



DIRECTION INTERRÉGIONALE DES SERVICES PÉNITENTIAIRES
DE BORDEAUX

DÉPARTEMENT DES AFFAIRES IMMOBILIÈRES

188, RUE DE PESSAC
CS21509
33062 BORDEAUX CEDEX

MARCHÉ PUBLIC DE MAÎTRISE D'ŒUVRE
POUR L'EXTENSION ET L'AMÉNAGEMENT DES LOCAUX ELSP DE LA
MAISON D'ARRET DE ROCHEFORT

REGLEMENT DE LA CONSULTATION

DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :

le 14 mars 2025 à 12h00

La visite du site n'est pas obligatoire, mais conseillée.
Les candidats qui souhaitent l'effectuer sont invités à en faire
la demande par mail en joignant une copie de leur carte
d'identité 72h à l'avance auprès de
pierre.dieu@justice.fr
avec copie à marion.civel@justice.fr

SOMMAIRE

Article premier : Objet et étendue de la consultation3

1.1 - Objet de la consultation3

1.2 - Etendue de la consultation3

1.3 - Décomposition de la consultation3

1.4 - Conditions de participation des concurrents3

1.5 - Nomenclature communautaire3

Article 2 : Conditions de la consultation3

2.1 – Conditions particulières d'exécution3

Article 3 : Contenu du dossier de consultation3

Article 4 : Présentation des candidatures et des offres4

4.1 - Documents à produire4

4.2 - Variantes5

Article 5 : Sélection des candidatures et jugement des offres5

5.1 - Composition du jury5

5.2 - Critères de jugement5

5.3 - Suite à donner à la consultation5

Article 6 : Conditions d'envoi ou de remise des plis5

6.1 – Transmission sous support papier5

6.2 – Transmission électronique6

Article 7 : Renseignements complémentaires**Erreur ! Signet non défini.**

7.1 - Demande de renseignements6

7.2 - Documents complémentaires6

7.3 - Visites sur sites et/ou consultations sur place6

Règlement de la Consultation

Article premier : Objet et étendue de la consultation

1.1 - Objet de la consultation

La présente consultation concerne : **Marché de maîtrise d'œuvre pour l'extension et l'aménagement des locaux ELSP de la Maison d'Arrêt de Rochefort.**

1.2 - Etendue de la consultation

Marché passé selon une procédure adaptée suivant l'article R2123-1 du Code de la Commande Publique (CCP).

Conformément aux clauses et conditions fixées à l'article R2122-7 du CCP, un nouveau marché pourra être conclus avec le titulaire initial pour des prestations similaires.

1.3 - Décomposition de la consultation

Il n'est pas prévu de décomposition en tranches ou en lots.

1.4 - Conditions de participation des concurrents

Les concurrents retenus pour cette consultation se présentent sous la forme d'un prestataire unique ou d'un groupement. En cas de groupement, celui-ci sera conjoint avec un mandataire solidaire.

Il n'est pas prévu d'exclusivité pour les candidats de faire partie de plusieurs groupements. En revanche, il est interdit de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ;

1.5 - Nomenclature communautaire

La ou les classifications principales et complémentaires conformes au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) sont :

<i>Classification principale</i>	<i>Classification complémentaire</i>
71240000	

Article 2 : Conditions de la consultation

2.1 – Conditions particulières d'exécution

Cette consultation ne comporte aucune des conditions particulières d'exécution.

Article 3 : Contenu du dossier de consultation

Le dossier de consultation du présent marché contient les pièces suivantes :

- **L'acte d'engagement (A.E.)**
- **L'étude de faisabilité**
- **Le cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P.)**
- **Le présent Règlement de la consultation**
- **Les modèles DC1 et DC2 de candidature (à utiliser obligatoirement)**

Le dossier de consultation est téléchargeable gratuitement par les candidats sur plateforme PLACE.

