

## **CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES**

### **Accord-cadre relatif à des prestations de services de suivi et de production lors de foires à l'international**

**Marché n°2025-MAPA-03**

## **I) PREAMBULE**

Le présent marché est porté par et pour le Mobilier national – Musée national de céramique – Musée national Adrien Dubouché – Manufactures nationales de Sèvres, des Gobelins, de Beauvais et de la Savonnerie – Atelier de recherche et création – Ateliers de dentelles d'Alençon et du Puy-en-Velay, ci-après désigné « l'établissement public Mobilier national – Sèvres – Manufactures nationales », ou « les Manufactures nationales » ou l'établissement.

### **1) L'ETABLISSEMENT PUBLIC MOBILIER NATIONAL – SEVRES – MANUFACTURES NATIONALES**

Issues de la réunion du Mobilier national et de la Cité de la céramique - Sèvres & Limoges, les Manufactures nationales ont été créées le 1er janvier 2025 pour promouvoir l'excellence des savoir-faire français et mettre en valeur la richesse de ce patrimoine matériel et immatériel avec plus de 53 métiers d'art exercés au sein de ses manufactures et ateliers.

Unique au monde, ce nouveau pôle public dédié aux arts décoratifs, aux métiers d'art et au design marie patrimoine et création pour jouer un rôle central dans la mise en œuvre de la stratégie nationale en faveur des métiers d'art.

Son action porte autour de 6 axes prioritaires : la formation ; la recherche ; la création ; le soutien à l'écosystème fragile des métiers d'art ; la valorisation du patrimoine ; le rayonnement international des savoir-faire.

Héritier de quatre siècles d'histoire, il est constitué de : 2 musées (le musée national de céramique à Sèvres ; le musée national Adrien Dubouché à Limoges), 9 manufactures et ateliers de création (dont la manufacture nationale de Sèvres, la manufacture de tapisserie des Gobelins ; la manufacture de tapisserie de Beauvais ; la manufacture de tapis de Savonnerie ; les ateliers de dentelles d'Alençon et du Puy-en-Velay ; l'atelier de recherche et de création en mobilier contemporain), 7 ateliers de restauration et une mission de l'ameublement.

Résolument tourné vers les territoires, ce pôle public est implanté dans 8 départements : à Paris, dans les Hauts-de Seine (Sèvres), dans l'Hérault (Lodève), dans la Creuse (Aubusson), dans l'Orne (Alençon), en Haute-Loire (Puy-en-Velay), en Haute-Vienne (Limoges) et dans l'Oise (Beauvais).

### **2) CONTEXTE**

Les Manufactures nationales ont pour mission de promouvoir, à travers le monde, la création contemporaine et les collections patrimoniales en mettant en valeur les savoir-faire. Depuis quatre siècles en effet, les œuvres réalisées au sein des Manufactures et ateliers d'État font rayonner hors de France l'art de vivre à la française.

Dans le cadre de la stratégie nationale de soutien aux métiers d'art, les Manufactures nationales sont donc chargées de piloter une présence française unifiée sur les scènes internationales du design et des métiers d'art comme les foires et les salons.

C'est ainsi que, depuis 2023, le Mobilier national a participé à plusieurs rendez-vous internationaux majeurs tels que Design Miami (Paris et Miami), Salon du Meuble de Milan, Design Week de Mexico, TEFAF de Maastricht, Wanted Design New York, 3 days of design de Copenhague. Les Manufactures nationales ont également scellé un partenariat avec Business France pour promouvoir la création, le patrimoine matériel et immatériel à l'occasion des éditions Art de Vivre en Inde, aux États-Unis, au Danemark, ou bien encore au Mexique.

Les Manufactures nationales souhaitent poursuivre ces participations en 2025. À ce titre, elles souhaitent bénéficier d'un accompagnement ponctuel pour le suivi et la production lors de sa présence sur des foires et salons à l'international.

Toutefois, le titulaire ne sera pas mobilisé pour l'ensemble des événements internationaux auxquels participera l'établissement. Les Manufactures nationales se réservent le droit d'indiquer au titulaire sur quel(s) événement(s) elles souhaitent un accompagnement.

### **3) OBJET DU MARCHÉ**

Le présent marché a pour objet de confier au titulaire la réalisation de prestations de suivi de production lors des foires et salons internationaux auxquels participent les Manufactures nationales.

### **4) ENJEUX**

La gestion de projet à l'international conduite par le titulaire devra soutenir et contribuer à la politique de promotion des métiers d'art et de la création contemporaine portée par les Manufactures nationales. Il aura pour mission d'accompagner l'établissement dans sa stratégie internationale sur le volet foires et salons.

### **5) CIBLES**

Les Manufactures nationales feront appel à un titulaire pour l'organisation de plusieurs foires et salons internationaux afin de présenter des pièces de ses collections et celles de partenaires.

