



MINISTÈRE DE LA JUSTICE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Secrétariat général

ACHETEUR
DELEGATION INTERREGIONALE GRAND-CENTRE
DEPARTEMENT IMMOBILIER
4 rue Léon Mauris
CS 17724
21000 DIJON

MARCHE PUBLIC DE L'ETAT

N° de marché :
N° d'engagement juridique :

ACTE D'ENGAGEMENT

Marché de sécurité et protection de la santé

Marché de SPS pour le relogement de l'ALIP de Montbéliard

Type de procédure : MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE
Articles du Code de la commande publique concernés : Articles R. 2123-1, R. 2123-4 et R. 2123-5 du Code de la commande publique.

Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances

Le représentant du pouvoir adjudicateur en la personne du chef du Département Immobilier.

Comptable public assignataire des paiements

Direction Régionale des Finances Publiques de Bourgogne Franche Comté et du département de Côte d'Or

Les cessions de créance doivent être notifiées ou les nantissements signifiés à l'organisme désigné ci-dessus.

Imputation budgétaire

PROGRAMME 107

Notification du marché

Date de notification :

SOMMAIRE

1.Contractant.....	4
2.Conditions d'exécution du marché	5
2.1Objet de l'intervention du coordonnateur.....	5
2.2Nomenclature	5
2.3	5
2.4	5
2.5Éléments d'appréciation de l'opération et conditions d'intervention du titulaire	6
2.6Responsable technique.....	6
3.Missions du coordonnateur SPS.....	6
4.Durée du marché et délais d'exécution.....	6
4.1Délais d'exécution.....	7
4.2Reconduction	7
4.3Délai d'établissement des prestations et documents à fournir.....	7
5.Dossiers à fournir en cours d'exécution de la mission	8
6.Prix.....	8
6.1Décomposition du prix forfaitaire	9
7.Avance	10
8.Signature du candidat.....	10
9.Acceptation de l'offre	11

1. Contractant

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses particulières et des documents qui sont mentionnés au présent acte d'engagement,

- Je M'ENGAGE, sans réserve, conformément aux conditions, clauses et prescriptions des documents visés ci-dessus à exécuter les prestations définies ci-après, aux conditions qui constituent mon offre.
- J'AFFIRME, sous peine de résiliation de plein droit du marché, bénéficier conformément à la réglementation en vigueur des compétences obligatoires (stages de qualification),
- J'AFFIRME, sous peine de résiliation de plein droit du marché, que je suis titulaire d'une police d'assurance garantissant l'ensemble des responsabilités que j'encours.

L'offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si l'attribution du marché a lieu dans un délai de 6 mois 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

☐ Le signataire :

☐ s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après;
☐ engage la société sur la base de son offre à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après;

☐ Le mandataire (1) :

☐ du groupement solidaire
☐ solidaire du groupement conjoint
☐ non solidaire du groupement conjoint
 s'engage pour l'ensemble des prestataires groupés désignés dans l'annexe ci-jointe (2) à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après;

(1) Cocher la case correspondante à la nature de votre groupement.

(2) Cette annexe est à dupliquer en autant d'exemplaires que nécessaire et elle est recommandée dans le cas de groupement conjoint.

(3) Dans le cas d'un groupement, indiquer les coordonnées du mandataire.

Nom commercial et dénomination sociale du candidat (3) :

.....

Adresse de l'établissement :

.....

.....

.....

Adresse du siège social (si différente de l'établissement) :

.....

.....

.....

Adresse électronique :

Téléphone :

Télécopie :

SIRET :

APE :

Numéro de TVA intracommunautaire :

Références bancaires :

IBAN :

BIC :

2. Conditions d'exécution du marché

2.1 Objet de l'intervention du coordonnateur

Le coordonnateur interviendra dans les conditions fixées par les articles L. 4211-1 et 2, L. 4531-1 à 3 et L. 4532-1 à 18 et R. 4532-1 à R. 4533-7 du code du travail, ainsi que par les dispositions du CCP et du présent acte d'engagement.

L'intervention du coordonnateur a pour objet l'exécution des missions définies à l'article *Définition des missions* du CCP.

