

MARCHE DE MAINTENANCE MULTI-TECHNIQUE DU COMMISSARIAT DE POLICE DE NOAILLES A MARSEILLE (13)

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

Chapitre Second Œuvre

Secrétariat Général pour l'Administration du Ministère de l'Intérieur
Direction de l'Immobilier
Bureau Régional des Affaires Immobilières PACA
2, boulevard Anatole de la Forge
13014 Marseille
Tél : 04 91 21 55 19

	EMETTEUR	TYPE DE DOCUMENT	INDICE	DATE	NB PAGES
REFERENCE DU DOCUMENT	SGAMI SUD DI	CCTP.SO	00	26/04/2024	7

INDICE	DATE	OBJET	PAGES
00	26/04/2024	Création du document – V1	7
02	01/07/2024	Modification du document – V2	7
03	29/10/2024	Modification du document – V3	7

SOMMAIRE

I - OBJET DU PRESENT DOCUMENT	4
II - OUVRAGES CONCERNES	4
III - CONTENU DES PRESTATIONS	4
III.1 - CADRE GENERAL	4
III.2 - NATURE DES TRAVAUX	4
III.3 - DELAIS DE REALISATION & PENALITES	4
III.4 - RECEPTION ET SUIVI DES TRAVAUX	4
III.5 - CONTRAINTES DE REALISATION	4
III.6 - MATERIAUX ET MATERIELS MIS EN OEUVRE	4
IV - OBJECTIFS DE RESULTAT	4

I - OBJET DU PRESENT DOCUMENT

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P. Second Œuvre) a pour objet de définir les clauses techniques applicables aux ouvrages du **chapitre Second Œuvre**.

Le présent C.C.T.P. définit l'ensemble des prestations à réaliser, ainsi que les ouvrages à entretenir dans le cadre du chapitre Second Œuvre.

II - OUVRAGES CONCERNES

Les ouvrages concernés par les prestations d'entretien "Second œuvre" sont :

- Toutes les menuiseries intérieures et extérieures, ainsi que leurs accessoires, à savoir :
 - les portes
 - les fenêtres
 - les volets extérieurs
 - les stores intérieurs
 - les cloisons vitrées
 - les cloisons mobiles
 - les serrures
 - les ferme-portes
 - etc...
- Les ouvrages de serrurerie, tels que :
 - les garde-corps
 - les grilles de défense
- Les revêtements de sol et les accessoires liés, tels que :
 - les plinthes
 - les barres de seuil
- Les faux plafonds
- Les cloisons intérieures, en ce qui concerne les réparations ponctuelles :
 - de plaques de Placoplatre
 - de faïences murales
- Le mobilier.

III - CONTENU DES PRESTATIONS

III.1 - CADRE GENERAL

Dans le cadre des prestations multiservices, le CLIENT confie au TITULAIRE la mission d'assurer les travaux de dépannage, d'entretien courant, de maintenance légère sur les ouvrages du bâtiment, suivant la désignation des prestations définies ci-après.

Ces travaux relèvent des activités accomplies par du personnel à compétence polyvalente.

Les prestations à réaliser par le TITULAIRE dans le cadre de son "forfait" (partie du marché à prix forfaitaire), comprennent essentiellement :

- l'entretien préventif des ouvrages de second œuvre dont il a la charge, sous la forme d'un contrôle de fonctionnement et de révisions à périodicité semestrielle
- les petites réparations et remises en état nécessaires de ces ouvrages. Sont compris dans le cadre de ce "forfait" :
- la main d'œuvre
- la fourniture de tous les matériels et pièces de rechange dont le prix unitaire est inférieur ou égal à trois (300) Euros Hors Taxes, remise du fournisseur déduite (conformément au chapitre II.2.7 du CCTP "Prescriptions générales").

Toutes les autres interventions sont "hors forfait" et seront exécutées sur demande du CLIENT ou sur proposition du TITULAIRE.

