

Développement d'un outil informatique de gestion des amendements sur les projets de texte du CESE

GLOSSAIRE

12.2024

Introduction

Ci-dessous le glossaire des termes utilisés dans les écrans, maquette du futur outil de gestion des amendements. Le glossaire est présenté par parcours utilisateurs.

Parcours attaché(e)s/conseiller(e)s

Mot / expression	Définitions
Amendements	C'est une modification apportée à un projet de texte afin de le corriger, le compléter ou annuler une partie du projet de texte
Amendements de mon groupe	Cela correspond à l'ensemble des amendements proposés par les membres de mon groupe sur les projets de texte en cours
Avant-projet de texte pour examen en commission en seconde lecture	Projet de texte tel que soumis aux groupes pour amendements
Avant-projet de texte pour examen en commission en seconde lecture avec amendements	Projet de texte incluant les amendements avec un pré-sort accepté du rapporteur. Ce texte sera le document de travail de la commission
Contenu rédactionnel (amendement)	Proposition de la modification à apporter au texte

Consolidation FT/Rapporteur	C'est le résultat du travail d'analyse entre le rapporteur et la FT afin de statuer sur un pré-sort pour l'ensemble des amendements avant la commission en seconde lecture. Le résultat de ce travail est mis à disposition de l'ensemble des groupes avant la commission
Créer un amendement	Saisir le contenu et les caractéristiques de l'amendement que l'utilisateur souhaite apporter au projet de texte
Date de création	Date de création de l'amendement
Date de réception amendement	Date réception amendement à la FT
Date limite	Date limite de soumission des amendements pour un projet de texte donné
Derniers projets de texte	Derniers projets de texte soumis à amendements dans l'ordre du plus récent au plus ancien
Déposant ou groupe	Groupe(s) qui porte(nt) l'amendement. Dans le cas d'un amendement rapporteur le déposant peut être le rapporteur et non un groupe
Document original	La version originale du texte soumis à amendement auprès des groupes
Envoyer FT	Action de transmission de l'amendement à la formation de travail
Exposé de motif	Caractéristiques d'un amendement permettant de connaître les raisons pour lesquelles cet amendement a été soumis
Import des amendements	Fonctionnalité permettant aux attachés (e) ou au conseillers (e) d'introduire au sein du logiciel les amendements qui ont été créés en dehors de celui-ci et qui sont structurés sous un format Excel communiqué par l'éditeur du logiciel
Ligne de début	C'est la ligne où commence la portion de texte concernée par l'amendement qui a été créé
Ligne de fin	C'est la ligne qui marque la fin de la portion de texte concernée par l'amendement qui a été créé
Mes amendements	Cela correspond à la liste des amendements créés par

	l'attaché (e) ou le conseiller (e) qui est connecté
Modifier	Enregistrer les différentes modifications qui ont été apportées aux caractéristiques d'un amendement
Modifier un amendement	Permet à l'attaché (e) ou au conseiller (e) connecté d'entrer les modifications souhaitées sur un amendement
Nature amendement	Précise le type de l'amendement. Ex : Observation
N° amendement	C'est le numéro d'ordre de l'amendement (dans le texte)
Non transmis FT	Amendements que le groupe ne juge pas transmissible à la FT. L'auteur de l'amendement est notifié de ce fait.
Impressions paquets d'amendements	Cette fonctionnalité permet aux attachés (e) ou aux conseillers (e) d'imprimer l'ensemble des amendements respectant les critères de filtre en cours, le cas échéant.
Impressions paquets amendements envoyé à mon groupe	Cette fonctionnalité permet aux attachés (e) ou aux conseillers (e) d'imprimer l'ensemble des amendements au statut "envoyé à mon groupe", respectant les critères de filtre en cours, le cas échéant.
Impressions paquets amendements envoyés à la FT	Cette fonctionnalité permet aux attachés (e) ou aux conseillers (e) d'imprimer l'ensemble des amendements de leur groupe déjà transmis à la FT et respectant les critères de filtre en cours, le cas échéant.
Page de début	C'est la page où se trouve le début de la portion de texte concernée par l'amendement qui a été créé
Page de fin	C'est la page où se trouve la fin de la portion de texte concerné par l'amendement qui a été créé
Projet de texte	C'est un document de travail soumis aux groupes pour amendements
Projets de texte adoptés	Ensemble des projets de texte finaux validé en fin de commission pour seconde lecture. Projets envoyés au bureau.
Projets de texte en cours	Cela correspond à l'ensemble des projets de texte sur lesquels travaillent les attachés (e), conseillers (e) ainsi que les différents groupes, rapporteurs et formations de travail

