



Accord-cadre relatif à l'entretien et la gestion de 4 ports en Tarn-et-Garonne le long du canal latéral à la Garonne

..... / /

2 port Saint-Etienne
BP 7204
31073 Toulouse CEDEX 7
Tél : 05 61 36 24 51

SOMMAIRE

TABLE DES MATIERES

TABLE DES MATIERES	2
ARTICLE 1 - OBJET DU MARCHE.....	3
1) Attentes de VNF	3
2) Autorisation d'occupation domaniale.....	3
ARTICLE 2 - DESCRIPTIF DES EQUIPEMENTS	3
1) Synthèse.....	4
2) Le port de Montauban	4
3) Le port de Montech.....	4
4) Le port de Moissac	4
5) Le port de Valence d'Agen	5
ARTICLE 3 - PERIODE DE FONCTIONNEMENT DES INFRASTRUCTURES.....	5
ARTICLE 4 - OBLIGATIONS DU TITULAIRE.....	5
1) Dispositions générales.....	5
a. Territoire d'intervention du titulaire	5
b. Obligations du titulaire dans le périmètre d'intervention	5
c. Situations particulières	5
2) Principales missions	6
a. Présence sur sites	6
b. Accueil – gestion « administrative et comptable »	6
c. Gestion commerciale (accueil, développement et promotion)	6
d. Gestion technique.....	6
e. Exploitation portuaire	6
3) Convention de mandat.....	7
4) Fonctionnement et entretien des infrastructures.....	7
a. Nettoyage	7
b. Entretien et réparations.....	7
ARTICLE 5 – EQUIPE D'INTERVENTION DU TITULAIRE	8
ARTICLE 6 – PILOTAGE ET SUIVI DES MISSIONS	8
1) Comité de suivi.....	8
2) Comité de coordination	8
ARTICLE 7 – OBLIGATIONS LEGALES DU TITULAIRE	8
1) Suivi et évaluation de la mission :	8
2) Immeubles et équipements mis à la disposition du titulaire :	9
ARTICLE 8 - OBLIGATIONS DU PROPRIETAIRE	9
ARTICLE 9 - CONFORMITE DES INSTALLATIONS	9
ARTICLE 10 - PROVENANCE ET QUALITE DES MATIERES ET PRODUITS FOURNIS	9
ARTICLE 11 – RESPONSABILITES DU TITULAIRE	9

ARTICLE 1 - OBJET DU MARCHE

Les stipulations du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) concernent les modalités de gestion et d'entretien des infrastructures portuaires de Voies Navigables de France (VNF) sur le département du Tarn et Garonne.

Les infrastructures proposées à la gestion sont composées :

- du port Montauban ;
- du port Montech ;
- du port de Moissac ;
- du port de Valence d'Agen.

Dans son offre de base, le candidat chiffrera les moyens qu'il estime nécessaire pour répondre à l'ensemble des missions qui sont demandées.

1) Attentes de VNF

VNF attend du titulaire :

- qu'il gère et entretienne les infrastructures portuaires et les bâtiments associés ;
- qu'il accueille les usagers de la voie d'eau ;
- qu'il perçoive les redevances payées par les usagers pour le compte de VNF **dans le cadre d'une convention de mandat** ;
- qu'il fasse un retour régulier sur le fonctionnement des ports concernés par le présent CCTP et un bilan annuel de l'activité portuaire.

Il sera tenu de respecter les dispositions légales en vigueur.

2) Autorisation d'occupation domaniale

Par l'attribution du présent marché, VNF accorde au titulaire une autorisation d'occuper le domaine, identifié en annexe. Cette occupation n'est pas constitutive de droits réels pendant la durée de la convention.

