

NOTE D'ORGANISATION DE CHANTIER

DOSSIER DE CONSULTATION

PALAIS DU LUXEMBOURG

RESTAURATION DES FAÇADES ET COUVERTURES DE L'AILE NORD ET DES PAVILLONS NORD-EST ET NORD-OUEST

| <u>Maître d'ouvrage</u> | <u>OPC</u> |
|---|--|
|  DIRECTION DE L'ARCHITECTURE, DU PATRIMOINE ET DES JARDINS 15 Rue de Vaugirard 75006 Paris |  Immeuble Le Baudelaire 110, rue du Petit Leroy 94550 Chevilly-Larue Tél : 01 56 72 13 12 Mail : info@egsc.net – www.egsc.net |

| Date | Indice | Modification |
|-------------|---------------|----------------------------|
| 10/12/2024 | 0 | 1 ^{ère} diffusion |
| 24/12/2024 | A | 2 ^{ème} diffusion |
| | | |

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

SOMMAIRE

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1 | PRÉSENTATION DE L'OPÉRATION | 4 |
| 1.1 | PRÉSENTATION GÉNÉRALE | 4 |
| 1.2 | PREAMBULE À LA NOC | 4 |
| 1.3 | PLAN D'INSTALLATION DE CHANTIER..... | 4 |
| 1.4 | ALLOTISSEMENT..... | 4 |
| 2 | ACCES AU SITE/CANTONNEMENTS..... | 5 |
| 3 | CLOTURES DE CHANTIER, SIGNALISATION ET PANNEAU DE CHANTIER | 5 |
| 4 | INSTALLATIONS DE CHANTIER | 5 |
| 4.1 | ECHAFAUDAGES | 6 |
| 4.1.1. | Échafaudages extérieurs de pied | 6 |
| 4.1.2. | Échafaudages sur couverture | 6 |
| 4.1.3. | Plancher de travail étanche | 6 |
| 4.2 | INSTALLATION SPECIFIQUE POUR ACCES EN AMBIANCE PLOMB | 6 |
| 4.3 | ELECTRICITE ET ECLAIRAGE | 6 |
| 4.4 | EAUX USEES / POSTE EAU | 6 |
| 5 | MOYENS D'ACCES | 7 |
| 6 | APPROVISIONNEMENT DES MATERIAUX ET EVACUATION DES GRAVATS.... | 7 |
| 6.1 | APPROVISIONNEMENTS / LIVRAISONS | 7 |
| 6.2 | GESTION DES GRAVATS..... | 8 |
| 6.3 | ZONES INTERDITES AU STOCKAGE | 8 |
| 7 | TRAVAUX EN HAUTEUR..... | 9 |
| 8 | ORGANISATION ET GESTION DES TRAVAUX | 9 |
| 8.1 | HORAIRES DE TRAVAIL | 9 |
| 8.2 | CONTRAINTE D'EXPLOITATION | 9 |
| 8.3 | PLANNING..... | 9 |
| 9 | REUNIONS DE CHANTIER ET REPRESENTANTS | 10 |
| 10 | PROPRETE DU CHANTIER | 10 |
| 10.1 | NETTOYAGE COURANT DU CHANTIER..... | 10 |
| 10.2 | NETTOYAGE DE MISE EN SERVICE | 11 |
| 11 | PROTECTIONS DES OUVRAGES EXISTANTS | 11 |
| 12 | PROTECTION DES OUVRAGES | 11 |

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 13 | SECURITE / PROTECTION DE LA SANTE / COMPORTEMENT | 11 |
| 14 | SECURITE INCENDIE | 12 |
| 15 | VOLS..... | 13 |

1 PRÉSENTATION DE L'OPÉRATION

1.1 PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Dans le cadre d'un programme pluriannuel de restauration des façades et des couvertures du Palais du Luxembourg, il est prévu de restaurer les façades, couvertures, ouvrages et équipements de l'aile Nord et des pavillons Nord-Est et Nord-Ouest.

