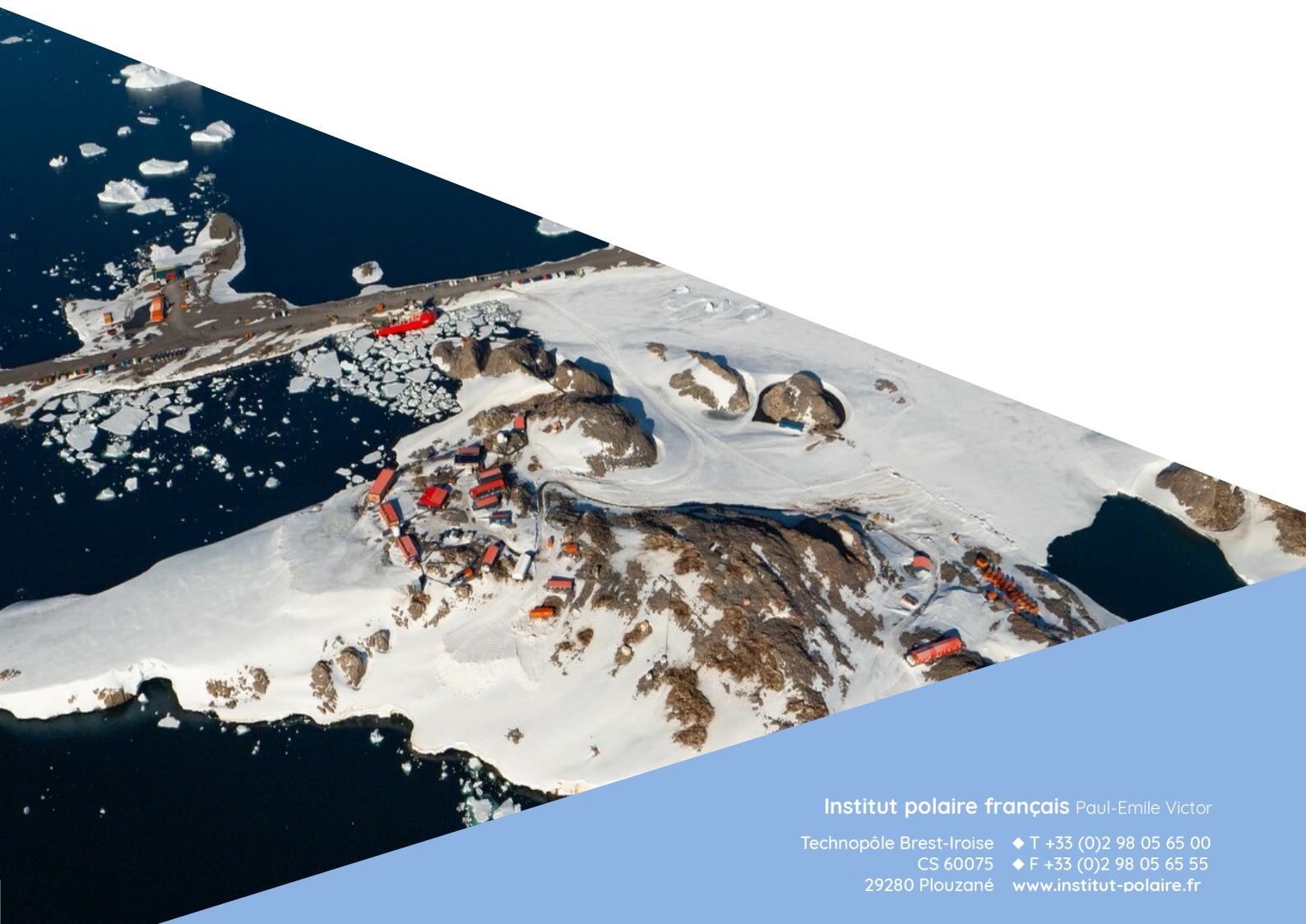


Institut polaire français

CCTP : Traitement des déchets
de retour de Terre Adélie



Sommaire

Contexte	2
1. L'Institut polaire français	2
2. Les stations en Antarctique	3
Objet du marché	3
Descriptions des déchets et des contenants	4
Prise en charge des déchets et retour des contenants	5
Traitement des déchets	6
Rapport et suivi documentaire	7
Relation client-fournisseur et plan d'amélioration.....	7
Obligations des parties	8
Annexes	9

