

**FICHE DE POSTE  
AGENT DE BRIGADE**

**à l'Hôtel de la Présidence de l'Assemblée nationale**

**Fondement juridique :** Arrêté du Bureau n° 108/XV du 20 janvier 2021 (2° b) du I de l'article 3 : appel à candidatures infructueuses).

**Nature et durée du contrat :** CDD de 3 ans, renouvelable, CDIisable.

**Catégorie hiérarchique du poste :** C

**Durée normale du travail effectif :** 39 heures par semaine (24 jours de RTT par an)

**Contexte du recrutement :** Des postes d'agents de brigade sont vacants à l'Hôtel de la Présidence de l'Assemblée nationale.

**Mission et activités :**

Placés sous l'autorité du chef d'agents de l'Hôtel de la Présidence, les agents d'accueil sont chargés notamment des missions et activités suivantes :

- Tenue du standard (orientation des appels et gestion de cas difficiles soirs et week-end) ;
- Assurer les visites de l'hôtel de Lassay (groupes de 50 personnes ou individuelles) ;
- Assurer le ménage des bureaux du 1<sup>er</sup> étage (Président, directeur de cabinet, chef de cabinet et tous les secrétariats) ;
- Entretien des toilettes du 1<sup>er</sup> étage ;
- Assurer les livraisons pour l'hôtel de Lassay (boissons, ramettes papier, vins, produit entretien et autres colis...) ;
- Assurer le courrier pour l'ensemble de la Présidence ;
- Assurer la fourniture et la gestion de toutes les fournitures de papeterie ;
- Plonge pour les réceptions, moyennes ou importantes ;
- Passage de la machine sur le carrelage du sous-sol, de la lustreuse sur les parquets du 1<sup>er</sup> étage ;
- Vestiaires réception Président ou autres si nécessaire ;
- Accueil public occasionnel (visite officielles ou grosses réceptions).
- Autres tâches ponctuelles

**Compétences attendues :**

- Disponibilité ;
- Sens de l'accueil ;
- Réactivité ;
- Sens de l'anticipation ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Ponctualité ;
- Autonomie ;
- Connaissances bureautiques courantes ;
- Disponibilité et souplesse dans les horaires ;
- Bonne élocution pour pouvoir gérer un groupe pour la visite de l'hôtel de Lassay.

**Diplôme requis :** Bac Pro ou équivalent dans le domaine de l'accueil ou de l'hôtellerie.

**Expérience professionnelle attendue :** 5 années au moins dans les métiers de l'accueil.

**Conditions particulières d'exercice :**

- Rythme de travail irrégulier ;
- Travail certains jours fériés et week-end ;
- Travail de nuit fréquent ;
- Station debout prolongée, déplacements à pied fréquents.