Ce projet de restauration a pour but d'atteindre trois objectifs majeurs : préserver le patrimoine historique du Palais du Luxembourg, améliorer son efficacité énergétique et renforcer son isolation pour le confort des occupants, ainsi que mettre en conformité les zones difficiles d'accès aux normes de sécurité en vigueur.

La restauration inclut les deux pavillons d'angle situés aux extrémités Nord-Est et Nord-Ouest, ainsi que toute l'aile Nord côté rue de Vaugirard, décomposée comme suit : aile Nord-Est, dôme et campanile ainsi que l'aile Nord-Ouest.

1.2 PREAMBULE À LA NOC

D'une part, afin de tenir le délai global des travaux, conformément au planning joint au dossier de consultation des entreprises, les temps de tâches et jalons doivent être respectés.

D'autre part, même si le chantier est prévu en chantier clos et indépendant, des interfaces seront à prévoir avec l'opération de réaménagement de l'accueil du 15 rue de Vaugirard dont les travaux se réaliseront en parallèle et qui seront également suivis par la Direction de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins du Sénat.

1.3 PLAN D'INSTALLATION DE CHANTIER

Une proposition de PIC de principe est intégrée au dossier.

1.4 ALLOTISSEMENT

Les travaux sont répartis en 6 lots selon la décomposition suivante :

- Lot n°01 : Installations de chantier, maçonnerie, pierre de taille
- Lot n°02 : Restauration de sculpture, gypserie, marbrerie et décors peints
- Lot n°03 : Ferronnerie
- Lot n°04 : Couvertures, charpentes, plâtrerie, peinture
- Lot n°05 : Menuiseries extérieures, stores
- Lot n°06 : Électricité (courant fort - courant faible), éclairage

Les marchés sont fractionnés en plusieurs tranches de travaux :

- Tranche ferme (TF) : Dôme Tournon et aile Nord
- Tranche optionnelle n° 1 (TO1) : Pavillon Nord-Ouest
- Tranche optionnelle n° 2 (TO2) : Pavillon Nord-Est

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

- Uniquement pour le lot n° 2, tranche optionnelle n° 3 (TO3) : intérieur du dôme Tournon (1^{er} étage).

2 ACCES AU SITE/CANTONNEMENTS

LE SENAT mettra à la disposition des entreprises des locaux incluant vestiaires, sanitaires, douches et réfectoire au 36 rue de Vaugirard. Dans l'emprise du chantier, des installations sanitaires (lavabos, WC et douches lors de la phase en condition plomb) seront mises en place par le titulaire du lot n° 1 et mises à disposition des autres entreprises.

L'accès à la base-vie et ses modalités d'usage et de fonctionnement sont détaillés dans le CCAP de chaque lot.

Les compagnons passeront préalablement à cette base-vie pour s'y munir de leurs vêtements de travail et de leurs équipements de protection individuelle (EPI). Ils pourront y prendre leur repas pendant la pause méridienne et s'y doucher en fin de poste.

L'accès à la base-vie se fera au 36 rue de Vaugirard, 75006 (à partir de 7h00).

L'accès au chantier se fera par le 15 *ter* rue de Vaugirard.

3 CLOTURES DE CHANTIER, SIGNALISATION ET PANNEAU DE CHANTIER

Les clôtures de chantier, signalisation et panneaux de chantier sont prévues au lot n° 1.

Les clôtures seront constituées de planches de bois pleines en partie haute sur rue et de tôles métalliques pleine sur échafaudages de pieds, compris entretien pendant le chantier. Elles auront une hauteur de 3m de haut sur rue et de 5,80m sur échafaudages.

La fermeture provisoire du bâtiment nécessaire pour en interdire l'accès en dehors des heures de chantier, ainsi que l'entretien de celle-ci, est à la charge de l'entreprise titulaire du lot n° 1 et cela pendant toute la durée du chantier.

