Pour l'opération dragage, au regard : Des durées d'échouage de l'atelier dragage, De la localisation des secteurs d'intervention, De la couche des sédiments à extraire, De la nature des sédiments, Du mode d'extraction, Du mode de rejet des sédiments, Des conditions météorologiques et océanographiques, Pour les opérations de dépose/repose du plan de mouillage, au regard : Des durées d'échouage de l'atelier dépose/repose du plan de mouillage, De la faible portance du sol initial, De la faible portance du sol remanié.  Les moyens humains affectés à cette opération ainsi que l'organisation du chantier.  Les contrôles et auto-contrôles mis en place pour s'assurer de la bonne exécution du chantier.  En outre, le candidat précisera le matériel ainsi que la méthodologie employée lors de l'approvisionnement en carburant de ses matériels. <b>3-2 en phase de repli de chantier :</b> Le repli de chantier (matériel, méthode).	x	
<b>Une notice (n°4)</b> précisant les <b>dispositions</b> prévues pour satisfaire aux contraintes <b>environnementales</b> spécifiques à l'arrêté préfectoral. Le candidat précisera la stratégie proposée pour limiter les remises en suspension des fines. Enfin, le candidat indiquera les dispositions envisagées pour la gestion, la valorisation et l'élimination des déchets conformément à la législation et à la réglementation.	x	
<b>Une notice (n°5)</b> précisant le <b>planning prévisionnel</b> de l'ensemble de l'opération au regard des contraintes de site, ainsi que les dispositions prises en cas de retard sur ce planning, eu égard de l'impossibilité de prolonger les délais d'exécution.	x	
<b>Une notice (n°6)</b> indiquant les principales mesures proposées pour : la bonne tenue, le bon aspect et la <b>propreté</b> du chantier, la sécurité, l'hygiène et les <b>conditions de travail</b> sur le site, les dispositions de <b>protection de l'environnement</b> , les dispositions prises pour limiter la <b>gêne</b> occasionnée tant pour les riverains que pour l'activité portuaire (pêche et plaisance), et ce, pendant tout le déroulement du chantier	x	
En cas de groupement d'entreprises, la convention entre les membres	x	

L'engagement du candidat vers des actions RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) mises en œuvre dans les domaines qui font l'objet du présent marché – <b>Grille RSE à compléter</b>	x	
--	---	--

Si après les 5 jours ouvrés à compter de la demande de documents de LAN auprès du candidat retenu, celui-ci n'est pas en mesure de fournir les documents demandés, ou si des écarts ont été constatés entre l'offre remise initialement après négociation ou mise au point avec l'acheteur et l'offre signée, le marché sera attribué à l'offre classée en 2<sup>ème</sup> (sous réserve qu'elle fournisse à son tour les documents demandés).

Dans le cas où un candidat fournirait dans sa candidature ou son offre des éléments relatifs à ses conditions générales de vente, LAN ne les prendrait pas en compte.

 La signature électronique des documents n'est plus requise lors du dépôt de votre offre. Elle ne sera demandée qu'à le ou les attributaires des lots du présent marché.

## ARTICLE 5 DÉLAI DE RÉCEPTION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

La candidature et l'offre devront parvenir à l'adresse suivante : [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)

**Au plus tard** le 4 février 2025 - 12 Heures

Les dossiers déposés après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne seront pas retenus.

## ARTICLE 6 JUGEMENT DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

### 6.1 Sélection des candidatures

Seront éliminés :

- Les dossiers reçus après la date et l'heure limites de dépôt figurant au présent règlement ;
- Les candidatures incomplètes et ne présentant pas les documents énoncés au présent règlement Toutefois et conformément à l'article R-2144.2 du CCP, si le pouvoir adjudicateur constate que les pièces dont la production était réclamée sont absentes ou incomplètes, elle peut décider de demander à tous les candidats concernés de produire ou de compléter ces pièces dans un délai identique pour tous les candidats et qui ne saurait être supérieur à dix jours.
- Les candidatures qui ne sont pas recevables ;
- Les candidats dont les garanties professionnelles, techniques et financières sont insuffisantes au regard des critères suivants :
  - Garanties financières
  - Moyens humains et techniques
  - Capacités professionnelles (seront notamment présentées les références sur des projets de nature similaire)

### 6.2 Choix de l'offre économiquement la plus avantageuse



Les offres seront jugées en tenant compte des critères suivants, classés par ordre de priorité décroissante et pondérée :

