

Etablissement support  
Filière PRESTATIONS DE SERVICES

Janvier 2025

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES  
PARTICULIERES**  
**PRSG 24-006**

Organisée en application des dispositions  
du Code de la Commande Publique

Accord-cadre de fournitures courantes et services

**Prestations de TRANSPORT  
de PRELEVEMENTS de BIOLOGIE,  
de PRODUITS PHARMACEUTIQUES,  
de PRODUITS SANGUINS,  
de produits divers  
et de DISPOSITIFS MEDICAUX STERILES  
pour les établissements du GHT de la SARTHE**

# S O M M A I R E

I.	GENERALITES – Lots 1 à 2 .....	4
A.	PRESTATIONS ATTENDUES .....	4
B.	CONTRAINTES DE TEMPERATURES .....	5
C.	NATURE DES COLIS A TRANSPORTER .....	6
II.	GESTION DES COMMANDES ET SUIVI DES EXPEDITIONS - LOTS 1 à 2 .....	6
III.	OUTIL DE GESTION DES DEMANDES DE TRANSPORT ET DE SUIVI DES EXPEDITIONS .....	6
A.	MODALITES .....	6
B.	DEFAILLANCE DE L'OUTIL .....	7
IV.	GESTION DES DEMANDES DE TRANSPORT DES LOTS 1 A 2 .....	7
A.	TRANSPORTS PROGRAMMES REGULIERS POUR LE LOT 1 .....	7
B.	TRANSPORTS NON PROGRAMMES ET TRANSPORTS PONCTUELS URGENTS POUR LES LOTS 1 & 2 ...	7
V.	SUIVI DES EXPEDITIONS DES LOTS 1 A 2 .....	8
A.	TRACABILITE .....	8
B.	TEMPERATURE .....	8
C.	COMMUNICATION DES INCIDENTS .....	8
D.	INFORMATIONS APRES LIVRAISON .....	8
VI.	CONDITIONNEMENT DES LOTS 1 à 2 .....	8
A.	EXIGENCES DE CONDITIONNEMENT .....	8
a.	EMBALLAGES DES PRODUITS TRANSPORTES .....	8
b.	LES CONTENANTS EXTERIEURS .....	11
c.	ETIQUETAGE .....	11
B.	SYSTEME DE MAINTIEN DE LA TEMPERATURE DIRIGEE .....	12
a.	DISPOSITIF DE TEMPERATURE DIRIGEE .....	12
b.	VEHICULE A TEMPERATURE DIRIGEE .....	12
c.	SONDE DE TEMPERATURE .....	12
d.	QUALIFICATION INITIALE ET PERIODIQUE DES DISPOSITIFS DE MESURE DE TEMPERATURE .....	13
e.	VEHICULE .....	13
VII.	ORGANISATION ET DESCRIPTION DU TRANSPORT .....	14
A.	BON DE TRANSPORT .....	14
VIII.	DISPOSITIONS COMMUNES AUX LOTS 1 A 4 .....	14
A.	ENGAGEMENTS DU TITULAIRE .....	14
B.	CONTINUITE DE SERVICE .....	16
C.	OBLIGATION DE RESULTAT .....	16
D.	AUDIT ET CONTROLE .....	16
E.	COMITE DE PILOTAGE EN DEPLOIEMENT .....	17
F.	COMITE DE PILOTAGE EN EXECUTION .....	17
G.	CONTACT DU CENTRE HOSPITALIER DU MANS .....	18
IX.	SPECIFICITES DU LOT 1 .....	19
A.	Pôle Santé Sarthe et Loir .....	19
a.	APPROVISIONNEMENT DEPOT DE SANG (transports programmés) .....	19
b.	TRANSPORTS NON PROGRAMMES .....	19

c.	Transports des produits pharmaceutiques (non programmés) .....	20
d.	Transports des produits sanguins labiles : transport ponctuel .....	22
e.	Pour les transports de prélèvement de biologie médicale.....	22
f.	Pour les transports de prélèvements d'anatomie et cytologie pathologiques .....	23
B.	PSE n°1 à réponse obligatoire : Transports programmés de prélèvements biologiques, de produits sanguins labiles et de produits pharmaceutiques et divers documents à la demande du PSSSL ( <i>remplacement coursier PSSSL</i> ) .....	24
C.	TRANSPORTS DES PIECES ANATOMIQUES POUR LE CENTRE HOSPITALIER DU MANS .....	25
D.	TRANSPORTS DES PRODUITS PHARMACEUTIQUES POUR LE CENTRE HOSPITALIER DU MANS .....	25
a.	DELAIS.....	26
b.	EMBALLAGES DES PRODUITS TRANSPORTES .....	27
E.	TRANCHE OPTIONNELLE N°1 : Pôle Hospitalier Gériatrique Nord-Sarthe : Sites de Sillé-le-Guillaume et de Beaumont-sur-Sarthe.....	27
F.	Prestations annexes.....	27
X.	Lot 2 : Transports urgents de prélèvements de biologie du laboratoire du Centre Hospitalier du Mans vers d'autres Etablissements Publics de Santé et transport de médicaments entre divers Établissements et la Pharmacie du Centre Hospitalier du Mans.....	28
A.	TRANSPORTS URGENTS DE PRELEVEMENTS POUR LE LABORATOIRE d'ANATOMO-PATHOLOGIE du Centre Hospitalier Universitaire d'ANGERS .....	28
B.	TRANSPORTS URGENTS DE PRELEVEMENTS DE BIOLOGIE OU D'ANATOMOPATHOLOGIE VERS DIVERS ETABLISSEMENTS.....	28
C.	TRANSPORTS DE MEDICAMENTS URGENTS ENTRE LA PHARMACIE DU CENTRE HOSPITALIER DU MANS ET D'AUTRES ETABLISSEMENTS .....	29
XI.	DISPOSITIONS PARTICULIERES DU LOT 3.....	29
A.	TRANSPORT D'ECHANTILLONS POUR ANALYSES BIOLOGIQUES.....	29
B.	ACHEMINEMENT DE GREFFON SEUL VERS LES TRANSPLANTATIONS RENALES ET PRISE EN CHARGE DU MATERIEL D'HISTOCOMPATIBILITE (transport ferroviaire).....	29
a.	CONDITIONS DE TRANSPORTS DES GREFFONS.....	30
C.	TRANSPORT DE GREFFON SEUL (sous vital pack ou sous machine à perfuser) POUR DES PRELEVEMENTS MULTI ORGANES REALISES AU CH DU MANS POUR GREFFE DANS UN ETABLISSEMENT EXTERIEUR (transport 100% routier).....	30
a.	CONDITIONS DE TRANSPORTS DES GREFFONS.....	30
XII.	DISPOSITIONS PARTICULIERES DU LOT 4.....	30
A.	DEFINITION DE LA PRESTATION DE TRANSPORTS DES ARMOIRES ET DES CAISSES DE DISPOSITIFS MEDICAUX .....	30
B.	DEROULEMENT DE LA PRESTATION .....	31
a.	TRANSPORTS PROGRAMMES .....	31
b.	TRANSPORTS NON PROGRAMMES .....	31
c.	CONDUITE A TENIR EN CAS DE RETARD .....	32
d.	ANNULATION DE NAVETTE.....	32
C.	PRISE EN CHARGE DES ARMOIRES ET DES CAISSES DE DISPOSITIFS MEDICAUX .....	32
D.	CONTACTS .....	32
E.	TRANSPORT DE MATERIELS OU EQUIPEMENTS MEDICAUX .....	33
	ANNEXES au CCTP .....	34

Le présent marché a pour objet le **transport de prélèvements de biologie, de dispositifs médicaux stériles, de produits pharmaceutiques, de produits sanguins et autres produits divers** pour les établissements du Groupement Hospitalier de la Sarthe.

Le marché est composé **de 4 lots** :

LOT N°	INTITULE
1	Transports de prélèvements de biologie, de produits sanguins labiles, de produits pharmaceutiques, documents administratifs et autres produits divers pour les établissements du GHT 72
2	Transports urgents des prélèvements de biologie et de médicaments pour le compte du Centre Hospitalier du Mans
3	Transports des échantillons et des greffons dans le cadre des Prélèvements Multi-Organes
4	Transports de dispositifs médicaux et d'équipements biomédicaux en Sarthe

Le **lot n° 1** est décomposé en 6 sous-lots :

- **Sous-lot n° 1.1:** Transports à la charge du Centre Hospitalier de Montval-sur Loir
- **Sous-lot n° 1.2:** Transports à la charge du Centre Hospitalier de Saint-Calais
- **Sous-lot n° 1.3:** Transports à la charge du Centre Hospitalier de La Ferté-Bernard
- **Sous-lot n° 1.4:** Transports à la charge du Pôle Santé Sarthe et Loir
- **Sous-lot n° 1.5:** Transports à la charge du Pôle Hospitalier Gériatrique Nord Sarthe
- **Sous-lot n° 1.6:** Transports à la charge du Centre Hospitalier du Mans

Le lot n° 1 sera attribué à un seul Titulaire.

## **I. GENERALITES – Lots 1 à 2**

### **A. PRESTATIONS ATTENDUES**

Au titre de l'exécution du marché, le titulaire assure notamment :

- Le pilotage et l'assistance aux établissements du GHT 72 lors du déploiement de l'accord-cadre ;  
La mise à disposition d'un moyen de gestion des demandes de transport et de suivi des expéditions ;
- La mise à disposition d'emballages tertiaires;
- L'enlèvement, l'acheminement et la livraison des colis pour des produits et échantillons Biologiques, Produits sanguins labiles, produits pharmaceutiques et autres produits enlevés, acheminés et livrés dans les délais prescrits ;
- Le pilotage et assistance en cours d'exécution de l'accord-cadre.

La **tranche optionnelle** concerne le lot 1 :

- Transports de prélèvements de biologie et des produits sanguins labiles des sites de Sillé-Le-Guillaume et de Beaumont-sur-Sarthe vers le laboratoire du Centre Hospitalier du Mans (**sous-lot 1.5**)

La **prestation supplémentaire éventuelle obligatoire pour le LOT 1** est :

- Transports programmés de prélèvements biologiques, de produits sanguins labiles et de produits pharmaceutiques à la demande du PSSL (**PSE n° 1 du lot 1**)

La PSE n°1 mentionnée n'est comprise dans le marché que dans l'hypothèse où Le Centre Hospitalier du Mans a décidé de la retenir au stade de la signature et notification du marché.

Les colis devront être transportés conformément à la **règlementation en vigueur**, notamment :

- Arrêté du 6 décembre 2017 modifiant l'arrêté du 9 novembre 1999 relatif au document de transport ou de location devant se trouver à bord des véhicules de transport routier de marchandises.
- Décision du 4 juin 2020 fixant la liste et les caractéristiques des produits sanguins labiles
- Règlementation TMD en vigueur applicable aux modes de transports utilisés :
- Bonnes Pratiques de Transport (BPT) des prélèvements, produits et échantillons issus du sang humain : Arrêté ministériel du 24 avril 2002 paru au JORF n°105 du 05 mai 2002.
- Décision du 10 mars 2020 définissant les principes de bonnes pratiques prévus à l'article L.1222-12 du code de la santé publique (ligne directrice relative au transport des PSL)
- Norme NF EN ISO 15189 Décembre 2022.