Les prestations à exécuter par l'entreprise titulaire du lot n° 1, au titre de son marché, sont :

- la pose, la maintenance, la mise à jour de l'ensemble des clôtures de chantier selon les plans d'implantation et le calendrier de mise en œuvre ;
- le nettoyage (retrait des affichages sauvages, des salissures, graffitis, *etc.*) des palissades du chantier ;
- les adaptations (tracé, hauteur), compléments, déplacements jugés nécessaires par le maître d'œuvre ou l'OPC, modifications, transferts durant les travaux, en fonction de l'évolution des besoins, des contraintes de chantier ou des demandes du maître d'ouvrage ;
- l'entretien (maintien d'un bon état), le remplacement immédiat des éléments endommagés, avec prise en charge des frais en cas de responsable non identifié ;
- la dépose et l'évacuation en fin de chantier de l'ensemble de ces installations. Cette dépose sera phasée, conformément au planning des travaux.

4 INSTALLATIONS DE CHANTIER

Les installations de chantier sont prévues au lot n° 1. Le descriptif des prestations est précisé dans le CCTP dudit lot.

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

L'entreprise se doit dans le cadre de son offre de vérifier l'exhaustivité de ces prestations. Il est précisé qu'aucune rémunération supplémentaire ne pourra être réclamée au maître d'ouvrage du fait d'une prestation d'installation de chantier non prévue.

Les fluides (électricité et eau potable) sont à la charge du Sénat.

4.1 ECHAFAUDAGES

4.1.1. Échafaudages extérieurs de pied

Les échafaudages verticaux seront réalisés conformément aux normes en vigueur et respecteront les règles concernant la prévention des accidents et la sécurité des travailleurs. Ils sont à la charge du lot n° 1. Le descriptif des prestations est précisé dans le CCTP dudit lot.

4.1.2. Échafaudages sur couverture

Les échafaudages sur couverture et toiture terrasse seront réalisés conformément aux normes en vigueur et respecteront les règles concernant la prévention des accidents et la sécurité des travailleurs. Ils sont à la charge du lot n° 1. Le descriptif des prestations est précisé dans le CCTP dudit lot.

4.1.3. Plancher de travail étanche

Il est prévu un plancher de travail étanche pour fermeture horizontale en périphérie de la base du dôme, au rez-de-chaussée intérieur du dôme et au droit du plancher du pavillon Nord-Est. Le plancher de la plateforme sera posé et fixé sur une structure porteuse par poutres métalliques reliées sur une structure d'échafaudages de pieds mis en œuvre dans la trémie d'escalier. Ce poste, à la charge du lot n° 1 est décrit dans le CCTP dudit lot.

4.2 INSTALLATION SPECIFIQUE POUR ACCES EN AMBIANCE PLOMB

Pour tenir compte du risque plomb, il est prévu la mise en place d'un sas de décontamination par le titulaire du lot n° 1, conformément au descriptif renseigné dans son CCTP.

Chaque entreprise restera responsable au titre de son marché :

- de la fourniture des moyens de protections individuelles (tenues jetables, gants, surbottes, masques,) si nécessaire ;
- du déplombage de ses ouvrages conformément aux prescriptions renseignées dans les pièces du marché, si nécessaire.

4.3 ELECTRICITE ET ECLAIRAGE

Le chantier sera alimenté par les installations électriques spécifiques de chantier, les consommations étant à la charge du maître d'ouvrage.

La mise en place d'une alimentation de chantier est prévue au lot n° 6.

L'entreprise titulaire du n° 1 devra prévoir la mise en place de dispositifs d'éclairage suffisants et réglementaires afin de pouvoir travailler en toute sécurité sur le chantier.

4.4 EAUX USEES / POSTE EAU

La consommation d'eau sera à la charge du maître d'ouvrage

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

5 MOYENS D'ACCES

Le titulaire du lot n° 1 devra l'ensemble des aménagements d'accès aux diverses zones de travaux, à la base vie et aux zones de stockage ainsi que la remise en état en fin de travaux, conformément aux prescriptions précisées dans son CCTP.

