



GPMS DOUBS JURA

GROUPEMENT PSYCHIATRIE ET MÉDICO-SOCIAL

CHS SAINT-YLIE JURA | CH NOVILLARS | ÉTAPES DOLE | SOLIDARITÉ DOUBS HANDICAP | EHPAD MAMIROLLE

CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES

« CONTROLES REGLEMENTAIRES ETAPES »

Années 2025 - 2028
(Du 1er janvier 2025 au 31 décembre 2028)

□□□□□□□□

MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE

Selon l'ordonnance n°2018.1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative
du Code de la Commande Publique

Selon le décret n°2018.1075 du 03 décembre 2018 portant partie réglementaire
du Code de la Commande Publique

Consultation 2025/03

- S O M M A I R E -

SECTION I - ACHETEUR PUBLIC

Page

1/ Nom et adresse officiels de l'acheteur public	3
2/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires administratives peuvent être obtenues	3
3/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires techniques peuvent être obtenues	3
4/ Type d'acheteur public	3

SECTION II - DESCRIPTION DU MARCHÉ

1/ Objet du marché	4
2/ Forme et type de marché	4
3/ Durée du marché	4
4/ Quantités prévisionnelles	4
5/ Prix du marché	4

SECTION III – EXECUTION DU MARCHÉ

1/ Commandes	6
2/ Conditions d'intervention	6
3/ Constatation de l'exécution des prestations	6
4/ Pénalités	7

SECTION IV - RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER

1/ Établissement des factures	8
2/ Modalités de paiement	8
3/ Décision de poursuivre	9
4/ Dérogations aux documents généraux	9

SECTION I - ACHETEUR PUBLIC

1/ Nom et adresse officiels de l'acheteur public

Dénomination : ETAPES- *Etablissement Public Educatif et Social en faveur de la personne handicapée*

Adresse : 9, rue Henri Jeanrenaud – CS 50012- 39 107 DOLE CEDEX - FRANCE

Téléphone : 03.84.82.20.76

Télécopieur : 03.84.72.25.45

2/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires ADMINISTRATIVES peuvent être obtenues

Dénomination : CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE SAINT-YLIE JURA
Direction du Patrimoine, des Travaux et de la Logistique

Adresse : 120, route nationale - BP 100 - 39 108 DOLE CEDEX - FRANCE

A l'attention de : Madame Stéphanie BARBE,
Direction du Patrimoine, des Travaux et de la Logistique

Téléphone : 03.84.82.86.22

Télécopieur : 03.84.82.97.54

Courrier électronique : cellulemarches@chsjura.fr

3/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires TECHNIQUES peuvent être obtenues

Dénomination : ETAPES - *Etablissement Public Educatif et Social en faveur de la personne handicapée*

Adresse : 9, rue Henri Jeanrenaud - 39 100 DOLE - FRANCE

A l'attention de : Monsieur Emmanuel FERRY,
Responsable des services techniques

Téléphone : 03.84.82.97.85 / 07.86.34.81.74

Courrier électronique : emmanuel.ferry@chsjura.fr

4/ Type d'acheteur public

Etablissement Public de Santé – Etablissement médico-social

SECTION II - DESCRIPTION DU MARCHÉ

1/ Objet du marché

Le présent marché a pour objet **les contrôles réglementaires périodiques des installations** pour Etapes, établissement membre du GPMS Doubs-Jura.

La description détaillée de la prestation demandée se trouve dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières.

2/ Forme et type de marché

La consultation est ouverte en application des dispositions des articles L. 2123 et R. 2123 du code de la commande publique (Marché à Procédure Adaptée).

Le marché est passé sous la forme d'un accord-cadre, à bons de commande, à prix unitaire.

3/ Durée du marché

La durée du marché est de 1 an, soit **du 01 janvier 2025 au 31 décembre 2025, renouvelable 3 fois :**

- du 01 janvier 2026 au 31 décembre 2026,
- du 01 janvier 2027 au 31 décembre 2027,
- du 01 janvier 2028 au 31 décembre 2028,

La décision de reconduction du marché appartient à l'acheteur. Sauf stipulations contraires de l'acheteur, la reconduction est tacite jusqu'à la date de fin du marché (31 décembre 2028).

La dénonciation du marché est possible chaque fin d'année, par l'une ou par l'autre des parties, en respectant un délai minimum de préavis de 3 mois avant la date anniversaire.

