

Marché AOO Caf 35 n°08-2024

Marché de nettoyage pour des CAF de Bretagne et de Normandie, ainsi que l'UIOSS de Rennes

Cadre de réponse technique justificatif des dispositions que le candidat propose d'adopter pour l'exécution des prestations

Pour les lots 1 à 9

Ce cadre de réponse doit être impérativement rempli par le candidat sans faire de renvois à d'autres documents.

Ce cadre de réponse est décomposé en deux parties : une partie relative aux critères techniques et une partie relative à la sous-partie relatif aux performances environnementales.

Un seul cadre de réponse par lot : si le candidat postule à plusieurs lots, il devra compléter au tant de cadre de réponse que de lot.

Le présent cadre de réponse est renseigné en réponse au lot :

☐ n° ... (à compléter par le candidat)

Identification du candidat :

.....
.....
.....
.....

Partie Technique, 42 % de la note globale

1 – Organisation générale de l'antenne local, horaire fonctionnement personnel dédié à la gestion administrative (5%),

Les éléments d'appréciation notamment pris en compte :

- *Liste du personnel dédié à la gestion administrative du marché*
- *Description de leurs fonctions, de la zone géographique d'activité*

Réponse de l'Entreprise

2 – Moyens humains affectés au nettoyage : Encadrement intermédiaire, chef d'équipe, agent de maîtrise, agents d'entretien (15%),

Les éléments d'appréciation notamment pris en compte :

- *Description présentation des moyens humains d'encadrement intermédiaire (chef d'équipe). Niveau de qualification*
- *Pour l'encadrement, description des zones géographiques d'activité. Missions. Nombre d'agents encadrés*
- *Proposition de nombre d'heures supérieur au nombre d'heure minimal exigé, pour les agents de nettoyage*

Réponse de l'Entreprise

3 – Démarche qualité (13%)

Les éléments d'appréciation notamment pris en compte :

- *L'organisation, les procédures mises en place pour l'exécution des prestations, avec une attention particulière sur le contenu type et modalités de mise en œuvre du plan d'intervention (article 13 du CCAP ou CCP), sur les modalités portant sur la communication auprès du personnel de nettoyage sur les exigences du cahier des charges, les documents de liaison ou équivalent, ainsi que sur les mesures de contrôle des heures réalisées par les agents d'entretien (partage des informations avec l'organisme en cas d'anomalie)*
- *Le contrôle de la qualité, avec une attention particulière sur la mise en œuvre des exigences prévues du chapitre 4 de du CCAP) avec les modalités de mises en œuvre des réunions (réunion annuelle, réunion en cas d'incidence, ...), sur les dispositifs d'autocontrôle*

La Caf (ou UIOSS) attend une réponse adaptée aux caractéristiques du marché

Réponse de l'Entreprise

4 – Système de gestion des absences de personnel du candidat, organisation, outil (5 %)

Réponse de l'Entreprise

5 Moyens matériels : Qualité des outils, des matériels, des moyens déployés pour répondre à la prestation (4 %)

Seront particulièrement évalués : la présentation et description des outils, des matériels, des moyens roulants

Réponse de l'Entreprise

Partie performance environnementale, 3 % de la note globale

Prise en compte de la qualité environnementale des produits utilisés (3%)

Réponse de l'Entreprise

-*-