

# MARCHE PUBLIC DE MAÎTRISE D'ŒUVRE

## CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)

(CCAP N° CONSULT-PDL-24014 du 22 octobre 2024)

### *Pouvoir adjudicateur exerçant la maîtrise d'ouvrage*

DREAL Pays de la Loire

### *Représentant du Pouvoir Adjudicateur (RPA)*

Madame la Directrice Régionale de l'Environnement , de l'Aménagement et du Logement nommée par arrêté ministériel du 10 décembre 2021 , désignée pouvoir adjudicateur par arrêté préfectoral n°2024/SGAR/DREAL/450 du 11 septembre 2024 , ou son représentant par subdélégation de signature arrêté 2024/DREAL/n°SDR-24-RPA-OS-05 du 12 septembre 2024

### *Objet du marché*

Mission de maîtrise d'œuvre relative à la création d'un ouvrage hydraulique au niveau de la station hydrométrique du Layon à Saint-Lambert-du-Lattay

### *Remise des offres*

Date et heure limites de réception : mercredi 29 janvier 2025 à 12h00 (heure locale de l'adresse du RPA)

# CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES

## SOMMAIRE

|  | Pages |
|--|-------|
| ARTICLE PREMIER. OBJET - INTERVENANTS - DISPOSITIONS GENERALES.....  | 5     |
| 1-1. Objet du marché.....  | 5     |
| 1-2. Titulaire du marché.....  | 5     |
| 1-3. Sous-traitance.....   | 5     |
| 1-4. Contenu de la mission.....  | 6     |
| 1-4.1. Eléments de mission :.....  | 6     |
| 1-4.2. Missions complémentaires MC : .....   | 6     |
| 1-5. Décomposition en tranches.....  | 6     |
| 1-6. Intervenants.....   | 7     |
| 1-6.1. Mandataire du maître de l'ouvrage.....  | 7     |
| 1-6.2. Conduite d'opération.....   | 7     |
| 1-6.3..Contrôle technique.....   | 7     |
| 1-6.4. Coordination en matière de Sécurité et de Protection de la Santé des travailleurs (SPS).....          | 7     |
| 1-6.5. Ordonnancement, pilotage et coordination.....   | 7     |
| 1-6.6. Autres intervenants.....  | 7     |
| 1-7. Caractéristiques des marchés de travaux.....  | 7     |
| 1-8. Obligation de confidentialité et mesures de sécurité, protection des données à caractère personnel..... | 7     |
| 1-8.2. Sites sensibles.....  | 8     |
| 1-8.3. RGPD (Règlement général sur la protection des données).....   | 8     |
| 1-9. Dispositions générales.....   | 8     |
| 1-9.1. Mesures d'ordre social - Application de la réglementation du travail.....                             | 8     |
| 1-9.2. Dispositions applicables en cas d'intervenants étrangers ou de travailleurs détachés.....             | 9     |
| 1-9.2.1. Intervenants étrangers.....   | 9     |
| 1-9.2.2. Lutte contre les prestations de services internationales illégales.....                             | 10    |
| 1-9.3. Responsabilités et Assurances.....  | 10    |
| 1-9.3.1 Responsabilités.....   | 10    |
| 1-9.3.2 Assurances de responsabilité civile de droit commun.....   | 11    |
| 1-9.3.3 Assurances de responsabilité civile décennale : .....  | 11    |
| 1-9.3.4 Dispositions communes.....   | 11    |
| 1-9.4. Réalisation de prestations similaires.....  | 12    |
| 1-9.5. Clauses sociales et environnementales.....  | 12    |
| 1-9.6. Représentation du maître d'ouvrage.....   | 12    |
| 1-9.7. Forme des notifications.....  | 13    |
| ARTICLE 2. PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE.....   | 13    |
| ARTICLE 3. PROPRIETE INTELLECTUELLE.....   | 14    |
| ARTICLE 4. REMUNERATION - REGLEMENT DES COMPTES - VARIATION DANS LES PRIX.....                               | 14    |
| 4-1. Rémunération.....   | 14    |
| 4-1.1. Généralités.....  | 14    |

|  |    |
|--|----|
| 4-1.2. Montant.....  | 14 |
| 4-1.3. Modification.....   | 15 |
| 4-2. Règlement des comptes.....  | 15 |
| 4-2.1. Modalités de transmission et de paiement.....   | 15 |
| 4-2.2. Rythme de règlements.....   | 16 |
| 4-2.3. Rémunération des éléments de mission.....   | 17 |
| 4-2.4. Modalités particulières de paiement.....  | 17 |
| 4-2.5. Acompte.....  | 18 |
| 4-3. Variation dans les prix.....  | 19 |
| 4-3.1. Les prix sont révisables par application d'une formule représentative de l'évolution du coût des prestations et suivant les modalités fixées aux articles 4-3.3 et 4-3.4..... | 19 |
| 4-3.2. Mois d'établissement des prix du marché.....  | 19 |
| 4-3.3. Choix de l'index de référence.....  | 19 |
| 4-3.4. Modalités de révision des prix.....   | 19 |
| 4-3.5. Application de la taxe à la valeur ajoutée.....   | 20 |
| ARTICLE 5. EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'ŒUVRE JUSQU'A LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX.....  | 20 |
| 5-1. Coût prévisionnel des travaux.....  | 20 |
| 5-2. Tolérance sur le coût prévisionnel des travaux.....   | 21 |
| 5-3. Seuil de tolérance.....   | 21 |
| 5-4. Coût de référence des travaux.....  | 21 |
| 5-5. Moyens donnés au coordonnateur SPS - Obligations du MOE.....  | 22 |
| 5-6. Variantes pour les marchés de travaux.....  | 22 |
| ARTICLE 6. EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'ŒUVRE APRES LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX.....  | 22 |
| 6-1. Coût initial des marchés de travaux, conditions économiques d'établissement.....  | 22 |
| 6-2. Tolérance sur le coût initial des marchés de travaux.....   | 23 |
| 6-3. Seuil de tolérance sur le coût initial des marchés de travaux.....  | 23 |
| 6-4. Comparaison entre réalité et tolérance.....   | 23 |
| 6-5. Travaux modificatifs ou supplémentaires.....  | 23 |
| 6-5.1. Définition.....   | 23 |
| 6-5.2. Modalités d'acceptation.....  | 24 |
| 6-6. Réduction pour dépassement du seuil de tolérance.....   | 24 |
| 6-7. Suivi de l'exécution des travaux.....   | 24 |
| 6-8. Ordres de service.....  | 24 |
| 6-9. Protection de la main d'œuvre et conditions de travail.....   | 25 |
| 6-9.1. Autorité du coordonnateur SPS.....  | 25 |
| 6-9.2. Moyens donnés au coordonnateur SPS.....   | 25 |
| ARTICLE 7. DELAIS ET PENALITES.....  | 25 |
| 7-1. Points de départ des éléments de mission.....   | 25 |
| 7-1.1. Eléments de mission "études".....   | 25 |
| 7-1.2. Elément de mission ACT.....   | 25 |
| 7-1.3. Elément de mission VISA.....  | 25 |
| 7-1.4. Elément de mission DET.....   | 26 |
| 7-1.5. Elément de mission OPC.....   | 26 |
| 7-1.6. Elément de mission AOR.....   | 26 |
| 7-1.7. Mission(s) complémentaire(s).....   | 26 |
| 7-2. Délais et pénalités.....  | 27 |
| 7-2.1. Délais et pénalités de retard appliqués aux éléments de mission.....  | 27 |
| 7-2.2. Pénalités liées au non-respect des clauses sociales.....  | 28 |

|   |    |
|---|----|
| 7-2.3. Pénalités pour non-respect des clauses de confidentialité..... | 28 |
| 7-2.4. Pénalité pour non respect de la réglementation RGPD.....       | 28 |
| 7-2.5. Autres pénalités.....  | 28 |
| ARTICLE 8. CLAUSES DE FINANCEMENT ET DE SURETE.....                   | 29 |
| 8-1. Retenue de garantie.....   | 29 |
| 8-2. Avances.....   | 29 |
| ARTICLE 9. CONSTATATION DE L'EXÉCUTION DES PRESTATIONS.....           | 30 |
| 9-1. Opération de vérification.....                                   | 30 |
| 9-1.1. Remise des documents.....                                      | 30 |
| 9-1.2. Vérifications et décisions du maître d'ouvrage.....            | 30 |
| 9-2. Admission des documents présentés par le MOE.....                | 30 |
| 9-2.1. Admission en l'état ou avec observations.....                  | 30 |
| 9-2.2 Ajournement.....  | 30 |
| 9-3. Achèvement de la mission.....                                    | 31 |
| 9-4. Résiliation.....   | 31 |
| 9-4.1. Résiliation pour motif d'intérêt général.....                  | 31 |
| 9-4.2. Résiliation pour faute du MOE ou cas particulier.....          | 31 |
| 9-4.3. Autres cas de résiliation.....                                 | 32 |
| ARTICLE 10. CLAUSE SOCIALE D'INSERTION.....                           | 32 |
| ARTICLE 11. DEROGATIONS AUX DOCUMENTS GENERAUX.....                   | 32 |

# CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES

*Dans tout ce document, le code de la commande publique est désigné par l'abréviation CCP.*

## ARTICLE PREMIER. OBJET - INTERVENANTS - DISPOSITIONS GENERALES

### **1-1. Objet du marché**

Conformément aux dispositions des articles L.2172-1, L.2432-1 et L.2432-2, et R.2172-1 à R.2172-6, et R.2432-1 à R.2432-6 du CCP, le présent marché est un marché de maîtrise d'œuvre en vue de la construction d'un ouvrage hydraulique au niveau de la station hydrométrique du Layon à Saint-Lambert-du-Lattay.

