



CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

C.C.T.P.

MAINTENANCE DES INSTALLATIONS DE DETECTION DE GAZ MULTIMARQUES

Divers Etablissements

LOT UNIQUE

Marché public de fournitures et services

ARTICLE I -	DEFINITIONS.....	3
I.1	MAINTENANCE PREVENTIVE.....	3
I.2	MAINTENANCE CORRECTIVE.....	3
ARTICLE II -	NORMES ET REGLEMENTS	3
ARTICLE III -	EQUIPEMENTS PLACES SOUS CONTRAT	3
ARTICLE IV -	PRESTATIONS FORFAITAIRES - PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES.....	3
IV.1	PRESTATIONS FORFAITAIRES	3
IV.2	PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES	4
IV.3	FOURNITURES	4
ARTICLE V -	EXECUTION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE PREVENTIVE	5
V.1	CONTENU	5
V.2	ORGANISATION	5
V.3	PLANNING D'INTERVENTION	5
V.4	DECLENCHEMENT DES PRESTATIONS.....	6
ARTICLE VI -	EXECUTION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE CORRECTIVE	6
VI.1	PROCEDURE	6
VI.2	HORAIRE D'INTERVENTION	6
VI.3	DELAI D'INTERVENTION	6
VI.4	DELAI DE CORRECTION DE DEFAUT OU DE REMISE EN ETAT PROVISOIRE.....	6
ARTICLE VII -	DOCUMENTS ET REUNIONS DE SUIVI.....	7
VII.1	COMPTE RENDU D'INTERVENTION.....	7
VII.2	REUNION DE BILAN ANNUEL	7
ARTICLE VIII -	AUTRES OBLIGATIONS DES CONTRACTANTS	8
VIII.1	AUTRES OBLIGATIONS DU TITULAIRE DU MARCHE.....	8
VIII.2	OBLIGATION RELEVANT DE LA SECURITE DES TRAVAILLEURS	8
VIII.3	RISQUE AMIANTE	9
VIII.4	RISQUE ASPERGILLAIRE	9
VIII.5	OBLIGATIONS DES HCL	9
VIII.6	DEGRADATIONS	10

ANNEXES

- ANNEXE 1 : LISTE DES EQUIPEMENTS

ARTICLE I - DEFINITIONS

I.1 Maintenance préventive

La maintenance préventive est destinée à réduire les risques de panne ou de mauvais fonctionnement des installations et à maintenir, pendant la durée du marché, les performances des équipements à un niveau équivalent aux performances initiales.

Les modalités d'exécution des prestations de maintenance préventive sont précisées dans l'article V ci-après.

I.2 Maintenance corrective

La maintenance corrective est destinée à remettre les équipements en état de fonctionnement correct, à la suite d'une panne ou d'une anomalie de fonctionnement qui peut gêner, voire paralyser, tout ou partie du fonctionnement des installations.

Les modalités d'exécution des prestations de maintenance corrective sont précisées à l'article VI ci-après.

ARTICLE II - NORMES ET REGLEMENTS

Le titulaire du marché se référera, pour la réalisation du présent marché et ce, sur la durée du marché :

- aux réglementations, normes et autres documents officiels de référence en vigueur applicables aux présentes prestations
- aux recommandations techniques
- aux préconisations du fabricant.

Les nouveaux textes réglementaires ou documents applicables aux installations objet du présent marché, et dont la mise en application devrait intervenir au cours de la durée du marché, devront être systématiquement intégrés par le titulaire du marché après validation par les Hospices Civils de Lyon.

ARTICLE III - EQUIPEMENTS PLACES SOUS CONTRAT

Les équipements placés sous contrat sont listés en annexe 1 du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières.

ARTICLE IV - PRESTATIONS FORFAITAIRES - PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES

Le marché inclut :

- des prestations à titre forfaitaire
- des prestations dites complémentaires hors forfait.