## B. CONTRAINTES DE TEMPERATURES

Les produits, selon leur nature, doivent être conservés pendant toute la durée du transport dans la gamme de températures figurant dans la demande de transport parmi les gammes suivantes :

Produits transportés	Températures réglementaires de transport
Concentré globules rouges	+2°C à + 10 °C
Plaquettes	+20°C à +24°C
Plasma frais non congelé	+2°C à +37°C
Plasma congelé	- 25°C
Tubes de prélèvements de sang de patient	+15°C à +25°C
Produits pharmaceutiques	entre + 2° et + 8C Entre + 15° et + 25°C (idéalement autour de 20°C) ≤ -18°C

En fonction des besoins et en particulier pour le transport des produits sanguins labiles et les produits pharmaceutiques, les trois types de température doivent pouvoir être garantis au cours du même transport.

En aucun cas, les PSL et les tubes de prélèvements de laboratoire ne seront transportés dans un même conteneur.

Chaque type de PSL doit être transporté dans un récipient séparé.

Dans chaque conteneur devra être disposé du papier absorbant (hors PSL).

## C. NATURE DES COLIS A TRANSPORTER

Les colis transportés sont principalement des produits et échantillons biologiques. Certains de ces produits ou échantillons peuvent relever de matières dangereuses, conformément à l'Accord relatif au transport international des marchandises Dangereuses par Route (ADR).

Il s'agit d'échantillons relevant de la classe 6.2 de l'arrêté du 1er juin 2001 dans sa dernière version en vigueur sur le transport des marchandises dangereuses par route dit « Arrêté A.D.R ».

Les produits transportés peuvent être (liste non exhaustive) :

- De produits sanguins labiles ;
- De divers prélèvements et échantillons biologiques ;
- D'organes, de tissus, de cellules souches, ;
- De pièces anatomiques ;
- De produits pharmaceutiques et de santé ;
- Des documents, dossiers médicaux.

Ces opérations de transport devront garantir l'intégrité des échantillons biologiques et des produits sanguins labiles.

Ces produits sont considérés comme précieux, fragiles et peuvent être potentiellement infectieux ou cytotoxiques.

## II. GESTION DES COMMANDES ET SUIVI DES EXPEDITIONS - LOTS 1 à 2

### III. OUTIL DE GESTION DES DEMANDES DE TRANSPORT ET DE SUIVI DES EXPEDITIONS

#### *FACULTE DE MISE A DISPOSITION D'UN OUTIL*

**Aucun outil spécifique n'est imposé pour la gestion des demandes de transport. Elles pourront se faire par une plateforme, e-mail, fax, ou téléphone.**

Lorsque le titulaire propose un outil de gestion des demandes de transport, et de suivi des expéditions, le titulaire peut proposer dans son offre des mécanismes alternatifs pour effectuer les demandes de transport (e-mail ; fax ; téléphone).

Dans ces cas, le suivi et gestion reste disponible dans l'outil.

## A. MODALITES

Les utilisateurs ont accès à l'outil par l'attribution d'identifiants et de mots de passe.

La solution respecte l'état de l'art en matière de sécurité des systèmes d'informations. Le titulaire garantit un accès à l'extranet et à toute autre solution web impérativement sécurisée selon les règles définies par l'agence nationale de la sécurité des systèmes d'information (ANSSI).

L'outil proposé doit être simple d'utilisation, intuitif, et permettre une information lisible sur les prestations. S'ils sont affichés, les prix doivent correspondre à ceux indiqués dans le bordereau des prix unitaires du présent accord-cadre.

Il sera apprécié un outil avec plusieurs profils de comptes, avec des profils pour les demandes de transport, et un profil général permettant de visualiser l'ensemble des comptes.

## B. DEFILLANCE DE L'OUTIL

En cas de dysfonctionnement de l'outil et quelle qu'en soit la cause, le titulaire s'engage à mettre en œuvre une procédure permettant de fonctionner en mode dégradé, afin d'assurer la continuité de gestion des demandes de transport.

Il détaille cette procédure dans son offre. Cette procédure permet au minimum d'accéder aux services du titulaire via une plateforme téléphonique (numéro d'appel non surtaxé), sur la plage horaire d'ouverture du titulaire, et de recevoir les demandes de transport par e-mail.

Il s'engage également sur un délai exprimé en heure ouvrée de réactivation du service en cas d'indisponibilité du fait de sa seule responsabilité ou de celle d'un de ses sous-traitants ou fournisseurs.

Dès qu'il en a connaissance, le titulaire informe les utilisateurs des périodes d'indisponibilité, de la cause et des procédures de substitution.

## IV. GESTION DES DEMANDES DE TRANSPORT DES LOTS 1 A 2

### A. TRANSPORTS PROGRAMMES REGULIERS POUR LE LOT 1

S'entendent par transports réguliers programmés, les navettes quotidiennes entre les différents lieux de collecte et de livraison définis pour chaque établissement.

Le prestataire ne peut modifier de façon unilatérale les horaires ou les circuits.

Les volumes transportés peuvent être modifiés (à la hausse ou à la baisse).

Les horaires indiqués pour les collectes pourront évoluer pendant la durée du marché sans qu'il soit nécessaire d'acter ces changements par une modification au marché, sauf si un horaire prévu en journée passe en horaire de nuit et inversement.

Pendant l'exécution du marché, le Titulaire pourra proposer une organisation des transports sous la forme d'une tournée (circuit réalisé par le Titulaire auprès de certains établissements afin d'assurer une liaison avec le laboratoire du CH du Mans) sous réserve de respecter les délais pré-analytiques qui seront transmis par la laboratoire du CH du Mans. La mise en place d'une tournée fera l'objet d'une modification via la clause de réexamen.

Le titulaire doit appliquer au minimum les délais d'acheminement mentionnés dans [l'annexe n°1 du CCTP](#).

Des délais inférieurs peuvent être proposés dans l'offre. Ils seront précisés sur [l'annexe financière](#) et ils deviendront alors contractuels en cas d'attribution.

Le non-respect du délai d'acheminement pourra entraîner l'application des pénalités mentionnées au C.C.A.P.

[L'annexe 1 du CCTP](#) précise les lieux de collecte et de livraison pour chaque établissement concerné.

### B. TRANSPORTS NON PROGRAMMES ET TRANSPORTS PONCTUELS URGENTS POUR LES LOTS 1 & 2

Les transports non programmés pourront être demandés **24 heures sur 24 et 7 jours sur 7**.

Il pourra s'agir de transports d'urgence relative ou d'urgence vitale.

La demande de transport pourra être faite sur simple appel téléphonique, suivi d'un envoi par fax ou mail du « bon de transport » ou sur le portail du Titulaire. En cas d'impossibilité matérielle de transmission par fax ou par mail de la demande, une régularisation sera adressée au prestataire dans les 48 h.

L'heure d'appel et l'heure d'arrivée souhaitées sont précisées lors de l'appel téléphonique et sur le bon de transport qui devra comporter la mention : « urgence »

Toute demande de transport notamment en urgence devra être assurée par le prestataire.

Le titulaire devra mutualiser au maximum ces transports à la demande et réaliser le transport **dans les meilleurs délais en accord avec le demandeur**. Il devra expliquer dans le mémoire technique l'organisation mise en place pour la rationalisation des transports.

## **V. SUIVI DES EXPEDITIONS DES LOTS 1 A 2**

### **A. TRACABILITE**

Les modalités de ce suivi devront être fournies (tracking par internet, mails, logiciel, et autres...), et cela pour toutes les étapes intermédiaires du transport, et des éventuels incidents.

Chaque étape du transport, et éventuel incident, doit faire l'objet d'une notification par mail ou téléphone au demandeur de transport, et à l'expéditeur ou destinataire.

À défaut, d'un outil des demandes de transports, gestion et de suivi des expéditions, le mémoire technique décrit précisément la procédure de suivi des expéditions.

### **B. TEMPERATURE**

Le mémoire technique du titulaire détaille les modalités de suivi de la température des colis qu'il propose.

### **C. COMMUNICATION DES INCIDENTS**

Quel que soit le motif risquant d'empêcher la bonne exécution de la prestation, le titulaire informe sans délai le destinataire et l'expéditeur par tout moyen (téléphone, e-mail, sms, le dépôt d'un avis de passage...) afin d'obtenir de nouvelles instructions de livraison.

Il prévoit une procédure de gestion des réclamations en cas de non résolution de l'anomalie par le service assistance.

Les délais de traitement et les modalités de ce dispositif figurent au mémoire technique du titulaire.

### **D. INFORMATIONS APRES LIVRAISON**

Suite à la réception du colis, les informations de livraison sont consultables sous une référence unique comprenant :

- L'ensemble des informations de la demande de transport
- Les informations de traçabilité (Tracking)
- Le relevé de température
- Le bon d'enlèvement et de livraison

## **VI. CONDITIONNEMENT DES LOTS 1 à 2**

### **A. EXIGENCES DE CONDITIONNEMENT**

#### **a. EMBALLAGES DES PRODUITS TRANSPORTES**

##### **▪ Pour le transport des produits pharmaceutiques**

Soit le prestataire fournit les emballages pour transporter aux températures requises ou avec des équipements qualifiés, dans ce cas l'établissement doit avoir accès aux dossiers de qualifications (qualification pour chaque type de produit et pour les durées de transport concernées).

Soit le prestataire ne fournit pas les emballages et l'expéditeur colisera alors les produits avec ses propres dispositifs de conservation et de transport.

▪ **Pour le transport des prélèvements biologiques, cellules et tissus**

Les prélèvements biologiques, cellules et tissus correspondent aux:

- excréta, sécrétions, sang, liquides tissulaires,...
- états frais et extemporanés des échantillons de tissus

La réalisation du colis (emballages primaires et secondaires) contenant les produits relève de la responsabilité de l'expéditeur.

Les emballages doivent être conformes à la réglementation en vigueur.

**Le conditionnement extérieur** (emballage tertiaire) servant à l'acheminement du produit est fonction du mode et des conditions de transport.

Il est **fourni par le prestataire** et est composé de matériaux adéquats pour protéger le produit des chocs, des risques d'écrasement, des changements de température et autres incidents qui peuvent se produire pendant l'acheminement du produit.

Il doit garantir que le contenu ne se répande pas, en cas de rupture du récipient.

Les colis réalisés peuvent être munis d'un témoin de fermeture permettant de détecter une éventuelle ouverture au cours du transport.

**L'ensemble des 3 emballages doit respecter les prescriptions de la disposition P650 de l'ADR.**

▪ **Pour le transport des cellules et tissus dans le formol**

Les pièces anatomiques sont fixées dans le formol et sont transportées dans une boîte rigide avec un absorbant enveloppées d'un sac étanche.

Le Titulaire doit obligatoirement utiliser un emballage rigide suffisamment robuste et dont un côté au moins mesure au minimum 100 mm / 100 mm.

▪ **Pour le transport des Produits Sanguins Labiles (PSL),**

La réalisation du colis (emballages primaires) contenant les produits relève de la responsabilité de l'expéditeur.