Le maître de l'ouvrage se réserve le droit d'apporter des modifications de détail au dossier de consultation. Ces modifications devront être reçues par les candidats au plus tard 6 jours avant la date limite de réception des offres. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite de réception des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

Article 4 : Présentation des candidatures et des offres

Les offres des concurrents seront entièrement rédigées en langue française ou accompagnées d'une traduction en français certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté. Elles seront exprimées en EURO.

4.1 - Documents à produire

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes.

Pour les pièces concernant la candidature :

Les candidats doivent obligatoirement utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) pour présenter leur candidature. Ces documents sont joints au dossier de consultation.

A l'exception du DC1 dont la remise est obligatoire, l'ensemble des autres documents de candidature peut être remplacé par le document unique de marché européen (DUME) rédigé en langue française.

Documents à remettre dans un second temps par l'attributaire du marché dans un délai de 4 jours :

- Attestations fiscales et sociales
- Attestations d'assurance RC Professionnelle.

Tous les candidats, qui le souhaitent, peuvent intégrer dans leur dossier initial les attestations visées ci-dessus.

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur.

NOTA : Avant de procéder à l'examen des candidatures, si l'on constate que des pièces visées ci-dessus sont manquantes ou incomplètes, le pouvoir adjudicateur peut décider de demander à tous les candidats concernés de produire ou compléter ces pièces dans un délai de 2 jours. Les autres candidats qui ont la possibilité de compléter leur candidature, en seront informés dans le même délai.

Pour les pièces concernant l'offre :

Un projet de marché comprenant :

- L'acte d'engagement (A.E.)
- Une note méthodologique

- Un planning prévisionnel de l'opération (études et travaux). **Les délais d'études proposés au CCAP (article 9.1.1) peuvent être complétés et faire l'objet d'une optimisation s'il y a lieu.**

NOTA :

L'attention des candidats est attirée sur le fait qu'ils doivent compléter l'article C4 de l'acte d'engagement relatif à l'avance.

4.2 - Variantes

Sans objet

Article 5 : Sélection des candidatures et jugement des offres

5.1 - Composition du jury

Sans objet.

5.2 - Critères de jugement

Les critères retenus pour le jugement des offres sont indiqués ci-dessous et pondérés de la manière suivante :

<i>Libellé</i>	<i>%</i>
PRIX	60
VALEUR TECHNIQUE	40

Méthode de notation :

LE PRIX : La différence de note entre deux prix est proportionnelle à l'écart en pourcentage qui sépare ces prix. (la note 60 est accordée à toutes les offres, puis cette note est diminuée de l'écart en pourcentage qui sépare les prix)

VALEUR TECHNIQUE : Note méthodologique.

La note 40 sera accordée à la valeur technique qui apportera le meilleur éclairage sur :

- l'Organisation du groupement (20)
- Méthodologie (20). Dans leur mémoire, les candidats peuvent proposer une organisation et un mode opératoire différents de ce qui est proposé dans l'étude de faisabilité.

5.3 - Suite à donner à la consultation

Le délai imparti par le pouvoir adjudicateur à l'attributaire pour remettre les documents pour compléter sa candidature, sera indiqué dans le courrier envoyé à celui-ci ; ce délai ne pourra être supérieur à 7 jours.

A l'issue de la consultation, il ne sera versé aucune prime aux candidats non retenus.

Article 6 : Conditions d'envoi ou de remise des plis

6.1 – Transmission sous support papier

Interdite sauf difficultés techniques dûment constatés et validées par la maîtrise d'ouvrage.

6.2 – Transmission électronique

Seules les offres dématérialisées remises sur la plateforme PLACE sont autorisées.

Article 7 : Renseignements complémentaires

7.1 - Demande de renseignements

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront déposer au plus tard **4 jours** avant la date limite de réception des offres, leur demande écrite sur la plateforme PLACE.

La réponse sera alors déposée sur la plateforme PLACE, par écrit, à tous les candidats identifiés.

7.2 - Documents complémentaires

Sans objet.

7.3 - Visites sur sites et/ou consultations sur place

Les conditions de visite du site sont précisées sur la page de garde du présent règlement de la consultation.