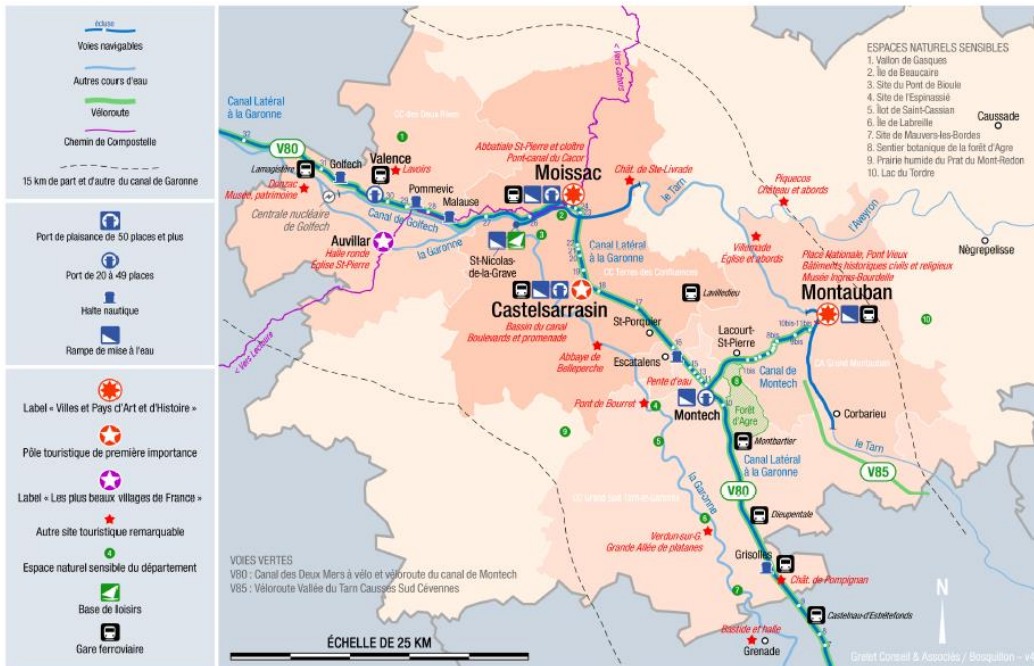
Le titulaire soumet à l'approbation préalable et expresse de VNF, l'ensemble des projets d'autorisation d'occupation temporaire envisagés dont la durée est supérieure à un (1) an. VNF s'engage à fournir une réponse dans un délai de trois (3) mois.

A cet effet, sauf accord contraire des parties, le titulaire s'engage à utiliser le modèle transmis par VNF.

Le titulaire soumet à la cosignature de VNF les autorisations d'occupation temporaires et les pièces justificatives, dont l'échéance dépasseraient un (1) an. Dès lors que VNF a accepté préalablement l'occupation, ce dernier se substitue au titulaire à l'échéance du marché.

Le titulaire dresse et actualise régulièrement, ou sur demande de VNF, une liste des occupations par site (saisonnière ou pluriannuelle).

ARTICLE 2 - DESCRIPTIF DES EQUIPEMENTS



1) Synthèse

	Montauban	Montech	Moissac	Valence d'Agen
plan d'eau	8 690 m²	6 636 m²	3 798 m²	3 320 m²
nombre d'anneaux	33	33	50	21
terre-plein	10 823 m²	4 998 m²	2 287 m²	1 671 m²
borne eau/électricité	10	19	2	11
borne eau	0	0	8	0
borne électricité	0	0	7	0
capitainerie & sanitaires	76 m²	33 m²	84 m²	0
Laverie	1	1	1	0
ponton flottant	3	0	0	0
ponton fixe	1	6	0	0
Catway	16	10	0	10
station à carburant	0	0	1	0
station dépotage	1	1	1	1
récupération fond de cale	1	0	0	0
poubelle tri sélectif	oui	oui	oui	oui
bac tri batteries	0	0	0	0
Extincteur	5	0	0	oui
Bouée	11	0	0	0
échelle de secours	21	0	2	0
Parking	1 679 m²	0	778 m²	0
mise à l'eau	0	85 m²	0	88 m²
borne wifi	oui	oui	oui	0
caméra de surveillance	oui	0	4	0

2) Le port de Montauban

Port canal est un petit port fluvial situé sur les deux rives du canal de Montech. Il dispose d'une capacité d'accueil de 33 anneaux dont des anneaux pour opérateurs professionnels (PH, BP) et des places pour le passage en sus (15/20) au total 47 places (60% des bateaux mesurent entre 8 et 14 mètres). Aujourd'hui, le port est peu fréquenté par la clientèle de passage.