A titre prévisionnel, il est prévu pour 2025, la présence de l'établissement sur les salons suivants :

- 3DAYSOFDDESIGN – Copenhague / du 18 au 20 juin 2025
- Design week - Mexico City / octobre 2025

### **6) PRÉREQUIS DU TITULAIRE**

Il est attendu du titulaire :

- Une connaissance du domaine et de l'écosystème du design et métier d'art nationaux et internationaux ;
- Une connaissance des corps de métiers et prestations techniques appelés à collaborer avec elle dans le cadre de ces projets ;
- Une maîtrise de l'anglais.

## **II) PRESTATIONS ATTENDUES**

### **1) Prestations qui font l'objet du marché**

La prestation de suivi et de production de foires à l'internationale devra couvrir les actions mentionnées ci-dessous qui concourront au bon déroulement de la présence des Manufactures nationales sur la (les) foire(s) sur laquelle(lesquelles) elles seront amenées à intervenir. Le prestataire sera le pivot et l'intermédiaire entre les différentes parties prenantes (Mobilier national, organisateurs des foires, artistes invités, VIP, journalistes...).

Le titulaire s'engage à respecter la méthodologie suivante, précisée dans son cadre de réponse technique, en termes de planning prévisionnel et de mise en œuvre. Ces propositions feront l'objet d'une validation expresse des Manufactures nationales lors de la commande de prestation et serviront de schéma directeur pour l'exécution de la prestation globale.

Les Manufactures nationales organiseront un échange avec le titulaire lorsqu'elles souhaiteront participer à un événement international et, à ce titre, faire appel à son expertise. Une réunion de lancement de la prestation sera organisée par les Manufactures nationales. À la suite de cet entretien, le prestataire devra fournir les prestations suivantes.

#### **1. La planification du projet**

##### **• Proposition d'un plan d'action précis**

Le titulaire devra remettre aux Manufactures nationales, au plus tard dix (10) jours ouvrés, après ses échanges avec l'établissement à compter de la réunion de lancement :

- Un rétro planning précis des différentes étapes de la prestation, notamment le délai de validation des différents supports, la fabrication des éléments de scénographie, les différentes livraisons, le montage etc ;
- Un budget détaillé, de toutes les dépenses liées à l'évènement, notamment les coûts logistiques, les frais d'exposition, la scénographie, éventuellement les supports de communication.

##### **• Tenir les plannings de manière rigoureuse**

La planification opérationnelle doit aller de pair avec le planning budgétaire de l'évènement. Il est essentiel, en lien avec les Manufactures nationales, de :

- Veiller à ce que le calendrier des dépenses soit en adéquation avec les besoins opérationnels ;
- Assurer une coordination entre le suivi budgétaire et les échéances liées à l'évènement afin éviter tout retard dans les paiements ou commandes.

- **Le titulaire pourra être amené à se rendre sur place pour gérer le montage et le démontage du salon**

Les Manufactures nationales avertiront le titulaire de l'obligation de sa présence au plus tard 4 (quatre) semaines avant le début de la foire, celle-ci ne sera pas systématique.

## **2. Garantir la présence du Mobilier national sur les foires et assurer la coordination entre les différents acteurs**

### **• Assurer une communication fluide avec les partenaires des Manufactures nationales**

Le titulaire devra coordonner de manière générale les différents échanges entre l'établissement, les exposants (designers, maisons d'édition, partenaires du Mobilier national etc.) et les organisateurs des événements concernés. Aussi le titulaire devra :

- Organiser des réunions et des points d'étape pour s'assurer du bon déroulement du plan d'action ;
- Rédiger des comptes-rendus de ces échanges ;
- Suivre les formalités administratives de la contractualisation (avec les organisateurs du salon ou du lieu d'exposition, scénographes, artistes, designers, prestataires etc.).

### **• Coordonner les différents prestataires en amont et pendant la durée de l'évènement :**

Le titulaire aura la charge de coordonner les différents prestataires externes aux Manufactures nationales. Il devra :

- Identifier des prestataires spécifiques à chaque événement en fonction des lieux d'exposition (éclairage, sonorisation, équipements vidéo, traiteur etc.) ;
- Coordonner les prestations artistiques (scénographes, designers, ou des créateurs qui participent à la conception et à la mise en valeur des œuvres exposées) ;
- Coordonner la prestation de transport aller et retour de l'ensemble des éléments de scénographie de l'évènement (œuvres, scénographie, médiation etc.).

### **• Assurer un suivi logistique pendant l'évènement**

Afin que la présentation des œuvres prévue et validée par les Manufactures nationales soit identique dans sa réalisation concrète, le titulaire devra :

- Coordonner les prestataires techniques (monteurs, scénographe, éclairage etc.) ;
- Rendre compte des imprévus aux Manufactures nationales et les gérer.