1. L'Institut polaire français

L'Institut polaire français est un Groupement d'intérêt public (GIP) dont le conseil d'administration est composé de membres du Ministère de la Recherche et de l'Enseignement Supérieur, du Ministère des affaires étrangères, de Météo-France, du CNRS, du CNES.

L'Institut polaire français est une agence nationale de moyens et de compétences chargée de la mission de service public de mise en œuvre des recherches dans les régions de hautes latitudes.

- ◆ 50 personnes au siège, à Brest
- ◆ Plus de 200 personnes sur le terrain
- ◆ Chaque année 90 projets scientifiques soutenus
- ◆ 360 scientifiques,
- ◆ 450 tonnes de matériel acheminé



2. Les stations en Antarctique



L'Institut polaire français exploite 2 stations scientifiques répartis sur 3 sites en Antarctique.

La station scientifique Dumont d'Urville en zone côtière de la Terre-Adélie et le système de la station franco-italienne Concordia sur deux sites (reliés par le raid terrestre) :

- La station Concordia sur le site de Dome C à l'intérieur du continent (1 100km)
- L'Installation annexe de Robert Guillard en zone côtière à Cap Prud'homme à 8km de Dumont d'Urville

Objet du marché

Les stations sont des lieux de vie, de travail et de loisir. Elles fonctionnent de manière autonome et disposent de toutes les facilités présentes sur un bateau scientifique ou un petit village à connotation scientifique : cuisine, restaurant, dortoir, ateliers divers (garage, chaudronnerie, atelier mécanique, menuiserie ...) et laboratoires scientifiques (instrumentation, biologie marine, chimie et physique de l'atmosphère ...).

L'Astrolabe, navire ravitailleur affrété par la Marine Nationale, achemine

- Depuis Hobart en Tasmanie vers Dumont d'Urville : tout le matériel et les équipements nécessaires à la vie sur place
- De Dumont d'Urville vers Hobart en Tasmanie tous les déchets et les équipements à rapatrier en métropole.

Le transport du fret (aller comme retour) est acheminé vers / de Hobart par transport maritime commercial en conteneur depuis le port du Havre en France.

Le transitaire désigné par l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS au Havre se charge des opérations douanières et de la livraison des conteneurs ou des contenants, selon nos instructions, sur le lieu de livraison finale.

Ce marché vise à répondre aux besoins de l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS en terme de gestion des déchets (déchets dangereux et non dangereux) de retour de Terre Adélie.

En raison de la provenance des déchets, ceux-ci n'arrivent en métropole que pendant la période allant en général de janvier à juillet. Ainsi les commandes et le traitement des déchets devra être réalisés pendant cette période. Sur les 2 dernières années, les déchets livrés au Havre représentent en moyenne annuelle :

- une quinzaine de conteneurs (remplis de vrac, surfuts, bacs étanches et caisses métalliques),
- et une trentaine de contenants hors conteneurs (caisses métalliques de différentes tailles).

Le Prestataire s'entendra avec le Transitaire de l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS pour la livraison et le retour à vide des contenants (conteneurs, caisse ...) en tenant compte de ses capacités de traitement.

Descriptions des déchets et des contenants

Le tableau ci-après décrit

- les déchets dangereux et non dangereux qui sont à traiter,
- les contenants dans lesquels ils sont livrés de manière générale,
- les quantités moyennes annuelles (sur les années 2023 et 2024).

D'autres types de déchets pourraient être rajoutées de manière ponctuelle ou au cas par cas selon les travaux et rapatriements. Ceux-ci feraient l'objet d'une discussion entre les parties conformément à la clause de réexamen.

