

## TRAVAUX D'IMPRESION POUR LES EDITIONS DE L'EHESS

**Date limite de réception des offres : Vendredi 24 janvier 2025 à 12h**

### REGLEMENT DE CONSULTATION

AO 2024-10

Procédure d'appel d'offres régie par les articles L.2124-1, R2124-1, R2124-2, R2161-1 à R2161-11 du Code de la commande publique.

### Pouvoir Adjudicateur :

*Ecole des Hautes Etudes en Sciences Sociales  
Représentée par son Président, Romain Huret*

Table des matières

<b>TRAVAUX D'IMPRESION POUR LES EDITIONS DE L'EHESS .....</b>	<b>1</b>
<b>I. OBJET ET FORME DE LA CONSULTATION .....</b>	<b>3</b>
A. OBJET.....	3
B. CARACTERISTIQUES .....	4
1. <i>forme juridique et duree</i> .....	4
2. <i>Allotissement</i> .....	4
3. <i>variantes / prestations supplémentaires éventuelles</i> .....	4
4. <i>Délai de validité des offres</i> .....	4
<b>II. CARACTERISTIQUES DE LA PROCEDURE .....</b>	<b>5</b>
A. FORME JURIDIQUE DE L'ATTRIBUTAIRE.....	5
1. <i>co-traitance</i> .....	5
2. <i>sous traitance</i> .....	5
<b>III. DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES .....</b>	<b>5</b>
A. RETRAIT DU DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES .....	5
B. CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES .....	6
C. COMPLEMENT D'INFORMATION .....	6
<b>IV. REGLES GENERALES D'ETABLISSEMENT ET DE COMMUNICATION DES OFFRES.....</b>	<b>6</b>
A. LANGUE / MONNAIE .....	6
B. SIGNATURE DES DOCUMENTS DE L'OFFRE .....	6
C. REMISE DU DOSSIER .....	6
<b>V. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE .....</b>	<b>7</b>
<b>VI. COMPOSITION DU DOSSIER OFFRE .....</b>	<b>7</b>
<b>VII. JUGEMENT DES OFFRES.....</b>	<b>8</b>
<b>VIII. MODIFICATION DE DETAIL AU DOSSIER DE LA CONSULTATION .....</b>	<b>8</b>
<b>IX. NEGOCIATION.....</b>	<b>ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.</b>
<b>X. INFRUCTUOSITE .....</b>	<b>9</b>

## I. OBJET ET FORME DE LA CONSULTATION

### A. Objet

Le présent marché a pour objet des travaux d'impression pour les éditions de l'EHESS et pour les revues indiquées ci-dessous :

Revue ARCHIVES DE SCIENCES SOCIALES DES RELIGIONS - Années 2025 à 2028

Revue CAHIERS D'ÉTUDES AFRICAINES - Années 2025 à 2028

Revue CAHIERS DU MONDE RUSSE - Années 2025 à 2028

Revue ÉTUDES RURALES - Années 2025 à 2028

Revue L'HOMME - Années 2025 à 2028

Nom de la revue concernée	Fréquence annuelle	Nombre d'exemplaires par tirage* estimatif
Revue ARCHIVES DE SCIENCES SOCIALES DES RELIGIONS	4 numéros par an	550 exemplaires
Revue CAHIERS D'ÉTUDES AFRICAINES	4 numéros par an	500 exemplaires
Revue CAHIERS DU MONDE RUSSE	4 numéros par an (dont 1 double)	500 exemplaires
Revue ÉTUDES RURALES	2 parutions par an	500 exemplaires
Revue L'HOMME	4 numéros par an	600 exemplaires

\* quantité non contractuelle, susceptible d'évoluer pendant la durée du marché.

S'agissant d'un marché à bons de commande, les quantités indiquées sont estimatives, et ne constituent en aucun cas un engagement de l'EHESS.

### Code CPV :

79823000-9 : Service d'impression et de livraison, 79800000-2 : Service d'impression et service connexes, 79824000-6 : Services d'impression et de distribution.

## **B. Caractéristiques**

### 1. FORME JURIDIQUE ET DUREE

La procédure de consultation est la procédure d'appel d'offres, régie par les articles L.2124-1, R2124-1, R2124-2, R2161-1 à R2161-11 du Code de la commande publique.

La présente procédure est un accord-cadre à bons de commande mono attributaire, passé par un pouvoir adjudicateur, en application des articles R 2162-1 à 6 et les articles R 2162-13 à R 2162-14 du Code de la commande publique.

L'émission des bons de commandes s'effectue sans négociation ni remise en concurrence préalable du titulaire.