IV.1 Prestations forfaitaires

Entrent dans le cadre de la redevance forfaitaire :

- les prestations de maintenance préventive (main d'œuvre, déplacement et fournitures) définies à l'article I.1 et selon les conditions prévues à l'article V ci-après

- les prestations de maintenance corrective (main d'œuvre, déplacement et fournitures) définies à l'article I.2 et selon les conditions prévues à l'article VI ci-après, pour autant qu'elles résultent de causes imputables aux équipements ou au titulaire du marché
- les prestations relatives aux réunions et documents de suivi définis à l'article VII ci-après
- les obligations du titulaire du marché définies au paragraphe VIII ci-après.

Les remplacements de pièces détachées, composants et organes défectueux seront effectués par des matériels similaires les plus performants à la date de leur remplacement.

Les pièces de rechange mises en place par le titulaire du marché seront garanties un an. Dans ce cadre, le titulaire du marché s'engage à remplacer gratuitement toutes fournitures défectueuses pendant la période de garantie.

Ces prestations seront rémunérées dans les conditions fixées au CCAP.

IV.2 Prestations complémentaires

Toute prestation n'entrant pas dans le cadre de la redevance forfaitaire sera réalisée en dépense contrôlée, sur bon de commande émis par les Hospices Civils de Lyon.

Ce sera le cas :

- de toute visite de maintenance préventive demandée par les Hospices Civils de Lyon en sus de celles prévues à l'article V ci-après ou sur des matériels non listés en annexe 1 du présent Cahier des Clauses Particulières et non inclus par avenant
- des prestations de maintenance corrective effectuées sur les équipements non suivis dans le cadre de la maintenance préventive ou faisant suite à une défaillance générée par utilisation anormale, négligence ou maladresse des utilisateurs, choc, accident, inondation, incendie, variations de courant, foudre ou autres...
- des fournitures dans les conditions décrites à l'article IV.3 ci-après
- des travaux de modification, amélioration ou mise en conformité des installations avec les règlements applicables,
- de la mise en place, sur demande des Hospices Civils de Lyon, d'un matériel de remplacement en cas de panne prolongée d'une installation non redondée positionnée dans un secteur à risque.

Ces prestations seront rémunérées dans les conditions fixées au CCAP.

Toutefois, elles feront systématiquement l'objet d'un devis détaillé (temps prévu, main d'œuvre, déplacement, fournitures) qui sera soumis à l'accord préalable de l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou de son représentant.

IV.3 Fournitures

La fourniture :

- des produits de lubrification et de nettoyage nécessaires (huiles, graisses, chiffons, etc...)
- du petit matériel de remplacement (boulonnerie, visserie, fusibles, joints, etc...)
- du gaz étalon
- de toutes les pièces détachées, composants et organes défectueux au remplacement programmé et non programmé

est due au titre de la redevance forfaitaire.

Les remplacements de pièces détachées, composants et organes défectueux seront effectués par des matériels similaires les plus performants à la date de leur remplacement.

Les fournitures mises en place par le titulaire du marché seront conformes à la réglementation en vigueur et seront garanties un an.

Dans ce cadre, le titulaire du marché s'engage à remplacer gratuitement toutes fournitures défectueuses pendant la période de garantie. Il est tenu d'effectuer, conformément aux règles de l'art, les réparations et aménagements demandés par le Maître d'Ouvrage.

La garantie est déterminée par les articles 1641 et suivants du Code Civil contre les vices cachés, sans limitation de durée.

ARTICLE V - EXECUTION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE PREVENTIVE

V.1 Contenu

Dans le cadre de la redevance forfaitaire, le titulaire du marché effectuera **deux visites de maintenance préventive par an, soit une visite par semestre** sur les équipements listés en annexe 1 du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières :

Dans les deux mois qui suivront la prise d'effet du présent marché, le titulaire devra soumettre à l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou à son représentant, pour validation, ses gammes de maintenance pluri-annuelles par équipement.

En cas de non-respect du délai précité, le titulaire du marché pourra encourir les pénalités prévues au CCAP.

L'élaboration de ces gammes et leur réalisation relèvent de la responsabilité du titulaire du marché. Elles comprendront au minimum les prestations listées dans le **contrat d'entretien « Excellence »** du fabricant OLDHAM.