Ces quantités peuvent être très variables en fonction des chantiers en cours sur les stations et de la logistique qui est très dépendante des conditions météorologiques et des conditions de glace autour de la station de Dumont d'Urville.

De plus, une réflexion est en cours pour gérer une partie de ces déchets en Australie. Ceci pourrait impacter les quantités arrivant en France.

Les contenants pourront être revus / ajustés en concertation avec le Prestataire et dans la limite des possibilités logistiques. La description de l'ensemble des contenants est en annexe.

Dénomination	Contenants	Quantité annuelle	Commentaires
DECHETS NON DANGEREUX			
Ferraille	Vrac dans conteneur	20 tonnes	Ferraille des ateliers, des bâtiments, des véhicules ...
Inox	CM ou DM IPEV Dans big bag ou futs	1 tonne	
Cuivre	CM ou DM IPEV Dans big bag ou futs	400 kg	Tubes, chutes d'atelier
Câbles électriques en cuivre	CM ou DM IPEV Dans big bag ou fûts	2 tonnes	
Aluminium	CM ou DM IPEV Dans big bag ou futs	1 tonne	
Plastique	Vrac dans conteneur CM ou DM IPEV dans big bag	7 tonnes	En mélange : bidons, emballages ...
Plastique PET	CM ou DM IPEV Dans big-bag ou cartons de compactage	0.5 tonne	Un tri des bouteilles est effectué sur place. Les bouteilles sont broyées.

Dénomination	Contenants	Quantité annuelle	Commentaires
Bouteilles en verre	DM IPEV Dans big-bag ou fûts	4 tonnes	
Déchets organiques	Bacs de pêche étanches Dans big bag	Jusqu'à 20 tonnes	Restes des repas et de préparation des repas
Vivres périmés	Bacs de pêche étanches CM ou DM IPEV Dans big bag		Vivres périmés provenant des tris des stocks
Cendres de l'incinérateur papier / carton	Bacs de pêche Dans big bag	1 tonne	
Déchets non triables (DIB en mélange)	Vrac dans conteneur CM ou DM IPEV dans big bag	16 tonnes	Déchets de chantier, déchets domestiques
Papier / carton	Carton de compactage dans conteneur	5 tonnes	
Bois (en mélange)	Vrac dans conteneur	7 tonnes	
DECHETS DANGEREUX			
D3E	CM ou DM IPEV Dans big bag ou futs	5 tonnes	
Huile moteur usagée	Cuve de 1m3 double peau	8 tonnes	
Huile hydraulique usagée	Cuve de 1m3 double peau	3 tonnes	
Huile de coupe usagée	Bidons de 5l dans fût et surfût	0.4 tonne	
Batteries plomb (vide ou au gel)	Caisse palette spécial batteries	5 tonnes	
Déchets souillés	Fut dans surfût	2 tonnes	
Filtres à huile usagés	Fut dans surfût	2 tonnes	
Glycol usagé	Fut dans surfût	1 tonnes	
Huile alimentaire	Bidons d'origine dans fut puis surfût	1 tonne	
Mélange carburant (huile + essence / gasoil	Fut dans surfût	3 tonnes	
Aérosols usagés	Fut dans surfut	0.5 tonnes	Bouteilles périmés, bouteilles vides
Produits chimiques divers et quantités variées (acide sulfurique, essence, produits de labo photo, Produit de nettoyage industriel	Fut ou bidons puis surfut	4 tonnes	Classification déchets : acides minéraux, bases minérales, peintures, déchets pâteux non chlorés, DTQD, glyco usagé, liquide de refroidissement ...

Prise en charge des déchets et retour des contenants

La période d'arrivée des conteneurs au Havre est en général entre janvier et juin/juillet de chaque année.
Le Transitaire de l'INSTITUT POLAIRE informe ce dernier des dates d'arrivée de chaque conteneur.

