

# Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

## Marché de service

**Prestation de maintenance préventive et curative des dispositifs de protection ventilée des laboratoires de l'IFREMER et prestations connexes**

**Lot 4 Maintenance préventive et curative des dispositifs de protection ventilée du Centre IFREMER de Boulogne-Sur-Mer.**

N° 251000002/04

## Table des matières

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Présentation de l'IFREMER .....</b>                          | <b>3</b>  |
| <b>2. Objet de l'accord cadre .....</b>                            | <b>4</b>  |
| <b>3. Lieux d'intervention.....</b>                                | <b>4</b>  |
| <b>4. Description des prestations.....</b>                         | <b>4</b>  |
| 4.1. Description générale des prestations .....                    | 4         |
| 4.2. Décomposition des prestations.....                            | 4         |
| 4.3. Formations des intervenants du titulaire .....                | 4         |
| 4.4. Suivi des interventions.....                                  | 5         |
| 4.5. Interlocuteurs du marché.....                                 | 5         |
| 4.5.1. Interlocuteurs du Titulaire du marché .....                 | 5         |
| 4.5.2. Interlocuteur de l'IFREMER.....                             | 6         |
| 4.6. Inventaire équipements.....                                   | 6         |
| 4.7. Bilan annuel .....  | 6         |
| 4.8. Reprise des déchets et équipements usagés .....               | 6         |
| 4.9. Confidentialité.....  | 7         |
| 4.10. Visite obligatoire.....                                      | 7         |
| 4.11. Description des prestations du lot 4 .....                   | 8         |
| <b>5. Annexes.....</b>   | <b>11</b> |
| <b>Annexe 1 : parcs matériels .....</b>                            | <b>11</b> |
| <b>Centre Manche Mer du Nord-Boulogne-Sur-Mer.....</b>             | <b>11</b> |
| <b>5.1. Annexe 2 : Principales vérifications périodiques .....</b> | <b>11</b> |

## 1. Présentation de l'IFREMER

Etablissement public à caractère industriel et commercial, l'Ifremer est placé sous la tutelle conjointe du Ministère de la Transition Écologique et Solidaire et de l'Energie et du Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.

Ses missions sont :

- connaître, évaluer et mettre en valeur les ressources des océans et permettre leur exploitation durable ;
- améliorer les méthodes de surveillance, de prévision d'évolution de protection et de mise en valeur du milieu marin et côtier ;
- favoriser le développement économique du monde maritime ;

Pour atteindre ces objectifs, l'Ifremer concentre son action dans les domaines suivants :

- la recherche ;
- l'expertise d'intérêt public (surveillance de l'environnement littoral et contrôle de la qualité des produits de la mer) ;
- la mise à disposition de moyens (flotte océanographique et développement technologique) ;
- le transfert vers les entreprises et la valorisation de ses activités.

Ses domaines d'activités sont :

- surveillance, usage et mise en valeur des mers côtières ;
- surveillance et optimisation des productions aquacoles ;
- ressources halieutiques, exploitation durable et valorisation ;
- exploration et exploitation des fonds océaniques ;
- circulation et écosystèmes marins, évolution et prévision ;
- grands équipements pour l'océanographie.

### **Principales coopérations internationales :**

L'Ifremer travaille en réseau avec la communauté scientifique française et internationale, et en partenariat avec des organismes de nombreux pays. La coopération de l'Ifremer est centrée sur des grands programmes internationaux, sur l'Outre-mer, sur l'International (Etats-Unis, Canada, Japon, Chine, Brésil, ...), et sur une politique méditerranéenne associant l'Europe à la rive Sud de la Méditerranée. Les coopérations internationales de l'Ifremer permettent un meilleur partage de la connaissance, du savoir-faire et des échanges de compétences scientifiques.

Ses actions internationales s'appuient sur :

- une volonté de l'Union Européenne d'internationaliser la recherche européenne ;
- une démarche internationale de l'Agence Nationale pour la Recherche ;
- une dimension méditerranéenne croissante.

