

## RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

### MARCHÉ PUBLIC DE TRAVAUX

*Appel d'offres ouvert soumis aux dispositions des articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique.*

---

### MARCHE N°2469B05AO TRAVAUX DE MODERNISATION DU PORT DU BEAUJOLAIS - DALLES NORD ET SUD ET VOIE FERREE

---

Date et heure limites de réception des offres :

**JEUDI 30 JANVIER 2025 à 12 :00**

#### ENTITE ADJUDICATRICE

**Chambre de Commerce et d'Industrie de région Auvergne-Rhône-Alpes**  
32 Quai Perrache  
CS 10015  
69286 LYON CEDEX 02

#### SITE BENEFICIAIRE

**Port fluvial de Villefranche-Sur-Saône (69)**  
175 Rue Denis Papin  
69400 VILLEFRANCHE-SUR-SAÔNE

Site internet : <http://www.beaujolais.cci.fr>

Adresse du profil acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Contact cellule commande publique : [marchescclb@auvergne-rhone-alpes.cci.fr](mailto:marchescclb@auvergne-rhone-alpes.cci.fr)

*Le Port de Villefranche-Sur-Saône est un équipement géré par la CCI Locale Beaujolais,  
elle-même rattachée à la CCI de région Auvergne-Rhône-Alpes.*

## SOMMAIRE

1 - Objet et étendue de la consultation.....	3
1.1 - Objet.....	3
1.2 - Mode de passation.....	3
1.3 - Type et forme de contrat.....	3
1.4 - Décomposition de la consultation.....	3
1.5 - Nomenclature.....	3
1.6 - Réalisation de prestations similaires.....	4
2 - Conditions de la consultation.....	4
2.1 - Délai de validité des offres .....	4
2.2 - Forme juridique du groupement.....	4
2.3 – Variantes libres .....	4
2.4 - Variantes exigées.....	5
2.5 - Développement durable .....	5
3 - Les intervenants .....	5
3.1 - Conduite d'opération.....	5
3.2 - Maîtrise d'œuvre.....	5
3.3 - Ordonnancement, Pilotage et Coordination du chantier.....	5
3.4 - Coordination des systèmes de sécurité incendie .....	5
3.5 - Contrôle technique .....	5
3.6 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs .....	5
4 - Conditions relatives au contrat.....	5
4.1 - Durée du contrat ou délai d'exécution .....	5
4.2 - Modalités essentielles de financement et de paiement .....	6
4.3 - Confidentialité et mesures de sécurité .....	6
5 - Contenu du dossier de consultation .....	6
6 - Présentation des candidatures et des offres.....	7
6.1 - Documents à produire .....	7
6.2 - Présentation des variantes libres .....	9
6.3 - Visites sur site.....	9
7 - Conditions d'envoi ou de remise des plis .....	9
7.1 - Transmission électronique.....	9
7.2 - Transmission sous support papier .....	10
8 - Examen des candidatures et des offres .....	10
8.1 - Sélection des candidatures .....	10
8.2 - Attribution des marchés .....	10
8.3 - Suite à donner à la consultation .....	13
8.4 – Dispositif de vigilance .....	13
9 - Renseignements complémentaires .....	13
9.1 - Adresses supplémentaires et points de contact .....	13
9.2 - Procédures de recours.....	13

# **1 - Objet et étendue de la consultation**

## **1.1 - Objet**

La présente consultation concerne des travaux de modernisation du port du Beaujolais – dalles Nord et Sud et voies ferrées.

Il s'agit d'une opération soutenue financièrement par l'Etat.

Lieu(x) d'exécution :

Port Fluvial du Beaujolais  
175 rue Denis Papin  
69400 Villefranche-sur-Saône

*Le Port de Villefranche-sur-Saône est un équipement géré par la CCI Locale Beaujolais. En vertu du Décret n° 2016-426 du 8 avril 2016, la CCI locale Beaujolais a été rattachée à la CCI de région Auvergne-Rhône-Alpes. L'ensemble des contrats ainsi que les droits et obligations sont transférés à la CCI de région Auvergne-Rhône-Alpes.*

## **1.2 - Mode de passation**

La procédure de passation utilisée est : l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique.

## **1.3 - Type et forme de contrat**

Il s'agit d'un marché ordinaire.

## **1.4 - Décomposition de la consultation**

Les prestations sont réparties en 3 lot(s) :

Lot(s)	Désignation
01	TERRASSEMENT ET VRD
02	FONDACTIONS SPECIALES
03	VOIES FERREES

Chaque lot fera l'objet d'un marché.

Les candidats ont la possibilité de soumettre des offres pour tous les lots.

## **1.5 - Nomenclature**

La classification conforme au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) est :

Code principal	Description
45112500-0	Travaux de terrassement
45262210-6	Travaux de fondation
45234100-7	Ouvrages ferroviaires

### **1.6 - Réalisation de prestations similaires**

L'entité adjudicatrice se réserve la possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché, en application des articles L. 2122-1 et R. 2122-7 du Code de la commande publique, un ou plusieurs nouveaux marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires, notamment pour la réalisation de l'objet suivant, en cours de définition, et rendu nécessaire au regard de la sécurité civile :

Libellé
Lot 1 : Rampe d'accès de mise à l'eau pour les services de secours

## **2 - Conditions de la consultation**

### **2.1 - Délai de validité des offres**

Le délai de validité des offres est fixé à 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

### **2.2 - Forme juridique du groupement**

En cas de groupement, la forme souhaitée par le pouvoir adjudicateur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire.