Les emballages doivent être conformes à la réglementation en vigueur (Décision du 10 mars 2020 définissant les principes de bonnes pratiques prévus à l'article L.1222-12 du code de la santé publique (ligne directrice relative au transport des PSL).

- **Soit le prestataire peut transporter aux températures requises ou avec des équipements qualifiés, auquel cas l'EFS doit avoir accès aux dossiers de qualifications (qualification pour chaque type de produit et pour les durées de transport concernées).**
- **Soit le prestataire ne fournit pas les emballages et l'EFS colisera alors les PSL avec ses propres emballages.**  
**L'EFS exigera les dossiers de qualification des emballages si les emballages sont fournis par le prestataire.**

**En ce qui concerne les dépôts de PSL** (Pôle santé Sarthe et Loir et Centre Hospitalier de La Ferté-Bernard), c'est l'EFS qui fournit ses propres containers, les eutectiques et les sondes de température pour les produits du dépôt d'urgence.

Pour les délivrances nominatives, le prestataire pourra utiliser ses containers s'il en a, qualifiés par l'EFS.

Le Titulaire précise dans son Mémoire Technique s'il fournit ou non les emballages pour le transport des PSL. Le cas échéant, il fournit la documentation technique permettant à l'EFS de vérifier si l'emballage est conforme aux exigences.

Les colis et tous les documents associés doivent être remis en mains propres au personnel du service destinataire. L'emballage utilisé pour le transport doit être spécifiquement destiné aux produits. Il doit être un isolant thermique, de taille adaptée au volume à transporter (produits, matières absorbantes, eutectiques, matériels de calage), aux délais de transport et conforme aux spécifications éventuelles du transporteur.

Les conteneurs doivent être maintenus clos pendant toute la durée du transport.

Les conteneurs du prestataire devront :

- Être validés conformément à la réglementation pour les différents produits transportés (en quantité et qualité) ;
- Être maintenus dans de bonnes conditions de propreté et d'hygiène ;
- Être loin de toute source de chaleur et ne pas être exposés aux rayons solaires ;
- Être identifiés comme transportant des produits sanguins et/ou des prélèvements de laboratoires et réservés à ce seul usage (plus pictogramme),

Les colis doivent être accompagnés de documents afférents au transport remis à la personne effectuant le transport en même temps que les colis : bordereau d'expédition précisant le type de produits transportés et lettre de voiture destinée à l'expéditeur, au transporteur et au destinataire. Sur les documents figurent le lieu de l'expédition, la date et l'heure de l'enlèvement, le lieu de livraison, la date et l'heure de livraison ainsi que le nombre de colis transportés.

Un kit composé de gants, sacs poubelle résistants, du papier absorbant, un détergent/désinfectant en cas de fuite constatée à l'extérieur du conteneur, doit être prévu dans le véhicule.

#### ▪ **Pour le transport des Produits Pharmaceutiques**

Chaque colis sera étiqueté par l'expéditeur.

Le transport des produits pharmaceutiques doit s'effectuer dans de bonnes conditions d'hygiène et de propreté. Il doit garantir :

- la bonne conservation du produit (loin d'une source de chaleur, pas de conservation réfrigérée ou congelée si non demandée.)
- l'intégrité des produits. Les contenants de transport fournis par l'expéditeur ne doivent pas subir de vibrations, de pression ou de choc.

#### **Les scellés ne doivent pas être rompus.**

Selon les produits pharmaceutiques à transporter et les dispositifs de transport fournis par l'expéditeur, le prestataire devra être en mesure de transporter les colis à des températures comprises entre :

- + 2 et + 8°C
- + 15 à + 25 °C (idéalement autour de +20°C)
- ≤ - 18°C

Les consignes relatives aux modalités de conservation des produits transportés seront spécifiées au prestataire par l'expéditeur.

- Pour le transport des produits à conserver entre +2°C et +8 °C au départ des établissements: le contenant isotherme dédié au transport des produits pharmaceutiques thermosensibles sera fourni et préparé par la pharmacie de l'établissement. Il contiendra des plaques eutectiques et éventuellement un dispositif d'enregistrement. Le contenant doit être stocké pendant le transport dans une enceinte à température ambiante contrôlée, idéalement autour de +18 à +20°C.
- Pour le transport des produits à conserver entre +2°C et +8 °C à destination de l'établissement et uniquement dans le cas où l'expéditeur ne colise pas le produit à transporter dans un emballage permettant la conservation pendant toute la durée du

transport entre les 2 sites, Il est demandé au prestataire de transporter les produits confiés aux températures requises ou avec des équipements qualifiés permettant la conservation du produit et d'éviter toute rupture de la chaîne du froid. L'établissement doit avoir accès aux dossiers de qualifications.

- Pour le transport des produits pharmaceutiques devant être maintenu entre + 15 à + 25 °C (idéalement autour de +20°C) et  $\leq - 18^{\circ}\text{C}$ , le prestataire devra être mesure de transporter les produits aux températures requises ou avec des équipements qualifiés permettant la conservation du produit et d'éviter toute rupture de la chaîne du froid. L'établissement doit avoir accès aux dossiers de qualifications.

## **b. LES CONTENANTS EXTERIEURS**

Les contenants extérieurs devront être étanches.

Les contenants extérieurs doivent être propres afin d'éviter de souiller les autres emballages et les véhicules.

Pour le transport sous température dirigée, il sera attendu un contenant limitant la déperdition thermique (de type insert isotherme, glacière, ...) qui devront être utilisés pour stabiliser la température de tous les produits et échantillons durant le transport.

Les contenants isothermes autonomes devront avoir la norme NF S99-700.

Les contenants tertiaires réutilisables doivent faire l'objet de modes opératoires de nettoyages et de désinfections. Un certificat garantissant leur nettoyage pourra être fourni sur demande.

L'offre technique du titulaire, devra détailler les conditions de décontamination de ceux-ci entre deux utilisations.

## **c. ETIQUETAGE**

Chaque colis confectionné doit être correctement marqué, étiqueté et accompagné des documents de transport imposés par la réglementation en vigueur.

### **- Spécificités pour les transports d'échantillons biologiques :**

Chaque colis sera correctement identifié par l'expéditeur pour faciliter son intervention avec les indications suivantes :

- Nom et adresse et coordonnées téléphoniques de l'expéditeur
- Nom et adresse et coordonnées téléphoniques du destinataire
- Les indications sur les températures de transport à respecter.

### **- Spécificités pour les transports de produits sanguins :**

Chaque colis sera correctement étiqueté par l'expéditeur pour faciliter son intervention avec les indications suivantes :

- Nom et coordonnées exactes (adresse, coordonnées téléphoniques et de télécopie) de l'expéditeur
- Nom et coordonnées exactes (adresse, coordonnées téléphoniques et de télécopie) du destinataire
- Les indications sur les températures de transport à respecter.
- Les mentions : « transfusion : produit sanguin » « à préserver des chocs physiques ou thermiques » « en cas d'accident ou d'incident durant le transport, prévenir immédiatement l'expéditeur »
- La nature du récipient : « tubes », « poches » ou « paillettes » et de leur nombre
- Éventuellement, la conduite à tenir à réception (exemple : « dès réception transférer les produits à + 4 °C ) ;
- Éventuellement, la conduite à tenir pendant l'acheminement (températures, durée de transport à ne pas dépasser...).

- La nature du danger présenté par les produits transportés ainsi que les mesures de sécurité à prendre pour y faire face.

Sur le colis sont apposés les logos spécifiques aux réipients et matières transportées (réipients fragiles, tubes en verre, matières liquides...).

## **B. SYSTEME DE MAINTIEN DE LA TEMPERATURE DIRIGEE**

Le contenu des colis doit être maintenu à la température commandée de l'enlèvement jusqu'à la livraison. Le système de maintien de la température dirigée, peut s'effectuer par véhicule sec avec dispositif de température dirigé inséré dans le colis.

Le titulaire peut également présenter en complément ou en substitution pour certaines ou la totalité des gammes de température, un système de maintien de la température dirigée intégré dans les véhicules.

### **a. DISPOSITIF DE TEMPERATURE DIRIGEE**

Le dispositif de température dirigée doit permettre le maintien de la température au-delà du délai contractuel de livraison, afin de garantir un éventuel incident. Il peut s'agir :

- Accumulateur de froid / chaud (plaques eutectiques ; gelpack...) : Il sera attendu un dispositif de qualité, et remplacé si nécessaire dans le cas où l'autonomie arrive à expiration.

### **b. VEHICULE A TEMPERATURE DIRIGEE**

En cas d'utilisation d'un véhicule à température dirigée, les colis sont mis en chambre froide immédiatement après rupture de charge dans un délai et des modalités permettant aucune rupture de la température.

Si le titulaire utilise un système avec véhicule réfrigéré, le mémoire du titulaire devra préciser les modalités d'exécution, et s'engager sur un délai maximum de rupture de charge.

### **c. SONDE DE TEMPERATURE**

Le titulaire fournit pour chaque transport de prélèvements biologiques, un dispositif de mesure de température en continu et sur demande du demandeur de transport pour les autres produits.

Il sera apprécié une sonde avec système d'alarme et de secours permettant de garantir la continuité de la température requise.

**Le Titulaire transmet l'édition des valeurs de température enregistrées pour chaque course. Les relevés de températures doivent être transmis au Laboratoire et à la Pharmacie du centre Hospitalier du Mans et aux autres établissements concernés qui réalisent la demande de transport, soit sur le Portail mis à disposition par le Titulaire soit par email chaque jour.**

**Les relevés sont archivés durant au moins 18 mois par le Titulaire.**

En cas de dépassement de la température requise en cours de transport le titulaire doit prévenir lors du dépôt, l'agent en charge de la réception des prélèvements ou des médicaments.

Le non-respect des températures exigées pour le transport, suite à un dysfonctionnement de la régulation ou à une erreur de manipulation imputable au titulaire, relève de la responsabilité du titulaire qui encourt les pénalités mentionnées au C.C.A.P.

#### **d. QUALIFICATION INITIALE ET PERIODIQUE DES DISPOSITIFS DE MESURE DE TEMPERATURE**

Le Titulaire s'engage à ce que chaque dispositif ait fait l'objet d'une qualification initiale, puis périodique :

- Homogénéité thermique des enceintes par mesure aux extrémités des zones de stockage et au centre, respectant les températures définies précédemment ;
- Régulation thermique respectant les valeurs définies tant en mode automate qu'en mode secteur, en dehors des périodes normales de dégivrage automatique ;
- Déclenchement des alarmes selon les valeurs seuils définies ;

**Le Titulaire s'engage à réaliser l'étalonnage régulier des sondes assurant la régulation des enceintes et un étalonnage annuel des sondes de surveillance de températures.**

Chaque qualification fait l'objet d'un rapport détaillé remis par le Titulaire au laboratoire du Centre Hospitalier du Mans ainsi qu'aux établissements hospitaliers qui en font la demande.

Chaque expéditeur et destinataire se réserve la possibilité de procéder à une vérification de la qualification réalisée par son service technique à tout moment.