Projet de texte transmis au bureau	Version finale du projet de texte après commission en seconde lecture
Statut	Positionne l'amendement dans son cycle de vie. Par exemple, est-ce qu'il est déjà transmis à la FT ?
Supprimer	Permet la suppression d'un amendement par son auteur, s'il n'est pas transmis au groupe
Textes consolidés	Présentation aux utilisateurs les différentes versions d'un projet de texte : du texte original au texte transmis au bureau (adopté en seconde lecture)
Transmettre à mon groupe	C'est une fonctionnalité qui permet aux attaché(e)s ou aux conseiller(e)s d'envoyer leurs amendements créés à leur groupe pour examen
Type ou Type de projet de texte	Avis, études, etc...

Parcours service de la formation de travail

Mot / expression	Définitions
Amendements	Liste des amendements du projet de texte sélectionné
Amendements du projet de texte sélectionné	Pour visualiser les amendements en cours on sélectionne un projet de texte en cours et la liste des amendements de ce projet de texte s'affiche
Amender un projet de texte	Permet à la FT le cas échéant de créer un amendement rapporteur demandé par ce dernier
Avant-projet de texte pour examen en commission en seconde lecture	Projet de texte tel que soumis aux groupes pour amendements
Avant-projet de texte pour examen en commission en seconde lecture avec amendements	Projet de texte incluant les amendements avec un pré-sort accepté du rapporteur. Ce texte sera le document de travail de la commission

Cahier d'amendements	C'est un document qui compile tous les amendements proposés à un projet de texte
Caractéristiques de l'amendement	C'est un ensemble d'éléments permettant la définition précise de l'amendement
Caractéristiques du projet de texte	Eléments de définition du projet de texte, aidant à le définir
Commentaire commission	Commentaire fait par le rapporteur sur un amendement en commission et que l'on note pour historique
Commentaire FT	Remarque ou une observation fait sur un amendement par la FT lors du travail préparatoire et qui aidera le rapporteur dans sa prise de décision pour donner un pré sort aux amendements avant la commission en seconde lecture
Commentaire rapporteur	Remarque ou une observation fait sur un amendement par le rapporteur lors de l'attribution d'un pré sort
Consolidation ou Consolidation FT / Rapporteur	C'est l'établissement des pré sorts des amendements par le rapporteur avant la commission en seconde lecture avec en éclairage le travail préparatoire de la FT comme aide à la décision
Contenu rédactionnel (amendement)	Proposition de la modification à apporter au texte
Créer un projet de texte	Permet d'intégrer un projet de texte dans l'application
Date limite	Date limite de soumission des amendements pour un projet texte
Date de réception amendement	C'est la date à laquelle le service de la formation de travail a reçu l'amendement
Derniers projets de texte	Cela correspond aux projets de texte qui ont été traités par le service de la formation de travail et non encore archivés
Déposant	Groupe/groupes qui déposent l'amendement
Document original	Il correspond à la version du projet de texte tel que soumis initialement aux groupes pour amendement

Exposé de motif	Caractéristique d'un amendement permettant de connaître les raisons pour lesquelles cet amendement a été soumis
Finaliser le texte	Production de la dernière version du texte adopté en commission
Ligne de début	C'est la ligne où commence la portion de texte concerné par l'amendement qui a été créé
Ligne de fin	C'est la ligne qui marque la fin de la portion de texte concerné par l'amendement qui a été créé
N° amendement ou N° Amendement	C'est le numéro d'ordre de l'amendement (dans le texte)
Nature amendement ou Nature Amendement	Précise le type de l'amendement. Ex : Observation, fond, forme
Non transmis	Amendements que le groupe ne juge pas transmissible à la FT. L'auteur de l'amendement est notifié de ce fait.
Réorganisation amendements	Cette étape permet à la FT de modifier les numéros d'ordre des amendements
Page de début	C'est la page où se trouve le début de la portion de texte concernée par l'amendement qui a été créé
Page de fin	C'est la page où se trouve la fin de la portion de texte concerné par l'amendement qui a été créé
Projet de texte	C'est un document de travail soumis aux groupes pour amendements
Projets de texte adoptés	Ensemble des projets de texte finaux validé en fin de commission pour seconde lecture. Projets envoyés au bureau.
Projets de texte de la FT	Cela correspond à l'ensemble des projets sur lesquels travaille une FT (formation de travail)
Projet de texte transmis au bureau	Version finale du projet de texte après commission en seconde lecture
Statut	Positionne l'amendement dans son cycle de vie. Par exemple, est-ce qu'il est déjà transmis à la FT ?

