Une image contenant Police, capture d’écran, logo, texte

Description générée automatiquement

Marché Public de Services

Passé selon une procédure adaptée en application de l’article de l’article R 2123 – alinéa 3 du CCP du code de la commande publique

ACTE D’ENGAGEMENT VALANT CAHIER DES CLAUSES PARTICULIÈRES

Objet du marché : Prestation de déblaiement et nettoiement d’un terrain -

Evacuation de déchets et de VHU

Personne morale de droit public qui passe le marché :

**Chambre de Commerce et d’Industrie de la Martinique**

**50, rue Ernest Deproge  
B.P. 478 – 97241 Fort-de-France Cedex  
Tél. : 05-96-55-28-00**

Approuvé par le Président de la Chambre de Commerce et d’Industrie de la Martinique

A Fort-de-France, le 23 décembre 2024

Philippe JOCK

Le présent acte d’engagement valant cahier des clauses particulières comprend 15 articles et 1 annexe. Il comporte 12pages numérotées de 1 à 12.

**Table des matières**

[Article 1. Représentant du Pouvoir Adjudicateur 3](#_Toc185854673)

[Article 2. Candidat 3](#_Toc185854674)

[Article 3. Objet du marché et procédure 3](#_Toc185854675)

[3.1. Objet du marché 3](#_Toc185854676)

[3.2. Procédure 3](#_Toc185854677)

[3.3 Allotissement 4](#_Toc185854678)

[Article 4. Pièces constitutives du marché 4](#_Toc185854679)

[Article 5. Description des prestations 4](#_Toc185854680)

[5.1. Contexte de la prestation 4](#_Toc185854681)

[5.2. Prestations attendues 6](#_Toc185854682)

[5.3. Visite 6](#_Toc185854683)

[5.4. Modalité d’exécution 7](#_Toc185854684)

[Article 6. Prix du marché 7](#_Toc185854685)

[Article 7. Pénalités 8](#_Toc185854686)

[7.1. Retard dans l’exécution de la prestation 8](#_Toc185854687)

[Article 8. Modalités de règlement 8](#_Toc185854688)

[8.1. Dispositions générales 8](#_Toc185854689)

[8.2. Modalités d’établissement et destinataire des factures 9](#_Toc185854690)

[Article 9. Sous-traitance 9](#_Toc185854691)

[Article 10. Assurances 10](#_Toc185854692)

[Article 11. Cession 10](#_Toc185854693)

[Article 12. Résiliation 10](#_Toc185854694)

[Article 13. Règlement des litiges 10](#_Toc185854695)

[Article 14. Dérogations 10](#_Toc185854696)

[Signature du candidat](#_Toc185854697)

[Article 15. Acceptation et notification du marché 11](#_Toc185854698)

[Annexe 1 : Décomposition du prix global forfaitaire 12](#_Toc185854699)

# Représentant du Pouvoir Adjudicateur

Le Représentant du Pouvoir adjudicateur est Monsieur Philippe JOCK, Président de la Chambre de Commerce et d’Industrie de la Martinique, compétent pour signer le marché et habilité à donner les renseignements prévus à l’article R. 2191-59 du code de la commande publique

# Candidat

Nom,prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle et téléphone :

agissant pour mon propre compte ;

agissant pour le compte de la société *(indiquer le nom et l’adresse)*

agissant en tant que mandataire

du groupement solidaire du groupement conjoint

pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature jointe en annexe du présent marché.

# Objet du marché et procédure

## Objet du marché

Le présent marché a pour objet la prestation de déblaiement et de nettoiement d’un terrain - l’enlèvement, le transport, la dépollution, le démantèlement et la destruction de véhicules hors d’usage.

Il englobe aussi le tri, l’enlèvement et le recyclage de tous autres types de déchets se trouvant sur le site.

## Procédure

Le présent marché est passé dans le cadre d’une procédure adaptée en application de R 2123 – alinéa 3 du CCP du code de la commande publique.

## Allotissement

Le marché ne fait pas l’objet d’un allotissement car la dévolution en lots rendrait plus coûteuse la prestation. Aussi, la CCIM n’est pas en mesure d’assurer le pilotage, la coordination de l’opération.

# Pièces constitutives du marché

Les pièces constitutives du marché, énumérées ci-après par ordre décroissant de priorité, sont :

1. Le présent Acte d’engagement valant Cahier des Clauses Particulières, dont l’exemplaire original conservé dans les archives de la CCI Martinique fait seul foi ;
2. Le Cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services (CCAG/FCS) approuvé par l’arrêté du 30/03/2021, non fourni mais réputé être connu du prestataire
3. L’offre du titulaire.