Une nouvelle qualification sera effectuée après toute modification de structure ou intervention majeure sur le système de maintien de la température à l'intérieur de chaque enceinte, ou après toute anomalie majeure révélée.

#### **e. VEHICULE**

Les véhicules utilisés doivent correspondre aux prescriptions à la décision du 10 mars 2020 définissant les principes de bonnes pratiques prévus à l'article L.1222-12 du code de la santé publique (ligne directrice relative au transport des PSL).

**Le véhicule doit comporter une signalétique extérieure (sur carrosserie) conforme à la réglementation.**

L'aménagement intérieur des véhicules doit idéalement comporter une séparation entre la zone de chargement des Produits Biologiques et l'habitacle. L'utilisation du bois est exclue.

Les véhicules doivent être équipés au minimum d'un système de climatisation assurant le maintien d'une température comprise entre +20°C et +25°C à l'intérieur de la zone de chargement des Produits Biologiques.

Des systèmes d'arrimage et de calage des colis doivent être installés afin de permettre leur immobilisation dans la zone de chargement des Produits Biologiques.

Les portes d'accès à la zone de chargement des Produits Biologiques doivent pouvoir être fermées à clé afin de se prémunir contre tout vol lorsque le véhicule est laissé seul le temps d'une livraison.

En cas de panne du véhicule de transport, le titulaire active un dispositif de secours pour qu'un véhicule de remplacement intervienne sans rupture de la température des colis transportés.

L'organisation mise en place pour pallier les dysfonctionnements liés aux pannes de véhicule est détaillée dans le mémoire technique du titulaire.

**A l'exception du personnel de bord, il est interdit de transporter des passagers lors des tournées.**

Les colis ne devront pas être emballés avec des **colis issus de l'e-commerce** et autres **marchandises**.

## **VII. ORGANISATION ET DESCRIPTION DU TRANSPORT**

Pour le **lot 1**, il s'agit principalement du transport routier de prélèvements de biologie, de produits sanguins labiles, de produits pharmaceutiques, documents administratifs et autres produits divers pour les établissements du GHT 72.

Pour le **lot 2**, il s'agit du transport routier urgent des prélèvements de biologie ou de produits pharmaceutiques entre différents établissements de santé et le Laboratoire ou la Pharmacie du Centre Hospitalier du Mans et réciproquement.

Pour chaque lot, les **points d'enlèvement** sont définis à [l'annexe 1 du CCTP](#).

**L'organisation des Tournées est de la responsabilité du Titulaire, il devra respecter le délai d'acheminement précisé à l'annexe 1 du CCTP.**

**L'organisation définitive** pour être précisée lors d'une réunion de mise en place du marché et elle pourra être modifiée en cours d'exécution du marché.

### **A. BON DE TRANSPORT**

Un bon de transport est signé par l'expéditeur et le destinataire.

L'expéditeur / destinataire signale sur le bon de transport toute remarque qu'il juge utile.

Chacune des parties en garde un exemplaire.

Le titulaire mentionne sur le bordereau de transport **le jour et l'heure** à laquelle les produits ont été livrés.

Le Titulaire s'engage à utiliser des lettres de transports conformes et qui précisent si les échantillons sont soumis partiellement ou non à l'ADR :

- Echantillons sous UN3373 : la désignation de transport doit être indiquée selon le chapitre 2.2.62.1.4.2 par les termes « matière biologique, catégorie B » et « transport selon la disposition spéciale 319 » permettant l'exemption partielle de l'ADR.
- Echantillons de sang et produits sanguins labiles en vue de la transfusion : la désignation de transport doit être indiquée selon le chapitre 2.62.1.5.7 et « transport non soumis ADR » permettant l'exemption totale de l'ADR.
- Echantillons de tissus humains dans le formol : la désignation de transport doit être indiquée selon le chapitre 2.2.62.1.5.8 et « transport non soumis ADR » permettant l'exemption totale de l'ADR.

Afin d'assurer la traçabilité, à chaque dépôt au Laboratoire ou à la Pharmacie du Centre Hospitalier du Mans, le titulaire émargera son heure de dépôt sur le bon de transport dématérialisé ou sous format papier qu'il remettra ou enverra au Laboratoire ou à la Pharmacie.

## **VIII. DISPOSITIONS COMMUNES AUX LOTS 1 A 4**

### **A. ENGAGEMENTS DU TITULAIRE**

Le prestataire s'engage à acheminer les PSL, les échantillons biologiques, les produits pharmaceutiques et les documents qui lui seront confiés d'un point d'enlèvement qui lui sera précisé, afin d'en effectuer la livraison à un point de livraison qui lui sera indiqué sur le bon de transport.

Il s'engage à effectuer cette prestation en respectant :

- Les délais prescrits (urgence, urgence vitale)
- Les règles de transport liées aux bonnes pratiques réglementaires s'appliquant aux produits transportés.
- Les règles du code de la route

Il s'engage notamment :

- A employer du personnel formé et sensibilisé aux produits transportés, L'attestation de formation est à fournir à l'établissement. Si du personnel est recruté pendant l'exécution du contrat, il devra être formé et l'attestation transmise aux établissements concernés.
- A fournir à son personnel des vêtements professionnels permettant d'être identifié au sein de l'établissement.
- A informer le médecin du travail de la nature des risques encourus par son personnel du fait du transport de ces produits.
- A remettre à son personnel les consignes écrites des mesures à prendre en cas d'accident.
- A ce qu'aucun colis ne soit ouvert par lui ou ses préposés à partir de l'acceptation au transport jusqu'à la remise du ou des colis au destinataire. Seul le personnel de l'établissement destinataire est habilité à ouvrir l'emballage extérieur pour décharger les produits et procéder à la lecture ou/et l'enregistrement des températures.
- A respecter les règles de bonnes pratiques concernant l'hygiène et la sécurité du transport (notamment condition de transport et de maintien des températures ...)
- A procéder quotidiennement au nettoyage et à la désinfection des véhicules et matériels utilisés et à en apporter la preuve lors d'un contrôle.
- A respecter les instructions qui lui sont transmises par les services demandeurs.
- A disposer de toutes les autorisations réglementaires nécessaires
- A procéder à l'entretien et aux réparations des matériels et équipements afin de garantir la qualité et la bonne conservation des produits transportés.
- A mettre en place une solution de secours si un problème survenait lors d'un transport en urgence (accident de voiture de nuit avec le conducteur de garde)
- A mettre en place des solutions de remplacement en cas de grève de son personnel, de panne de véhicule et de dysfonctionnement de son système de traçabilité des températures.
- A respecter les recommandations conformes à la norme 15189 concernant l'accréditation des laboratoires par le COFRAC.
- A utiliser des lettres de transports conformes et qui précise si les échantillons sont soumis partiellement ou non à l'ADR.
- A ne pas divulguer les informations et documents de quelque nature que ce soit qu'il aurait pu recueillir, obtenir ou dont il aurait pu avoir connaissance au cours de l'exécution du présent marché.

Le titulaire se porte garant du respect du secret par ses préposés ou toute personne dont il a la responsabilité.

Le titulaire du marché est responsable dès la prise en charge de l'exécution du transport et des conditions réglementaires de conservation des échantillons (accidents / incidents, non - respect des températures contrôlées du fait de son personnel et tous dommages causés aux produits entraînant des pertes partielles ou totales)

Il devra signaler tout dommage subi par les échantillons dans les meilleurs délais aux référents de chaque établissement concerné, dont les coordonnées seront communiquées lors de la réunion de mise en place du marché. Le titulaire garantit les dommages matériels et immatériels en cas de pertes ou avaries.

Le titulaire n'empruntera en aucun cas le réseau autoroutier, sauf à la demande du Centre Hospitalier en cas d'urgence vitale. Cette demande sera alors précisée sur le « bon de commande d'un transport ».

## **B. CONTINUITE DE SERVICE**

Il incombe au titulaire de prendre, en cas de retard prévu ou prévisible pour l'enlèvement des produits sur le site d'enlèvement, toutes mesures utiles pour prévenir les sites.

Le titulaire doit communiquer les noms d'une ou deux personnes qui peuvent être contactées immédiatement en cas de retard ou de toute autres difficulté dans le cadre de l'exécution des prestations objets du présent marché.

L'offre du titulaire comprend également son PCA (Plan de Continuité d'Activité). En cas d'arrêt de travail pour fait de grève précédée ou non d'un préavis de la part de ses salariés, le titulaire est tenu d'exécuter intégralement les prestations prévues au marché afin de ne pas perturber la continuité du service public. À cet effet, il prend à ses frais toutes les dispositions nécessaires pour assurer la continuité du service et les soumet préalablement à l'agrément de la Direction Territoriale des Achat.

L'hypothèse d'un accident de la route ou d'un retard de livraison, de même que la casse, la perte, le vol ou la fuite, d'un PSL sera évoquée dans le mémoire technique des candidats, avec leur procédure et la conduite à tenir de leur personnel dans ce cas-là.

Dans ces hypothèses, il appartiendra au titulaire du marché de prévenir immédiatement l'établissement demandeur du transport pour que celui-ci s'organise en fonction du critère d'urgence ; il devra mettre à sa disposition un nouveau véhicule permettant l'acheminement sans que cela entraîne un surcoût pour ledit établissement.

Toute solution de dépannage envisagée devra répondre aux exigences en matière d'habilitation. Si le titulaire a recours à une autre société de transport, il devra en informer sans délai les services demandeurs.

En dernier recours, pour faire face à un transport urgent et si le titulaire n'est pas en mesure d'assurer ce transport demandé dans un délai compatible avec le degré d'urgence du transport, les établissements se réservent le droit de faire assurer le transport par un transporteur agréé concurrent. Dans ce cas, le surcoût éventuel occasionné sera à la charge du prestataire du marché.

## **C. OBLIGATION DE RESULTAT**

Le titulaire est tenu de mettre en œuvre, dans le cadre des missions qui lui sont confiées, tous les procédés et moyens lui permettant de réaliser les prestations conformément aux spécifications du cahier des charges. Pour les prestations qui lui incombent, le titulaire doit strictement respecter les délais, les coûts et les niveaux de qualité prévus dans les documents contractuels régissant le marché.

Les prestations doivent être conformes aux prescriptions de l'ensemble des normes homologuées ou à toute norme européenne équivalente. Cette disposition vaut non seulement pour les normes en vigueur au jour de la passation du marché mais également pour toutes les nouvelles normes qui deviendraient effectives en cours d'exécution du marché.

En conséquence il lui appartient notamment :

- de mettre en place les moyens et les effectifs nécessaires à la réalisation des prestations dans les délais contractuels et aux températures commandées et d'en assurer la continuité sauf cas ne relevant pas de sa responsabilité (cas de force majeure ou du fait du l'établissement) ;
- d'assurer la qualité, la traçabilité, la confidentialité et la sécurité des envois qui lui sont confiés.

## **D. AUDIT ET CONTROLE**

Les établissements se réservent la possibilité de procéder à des audits chez le titulaire ou en tout endroit qu'il jugerait opportun pour vérifier la conformité des conditions de transport, notamment le respect des températures de transport énoncées par le présent CCTP ainsi que par les « Bonnes pratiques de transport ». Le titulaire recevra un courriel l'information de cet audit au moins 7 jours avant la date de ce contrôle. Il devra répondre favorablement à cette convocation.