2.2 Nomenclature

CPV :	71317210-8 – Services de conseil en matière de santé et de sécurité
--------------	---

2.3

2.4 Éléments d'appréciation de l'opération et conditions

d'intervention du titulaire

Catégorie de l'opération : Catégorie 2.

En complément de la mission définie à l'article *Définition des missions* du CCP, il est imposé au coordonnateur les prescriptions suivantes :

- Présence sur le chantier : 2 visites inopinées par mois outre les participations aux réunions de chantier
- Participation aux réunions de chantier : 2 réunions de chantier par mois (le titulaire peut participer uniquement à la partie le concernant et quitter la réunion à l'issue de celle-ci)
- Nombre forfaitaire de vacations et de déplacement pendant la période de garantie de parfait achèvement : 4.

Montant estimé des travaux (HT) : 460 000 euros.

Date prévue pour le début des travaux : 01/11/2024

Délai prévu pour l'exécution des travaux : 6 mois

Nombre d'entreprises (y compris sous-traitants) prévisible : 4

Délai prévu pour l'exécution des études : 1 mois

Date prévue pour le début de l'intervention du SPS : 15/09/2024

2.5 Responsable technique

Tout changement de la personne physique mentionnée à l'article *Contractant* du présent acte d'engagement, chargée de l'exécution de la mission SPS, devra faire l'objet immédiatement d'un accord exprès préalable du maître d'ouvrage ou son représentant.

3. Missions du coordonnateur SPS

Les missions confiées au coordonnateur sont définies à l'article *Missions du coordonnateur* du CCP.

4. Durée du marché et délais d'exécution

À titre indicatif, les prestations commenceront vers le 20/12/2024 et se termineront vers le 01/08/2025.

4.1 Délais d'exécution

Le délai d'exécution est fixé à 10 mois.

Il commencera à courir à compter de la notification du marché.

4.2 Reconduction

Le marché ne sera pas reconduit.

4.3 Délai d'établissement des prestations et documents à fournir

Documents	Délai d'établissement	Faits générateurs
Avis sur document d'étude de maîtrise d'oeuvre : rapport sur APS	15 jours	Envoi du document par le MOA (soit à la date de notification du marché puisque les documents seront transmis à ce moment-là)
Avis sur document d'étude de maîtrise d'oeuvre : rapport sur APD	15 jours	Envoi du document par le MOA (soit à la date de notification du marché puisque les documents seront transmis à ce moment-là)
Ouverture du registre journal	15 jours	Notification du marché
Projet de DIUO	30 jours	Demande du MOA
Déclaration préalable	15 jours	Notification du marché
Première remise du PGC ou du PGC simplifié	15 jours	Notification du marché
Remise du PGC ou du PGC simplifié et de la notice de coordination à joindre au DCE	15 jours	Notification du marché
Remise définitive du DIUO	15 jours	Réception des travaux

Les modalités d'acceptation par le maître d'ouvrage des documents produits par le titulaire sont définies à l'article *Réception des documents* du CCP.

5. Dossiers à fournir en cours d'exécution de la mission

Le prestataire devra transmettre tous les documents écrits ou dessinés, résultant de ses études, par voie électronique, à l'adresse suivante :

nathanael.mardama-nayagom@justice.gouv.fr

Pour la transmission des documents d'études, tous les fichiers devront être compatibles avec les formats suivants :

- I .docx
- II .xlsx
- III .pdf

Le prestataire est invité à :

- IV Ne pas utiliser certains formats, notamment les ".exe" ;
- V Ne pas utiliser certains outils, notamment les "macros" ;
- VI Traiter les fichiers constitutifs de ses études par un anti-virus.

En cas de difficulté de récupération ou détection de virus, le prestataire devra prendre toutes les mesures nécessaires pour transmettre au maître d'ouvrage ou son représentant, l'ensemble de ces données soit par la voie électronique, soit sur un support physique électronique lisible et sain dans un délai de 7 jours. En cas de retard dans la transmission de ce support, le maître d'ouvrage ou son représentant se réserve, s'il y a lieu, l'application de pénalités de retard. Il appartiendra au prestataire de s'assurer que la transmission de ces documents sous la forme dématérialisée a bien été effectuée auprès des intéressés.