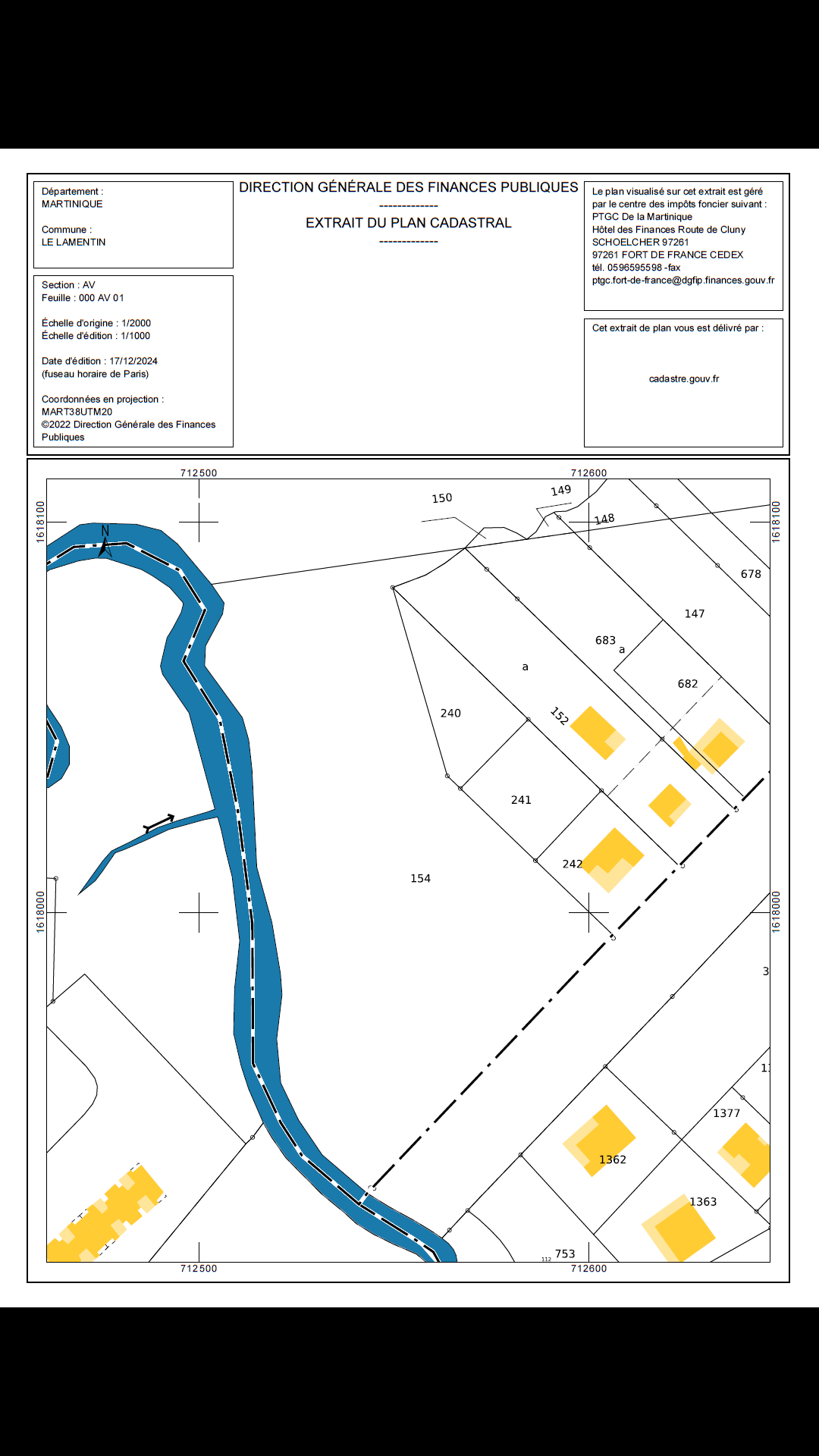
En cas de contradictions ou de différence entre les pièces constitutives du marché, ces pièces prévalent dans l’ordre dans lequel elles sont énumérées ci-dessus.

# Description des prestations

## Contexte de la prestation

La Chambre de Commerce et d’Industrie de Martinique est propriétaire d’un terrain de 8 350 m², cadastré sous le numéro AV 154 sis à Acajou Prolongé - 97232 Le Lamentin. Une partie de celui-ci fait l'objet d'occupations non autorisées et d'empiètements.

Ci-joint un extrait du plan cadastral.



