



**MINISTÈRE
DES OUTRE-MER**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**DIRECTION GENERALE DES OUTRE-MER
COMMANDEMENT DU SERVICE MILITAIRE ADAPTE
DEPARTEMENT ADMINISTRATION-FINANCES**

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES
PARTICULIERES
(CCTP)**

**AYANT POUR OBJET LA PRODUCTION DES BREVETS ET DES PIN'S DES
VOLONTAIRES DU SERVICE MILITAIRE ADAPTE**

SOMMAIRE

ARTICLE I. OBJET	3
I.1 FABRICATION ET MATIERE	3
I.2 DIMENSIONS.....	4
I.3 GENERALITES.....	4
ARTICLE II. REMISE D'UN PROTOTYPE.....	5
II.1 LORS DE LA REMISE DE L'OFFRE	5
II.2 AVANT LA PREMIERE LIVRAISON.....	5
ARTICLE III. CONDITIONNEMENT.....	7
ARTICLE IV. EMBALLAGE ET LIVRAISON	8
ARTICLE V. DELAIS.....	9
ARTICLE VI. VOLUMETRIE DES COMMANDES.....	10

Article I. OBJET

Les brevets et les pin's volontaires du Service militaire adapté se déclinent en en deux versions : la version Or pour les plus méritants et une version bronze pour l'ensemble des volontaires de chaque cohorte.



Visuel :

Le visuel du brevet doit être fidèle au dessin original GS 455 pour l'échelon Or et GS 456 pour l'échelon Bronze.

Sur l'avvers :

- Pour les brevets et pin's Or :
- Globe terrestre d'azur chargé de quatre lignes de candide brochées de sept tourteaux de même et en chef d'un tourteau de gueules ; en pointe de l'inscription « SMA » en lettres d'argent, le tout accompagné d'une couronne de lauriers d'or brochée en pointe d'une étoile de même.
- Pour les brevets et pin's Bronze :
- Globe terrestre d'azur chargé de quatre lignes de candide brochées de sept tourteaux de même et en chef d'un tourteau de gueules ; en pointe de l'inscription « SMA » en lettres d'argent, le tout accompagné d'une couronne de lauriers bronze

Sur le revers :

Le numéro d'homologation sera obligatoirement reproduit au dos de chaque insigne fabriqué.

Pour l'Or : GS 455

Pour le Bronze : GS 456

Pour le brevet : fixation au dos par épingle double sertie au dos.

Pour le pin's : fixation au dos par 1 tack.

I.1 FABRICATION ET MATIÈRE

Pour les brevets et pin's Or : Mappemonde émaillée en bleu, blanc, rouge, gris (lettres SMA)

Couronne de feuillage avec étoile, tout métal, en modelé

Finition : doré

Fixation au dos par épingle double sertie au dos

Pour les brevets et pin's Bronze :

Mappemonde émaillée en bleu, blanc, rouge, gris (lettres SMA)

Couronne de feuillage, tout métal, en modelé
Finition : bronze patiné
Fixation au dos par épingle double sertie au dos

I.2 DIMENSIONS

Brevets : 44.5mmx41mm

Pin's : 18mmx16,5mm

I.3 GÉNÉRALITÉS

Tous les contours et toutes les arêtes des parties métalliques doivent être nets et ne doivent pas être coupants.

Les parties métalliques ne doivent présenter aucune oxydation à l'état neuf comme après vieillissement au brouillard salin.

Les dessins ainsi que les inscriptions doivent être précis. Les inscriptions doivent être visibles et les dessins exécutés avec finesse.

Les reliefs doivent présenter beaucoup de finesse et de profondeur.

Article II. REMISE D'UN PROTOTYPE

II.1 LORS DE LA REMISE DE L'OFFRE

Lors de la remise de l'offre, il est attendu un échantillon de chaque produit, c'est-à-dire :

- Un pin's Or
- Un brevet Or
- Un pin's Bronze
- Un brevet Bronze.

Ces éléments seront envoyés à l'attention de la commissaire de 2^{ème} classe Olivia Sainte-Martine, à l'adresse suivante :

Commandement du Service militaire adapté
Département administration-finances
57 boulevard des invalides
75007 PARIS

Les échantillons sont attendus dans un délai maximum de 3 jours au-delà du délai de remise des offres. Le pli devra être réalisé ainsi :

- L'enveloppe sur laquelle il y a l'adresse du COMSMA ;
- A l'intérieur une enveloppe sur laquelle se trouve le nom et les coordonnées de l'entreprise et à l'intérieur de laquelle se trouvent les échantillons.

En l'absence d'échantillons reçus dans le délai, l'offre du candidat sera jugée incomplète et donc sera classé comme offre irrégulière.

II.2 AVANT LA PREMIERE LIVRAISON

Avant la première livraison et afin de vérifier la mise au point de la fourniture, le titulaire est tenu de faire parvenir un brevet et un pin's Or, un brevet et un pin's Bronze à la direction des opérations du Commandement du Service militaire adapté, pour validation du prototype.