Le port est un des éléments du site qui se développe beaucoup au niveau terrestre (gîtes (hors périmètre), restaurant...). Lors de précédentes études, il a été identifié la nécessité de revoir la facturation des fluides du port.

3) Le port de Montech

Le port se compose de 3 sites : avant-port, port et canalet), pour une capacité d'accueil totale de 35 anneaux (dont 1 poste péniche hôtel et 34 contrats annuels). Le port est complet et les tarifs sont peu élevés. Le canalet est un site sous exploité (Canalet).

Il est identifié environ 200 bateaux de passage pour environ 400 nuitées.

4) Le port de Moissac

Le port de Moissac se compose de deux pôles l'un au centre-ville (port canal – 50 places), l'autre sur les rives du Tarn (port du Tarn, hors périmètre). A ce jour, le port du Tarn représente une part significative du trafic en saison touristique à Moissac.

On constate la présence d'une dizaine de bateaux en liste d'attente. Le port pourrait développer de l'animation et des activités annexes (restauration, food truck).

La fréquentation est de l'ordre de 80 %, entre 30 à 40 bateaux à l'année, et environ 1 500 bateaux de passages pour des durées courtes (aujourd'hui, principalement sur le port du Tarn). 95 % des clients en hivernage sont anglais et en période d'hivernage, 50 % des bateaux sont habités. Plus de 50% des clients sont étrangers

5) Le port de Valence d'Agen

Le port est situé en contrebas de la rue Garonne, dans un espace peu valorisé, qui est utilisé pour des événementiels. Le port est peu mis en valeur, ce qui explique sa faible fréquentation. Il est situé à proximité d'Auvillar et dispose d'un potentiel intéressant.

La capacité du port est de 21 anneaux dont un appontement pour bateau à passagers.
Les bateaux sont dans un état très moyen et renvoient une mauvaise image de marque pour le port.

ARTICLE 3 - PERIODE DE FONCTIONNEMENT DES INFRASTRUCTURES

Le titulaire proposera à VNF un planning d'ouverture adapté par site prenant en compte la saisonnalité, la touristicité et les missions à réaliser pour chaque site. Ce planning pourra évoluer dans le temps.

Le titulaire devra assurer sur l'année un volume maximal horaire total, pour les 4 ports, de 5 040 heures, déplacements compris.

ARTICLE 4 - OBLIGATIONS DU TITULAIRE

1) Dispositions générales

a. Territoire d'intervention du titulaire

Le périmètre d'intervention du titulaire est présenté en annexe.

b. Obligations du titulaire dans le périmètre d'intervention

D'une manière générale, le titulaire devra veiller au bon fonctionnement des infrastructures mises à disposition par VNF, dans la limite du périmètre défini et conformément aux dispositions contractuelles du CCTP. Le titulaire devra réaliser, à ses frais, toutes les réparations et tout l'entretien nécessaire au maintien en parfait état des lieux (la capitainerie et les annexes accessibles aux utilisateurs des infrastructures), et les restituer, en fin de marché, en parfait état de travaux et de réparations. Un état des lieux contradictoire est réalisé au début et à la fin du marché.

A ce titre et sauf cas exceptionnels décrits au chapitre suivant, le titulaire devra assurer tout acte de gestion et d'administration tant sur le terrain que sur les bâtiments et équipements qui y sont édifiés, et notamment veiller à l'application du règlement intérieur (qui aura été relu avec lui) ce qui suppose qu'il prendra donc en charge les conséquences liées à son défaut d'application.