### **• Assurer un suivi logistique pour le démontage et le retour des pièces à leur lieu de départ**

- Coordonner les différents prestataires techniques ;
- S'assurer de l'état du lieu d'exposition au départ de l'ensemble des prestataires ;
- Coordonner le trajet retour des pièces avec le transporteur jusqu'à leur lieu de départ ;
- En cas de sinistre, coordonner les échanges avec l'assureur.

## **3. Le suivi budgétaire**

### **• Gestion du budget alloué :**

Tout au long de sa prestation, le titulaire devra rendre compte aux Manufactures nationales de l'évolution du budget. Cela signifie qu'il devra :

- Assurer une gestion rigoureuse du budget alloué par l'établissement en identifiant les priorités et en optimisant les dépenses.
- Garantir une transparence vis-à-vis des Manufactures nationales en justifiant chaque dépense.

• **Suivi et contrôle des dépenses :**

Le titulaire ne règlera aucun devis en son nom propre. Il devra soumettre les différents devis aux Manufactures nationales. Le suivi des dépenses se fait sur la base des devis, factures et engagements financiers. Un point régulier doit être fait sur :

- **L'évolution du budget :** Comparaison des prévisions avec les dépenses réelles pour ajuster le budget en cours de prestation.
- **Les ajustements nécessaires :** En cas d'imprévus, des ajustements budgétaires peuvent être demandés avec justification détaillée.
- **Rapports financiers :** Production de rapports périodiques, par exemple, mensuels ou après chaque phase clé, afin de tenir informée l'équipe des Manufactures nationales de l'évolution des dépenses.

#### 4. Le bilan de l'évènement

À l'issue de chaque évènement, le titulaire réalisera un bilan sous forme d'une note de synthèse pour analyser les retombées de cette foire avec des recommandations pour la suite. Cette synthèse contiendra a minima :

- Un bilan du lien avec les prestataires et leur contact ;
- Un bilan technique (documents techniques rassemblés comme les plans du lieu, de la scénographie etc ;
- Un bilan budgétaire ;
- Un bilan de la fréquentation (si possible).

Le délai de livraison de cette synthèse sera décidé par les Manufactures nationales au regard de la nature de chacun des événements et précisé dans la demande de devis. Il ne pourra être supérieur à un (1) mois calendaire à compter du dernier jour d'ouverture de la foire.

#### 2) Précisions sur la mise en œuvre des prestations du marché

Toutes les actions envisagées par le titulaire devront être soumises, avant tout commencement d'exécution, pour validation préalable des Manufactures nationales. Le titulaire s'engage à tenir compte des observations de l'établissement. Les modalités pratiques ainsi que le délai de validation seront arrêtés d'un commun accord entre les parties.

Au cours de la réalisation de ses missions, le titulaire devra rendre compte de façon hebdomadaire aux Manufactures nationales des différents dossiers en cours (action en cours à développer, contacts avec les différents interlocuteurs, difficultés rencontrées...). Ces points hebdomadaires pourront se dérouler par visioconférence, par téléphone ou sur le site géographique du Mobilier national (1 rue Berbier du Mets, 75013 Paris) dans un format 30-45min maximum.

Pour ces réunions, les Manufactures nationales inviteront le titulaire dans un délai de quarante-huit (48) heures au plus tard avant le jour de la tenue de la réunion, par voie de courriel.

Le titulaire est chargé de rédiger les comptes-rendus de l'ensemble des échanges évoqués précédemment.

### **3) Organisation fonctionnelle du marché**

#### **3.1 Réunions**

- **Réunion de lancement du marché puis réunion de suivi annuel du marché**

Une réunion de lancement du marché sera organisée avec le titulaire après la notification du marché.

À chaque date anniversaire du marché, il sera organisé une réunion de suivi annuelle afin d'introduire les différents événements de l'année à venir.

- **Réunion de lancement de la prestation**

À la survenance d'un besoin, les Manufactures nationales inviteront le titulaire à une réunion de lancement ; celle-ci permettra de préciser le salon auquel le Mobilier national souhaite participer, les dates auxquelles celui-ci aura lieu ainsi que le budget général qu'il souhaite y consacrer.

#### **3.2 Obligations des Manufactures nationales**

L'établissement fournira au titulaire l'ensemble des éléments nécessaires à la bonne réalisation des missions (visuels, textes, contacts ou toute autre information nécessaire au bon déroulé de l'évènement).

#### **3.3 Moyens mis en place**

L'équipe du titulaire devra être suffisante, qualifiée et adaptée à la nature des prestations qu'elle assurera aux différentes étapes de ses missions, ainsi qu'aux conditions et objectifs particuliers définis lors de la réunion de lancement pour l'exécution des prestations objet du présent marché.

Il est précisé que le titulaire est tenu de déclarer toute situation menant à un conflit d'intérêt qui serait susceptible de porter préjudice aux Manufactures nationales.