

FICHE DE POSTE
Gestionnaire de prestations de sécurité sociale contractuel (H/F)
Direction de la Gestion parlementaire et sociale

Fondement juridique du recrutement : Arrêté du Bureau n° 108/XV du 20 janvier 2021 portant réforme du cadre de recrutement des contractuels – 2°b du I de l'article 3 (appel à candidatures infructueux).

Nature et durée du contrat : contrat de droit public de 3 ans, temps plein.

Catégorie hiérarchique du poste : B.

Durée normale du travail effectif : 39 heures, avec 24 jours de RTT.

Contexte du recrutement : Les gestionnaires de prestation de sécurité sociale sont chargés du traitement des dossiers maladie des fonds de sécurité sociale des députés et des fonctionnaires de l'Assemblée nationale. Ils gèrent ainsi les demandes de remboursement des prestations de santé hospitalières.

Missions et activités :

- **Gérer les demandes de remboursement (parts RO et RC) des prestations santé hospitalières (flux électronique ou feuilles de soins papier) et procéder à la liquidation des prestations sociales :**
 - saisie des demandes de remboursement,
 - examen des demandes de prise en charge et des conditions d'éligibilité,
 - vérification de la cohérence des prestations calculées,
 - contrôle des justificatifs envoyés.
- **Contrôler les demandes de remboursement (parts RO et RC) des prestations santé hospitalières (flux électronique ou feuilles de soins papier)**
- **Accueillir et renseigner les assurés et les professionnels de santé**
 - accueil physique, téléphonique et mél,
 - réponses aux questions sur les dossiers traités et gestion des réclamations.

Compétences :

➤ ***Connaissances et savoir-faire :***

- Maîtrise des outils de bureautique courants,
- Intérêt pour les régimes de sécurité sociale de l'Assemblée nationale,
- Adaptation aux logiciels ou applications spécifiques (une formation est assurée),

➤ ***Savoir-être :***

- Capacité d'écoute et de compréhension des situations des assurés (notamment personnes âgées et familles, compte tenu de la nature des prestations gérées),
- Discrétion absolue concernant les informations traitées qui ont un caractère confidentiel,
- Travail en équipe,
- Rigueur.

Diplôme requis : Bac+ 2.

Expérience professionnelle attendue : Au moins 5 années d'expérience dans le domaine d'activité.

Rythmes ou conditions particulières d'exercice : Pas de séances de nuit.