Le ou les lieux d'exécution des prestations sont les suivants : département du Maine-et-Loire, sur la Commune de Val-du-Layon (ancienne commune de Saint-Lambert-du-Lattay).

L'ouvrage à réaliser, conformément au programme, appartient à la catégorie des ouvrages d'infrastructure.

Les prestations font l'objet d'un marché à tranches optionnelles conformément aux dispositions des articles R.2113-4 à R.2113-6 du CCP.

### **1-2. Titulaire du marché**

Les caractéristiques du titulaire du marché, désigné dans le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) sous le nom de "le maître d'œuvre", sont précisées à l'article 1 de l'acte d'engagement.

### **1-3. Sous-traitance**

Le MOE ne peut sous-traiter que certaines prestations de son marché en particulier compte tenu des dispositions de la loi n°77-2 du 3 janvier 1977 sur l'architecture.

Les demandes d'acceptation des sous-traitants et d'agrément des conditions de paiement sont formulées dans la déclaration de sous-traitance.

Le MOE doit joindre, en sus des renseignements exigés par l'article R.2193-1 du CCP, l'attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle visée à l'article 1-9.3. ci-après.

## **1-4. Contenu de la mission**

La mission confiée au MOE est constituée des éléments de mission définis les articles R.2431-24 à R.2431-31 du CCP et complétés dans le CCTP. Ces éléments de mission, listés ci-après, sont considérés comme des **parties techniques**.

Les obligations à la charge du MOE issues des articles du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de travaux en vigueur (CCAG Travaux), s'appliquent au présent contrat.

### **1-4.1. Eléments de mission :**

- EP :** les études préliminaires ;
- AVP :** les études d'avant projet ;
- PRO :** les études de projet ;
- ACT :** l'assistance au maître d'ouvrage pour la passation des marchés de travaux ;
- VISA :** Visa de l'ensemble des études d'exécution (y compris le calendrier prévisionnel d'exécution des travaux et la totalité des études de synthèse) ;
- DET :** la direction de l'exécution des marchés de travaux ;
- AOR :** l'assistance au maître d'ouvrage lors des opérations de réception et pendant la "Garantie de Parfait Achèvement" (GPA) prévue par l'article 44.1 du CCAG Travaux ;

La mission intègre les obligations relatives à la gestion des Déchets de Chantier au sens des articles L541-1 à L541-50 et L542-1 à L542-14 du code de l'environnement et de ses textes d'application.

### **1-4.2. Missions complémentaires *MC* :**

- MC1 :** Élaboration du dossier d'incidence au titre de la Loi sur l'eau

## **1-5. Décomposition en tranches**

Le présent marché comporte une tranche ferme et 3 tranches optionnelles désignées ci-après :

| <b>Désignation des tranches</b> |                           |
|---------------------------------|---------------------------|
| <b>Tranche ferme</b>            | Missions EP et AVP        |
| <b>Tranche optionnelle 1</b>    | Mission PRO et MC1        |
| <b>Tranche optionnelle 2</b>    | Mission ACT               |
| <b>Tranche optionnelle 3</b>    | Missions VISA, DET et AOR |

Les prestations ne sont pas réparties en lots.

La notification du marché vaut commencement de l'exécution de la tranche ferme.

Les délais limites de notification, par décision du RPA, d'affermissement de chacune des tranches sont précisés ci-après, à compter de la date de début d'exécution de la tranche ferme :

| Tranche       | Délai d’affermisssement |
|---------------|-------------------------|
| Optionnelle 1 | 9 mois                  |
| Optionnelle 2 | 15 mois                 |
| Optionnelle 3 | 21 mois                 |

## **1-6. Intervenants**

### **1-6.1. Mandataire du maître de l'ouvrage**

Sans objet.

### **1-6.2. Conduite d'opération**

Sans objet.

### **1-6.3..Contrôle technique**

Sans objet.

### **1-6.4. Coordination en matière de Sécurité et de Protection de la Santé des travailleurs (SPS)**

Sans objet.

### **1-6.5. Ordonnancement, pilotage et coordination**

Sans objet.

### **1-6.6. Autres intervenants**

Sans objet.

## **1-7. Caractéristiques des marchés de travaux**

Le maître d'ouvrage n'a pas encore défini les caractéristiques des marchés travaux et de leurs consultations.

## **1-8. Obligation de confidentialité et mesures de sécurité, protection des données à caractère personnel**

### **1-8-1** Obligation de confidentialité

En application de l'article 5-1 du CCAG, le titulaire s'engage à la plus grande discrétion concernant les éléments de toute nature qui lui sont communiqués par le maître d'ouvrage et s'interdit de les porter à la connaissance de quiconque sans autorisation préalable de ce dernier.

La méconnaissance de cette obligation entraîne l'application de la pénalité définie à l'article 7-2.3 du présent CCAP

### **1-8.2. Sites sensibles**

Sans objet

### **1-8.3. RGPD (Règlement général sur la protection des données)**

En application de l'article 5-2 du CCAG, et d'une façon générale le titulaire est responsable du traitement des données personnelles qu'il réalise pour son propre compte et le Maître d'ouvrage est responsable du traitement des données personnelles qu'il communique au titulaire qui doit en assurer la confidentialité et la sécurité dans les conditions particulières définies dans le contrat.

L'exécution du présent marché ne requérant pas pour le titulaire l'accès à des données personnelles détenues par le maître d'ouvrage ni le traitement de telles données, il n'est donc pas prévu de dispositions particulières à cet effet.

Toutefois, si en cours d'exécution du marché, le titulaire devait avoir accès à de telles données ou en assurer le traitement, il devra en alerter le Maître d'ouvrage afin de convenir ensemble des mesures particulières nécessaires à la protection de ces données dans le respect des exigences du règlement de l'Union européenne 2016/679 du 27/04/2016.

En cas de carence du titulaire dans son devoir d'alerte, il sera fait application de la pénalité prévue à l'article 7-2.4 du présent CCAP.

## **1-9. Dispositions générales**

Le titulaire s'engage à fournir tous les 6 mois à compter de la notification du marché et jusqu'à la fin de l'exécution de celui-ci, les pièces et attestations sur l'honneur notamment prévues à l'article D8222-5 ou D8222-7 du code du travail.

Les pièces et attestations mentionnées ci-dessus sont déposées par le titulaire sur la plateforme en ligne mise à disposition, gratuitement, par les ministères chargés de l'environnement et du logement, à l'adresse suivante : <https://www.e-attestations.com>.

### **1-9.1. Mesures d'ordre social - Application de la réglementation du travail**

Le MOE est soumis aux obligations résultant des lois et règlements relatives à la protection de la main d'œuvre et aux conditions du travail.

Le titulaire doit être en mesure de justifier pour lui même et ses sous-traitants quel que soit leur rang, sur simple demande du RPA, du respect des obligations prévues par les huit conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail.

Il devra, sur demande du RPA, communiquer les documents justificatifs et permettre l'accès à l'ensemble de ses lieux de travail et de ceux de ses sous-traitants.

En cas d'infraction constatée, le marché pourra être résilié dans les conditions définies à l'article 30.1 du CCAG.



En application de l'article D.8222-5 du Code du Travail, le titulaire est tenu de produire tous les six mois jusqu'à la fin de l'exécution du marché, les documents demandés par ledit article.

Dans le cas de prestataires groupés, le respect de ces mêmes obligations par les cotraitants doit être assuré à la diligence et sous la responsabilité du mandataire.

En application des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail et avant la notification du marché, le titulaire, qu'il soit étranger ou non, doit remettre au maître d'ouvrage la liste nominative des salariés étrangers qu'il emploie et soumis à l'autorisation de travail mentionnée aux articles L.5221-2, 3 et 11 du Code du Travail. Cette liste précise, pour chaque salarié, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail.

La communication de la liste mentionnée à l'alinéa précédent doit être effectuée tous les six mois, jusqu'à la fin de l'exécution du marché.

Le titulaire s'engage à introduire dans les contrats conclus avec des tiers pour l'exécution du présent marché, les clauses nécessaires au respect des prescriptions des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail.

## **1-9.2. Dispositions applicables en cas d'intervenants étrangers ou de travailleurs détachés**

### **1-9.2.1. Intervenants étrangers**

En cas de litige, la loi française est seule applicable. Les tribunaux français sont seuls compétents. Les correspondances relatives au marché sont rédigées en français.

Si le MOE est étranger et n'a pas d'établissement en France, il facture ses prestations hors TVA.

En application des articles D.8222-7 et 8 du Code du Travail, le titulaire, s'il est établi ou domicilié à l'étranger, est tenu de produire tous les six mois jusqu'à la fin de l'exécution du marché, les documents demandés par ledit article.

En application des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail et avant la notification du marché, le titulaire doit remettre au maître d'ouvrage la liste nominative des salariés étrangers qu'il emploie et soumis à l'autorisation de travail mentionnée aux articles L.5221-2, 3 et 11 du Code du Travail. Cette liste précise, pour chaque salarié, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail.

La communication de la liste mentionnée à l'alinéa précédent doit être effectuée tous les six mois, jusqu'à la fin de l'exécution du marché.

Le titulaire s'engage à introduire dans les contrats conclus avec des tiers pour l'exécution du présent marché, les clauses nécessaires au respect des prescriptions des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail.

La monnaie de compte du marché est **l'euro**. Le prix, libellé en **euros**, reste inchangé en cas de variation de change.

Si le MOE entend recourir aux services d'un sous-traitant étranger, la demande de sous-traitance doit comprendre, outre les pièces prévues à l'article R.2193-1 du CCP, une déclaration du sous-traitant, comportant son identité et son adresse ainsi rédigée :

"J'accepte que le droit français soit le seul applicable et les tribunaux français  
seuls compétents pour l'exécution en sous-traitance du marché N°.....  
du ..... ayant pour objet .....