6 APPROVISIONNEMENT DES MATERIAUX ET EVACUATION DES GRAVATS

6.1 APPROVISIONNEMENTS / LIVRAISONS

Chaque entreprise devra se conformer au plan d'installation de chantier, et acheminer ses matériaux et ses équipements par la/les sapines d'échafaudage ou via le lift de chantier.

Chaque entreprise devra prévoir des plateformes de stockage de matériaux pour faciliter les déplacements sur site.

Les livraisons se feront par un accès portail donnant sur la rue de Vaugirard. Un homme trafic à la charge du titulaire du lot n° 1 devra être présent à chaque livraison/évacuation, afin de contrôler les accès.

Compte tenu de l'environnement du chantier, le stockage d'attente des véhicules est impossible à proximité immédiate du site, aucun stationnement « sauvage » ne sera toléré sur les voies publiques aux alentours. Les approvisionnements devront donc être programmés en flux tendu, avec, le cas échéant, des colisages adaptés.

L'autorisation d'accès sur le chantier ne sera donnée que par le maître d'ouvrage, sous réserve que les voies de chantier et la zone de déchargement soient libres, et l'outil de manutention désigné soit disponible.

Tout véhicule qui dérogerait à cette instruction s'expose à un refus d'accès.

Il appartiendra à chaque entreprise de désigner un responsable qui aura pour mission, pour la totalité du délai de l'opération :

- de regrouper et de coordonner les demandes de livraison de son lot et de ses sous-traitants, avant transmission au titulaire du lot n° 1 et à la maîtrise d'ouvrage ;
- de veiller à faire respecter les consignes par les chauffeurs (liberté de circulation – stationnement aux abords du bâtiment) ;
- de coordonner et planifier ses levages, notamment pour les moyens communs (lift et monte-charge).

Chaque entreprise s'engage à se soumettre aux arbitrages et aux instructions de la maîtrise d'ouvrage.

Pour que cette régulation puisse être assurée de façon efficace, il appartiendra à chaque entreprise de fournir à la maîtrise d'ouvrage et à l'homme trafic mandaté par le titulaire du lot n° 1 une fiche de livraison précisant :

- la zone ;
- l'entreprise et l'interlocuteur spécifique chargé de la réception ;
- la destination (grue, aire de dépotage, de stockage relais, etc.) ;
- le nom du transporteur ;
- la nature de la marchandise ;

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

- le numéro d'immatriculation du véhicule ;
- la date et l'heure d'arrivée ;
- les besoins spécifiques pour la manutention.

Le signataire devra indiquer son numéro de téléphone portable pour être joignable pour traitement de la livraison.

Cette fiche est à transmettre au plus tard chaque jeudi de la semaine « n », pour les livraisons de la semaine « n+1 ». Elle doit être accompagnée d'une copie de la carte grise du véhicule.

La maîtrise d'ouvrage pourra être amenée à modifier les dates et heures proposées en fonction du plan de charge sans qu'aucune réclamation puisse être émise.

Les chauffeurs devront être obligatoirement en possession de la fiche de livraison visée par le logisticien, faute de quoi le véhicule sera refoulé.

Aucune réclamation d'une entreprise ne pourra être acceptée pour retard en cas de défaillance de sa part.

La présente section s'entend sans préjudice des stipulations du CCAP relatives aux livraisons.

6.2 GESTION DES GRAVATS

Pour être efficace, la propreté du site est indissociable de celle d'évacuation des déchets, gravois, emballages.

Cette évacuation doit être journalière dans les étages et réalisée par des moyens appropriés pour conserver à l'environnement l'état de propreté exigé.

Le chantier et ses abords devront être maintenus en permanence dans un état de propreté irréprochable.

Le maître d'ouvrage pourra demander un nettoyage chaque fois qu'il le jugera nécessaire et notamment pour les réunions et visites de chantier et particulièrement en fin de chantier avant les opérations de réception des ouvrages. Ce nettoyage est à la charge du lot n° 1 dans toutes les zones communes de chantier (emprise sur voirie, échafaudages, etc.). Il est à la charge de l'entreprise concernée dans les autres zones.