## Prestations attendues

Le prestataire devra procéder aux opérations suivantes :

1. Déconstruction d’abris en tôles et bois (ancien garage de réparation automobile, porcherie et annexes) ;
2. Tri, chargement, évacuation des déchets de toutes natures vers des centres de recyclage et décharges agréés ;
3. Évacuation de VHU. Cette prestation inclut :

* L’acheminement des voitures vers un centre agrée pour leur traitement, dans le respect des règles de sécurité et de la législation en vigueur ;
* L’extraction méticuleuse des fluides et substances nocives (carburants, huiles, liquides de frein) pour que ces résidus ne souillent ni le sol, ni l’eau – le démantèlement respectera les normes imposées par le code de l’environnement ;
* La destruction des véhicules avec l’exigence de recycler au moins 95 % de leur poids, conformément à la directive 200/53/CE. La matière ainsi libérée connaitra de nouveaux usages contribuant à l’économie circulaire.

Le transport s’effectue, sous la responsabilité du titulaire, jusqu’au lieu de déchargement. Aussi, le tri, le chargement, le démantèlement et le déchargement sont effectués sous sa responsabilité.

Il est à préciser, selon l’état des VHU présents sur le site, c’est-à-dire s’ils sont considérés comme complets au regard de la loi article R543-155 (moteurs, éléments de carrosserie, pot catalytique et batterie doivent être présents), aucun frais de traitement ne doit être facturé à la CCIM.

## Visite

Une visite du site est obligatoire et ce, pour permettre aux candidats de :

* Prendre connaissance des lieux ;
* Relever sur place tout ce qui peut lui être nécessaire à l’estimation des prestations ;
* Intégrer dans son offre toutes les sujétions nécessaires à la parfaite réalisation des prestations.

A cet effet, les candidats devront prendre l’attache de Monsieur David LERIGAB au 0696 21 46 69 ou par mail d.lerigab@martinique.cci.fr

## Modalité d’exécution

* ***Durée d’exécution***

Le délai d’exécution se confond avec la durée du marché.

Ainsi, le titulaire devra proposer dans son offre les délais d’exécution de la réalisation des prestations et préciser les modalités d’organisation qu’il mettra en œuvre pour respecter ses délais.

|  |  |
| --- | --- |
| Délais proposés |  |

Le marché prendra effet à la suite d’un ordre de service de démarrage.

* **Obligations du titulaire**

Il s’engage à :

* Respecter les textes législatifs et règlementaires en vigueur régissant l’exercice des activités liées au présent marché, en particulier : la règlementation du travail, les règlements d’hygiène et de sécurité, la réglementation sur l’environnement et la gestion des déchets, le code de la route ;
* Appliquer rigoureusement les protocoles de dépollution, de recyclage et de destruction ;
* Evacuer les déchets dans les filières appropriées et justifier la traçabilité jusqu’à leur élimination définitive - Garantir la parfaite transparence et la traçabilité liées à chaque opération d’enlèvement et de collecte ;
* Pouvoir produire les certificats d’acceptation ou les accords conclus avec le ou les centres d’élimination. **La CCIM Martinique se réserve le droit de demander toute attestation ou justification certifiant l’exécution des prestations conformément à la réglementation** (certificat de destruction, bordereau de suivi des déchets…) ;
* Mettre à disposition du personnel compétent pour pouvoir exécuter toutes les tâches objet du présent contrat. Il justifiera pour son personnel des formations nécessaires conformément aux dispositions légales et professionnelles ainsi que toutes les habilitations de son personnel au regard de la réglementation en vigueur ;
* A faire respecter les obligations qui lui sont prescrites à ses sous-traitants et/ou cotraitants.

# Prix du marché

Les prix sont réputés comprendre toutes charges fiscales, parafiscales ou autres, y compris les taxes spécifiques aux départements d’Outre-Mer, frappant obligatoirement les prestations.

Le prix est complet et comprend toutes les dépenses relatives à l’exécution de la prestation.

Le titulaire, ou le mandataire en cas de groupement, s’engage à réaliser les prestations aux prix ci-dessous : (cf. cadre de Décomposition du prix global annexé au présent document : A compléter).

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant global et forfaitaire HT :** |  |
| **Montant de la TVA (taux = 8,5%**) |  |
| **Montant global et forfaitaire TTC :** |  |

Le présent marché est un marché forfaitaire conclu à prix ferme.

Aucune avance n’est prévue.

# Pénalités

## Retard dans l’exécution de la prestation

Lorsque le délai contractuel d’exécution de la prestation porté à l’article 5 ci-dessus est dépassé, le titulaire encourt, sauf cas de force majeure ou faute de la CCI Martinique, sans mise en demeure préalable, une pénalité calculée selon la formule suivante :



Dans laquelle :

* P = montant HT de la pénalité ;
* V = montant HT du forfait ;
* R = nombre de jours de retard.

Si la pénalité dépasse 20 % du montant du forfait, la CCI Martinique peut résilier le marché aux torts du titulaire dans les conditions de l’article 14 infra. Le montant de la pénalité ne peut pas dépasser 100 % du montant du forfait.