Ces prototypes doivent être adressés dans un délai maximum de trente (30) jours à compter de la date de notification de l'accord-cadre. Le titulaire peut toutefois fixer dans son offre un délai de remise des prototypes plus court. Ce délai aura alors valeur contractuelle.

Si aucun prototype n'est remis dans les délais impartis, le marché pourra être résilié aux torts exclusifs du titulaire sans que ce dernier ne puisse prétendre à aucune indemnisation.

Les prototypes sont livrés à l'adresse suivante :

Commandement du Service militaire adapté
Direction des opérations
57 boulevard des Invalides
75007 PARIS

Les prototypes remis à l'acheteur sont hors commande et à la charge du fournisseur. Ils ne feront l'objet d'aucune indemnisation quelle que soit la décision rendue quant à leur conformité et ne seront pas restitués.

La décision d'admission ou de rejet du prototype est portée à la connaissance du titulaire dans un délai maximum de trente (30) jours. Le défaut de décision vaut acceptation du prototype.

La décision de rejet s'accompagne d'indications écrites permettant au titulaire d'apporter les rectifications nécessaires.

En cas de rejet, le titulaire doit de nouveau proposer un prototype dans un délai de quinze (15) jours maximum à compter de la notification de la décision de rejet. Les frais consécutifs aux décisions de rejet (production du nouveau prototype, conditionnement, emballage, frais d'envoi) sont à la charge exclusive du titulaire.

Après trois (3) présentations successives de rejet, l'accord-cadre pourra être résilié aux torts exclusifs du titulaire sans que ce dernier puisse prétendre à une indemnisation.

Article III. CONDITIONNEMENT

Chaque brevet et pin's est livré dans une pochette en plastique thermocollée en paquet de 50 pièces.

Article IV. EMBALLAGE ET LIVRAISON

Les produits sont livrés en caisses carton. Les cartons sont à double cannelure a minima. Les dimensions du carton doivent être adaptées au volume des pièces (forme et quantité) qu'il contient. Les agrafes sont à proscrire.

La fermeture doit être au moins assurée par des bandes de ruban adhésif en kraft gommé de préférence. L'emploi du PVC est autorisé s'il assure une qualité d'adhérence durable.

Avant la fermeture de chaque carton, prévoir une feuille cartonnée aux dimensions du carton, sur le haut du colis, afin de protéger les produits de l'ouverture.

Chaque carton comporte une étiquette précisant :

- La raison sociale du fournisseur,
- La désignation du produit,
- La quantité,
- La référence du marché ou de la commande.

Le commandement du Service militaire adapté, basé à Paris, émettra le besoin précis en quantité et les adresses de livraison pour chaque commande.

Les livraisons auront lieu dans toutes les entités du Service militaire adapté :

- Commandement du service militaire adapté : 27 rue Oudinot, 75007 PARIS ;
- Régiment du Service militaire adapté de Mayotte : Quartier de Hell, BP 58, 9760 COMBANI ;
- Régiment du Service militaire adapté de La Réunion : Quartier SUACOT, All de la zone, BP382 SAINT-PIERRE, 97448 SAINT PIERRE ;
- Régiment du Service militaire adapté de Guadeloupe : Camp de la Jaille, BP 2459 BAIE-MAHAULT ;
- Régiment du Service militaire adapté de Martinique : Quartier Brière de l'Isle, Belle Isle, 97232 LE LAMENTIN ;
- Régiment du Service militaire adapté de Guyane : Camp de Saint-Jean, 97320 SAINT-LAURENT-DU-MARONI ;
- Régiment du Service militaire adapté de Nouvelle-Calédonie : LE KOKONDO , Route territoriale 1, BP 41 KOUMAC, 98850 KOUMAC ;
- Régiment du Service militaire adapté de Polynésie française : Point kilométrique 4.2 COT, Quartier LCL BROCHE, 98701 ARUE
- Centre de formation du Service militaire adapté de Périgueux : 2 rue du 34^e régiment d'artillerie, 24019 PERIGUEUX.

Article V. DELAIS

Le délai maximum est de 6 semaines pour la fabrication et la livraison en métropole (Paris et/ou Périgueux) et de 8 semaines pour la fabrication et la livraison en outre-mer.

Lorsque le titulaire est mis dans l'impossibilité de respecter le délai contractuel, il doit formuler une demande expresse de report de délai exposant clairement les circonstances du retard prévu, la date de survenance du fait générateur et le délai supplémentaire demandé dans les conditions prévues au CCAG de référence.

Article VI. VOLUMETRIE DES COMMANDES

La volumétrie de commande annuelle est environ la suivante :

Quantités	BRONZE	OR
Martinique	250	100
Guadeloupe	400	200
Guyane	400	200
La Réunion	850	350
Mayotte	350	150
Nouvelle-Calédonie	350	150
Polynésie française	400	200
Périgueux	50	50
TOTAL	3 050	1 400

Le montant maximum est de trois cent mille euros hors taxes (300 000 € HT) reconductions incluses.