III.2 - NATURE DES TRAVAUX

Les travaux à réaliser par le TITULAIRE dans le cadre de son "forfait" comprennent notamment :

- Les travaux de dépannage et d'entretien tels que :
 - Mise en place et accrochage de tableaux, calendriers, posters, planning, écrans de projection, patères, portes manteaux, boîtes à clés, etc.
 - Mise en place de plaques et de système de signalétique interne.
 - Remplacement de plaques de faux plafond ou de faux-plancher (surface inférieure à 5 m²)
 - Rajustement et rattrapage de dalles de moquette ou de sols souples (surface inférieure à 5 m²)
 - Réglage de vérin de faux-plancher
 - Reprise ponctuelle de carrelage de sol cassé (surface inférieure à 1 m²)
 - Reprise ponctuelle de faïence murale cassée (surface inférieure à 1 m²)
 - Réparation ponctuelle de cloison en plaques de plâtre cassée (surface de plaque de plâtre à réparer ou à remplacer inférieure à 0,1 m²)
 - Reprise de fixations diverses (barres de seuils, garde corps, plinthes, etc.)

- Remplacement, mise en place, réparation de serrures, canons, butées de portes, ferme-portes
 - Ajustage, réglage, graissage des menuiseries
 - Réparation et pose de tringles à rideaux, stores
 - Réparation de mobilier de bureaux (fauteuils, chaises, bureaux, caissons, serrures sur mobilier, etc.)
 - Manutention et transport de divers équipements de bureaux.
- Les petits travaux d'entretien préventif à périodicité semestrielle.

III.3 - DELAIS DE REALISATION & PENALITES

L'exécution des travaux est conditionnée par l'émission d'un bon de travail par le CLIENT.

Sans avis contraire justifié de la part du TITULAIRE, dans les 24 heures après la réception du bon de travail, celui-ci s'engage à exécuter les travaux dans les délais mentionnés sur le bon de travail.

En l'absence de délais mentionnés sur le bon de travail, le TITULAIRE doit exécuter les travaux dans les délais suivants :

- 1 semaine pour les travaux ne nécessitant pas d'approvisionnement ou de fabrication
- 2 semaines pour les travaux nécessitant une fabrication
- 2 heures pour les travaux dont le maintien en l'état pourrait nuire à la sécurité et aux conditions de travail du personnel du Commissariat de Police (intervention assimilable à un dépannage).

Sans justification recevable, fournie par le TITULAIRE, le non-respect de ces délais entraîne l'application des pénalités définies dans le chapitre III.3. du CCTP "Prescriptions générales".

III.4 - RECEPTION ET SUIVI DES TRAVAUX

Dès l'achèvement des travaux, le TITULAIRE informera le CLIENT ou son représentant de la date et de l'heure de fin de travaux. Cette information consistera à renseigner le bon de travail.

Le CLIENT organisera, en présence du TITULAIRE, des contrôles aléatoires afin de vérifier la conformité des travaux réalisés. Dans la mesure où les travaux seraient jugés non conformes, le TITULAIRE reprendra ces travaux à ses frais, sous une semaine.

III.5 - CONTRAINTES DE REALISATION

Le TITULAIRE devant intervenir dans un site occupé, nécessitant la plus grande discrétion vis-à-vis des utilisateurs, toutes les mesures devront être prises par ce dernier pour minimiser les nuisances sonores.

Le TITULAIRE prendra toutes les précautions qui s'imposent pour protéger les matériaux et équipements qui pourraient être détériorés lors de la réalisation de ses travaux.

Par ailleurs, les zones de travaux seront parfaitement balisées par le TITULAIRE avant toute intervention. Il devra maintenir en parfait état de propreté la zone concernée par son intervention et en assurera le nettoyage final.

Le TITULAIRE s'engage à équiper l'ensemble de son personnel sur site de vêtements professionnels identiques pour l'ensemble de son équipe permettant une reconnaissance aisée de son personnel à l'intérieur de l'enceinte du Commissariat de Police.

III.6 - MATERIAUX ET MATERIELS MIS EN OEUVRE

Le TITULAIRE est responsable de la définition des matériaux et équipements nécessaires à l'exécution des prestations dont il a la charge ; ils seront conformes aux normes françaises en vigueur.

Les fournitures d'ingrédients et de produits consommables sont soumises aux règles énoncées dans le C.C.T.P. "Prescriptions générales".

IV - OBJECTIFS DE RESULTAT

Les objectifs en matière de résultats consistent :

- à garantir la continuité d'un service
- à garantir la satisfaction des occupants par la qualité de service
- à respecter les délais d'interventions
- à garantir une qualité de prestation continue.

Le respect des objectifs se traduit par :

- un taux de défaillance faible après réparation
- la rapidité dans les interventions
- le respect des consignes de fonctionnement.