Des contrôles inopinés pourront également être déclenchés à tout moment.

## **E. COMITE DE PILOTAGE EN DEPLOIEMENT**

### ***REUNION INITIALE***

Dès la notification de l'accord cadre, une réunion de lancement est organisée entre le service achat du Centre Hospitalier du Mans et le titulaire pour la planification d'un plan de déploiement et la mise en place de la clause sociale.

Suite à cette réunion, le titulaire retransmet dans les **72h** au service achat ce plan sous forme écrite, qui est soumis à validation du Centre Hospitalier du Mans.

Le titulaire réalise l'ouverture en masse des comptes clients et la création des comptes utilisateurs des demandeurs de transport des établissements concernés à partir des informations recueillies auprès de chaque établissement.

La liste et les coordonnées des sites ainsi que les volumes transportés pouvant évoluer au cours de l'exécution de l'accord-cadre, elles sont fournies à titre indicatifs.

À l'issue du déploiement initial, les ouvertures de nouveaux comptes clients et de comptes utilisateurs sont réalisées au fil de l'eau par le titulaire dans le délai contractuel figurant dans son offre.

## **F. COMITE DE PILOTAGE EN EXECUTION**

Le comité de pilotage est composé de représentants des établissements de santé et du titulaire.

La fréquence de la réunion de ce comité sera par principe annuelle, mais si besoin elle pourra être trimestrielle ou mensuelle.

Cette fréquence pourra être modifiée à tout moment lors de l'exécution selon les besoins des établissements de santé.

Ces réunions ont pour objectif de dresser le bilan de la période écoulée et de déterminer les objectifs de progrès pour la période suivante. Le comité de pilotage a pour mission, notamment :

- De contrôler la qualité des prestations exécutées par le titulaire ;
- De décider de plans de correction et d'amélioration ;
- De suivre l'avancement des projets ;
- De préconiser des évolutions du périmètre.

Le titulaire communique à cette occasion les trois typologies de données, relatives à l'exécution de l'accord-cadre :

### ***LE REPORTING :***

Le reporting est remis sous la forme d'un tableau, et fait notamment état du suivi des incidents en cours en indiquant les éléments généraux des demandes de transport (délais ; températures...), et la liste des incidents.

### ***LE RAPPORT D'ACTIVITE :***

Le rapport d'activité s'appuie sur le reporting, et est envoyé sous la forme d'un document de présentation avec un état statistiques

**INDICATEUR DE QUALITE :**

Les indicateurs de suivi de la qualité de service sont :

Indicateur :	Objet :	Définition :	Taux Minimum :
Indicateur n°1 :	Enlèvement et Livraison	Taux de colis enlevés ou livrés dans le respect de la plage contractuelle sans report d'enlèvement ou de livraison par la faute du titulaire	Renseigné par le titulaire
Indicateur n°2 :	Gestion des réclamations	Taux de réclamations traitées dans le délai contractuel.	Renseigné par le titulaire

Les modalités de mesure de ces indicateurs sont décrites par le titulaire dans son mémoire technique.

Ces réunions donnent lieu à l'établissement d'un compte rendu rédigé par le titulaire, transmis au service achat sous 15 jours après la réunion. Il est validé par le Centre Hospitalier sous 15 jours après la réception du compte-rendu. Le silence des participants vaut acceptation du compte-rendu.

**G. CONTACT DU CENTRE HOSPITALIER DU MANS**

En fonction des lots, le titulaire prendra contact auprès des personnes concernées, à savoir :

Lots	Nom	Service	☎
Lot 1	Aurélie MARLIER Cadre Supérieure de Santé	Pôle Biologie et Pathologie	02 44 71 02 00
	Céline VOGEL Cadre de santé	Pôle Gestion des Produits de Soins	02 43 43 29 29   DECT 37 239
	Hélène PERRIER Pharmacienne, Cheffe de pôle		02 43 43 24 35
Lot 2	Aurélie MARLIER Cadre Supérieure de Santé	Pôle Biologie et Pathologie	02 44 71 02 00
	Sophie MATHIEU-BOLIVARD Cadre de santé	Pôle Gestion des Produits de Soins	02 43 43 29 29   DECT 37 061
	Hélène PERRIER Pharmacienne, Cheffe de pôle		02 43 43 24 35
Lot 3	Jean-François PLUMAIL Cadre de Santé	Coordination Hospitalière des Dons d'Organes et de Tissus	02 43 43 28 43
Lot 4	Lucie GODREAU Pharmacienne	Pôle Gestion des Produits de Soins Secteurs stérilisation et dispositifs médicaux	02 43 43 43 76

## IX. SPECIFICITES DU LOT 1

L'annexe 1 du CCTP précise l'ensemble des transports pour chaque établissement et elle renseigne sur les points suivants :

- Classification produits
- Lieu d'enlèvement
- Lieu de livraison
- Donneur d'ordre du transport
- Températures de transport de colis à respecter
- Délai
- Planifié
- à la demande
- Volume indicatif
- Dimensions, conditionnement, fragilité
- Fourniture de l'emballage
- Outil informatique de gestion de traçabilité de transport
- Particularités

### A. Pôle Santé Sarthe et Loir

La prestation est soumise à la démarche qualité au sein du Pôle Santé Sarthe et Loir, en lien avec les obligations réglementaires découlant de l'arrêté du 30 octobre 2007 relatif aux conditions d'autorisation des dépôts de sang pris en application des articles R.1221-20-1 et R. 1221-20-3 du code de la santé publique, ainsi que de l'arrêté du 30 octobre 2007 fixant le modèle type de convention entre un établissement de santé et l'établissement de transfusion sanguine référent pour l'établissement d'un dépôt de sang.

Des fiches d'événements indésirables, permettant d'enregistrer les dysfonctionnements constatés par le prestataire, seront disponibles sur le site du Pôle Santé Sarthe et Loir, au niveau du dépôt de sang.

#### a. APPROVISIONNEMENT DEPOT DE SANG (transports programmés)

Il s'agit de l'approvisionnement de la banque de sang, le jeudi toutes les 2 semaines, de Produits Sanguins Labiles entre l'EFS le Mans et le PSSSL, avec retour à l'EFS des caisses de transport et des poches non-utilisées.

Il existe une procédure concernant l'approvisionnement de la réserve d'urgence.

La réserve d'urgence de **Concentrés de Globules Rouges (CGR)** est renouvelée **toutes les deux semaines**.

La réserve d'urgence de **Plasmas Frais Congelés (PFC)** est renouvelée **tous les trois mois**.

A chaque renouvellement de dépôt, le transporteur s'assure de l'enlèvement du (des) container(s) à l'EFS pour acheminer le dépôt du PSSSL et le retour des PSL mis en dépôt précédemment. Le conditionnement est réalisé avec le container ayant servi au transport aller.

Le transporteur :

- Reprend les PSL en stock.
- Complète : Le « document de reprise des PSL d'un dépôt d'urgence » : lieu, date et nombre de PSL avec visa du responsable du dépôt
- Signe l'ordre de transport
- Remet un « bordereau de transport EFS »

#### b. TRANSPORTS NON PROGRAMMES

Le titulaire sera contacté par téléphone et devra mettre en place la prestation dans les plus brefs délais. La demande de transport sera confirmée par fax ou par mail.

Il pourra s'agir :

- **D'une prestation urgente pour un transport particulier** à réaliser dans le délai le plus court possible.

Les transports confiés au prestataire sont :

- Les transports de **produits sanguins labiles (PSL)** depuis l'établissement français du sang des Pays de la Loire, site du centre de transfusion sanguine référent situé dans la ville du Mans ;
- Les transports de **prélèvements de biologie médicale** entre le Pôle Santé Sarthe et Loir et les établissements ou laboratoires extérieurs ;
- Les transports de **prélèvements d'anatomie et cytologie pathologiques (ANAPATH)** entre le Pôle Santé Sarthe et Loir et les établissements ou laboratoires extérieurs.
- Les transports de **produits pharmaceutiques (dont cytotoxiques)**
- **Horaires transports non programmés**

Les horaires de départ sont :

- Les jours ouvrables en semaine : entre 15h00 et 10h30 le lendemain matin (à titre exceptionnel entre 8h00 et 15h00 si indisponibilité du coursier PSSSL)
- Le weekend : du samedi 10h30 au lundi 8h00.
- Les jours fériés : la veille de 15h00 au lendemain 10h30.

#### c. **Transports des produits pharmaceutiques** (non programmés)

Il s'agit d'organiser le transport de produits pharmaceutiques à la demande de la pharmacie à usage intérieur (PUI) du PSSSL:

- Soit à destination des sites distants du PSSSL, d'établissements de santé du GHT 72 ou vers des entités extérieures (Officines, autres établissement de santé publics ou privés...).
- Soit des sites distants du PSSSL, d'établissements de santé du GHT 72 ou d'entités extérieures (Officines, autres établissement de santé publics ou privés, grossiste...) à destination de la PUI du PSSSL.

Les sites potentiels (liste non exhaustive) :

- EHPAD, sites de Sablé-sur-Sarthe et de la Flèche;
- Foyer de vie (Sablé sur Sarthe) ;
- Pharmacie à usage intérieur du Centre Hospitalier du Mans
- Pharmacie à usage intérieur du CHU d'Angers ;
- Officines de Sablé sur Sarthe ou de La Flèche
- Grossiste répartiteur, OCP à Durtal

#### • **Transport : conditions et suivi**

Chaque colis sera étiqueté par l'expéditeur.

Le transport des produits pharmaceutiques doit s'effectuer dans de bonnes conditions d'hygiène et de propreté. Il doit garantir :

- la bonne conservation du produit (loin d'une source de chaleur, pas de conservation réfrigérée ou congelée si non demandée.)
- l'intégrité des produits. Les contenants de transport fournis par l'expéditeur ne doivent pas subir de vibrations, de pression ou de choc.

## **Les scellés ne doivent pas être rompus.**

Selon les produits pharmaceutiques à transporter et les dispositifs de transport fournis par l'expéditeur, le prestataire devra être en mesure de transporter les colis à des températures comprises entre :

- + 2 et + 8°C
- + 15 à + 25 °C (idéalement autour de +20°C)
- ≤ - 18°C

Les consignes relatives aux modalités de conservation des produits transportés seront spécifiées au prestataire par l'expéditeur.

- Pour le transport des produits thermosensibles au départ du PSSSL : le contenant isotherme dédié au transport des produits pharmaceutiques thermosensibles sera fourni et préparé par la pharmacie du PSSSL. Il contiendra des plaques eutectiques et un dispositif d'enregistrement. Selon le contenant, il pourra être demandé au prestataire de le stocker pendant le transport dans une enceinte à température ambiante contrôlée, idéalement autour de +18°C à +20°C.
- Pour le transport des produits thermosensibles à destination du PSSSL et uniquement dans le cas où l'expéditeur ne colise pas le produit à transporter dans un emballage permettant la conservation pendant toute la durée du transport entre les 2 sites, il est demandé au prestataire de transporter les produits confiés aux températures requises ou avec des équipements qualifiés permettant la conservation du produit et d'éviter toute rupture de la chaîne du froid. Le PSSSL doit avoir accès aux dossiers de qualifications.
- Cas particulier des préparations de cytotoxiques : le prestataire devra passer à la PUI du CHSL chercher le dispositif, dédié au transport des cytotoxiques, équipé de plaques eutectiques, si besoin, et d'un dispositif d'enregistrement.