Mes demandes de paiement seront libellées **en euros** et soumises aux modalités de l'article 4-2.4 du présent CCAP.

Leur prix restera inchangé en cas de variation de change. Les correspondances relatives au marché sont rédigées en français."

En application de l'article L1262-4-1 du code du travail, lorsque le titulaire ou le sous-traitant procède à un détachement de travailleurs, il fournit au maître d'ouvrage une copie de la déclaration de détachement effectuée auprès de l'inspection du travail.

### 1-9.2.2. Lutte contre les prestations de services internationales illégales

#### a/ Désignation d'un représentant du titulaire

Le titulaire établi hors de France qui détache des salariés pour l'exécution du présent marché public doit conformément aux articles L 1262-1-1 et R 1263-2-2 du code du travail désigner sur le territoire français un représentant, unique interlocuteur de l'inspection du travail pendant toute la durée du détachement.

#### b/ Documents à produire

Avant chaque détachement, le représentant désigné par le titulaire doit transmettre au maître d'ouvrage les documents suivants :

- Une copie de la déclaration de détachement transmise à l'unité départementale mentionnée à l'article R. 1263-4-1, conformément aux dispositions de l'article R. 1263-6-1 du code du travail, concernant :
  - les salariés détachés par ses soins,
  - les salariés détachés par les soins de ses sous-traitants quel que soit leur rang dans la chaîne de sous-traitance,
  - ainsi que les salariés détachés par toute entreprise de travail temporaire située hors de France sollicitée dans le cadre de l'exécution du présent marché par le titulaire ou ses sous-traitants quel que soit leur rang.
- Une copie du document désignant le représentant susmentionné.

Le représentant du titulaire doit veiller au respect de ces obligations. Faute pour le titulaire de se conformer à ces obligations, le maître d'ouvrage, après mise en demeure préalable de se mettre en conformité avec la réglementation du travail dans un délai de huit jours, résilie le marché aux torts du titulaire dans les conditions définies à l'article 30.1 du CCAG.

### 1-9.3. Responsabilités et Assurances

#### 1-9.3.1 Responsabilités

D'une manière générale, le MOE assume les risques et responsabilités découlant des lois règlements et normes en vigueur. A ce titre, le MOE répond notamment des responsabilités et garanties résultant des principes dont s'inspirent les articles 1792, 1792-2, 1792-3 et 1792-4-1 du code civil.

### 1-9.3.2 Assurances de responsabilité civile de droit commun

Le MOE et ses sous-traitants éventuels doivent être garantis par une police destinée à couvrir leur responsabilité civile en cas de préjudices causés à des tiers, y compris le maître d'ouvrage et aux autres intervenants à la suite de tout dommage corporel, matériel et immatériel consécutif ou non à un dommage corporel et/ou matériel, du fait de la réalisation des travaux, qu'ils soient en cours d'exécution ou terminés.

En cas de travaux sur existants, ces garanties doivent être étendues aux dommages causés aux parties anciennes du fait des travaux entrepris.

Leurs polices doivent apporter pendant et après les travaux les minimums de garantie suivants dès lors qu'ils sont adaptés au risque de l'opération objet du marché :

- dommages corporels : 4 500 000 € par sinistre ;
- dommages matériels et/ou immatériels : 750 000 € par sinistre.

### 1-9.3.3 Assurances de responsabilité civile décennale :

Le MOE déclare être titulaire d'une police d'assurance de responsabilité décennale en état de validité au jour de l'ouverture du chantier le garantissant pour les travaux confiés. Cette police comporte les garanties suivantes pour les montants suivants adaptés aux limites du marché de l'assurance :

Sans objet

Le maître d'ouvrage se réserve de souscrire un contrat collectif de responsabilité décennale.

### 1-9.3.4 Dispositions communes

Par dérogation à l'article 9.1 du CCAG, pour justifier l'ensemble de ces garanties, l'attributaire aura fourni une attestation avant la notification du marché, émanant de sa compagnie d'assurance, ainsi que les attestations de ses sous-traitants répondant aux mêmes conditions de garantie. Pendant toute la durée de l'exécution du marché, le titulaire adresse ces attestations au maître d'ouvrage dans le mois qui suit la date d'expiration de la garantie antérieure.

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le titulaire devra justifier, y compris pour ses éventuels sous-traitants, qu'il a acquitté ses primes d'assurances et que les garanties pour le présent projet sont en cours de validité et qu'elles n'ont fait l'objet d'aucune suspension ni résiliation.

Il notifiera au maître d'ouvrage toutes modifications affectant son contrat d'assurances (activités garanties, nature et montants des garanties et des franchises, assureurs, etc ... )

Le MOE qui conçoit un ouvrage nécessitant des techniques non courantes s'engage à obtenir de son assureur de responsabilité décennale l'extension de garantie nécessaire

En cas de couverture insuffisante ou d'absence de couverture du titulaire (ou de l'un de ses sous-traitants), le Maître d'Ouvrage se réserve le droit d'exiger de sa part la souscription d'une assurance complémentaire dont le coût sera à la charge du titulaire.

Le non respect de ces obligations en cours d'exécution du marché peut entraîner la résiliation de plein droit du marché par le maître d'ouvrage.

#### **1-9.4. Réalisation de prestations similaires**

Sans objet.

#### **1-9.5. Clauses sociales et environnementales**

##### **1-9.5.1. Clauses sociales**

Sans objet.

##### **1-9.5.2. Clauses environnementales**

En ce qui concerne la gestion des déchets de chantier :

- pendant la période de préparation de chantier, le titulaire s'assure, que le projet d'installation de chantier fait apparaître les zones de stockages des bennes (ou autres dispositifs), et les circuits d'évacuation des déchets ;
- il veille à la mise en œuvre de la signalétique indiquant la nature des déchets à déposer ;
- il veille au maintien de l'état de propreté de l'ensemble du chantier, en particulier aux abords des aires de dépôts des déchets ;
- il assure le suivi de la mise en œuvre des dispositions prévues au SOSED ;
- il collecte l'ensemble des documents liés au contrôle, au suivi et à la traçabilité des déchets de chantier.

#### **1-9.6. Représentation du maître d'ouvrage**

Pour l'exécution du marché, le maître d'ouvrage est représenté, sous réserve de changement ultérieur, par :

- Le chef du service Risques Naturels et Technologiques
- Le chef de la Division Hydrologie, Hydrométrie et Prévision des crues ou son représentant

pour assumer les fonctions suivantes :

- Réception des communications du titulaire avec le maître d'ouvrage, auxquelles il entend donner date certaine ainsi que la notification des décisions et communications du maître d'ouvrage faisant courir un délai (article 3-1 du CCAG) ;
- Réception de la lettre recommandée du titulaire signalant les causes faisant obstacle à l'exécution du marché dans le délai contractuel (article 15 du CCAG) ;
- Signature et notification, en tant que représentant du maître d'ouvrage pour l'exécution du marché, des décisions d'ajournement, de réfaction ou de rejet lorsque celles-ci résultent strictement de dispositions contractuelles (article 21 du CCAG) ;
- Signature et notification des ordres de service (article 3.8 du CCAG) ;
- Réception de la demande de paiement (article 11.5 du CCAG) ;
- Proposition d'acceptation ou de rectification de la facture et de complément de la facture (article 11.6 du CCAG) ;
- Suspension du délai global de paiement s'il n'est pas possible, du fait du titulaire, de procéder aux opérations de vérifications ou à toutes autres opérations nécessaires au paiement ;
- Information du titulaire de la suspension du paiement par le comptable assignataire ;
- Vérifications qu'elles soient exécutées directement par lui-même ou, sous sa responsabilité, par des agents qu'il désigne (article 20 du CCAG).

### **1-9.7. Forme des notifications**

Conformément à l'article 3.1.1 du CCAG, l'adresse postale ou électronique du titulaire ( ou du mandataire du groupement) qui seront utilisées pour les notifications, sont celles mentionnées dans les documents particuliers du marché ou, à défaut, à son siège social, sauf si ces documents lui font obligation de domicile en un autre lieu.

En complément de l'article 3.1 du CCAG, pour la bonne exécution des prestations , les parties veilleront tout au long de l'exécution du marché à ce que les adresses mails indiquées dans les documents particuliers du marché puissent assurer des échanges en temps réels.

Tout au long de l'exécution des prestations du marché, le maître d'ouvrage et/ ou le maître d'oeuvre procéderont à la notification de toutes les informations par voie électronique, via la messagerie de la plate-forme de dématérialisation PLACE, au titulaire, ou le cas échéant au mandataire du groupement (destinataire) .

La messagerie sécurisée de PLACE assurera la traçabilité, la sécurité, la confidentialité et l'horodatage de tous les échanges, y compris ceux des accusés de réception par le destinataire. . Ces accusés de réception seront générés par PLACE, et permettront de déterminer de façon certaine la date et l'heure de sa réception de l'information.

En application de l'article 3.1.2 du CCAG, c'est la date et l'heure de réception de la première consultation du document qui a été adressé, mentionnées sur le récépissé générés par PLACE, qui sont considérées comme celles de la notification.

Conformément à l'article 3.1.2 du CCAG, à défaut de consultation de l'information sur PLACE par le destinataire, dans les huit jours à compter de l'envoi de l'information ( ou de la mise à disposition des documents), les documents seront réputés avoir été notifiés à l'issue de ce délai.

En application de l'article 3.2.1 du CCAG, si l'information transmise au destinataire, ne mentionne pas de délai (s) celui-ci ( ceux-ci) commencent à courir à 0 heure le lendemain de l'accusé de réception par le destinataire dans PLACE.

Toutefois, lorsque le délai est exprimé en heures, il commence à courir à compter de l'heure suivant celle où s'est produit le fait qui sert de point de départ de ce délai.