L'IFREMER en quelques chiffres :

- 1500 personnes, 2000 en incluant les filiales et laboratoires associés ;
- budget annuel d'environ 213 M€ (hors opérations internes) ;
- 30 sites géographiques en métropole et DROM-COM.

## 2. Objet de l'accord cadre

Les prestations, objet du présent cahier des clauses particulières (C.C.T.P), concernent des prestations de maintenance et de contrôle, des dispositifs de protection ventilés, (postes de sécurité microbiologique, tables aspirantes, sorbonnes à recirculation, sorbonnes, hottes à flux laminaire, armoires ventilées et bras d'aspiration) pour le site IFREMER de Boulogne-Sur-Mer, ainsi que des prestations connexes.

## 3. Lieux d'intervention

La maintenance du matériel sera à réaliser principalement sur les sites suivants :

| Site                                  | Adresse   |
|---------------------------------------|---|
| Site Ifremer<br>Manche Mer du<br>Nord | Centre Manche Mer du Nord - 150, Quai Gambetta - 62200 Boulogne - sur-Mer |

## 4. Description des prestations

### 4.1. Description générale des prestations

Les prestations, objet du présent cahier des clauses particulières (C.C.T.P), concernent des prestations de maintenance des dispositifs de protection ventilés, (postes de sécurité microbiologique, tables aspirantes, sorbonnes à recirculation, sorbonnes, hottes à flux laminaire, armoires ventilées et bras d'aspiration pour le site IFREMER de Boulogne-Sur-Mer, ainsi que des prestations connexes.

### 4.2. Décomposition des prestations

Les prestations sont alloties comme suit :

- Lot n°04 : Maintenance des dispositifs de protection ventilés, (Postes de sécurité microbiologique, tables aspirantes, sorbonnes à recirculation, sorbonnes, hottes à flux laminaire, armoires ventilées et bras d'aspiration)

### 4.3. Formations des intervenants du titulaire

Le titulaire s'engage à répondre à cet appel d'offres s'il a suivi les formations nécessaires aux réparations par le constructeur des équipements ou du moins habilité pour intervenir sur leurs équipements. Une traçabilité d'attestation de formation/d'habilitation sera demandée.

Le profil des intervenants sera précisé dans l'offre du soumissionnaire.

## 4.4. Suivi des interventions

Chaque intervention de maintenance, préventive ou curative, fera l'objet d'un rapport d'intervention, avec mention du dysfonctionnement constaté lors de l'intervention curative ainsi que les opérations réalisées pour remédier au problème. Chaque rapport d'intervention doit être envoyé par le titulaire à l'interlocuteur IFREMER du site concerné.

Pour toute intervention, les rapports mentionnent obligatoirement :

- Les références de l'équipement (fabricant, modèle, n° série, repère interne),
- Un numéro unique d'identification du rapport,
- La date et l'heure de début d'intervention,
- La date et l'heure de fin d'intervention,
- Le nom de la société intervenante et le nom de l'intervenant
- Le site d'intervention (bâtiment, nom du laboratoire, n° pièce, étage)
- L'objet de l'intervention,

Le descriptif des travaux réalisés : le rapport doit contenir les détails de l'intervention avec les recommandations techniques qui permettent une remise en fonctionnement de l'équipement (si faisabilité technique). Cette description doit être la plus claire possible pour que le client puisse s'appuyer sur ces données techniques pour engager les réparations ou autres interventions s'il les estime nécessaires. Un exemple de rapport doit accompagner l'offre.

Chaque rapport doit comprendre, à minima, les éléments mentionnés aux pages 8 et 9 du document en annexe 2 (Principales vérifications périodiques ED 828 INRS).

A l'issue de chaque intervention de maintenance, le titulaire s'engage à reprendre toutes les pièces remplacées.

Dans son offre, le soumissionnaire transmettra l'information du nombre de pièces en stock et les délais d'approvisionnement des différentes pièces.

## 4.5. Interlocuteurs du marché

### 4.5.1. Interlocuteurs du Titulaire du marché

Dès la notification du marché, le Titulaire désigne un interlocuteur unique pour les besoins de l'exécution du marché pour la partie administrative et financière pour le lot 4.