Les agents assurant le transport doivent être formés et habilités au transport de produits dangereux et toxiques. Ils devront, dans la mesure du possible, être formés et habilités par un pharmacien de la PUI du PSSSL avant de prendre leur poste. Un temps de 2h minimum est à prévoir. Le coursier du prestataire devra s'engager à respecter l'organisation retenue par le PSSSL.

Le prestataire doit détenir un kit d'urgence en cas d'exposition accidentelle ou en cas de contamination d'une surface avec un médicament cytotoxique.

### **• Délais d'acheminement**

En cas de demande urgente en produit pharmaceutique : le PSSSL souhaite que le délai entre la commande et la livraison n'excède pas 1h voire 1h30. Il ne devra en aucun cas excéder 2h.

### **• Traçabilité et livraison**

Selon le transport à effectuer et la faisabilité (possibilité matérielle de transmission de fax ou de mail en dehors des horaires d'ouverture de la PUI), la PUI du PSSSL mettra à disposition du prestataire soit :

- Une fiche de liaison à compléter par le prestataire et les établissements (expéditeur et destinataire).

Cette fiche devra être ensuite remise en main propre à la PUI du PSSSL. La fiche de liaison comporte les indications essentielles pour le transport :

- Identification de l'expéditeur
- Identification du destinataire
- Type de produit

- Température de conservation. Les températures de transport peuvent varier selon le dispositif de conservation utilisé. L'expéditeur transmettra au prestataire les consignes relatives aux températures de transport à respecter.
- Un bordereau de transport pour les préparations de cytotoxiques à compléter par le prestataire et le destinataire. Le bordereau complété par l'expéditeur devra être remis en main propre au destinataire et complété par les différentes parties.

Le prestataire doit remettre les colis au destinataire en main propre avec les documents de traçabilité sus-mentionnés.

#### **d. Transports des produits sanguins labiles : transport ponctuel**

Les produits transportés sont de quatre types :

- concentré de globules rouges,
- plaquettes,
- plasma frais non congelé,
- tubes de prélèvements de sang de patient.

##### **• Lieux de collecte et de livraison :**

Le circuit prévu relie l'Etablissement Français du Sang des Pays de la Loire, site du Mans, au dépôt de sang du Pôle Santé Sarthe et Loir, site du centre hospitalier Sarthe et Loir sur la commune du Bailleul. Les trajets pourront se faire dans les deux sens.

Le circuit le plus court entre ces deux points est privilégié par l'entreprise de transport attributaire du marché.

##### **• Délais**

Le délai d'acheminement ne doit pas excéder 2 heures entre la commande, passée par le PSSSL, et la livraison des produits sanguins labiles au PSSSL, sauf cas de force majeure dûment justifiée.

#### **e. Pour les transports de prélèvement de biologie médicale**

##### **• Nature des produits transportés**

Les produits transportés sont des échantillons biologiques (sang, urine, selles ...).

##### **• les sites potentiels de collecte**

**Les circuits prévus relient le Centre Hospitalier Sarthe et Loir et les établissements d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (EHPAD) du Pôle Santé Sarthe et Loir, sites de Sablé sur Sarthe et de la Flèche, ainsi que le foyer de vie (Sablé sur Sarthe), le FSEF (Sablé sur Sarthe), le centre de l'auto dialyse ECHO et l'EHPAD de Précigné au laboratoire du Pôle Santé Sarthe et Loir.**

De plus, à titre exceptionnel, le prestataire pourra être amené à transporter des prélèvements ainsi que des spécialités pharmaceutiques :

- au départ du Pôle Santé Sarthe et Loir (CHSL - le Bailleul) vers des laboratoires ou des pharmacies dans un rayon de 100 kilomètres ou au-delà ;

Les trajets pourront se faire dans les deux sens.

- **Délais**

Le délai d'acheminement ne doit pas excéder 2 heures entre la commande passée par le CHSL et la livraison des prélèvements de biologie médicale au site destinataire, sauf cas de force majeure dûment justifiée.

**f. Pour les transports de prélèvements d'anatomie et cytologie pathologiques**

- **NATURE DES PRODUITS TRANSPORTES**

A PARTIR DU BLOC OPERATOIRE :

Les produits transportés sont des pièces opératoires conditionnées dans des flacons de formol.

A partir du laboratoire de biologie médicale :

Les produits transportés sont notamment :

- des placentas,
- des produits de fausse couche (curetage),
- des frottis en milieu liquide,
- des ponctions,
- des biopsies,
- des biopsies exérèse.

Cette liste est donnée à titre indicatif. Elle n'est pas exhaustive.

- **les sites potentiels de collecte**

Les produits sont à récupérer au bloc opératoire et/ou au laboratoire de biologie médicale du CHSL, puis ils sont transportés et livrés les lundis, mercredis et vendredis dans les établissements suivants :

- Laboratoires Padilla, Fabre et Vassilia – Le Mans
- Centre Hospitalier – Le Mans
- ICO (institut de cancérologie de l'Ouest) Centre Paul Papin – Angers.

- **Suivi des températures de transport des produits**

Les températures sont précisées à [l'annexe 1 du CCTP](#).

- **Délais**

Sur appel du CHSL, le titulaire devra être en mesure de prendre en charge les produits dans un délai de 4 heures maximum.

L'acheminement des produits devra être effectué aux laboratoires destinataires le jour même de la prise en charge.

## **B. PSE n°1 à réponse obligatoire : Transports programmés de prélèvements biologiques, de produits sanguins labiles et de produits pharmaceutiques et divers documents à la demande du PSSSL (remplacement coursier PSSSL)**

Ces transports devront respecter les conditions de transports précisées à l'article dispositions communes du présent cahier des charges.

**Les prestations attendues sont décrites à l'annexe 2 du CCTP (fiche de poste coursier PSSSL).** Cette annexe détaille précisément les tournées et les horaires du lundi au vendredi de 8h à 16h (hors jours fériés).

Les lieux de collecte ou de livraison sont mentionnés précisément dans cette annexe.

A titre indicatif, les lieux actuellement identifiés sont :

- CHSL et les EHPAD, sites de Sablé-sur-Sarthe et de la Flèche;
- Foyer de vie (Sablé sur Sarthe) ;
- FSEF (Sablé sur Sarthe) ;
- l'EHPAD de Précigné ;
- Centre d'autodialyse ECHO (Sablé-sur-Sarthe) ;
- ICO Paul Papin (Angers) ;
- CHU d'Angers ;
- Laboratoire PADILLA (Le Mans) ;
- Centre Hospitalier du Mans
- l'E.F.S. (Le Mans).

La liste des lieux de collecte ou de livraison pourra évoluer à la demande du PSSSL.

Ces prestations seront planifiées selon le calendrier suivant :

- en fin d'année pour le 1<sup>er</sup> quadrimestre N+1;
- au 15 mars pour les prestations d'avril à fin décembre ;
- l'établissement s'engage à transmettre au prestataire les modifications en cas de changement par rapport au planning prévisionnel.

Prestations non programmées :

A titre exceptionnel, un remplacement du coursier pourra être demandé avec mise en place sous 2 heures, en cas d'arrêt imprévu du coursier PSSSL.

Le PSSSL assure la formation des coursiers du Prestataire. Cette formation est organisée dans le cadre de 3 journées en doublon avec le coursier du PSSSL.

Les coursiers du prestataire devront également être formés et habilités par un pharmacien de la PUI du PSSSL avant de prendre leur poste. Un temps de 2h minimum est à prévoir. Le coursier du prestataire devra s'engager à respecter l'organisation retenue par le PSSSL et la fiche de poste du coursier PSSSL ([voir annexe 2](#)).

Le volume de prestations planifiées représenterait environ 10 semaines par an, positionnées en particulier sur les périodes de congés scolaires.

La commande de prestation pourra prendre la forme d'une prestation pour une journée, ou sur plusieurs jours consécutifs, voire plusieurs semaines consécutives.

## **C. TRANSPORTS DES PIÈCES ANATOMIQUES POUR LE CENTRE HOSPITALIER DU MANS**

Il s'agit du transport des pièces anatomiques d'origine humaine de la Chambre mortuaire du Centre Hospitalier du Mans (C.H.M.) vers l'un des crématoriums du Mans :

- SOGECH, parc d'activité des Hunaudières, 72230 Ruaudin (titulaire actuel du marché) ;
- Crématorium du Mans, 128 rue Etienne Falconnet 72100 LE MANS

Le transport des pièces anatomiques est soumis aux exigences de l'ADR. et de l'arrêté TMD français (dispositions spéciales relatives à la classe 6.2). A ce titre, le recours à un véhicule utilitaire léger, dont la cabine est séparée du compartiment arrière convient. A défaut, la solution du caisson amovible de type malle de transport peut être mise en œuvre dans le respect de cette réglementation.

Cependant le seuil du chapitre 1.1.3.6 étant de 333 kg, le transport sous UN 3291 restera exempté au titre des quantités par unité de transport. Le véhicule de transport devra être équipé d'un extincteur poudre ABC d'au moins 2 kg accessible en cabine par le conducteur. Le conducteur doit disposer d'une formation adaptée aux opérations qui lui sont confiées (chargement, transport et déchargement) et aux procédures d'hygiène et de sécurité à mettre en œuvre lors de son travail.

Ces pièces sont placées dans des emballages répondant à la disposition P621 et dédiés aux pièces anatomiques. Les emballages sont fournis par le Centre Hospitalier du Mans.

A titre d'information, 12 transports de reliquaires ont été effectués au titre de l'année 2023.

La demande de transport émanera de la Chambre mortuaire du Centre Hospitalier du Mans.

Conformément à l'article 10 de l'arrêté du 7 septembre 1999 relatif au contrôle des filières d'élimination des déchets d'activités de soins à risques infectieux et assimilés et des pièces anatomiques, la traçabilité du transport s'effectue par le document Cerfa n°11350\*03.

Ce document est dûment complété par les agents mortuaires et remis au chauffeur lors de la prise en charge des emballages.

Un document de transport complémentaire sera établi pour être en conformité avec l'ADR.

Le transport n'est pas soumis à l'article R541-50 du Code de l'Environnement dans la mesure où le seuil n'est pas atteint (les pièces anatomiques sont considérées comme des déchets non dangereux au titre de l'article R541-8 du Code de l'Environnement).

## **D. TRANSPORTS DES PRODUITS PHARMACEUTIQUES POUR LE CENTRE HOSPITALIER DU MANS**

Dans le cas d'une situation sanitaire exceptionnelle, Le Centre Hospitalier du Mans ou l'établissement bénéficiaire pourra organiser avec le Prestataire, des transports programmés ou non de vaccins ou de tout autre produits pharmaceutiques vers d'autres structures.