- ❑ Prix : 50 %
- ❑ Qualité technique de l'offre : 40 %
- ❑ Démarches RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) mises en œuvre dans les domaines qui font l'objet du présent marché : 10 %

### **Méthode de notation pour l'analyse comparative des offres :**

- Pour le critère « Prix » :

Note de l'offre analysée = (Note maximale (sur 5) x prix le plus bas) / Prix de l'offre analysée

- Pour le critère « Qualité technique de l'offre » :

Une note de 0 à 5 sera attribuée au regard de l'échelle de notation suivante : 0 = aucune information ou hors sujet ; 1 = très inadaptée ; 2 = inadaptée ; 3 = moyenne / standard ; 4 = très adaptée ; 5 = optimale / au-delà du besoin. Des ½ points pourront être accordés.

- Pour le critère « Démarche RSE » : Moyenne des notes de l'ensemble des critères du cadre de réponse RSE (Grille RSE) :

Une note de 0 à 5 sera attribuée au regard de l'échelle de notation suivante : 0 = aucune information ou hors sujet ; 1 = très inadaptée ; 2 = inadaptée ; 3 = moyenne / standard ; 4 = très adaptée ; 5 = optimale / au-delà du besoin. Des ½ points pourront être accordés.

Une fois les notes renseignées, LAN multipliera ces notes par les pondérations associées à chaque critère. Puis, LAN fera la somme pour chaque candidat et c'est le candidat qui aura la plus grande somme qui sera le titulaire du présent marché. Au cas où deux candidats obtiendraient la même note finale, celle ayant présenté l'offre de prix la plus basse sera retenue.

Dans le cas où des erreurs de multiplication, d'addition ou de report seraient constatées dans le bordereau des prix unitaires et les autres pièces de l'offre, il ne sera tenu compte que du ou des montants corrigés pour le jugement de la consultation. Toutefois si l'entrepreneur concerné est sur le point d'être retenu, il sera invité à les rectifier avant l'attribution ; en cas de refus, son offre sera éliminée comme offre irrégulière.

## **ARTICLE 7 REMISE DE PLUSIEURS OFFRES PAR UN MÊME CANDIDAT**

Si plusieurs offres sont successivement transmises par un même candidat, seule est ouverte la dernière offre reçue par voie électronique dans le délai fixé pour la remise des offres.

## **ARTICLE 8 SUITE À DONNER À LA CONSULTATION**

LAN se réserve la possibilité de ne pas donner suite à la présente consultation ou de ne pas retenir la totalité des prestations. Il ne sera versé aucune indemnité aux candidats ayant remis une offre.

## ARTICLE 9 NÉGOCIATION

LAN négociera **les offres classées 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup>** suivant les critères d'évaluation des offres. Cette négociation pourra porter sur tous les éléments et composantes d'une offre d'un candidat, sous toute forme que ce soit.

Les échanges se feront par la plateforme de dématérialisation ([www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)) à l'adresse indiquée par le candidat lors du dépôt de sa candidature (LAN ne pourra être tenue responsable de la non-consultation par le candidat de sa messagerie).

Au terme de la négociation, les offres seront à nouveau analysées conformément aux critères de jugement des offres.

Toutefois, LAN peut attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation.

## ARTICLE 10 VISITE DE SITE

LAN n'organise pas de visite du site. Cependant, les candidats sont réputés avoir visité le site par leurs propres moyens.

## ARTICLE 11 VOIES ET DÉLAIS DE RECOURS

Le présent contrat est régi par le Droit français. Les tribunaux français sont seuls compétents.

En cas de différend concernant son interprétation ou son exécution, les parties s'engagent à faire leurs meilleurs efforts pour parvenir à un règlement amiable.

Si toutefois elles ne peuvent parvenir à un accord, dans un délai d'un mois à compter de la notification écrite du différend par l'une ou l'autre des parties, le différend sera soumis au Tribunal Administratif de Nantes seul compétent pour connaître du litige.

### Procédures de recours :

#### Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif  
6 allée Ile Gloriette BP 24111  
44041 Nantes Cedex 1  
Téléphone : 02.55.10.10.02  
Télécopie : 02.55.10.10.03  
Courriel : [greffe.ta-nantes@juradm.fr](mailto:greffe.ta-nantes@juradm.fr)

#### Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :

Tribunal administratif  
6 allée Ile Gloriette BP 24111  
44041 Nantes Cedex 1  
Téléphone : 02.55.10.10.02  
Télécopie : 02.55.10.10.03  
Courriel : [greffe.ta-nantes@juradm.fr](mailto:greffe.ta-nantes@juradm.fr)