Le titulaire est responsable de l'ensemble de l'entretien et des réparations d'équipements portuaires : par exemple remplacement de platelage ou de petits équipements, pour un montant maximum de 17 500 € annuel au total des 4 ports.

Les opérations d'investissements sont à la charge de VNF sauf le remplacement de ponton entier et de borne qui font l'objet d'un prix unitaire dans le BPU. Est notamment considérés comme des opérations d'investissements qui est pris en charge par VNF :

- Remplacement d'un système d'amarrage.

Le titulaire devra prendre à sa charge les opérations d'investissement qui résulteraient de la mauvaise gestion et du mauvais entretien des équipements portuaires par le titulaire. Par exemple, le fait de ne pas suivre les préconisations fournies par VNF sur l'entretien de la station de dépotage (carnet de suivi) pourra caractériser une mauvaise gestion. De la même manière, le fait de ne pas assurer l'entretien d'une borne fluide et qui entraînerait des fuites pourrait être considéré comme de la mauvaise gestion.

c. Situations particulières

D'une façon générale, le titulaire n'est pas responsable des actions des utilisateurs des infrastructures en dehors des limites physiques précédemment définies, sauf à ce que ces actes s'opèrent à partir du périmètre précédemment mentionné.

Faute pour le titulaire de disposer de pouvoirs de police, en cas de situation de mise en péril grave de l'intégrité de l'équipement et/ou de la sécurité des salariés, et sauf à ce qu'il soit prouvé que la situation en question résulte d'un défaut de gestion du titulaire du marché, sa responsabilité ne pourra être engagée.

Néanmoins, le titulaire devra impérativement saisir immédiatement de la situation VNF et/ou toute autorité compétente disposant du pouvoir de police.

2) Principales missions

Le titulaire devra prendre à sa charge l'ensemble des dépenses liées au personnel de gestion et d'administration ainsi que celles liées à l'entretien, la remise en état des équipements (hors travaux d'investissement) selon les modalités définies au paragraphe 4.2.ci-après, et de façon générale les dépenses liées au fonctionnement des sites de plaisance.

Il est précisé que les dépenses de fluides (eau et électricité) de l'ensemble des infrastructures dont le titulaire à la gestion sont prises en charge par VNF. Une attention particulière sera portée par VNF à l'optimisation de la consommation des fluides pendant la durée du marché par le titulaire qui devra notamment alerter VNF après les relevés hebdomadaires sur des consommations inhabituelles sur chacun des fluides. Suite aux relevés hebdomadaires et dans le cas de constat d'une consommation inhabituelle le titulaire devra en informer VNF dans un délai maximum de 72 heures à compter du constat.

a. *Présence sur sites*

Voir article 3 pour les jours et horaires de présence.

Sur ces jours et horaires de présence, le titulaire devra assurer les missions d'entretien des terrains d'assiette. Ils'assurera de la propreté des sites, de la bonne vidange des corbeilles urbaines, etc...). Il assurera l'accueil des plaisanciers et la perception des recettes.

Le candidat explicitera dans son mémoire technique la manière dont il entend gérer les différents sites, en particulier le personnel qu'il entend mobiliser selon la saison et en fonction des missions confiées et de la qualité de la prestation attendue par VNF.

b. *Accueil – gestion « administrative et comptable »*

Le titulaire sera notamment chargé des prestations suivantes :

- Gestion administrative (yc constitution des dossiers, frappe et mise en forme des documents, établissement de compte rendu de réunion, reprographie, classement et archivage, traitement des courriers, etc.)
- Planning de réservation des bateaux, statistiques de fréquentation, etc.
- Gestion de la comptabilité, budgétaire et financière des ports

c. *Gestion commerciale (accueil, développement et promotion)*

Le titulaire sera notamment chargé des prestations suivantes :

