

Projet d'ombrières et de panneaux photovoltaïques sur les parkings et la toiture du
CHR de Metz-Thionville

Règlement de la consultation - Annexe 2 : Guide de rédaction des offres

1. Objet du guide de rédaction des offres

Le présent document constitue une annexe au Règlement de la Consultation du Dossier de Consultation des Entreprises et conformément aux prescriptions de ce dernier, a pour objet de préciser le contenu minimum attendu du candidat pour la rédaction de son offre.

2. Règles générales pour la présentation des offres

- Le suivi de ces trames est une exigence de la consultation car elles permettent d'effectuer une analyse des offres de manière plus organisée et efficiente.
- Les trames à suivre pour les mémoires techniques sont précisées dans les pages suivantes. Elles se décomposent selon les sous-dossiers suivants :
 - Sous-dossier n°01 – Acte d'engagement
 - Sous-dossier n°02.MT01 – Mémoire technique – Qualité fonctionnelle, technique et architecturale du projet,
 - Sous-dossier n°02.MT02 – Mémoire technique – Gestion du chantier,
 - Sous-dossier n°02.MT03 – Mémoire technique – Organisation en phase d'exploitation-maintenance-performance,
 - Sous-dossier n°02.MT04 – Mémoire technique – Performance de l'installation,
- Les sous-dossiers spécifiés ou notes, doivent être respectés dans les documents rendus par les candidats. Les candidats doivent s'efforcer de donner, dans chaque domaine, la réponse la plus complète et explicite possible. Dans le cas où le candidat n'aurait pas d'élément à produire au titre d'une ou plusieurs sections, il l'ajoute tout de même dans le plan proposé en indiquant « sans objet ».
- Les candidats transmettent, en entête de leurs mémoires techniques, un sommaire dans lequel les thématiques figurant dans le présent Guide de rédaction des Offres sont clairement identifiables.
- La liste des documents à joindre en annexe n'est pas exhaustive ; les candidats peuvent joindre d'autres documents permettant d'explicitier leur offre.
- Chaque mémoire fait l'objet d'un document séparé.

3. Contenu des offres

La présente partie expose le détail des éléments demandés aux candidats pour la présentation de leurs offres.

Cette proposition est composée de la manière suivante :

- Sous-dossier 1 : Acte d'engagement
- Sous-dossier 2 : mémoires techniques

4.1 Sous-dossier 1 : pièces juridiques et financières

Codification	Acte d'engagement	Format exigé	Nota
AE00	Acte d'Engagement dûment rempli	.pdf	Reprendre le cadre fourni au DCE
AE01	Annexe 1 à l'AE : Décomposition du Prix Global et Forfaitaire	.xls (sans macro) .pdf	Reprendre le cadre fourni au DCE

4.2 Sous-dossier 2 : mémoires techniques

- Concernant la colonne « Contenu des mémoires techniques » : y sont listés les documents à produire, avec les sujets minimums à traiter dans chacun de ces documents.
- Concernant la colonne « Format exigé » : il s'agit du format exigé concernant chaque livrable.

Codification	Contenu des mémoires techniques	Format exigé
MT01	<p>Mémoire technique « Qualité fonctionnelle, technique et architecturale »</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation des choix de conception <ul style="list-style-type: none"> ○ Implantation des ombrières et des principaux équipements ○ Orientations techniques structures et fondations ○ Synoptique électrique ○ Sujétions de raccordement à l'existant ○ Eclairage, gestion des eaux pluviales • Choix des équipements mis en place <ul style="list-style-type: none"> ○ Liste technique des éléments de l'installation, ○ Matériels employés, ○ Argumentation des choix effectués • Système de supervision des données <ul style="list-style-type: none"> ○ Synoptique de l'architecture proposée pour la gestion des données ○ Principe de fonctionnement du système de supervision ○ Sécurité informatique de la configuration proposée • Principes d'exploitation du parking en lien avec les nouvelles constructions : <ul style="list-style-type: none"> ○ Proposition d'implantation des places de stationnement et des circulations tenant compte des contraintes générées pas les ouvrages créés pour les 10 phases, indication du nombre de places couvertes ○ Indication du pourcentage et nombre de places perdues (situation avant et après implantation des ombrières) 	<ul style="list-style-type: none"> • <15 pages A4 pour le mémoire technique (.pdf) • Carnet de plans, coupes et élévations (en annexe) • Fiches produits (en annexe) • Synoptiques électriques et supervision (en annexe)

Codification	Contenu des mémoires techniques	Format exigé
MT02	<p>Mémoire technique « Gestion du chantier »</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation du groupement : <ul style="list-style-type: none"> ○ Description des équipes, ○ Organigramme ○ Désignation des intervenants (notamment MOE interne, DMOE, DirEx) ○ Description des moyens matériels et techniques • Gestion de la coactivité : <ul style="list-style-type: none"> ○ Principes de phasage des travaux ○ Limitation des nuisances ○ Stratégie d'approvisionnement et de limitation du stockage sur site des matériaux • Délais : <ul style="list-style-type: none"> ○ Calendrier prévisionnel comprenant au minimum : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dates de dépôt des demandes d'Autorisations Administratives ▪ Dates d'obtentions des autorisations, ▪ Dates de démarrage des travaux sur site, ▪ Phasage des travaux et réceptions partielles éventuelles ▪ Date de réception des travaux. ○ Points d'attention et stratégie pour l'optimisation des délais 	<ul style="list-style-type: none"> • <10 pages A4 pour le mémoire technique (.pdf) • Organigramme phase chantier avec CV (en annexe) • Calendrier détaillé (en annexe)

Codification	Contenu des mémoires techniques	Format exigé
MT03	<p>Mémoire technique « Organisation en phase d'exploitation-maintenance-performance »</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation du groupement : <ul style="list-style-type: none"> ○ Description des équipes, ○ Organigramme ○ Désignation des intervenants (notamment DirEM) ○ Description des moyens matériels et techniques • Exploitation maintenance de l'installation : <ul style="list-style-type: none"> ○ Prestations générales au titre de la maintenance préventive et corrective ○ Prestations EM proposées pour atteindre les engagements de performances ○ Limites de prestations ○ Méthodologie de suivi des performances et de mise en œuvre des actions correctives en cas de non-atteinte des objectifs ○ Formation des équipes du CHR Metz-Thionville ○ Formation du futur mainteneur ○ Définition du reporting au MOA et à l'AMO (fréquence et contenu) • Garanties sur les matériels <ul style="list-style-type: none"> ○ Tableau de garantie des matériels 	<ul style="list-style-type: none"> • <10 pages A4 pour le mémoire technique (.pdf) • Organigramme phase EM avec CV (en annexe) • Gammes de maintenance (en annexe) • Exemple de reporting (en annexe)
MT04	<p>Mémoire technique « Performance de l'installation »</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hypothèses de calculs <ul style="list-style-type: none"> ○ Détail des hypothèses de calcul prises en compte ○ Justification du PR théorique considéré ○ Pertes moyennes combinées théoriques ○ Ratio de performance théorique ○ Coefficient de disponibilité technique ○ Taux d'autoconsommation / taux d'autoproduction / taux de couverture solaire • Résultat <ul style="list-style-type: none"> ○ Productible théorique pour la Période de suivi (avec hypothèse d'ensoleillement telle que définie au CCTP) • Modalités de calcul du productible théorique en fonction de l'irradiance mesurée et du ratio performance renseigné à l'acte d'engagement 	<ul style="list-style-type: none"> • <5 pages A4 pour le mémoire technique (.pdf) • Notes de calcul (en annexe)