Lors de la transmission de l'information via PLACE par le maître d'ouvrage et/ou le maître d'oeuvre, ceux-ci veilleront à utiliser la modalité technique d'envoi, qui permettra au destinataire de lui adresser une réponse en retour via PLACE, le cas échéant.

Si cette réponse fait courir un délai, le démarrage de ce dernier commencera à courir dans les mêmes conditions que celles décrites pour la notification par le maître d'ouvrage et / ou le maître d'oeuvre.

## **ARTICLE 2. PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE**

Les pièces constitutives du marché sont, par ordre de priorité, les suivantes :

- L'acte d'engagement (AE) et ses éventuelles annexes financières;
- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et ses éventuelles annexes ;

- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) et ses éventuelles annexes ;
- Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de Maîtrise d'oeuvre (CCAG) approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021 (NOR : ECOM2106877A);
- les éventuelles pièces écrites et graphiques remises par le maître d'ouvrage lors de la consultation;
- les clauses du cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de travaux (CCAG Travaux) précisant le rôle du maître d'oeuvre dans le cadre de l'exécution des marchés de travaux;
- l'offre technique du maître d'oeuvre, composée de pièces écrites et éventuellement graphiques;
- les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du marché;
- la décomposition du prix global et forfaitaire par tranche ;

Seul l'exemplaire original de chaque document, conservé dans les archives du maître d'ouvrage, fait foi.

### **ARTICLE 3. PROPRIETE INTELLECTUELLE**

Les stipulations du chapitre 5 du CCAG s'appliquent.

### **ARTICLE 4. REMUNERATION - REGLEMENT DES COMPTES - VARIATION DANS LES PRIX**

#### **4-1. Rémunération**

##### **4-1.1. Généralités**

La rémunération est forfaitaire.

Elle est exclusive de tout autre émolument ou remboursement de frais au titre de la même mission.

Le MOE s'engage à ne percevoir aucune rémunération d'intervenants autres que la maîtrise d'ouvrage au titre de la présente opération.

##### **4-1.2. Montant**

Le montant de la rémunération est égal au montant hors TVA mentionné à l'article 2-1 de l'acte d'engagement.

### **4-1.3. Modification**

En cas de modification du programme ou de la mission décidée par le maître d'ouvrage, le marché fait l'objet d'un avenant en application de l'article L.2421-5 du CCP et de l'article 14 du CCAG et selon les modalités suivantes :

La rémunération est adaptée à partir d'une proposition du MOE faisant apparaître notamment la description des prestations supplémentaires décomposées en temps prévisionnel nécessaire à leur exécution, par compétences et éléments de mission.

Cette proposition fait l'objet d'une négociation.

## **4-2. Règlement des comptes**

### **4-2.1. Modalités de transmission et de paiement**

#### 4-2.1.1 Modalités de transmission des pièces de paiement

Le terme "facture" désigne dans le présent marché "le projet de décompte"

Les factures sont transmises par voie dématérialisée.

Conformément aux articles L.2192-1 à L.2192-7 du CCP, l'obligation de transmettre les projets de décompte sous forme électronique s'impose à tous les titulaires de marchés conclus avec l'État..

La transmission des factures sous forme dématérialisée s'effectue après inscription sur le portail « Chorus Pro » depuis le lien suivant :

<https://chorus-pro.gouv.fr>

Les modalités d'utilisation du portail "Chorus Pro" sont disponibles en cliquant sur le lien suivant :

<https://communaute-chorus-pro.gouv.fr/>

Les factures dématérialisées adressées devront comporter, les mentions prévues à l'article D.2192-2 du CCP ainsi que : :

- Le numéro de marché
- Le numéro de SIRET du maître d'ouvrage
- Le code du service exécutant de la dépense « qui sera transmis par le service ordonnateur suite à la notification du marché »
- Le numéro d'engagement juridique (EJ) « qui sera transmis par le service ordonnateur suite à la notification du marché ».

#### 4-2.1.2 Modalités de paiement

Le délai global de paiement des avances, acomptes, solde et indemnités est fixé à 30 jours.

Le défaut de paiement dans ce délai fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires et l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement prévus aux articles L.2192-12 à L.2192-14 et R.2192-31 à R.2192-34 et R.2192-36 du CCP, au bénéfice du titulaire et des sous-traitants payés directement. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les

plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

Le montant de l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement est fixé à 40 euros.

#### 4-2.2. Rythme de règlements

Le règlement des sommes dues au MOE pour l'exécution des éléments de mission définis à l'article 1-4 ci-dessus, fait l'objet d'acomptes et d'un solde dans les conditions suivantes :

Élément(s) de mission EP, AVP, PRO :

| (1)  | Exigibilité   |
|------|---|
| 70 % | En fonction de l'avancement de la réalisation des prestations.  |
| 30 % | Après approbation de l'élément de mission par le RPA et obtention de la/des autorisation(s) administrative(s) correspondante(s) à l'élément considérée. |

Élément de mission ACT :

| (1)  | Exigibilité  |
|------|--|
| 70 % | Après validation par le maître d'ouvrage du Dossier de Consultation des entreprises (DCE). |
| 20 % | A la validation du rapport de l'analyse des offres.  |
| 10 % | Après la mise au point des marchés de travaux.   |

Élément de mission VISA :

| (1)   | Exigibilité  |
|-------|--|
| 100 % | En fonction de l'avancement de la production des études d'exécution. |

Élément de mission DET :

| (1)  | Exigibilité   |
|------|---|
| 100% | En fonction de l'avancement des travaux sous forme de demandes de paiements mensuelles proportionnellement au montant des travaux exécutés depuis le début de chaque marché de travaux. |

Élément de mission AOR :

| (1)  | Exigibilité   |
|------|---|
| 40 % | Après la réception par le maître d'ouvrage de la dernière proposition de réception avec ou sans réserve adressée par le MOE.                                  |
| 10 % | Après acceptation sans réserve de tous les décomptes généraux par les entrepreneurs ou après traitement des réclamations éventuelles de celles-ci par le MOE. |
| 20 % | Après la réception par le maître d'ouvrage de la dernière proposition de  |



| (1)  | Exigibilité  |
|------|--|
|      | levée de toutes les réserves adressée par le MOE.  |
| 20 % | Après réception par le maître d'ouvrage de la totalité des Dossiers des Ouvrages Exécutés (DOE).   |
| 10 % | Après la fin du délai de garantie de parfait achèvement du (dernier) marché de travaux prévue par l'article 44.1 du CCAG Travaux ou à l'issue de la prolongation que le maître d'ouvrage pourrait décider en application l'article 44.2 dudit CCAG |

Élément(s) de mission complémentaire(s) :

|     | (1)  | Exigibilité  |
|-----|------|--|
| MC1 | 70 % | En fonction de l'avancement de la réalisation des prestations. |
|     | 30 % | Après approbation de l'élément de mission par le RPA           |

(a) Pour chaque DCE, la proportion à répartir du montant total de la mission est égale à la proportion du montant du DCE considéré par rapport au montant total des DCE de l'opération (base allotissement PROJET) en excluant les DCE pour lesquels tout ou partie des études d'exécution sont à la charge de l'entrepreneur.

(1) Pourcentage du montant de l'élément de mission pour la prestation.

Toutefois ces prestations doivent être réglées partiellement avant l'achèvement, dans le cas où leur délai d'exécution est important afin que l'intervalle entre le début de réalisation des prestations et le premier acompte ou entre deux acomptes successifs n'excède pas trois mois ou un mois à la demande du MOE (article 114 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016).

Dans ce cas, la demande d'acompte établie par le MOE indique l'état d'avancement de l'élément de mission permettant d'établir le constat en vue du paiement. Ce constat du maître d'ouvrage sert de base au calcul du montant de l'acompte correspondant.

#### 4-2.3. Rémunération des éléments de mission

Le montant de chaque acompte relatif aux éléments de mission est déterminé à partir des montants figurant en annexe à l'acte d'engagement.

Après passation de l'avenant fixant le coût prévisionnel des travaux de chaque tranche ainsi que le forfait définitif de rémunération, il est procédé, si nécessaire, à l'occasion du paiement du premier acompte postérieur à la notification de cet avenant, à un réajustement du montant des éléments de mission payés sur la base du forfait provisoire.

#### 4-2.4. Modalités particulières de paiement

Si le marché est passé avec des **prestataires groupés**, la signature de la demande d'acompte ou du projet de décompte par le mandataire vaut acceptation par chacun des membres du groupement de la somme à leur payer, compte tenu des modalités de répartition des paiements figurant à l'annexe de l'acte d'engagement.

En complément aux dispositions de l'article 12.2 du CCAG, le paiement direct des sous-traitants est effectué selon les dispositions suivantes :

- Le sous-traitant transmet une demande de paiement via Chorus Pro pour les prestations relevant de son périmètre. Le titulaire du marché dispose d'un délai de 15 jours pour la traiter.

- Chorus Pro notifie par courriel au titulaire l'émission d'une demande de paiement d'un sous-traitant.
- Dans tous les cas (acceptation, refus ou non intervention du titulaire dans Chorus Pro dans le délai de 15 jours), la demande de paiement est acheminée au maître d'ouvrage.
- Le maître d'ouvrage procède au paiement du sous-traitant dans le délai global de paiement fixé à l'article 4-2.1 ci-dessus, compté à partir de la réception par le maître d'ouvrage de l'accord, total ou partiel, du titulaire sur le paiement demandé, ou de l'expiration du délai mentionné au deuxième alinéa si, pendant ce délai, le titulaire n'a notifié aucun accord ni aucun refus, ou encore de la réception par le maître d'ouvrage de l'avis de dépôt ;
- Dès lors que le montant total des sommes à payer à un sous-traitant, ramené aux conditions du mois d'établissement des prix du présent marché, est inférieur au montant sous-traité stipulé dans le marché, l'avenant ou l'acte spécial, le titulaire est tenu de fournir au maître d'ouvrage une attestation par laquelle le sous-traitant reconnaît que les prestations qu'il a réalisées dans le cadre du marché sont payées en totalité ;
- Faute de fournir cette attestation, le titulaire ne pourra pas être payé si le montant total des paiements effectués à son profit, ramené aux conditions d'établissement des prix du présent marché, empiète sur le montant sous-traité.