Un interlocuteur technique doit être désigné pour le site Ifremer de Boulogne-Sur-Mer en lien avec les utilisateurs.



#### 4.5.2. Interlocuteur de l'IFREMER

| Site                            | Correspondant IFREMER                    |
|---------------------------------|--|
| Site Ifremer Manche Mer du Nord | Julie MANCINI - julie.mancini@ifremer.fr |

#### 4.6. Inventaire équipements

Au démarrage du marché, le prestataire devra vérifier et compléter l'inventaire des équipements (liste en annexe).

Si une unité demande à faire contrôler un équipement non référencé dans l'inventaire, le prestataire effectuera le contrôle et prendra note de l'ajout de ce matériel.

Le prestataire devra actualiser l'annexe – parc matériels - à chaque maintenance/contrôle et préciser les ajouts et suppressions d'équipements.

Il devra la transmettre, en cas de modification au correspondant de l'IFREMER.

Si l'IFREMER décide d'ajouter, supprimer ou remplacer un équipement, il actualisera la liste et la transmettra au prestataire.

#### 4.7. Bilan annuel

Pour chacun des lots, Le titulaire transmettra chaque année un bilan annuel des interventions réalisées, et des propositions d'amélioration et d'investissement pour les 5 années à venir, lors d'une réunion annuelle, en présence des différentes parties.

#### 4.8. Reprise des déchets et équipements usagés

##### Déchets d'emballages et consommables :

Les déchets produits durant les prestations de livraison restent à la charge du Titulaire. En particulier et sauf demande contraire dûment exprimée par l'IFREMER, le Titulaire laisse les sites de l'IFREMER libres de tout emballage secondaire et tertiaire servant au conditionnement et au transport des produits.

Le titulaire a à sa charge l'enlèvement des déchets générés par la prestation (filtres et préfiltres usagés, emballages des filtres/préfiltres neufs, consommables et pièces détachées usagés, tous consommables, ...) selon les normes et procédures définies par la réglementation.

##### Déchets d'équipements électriques et électroniques (D3E) :

À la demande de l'IFREMER, le titulaire est tenu de reprendre pour son compte, les produits usagés du même type que les produits qu'il commercialise et dont l'utilisateur final se défait. Cette reprise est réalisée au point de livraison des produits vendus dans le cadre du présent

accord-cadre, au point de vente, ou auprès d'un point de collecte mis à disposition par le titulaire.

Les produits concernés par cette obligation sont les matériels électriques et électroniques tels que définis à l'article R.543-171-1 et R.543-171-2 du code de l'environnement, comprenant notamment les outils électriques et électroniques.

Le titulaire assure le traitement de ces déchets conformément à la réglementation en vigueur et selon la hiérarchie des modes de traitement exprimée à l'article L.541-1 du code de l'environnement :

1. la préparation en vue de la réutilisation,
2. le recyclage,
3. toute autre valorisation, notamment la valorisation énergétique,
4. l'élimination.

Le titulaire communique, annuellement, un état des déchets collectés dans le cadre de cette obligation. Ce bilan précise la typologie de déchets concernés et, pour chaque typologie, les types de traitement appliqués.

En cas d'évolution de la réglementation en cours d'exécution de l'accord cadre, le titulaire est tenu de se conformer aux éventuelles nouvelles obligations. Dans ce cas, le titulaire est tenu d'informer l'acheteur des modalités de mise en œuvre de ces obligations dans l'exécution de l'accord-cadre.

#### 4.9. Confidentialité

Le titulaire s'engage à considérer comme confidentiels tous les renseignements qu'il pourrait recueillir à l'occasion de l'exécution de ces travaux ou de toutes autres informations issues des activités de l'Ifremer.

#### 4.10. Visite obligatoire

Afin d'avoir toutes les informations nécessaires pour répondre au mieux à la prestation de chaque lot, une visite sur site est obligatoire sur les sites suivants :

Les visites se feront uniquement sur rendez-vous.

| Site                            | Visite obligatoire<br>(oui/non) | Date(s) de visite |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| Site Ifremer Manche Mer du Nord | Oui                             | XXX               |

Pour les visites obligatoires, une attestation de visite sera à faire signer par le correspondant IFREMER et à transmettre dans l'offre.