Toutefois, le prestataire fournira sous présentation classique, matérialisée sous la forme papier :

- VII DIUO (1 exemplaire)

Le titulaire diffusera ces documents aux intervenants suivants :

- VIII Maîtrise d'ouvrage

6. Prix

Les prestations du prestataire seront rémunérées par application d'un prix forfaitaire basé sur les conditions économiques prévues à l'article *Prix* du CCP.

Montant Hors taxe (en chiffres) (€) :

Montant TVA au taux de 20,00 %

Montant TTC (en chiffres) (€) :

Montant TTC (en lettres) (€) :

Le montant de l'offre comprend l'ensemble des dépenses nécessaires à l'exécution du marché telles que visites des lieux, réunions avec la maîtrise d'œuvre, visites de chantier, déplacements, réunions avec la maîtrise d'ouvrage.

Cette rémunération comprend un nombre forfaitaire de 4 vacations et les déplacements correspondants pendant la période de garantie de parfait achèvement. Si le maître d'ouvrage demande des vacations et des déplacements supplémentaires pendant la période de garantie de parfait achèvement, ils seront rémunérés par application du prix de vacation à la demi-journée figurant dans la décomposition du prix.

En cas de groupement, la répartition détaillée des prestations à exécuter par chacun des membres du groupement et le montant du marché revenant à chacun sont décomposés dans l'annexe ci-jointe.

6.1 Décomposition du prix forfaitaire

Conception :

Avis sur document d'études de maîtrise d'œuvre : <ul style="list-style-type: none"> • Rapport sur APS • Rapport sur APD €
Définition des sujétions afférentes à la mise en place et à l'utilisation des protections collectives, appareils de levage, accès provisoire et installations générales, notamment électriques€
Mention dans les pièces écrites de la répartition des sujétions entre les différents corps d'état ou de métier€
Transmission des consignes et documents au coordonnateur de la phase de réalisation de l'ouvrage lorsque celui-ci est différent€
Registre journal€
DIUO€
Assistance pour déclaration préalable€
PGC€
Total HT€
TVA€

Montant TTC du prix forfaitaire €
--	---------

Réalisation :

Registre journal €
DIUO €
PGC €
Prise en compte des interférences avec les activités d'exploitation sur le site : <ul style="list-style-type: none"> • Avant tout commencement d'exécution, inspection commune avec le maître d'ouvrage • Communication aux entreprises intervenantes sur le chantier des consignes de sécurité €
Dispositions nécessaires pour limiter l'accès au chantier aux seules personnes autorisées €
Visite préalable avec les entreprises €
Assistance à l'établissement du PPSPS et communication des documents €
Période de parfait achèvement €
Total HT €
TVA €
Montant TTC du prix forfaitaire €

7. Avance

Le marché ne fait pas l'objet d'une avance.

8. Signature du candidat

Il est rappelé au candidat que la signature de l'acte d'engagement vaut acceptation de toutes les pièces contractuelles.

Fait en un seul original

A :
.....

Le :
.....

Mention(s) manuscrite(s)

« Lu et approuvé »

Signature(s) du titulaire, ou, en cas de groupement d'entreprises, du mandataire habilité ou de chaque membre du groupement :

.....

9. Acceptation de l'offre

Les sous-traitants proposés dans les actes de sous-traitance annexés au présent acte d'engagement sont acceptés comme ayant droit au paiement direct et les conditions de paiement indiquées sont agréées.

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.

A :

Le :

Le pouvoir adjudicateur,

Date d'effet du marché

Reçu notification du marché le :

☐ Le prestataire

☐ Le mandataire du groupement

Pour le représentant du pouvoir adjudicateur,

A :, Le : (Date d'apposition de la signature ci-après)

.....

Annexe à l'acte d'engagement

NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES

• Identification de l'acheteur

Désignation de l'acheteur :

SIRET : 13000509300112

Nom : DIR-SG GRAND CENTRE - Département Immobilier

Adresse : 4 rue Léon Mauris 21000 DIJON

Désignation de la personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R. 2191-60 et R. 2391-28 du Code de la commande publique : DIR-SG Grand Centre - DI

Désignation du comptable public assignataire : Direction Régionale des Finances Publiques de Bourgogne-Franche-Comté et du département de la Côte d'Or

• Identification du créancier au titre du marché public

Désignation du créancier :

SIRET :

Raison sociale :

Adresse :

Coordonnées bancaires du créancier :

IBAN :

Renseignements complémentaires sur le créancier :

Titulaire du marché	
Sous-traitant de premier rang	
Membre d'un groupement solidaire	
Membre d'un groupement conjoint	
Mandataire solidaire	
Mandataire conjoint	

Agissant pour son propre compte		
Habilité à céder ou nantir la créance du groupement		
Dans ce dernier cas, indiquer la référence de l'habilitation :	.....