L'INSTITUT POLAIRE informe alors le Prestataire en donnant les informations disponibles sur la qualité et les quantités de déchets qui seront à traiter : transmission des listes de colisage annotée, de photos le cas échéant.

Le Prestataire et le Transitaire s'accordent pour les dates de livraison des contenants (conteneurs, CM, DM ...). Les délais entre l'arrivée au port du Havre et la livraison doivent être le plus court possible.

Le transport initial des contenants vers les lieux de tri / de traitement est organisé par le Transitaire de l'INSTITUT POLAIRE. Après cette première livraison, le Prestataire se charge des autres transports éventuellement nécessaires au bon traitement des déchets. Il devra respecter les réglementations de transport de déchets en vigueur, notamment ADR pour les déchets dangereux qui y sont soumis.

A l'issue de la prise en charge des déchets, certains contenants devront être :

- déclassés si ils sont abîmés et non réutilisables et alors traités en tant que déchets ;
- triés en tenant compte de la date de validité (contenant en plastique par exemple). Ce tri se fera en concertation avec l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS car il devra intégrer les délais logistiques propres à son organisation.

A l'issue de ce tri, les contenants encore valides mais non utilisables par l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS (délais logistiques) seront laissés à disposition du Prestataire.

Le Prestataire précisera dans son offre le sort de ces contenants (revente, réutilisation, déchets ..)

- nettoyés pour ceux présentant des salissures (déchets organiques, liquides au fond des contenant ...)

Les contenants vides et propres doivent être retournés au Transitaire. Le Prestataire informe de leur disponibilité le Transitaire qui organise alors leur collecte.

Traitement des déchets

Vu la période de livraison des déchets, il peut être judicieux de regrouper certaines catégories avant de les traiter afin de mutualiser les éventuels transports.

Le Prestataire doit être en mesure de :

- Vider les contenants livrés (conteneurs avec du vrac, des surfûts, des caisses diverses, caisses avec des big bags) avec les moyens de manutention adéquats
- Trier / regrouper les déchets en fonction de leur nature
- Les préparer pour la suite de leur traitement : recyclage, valorisation, élimination

Ainsi des tris plus poussés que ceux effectués sur les stations pourront avoir lieu pour ressortir des fractions recyclables de certains déchets (papier / cartons, bois, ferraille et métaux ...)

La liste des exutoires pour chaque filière devra être fournie et tenue à jour annuellement par le Prestataire en toute transparence. L'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS est attaché à l'application de modes de traitement vertueux et locaux.

Le Prestataire fera traiter les déchets en centre de traitement agréé en fonction de la nature des déchets.

Le Prestataire s'engage à :

- Ne traiter les déchets, prévus ou non prévus (déclassement), qu'en centre agréé pour le transit ou le traitement desdits déchets ;
- Trouver des solutions, en concertation avec l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS, pour tous les déchets arrivant au Havre ;
- Favoriser le respect de la hiérarchie des modes de traitement de la Directive européenne cadre déchets (2008/98/CE). Ainsi :
 - o Favoriser la préparation en vue d'un réemploi
 - o Le recyclage/réemploi
 - o La valorisation matière
 - o La valorisation énergétique
 - o Incinération sans récupération de chaleur ;
- Bannir l'enfouissement de tout déchet ;
- Si pertinent, faire appel aux éco-organismes des filières REP pouvant être concernés par les flux produits
- Proposer une valorisation qualitative et aussi locale que possible ;
- En cas de sous-traitance, la sélection d'une ESAT ou d'une entreprise adaptée constitue un plus;

- Bannir l'exportation de déchets (dangereux ou non dangereux) dans des pays où les modalités techniques et sociales de traitement sont contraires aux engagements du Pouvoir adjudicateur.

Le recyclage des déchets devra idéalement faire l'objet d'un dispositif de répartition des recettes issues de la revente des matériaux entre l'INSTITUT POLAIRE FRANCAIS et le Prestataire. Le Prestataire indiquera dans son offre au BPU le prix de rachat des déchets. Les modalités de paiement sont indiquées dans le CCAP.