Chaque entreprise doit le rassemblement et enlèvement des gravois aux décharges publiques dans des sacs étanches.

Chaque entreprise devra l'établissement d'un schéma d'organisation et de gestion des déchets qui définisse les modalités pratiques d'organisation pour la gestion des déchets sur le chantier et de s'assurer des bonnes conditions d'élimination par un système de suivi.

En cas de défaillance des entreprises concernées, et après mise en demeure, le maître d'ouvrage pourra faire intervenir un tiers aux frais des entrepreneurs défaillants. Si ceux-ci ne peuvent être identifiés, les frais seront imputés à toutes les entreprises concourant à l'opération, au prorata du montant de leur marché.

6.3 ZONES INTERDITES AU STOCKAGE

Aucun stockage ne sera admis en dehors des zones définies sur le PIC.

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

7 TRAVAUX EN HAUTEUR

Les entreprises devront prévoir tous les moyens d'accès et de levage nécessaires à l'exécution de leurs prestations en hauteur de manière à garantir la sécurité des salariés et permettre l'exécution de ces travaux dans des conditions ergonomiques.

8 ORGANISATION ET GESTION DES TRAVAUX

8.1 HORAIRES DE TRAVAIL

Les horaires de chantiers doivent être conformes à ceux indiqués au CCAP.

Ces horaires pourront faire l'objet de dérogations telles que décrites ci-après :

- les travaux effectués les samedis, les jours fériés, dimanches et de nuit seront soumis à une autorisation du maître d'ouvrage au cas par cas. En cas de dépassement d'horaires ou de travail les dimanches ou jours fériés, les entreprises justifieront auprès du maître d'ouvrage de l'obtention des autorisations administratives nécessaires ;
- en fonction des conditions d'accès au chantier, les chargements et déchargements pourront s'effectuer en dehors de ces horaires après acceptation par le maître d'œuvre ou le maître d'ouvrage ;
- toutefois, l'entreprise devra se conformer aux directives du maître d'œuvre ou du maître d'ouvrage pour les travaux en dehors de ces heures. Ces dispositions seront préalablement proposées à la maîtrise d'œuvre pour acceptation puis au maître d'ouvrage ;
- l'entreprise devra assurer la bonne coordination de ses travaux avec ceux des autres entreprises. Tout retard ou toute perturbation sur le déroulement du chantier lié à l'absence d'une entreprise pendant la semaine en particulier le lundi ou le vendredi, lui sera imputé avec toutes les conséquences de responsabilité ou de pénalités qui en découleraient.

8.2 CONTRAINTES D'EXPLOITATION

Plusieurs événements pourront avoir lieu en parallèle des travaux et les horaires de ces derniers pourront être modifiés en conséquence. Le Sénat se réserve le droit d'interrompre le chantier afin de permettre l'organisation de ces événements. Toutes les dispositions seront à prendre par l'entreprise pour assurer un repli de ses installations.

8.3 PLANNING

Dans le délai de 10 jours calendaires suivant le début de la période de préparation, l'entreprise devra établir son planning d'exécution des travaux qui sera intégré par l'OPC.

L'entreprise doit le respect du calendrier d'exécution OPC qui sera mis à jour au fur et à mesure de l'avancement du chantier.

Pendant la période de préparation, les entreprises auront à fournir au pilote les renseignements indispensables à la planification de l'exécution des travaux, en particulier les calendriers et délais pour :

- l'établissement des plans d'exécution, en tenant compte des délais de validation de ces documents ;

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

- les tâches élémentaires d'exécution des travaux (taches, jalons, contraintes, *etc.*) ;
- les commandes de matériels pour les lancements en production ;
- les présentations d'échantillons.

Les entreprises fourniront également la courbe prévisionnelle d'effectifs.

Les entreprises ont, de plus, pour obligation de présenter au maître d'œuvre, au pilote et au coordonnateur SPS une note explicative relative à la méthodologie de réalisation de leurs ouvrages principaux en particulier :

- méthodologie travaux dans les combles.
- méthodologie de travaux face aux supports plombés.
- méthodologie des protections.