Au cours des maintenances préventives, le titulaire du marché procèdera également à la réparation ou au remplacement de toutes les pièces détachées, composants et organes défectueux (cf. article IV.3 ci-avant).

V.2 Organisation

Le titulaire du marché mettra en place une organisation adaptée permettant d'assurer la maintenance des installations en fonction des contraintes de fonctionnement de l'Etablissement.

La maintenance préventive sera effectuée du lundi au vendredi, de 8 H à 18 H, hors jours fériés.

V.3 Planning d'intervention

Le titulaire du marché établira le planning prévisionnel d'intervention pour l'année civile.

Ce planning détaillera pour chaque équipement figurant en annexe 1 du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières, les dates d'intervention.

Il sera présenté pour validation à l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou à son représentant dans un délai de deux mois à compter de la prise d'effet du marché puis au mois de janvier de chaque année.

V.4 Déclenchement des prestations

Une fois le planning validé, le titulaire du marché aura l'initiative du déclenchement des visites. Le titulaire **devra confirmer par mail les dates et heures de ces visites, une semaine à l'avance**, à l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou à son représentant ainsi qu'au Responsable Sécurité de l'Etablissement.

ARTICLE VI - EXECUTION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE CORRECTIVE

VI.1 Procédure

Une intervention de maintenance corrective peut être déclenchée :

- soit par le titulaire du marché, suite à une anomalie de fonctionnement détectée par ses soins, sous réserve de l'accord de l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou de son représentant
- soit par l'Etablissement qui, lors de la détection d'une panne ou d'une anomalie de fonctionnement, fera appel au titulaire du marché par téléphone avec confirmation systématique par télécopie ou par mail.

Dès son arrivée sur le site, le technicien du titulaire du marché devra se présenter au Poste de Garde ou au Poste de Sécurité de l'Etablissement concerné, selon le protocole défini dans le Plan de Prévention.

VI.2 Horaire d'intervention

Le titulaire du marché interviendra **du lundi au vendredi de 8H à 18H**.

Les délais définis ci-après seront décomptés dans le cadre de cette plage d'intervention.

VI.3 Délai d'intervention

Le délai d'intervention sur site est de 2 heures à compter de l'heure de l'appel téléphonique des Hospices Civils de Lyon confirmé par télécopie ou par mail, suite à une panne ou à une anomalie de fonctionnement d'un équipement.

En cas de non-respect du délai précité, le titulaire du marché pourra encourir les pénalités prévues au CCAP.

VI.4 Délai de correction de défaut ou de remise en état provisoire

Le délai de correction de défaut, à compter de l'heure de l'appel téléphonique des Hospices Civils de Lyon confirmé par télécopie ou par mail, suite à une panne ou à une anomalie de fonctionnement d'un équipement, est de 4 heures.

Sauf accord préalable et exceptionnel de l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou de son représentant, le titulaire du marché ne pourra invoquer ni les délais de fabrication ou de livraison des pièces de rechange, ni le délai d'obtention du bon de commande des Hospices Civils de Lyon pour justifier du mauvais ou du non fonctionnement des équipements.

En cas de non-respect des délais précités, le titulaire du marché pourra encourir les pénalités prévues au CCAP.

ARTICLE VII - DOCUMENTS ET REUNIONS DE SUIVI

VII.1 Compte rendu d'intervention

Toutes les interventions devront faire l'objet d'un compte rendu, saisi directement par le titulaire du marché dans le logiciel de GMAO des Hospices Civils de Lyon (sauf indication contraire donnée à la prise en charge du marché ; dans ce cas ils seront remplis sous format papier).

Le compte rendu précisera notamment :

- le nom de l'intervenant
- la date et l'heure d'intervention
- les prestations réalisées (selon l'objet : valeurs mesurées, pièces remplacées, etc..).

Ils seront remplis en temps réel après chaque intervention de maintenance (préventive ou corrective).

Les comptes rendus d'intervention seront les documents de référence utilisés pour le suivi des installations et des interventions.