#### **4-2.5. Acompte**

##### **1. Demande d'acompte**

La demande d'acompte, établie par le MOE, est envoyée selon les modalités de l'article 4-2.1 ci-dessus.

Elle indique les prestations effectuées par celui-ci depuis le début du marché par référence aux éléments de mission définies aux articles 1-4 et 4-2.2 du présent CCAP, ainsi que leurs prix, évalués en prix de base et hors TVA.

##### **2. Acompte**

A partir de la demande d'acompte présentée par le MOE, le RPA détermine le montant de l'acompte à lui verser dans un état d'acompte conformément aux articles 11.2 et 11.3 du CCAG.

##### **3. Demande de paiement finale et décompte général définitif**

La demande de paiement finale et le décompte général définitif sont établis et transmis au représentant du maître d'ouvrage dans les conditions fixées dans les articles 11.7 et 11.8 du CCAG.

Si un sous-traitant du titulaire met en demeure le maître d'ouvrage de lui régler directement certaines sommes qu'il estime lui être dues par le titulaire au titre du contrat de sous-traitance, en application des dispositions des articles L.2193-10 à L.2193-14 et R.2193-10 à R.2193-16 du CCP, le représentant du maître d'ouvrage peut retenir les sommes réclamées sur celles qui restent à payer au titulaire. Les sommes ainsi retenues ne portent pas intérêt.

Si le droit du sous-traitant est définitivement établi, le représentant du maître d'ouvrage paie le sous-traitant et les sommes dues au titulaire sont réduites en conséquence.

### **4-3. Variation dans les prix**

Les prix sont révisables en application de l'article 10.1.1 du CCAG lorsque la durée d'exécution du marché est supérieure à 3 mois.

Les répercussions sur les prix du marché des variations des éléments constitutifs du coût des prestations sont réputées réglées par les stipulations ci-après :

#### **4-3.1. Les prix sont révisables par application d'une formule représentative de l'évolution du coût des prestations et suivant les modalités fixées aux articles 4-3.3 et 4-3.4.**

La variation des prix ne s'applique pas aux pénalités et aux primes.

La variation de prix ne s'applique pas aux retenues, ni aux indemnités, autres que de dédit ou d'attente.

#### **4-3.2. Mois d'établissement des prix du marché**

Les prix du présent marché sont réputés établis sur la base des conditions économiques du mois précédent la date limite de remise des offres indiquée en page 1 du CCAP.

Ce mois est appelé "mois zéro" ( $m_0$ ).

#### **4-3.3. Choix de l'index de référence**

L'index de référence  $I$  choisi en raison de sa structure pour la révision des prix des prestations faisant l'objet du marché est l'index Ingénierie publié par l'Insee.

#### **4-3.4. Modalités de révision des prix**

Le coefficient de révision  $C_n$  applicable pour le calcul de l'acompte versé le mois  $n$  est donné par la formule :

$$C_n = 0,10 + 0,90 \times (I_n / I_0)$$

avec :  $I_0$  = Valeur de l'index de référence  $I$  prise au mois d'établissement des prix ;

$I_n$  = Valeur de l'index de référence  $I$  prise au mois au cours duquel chacun des règlements prévus à l'article 4-2.2 est dû au MOE.

Toutefois si la période de règlement de l'acompte est supérieure à un mois, le mois à prendre en compte est le dernier mois de la période.

En application des articles R.2191-27 à R.2191-29 du CCP, la valeur finale des références utilisées pour l'application de cette clause est appréciée au plus tard à la date de réalisation contractuelle des prestations ou à la date de réalisation réelle si celle-ci est antérieure.

La périodicité de la révision suit la périodicité des acomptes.

Lorsqu'une révision a été effectuée provisoirement en utilisant un index antérieur à celui qui doit être appliqué, il n'est procédé à aucune autre révision avant révision définitive, laquelle intervient sur le premier acompte suivant la parution de l'index correspondant.

#### **4-3.5. Application de la taxe à la valeur ajoutée**

Sauf dispositions contraires, tous les montants figurant dans le présent marché, sont exprimés hors TVA.

Les pénalités de retard sont ont pour objet de réparer un préjudice subi par le maître d'ouvrage du fait du retard pris par le titulaire dans l'exécution de ses obligations contractuelles. Elles sont situées hors du champ d'application de la TVA.

Les pénalités de retard sont considérées comme des indemnités ayant pour objet de réparer un préjudice subi par le maître d'ouvrage du fait du retard pris par le MOE dans l'exécution de ses obligations contractuelles, elles sont donc situées hors du champ d'application de la TVA.

Les montants des règlements sont calculés en appliquant les taux de TVA en vigueur à la date du fait générateur de la TVA.

Dans le cadre de la liquidation de la TVA,

- le titulaire étranger implanté dans un état de l'Union Européenne n'ayant pas d'établissement en France, doit faire apparaître sur ses demandes de règlement, que la TVA est due par le maître d'ouvrage et mentionner les dispositions du Code général des impôts (article 283-1) justifiant que la taxe n'est pas collectée par le titulaire (autoliquidation) ;
- Le titulaire étranger implanté hors Union Européenne devra désigner un représentant chargé d'acquitter la TVA dans les conditions de l'article 289A du Code Général des Impôts.

Ces dispositions s'appliquent aussi au titulaire à l'égard de ses sous-traitants étrangers payés directement par le maître d'ouvrage. Le maître d'ouvrage règle le sous-traitant étranger sur la base d'une facture hors taxe et la TVA afférente au titulaire.

### **ARTICLE 5. EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'ŒUVRE JUSQU'À LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX**

#### **5-1. Coût prévisionnel des travaux**

Pour chaque tranche, le coût prévisionnel des travaux  $C$  est le montant de toutes les prestations de travaux nécessaires pour réaliser l'ouvrage tel que défini au programme.

Ce coût est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois  $m_0$  fixé en page de garde de l'acte d'engagement.

Le MOE s'engage sur un coût prévisionnel des travaux  $C$  de chaque tranche sur la base des études d'Avant Projet.

La part de l'enveloppe financière prévisionnelle  $C_0$  affectée aux travaux par le maître d'ouvrage est mentionnée à l'article 2-1 de l'acte d'engagement.

L'estimation du coût prévisionnel des travaux est décomposée en tranches.

Après approbation de l'Avant Projet par le maître de l'ouvrage, l'avenant défini au 4-2.3 ci-dessus fixe le montant du coût prévisionnel des travaux de chaque tranche que le MOE s'engage à respecter.

Pour passer de la rémunération provisoire à la définitive, les parties conviennent de retenir la rémunération calculée au temps à passer. Le montant définitif de la rémunération des éléments

de mission postérieurs à l'AVP ou PRO est négocié en fonction de leur durée estimée et de leur complexité induites par le coût prévisionnel des travaux sur lequel s'engage le maître d'oeuvre. Ce montant prend en compte l'éventuel surcoût de l'assurance du maître d'oeuvre lié à l'augmentation du coût des travaux. Le montant de la rémunération des éléments de mission antérieurs à l'engagement du maître d'oeuvre est définitif.

En cas de modification du programme ayant une incidence sur le coût prévisionnel des travaux, l'avenant défini au 4-1.3 ci-dessus fixe le nouveau coût prévisionnel des travaux.

## **5-2. Tolérance sur le coût prévisionnel des travaux**

Le coût prévisionnel des travaux est assorti d'un taux de tolérance de 5 %.

## **5-3. Seuil de tolérance**

Pour chaque tranche, le seuil de tolérance est égal au coût prévisionnel des travaux, sur lequel s'est engagé le MOE, majoré du produit de ce coût par le taux de tolérance fixé à l'article précédent.

Pour chaque tranche, ce seuil de tolérance comporte une décomposition par consultations.

L'avancement des études permet au MOE lors de l'établissement des prestations de chaque élément de mission de vérifier que le projet s'inscrit dans le respect de son engagement sur le coût prévisionnel des travaux.

Chaque fois qu'il constate que le projet qu'il a conçu ne permet pas de respecter ce seuil de tolérance, et ceci avant même de connaître les résultats des consultations lancées pour la passation des marchés de travaux, le MOE doit reprendre gratuitement ses études si le maître d'ouvrage le lui demande.

## **5-4. Coût de référence des travaux**

Lorsque le maître d'ouvrage dispose des résultats de la mise en compétition relative à la passation du/des marché(s) de travaux, il établit le coût de référence des travaux tel qu'il résulte des consultations.

Ce coût est égal à la somme du/des montant(s) de l'/des offre(s) considérée(s), tous critères confondus, comme les plus intéressantes par le maître d'ouvrage et des montants initiaux des marchés notifiés. Chacun de ces montants est ramené aux conditions économiques du mois  $m_0$  (précisé en page de garde de l'acte d'engagement) par application du coefficient de réajustement  $C_r$  défini ainsi :

$$C_r = {}^{\textcircled{1}} TP01_{e-6} / TP01_{t-6}$$

avec :  $TP01_{e-6}$  = Valeur de l'index TP01 au mois  $m_0$  moins 6 mois ;

$TP01_{t-6}$  = Valeur de l'index TP01 au mois  $m_0$  moins 6 mois, des offres du marché de travaux.

${}^{\textcircled{1}} TP01$  : Index général TP

Ce coefficient est arrondi au millième supérieur.