Le marché est conclu pour une durée d'un an à compter du 1<sup>er</sup> mars 2025. Il est renouvelable par tacite reconduction à trois reprises pour une durée de douze mois à chaque fois.

**En cas de non-reconduction, l'EHESS en informera le titulaire par courrier recommandé au moins deux mois avant la date de fin de marché.**

### 2. ALLOTISSEMENT

Il n'est pas prévu de décomposition en lots séparés en application des articles L.2113-10 et L.2113-11 du Code de la commande publique, car la dévolution en lots séparés est de nature à restreindre la concurrence ou risque de rendre techniquement difficile ou financièrement plus coûteuse l'exécution des prestations.

### 3. VARIANTES / PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES EVENTUELLES

Il n'est pas exigé de variante de la part du pouvoir adjudicateur et les variantes proposées par les candidats sont autorisés.

### 4. DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Le délai de validité des offres est fixé à cent vingt (120) jours à compter de la date limite de réception des offres.

## II. CARACTERISTIQUES DE LA PROCEDURE

### A. Forme juridique de l'attributaire

#### 1. CO-TRAITANCE

Les candidats sont autorisés à se porter candidat sous forme de groupement solidaire ou de groupement conjoint, sous réserve du respect des règles relatives à la concurrence.

Cependant, après attribution du marché, le groupement d'opérateur économique devra se constituer sous forme de groupement :

- ✓ Solidaire, dans laquelle chacun des opérateurs économiques membres du groupement est engagé financièrement pour la totalité du marché

OU

- ✓ Conjoint, lorsque chacun des opérateurs économiques membres du groupement s'engage à exécuter la ou les prestations qui sont susceptibles de lui être attribuées dans le marché.

Il est cependant interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois :

- En qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ;
- En qualité de membres de plusieurs groupements.

Il est impératif de désigner dans l'acte d'engagement les prestations de chacune des entreprises ainsi que la nature des prestations et le montant correspondant à celles-ci.

Néanmoins, la même entreprise ne peut pas présenter pour l'accord-cadre plusieurs offres, en agissant à la fois en qualité de candidat individuel et de membre d'un ou plusieurs groupements.

#### 2. SOUS TRAITANCE

Le titulaire peut sous-traiter l'exécution de certaines parties de son marché.

La demande d'acceptation d'un sous-traitant et d'agrément de ses conditions de paiement peut être présentée ;

- Soit par le candidat lors de la remise de son offre
- Soit par le Titulaire du marché au cours de l'exécution de celui-ci

Les prestataires qui sous-traitent sont responsables de leurs sous-traitants, les contrôles et les éventuelles actions de remédiation en cas de défaut, y compris jusqu'au remplacement, sont donc à la charge des prestataires et non de leurs sous-traitants.

## III. DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES

### A. Retrait du dossier de consultation des entreprises

Le dossier de consultation des entreprises est accessible par téléchargement sur Place via ce lien :  
<https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.AccueilEntreprise>

## **B. Contenu du dossier de consultation des entreprises**

Le dossier de consultation remis aux candidats comporte :

- Le règlement de la consultation (RC) ;
- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) ;
- Le Bordereau des prix unitaire (BPU).

## **C. Complément d'information**

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires, les candidats devront faire parvenir au plus tard dix jours avant la remise des offres, une demande écrite via la plateforme PLACE.

Les renseignements nécessaires seront alors envoyés dans les meilleurs délais, et en tout état de cause, au plus tard cinq jours avant la date de remise des offres sur PLACE.

# **IV. REGLES GENERALES D'ETABLISSEMENT ET DE COMMUNICATION DES OFFRES**

## **A. Langue / Monnaie**

Les différents documents remis par les candidats au cours de la présente procédure seront rédigés en langue française ou accompagnés d'une traduction réalisée par un traducteur assermenté.

L'unité monétaire utilisée est l'Euro.

## **B. Signature des documents de l'offre**

L'ensemble des documents à signer devra être revêtu de la signature d'une personne habilitée à engager le candidat et le cas échéant, le groupement de candidats et chacun de ses membres (tout signataire devra être dûment habilité).

En cas d'offre dématérialisée, le candidat devra signer l'intégralité des documents.

## **C. Remise du dossier**

Les dossiers devront être impérativement remis **le vendredi 24 janvier 2025 à 12h.**  
La remise des dossiers se fait par voie dématérialisée sur la plateforme PLACE.

Aucune demande d'envoi du dossier sur support physique électronique ou par courrier électronique n'est autorisée.

Néanmoins, L'EHESS se réserve le droit de demander aux candidats de lui transmettre leurs offres par courriel pour la nécessité du service.