Toute intervention de maintenance (préventive ou corrective) non suivie de sa consignation dans le logiciel de GMAO des Hospices Civils de Lyon sera considérée comme non effectuée et le titulaire du marché pourra encourir les pénalités prévues au CCAP.

Dans le cas où les comptes rendus d'intervention seront remplis sous format papier à la demande des Hospices Civils de Lyon, l'ensemble des dispositions prévues ci avant sera applicable.

VII.2 Réunion de bilan annuel

Une réunion annuelle sera mise en place à l'initiative de l'Ingénieur Maintenance du Secteur à la fin de chaque année contractuelle.

Cette réunion mettra en présence l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou son représentant et le représentant du titulaire du marché accompagné du ou des techniciens intervenant habituellement sur les équipements.

Le titulaire du marché devra avoir remis préalablement (au moins quinze jours avant la date de la réunion) un compte rendu qui comportera notamment :

- le bilan des interventions de maintenance préventive, des interventions de maintenance corrective et des travaux effectués
- un bilan financier des interventions hors forfait réalisées au cours de l'année
- un diagnostic de l'état des équipements avec les défauts constatés, les éventuels points de non-conformité, etc...
- les mesures à prendre pour remédier à ces défauts et non conformités
- des conseils et informations sur le fonctionnement des équipements ainsi que des pistes de réflexion sur les actions à mener ou les travaux amélioratifs à réaliser pour rendre plus efficiente l'exploitation et la maintenance des équipements ou pour fiabiliser ces derniers.

En cas de non remise du bilan annuel dans le délai précité, le titulaire du marché pourra encourir les pénalités prévues au CCAP.

ARTICLE VIII - AUTRES OBLIGATIONS DES CONTRACTANTS

VIII.1 Autres obligations du titulaire du marché

Devoir de conseil et d'alerte

Le titulaire du marché effectuera son devoir de conseil sur l'application de la réglementation et le fonctionnement des installations, sans rémunération supplémentaire, dans la mesure où aucune étude spéciale ne sera nécessaire.

Ainsi, le titulaire du marché devra signaler aux HCL les éventuels points de non-conformité avec la réglementation relative aux installations (dans la mesure où cela ne pouvait pas être fait lors de la visite d'état des lieux).

Si une installation cesse d'être conforme à la réglementation en vigueur, du fait d'une modification de celle-ci, le titulaire du marché devra le signaler par écrit, dès la parution officielle, à l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou à son représentant.

Le titulaire du marché devra signaler, par écrit, à l'Ingénieur Maintenance du Secteur ou à son représentant, les incidents constatés ainsi que les incidents prévisibles, dès qu'il pourra les déceler, en indiquant les travaux nécessaires à leur correction ou à leur prévention ainsi que les conséquences que pourraient entraîner la non-exécution des travaux nécessaires.

VIII.2 Obligation relevant de la sécurité des travailleurs

Rappel des obligations essentielles relevant du titulaire du marché

Après conclusion du marché, le titulaire du marché devra respecter les obligations essentielles suivantes:

- informer son C.H.S.C.T. de la date de l'Inspection Préalable Commune de l'opération
- participer, avec ses Sous-traitants, à l'Inspection Préalable Commune qui se concrétisera par la rédaction d'un Plan de Prévention
- tenir le Plan de Prévention à disposition de son C.H.S.C.T., de la Médecine du Travail et de l'Inspection du Travail
- commenter le Plan de Prévention aux personnels impliqués dans l'opération
- signaler aux HCL les améliorations possibles concernant la coordination des mesures de prévention
- demander aux HCL l'agrément de tous Sous-traitants et attendre celui-ci pour faire exécuter les prestations sous-traitées.

De plus, il est rappelé que chaque Chef d'Entreprise restera responsable, pour son propre personnel et pour celui de ses Sous-traitants éventuels, de l'application des mesures de prévention requises.