Si le coût dépasse le seuil de tolérance **correspondant** et si le maître d'ouvrage déclare la consultation infructueuse, le MOE a l'obligation de reprendre les études, sans que cela n'ouvre droit à rémunération complémentaire, pour aboutir à un nouveau dossier de consultation des

entreprises ou à une nouvelle base de négociation devant conduire à une offre respectant le seuil de tolérance.

Le MOE fait des propositions dans ce sens au maître de l'ouvrage dans un délai de 15 jours suivant la demande.

Sur la base de cette nouvelle étude et après recevabilité prononcée par le maître d'ouvrage, le MOE doit établir un nouveau dossier de consultation des entreprises dans un délai de 15 jours à compter de l'accusé de réception de cette recevabilité afin de permettre au maître d'ouvrage de lancer une nouvelle consultation.

## **5-5. Moyens donnés au coordonnateur SPS - Obligations du MOE**

Sans objet.

## **5-6. Variantes pour les marchés de travaux**

Le MOE propose le cas échéant les variantes à l'initiative du maître d'ouvrage (prestations supplémentaires éventuelles ou solutions alternatives) auxquelles devront répondre les entreprises.

Le MOE propose au maître d'ouvrage d'autoriser ou non les variantes à l'initiative des entreprises, y compris celles permettant l'utilisation de matériaux recyclés. Dans le cas de variante, il propose les exigences minimales à respecter.

## **ARTICLE 6. EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'ŒUVRE APRES LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX**

Dans le cadre de sa présente mission, le titulaire est chargé de faire appliquer les stipulations du marché de travaux liant l'/les entreprise(s) et le maître d'ouvrage et ne peut y apporter aucune modification sans accord préalable de ce dernier.

### **6-1. Coût initial des marchés de travaux, conditions économiques d'établissement**

Le coût initial des marchés de travaux est celui qui résulte des marchés de travaux passés par le maître d'ouvrage pour la réalisation du projet.

Ce coût est égal à la somme des montants initiaux des marchés de travaux, chacun d'eux étant ramené aux conditions économiques du mois  $m_0$  du marché de maîtrise d'œuvre (précisé en page de garde de l'acte d'engagement) par application du coefficient de réajustement  $C_r$  défini ainsi :

$$C_r = {}^{\textcircled{1}} TP01_{0-6} / TP01_{t-6}$$

avec :  $TP01_{0-6}$  = Valeur de l'index TP01 au mois  $m_0$  moins 6 mois ;

$TP01_{t-6}$  = Valeur de l'index TP01 au mois  $m_0$  moins 6 mois, du marché de travaux concerné.

$\textcircled{1}$  TP01 : Index général TP

Ce coefficient est arrondi au millième supérieur.

Un avenant constate et arrête le montant du coût initial des marchés de travaux que le MOE s'engage à respecter.

## **6-2. Tolérance sur le coût initial des marchés de travaux**

Le coût initial des marchés de travaux est assorti d'un **taux de tolérance** de 5 %.

## **6-3. Seuil de tolérance sur le coût initial des marchés de travaux**

Le seuil de tolérance est égal au coût initial des marchés de travaux majoré du produit de ce coût par le taux de tolérance fixé à l'article précédent.

## **6-4. Comparaison entre réalité et tolérance**

Le coût total définitif des travaux est celui qui, après achèvement de l'ouvrage, résulte des prestations exécutées. Sont exclus les travaux supplémentaires ou modificatifs qui seraient exécutés à la suite d'une décision indépendante du titulaire (modifications qui s'imposent au maître d'ouvrage après la passation des marchés de travaux ou résultant de modifications du programme demandées par le maître d'ouvrage).

Ce coût est la somme des montants, en prix de base, des travaux réellement exécutés, chacun d'eux étant ramené aux conditions économiques du mois  $m_0$  (précisé en page de garde de l'acte d'engagement) par application du coefficient de réajustement  $C_r$  tel que défini à l'article 6-1 ci-dessus.

## **6-5. Travaux modificatifs ou supplémentaires**

### **6-5.1. Définition**

Les travaux modificatifs ou supplémentaires font l'objet d'une fiche de travaux modificatifs rédigée par le MOE et comprenant son estimation aux conditions économiques au mois  $m_0$  "Travaux".

Ces modifications sont classées par le maître d'ouvrage sur proposition du MOE dans l'une des catégories suivantes :

Catégorie 1 : modifications dans la consistance ou le coût du projet demandées par le maître d'ouvrage ou s'imposant à lui.

L'incidence financière de ces modifications n'est pas prise en compte dans le coût total définitif des travaux.

Le MOE estime l'incidence éventuelle de ces modifications sur sa rémunération forfaitaire en la justifiant par éléments de mission conformément aux stipulations de l'article 4-1.3. ci-dessus.

Catégorie 2 : modifications dans la consistance du projet apportées par le MOE en cours d'exécution par suite d'imprévisions, d'imprécisions ou d'adaptations dans ses études ou d'erreurs dans la conduite des travaux.

L'incidence financière des modifications ne peut en aucun cas donner lieu à une rémunération complémentaire du MOE.

L'incidence financière de ces modifications est prise en compte dans le coût total définitif des travaux défini à l'article 6-4 ci-dessus.

### **6-5.2. Modalités d'acceptation**

Les fiches de travaux modificatifs, et les propositions de classement, établies par le MOE, sont soumises à décision du RPA.

Les décisions du RPA relatives aux travaux modificatifs ou supplémentaires sont portées sur la fiche de travaux modificatifs rédigée par le MOE.

Dans le cas où le coût des travaux modificatifs, chiffré par les entreprises, est supérieur à l'estimation du MOE, ce dernier soumettra une nouvelle proposition justifiée pour acceptation et décision par le RPA.

### **6-6. Réduction pour dépassement du seuil de tolérance**

Si le coût total définitif des travaux est supérieur au seuil de tolérance tels que définis aux articles 6-3 et 6-4, le MOE supporte une réduction égale à :

$$10 \% \times (\text{coût total définitif des travaux} - \text{seuil de tolérance})$$

Le montant de la réduction est arrondi à l'euro supérieur.

Cependant, le montant de cette réduction ne pourra excéder 15 % du montant de la rémunération des éléments postérieurs à l'attribution des marchés de travaux.

### **6-7. Suivi de l'exécution des travaux**

Conformément aux dispositions de l'article 1-4 du présent CCAP, la "direction de l'exécution des marchés de travaux" incombe au MOE qui est l'unique responsable du contrôle de l'exécution des ouvrages. A ce titre il est l'unique interlocuteur des entrepreneurs.

Le maître d'œuvre tient compte dans l'exercice de sa mission de celles dévolues à chacun de ces intervenants et les tient informés des actes relevant de sa responsabilité qui peuvent les concerner.

Pendant les phases d'exécution des travaux, il leur donne notamment accès aux registres de chantiers.

Il prend en compte leur avis pour les questions relevant de leurs missions et fait part, le cas échéant, au maître d'ouvrage des désaccords qui pourraient survenir entre ces intervenants et lui.

Le maître d'ouvrage lui fait connaître son arbitrage, le cas échéant, sous un délai de [huit] jours. En l'absence d'arbitrage du maître d'ouvrage, le maître d'œuvre est libre de sa décision, dont il informe le maître d'ouvrage et les intervenants concernés.

En aucun cas le maître d'œuvre ne pourra invoquer les avis des autres intervenants pour se soustraire à ses obligations contractuelles.

### **6-8. Ordres de service**

Dans le cadre de l'élément de mission "Direction de l'exécution des marchés de travaux", le MOE est chargé d'émettre tous les ordres de service à destination des entrepreneurs.

Toutefois les ordres de service ayant une incidence financière ne peuvent être notifiés par le MOE qu'après décision du RPA prise selon les modalités prévues à l'article 6-5.2 ci-dessus.

Les ordres de service doivent être écrits, datés, signés, numérotés et adressés en deux exemplaires par le MOE à l'entrepreneur, dans les conditions prévues à l'article 3.1 du CCAG



applicable aux marchés de travaux. Le MOE transmet une copie de l'ordre de service au maître d'ouvrage qui peut s'assurer à tout moment qu'ils ont bien été délivrés en temps utile conformément à l'article 7-2 du CCAP.

## **6-9. Protection de la main d'œuvre et conditions de travail**

### **6-9.1. Autorité du coordonnateur SPS**

Sans objet.

### **6-9.2. Moyens donnés au coordonnateur SPS**

Sans objet.

## **ARTICLE 7. DELAIS ET PENALITES**

La notification du marché vaut commencement de son exécution.

