

CADRE DE REPONSE TECHNIQUE RELATIF AU MARCHE MAINTENANCE DE SECURITE INCENDIE

Consignes pour remplir le présent document

Le candidat devra remplir intégralement chaque rubrique du présent cadre de réponse technique en apportant une réponse rédigée et adaptée au présent marché sans procéder seulement à un renvoi systématique à un document annexe.

Les éléments inscrits ci-dessous engagent les candidats pour la durée du marché. En cas de modifications, un accord devra être trouvé entre les différentes parties au marché et formalisé par le biais d’un avenant.

Le soumissionnaire devra répondre à l’ensemble des items indiqués dans ce mémoire technique et environnemental type et dans l’ordre où elles sont listées.

Le mémoire devra être transmis dans l’offre du soumissionnaire, sous peine de rejet d’offre.

Le mémoire ne devra pas dépasser 60 pages recto (page de garde et annexes non comprises, le cas échéant). En cas de dépassement du nombre de pages, seules les 60 premières pages seront analysées.

1 - Présentation du candidat

* Coordonnées précises de la / les société(s) / agence(s) (adresse, téléphone…) en charge du marché
* Identification du / des responsable(s) de la / les société(s) en charge du marché avec ses coordonnées complètes
* Organisation et description de l'équipe de la / les société(s) en charge du marché
* Identification d'un référent au sein de la / les société(s) en charge du marché pour le suivi du dossier avec ses coordonnées complètes
* Adresse mail sur laquelle les documents et/ou la transmission d’informations doivent être envoyés
* Jours et horaires d'ouverture de la / les société(s) en charge du marché

2 - Description de la procédure de dépannage et d’astreinte

Méthodologie d’intervention pour la réalisation des prestations de maintenance en heures ouvrées et hors heures ouvrées (nuit, week-end et jours fériés), en cas de panne, en cas d’urgence

3 - Description de l’organisation proposée pour exécuter les opérations de maintenance / vérification, objets du marché

Coordonnées du référent administratif du marché

Coordonnées du référent technique dans le cadre de l’exécution du marché

Modalités prévues pour la réalisation de l’état des lieux d’entrée et de sortie

Proposer une planification prévisionnelle pour chaque visite pour chaque établissement

Méthodologie proposée pour garantir le respect du calendrier d’exécution des prestations

Méthodologie proposée pour garantir le respect des délais d’intervention et de rétablissement (nombre appareils par technicien, zone d’intervention, etc.)

Joindre à l’offre tout justificatif capacité à répondre au niveau 3 et/ou 4 de maintenance avec mise à disposition de personnel autorisé pour le constructeur

Modalités relatives à la gestion des pièces détachées

Joindre la/les convention(s) qui lie le soumissionnaire avec les constructeurs permettant d’assurer une garantie d’approvisionnement de pièces, une assistance technique constructeur, un accès aux programmations et diverses interventions logicielles

4 - Qualification de l’équipe affectée à chaque site

Préciser le nombre de Techniciens vérificateurs affectés et leur qualité pour la réalisation des prestations

Indiquer nominativement le niveau de formation, les qualifications sur les différents équipements ainsi que les habilitations et actualisations de formation des techniciens qui interviendront dans les établissements

Joindre les CV des techniciens affectés à la réalisation des prestations du marché

Joindre les certificats de qualification professionnelle établis par des organismes indépendants ou équivalents

5 - Décrire les modalités de traçabilité des interventions et de la transmission des rapports et des devis

Description méthodologique sur l’organisation pour le suivi du marché

Modalités d’élaboration et de communication des devis

Modalités de suivi des appels pendant les jours ouvrés, les week-end et jours fériés, la nuit

Informations communiquées dans l’outil de reporting proposé

Délai de communication de toute information dans l’outil de reporting et hors outil de reporting

Fournir un modèle de rapport de visite ainsi qu’un modèle de rapport annuel

6 - Démarches liées au développement durable mises en œuvre dans le cadre de l’exécution des prestations

Mesures liées au développement durable (produits et matériaux respectueux de l’environnement, recyclage, gestion des déchets, réduction des émissions, formation en sensibilisation environnementale) mises en œuvre dans le cadre de l’exécution du marché