Dispositions de sécurité

Les dispositions de sécurité applicables aux prestations objet du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières sont les suivantes :

- participation du titulaire du marché à une Inspection Préalable Commune organisée **annuellement** par l'Etablissement. Cette Inspection Préalable Commune a pour objectif d'analyser préalablement les risques liés aux interventions et de définir les mesures de sécurité à prendre par les différentes parties. Les dispositions pratiques (dates, lieux, etc...) seront définies ultérieurement par un document spécifique à l'appui du marché

- à l'issue de l'Inspection Préalable Commune, un Plan de Prévention formalisant les mesures de sécurité retenues sera rédigé et visé par les deux parties.

VIII.3 **Risque amiante**

Les HCL ont procédé conformément à la réglementation à une recherche des matériaux amiantés dans le cadre d'un Document Technique Aмиante. Le DTA est mis à disposition de toute personne ou entreprise appelée à intervenir dans le bâtiment.

En cas de présence de matériaux amiantés, le titulaire pourra ainsi prendre les mesures de protection individuelles et collectives nécessaires. Le titulaire devra avoir du personnel formé aux interventions techniques sur des matériaux susceptibles de provoquer l'émission de fibres d'amiante (sous-section 4). Préalablement à son intervention, le titulaire devra avoir un mode opératoire conforme au décret n°2012-639 du 4 mai 2012 et fournir les attestations de formation des travailleurs.

Si le titulaire identifie la présence de matériaux amiantés non répertoriés dans le dossier technique " Amiante ", il est tenu d'en informer immédiatement les HCL et d'arrêter immédiatement toute intervention sur l'équipement.

Les HCL convoqueront le titulaire pour étudier les conditions de la poursuite des travaux.

Le titulaire fournira au cours du chantier l'ensemble des BSDA (Bordereau de Suivi des Déchets Amiantés) relatifs aux matériaux amiantés déposés.

VIII.4 **Risque aspergillaire**

L'attention du titulaire est attirée sur le fait qu'il intervient en milieu hospitalier.

A ce titre, il doit s'assurer que ses interventions respectent les règles de bonnes pratiques en matière d'hygiène générale : ses agents sont formés aux interventions en milieu hospitalier, les outils, équipements et fournitures sont adaptés. Ses protocoles d'intervention sont également adaptés.

Les Unités d'Hygiène Hospitalière des HCL pourront cependant estimer nécessaire de réaliser un diagnostic du niveau de risque aspergillaire en fonction de la nature et de la localisation des interventions.

Le prestataire devra se rendre disponible pour présenter son intervention (protocole d'intervention, durée, qualification des intervenants).

Le diagnostic pourra conduire à identifier des mesures de protection spécifique.

Le prestataire ne doit pas la mise en place de ces protections spécifiques au titre des dépenses forfaitaires. Elles seront réalisées soit sur bon de commande dans le cadre du présent contrat, soit par un autre intervenant.

VIII.5 **Obligations des HCL**

Les HCL laisseront le libre accès des installations au personnel du titulaire du marché, sous réserve que celui-ci ait prévenu l'Etablissement concerné, suivant notamment la procédure prévue à l'article V.2 ci avant pour les visites de maintenance préventive.

Les HCL signaleront immédiatement au titulaire du marché toutes les pannes et anomalies de fonctionnement qu'il constatera sur les installations.

Les HCL se réservent le droit de faire réaliser des travaux sur les installations par une autre entreprise, ils en informeront alors le titulaire du marché et pourra lui fournir, sur demande, les procès-verbaux de réception.

VIII.6 DEGRADATIONS

Le titulaire du marché est responsable de toutes dégradations occasionnées, d'une façon quelconque, par son personnel, aux bâtiments, chaussées, clôtures, équipements, etc... du domaine de l'ensemble immobilier.

Les Hospices Civils de Lyon se réservent le droit de faire exécuter par leurs soins, au compte du titulaire du marché, la réparation des dégâts commis. Ils se réservent également le droit d'exiger l'interdiction d'intervention sur leurs installations de tout employé du titulaire du marché qui sera tenu coupable de manquements graves dûment constatés. La notification de ces manquements sera faite par lettre recommandée.

ANNEXE 1 DU CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

---oOo---

LISTE DES EQUIPEMENTS