- Accueil physique, radiotéléphonique et téléphonique : réception, renseignement et orientation
- Application et conseils en matière de politique tarifaire vis à vis de VNF
- Relation avec les collectivités, offices de tourisme, relations avec la presse, relations avec les prestataires, gestion et animation du site internet
- Mise en place de partenariats et gestion dynamique des places

d. *Gestion technique*

Le titulaire sera chargé des prestations suivantes :

- Placement, aide à l'amarrage et mise en sécurité des bateaux
- Réalisation des opérations de pointage : relevé fluides, surveillance des emplacements
- Manœuvre, le cas échéant, des ouvrages portuaires, suivi et mise à jour de l'information technique et proposition des solutions d'amélioration
- Contrôle, protection des installations, surveillance de l'espace portuaire, veille au respect du règlement et intervention en cas de trouble ou de menace à l'intégrité des biens ou des personnes
- Mise en œuvre des moyens de lutte contre la pollution, des mesures de protection de l'environnement, organisation des opérations de secours en cas de sinistre, etc.

e. *Exploitation portuaire*

Le titulaire sera chargé des prestations suivantes : petit entretien, maintenance et réparation (niveaux 1 à 3 identifiés au CCTP)

- Gérer et exploiter les ports et leurs équipements
- Alerter, contrôler, détecter des éventuels dysfonctionnements, transmettre des consignes et entretenir les matériels et machines utilisés
- Programmer et effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces, des sanitaires et des locaux du port et de leurs abords, notamment le tri et la gestion des déchets
- Ranger, contrôler approvisionner, signaler le niveau de stock, préparer et remplacer les passages de commandes
- Entretenir les plans d'eau, les installations et les équipements

Le titulaire sera également chargé des prestations suivantes : *prestation de maintenance corrective ou préventive importante (niveaux 4 identifié au CCTP)* :

- Contrôle et détection des éventuels dysfonctionnements et transmission des consignes
- Programmation des travaux : définition des besoins, établissement de devis, suivi des travaux
- Remplacement des composants spécifiques essentiels au bon fonctionnement des équipements portuaires
- Communication auprès des usagers en cas de mise hors service d'un équipement et mise en place de solutions alternatives
- Equipements identifiés dans l'annexe descriptif

3) Convention de mandat

Il convient de noter que le titulaire, appelé « mandataire », devra reverser à VNF, appelé « organisme mandant, l'intégralité des recettes encaissées au nom de l'établissement public VNF, par l'intermédiaire d'une convention de mandat conformément aux dispositions du décret n°2016-544 du 3 mai 2016 portant dispositions relatives aux conventions de mandat conclues par les établissements publics (...).

La convention de mandat, élaborée par VNF, précisera notamment les modalités de reversement des recettes encaissées par le mandataire ainsi que les modalités liées à la reddition des comptes conformément aux dispositions des articles 2, 3 et 6 du décret précité.

4) Fonctionnement et entretien des infrastructures

Le prestataire sera chargé de prendre toutes les mesures nécessaires pour assurer le bon fonctionnement des infrastructures qui lui sont confiées et le bon état d'entretien du patrimoine dont il a la gestion dans un cadre normal d'utilisation. Il prendra lui-même l'initiative des petites réparations, des travaux d'entretien, de la propreté des lieux, d'une surveillance rigoureuse, du bon fonctionnement et du respect des équipements mis à disposition, dont la liste est indicative et non exhaustive.

Un point régulier sur le fonctionnement des ports sera réalisé entre VNF et le titulaire.

Les éventuelles attestations correspondantes seront fournies. Sont à charge du prestataire les frais de communication nécessaires à l'exécution du présent marché.