## **V. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

Le dossier de candidature de chaque candidat, et en cas de groupement, de chaque co-traitant, sera constitué des pièces suivantes :

Le candidat devra fournir les renseignements suivants :

- **Lettre de candidature – Habilitation du mandataire par ses cotraitants (DC1),**
- **Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (DC2),**
- **Attestation d'assurance professionnelle en responsabilité civile à jour.**
- **Déclaration sociale et fiscale**
- **Extrait KBIS**
- **le cas échéant la déclaration de sous-traitance (DC4)**
- **Si l'entreprise est en redressement judiciaire :** elle doit joindre à son dossier de candidature la copie du jugement prononcé à cet effet, ainsi que la justification qu'elle est habilitée à poursuivre son activité pendant la durée prévisible du marché.
- **Liste des principales références pour des travaux similaires effectués dans les trois dernières années ;**
- **Tout renseignement relatif à la nature et aux conditions d'exploitation de l'entreprise, aux pouvoirs de la personne habilitée pour l'engager, à son expérience, à ses capacités professionnelles, techniques et financières.** Un soin particulier doit être apporté à la production de ces renseignements, en particulier pour permettre au pouvoir adjudicateur d'apprécier les capacités du candidat en l'absence de références et de certificats de capacité.
- **Liste des matériels utilisés et moyens humains affectés à ce marché public spécifiquement.**

A défaut de l'avoir joint à son offre, le candidat auquel il sera envisagé d'attribuer le marché devra fournir les pièces mentionnées à l'article R.324-4 du code du travail :

- 1. Une attestation des déclarations sociales, état annuel des certificats reçus ou NOTI2 ;
- 2. La déclaration relative à la lutte contre le travail dissimulé ou ancien DC6
- Une attestation sur l'honneur certifiant que le travail sera réalisé avec des salariés employés régulièrement : Art. L 143-3 : remise du bulletin de paie, Art L 620-3 : tenue d'un registre du personnel

**LE CANDIDAT VEILLERA À LA COMPLÉTUDE DE SA CANDIDATURE.**

## **VI. COMPOSITION DU DOSSIER OFFRE**

Le dossier d'offre doit comporter, les pièces suivantes :

- Des échantillons démontrant le travail d'impression des candidats
- Le BPU dûment complété

- Un **mémoire technique**, démontrant la qualité de l'offre, au regard des critères de choix de l'offre économiquement la plus avantageuse (**mémoire limité à 100 pages**).
- Les références professionnelles des trois dernières années avec des institutions publiques.
- Les **coordonnées des interlocuteurs désignés** de la société.

**LE CANDIDAT VEILLERA À LA COMPLÉTUDE DE SON OFFRE. En cas d'offre incomplète le candidat verra son offre être rejetée pour irrégularité.**

## VII. JUGEMENT DES OFFRES

<p><b>I. VALEUR TECHNIQUE DE L'OFFRE</b></p> <p>Les éléments de la qualité technique seront analysés sur la base des échantillons fournis, ainsi que sur les éléments du cadre du mémoire technique :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualité des échantillons fournis (respect et qualité papier, qualité impression et façonnage)</li> <li>• Présentation de l'équipe dédiée et organisation du processus de commandes (fabrication à livraison, le cas échéant prépresse et/ou routage)</li> <li>• Modalités des processus de réclamations (en cas de qualité non respectée, de délais non respectés, de livraison défectueuse, de problèmes de facturation...)</li> <li>• Délais - Basé sur la formule suivante : Délai(s) plus court parmi l'ensemble des offres ----- x 5 Délai(s) proposé par offre</li> </ul>	<p><b>65 Pts</b></p> <p>50 pts</p> <p>5 pts</p> <p>5 pts</p> <p>5 pts</p>
<p><b>II. PRIX DES PRESTATIONS</b></p> <p><b>III. DEMARCHE DEVELOPPEMENT DURABLE</b></p> <p>Sur la base des engagements de la société et justificatifs fournis (certification, label, autre...)</p>	<p><b>30 pts</b></p> <p><b>5 pts</b></p>

## VIII. MODIFICATION DE DETAIL AU DOSSIER DE LA CONSULTATION

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'apporter au plus tard 5 jours avant la date limite fixée pour la remise des offres des modifications de détail au dossier de la consultation. Les candidats devront répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet. Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres a été reportée, la disposition précédente serait applicable en fonction de cette nouvelle date.



## **IX. INFRACTUOSITE**

En cas d'infructuosité, le pouvoir adjudicateur après en avoir informé les candidats éventuels, peut relancer une consultation avec publicité et mise en concurrence sous forme de procédure adaptée ou procéder à un négocié sans publicité ni remise en concurrence en cas de situation visée par l'article R 2122-2 du Code de la commande publique.