4/ Quantités prévisionnelles

Les prestations à effectuer sont listées dans le CCTP et dans le bordereau des prix unitaires.

Selon les besoins, les prestations pourront évoluer en plus ou en moins au cours du marché.

5/ Prix du marché

Le régime des prix faisant objet du présent marché est conforme aux dispositions réglementaires, notamment à celles de l'article L. 2112-6 du code de la commande publique, à jour de tous les décrets s'y rapportant parus jusqu'à la date de publication du présent marché. Les prix s'entendent toutes taxes comprises fiscales et parafiscales ainsi que tous les frais administratifs et les frais afférents.

L'offre sera établie sur la base d'un prix unitaire.

Les tarifs proposés sur le bordereau de prix seront fermes pendant 1 année, soit du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2025.

Les prix pourront être révisés au 1^{er} janvier 2026 à la hausse comme à la baisse, selon la formule de révision suivante :

$$P_{n+1} = P_n (0.15 + \frac{ICHT_IME_{n+1}}{ICHT_IME_n} \times 0.85)$$

- ✓ P_{n+1} = Nouveau tarif révisé
- ✓ P_n = Tarif appliqué l'année précédente (P0 = tarif initial sur le bordereau de prix)
- ✓ $ICHT_IME_{n+1}$ = Dernier indice connu du coût horaire du travail des industries mécaniques et électriques au moment de la révision de prix

- ✓ ICHT_IMEn = Indice du coût horaire du travail des industries mécaniques et électriques des prix lors de la révision précédente
(ICHT_IME0 = cotation du mois de décembre 2024)

Si l'indice proposé ci-dessus ne convient pas au candidat, celui-ci pourra proposer un autre mode de révision dans sa réponse.

Le candidat retenu devra faire parvenir sa proposition de révision de tarif au minimum 15 jours avant l'application de celle-ci (soit au plus tard le 15 décembre 2025, pour application au 1er janvier 2026). A défaut, ou si la proposition parvient après la date limite, les tarifs ne pourront pas être révisés à la date prévue.

Clause de sauvegarde :

L'augmentation des tarifs ne pourra excéder 2% du montant initial.

Si le nouveau tarif dépasse 2% du prix précédent, ETAPES pourra résilier sans indemnité la partie du marché restant à exécuter.

SECTION III - EXECUTION DU MARCHÉ

1/ Commandes

Le déclenchement des prestations se fera suivant le planning d'intervention validé par ETAPES.

2/ Conditions d'intervention

2.1/ Moyens :

Le Titulaire s'engage à mettre en place l'ensemble des moyens conformes à la réglementation en vigueur afin de permettre une bonne exécution des prestations, y compris les moyens d'accès (échelles, nacelles, ...), les équipements de protection individuelle et collective.

2.2/ Remise des installations :

Le Titulaire s'engage, en fin d'exécution de sa prestation :

- A laisser les installations ou équipements dans l'état de fonctionnement dans lequel il les a trouvés ;
- A laisser les installations ou équipements dans le même état de propreté et de sécurité ;
- A restituer toute documentation remise lors de la mise en œuvre du Marché.

2.3/ Accès :

L'accès du Titulaire aux locaux où sont installés les équipements est soumis aux conditions d'hygiène et de sécurité en vigueur. Avant chaque intervention, l'intervenant du Titulaire se présentera au référent technique du domaine concerné.

2.4/ Identification :

Les intervenants du Titulaire doivent impérativement être munis d'un badge de leur entreprise et de tenues de travail avec le sigle de celle-ci, sans quoi cet intervenant pourra être renvoyé par le responsable du suivi du Marché.

2.5/ Consigne :

Les intervenants du Titulaire doivent observer toutes les consignes de sécurité applicables à la nature des prestations dont ils ont la charge.

2.6/ Compétence - Comportement :

ETAPES peut émettre des réserves quant à la compétence des intervenants et imposer leur remplacement si nécessaire.

3/ Constatation de l'exécution des prestations

L'acceptation de la facture vaudra réception des prestations.

Si les rapports de maintenance et d'intervention ne sont pas transmis, la facture sera suspendue.

4/ Pénalités

Toutes les pénalités décrites ci-dessous sont cumulatives. Elles pourront être déduites des différents paiements effectués au profit du titulaire.