Suite donnée	Sort final de l'amendement après commission en seconde lecture
Textes consolidés	Présentation aux utilisateurs les différentes versions d'un projet de texte : du texte original au texte transmis au bureau (adopté en seconde lecture)
Travail préparatoire	Examen par la FT ou le rapporteur de l'ensemble des amendements et attribution d'un pré sort à chacun d'eux
Voir historique	Suivi des modifications apportées à un amendement

Parcours rapporteur

Mot / expression	Définitions
Amendements du projet de texte sélectionné	Pour visualiser les amendements en cours on sélectionne un projet de texte en cours et la liste des amendements de ce projet de texte s'affiche
Amendement rapporteur	Amendement créer par le rapporteur du texte
Amender projet de texte	Permet au rapporteur le cas échéant de créer un amendement rapporteur
Avant-projet de texte pour examen en commission en seconde lecture	Projet de texte tel que soumis aux groupes pour amendements
Avant-projet de texte pour examen en commission en seconde lecture avec amendement	Projet de texte incluant les amendements avec un pré-sort accepté du rapporteur. Ce texte sera le document de travail de la commission
Cahier d'amendements	C'est un document qui compile tous les amendements proposés à un projet de texte
Caractéristiques de l'amendement	C'est un ensemble d'éléments permettant la définition précise de l'amendement
Caractéristiques du projet	Éléments de définition du projet de texte, aidant à le définir

de texte	
Commentaire FT	Remarque ou une observation fait sur un amendement par la FT lors du travail préparatoire et qui aidera le rapporteur dans sa prise de décision pour donner un pré sort aux amendements avant la commission en seconde lecture
Commentaire rapporteur	Remarque ou une observation fait sur un amendement par le rapporteur lors de l'attribution d'un pré sort
Consolidation ou Consolidation FT / Rapporteur	C'est l'établissement des pré sorts des amendements par le rapporteur avant la commission en seconde lecture avec en éclairage le travail préparatoire de la FT comme aide à la décision
Contenu rédactionnel (amendement)	Proposition de la modification à apporter au texte
Date limite	Date limite de soumission des amendements pour un projet texte
Déposant	Groupe/groupes qui déposent l'amendement
Document original	Il correspond à la version du projet de texte tel que soumis initialement aux groupes pour amendement
Exposé de motif	Caractéristique d'un amendement permettant de connaître les raisons pour lesquelles cet amendement a été soumis
Ligne de début	C'est la ligne où commence la portion de texte concerné par l'amendement qui a été créé
Ligne de fin	C'est la ligne qui marque la fin de la portion de texte concerné par l'amendement qui a été créé
N° amendement	C'est le numéro d'ordre de l'amendement (dans le texte)
Nature amendement ou nature Amendement	Précise le type de l'amendement. Ex : Observation, fond, forme
Mes amendements	Amendements de l'utilisateur connecté
Mes projets de texte	Ensemble des projets de texte portés par le rapporteur (utilisateur connecté)

Page de début	C'est la page où se trouve le début de la portion de texte concernée par l'amendement qui a été créé
Page de fin	C'est la page où se trouve la fin de la portion de texte concerné par l'amendement qui a été créé
Pré sort FT	Pré sort attribué par la FT
Pré sort rapporteur	Pré sort attribué par le rapporteur
Projets de texte	C'est un document de travail soumis aux groupes pour amendements
Projets de texte adoptés	Ensemble des projets de texte finaux validé en fin de commission pour seconde lecture. Projets envoyés au bureau.
Projets de texte en cours	Projets de texte du rapporteur en cours de traitement
Projet de texte transmis au bureau	Version finale du projet de texte après commission en seconde lecture
Statut	Positionne l'amendement dans son cycle de vie. Par exemple, est-ce qu'il est déjà transmis à la FT ?
Textes consolidés	Présentation aux utilisateurs les différentes versions d'un projet de texte : du texte original au texte transmis au bureau (adopté en seconde lecture)
Travail préparatoire	Examen par la FT ou le rapporteur de l'ensemble des amendements et attribution d'un pré sort à chacun d'eux
Type ou type de projet de texte	Avis, études, etc...
Voir historique	Suivi des modifications apportées à un amendement