## **7-1. Points de départ des éléments de mission**

### **7-1.1. Éléments de mission "études"**

| <b>Élément de mission</b> | <b>Point de départ du délai</b>  |
|---------------------------|--|
| <b>EP</b>                 | Date de la notification du marché.   |
| <b>AVP, PRO</b>           | Date précisée dans la décision du RPA pour commencer l'exécution de l'élément de mission ou de la date de réception de cette décision si celle-ci est postérieure. |

### **7-1.2. Éléments de mission ACT**

| <b>Tâche</b>                       | <b>Définition de la tâche</b>                                   | <b>Point de départ du délai</b>  |
|------------------------------------|---|--|
| DCE                                | Préparer le(s) Dossier(s) de Consultation des Entreprises (DCE) | Date de la notification de l'ordre de service du RPA de commencer la procédure de consultation de chaque DCE |
| Analyse des offres                 | Fournir le rapport d'analyse des offres.                        | Date de la remise au MOE des plis contenant les offres de chaque DCE   |
| Mise au point des dossiers marchés | Procéder à la mise au point du/des dossier(s) marché(s).        | Date de la notification de l'ordre de service du RPA de la décision d'attribution de chaque marché.          |

### **7-1.3. Éléments de mission VISA**

| <b>Élément de mission</b>      | <b>Point de départ du délai</b>   |
|--------------------------------|---|
| Conception ouvrage hydraulique | Date précisée dans l'ordre de service du RPA pour commencer l'exécution de la mission ou de la date de réception de cette décision si celle-ci est postérieure. |

#### 7-1.4. Elément de mission DET

| <b>Tâche</b>                          | <b>Définition de la tâche</b>   | <b>Point de départ du délai</b>                                      |
|---------------------------------------|---|--|
| Comptes rendus de réunion             | Etablir et diffuser les comptes rendus de réunion.  | Date de la réunion.  |
| Notification des décisions            | Notifier les décisions du RPA   | Date de réception de la décision du RPA                              |
| Mémoires de réclamation               | Instruire les mémoires de réclamation.  | Date de réception de la réclamation de l'entrepreneur.               |
| Etat d'avancement                     | Etablir l'état d'avancement.  | cf. 7-2 ci-après.  |
| Projets de décomptes et soldes        | Vérifier les projets de décomptes des marchés de travaux et établir les décomptes généraux et soldes avec utilisation de Chorus-pro le cas échéant. | Date de l'accusé de réception du document ou du récépissé de remise. |
| Autres tâches prévues au CCAG-Travaux | Suivant CCAG-Travaux  | Suivant CCAG-Travaux   |

#### 7-1.5. Elément de mission OPC

Sans objet.

#### 7-1.6. Elément de mission AOR

| <b>Tâche</b>               | <b>Définition de la tâche</b>   | <b>Point de départ du délai</b>   |
|----------------------------|---|---|
| OPR                        | Procéder aux Opérations Préalables à la Réception (OPR).                                    | Suivant le mode de dévolution des marchés de travaux :<br>– date de réception de l'avis de l'entrepreneur ou date prévisible d'achèvement des travaux indiquée dans l'avis.<br><b>Ou</b><br>– date de réception, par le MOE, de l'avis de l'entrepreneur titulaire du lot désigné au Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) des marchés de travaux ou date prévisible d'achèvement des travaux indiquée dans l'avis. |
| – Proposition de réception | Proposer la réception au RPA et notifier la proposition de réception à l'entrepreneur.      | Date du procès verbal des OPR   |
| DOE ①                      | Remettre le Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE) au maître de l'ouvrage.                     | Après réception par le MOE de tous les documents dus par les entrepreneurs.   |
| Examen des désordres       | Procéder à l'examen des désordres signalés pendant la Garantie de Parfait Achèvement (GPA). | Date de saisine par le RPA  |
| PV de levée des réserves   | Etablir le procès-verbal de levée des réserves.   | Date de réception de l'avis de l'entrepreneur ayant levé les réserves.  |

① Certains documents (pièces nécessaires à l'ouverture au public, au fonctionnement et à la maintenance de l'ouvrage, etc.) doivent être remis au plus tard lors des opérations préalables à la réception

#### 7-1.7. Mission(s) complémentaire(s)

| <b>Tâche</b> | <b>Définition de la tâche</b>           | <b>Point de départ du délai</b>               |
|--------------|---|---|
| MC1          | Élaboration des pièces constitutives du | Date de notification de la décision du RPA de |

| Tâche | Définition de la tâche                              | Point de départ du délai          |
|-------|---|-----------------------------------|
|       | dossier de déclaration au titre de la Loi sur l'eau | démarrer l'élément de mission PRO |

## 7-2. Délais et pénalités

La durée du marché est fixée à deux ans, et les délais et dates de démarrage par tranche sont les suivants

| Tranche              | Délai d'exécution | Point de départ de la tranche   |
|----------------------|-------------------|---|
| <b>Ferme</b>         | 6 mois            | Date de notification du marché  |
| <b>Optionnelle 1</b> | 9 mois            | Date précisée dans la décision du RPA pour commencer l'exécution de l'élément de mission PRO  |
| <b>Optionnelle 2</b> | 15 mois           | Date de la notification de l'ordre de service du RPA de commencer la procédure de consultation du premier DCE   |
| <b>Optionnelle 3</b> | 21 mois           | Date précisée dans l'ordre de service du RPA pour commencer l'exécution de la mission ou de la date de réception de cette décision si celle-ci est postérieure. |

### 7-2.1. Délais et pénalités de retard appliqués aux éléments de mission

Par dérogation à l'article 16.2.1 du CCAG, le MOE n'est exonéré d'aucune pénalité.

Les pénalités de retard sont encourues suite à procédure contradictoire conformément à l'article 16.2.4 du CCAG.

Plafond des pénalités pour retard d'exécution :

Par dérogation à l'article 16.2.2 du CCAG, le montant total des pénalités de retard appliquées au titulaire ne peut excéder 25 % du montant total hors taxes du marché, de la tranche considérée ou du bon de commande.

Pour le calcul du nombre de jours de retard, il n'est tenu compte ni du jour de la date limite ni du jour de la date réelle de remise du document.

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG, en cas de retard dans l'exécution des délais définis au 7-1 ci-dessus, le MOE subit une pénalité journalière fixée à :

Pour la tranche ferme :

| Elément de mission | Tâche | Délai     | Pénalité |
|--------------------|-------|-----------|----------|
| <b>EP</b>          |       | 120 jours | 200 €    |
| <b>AVP</b>         |       | 60 jours  | 200 €    |

Pour la tranche optionnelle 1 :

| Elément de mission | Tâche | Délai    | Pénalité |
|--------------------|-------|----------|----------|
| <b>PRO + MC1</b>   |       | 90 jours | 200 €    |

Pour la tranche optionnelle 2 :

| Elément de mission | Tâche                              | Délai    | Pénalité |
|--------------------|------------------------------------|----------|----------|
| ACT (1)            | Préparer les DCE                   | 30 jours | 200 €    |
|                    | Analyse des offres                 | 10 jours | 200 €    |
|                    | Mise au point des dossiers marchés | 10 jours | 200 €    |

① Toutefois ces délais pourront, éventuellement, être modifiés par voie d'avenant en fonction de la nature de chaque DCE.

Pour la tranche optionnelle 3 :

| Elément de mission | Tâche                         | Délai                            | Pénalité |
|--------------------|-------------------------------|----------------------------------|----------|
| VISA               |                               | 15 jours                         | 200 €    |
| DET                | Comptes rendus de réunion     | 5 jours                          | 200 €    |
|                    | Constats                      | 5 jours                          | 200 €    |
|                    | Notification des décisions    | 5 jours                          | 200 €    |
|                    | Mémoires de réclamation       | 5 jours                          | 200 €    |
|                    | Etat d'avancement             | Au plus tard le 1 de chaque mois | 200 €    |
|                    | Projets de décomptes finaux   | ②                                | 200,00 € |
|                    | Autres tâches du CCAG-Travaux | ④                                | 200,00 € |
| AOR                | OPR                           | 20 jours                         | 200 €    |
|                    | Proposition de réception      | 5 jours                          | 200 €    |
|                    | DOE                           | 5 jours                          | 200 €    |
|                    | Examen des désordres          | 5 jours                          | 200 €    |
|                    | PV de levée des réserves      | 7 jours                          | 200 €    |

② Jusqu'à la plus tardive des 2 dates suivantes :

- 15 jours après la réception du projet de décompte final ;
- 15 jours après la publication de l'index de référence permettant la révision du solde.

④ Délais définis dans le CCAG-Travaux.

### 7-2.2. Pénalités liées au non-respect des clauses sociales

Sans objet.

### 7-2.3. Pénalités pour non-respect des clauses de confidentialité.

En cas de non-respect des obligations de confidentialité fixées à l'article 1-4 du CCAP, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 200 €.

### 7-2.4. Pénalité pour non respect de la réglementation RGPD

En cas de non-respect du devoir d'alerte défini à l'article 1.8.3 du CCAP, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 200 €.

### 7-2.5. Autres pénalités

Le défaut de mention de la date de réception ou de remise de la demande de paiement des entrepreneurs entraîne l'application d'une pénalité forfaitaire de 200 € par demande présentée.

Par dérogation à l'article 12.2.2 du CCAG-Travaux, le délai dans lequel le maître d'œuvre notifie l'état d'acompte mensuel est de 10 jours à compter de la réception de la demande du titulaire. En

cas de dépassement de ce délai pour vérifier les états d'acomptes mensuels des marchés de travaux, le MOE encourt une pénalité de 200 € par jour de retard. En cas de versement des intérêts moratoires par le maître d'ouvrage cette pénalité est égale au montant de ces intérêts qui lui sont directement imputables.

## **ARTICLE 8. CLAUSES DE FINANCEMENT ET DE SURETE**

### **8-1. Retenue de garantie**

Sans objet.

### **8-2. Avances**

Les avances sont régies par l'option A de l'article 10.1 du CCAG.

Une avance est accordée au titulaire sauf indication contraire dans l'acte d'engagement. Elle n'est due que sur la base du montant des tranches diminué du montant des prestations confiées à des sous-traitants et donnant lieu à paiement direct.

Son montant est fixé, sous réserve des dispositions des articles L.2191-2 et L.2191-3 et R.2191-3 à R.2191-12 du CCP, à un pourcentage du montant initial TTC de la tranche si sa durée, exprimée en mois, est inférieure ou égale à 12 mois ou, si celle-ci est supérieure à 12 mois, à ce même pourcentage de 12 fois ce montant TTC divisé par cette durée.

Le pourcentage est fixé à :

| <b>Tranche</b> | <b>①</b> |
|----------------|----------|
| Ferme          | 5 %      |
| Optionnelle 1  | 5 %      |
| Optionnelle 2  | 5 %      |
| Optionnelle 3  | 5 %      |

① % du montant initial TTC de la tranche.