Lorsque les prescriptions du cahier des charges ne sont pas respectées, par le fait du titulaire, celui-ci encourt sans mise en demeure préalable les pénalités suivantes :

Intitulé	Conditions d'application	Montant de la pénalité
Manquement dans le cadre des prestations	Non-respect des contenus mentionnés au CCTP	100 € par manquement constaté
Manquement dans les modalités d'organisation des contrôles	Non-respect des plannings	100 € par manquement constaté
Retard dans la transmission des rapports	Un mois de retard par rapport à la date définie	200 € par mois de retard

Par dérogation à l'article 14.1.3 du C.C.A.G.-F.C.S., le titulaire ne sera pas exonéré des pénalités dont le montant ne dépasse pas 1000 € pour l'ensemble du marché. Toutefois, le montant total annuel des pénalités ne pourra excéder 20 % du forfait annuel des prestations forfaitaires.

Aucune pénalité ne sera appliquée dans les cas suivants :

- Cas de force majeure ;
- Fait d'un tiers ou du maître d'ouvrage mettant le titulaire dans l'impossibilité matérielle d'exécuter ses prestations ;

1/ Établissement des factures

Les prestations seront facturées annuellement à l'issue de la transmission des rapports afférents aux installations contrôlées.

Chaque type de prestations fera l'objet d'une facturation spécifique.

Il sera nécessaire d'effectuer une facturation par adresse.

Les factures devront être envoyées par voie dématérialisée sur le site Chorus Pro.

Outre les mentions légales, devront figurer les indications suivantes :

- les nom et adresse de l'entreprise
- le numéro de son compte bancaire ou postal, tel qu'il est précisé sur l'acte d'engagement
- le numéro et la date du marché et de chaque avenant
- la date et le numéro du bon de commande
- la prestation réalisée
- le prix unitaire
- le montant hors T.V.A. de la fourniture exécutée
- le taux et le montant de la T.V.A.
- le montant total, indiqué en somme chiffrée et en lettres
- la date de l'établissement de la facture.

2/ Modalités de paiement

2.1/ Paiement des factures

Le règlement des sommes dues sera effectué suivant les règles de la comptabilité publique.

Le mode de règlement choisi est le mandat administratif.

Le comptable assignataire est celui de l'établissement ayant passé la commande.

2.2/ Délai global de paiement

En vertu des articles L. 2191 et R. 2191 du code de la commande publique, le délai global de paiement est au maximum de 30 jours à compter de la date de réception de la facture.

Afin de respecter ce délai, si des différences sont constatées au niveau des quantités et/ou des tarifs unitaires, les factures pourront être corrigées.

2.3/ Intérêts moratoires

En vertu des articles L. 2191 et R. 2191 du code de la commande publique, le dépassement du délai de paiement ouvre de plein droit le bénéfice d'intérêts moratoires pour le titulaire du marché.

Le point de départ du versement des intérêts moratoires est le jour suivant celui de l'expiration du délai global de paiement.

L'assiette de calcul est le montant net de la créance, déduction faite des pénalités ou retenues éventuelles (avance, acompte).

La formule de calcul est la suivante :

$$IM = M \times \frac{(T + 8)}{100} \times J / 365$$

où M = le montant en principal TTC
T = le taux d'intérêt légal appliqué par le Banque Centrale Européenne (BCE)
J = le nombre de jours de retard
IM = le montant des intérêts moratoires.

NB : le taux légal est majoré de 8 points de pourcentage pour le calcul de ces intérêts.

A cela s'ajoute une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 euros.

2.4/ Pénalités de retard

Lorsque le délai contractuel d'exécution est dépassé, par le fait du titulaire, celui-ci encourt, sans mise en demeure préalable, des pénalités calculées en application de l'article 14.1 du Cahier des Clauses Administratives Générales.

3/ Décision de poursuivre

L'acheteur se réserve le droit de poursuivre le marché en cas de nécessité et conformément à la réglementation.

4/ Dérogation aux documents généraux

Les dispositions du C.C.A.G. relatives aux marchés de fournitures courantes et de services sont applicables au présent marché :

- ✓ dans la mesure où elles ne sont pas contraires aux dispositions du présent document, ou différentes de ces mêmes dispositions ;
- ✓ pour toutes les clauses non précisées dans le présent cahier.

Le candidat,

Mention manuscrite "Lu et approuvé"

(Cachet et signature)