Il s'agit d'organiser le transport de médicaments (exemple : les vaccins), des kits nécessaires à l'administration et éventuellement des boîtes DASRI de la pharmacie à usage intérieur du Centre Hospitalier du Mans, à destination des établissements de santé du GHT 72 ou vers des entités extérieures (centre de vaccination, établissement de santé privé...).

Le prestataire devra assurer le transport :

- De produits pharmaceutiques et de santé ;
- Les kits nécessaires à l'administration ;
- Compresses, pansements, alcool
- Les boîtes de collecte des DASRI (5 et 10 L)

Ces produits sont considérés comme précieux et fragiles.

Les modalités de transports peuvent varier en fonction du médicament confié au prestataire.

Les vaccins anti-covid sont transportés à une température située entre + 2° et + 8° dans un contenant isotherme fourni par la pharmacie du Centre Hospitalier du Mans.

Cependant, les conditions de transports pourront évoluer si de nouveaux vaccins ou médicaments exigent un maintien en température spécifique.

Si les conditions de transports devaient évoluer, dans la limite d'un maintien en température ne pouvant pas excéder – 20°C, l'établissement se réserve la possibilité de recourir notamment à une clause de réexamen permettant d'ajouter des nouvelles prestations au Bordereau des Prix Unitaires afin de prendre en compte ces nouvelles modalités de transport.

Le titulaire effectuera à ce titre :

- Des transports programmés
- Des transports non programmés sans caractère d'urgence
- Des transports non programmés urgents

Les **points de livraison** seront transmis **et une organisation des tournées pourra être donnée à titre indicatif.**

**L'organisation** sera précisée lors d'une réunion de mise en place du marché et elle pourra être modifiée en cours d'exécution du marché, en fonction du nombre de points de livraison. Ces points de livraison peuvent varier d'un jour à l'autre.

#### **a. DELAIS**

##### **▪ Transports programmés réguliers**

S'entendent par transports réguliers programmés, les navettes quotidiennes entre les différents lieux de collecte et de livraison.

Le départ du CHM se fait vers 8h30 et le retour doit impérativement être fait pour 17h45 au plus tard à la pharmacie du CHM.

Les transports sont organisés de manière privilégiée dans le cadre de tournée.

La composition de ces tournées peut évoluer au regard de l'ouverture/fermeture de points de livraison( ex : centres de vaccination).

Ils pourront également être modifiés en cours de contrat en fonction des besoins et de l'évolution des besoins.

Le prestataire en sera informé par l'établissement par courriel.

##### **▪ Transports non programmés et transports ponctuels urgents**

Les transports non programmés pourront être demandés **7 jours sur 7 et de 8h à 18h00 par l'établissement bénéficiaire.**

La demande de transport pourra être faite sur simple appel téléphonique, suivi d'un envoi par fax ou mail du « bon de transport ». En cas d'impossibilité matérielle de transmission par fax ou par mail de la demande, une régularisation sera adressée au prestataire dans les 48 h.

L'heure d'appel et l'heure d'arrivée souhaitée sont précisées lors de l'appel téléphonique et sur le bon de transport qui devra comporter la mention : « urgence »

Toute demande de transport notamment en urgence devra être assurée par le prestataire.

Le délai maximum de prise en charge à compter de la demande de transport est fixé à une (1) heure.

## **b. EMBALLAGES DES PRODUITS TRANSPORTES**

Pour les transports entre 2°C et 8 °C, la boîte isotherme dédiée au transport de médicaments thermosensibles est fournie par la pharmacie du Centre Hospitalier du Mans. Chaque boîte isotherme est dotée d'eutectiques pour garantir le maintien en température pendant toute la durée du transport. Aucune sonde de température n'est installée dans la boîte isotherme car elle est qualifiée pour garantir le maintien en température.

Les médicaments sont dans ces boîtes isothermes, non scellées. Il est formellement interdit d'ouvrir la boîte isotherme pendant le transport.

Chaque boîte est destinée à un point de livraison.

Lors de la livraison, la ou les boîtes ainsi que les kits d'administration et éventuellement les boîtes DASRI sont remis en main propre à un agent de l'établissement concerné qui procède avec le coursier à un contrôle quantitatif et qualitatif.

L'agent, suite au contrôle, mentionne si besoin ses observations sur le bon de livraison et le signe. Il conserve l'original.

## **E. TRANCHE OPTIONNELLE N°1 : Pôle Hospitalier Gériatrique Nord-Sarthe : Sites de Sillé-le-Guillaume et de Beaumont-sur-Sarthe**

Des transports de prélèvements de biologie des sites de Sillé-Le-Guillaume et de Beaumont-sur-Sarthe vers le laboratoire du Centre Hospitalier du Mans pourront être organisés pendant l'exécution du marché.

Le ramassage des prélèvements biologiques devra être effectué selon les horaires de collecte qui seront précisés lors de l'affermissement de la tranche optionnelle.

Pour le site de Sillé-le-Guillaume :

- du lundi au samedi : 2 passages par jour à 9h30 et 14h30

Pour le site de Beaumont-sur-Sarthe :

- du lundi au samedi : 1 passage par jour à 12h00

Les appels en urgence (semaine et week-end) sont gérés directement par l'infirmière du site et à la charge du PHGNS.

Par ailleurs, un besoin en transport des produits sanguins labiles entre les sites de Sillé-le-Guillaume et de Beaumont-sur-Sarthe et l'EFS peut survenir. Ce besoin dépend des patients accueillis et il est donc très fluctuant d'une année à l'autre.

## **F. Prestations annexes**

Le titulaire pourra être amené à récupérer au **Laboratoire** du Centre Hospitalier du Mans, **du lundi au samedi, les enveloppes de résultats** pour les déposer ensuite au Centre Hospitalier concerné, le jour même ou le lendemain.

Du **matériel de prélèvements** sera également confié au titulaire pour dépôt au Centre Hospitalier concerné.

Les différents établissements remettront en même temps que les échantillons biologiques, leurs demandes de dispositifs de prélèvements, qui seront à déposer au Laboratoire du Centre Hospitalier en même temps que les échantillons.

**L'EFS** est aussi concerné par la réalisation des analyses pour les hôpitaux suivants :  
Centre hospitalier de Saint-Calais, le Pôle Santé Sarthe et Loir et le Centre hospitalier de La Ferté-Bernard.  
Ces prélèvements (sachets jaunes avec un bon de demande d'analyses IH) devront être acheminés à l'EFS.

Les compte-rendu seront à acheminer vers les ES concernés : les résultats des examens sont mis à disposition du transporteur à l'entrée de l'EFS et devront être pris pour les différents destinataires.

## **X. Lot 2 : Transports urgents de prélèvements de biologie du laboratoire du Centre Hospitalier du Mans vers d'autres Etablissements Publics de Santé et transport de médicaments entre divers Etablissements et la Pharmacie du Centre Hospitalier du Mans**

Il s'agit essentiellement de prélèvements à collecter au Centre Hospitalier du Mans (laboratoire d'anatomopathologie ou de biologie) et à transporter vers d'autres établissements hospitaliers, dont **les Centres Hospitaliers Universitaires d'Angers, Tours, Nantes et Rennes**.

Concernant le **transport des médicaments pour la Pharmacie** du Centre Hospitalier du Mans : transport d'un établissement vers la PUI du CHM ou transport de la PUI du CHM vers un établissement. Les établissements les plus fréquents sont Angers, Rennes, Tours, Nantes et Paris.

### **A. TRANSPORTS URGENTS DE PRELEVEMENTS POUR LE LABORATOIRE d'ANATOMO-PATHOLOGIE du Centre Hospitalier Universitaire d'ANGERS**

Cas de demande avant 14 h

**En cas d'appel** du laboratoire d'anatomopathologie du Centre Hospitalier du Mans avant **14 h**, la prise en charge devra avoir lieu de manière à ce que le prélèvement soit déposé au Centre Hospitalier Universitaire d'Angers (laboratoire d'anatomopathologie) **avant 16 h 30 au plus tard**.

Cas de demande après 14 h

**En cas d'appel** du laboratoire d'anatomopathologie **après 14 h**, la prise en charge devra avoir lieu **le lendemain matin** à l'heure convenue lors de l'appel pour une livraison directe au Centre Hospitalier Universitaire d'Angers (laboratoire d'anatomopathologie).

Des demandes exceptionnelles de transports AR avec le transport de matériel pourront être commandées.

Pour le Centre Hospitalier Universitaire d'Angers, le contact est :

02 41 35 53 61 : centre de tri du Laboratoire

### **B. TRANSPORTS URGENTS DE PRELEVEMENTS DE BIOLOGIE OU d'ANATOMOPATHOLOGIE VERS DIVERS ETABLISSEMENTS**

**A titre secondaire, des transports pour des Centres Hospitaliers Universitaires régionaux, notamment les Centres Hospitaliers Universitaire d'Angers (/prélèvements de biologie), Tours, Nantes, Rennes pourront être demandés.**

En cas d'appel du laboratoire du Centre Hospitalier du Mans, les prélèvements devront être pris en charge sous un **délai d'une heure et** livrés à l'établissement hospitalier concerné dans les meilleurs délais, c'est-à-dire ceux inhérents à la distance à parcourir.

**Ces transports** peuvent être demandés **du lundi au samedi entre 8 h et 17 h**.

Les coordonnées du contact du Centre Hospitalier destinataire seront remises par le laboratoire ou la pharmacie au moment de la prise en charge.

## **C. TRANSPORTS DE MEDICAMENTS URGENTS ENTRE LA PHARMACIE DU CENTRE HOSPITALIER DU MANS ET D'AUTRES ETABLISSEMENTS**

Ces transports en urgence peuvent être demandés 7j/7 et 24h/24, jours fériés inclus.  
La mention « Urgent » sera clairement mentionnée dans la demande de transport.

Le titulaire s'engage à donner une réponse à la demande de transport, dans un délai de maximum 30 minutes.

La prise en charge du transport devra s'effectuer dans un délai maximum de 30 minutes à une heure.

Afin de réduire le temps de transport, il peut être demandé au titulaire de partir directement du lieu d'enlèvement. Le titulaire utilisera l'itinéraire de transport le plus rapide disponible.

Sur indication du donneur d'ordre, le transport des médicaments à conserver entre +2 et +8°C se fera par glacière fournie par le prestataire, permettant de garantir une température de +4°C pendant le transport. **Ces températures doivent également être garanties par le titulaire dès le chargement et jusqu'au déchargement des produits transportés ainsi qu'aux périodes d'arrêt du véhicule.**

## **XI. DISPOSITIONS PARTICULIERES DU LOT 3**

### **A. TRANSPORT D'ECHANTILLONS POUR ANALYSES BIOLOGIQUES**

- Le prestataire doit être capable de mobiliser des véhicules 24h/24 et 7j/7.
- Les trajets se font uniquement en courses directes.
- Prise en charge des échantillons au centre Hospitalier du Mans, service de réanimation polyvalente, Bâtiment Fontenoy, 3ème étage ou Bâtiment Fontenoy, niveau 1, bureau de la coordination (CHPOT) (aller/retour)
- Le prestataire devra remettre en main propre un colis au laboratoire de virologie du CHU d'Angers et un colis au laboratoire HLA, EFS du CHU de Nantes (Bd Jean Monnet).
- Les échantillons devront être remis en main propre au service destinataire. Le prestataire est responsable du transport jusqu'aux services destinataires.