Le paiement de l'avance intervient sans formalité dans le délai global de paiement fixé à l'article 4-2.1 ci-dessus compté à partir de la date d'effet de l'acte qui emporte commencement d'exécution de la tranche.

En application des articles R2191-11 à R2192-12 du CCP, le remboursement de l'avance, effectué par précompte au prorata sur les sommes dues ultérieurement au titulaire, commence lorsque le montant des prestations exécutées au titre de la tranche atteint 65 % du montant initial TTC de la tranche. Il doit être terminé lorsque ce pourcentage atteint 80 %. Si le taux de l'avance appliqué est supérieur ou égal à 30 %, le remboursement de l'avance intervient dès la première demande de paiement.

L'avance n'est pas affectée par la mise en œuvre de la clause de variation des prix.

Conformément aux articles L.2191-2 et L.2191-3 et R.2191-3 à R.2191-14 du CCP, dès lors que le titulaire remplit les conditions pour bénéficier d'une avance, une avance est versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct. Le droit du sous-traitant à une avance est ouvert dès la notification du marché ou de l'acte spécial par le RPA. Le remboursement de cette avance s'impute sur les sommes dues au sous-traitant selon les mêmes modalités que l'avance accordée au titulaire.

## **ARTICLE 9. CONSTATATION DE L'EXÉCUTION DES PRESTATIONS**

### **9-1. Opération de vérification**

#### **9-1.1. Remise des documents**

Les documents présentés par le MOE sont remis au RPA, sous forme dématérialisée dans un des formats suivants : [pdf, dxf, ppt, doc, xls, sxw, sxc, odc, odp, odt].

En complément un exemplaire sur support papier relié peut être demandé.

#### **9-1.2. Vérifications et décisions du maître d'ouvrage**

Le Maître d'ouvrage procède aux vérifications et à la notification de la décision d'admission en l'état, ou avec observations, ou d'ajournement, ou de réfaction, ou de rejet, dans les délais suivants :

| <b>Elément de mission</b> | <b>Document</b>  | <b>Délai</b> |
|---------------------------|--|--------------|
| <b>EP</b>                 | Etudes préliminaires   | 30 jours     |
| <b>AVP</b>                | Avant Projet   | 30 jours     |
| <b>PRO</b>                | Etudes de projet   | 30 jours     |
| <b>MC1</b>                | Dossier Loi sur l'eau  | 30 jours     |
| <b>ACT</b>                | Dossiers de Consultation des Entreprises (DCE)   | 30 jours     |
|                           | Analyse des candidatures   | 30 jours     |
|                           | Analyse des offres   | 30 jours     |
| <b>VISA</b>               | l'ensemble des études d'exécution (y compris le calendrier prévisionnel d'exécution des travaux et la totalité des études de synthèse) | 30 jours     |
| <b>DET</b>                | la direction de l'exécution des marchés de travaux   | 30 jours     |
| <b>AOR</b>                | Dossiers des Ouvrages Exécutés (DOE)   | 30 jours     |

Les points de départ de ces délais s'appliquent selon les stipulations de l'article 20.3 du CCAG.

### **9-2. Admission des documents présentés par le MOE**

#### **9-2.1. Admission en l'état ou avec observations**

Les stipulations de l'article 21-1 du CCAG s'appliquent.

#### **9-2.2. Ajournement**

L'admission peut être assortie de conditions à prendre en compte par le MOE dans le délai de 30 jours, par dérogation à l'article 21.2.1 du CCAG.

Suite à une décision d'ajournement, le RPA dispose, pour admettre les prestations mises au point, des mêmes délais que ceux indiqués ci-dessus.

#### **9-2.3. Réfaction**

En application ou par dérogation à l'article 21-3 du CCAG la décision motivée d'admission avec réfaction est, sans autre formalité, notifiée au titulaire. Lorsque le maître d'ouvrage estime que

des prestations ne satisfont pas entièrement aux conditions du marché, mais qu'elles présentent des possibilités d'admission en l'état, il notifie au titulaire une décision motivée de les admettre avec réfaction, c'est-à-dire entraînant une réduction de prix selon l'étendue des imperfections constatées. Le titulaire dispose de 30 jours pour présenter ses observations ou adresser un mémoire en réclamation au sens de l'article 37 du CCAG ; passé ce délai, il est réputé avoir accepté la décision du maître d'ouvrage. Si le titulaire formule des observations, le maître d'ouvrage dispose ensuite de 30 jours pour confirmer sa décision ou pour notifier une nouvelle décision. A défaut d'une telle notification dans ce délai, le maître d'ouvrage est réputé avoir accepté les observations du titulaire. L'admission est réputée sans réfaction.

#### 9-2.4 Rejet

Le rejet se fait dans les conditions fixées par l'article 21.4 du CCAG qui prévoit une procédure contradictoire préalable à la décision de rejet.

Suite à une décision de rejet, le RPA dispose, pour admettre les prestations modifiées, présentées par le MOE, des mêmes délais que ceux indiqués à l'article 9.1.2.

### **9-3. Achèvement de la mission**

La mission du MOE s'achève à la plus tardive des dates suivantes :

- l'expiration du/des délai(s) de "Garantie de Parfait Achèvement" (G.P.A. prévue à l'article 44.1 du CCAG applicable aux marchés de travaux) ;
- la levée de la dernière réserve ;
- l'instruction du dernier mémoire de réclamation des entreprises ;

ou lorsque le RPA décide que les obligations contractuelles du MOE sont globalement remplies.

L'achèvement de la mission fait l'objet d'une décision établie par le RPA, sur demande du MOE.

### **9-4. Résiliation**

Il sera fait, le cas échéant, application des articles 27 à 31 inclus du CCAG, avec les précisions décrites dans les articles 9-4.1 à 9-4.3.

#### **9-4.1. Résiliation pour motif d'intérêt général**

Pour la fixation de la somme forfaitaire figurant au crédit du MOE, à titre d'indemnisation, le pourcentage prévu à l'article 31 du CCAG est fixé à 5 %.

#### **9-4.2. Résiliation pour faute du MOE ou cas particulier**

Dans l'hypothèse où le MOE disparaîtrait par fusion, fusion-absorption ou absorption avec ou par une autre société, il est précisé que la mise au point de l'avenant de transfert est subordonnée à la réception immédiate par le RPA des documents énumérés à l'article 3.4.2 du CCAG complétés par l'acte portant la décision de fusion, fusion-absorption ou absorption et la justification de son enregistrement légal.

A défaut, la maîtrise d'ouvrage se réserve le droit de résilier le marché en application de l'article 30 du CCAG.

Lorsque le titulaire est, au cours de l'exécution du marché, placé dans l'une des situations mentionnées aux articles L.2141-1 à L.2141-6 du CCP ayant pour effet de l'exclure d'un marché, le maître d'ouvrage peut résilier le marché pour ce motif, ainsi que conformément aux articles L2141-7 à L2141-11.

Si le titulaire ne déclare pas sans délai sa mise en redressement judiciaire conformément à l'article L.2195-4 du CCP, le maître d'ouvrage peut résilier le marché dans les conditions de l'article 30.2 du CCAG.

Dans l'hypothèse où le MOE ne produit pas les pièces prévues aux articles D.8222-5 ou D.8222-7 et 8 du Code du Travail conformément aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ou aux articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail, le maître d'ouvrage peut, après mise en demeure restée infructueuse, résilier le marché, dans les conditions définies à l'article 30 du CCAG.

Dans le cas de résiliation pour faute du titulaire nécessitant une mise en demeure, cette dernière doit être notifiée par écrit et assortie d'un délai ; à défaut d'indication de délai, le titulaire dispose d'un mois à compter de la notification de la mise en demeure, pour satisfaire aux obligations de celle-ci ou pour présenter ses observations.

Les excédents de dépenses résultant de la passation d'un autre marché, après résiliation, sont prélevés sur les sommes qui peuvent être dues au titulaire, sans préjudice des droits à exercer contre lui en cas d'insuffisance. Les diminutions éventuelles de dépenses restent acquises au maître d'ouvrage.

Après mise en demeure restée sans effet dans un délai de deux mois et en application de l'article L8222-6 du Code du travail le maître d'ouvrage se réserve la possibilité de résilier le marché en cas de non-respect des articles L8221-3 à L8221-6 sur le travail dissimulé.

### **9-4.3. Autres cas de résiliation**

Le marché pourra notamment être résilié dans l'un des cas suivants :

- le MOE s'avérerait incapable de concevoir un projet pouvant faire l'objet de marchés de travaux traités, dans les limites du seuil de tolérance fixé à l'article 5-3 du présent CCAP ;
- après appel à la concurrence infructueux, lorsque le MOE ne pourrait mener à bien les études ou négociations permettant la dévolution des marchés dans les limites du coût prévisionnel.

## **ARTICLE 10. CLAUSE SOCIALE D'INSERTION**

Sans objet.

## **ARTICLE 11. DEROGATIONS AUX DOCUMENTS GENERAUX**

Les dérogations explicitées dans les articles désignés ci-après du CCAP sont apportées aux articles suivants des documents et des normes françaises homologuées ci-après :

a) CCAG :

|              |                    |                        |
|--------------|--------------------|------------------------|
| CCAP 1-9.3.4 | déroge à l'article | 9.1 du CCAG            |
| CCAP 1-9.7   | déroge à l'article | 3.2.1 du CCAG          |
| CCAP 7-2.1   | déroge à l'article | 16.2.1 du CCAG         |
| CCAP 7-2.1   | déroge à l'article | 16.2.2 du CCAG         |
| CCAP 7-2.1   | déroge à l'article | 16.2.3 du CCAG         |
| CCAP 7-2.5   | déroge à l'article | 12.2.2 du CCAG-Travaux |
| CCAP 9-4     | déroge à l'article | 31.3 du CCAG           |



b) Normes françaises homologuées

c) **Autres normes**