Dans le cadre de l'exécution du marché, le prestataire est tenu à une obligation de prestations de bonne gestion en matière de nettoyage, d'entretien et de réparations, à savoir :

a. Nettoyage

Tâches quotidiennes en saison :

- nettoyage et désinfection des sanitaires et des douches ;

Tâches hebdomadaires à réaliser :

- suivi de la consommation des fluides

Tâches à réaliser autant que de besoin :

- nettoyage du local d'accueil des capitaineries ;
- contrôle de l'état général de propreté des installations et intervention si nécessaire (ramassage des détrit, zone à proximité de la station d'avitaillement et des stations de dépôtage) ;
- gestion des poubelles propres à la capitainerie en fonction des jours de collecte.
- nettoyage des locaux techniques ;
- contrôle visuel de l'état des bornes de distribution des fluides ;
- contrôle visuel de la conformité des branchements des utilisateurs (électricité et eau) ;
- contrôle visuel des extincteurs ;
- entretien des espaces verts ;
- sensibilisation des usagers aux bonnes conduites quant à l'utilisation des équipements et en matière de gestion des déchets.

Le contrôle annuel de la conformité des installations électriques et des extincteurs sera réalisé par le titulaire. Les dépenses correspondantes sont intégrées dans le forfait de rémunération du titulaire qui est défini dans le bordereau des prix unitaires.

b. Entretien et réparations

Tâches à réaliser autant que de besoin :

- vérification de l'état des équipements et réalisation des réparations d'entretien (électricité, plomberie,

- serrurerie, petits travaux de maintenance et d'amélioration...);
- vérification du bon fonctionnement des réseaux et intervention si nécessaire (débouchage des canalisations, douches, lavabos, siphon de sol, WC, etc...).

Le titulaire tient à jour un tableau de bord relatif à l'entretien, aux réparations d'entretien et aux investissements réalisés. Ce tableau est communiqué à VNF annuellement. VNF pourra demander sur simple demande sa communication.

Le titulaire devra informer immédiatement VNF en cas de dysfonctionnement grave ou de détérioration d'un équipement.

Le prestataire pourra sous-traiter certaines de ces missions techniques à condition d'en informer au préalable VNF et d'obtenir l'acceptation du sous-traitant et l'agrément des conditions de paiement par VNF.

En cas d'arrêt de travail de son personnel ou de tout autre motif d'absence, le titulaire sera tenu d'assurer l'ensemble des prestations susmentionnées indispensables au maintien de l'hygiène et de la sécurité.

ARTICLE 5 – EQUIPE D'INTERVENTION DU TITULAIRE

Le titulaire s'organise de manière à assurer :

- les missions décrites au présent CCTP ;
- une présence aux horaires indiqués en fonction de la saison.

Une description précise des missions de chaque intervenant pour la mission confiée est demandée dans le mémoire technique. Le titulaire devra décrire le fonctionnement de l'équipe dans le mémoire technique (périodicité des visites du responsable de secteur par exemple).

ARTICLE 6 – PILOTAGE ET SUIVI DES MISSIONS

1) Comité de suivi

Réunissant les services compétents de VNF et du titulaire, ce comité technique qui se réunira, en visio ou présentiel, une fois par trimestre sera chargé d'assurer le suivi de la gestion portuaire. Il permettra d'analyser les conditions d'exécution du service, les difficultés rencontrées et d'envisager les améliorations à mettre en œuvre.

Le titulaire propose à VNF les éléments liés à l'organisation de ces comités (proposition de dates, ordre du jour, etc...). Le titulaire devra réaliser les comptes rendus des comités.

2) Comité de coordination

VNF organise une fois par semestre une réunion, en présentiel, associant l'ensemble des collectivités territoriales concernées par la gestion portuaire. Ce comité permet de préparer l'organisation future du service portuaire.

Le titulaire participe activement à ce comité et assure la coanimation avec les collectivités.

Le titulaire intervient en AMO (audit des ports, préconisations futures, mise à jour des documents cadres, etc.) auprès des collectivités pour préparer les modalités du prochain contrat de gestion portuaire.