#### 4.11. Description des prestations du lot 4

##### Objet

Le marché a pour objet la réalisation de prestations relatives à la maintenance des dispositifs de protection ventilés (postes de sécurité microbiologique, tables aspirantes, sorbonnes à recirculation, sorbonnes, hottes à flux laminaire, armoires ventilées et bras d'aspiration) :

- Des prestations de maintenance préventive,
- Des prestations de maintenance curative sur devis (en cas de panne ou dysfonctionnement),

##### Parc matériel de l'IFREMER

La liste des équipements concernés est fournie en annexe 1. Cette liste est donnée à titre indicatif et est susceptible de varier en cours d'exécution du marché.

La liste des équipements pourra être modifiée par voie d'ordre de service en cours d'exécution du marché (ajout d'appareil ou mise hors service...etc) conformément aux conditions définies dans la clause de réexamen figurant au CCAP. Le titulaire s'engage à pouvoir intervenir sur toutes marques de protections ventilées grâce à ses habilitations et les formations reçues par les fabricants.

##### Durée

La durée du marché est de 24 mois ferme et reconductible 2 fois 12 mois.

##### Sites IFREMER concernés par les prestations

Le site Ifremer de Boulogne-Sur-Mer

##### Description du besoin

La prestation de maintenance préventive et curative est organisée sur le site IFREMER de Boulogne-Sur-Mer. Le type d'intervention sera en amont établi avec le contact du matériel de l'IFREMER (identifié dans l'annexe 1).

##### **Maintenance préventive**

La visite de maintenance préventive a pour but de réduire les risques de pannes et de maintenir dans les temps les performances du matériel à un niveau proche de celui des performances initiales. Le but est d'établir un diagnostic sur l'état de fonctionnement de l'appareil.

Description de la maintenance préventive attendue :

- Vérification des organes importants [câbles de soutien d'une vitre de sorbonne, pavé numérique de commande, boutons de commande, des vérins d'un PSM, des joints, des surfaces internes, externes, ... : si détérioration ou pour éviter une panne , proposition d'une action corrective à partir d'un devis selon BPU ;



- Remplacement des filtres moléculaires /particulaires [AS, BE, F, ..., HEPA 14/16 pour ETRAF , hotte à flux laminaire , caisson de filtration, ...] à construire avec prestataire et à inclure au marché : liste des équipements équipés de filtres, identification du type et du nombre de filtres nécessaires [à partir d'une évaluation du risque], définition de la périodicité de remplacement des filtres, mise en place du plan de maintenance.

#### Fiches signalétiques

Une fiche signalétique sera apposée de manière permanente et visible sur chaque appareil. Elle comportera au moins les éléments suivants :

- le type du matériel (sorbonnes, PSM etc.),
- le nom de la société de maintenance,
- le nom du technicien de maintenance,
- la date d'intervention,

Elle correspond à une visite de maintenance préventive, à prix forfaitaire, pièces, consommables, main d'œuvre et déplacement inclus.

La liste des pièces et consommables incluses dans la maintenance préventive est jointe à l'offre.

Le cas échéant, le remplacement de pièces non prévu dans le cadre du protocole de maintenance préventive fera l'objet d'un devis établi avec la même remise sur pièces fixée dans le bordereau de prix. Ce devis devra être soumis à l'acceptation de l'IFREMER.

La maintenance préventive est réalisée sur le lieu d'implantation de l'appareil. Elle devra être exécutée à des intervalles prédéterminés et selon des critères précis. Cette maintenance portera sur les essais recommandés (INRS, normes d'utilisation des équipements...) et réglementaires (contrôle de vitesse...) :

**L'ensemble de la prestation devra être réalisée conformément à la réglementation, aux normes en vigueur et à l'état de l'art. Concernant les équipements de ventilation divers (fentes d'aspiration, bras aspirants, armoires de ventilation, tables aspirantes, etc) qui seront pris en compte dans la présente prestation, il sera fait référence au guide INRS ED695**

D'une manière générale, les prestations de maintenance préventive comprennent toutes les opérations prévues par le fabricant et jugées utiles par le prestataire pour réduire les risques de panne de l'instrument et prolonger sa durée de vie utile.