9 REUNIONS DE CHANTIER ET REPRESENTANTS

Pendant toute la durée des travaux, l'entreprise devra assurer un rendez-vous hebdomadaire avec le maître d'œuvre et l'OPC, rendez-vous que ces derniers fixeront à des jours et heures déterminés.

Cependant, le maître d'œuvre et l'OPC se réservent le droit, à leur initiative et s'ils le jugent nécessaire, de convoquer l'entreprise sur le chantier ou en tout autre lieu, au jour et à l'heure fixés par eux.

Chaque entreprise devra prévoir sur le site et en permanence l'encadrement apte à prendre les décisions nécessaires au bon déroulement du chantier.

En plus d'un interlocuteur principal responsable de l'ensemble des prestations, chaque entreprise devra nommément désigner un interlocuteur référent dans les domaines suivants :

- suivi environnemental ;
- sécurité ;
- études d'exécution et de synthèse ;
- suivi des procédures qualité ;
- tout autre référent, suivant demandes du maître d'ouvrage, du maître d'œuvre ou de l'OPC.

10 PROPRETE DU CHANTIER

10.1 NETTOYAGE COURANT DU CHANTIER

Le nettoyage est une tâche importante de l'activité des chantiers pour en améliorer de façon permanente la productivité et la qualité ainsi qu'en assurer la sécurité.

Le nettoyage des différents espaces de circulation, de travail, de stockage, *etc.* doit être mené de façon régulière et adaptée, qu'il s'agisse du balayage, de l'aspiration jusqu'au nettoyage humide.

L'appréciation du nettoyage est avant tout de la responsabilité de l'encadrement de chaque entreprise, de chaque chef de chantier et des responsables des entreprises et sous-traitants mais relève aussi du constat effectué par l'ensemble des intervenants lors des visites de chantier.

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

Chaque entreprise doit veiller au nettoyage de ses aires de travail et de celles de ses sous-traitants, suivant une fréquence quotidienne permettant de satisfaire les conditions d'évolution, d'hygiène et de sécurité.

Le nettoyage des zones communes de chantier (emprise sur voirie, échafaudages...) est à la charge du titulaire du lot n° 1.

S'ils jugent l'état de propreté du chantier insuffisant, le maître d'ouvrage, le maître d'œuvre ou l'OPC pourront exiger à tout moment un nettoyage supplémentaire, leur demande valant mise en demeure.

En cas de défaillance des entreprises concernées, et sans qu'une nouvelle mise en demeure soit nécessaire, le maître d'ouvrage pourra faire intervenir un tiers aux frais des entrepreneurs défaillants. Si ceux-ci ne peuvent être identifiés, les frais seront imputés à toutes les entreprises concourant à l'opération, au prorata du montant de leur marché.

10.2 NETTOYAGE DE MISE EN SERVICE

Chaque entreprise devra un nettoyage complet de fin de travaux de ses zones d'intervention.

Ce nettoyage comprend :

- un nettoyage complet pour les opérations préalables à la réception (OPR), ;
- en tant que de besoin, un nettoyage complet pour la visite de réception des locaux par le maître d'ouvrage, ;
- en tant que de besoin, un nettoyage complémentaire et soigné des locaux avant leur livraison.

11 PROTECTIONS DES OUVRAGES EXISTANTS

Toutes les précautions devront être prises par les entreprises pour éviter les dégradations des ouvrages existants et des avoisinants.

En cas de dégradation, si le responsable ne peut être identifié, les frais de réparation seront imputés à toutes les entreprises concourant à l'opération, au prorata du montant de leur marché.

12 PROTECTION DES OUVRAGES

Pendant toute la durée des travaux, et jusqu'à la réception, chaque entreprise est responsable de la conservation et du maintien en bon état de ses matériaux, matières premières, matières ouvrées, matériels, engins, outillage et installation de tous ordres du chantier, ainsi que de ses ouvrages.