**Le contenant ayant transporté les échantillons biologiques destinés au CHU d'Angers devra être rapporté au bureau de la CHPOT du Centre Hospitalier du Mans.**

### **B. ACHEMINEMENT DE GREFFON SEUL VERS LES TRANSPLANTATIONS RENALES ET PRISE EN CHARGE DU MATERIEL D'HISTOCOMPATIBILITE (transport ferroviaire)**

- Le titulaire doit être capable de mobiliser un véhicule 24h/24 7j/7.
- Les trajets se font uniquement en courses directes.
- Prise en charge du greffon au niveau du bloc opératoire du bâtiment Fontenoy ou bureau de la coordination (CHPOT), niveau du Centre Hospitalier du Mans.
- Le prestataire devra remettre en main propre le greffon au Chef de train sur le quai de la Gare SNCF du Mans.

#### **a. CONDITIONS DE TRANSPORTS DES GREFFONS**

Les greffons voyageant seuls, c'est à dire sans équipe préleveuse, sont tous transportés dans un container spécifique fermé par un scellé numéroté. Ces containers ne doivent en aucun cas être ouverts.

Le transport de ces containers doit se faire avec précaution. Ils ne doivent en aucun cas être situés dans le coffre d'un véhicule, mais ceinturé sur un siège de manière à être visible par le chauffeur et lui permettre de vérifier que ces containers ne se renversent pas.

Le prestataire est responsable du transport jusqu'au service destinataire.

### **C. TRANSPORT DE GREFFON SEUL (sous vital pack ou sous machine à perfuser) POUR DES PRELEVEMENTS MULTI ORGANES REALISES AU CH DU MANS POUR GREFFE DANS UN ETABLISSEMENT EXTERIEUR (transport 100% routier)**

- Le prestataire doit être capable de mobiliser des véhicules 24h/24 et 7j/7.
- Prise en charge du greffon au niveau du bloc opératoire du bâtiment Fontenoy ou bureau de la coordination (CHPOT), niveau du Centre Hospitalier du Mans.
- Le prestataire devra remettre en main propre le greffon au service de greffe ou au bloc opératoire d'un établissement hospitalier, et le plus fréquemment le CHU d'Angers et/ou Nantes. Le transport d'un colis vers un autre Centre Hospitalier en France pourrait être demandé.

#### **a. CONDITIONS DE TRANSPORTS DES GREFFONS**

Les greffons voyageant seuls, c'est à dire sans équipe préleveuse, sont tous transportés dans un container spécifique fermé par un scellé numéroté. Ces containers ne doivent en aucun cas être ouverts.

Le transport de ces containers doit se faire avec précaution. Ils ne doivent en aucun cas être situés dans le coffre d'un véhicule, mais ceinturé sur un siège de manière à être visible par le chauffeur et lui permettre de vérifier que ces containers ne se renversent pas.

Le prestataire est responsable du transport jusqu'au service destinataire.

L'annexe 3 du CCTP « Process transport dons d'organe » décrit et précise les éléments susmentionnés.

## **XII. DISPOSITIONS PARTICULIERES DU LOT 4**

### **A. DEFINITION DE LA PRESTATION DE TRANSPORTS DES ARMOIRES ET DES CAISSES DE DISPOSITIFS MEDICAUX**

**La prestation concerne le transport d'instruments (dispositifs médicaux) entre les services de stérilisation du Centre Hospitalier du Mans et les établissements hospitaliers de santé de la Ferté-Bernard et de Saint-Calais, établissements partie du GHT de la Sarthe.**

Les instruments sont mis dans des armoires roulantes scellées adaptées (ou dans des caisses de transport scellées), propriété du Centre Hospitalier du Mans ou de l'établissement desservi.

Des systèmes de transports clos et permettant d'assurer une protection efficace des dispositifs médicaux transportés seront employés.

A chaque transport, il peut y avoir une ou plusieurs armoires ou caisses.

Les armoires sont propriétés du Centre Hospitalier du Mans. Il s'agit d'armoires HUPFER - Type Kangourou (ou équivalent) avec système de transfert.

Les dimensions des armoires actuelles sont les suivantes : 965 x 752 x 1 447 (L x l x H en mm)  
Poids : environ 200 kg (armoire chargée).

A chaque transport il y a généralement 2 armoires, mais il peut y en avoir plus.

Les dimensions des caisses sont : 62cm (L) , 40cm (l), 25 cm (h)

Il y a 2 caisses grises et 1 caisse rouge.

A titre exceptionnel et en même temps que le transports des armoires ou des caisses de dispositifs médicaux, la pharmacie du Centre hospitalier du Mans pourra confier au Titulaire des dispositifs médicaux à usage unique ou des médicaments dans des sachets fermés dans les armoires ou les caisses destinées aux Centres Hospitaliers de La Ferté-Bernard ou de Saint-Calais.

## **B. DEROULEMENT DE LA PRESTATION**

1. Les armoires ou caisses d'instruments « propres » sont à prendre à la Stérilisation du Centre Hospitalier du Mans / avant le passage dans l'établissement à desservir ;
2. Ces armoires sont à déposer impérativement aux heures et aux lieux indiqués. En échange le transporteur récupère la ou les armoires d'instruments « sales » aux lieux indiqués.
3. Dépôt de ces armoires d'instruments « sales » à la Stérilisation du Centre Hospitalier du Mans.

**Selon les besoins :**

**Il y aura des transports programmés**, à réaliser de façon régulière à des horaires et des jours définis.

**Il pourra y avoir des transports non programmés**, à réaliser en urgence, sur appel téléphonique.

### **a. TRANSPORTS PROGRAMMES**

Le titulaire s'engage à réaliser la prestation aux horaires qui auront été arrêtés lors de la réunion de mise en place du marché et à acheminer les armoires de dispositifs médicaux dans les meilleurs délais, c'est-à-dire ceux inhérents à la distance à parcourir.

### **b. TRANSPORTS NON PROGRAMMES**

Le transporteur sera contacté par téléphone et par email.

Le titulaire fournira avec sa facture le détail des transports sur appel (jour/heure).

Il pourra s'agir :

- **De la même prestation que celle décrite ci-dessus (= prestation supplémentaire) :**

En cas d'urgence (ce qui est généralement le cas), elle sera à réaliser dans le délai le plus court possible.

Il pourra aussi s'agir de programmer une prestation un samedi, un dimanche ou un jour férié.

- **D'une prestation urgente pour un besoin particulier :** elle sera à réaliser dans le délai le plus court possible.

Généralement pour prendre une armoire (ou 1 caisse) d'instruments « propres » à la Stérilisation du Centre Hospitalier du Mans et la déposer dans l'établissement à desservir **dans les 2 heures qui suivent l'appel.**

Dans de plus rares cas, la prestation pourra être réalisée au départ de l'établissement à desservir pour un dépôt au Centre Hospitalier du Mans dans les 3 heures maximum suivant l'appel.

### **c. CONDUITE A TENIR EN CAS DE RETARD**

Si le transporteur a la notion d'un retard probable pour la réalisation de la prestation dans les temps indiqués, il en informe le service de stérilisation du CH du Mans (par téléphone au 02 43 47 99 43) qui répercute l'information au CH à desservir.

**Que ce soit pour les prestations programmées ou non programmées, le respect des contraintes horaires et des délais est primordial dans la qualité des prestations.**

En cas de non-respect, des pénalités de retard pourront être appliquées conformément aux dispositions du CCAP.

### **d. ANNULATION DE NAVETTE**

En cas d'annulation d'un ramassage programmé (périodes de congés, baisse d'activité), la stérilisation du Mans prend contact par mail avec le prestataire de transport. L'établissement à collecter peut aussi directement transmettre sa demande d'annulation par mail au titulaire, sous réserve que la stérilisation du Centre Hospitalier du Mans soit informée.

Les établissements s'engagent à avertir par email le Titulaire afin d'annuler les transports au plus tard la veille du transport.

Ces transports annulés ne seront pas facturés. En cas de non-respect du délai, le Titulaire aura la faculté de facturer 50% du montant du transport programmé non annulé.

La variation des prestations programmées en cours d'exécution du marché n'aura pas d'impact sur le cout unitaire de ladite prestation.

## **C. PRISE EN CHARGE DES ARMOIRES ET DES CAISSES DE DISPOSITIFS MEDICAUX**

Le titulaire s'engage à :

- Positionner les armoires dans le véhicule de sorte que tout risque de basculement ou de choc soit évité,
- Arrimer les armoires afin assurer le maintien de l'intégrité des armoires et de leur contenu.
- Avoir un véhicule aux dimensions adaptées et possédant un hayon.

Toute rupture d'intégrité des armoires ou des caisses, et tous les incidents ou altérations, devront être signalés aux responsables de la stérilisation du Centre Hospitalier du Mans.

## **D. CONTACTS**

### **Au Centre Hospitalier du Mans :**

En cas de besoin, le titulaire prendra contact auprès du **service de Stérilisation**,  
**tel 02 43 47 99 43. et mail : [sterilisationgestionnaire@ch-lemans.fr](mailto:sterilisationgestionnaire@ch-lemans.fr)**

Un contact pourra également être donné par l'établissement à collecter.

Le titulaire indiquera les coordonnées de la personne à contacter en cas de besoin.

### **Adresse précise de livraison au CH de La Ferté Bernard :**

Service de Stérilisation du Centre Hospitalier Paul CHAPRON - 56 avenue Pierre Brûlé -  
72400 LA FERTE BERNARD.

Les jours des livraisons seront du lundi au vendredi, et exceptionnellement les samedis, dimanches ou jours fériés.

### **C.H. de Saint Calais :**

☎ **Stérilisation :** 02 43 63 64 13 (pharmacien) ou 02 43 63 64 36 (cadre de santé)

## **E. TRANSPORT DE MATERIELS OU EQUIPEMENTS MEDICAUX**

Les établissements du GHT 72 pourront demander au Titulaire d'organiser et de mettre en place le transport de matériel ou d'équipement biomédical.

Ces équipements sont fragiles et sensibles. Le transport doit garantir leur intégrité.

### **Typologie de produits**

Transports d'équipements médicaux (échographes, matériels périphériques, consommables, ...)

Petit matériel médical (pousse-seringue...) conditionnés dans une caisse ou équipement biomédical (couveuse ...) nécessitant un camion avec hayon.

Consommables stockés au magasin à transportés vers un autre établissement.

Les transports sont principalement à destination de la Clinique du Pré o, de la maternité du tertre rouge et du Pôle Santé Sud, mais ils pourront aussi concerner d'autres structures situées dans le département ou en dehors.

## **ANNEXES au CCTP**

Annexe 1 – Descriptifs techniques des besoins des lots 1 à 4

Annexe 2 – Fiche de poste coursier du PSSSL

Annexe 3 – Process transports PMO

-----