Les protocoles de maintenance préventive mis en œuvre sont décrits ou joints impérativement dans l'offre technique du candidat.

#### Planification des visites de maintenance préventive

Après la notification, le titulaire contacte les responsables d'équipements IFREMER, identifiés en annexe 1, pour coordonner le planning prévisionnel des visites de maintenance préventive

de l'année, charge au titulaire de valider ce planning prévisionnel et d'en informer les correspondants de l'IFREMER.

Le cas échéant, le titulaire valide d'un commun accord avec les sites de l'IFREMER toutes modifications du planning prévisionnel. Ce dernier sera ensuite mis à jour et validé, tous les ans en début d'année civile par le titulaire.

Les dates exactes des visites de maintenance préventive seront établies d'un commun accord entre le titulaire et chaque correspondant de l'IFREMER et en fonction des nécessités du service.

A cet effet, le titulaire prendra contact avec le responsable d'équipement de l'IFREMER concerné (cf annexe 1) un mois minimum avant la date prévue pour la visite dans le planning prévisionnel afin de préciser la date définitive de visite.

Si l'une des parties souhaite déplacer une visite, elle en informe l'autre au moins une semaine avant la date définitive prévue.

### **Maintenance corrective**

Les interventions qui relèvent de la maintenance corrective ont pour objet la remise en état de fonctionnement du matériel à la suite d'une défaillance. Elles peuvent porter également sur la levée des réserves émises lors de la visite de maintenance préventive ou des contrôles réglementaires indiquant des remarques

La maintenance corrective est réalisée sur les lieux d'implantation de l'appareil ou dans les locaux du titulaire.

Le titulaire s'engage dans son mémoire technique à intervenir dans un délai ne pouvant être supérieur à 7 jours ouvrés. Un délai plus court est néanmoins souhaité. Le délai d'intervention ensuite proposé est ferme et court à compter de la date d'émission de la demande de l'IFREMER jusqu'à la remise en état de l'appareil. A ce délai vient s'ajouter le cas échéant le délai d'approvisionnement des pièces de rechange.

Dans les documents de la consultation, ces prestations sont désignées par : « curatif BDC » : visites de maintenance curative sur devis / Bons de commande (BDC).

Les interventions de maintenance curative dite « curatif BDC » font, préalablement à l'émission d'un bon de commande, l'objet d'un devis proposé par le titulaire, soumis à l'acceptation du site de l'IFREMER concerné, sur la base des prix unitaires (main d'œuvre (diagnostic + réparation), déplacement) et conditions commerciales (remise sur pièces détachées) fixés dans le bordereau de prix.

La remise en état de l'appareil (si elle est techniquement possible) a lieu dans les meilleurs délais, en fonction de la disponibilité des pièces détachées.

Pour les réparations effectuées dans le cadre de maintenance curative dit « curatif BDC » nécessitant le retour de tout ou partie du matériel en usine, les risques afférents au démontage, au transport, au stockage seront à la charge du titulaire.

## 5. Annexes

### Annexe 1 : parcs matériels

#### Centre Manche Mer du Nord-Boulogne-Sur-Mer.

| Equipements concernés         | Nombre Manche Mer du Nord | Total | Age      | Contrôle réglementaire O/N |
|-------------------------------|---------------------------|-------|----------|----------------------------|
| Bras d'aspiration             | 2 BL                      | 2     | >10 ans  | Ouii                       |
|                               |                           |       |          |                            |
| Armoire ventilée / Filtrantes | 8 BL                      | 8     | <10 ans  | Oui                        |
| Sorbonne                      | 6 BL                      | 6     | > 10 ans | Oui                        |
|                               |                           |       |          |                            |
|                               |                           |       |          |                            |
|                               |                           |       |          |                            |
|                               |                           |       |          |                            |
|                               |                           |       |          |                            |

### 5.1. Annexe 2 : Principales vérifications périodiques

L'annexe 2 se trouve en pièce jointe.