ARTICLE 7 – OBLIGATIONS LEGALES DU TITULAIRE

1) Suivi et évaluation de la mission :

Le titulaire doit tenir VNF informé de l'exécution du marché selon les modalités suivantes :

- un rapport immédiat (à fournir dans les 72 heures au maximum) concernant les infractions et troubles à l'ordre public ;
- le tableau de suivi de recettes (à fournir en même temps que la facture) ;
- un rapport trimestriel de suivi de la mission de gestion comprenant les taux d'occupation, les mouvements, les difficultés rencontrées (quelles qu'elles soient), etc... Ce rapport est transmis conjointement à la demande de paiement. Ce rapport devra être remis dans un format exploitable (Word, Excel) ;
- un compte-rendu annuel d'activité et de gestion qui décrit le déroulement du marché à travers ses différentes actions (événements significatifs, problèmes rencontrés, activité globale), à fournir au plus tard le 31 janvier de chaque année ;

- une rencontre trimestrielle est organisée entre le titulaire et VNF (cf. article 6) et une rencontre semestrielle avec les collectivités territoriales.

En outre, il est précisé que tout changement de l'organisation mise en place par le prestataire sera soumis à l'accord préalable de VNF et fera éventuellement l'objet d'un avenant au marché.

2) Immeubles et équipements mis à la disposition du titulaire :

S'agissant des locaux, le titulaire devra souscrire une assurance, couvrant les garanties de recours des voisins et destiers, ainsi que les risques locatifs.

En ce qui concerne la sécurité contre l'incendie, le titulaire doit tenir à jour le registre de sécurité, élaborer la composition du service incendie, afficher les consignes précises de sécurité, organiser des exercices d'instruction du personnel et réaliser les contrôles annuels des moyens de lutte contre l'incendie.

ARTICLE 8 - OBLIGATIONS DU PROPRIETAIRE

VNF en tant que propriétaire met à disposition du titulaire, les équipements décrits à l'article 2 et dans les annexes du présent CCTP. Le constat de l'état des lieux sera dressé après notification du marché.

VNF prendra à sa charge exclusivement :

- les travaux d'investissement relatifs à l'infrastructure portuaire ;
- la mise en recouvrement des recettes non perçues au terme d'un délai d'un mois à compter de la remise de la facture par le titulaire à l'utilisateur – le titulaire devra également justifier auprès de VNF des moyens mis en œuvre pour le recouvrement de la dette (courrier simple, mise en demeure, etc...).

ARTICLE 9 - CONFORMITE DES INSTALLATIONS

Le titulaire doit s'assurer de la conformité des installations et équipements par rapport à la réglementation en vigueur. Il doit donc d'une part, veiller à la conservation en bon état des installations.

D'autre part, le titulaire devra faire régulièrement vérifier les sites portuaires par la commission locale de sécurité dans le respect des fréquences prévues par la réglementation et obtenir pour le compte de VNF les décisions d'ouverture au public par l'autorité compétente.

ARTICLE 10 - PROVENANCE ET QUALITE DES MATIERES ET PRODUITS FOURNIS

Le titulaire devra fournir en quantité suffisante les matériels et produits nécessaires à l'exécution des prestations. Les produits fournis par le titulaire devront présenter une qualité appropriée au bon fonctionnement des installations.

ARTICLE 11 – RESPONSABILITES DU TITULAIRE

Dès la prise en charge des infrastructures, le titulaire est responsable du bon fonctionnement des infrastructures portuaires, dans le cadre des dispositions du présent marché. Le titulaire sera responsable de tous les risques et litiges pouvant provenir du fait de sa gestion, la responsabilité de VNF ne pouvant être recherchée à l'occasion de litiges résultant de la gestion du titulaire.

Le titulaire doit respecter strictement toutes les prescriptions réglementaires concernant le bon ordre, la sécurité et la tranquillité publique.

Il lui appartient de souscrire des contrats d'assurances nécessaires au titre de la responsabilité civile professionnelle afin de couvrir l'ensemble des missions du titulaire. Le coût correspondant est compris dans les prix du bordereau des prix unitaires.

Le titulaire devra justifier sur simple demande de VNF des contrats d'assurance souscrits. Il transmettra une attestation de contrat en cours de validité au moins une fois par an.