

**ANNEXE 1 AU RÈGLEMENT DE CONSULTATION :
CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE
2024_ACIM972_PETITS_TRAVAUX**

PRÉAMBULE

Les candidats doivent fournir un mémoire technique conforme au cadre de réponse technique fourni ci-dessous et *n'excédant pas dix (10) pages (hors annexes)*.

Le rôle du cadre de réponse technique est de pouvoir juger la valeur de l'offre en ayant de la visibilité sur l'organisation et les moyens spécifiques que l'entreprise s'engagera à dédier à l'exécution du marché.

Le document doit être cohérent, rédigé d'une **façon personnalisée** pour le marché tout en étant conforme aux exigences explicitées dans le dossier de consultation. Son niveau de qualité ainsi que la cohérence des informations qui y sont transmises seront des éléments déterminants dans l'analyse de l'offre. Le document peut renvoyer à des annexes clairement identifiées (par un numéro d'annexe, de page, etc.).

Le cadre de réponse du mémoire est un **document contractuel**. À ce titre, le titulaire sera tenu de mettre à disposition une équipe ayant une expérience et des profils identiques ou équivalents à ceux présentés dans son offre. Par ailleurs, les pénalités présentées dans le cahier des clauses particulières pourront être appliquées si les engagements pris dans le mémoire technique ne sont pas tenus.

Pour chacun de ces sous-critères, il est demandé aux candidats de répondre **impérativement et exclusivement** à l'aide du cadre de réponse technique, **sous peine d'irrégularité et de rejet de l'offre**.

Le cadre de réponse technique doit respecter le plan décrit ci-après :

VALEUR TECHNIQUE (100 points)

I/ Moyens humains et organisation dédiés (60 points)

- Identité de l'interlocuteur garant de la gestion contractuelle du marché (réunions de pilotage, reporting à l'acheteur, gestion des avenants éventuels, etc.)
- Organigramme du titulaire synthétisant l'organisation de l'équipe opérationnelle dédiée au marché (qui fait, quoi, quand ?)
- Équipes proposées : Renseigner de façon exhaustive le **tableau récapitulatif suivant et joindre les Curriculum vitae (CV) en annexe** :

Prénom NOM	Fonction(s) au sein de l'équipe	Formation (initiale et continue)	Expérience acquise	Autre

II/ Méthodologie (40 points)

- Organisation et méthode de travail proposées pour le pilotage, le suivi et le contrôle de la qualité des prestations
- Gestion des dépannages en urgence : plages horaires couvertes, mise en place d'une astreinte ou non, délais minimums et maximums d'intervention, etc.
- Moyens et matériels techniques, logistiques et informatiques mis en œuvre

PERFORMANCE ENVIRONNEMENTALE (100 points)

I/ Taux de véhicules homologués Euro 6 affectés au marché (25 points)

Formule de notation : 10 x Taux en %

L'absence de taux déterminé entraîne la note de zéro

Joindre la liste des véhicules avec Marque – Modèle – Année et Homologation.

II/ Taux de véhicules affectés au marché dont le taux d'émission de CO₂ est inférieur à 60 g/km - cf. Champ V.7 de la carte grise (25 points)

Formule de notation : 10 x Taux en %

L'absence de taux déterminé entraîne la note de zéro

Joindre la liste des véhicules avec Marque – Modèle – Année et Taux d'émission.

III/ Schéma d'organisation et de gestion des déchets (50 points)

Décrire schéma d'organisation et de gestion des déchets (SOGED) de chantier de l'entreprise :

- méthode de prévention de la production des déchets ;
- méthode de tri ;
- installations de valorisation, de traitement et d'élimination des déchets ;
- traçabilité des déchets ;
- moyens humains mobilisés sur la thématique des déchets et notamment la personne qui sera désignée responsable des déchets ainsi que les mesures de sensibilisation du personnel ;
- etc.