13 SECURITE / PROTECTION DE LA SANTE / COMPORTEMENT

Chaque entreprise sera tenue de prendre toutes dispositions qui s'imposent et de répondre à toutes les demandes du coordonnateur SPS concernant l'intégration de la sécurité et l'organisation de la coordination en matière de sécurité et de protection de la santé sur les chantiers.

Au même titre, chaque entreprise veillera au respect des articles consignés dans le plan général de coordination.

Le personnel de l'entreprise titulaire d'un lot de travaux doit observer les règles de tenue et de comportement propres à l'établissement dans lequel il effectue les travaux.

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

La maîtrise d'ouvrage, le maître d'œuvre, le CSPS et l'OPC se réservent le droit d'interdire l'accès ou d'exiger le départ immédiat de toute personne ne respectant pas les exigences requises comme notamment :

- interdiction de fumer dans tous les locaux de l'établissement sans exception ;
- interdiction d'introduire et de consommer des boissons alcoolisées dans les locaux ou d'y pénétrer en état d'ivresse ;
- interdiction de tenir des réunions, en dehors de celles à tenir dans le cadre du présent marché, dans l'enceinte des bâtiments de l'établissement ;
- interdiction d'introduire des marchandises destinées à la vente ;
- interdiction de solliciter ou de recevoir de quiconque un pourboire quelconque ;
- interdiction d'utiliser les téléphones, les imprimantes, sans y avoir été autorisé ;
- obligation de port du badge d'identification ;
- obligation du port des EPI au sein du chantier.

Cette liste n'est pas limitative.

Le bâtiment étant occupé, il est par ailleurs interdit de diffuser de la musique ou toute autre source de nuisances sonores sur le chantier, y compris sur l'échafaudage.

La maîtrise d'ouvrage, le maître d'œuvre, le CSPS et l'OPC excluront du chantier toute personne impliquée dans des actes précités ainsi que tout acte belliqueux, ou pour le non-respect des règles de sécurité ou pour toute dégradation sur les ouvrages réalisés.

Ce renvoi sera immédiat et définitif (et ce quelle que soit la fonction ou le grade de la personne concernée) dès la première infraction ou manquement à une obligation précitée.

14 SECURITE INCENDIE

Les feux, de quelque nature qu'ils soient, sont interdits sur le site. L'usage de matériel utilisant la combustion de gaz (chalumeaux, lances à découpes, soudage, *etc.*) sera limité au strict nécessaire, ce qui signifie qu'un maximum de travaux à l'aide de ces matériels se feront en préfabrication extérieure. Quand ces travaux s'avèreront indispensables à l'intérieur, sur les parois extérieures ou à proximité du bâtiment, les précautions précisées par le coordonnateur SPS et par la maîtrise d'ouvrage devront être appliquées, suivant les modalités prévues au CCAP quant à l'établissement obligatoire de « permis feu » auprès des services compétents du Sénat, avant tous travaux par « points chauds ».

Ces derniers devront être interrompus au minimum 2 heures avant le départ des ouvriers.

Chaque entreprise mettra par ailleurs en œuvre, pour ses postes de travail, les extincteurs adaptés et nécessaires ainsi que les moyens complémentaires prévus au « permis feu » pour les travaux à « points chauds » (extincteurs en nombre et type suffisants, écrans, couverture étouffe-flamme, bac à sable...).

Il est par ailleurs interdit de fumer dans l'enceinte du chantier, y compris à l'air libre.

NOTICE D'ORGANISATION DU CHANTIER (NOC)

15 VOLS

Chaque entrepreneur est responsable de ses ouvrages jusqu'à la réception. Il doit en assurer la protection et la sauvegarde.

En outre, en cas de vol de biens appartenant au maître d'ouvrage dans l'emprise du chantier ou à ses abords, si le responsable ne peut être identifié, l'indemnisation sera à la charge de toutes les entreprises concourant à l'opération, au prorata du montant de leur marché.