# Modalités de règlement

## Dispositions générales

Les paiements sont effectués selon les règles de la Comptabilité publique.

La CCI Martinique se libérera des sommes dues par virement au profit du titulaire dont le compte est défini ci-dessous (*joindre un RIB ou un RIP)* :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Code banque** | **Code guichet** | **N° de compte** | **Clé RIB** | **Domiciliation** |
|  |  |  |  |  |

Le délai ouvert à la CCI Martinique pour procéder au paiement des sommes dues au titre du présent marché est de 30 jours au plus à compter de la date de réception de la facture.

Passé ce délai, les intérêts moratoires courent de plein droit au profit du titulaire. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque Centrale Européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points.

L’ordonnateur des dépenses est Monsieur le Président de la Chambre de Commerce et d’Industrie de la Martinique. Le comptable assignataire des dépenses, chargé des paiements est Monsieur le Trésorier de la Chambre de Commerce et d’Industrie de la Martinique.

## Modalités d’établissement et destinataire des factures

Outre les mentions légales, les factures comprennent les indications suivantes :

* Le numéro et la date de notification du marché ;
* La référence du bon de commande ;
* La mention acompte ou solde, le cas échéant ;
* Les dates de réalisation des prestations ou de réception des livrables ;
* Les références des prix unitaires, les quantités et montants HT ou les références du prix forfaitaire et son montant ;
* Les montants HT et TTC de la facture ;
* Le taux et le montant de la TVA ;
* L’identité bancaire du titulaire.

Les factures sont libellées à :

CHAMBRE DE COMMERCE ET D’INDUSTRIE DE MARTINIQUE  
SERVICE COMPTABLE  
50 rue Ernest Deproge   
BP 478  
97241 FORT DE FRANCE Cedex

Les factures sont adressées à la CCIM via le portail web public Chorus Pro (<https://chorus-pro.gouv.fr>) à l’aide de l’Identifiant de la CCIM : 18972002200012.

Les pénalités dont le titulaire seraient redevables au titre de l’article 8 ci-dessus seront déduites du montant TTC de la facture ou feront l’objet d’un ordre de reversement.

# Sous-traitance

En cas de sous-traitance, le titulaire se conformera aux exigences de la loi n°75-1334 du 31 décembre 1975 modifiée et aux dispositions de l’article. **R2193-1 et suivants du CCP.**

**La sous-traitance totale du marché est interdite.**

# Assurances

Le titulaire du marché doit avoir souscrit un contrat d'assurance responsabilité civile en cours de validité. Ce contrat doit le garantir contre les conséquences pécuniaires de l'engagement de sa responsabilité civile pouvant résulter des dommages corporels ou matériels subis par des tiers ou la CCI Martinique à l'occasion de l'exécution des prestations objet du présent marché.

Le titulaire du marché doit également avoir souscrit un contrat d'assurance responsabilité professionnelle en cours de validité. Celui-ci doit le garantir contre tout type de dommages qu'il causerait à la CCI Martinique, à l'occasion de l'exécution des prestations objet du présent marché, que ce soit de son propre fait ou de celui de ses préposés.

Avant le début de l'exécution du marché, le titulaire doit produire les attestations d'assurance en cours de validité, indiquant la nature, le montant, la durée et les conditions d'application des garanties précitées.

# Cession

Le présent marché ne pourra en aucun cas faire l'objet d'une cession totale ou partielle, à titre onéreux ou gracieux, par le titulaire, sauf accord écrit et préalable de la CCI Martinique.

# Résiliation

Il est fait application des dispositions du CCAG-FCS sur la résiliation.

# Règlement des litiges

En cas de litige sur l’interprétation ou l’exécution du présent marché, et après épuisement des voies de recours amiables prévues par le CCGA/FCS et la réglementation, le Tribunal Administratif de Fort de France est seul compétent.

**Signature du candidat** (*représentant habilité pour signer le marché)* **et cachet commercial**

# Dérogations

Le présent marché ne déroge pas au CCAG/FCS.

A , le

### Signature du candidat

(*Représentant habilité pour signer le marché)*

# Acceptation et notification du marché

La présente offre est acceptée.

A Fort-de-France, le

Signature du Représentant du Pouvoir adjudicateur :

*La notification transforme le projet de marché en marché et le candidat en titulaire. Elle consiste en la remise d'une photocopie du marché au titulaire. Cette remise est opérée via la plateforme de dématérialisation*

# Annexe 1 : Décomposition du prix global forfaitaire

A compléter

|  |  |
| --- | --- |
| **Postes de dépenses** | **Montants HT** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Fait le ……………………………………………