● **Identification de la créance cessible**

Désignation du marché et de son montant :

Référence du marché obtenue au plus tard lors de la notification :

Date :

Montant (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant :

Désignation de la tranche :

Montant de la tranche (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant :

Désignation du lot :

Montant du lot (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant :

Désignation du bon de commande :

Montant du bon de commande (HT, montant TVA et TTC) :

Le cas échéant, éléments relatifs aux clauses de variation de prix applicables à la créance :

.....

Le cas échéant, éléments relatifs aux clauses de pénalités susceptibles d'être appliquées à la créance :

.....

Le cas échéant, autres renseignements :

● **Renseignements complémentaires affectant le marché et/ou la créance**

L'acheteur renvoie les parties aux documents du marché	
--	--

Si la case précédente n'a pas été cochée, remplir les champs suivants :

Le cas échéant :	
Le marché prévoit le versement d'une avance au créancier au titre du marché :	
En cas d'avance, son pourcentage %
Le marché prévoit une retenue de garantie :	
En cas de retenue de garantie, son pourcentage %
Le marché prévoit un délai d'exécution des prestations :	
Si un délai d'exécution est prévu, le délai mentionné est de :	.....
Le marché prévoit des dates prévisionnelles de début d'exécution et d'achèvement sont :	
Si elles sont prévues, les dates prévisionnelles de début d'exécution et d'achèvement sont :	.....
Le marché prévoit un délai maximum de paiement :	
Si un délai maximum de paiement est prévu, il est de :	.....
S'il est prévu, référence du taux des intérêts moratoires mentionné	.....
Le marché prévoit un montant :	
Montant prévu pour l'ensemble du marché :	..... € TTC
Montant prévu pour la tranche concernée :	..... € TTC
Montant prévu pour le lot concerné :	..... € TTC
Pour les accords-cadres à bons de commande, indiquer :	
Montant minimum :	..... € TTC
Montant maximum :	..... € TTC
Montant estimé :	..... € TTC
Le titulaire souhaite ne pas confier l'exécution d'une partie des prestations à des sous-traitants ayant droit au paiement direct :	
Cette partie non sous-traitée est au maximum de :	..... € TTC

● **Informations supplémentaires en cas de groupement**

Désignation des membres du groupement :

SIRET pour chaque membre du groupement :

Désignation du mandataire :

• **Modification(s) ultérieure(s) de la créance**

(À renseigner autant de fois que nécessaire)

1ère modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
2ème modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
3ème modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
4ème modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature
Nième modification	La créance cessible est ramenée/portée à : €	Date/Signature

En cas de cession ou de nantissement, le cessionnaire ou le titulaire du nantissement transmet l'original du présent certificat au comptable public assignataire, conformément aux articles R. 2191-54, R. 2191-55 et R. 2391-28 du Code de la commande publique.

• **Signature de l'acheteur**

A	Le
	Signature de l'acheteur ou de son représentant

Annexe à l'acte d'engagement

DESIGNATION DES CO-TRAITANTS ET REPARTITION DES PRESTATIONS

Remplir un exemplaire par co-traitant :

Nom commercial et dénomination sociale du candidat :

.....

Adresse de l'établissement :

.....

.....

.....

Adresse du siège social (si différente de l'établissement) :

.....

.....

.....

Adresse électronique :

Téléphone :

Télécopie :

SIRET : APE :

Numéro de TVA intracommunautaire :

Accepte de recevoir l'avance :

☐ Oui

☐ Non

Références bancaires :

IBAN :

BIC :

Désignation de l'entreprise	Prestations concernées	Montant H.T. (€)	Taux T.V.A.	Montant T.T.C. (€)
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
Dénomination sociale :				
	<i>Totaux</i>			