Rapport et suivi documentaire

Le Prestataire sera responsable :

- De fournir la liste des exutoires pour le traitement des déchets et les documents attestant de la conformité des installations de traitement (arrêté préfectoral, agrément ...)
- De tenir à jour et mettre à disposition de l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS le registre chronologique de la réception et du traitement des déchets pour l'ensemble des déchets reçus.
Ainsi à la fin de chaque mois, un récapitulatif des actions réalisées (réception, dépotage, tri, traitement ...) sera fourni à l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS permettant de procéder à la facturation, en relation avec le BPU transmis. Ce récapitulatif peut être dématérialisé.
- Pour les déchets dangereux, établir les certificats d'acceptation préalable basé sur les listes de colisage et établir les BSD sur Trackdéchets.
- De la fourniture d'un rapport annuel faisant état notamment
 - o des tonnages par typologie de déchets
 - o des quantités recyclées
 - o des quantités valorisées
 - o du montant total de la revente des matériaux
 - o des suivis des déclassements et notamment les erreurs de tri, de colisage entraînant des soucis de traitement, etc.

Ce rapport peut être dématérialisé.

Relation client-fournisseur et plan d'amélioration

Dans le cadre de ce marché, une relation client fournisseur ayant pour objectif d'améliorer le processus doit être prévue.

A ce stade, l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS anticipe qu'il sera particulièrement utile d'envisager :

- une réunion de démarrage pour veiller à la bonne organisation des flux et des prestations, expliquer les spécificités de l'INSTITUT POLAIRE FRANCAIS
- une réunion chaque année en fin de traitement des retours de déchets afin d'aborder les éléments suivants (liste non exhaustive et à adapter en fonction des outils et process internes du prestataire) :
 - o Difficultés logistiques rencontrées,
 - o Relevé des incidents / déclassements,
 - o Qualité des flux de déchets reçus,
 - o Taux de valorisation,
 - o Axes d'amélioration : adaptabilité des prestations initialement prévues, solutions nouvelles
 - o Apport de conseil ou d'expertise

Il sera attendu du Prestataire la remise de comptes rendus écrits de ces réunions.

Une personne sera désignée par le Prestataire comme interlocuteur privilégié de l'INSITUT POLAIRE FRANÇAIS pendant toute la durée du marché. Outre un devoir de conseil, cette personne préviendra l'INSITUT POLAIRE FRANÇAIS lors de la constatation de dysfonctionnement.

En cas de demande urgente, le Prestataire pourra naturellement faire appel aux interlocuteurs de l'INSITUT POLAIRE FRANÇAIS.

La cellule HSE de l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS est responsable de la gestion des déchets. Les contacts sont :

Cellule HSE		gse@ipev.fr	
Claire LE CALVEZ		Claire.le-calvez@ipev.fr	02 98 05 65 77
Pascal LAGADEC		Pascal.lagadec@ipev.fr	02 98 05 61 10

Obligations des parties

Obligations de l'INSTITUT POLAIRE FRANÇAIS

L'INSITTUT POLAIRE FRANÇAIS devra transmettre au Prestataire les informations et documents suivants :

- Coordonnées du Transitaire au Havre,
- Dates de livraison des conteneurs au Havre,
- Listes de colisage annotées et toutes informations disponibles concernant les déchets à traiter.

Obligations du Prestataire

Le prestataire devra transmettre à l'INSTITUT POLAIRE FRANCAIS les documents suivants :

- Liste et autorisations préfectorales des sites de regroupement et des exutoires finaux
- Récapitulatif mensuel des actions réalisées (réception, dépotage, tri, traitement ...)
- Pour les déchets dangereux :
 - o Mise à disposition des certificat d'acceptation préalable (CAP)
 - o Mise à jour de Trackdéchets
- Bilan annuel

Description des contenants utilisés.