|  |  |
| --- | --- |
|  | DIRECTION DE L’ARCHITECTURE,  DU PATRIMOINE ET DES JARDINS  15, RUE DE VAUGIRARD – 75291 PARIS CEDEX 06  TÉLÉPHONE : 01 42 34 22 10 - [marches-apj@senat.fr](mailto:marches-apj@senat.fr) |

**PALAIS DU Luxembourg**

**installation d’un bâtiment modulaire**

**pour la création d’un accueil provisoire**

**DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES**

**-**

**Marché de travaux**

**Cahier des réponses attendues (CRA)**

décembre 2024

**Le soumissionnaire répondra point par point, de façon précise et pertinente, aux attendus du CRA.**

**Il peut le faire soit directement sur le présent document, soit dans un mémoire technique établi sur la base du CRA, dont il respectera le plan.**

**Il évitera toute réponse générique et prendra soin que son offre prenne en compte les spécificités des prestations attendues.**

1. **Cohérence et adéquation de l’organisation des moyens techniques et humains mis en œuvre pour la réalisation des travaux** *(20 % de la note relative à la valeur technique)*
2. **Moyens humains**

Le candidat devra préciser l’organisation complète qu’il envisage de mettre à disposition pour la réalisation des prestations attendues.

En particulier, le candidat devra préciser, sous forme d’organigramme, l’équipe proposée pour l’exécution du marché avec les effectifs, les rôles et responsabilités de chaque intervenant : chargé d’affaires, bureau d’études, conducteur(s) de travaux, techniciens, ouvriers, sous-traitant envisagé.

Pour les équipes d’encadrement, un binôme est à proposer pour pallier les absences.

Le candidat fournira les CV de ces personnels.

*(pour chaque personne, renseigner une fiche selon le modèle suivant)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |

**Fonction dans l’entreprise :**

**Qualifications, diplômes, certifications, habilitations :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** | **Année d’obtention** |
|  |  |
|  |  |

**Nombre d’années d’expérience professionnelle :**

Expérience professionnelle depuis 10 ans :

| **Nom de l’employeur** | **Coordonnées** | **Nature du poste** | **Dates début et fin** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Principales réalisations dans le domaine faisant l’objet du marché (notamment en site occupé, sensible et classé monument historique)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Description** | **Année** |
|  |  |
|  |  |

Le soumissionnaire confirmera également que son entreprise est en mesure d’intervenir à tout moment de l’année pour respecter les délais d’exécution.

1. **Moyens techniques**

Le soumissionnaire décrira les moyens techniques qui seront spécifiquement mis en œuvre pour cette opération.

1. **qualité de la méthodologie ainsi que des matériaux et produits proposés** *(40 % de la note relative à la valeur technique)*

Le soumissionnaire présentera :

* la méthodologie proposée pour la conception puis les principales étapes de fabrication des bungalows ;
* les fiches techniques des matériaux et produits proposés ;
* le type d’installations de chantier prévues lors des phases 1 et 3 ;
* le déroulement des travaux de fondations et VRD sur le site, préalables à la pose des bungalows ;
* la méthodologie proposée pour l’acheminement et la pose des bungalows ;
* les éventuels travaux de finition à effectuer sur place une fois les bungalows posés ;
* la présentation de la solution de base pour l’habillage des façades extérieures des bungalows, en bardage bois (paragraphe *a)* de l’article 3.4.8 du cahier des clauses techniques particulières);
* la présentation de la variante obligatoire de mise en peinture (paragraphe *b)* de l’article 3.4.8 du cahier des clauses techniques particulières) ;
* des exemples d’installations similaires réalisées par l’entreprise.

1. **délais d’exécution proposés** *(35 % de la note relative à la valeur technique)*

Le soumissionnaire présentera :

* un planning d’exécution détaillé de la phase 1 comprenant les différentes étapes depuis la conception des bungalows jusqu’à leur installation et leur réception ;

N.B. *Afin d’assurer la mise en service de l’accueil provisoire à la mi-juin 2025, il est souhaité que le délai d’exécution proposé pour la phase 1 n’excède pas 110 jours*.

* un planning d’exécution détaillé de la phase 3 relative à la dépose des bungalows, de l’ensemble des installations et à la remise en état.

Il présentera également les moyens et types de contrôles proposés pour garantir le bon fonctionnement et la maintenance de ses ouvrages pendant leur location et répondre au délai d’intervention à la demande du Sénat en cas de problème (phase 2).

1. **prise en compte des impératifs liés au développement durable** *(5 % de la note relative à la valeur technique)*

Le soumissionnaire décrira la manière dont il prendra en compte les impératifs liés au développement durable dans l’exécution de ses prestations.

Les réponses génériques ou n’ayant qu’un lien trop indirect avec les travaux faisant l’objet du présent marché ne seront pas prises en compte.