Si le groupement attributaire du marché est d'une forme différente, il pourra se voir contraint d'assurer sa transformation pour se conformer au souhait du pouvoir adjudicateur tel qu'il est indiqué ci-dessus.

### **2.3 – Variantes libres**

Les candidats doivent présenter une offre entièrement conforme au cahier des charges (solution de base). Ils peuvent également présenter, conformément aux articles R. 2151-8 à R. 2151-11 du Code de la commande publique, une offre comportant des variantes pour le(s) lot(s) suivant(s) :

Lot(s)	Exigences minimales détaillées
01	Les variantes sont autorisées à condition de répondre aux caractéristiques minimales de l'offre de base. En cas d'offre présentée en variante, le candidat remet un acte d'engagement et un bordereau de prix pour la solution de base, et un acte d'engagement et un bordereau de prix avec la mention "VARIANTE" pour chaque variante présentée. Pour chaque variante, il fournit également les incidences en comparaison à la solution de base (incidence méthodologique, montant des prestations, délais, et autres).

Les variantes pourront porter uniquement sur les éléments suivants :

#### **Phase 1 – Zone nord**

- Variante n°1 (à la prestation 3.1-Terrassement et 8.2-Couche de fondation) : Gestion alternative aux transports routiers des déblais/ remblais, notamment voie d'eau
- Variante n°2 (à la prestation 2.2 – Rabotage d'enrobé et 8.4 – Couche de base de chaussée) : Recyclage des enrobés existants

## Phase 2 – Zone sud

- Variante n°1 (à la prestation 3.2-Terrassement, 4.2-Terrassement bassin et 10.4-Couche de fondation) : Gestion alternative aux transports routiers des déblais/ remblais, notamment voie d'eau
- Variante n°2 (à la prestation 2.2 – Rabotage d'enrobé et 10.4 – Couche de base de chaussée) : Recyclage des enrobés existants



**La réponse à la solution de base est obligatoire.**

### **2.4 - Variantes exigées**

Sans objet

### **2.5 - Développement durable**

Cette consultation comporte des conditions d'exécution à caractère environnemental dont le détail est indiqué dans le CCAP.

Chaque titulaire concerné devra mettre en œuvre tous les moyens dont il dispose pour respecter ces objectifs de développement durable dans le cadre de l'exécution des prestations.

## **3 - Les intervenants**

### **3.1 - Conduite d'opération**

La conduite d'opération sera assurée par le maître de l'ouvrage lui-même.

### **3.2 - Maîtrise d'œuvre**

La mission de maîtrise d'œuvre sera assurée par :

ACERE – 271 Rue Camille Desmoulins 69400 Villefranche-sur-Saône

Mail : [contact@acere-groupe.fr](mailto:contact@acere-groupe.fr) / [rds@acere-groupe.fr](mailto:rds@acere-groupe.fr)

Tel : 03.29.39.23.36

### **3.3 - Ordonnancement, Pilotage et Coordination du chantier**

La mission d'ordonnancement, pilotage et coordination du chantier est assurée par le maître d'œuvre.

### **3.4 - Coordination des systèmes de sécurité incendie**

La coordination des systèmes de sécurité incendie est assurée par le maître d'œuvre.

### **3.5 - Contrôle technique**

Le contrôleur technique sera désigné ultérieurement.

### **3.6 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs**

La coordination sécurité et protection de la santé pour cette opération de niveau II sera assurée par un coordonnateur désigné ultérieurement.

## **4 - Conditions relatives au contrat**

### **4.1 - Durée du contrat ou délai d'exécution**

Le délai d'exécution des prestations est fixé au CCAP et ne peut en aucun cas être modifié.

#### **4.2 - Modalités essentielles de financement et de paiement**

Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

L'attention des candidats est attirée sur le fait que s'ils veulent renoncer aux bénéfices de l'avance prévue au CCAP, ils doivent le préciser à l'acte d'engagement.

#### **4.3 - Confidentialité et mesures de sécurité**

Les candidats doivent respecter l'obligation de confidentialité et les mesures particulières de sécurité prévues pour l'exécution des prestations.

L'attention des candidats est particulièrement attirée sur les dispositions du Cahier des clauses administratives particulières qui énoncent les formalités à accomplir et les consignes à respecter du fait de ces obligations de confidentialité et de sécurité.

### **5 - Contenu du dossier de consultation**

Le dossier de consultation des entreprises (DCE) contient les pièces suivantes :

- Le règlement de la consultation (RC)
- La déclaration de sous-traitance (DC4)
- Les actes d'engagement (ATTRI : base et variante) et ses annexes
- Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP)
- Le Document Unique de Candidature (DUC)
- Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) et ses annexes :
  - La fiche récapitulative des pièces techniques
  - Les plans
  - Les diagnostics préalables
- Le calendrier prévisionnel d'exécution
- Le bordereau des prix unitaires (BPU) et détail quantitatif estimatif (DQE)
- L'attestation de visite
- Le cadre de réponse OBLIGATOIRE par lot

Il est remis gratuitement à chaque candidat.

Aucune demande d'envoi du DCE sur support physique électronique n'est autorisée.

L'entité adjudicatrice se réserve le droit d'apporter des modifications de détail au dossier de consultation au plus tard 10 jours avant la date limite de réception des offres. Ce délai est décompté à partir de la date d'envoi par l'entité adjudicatrice des modifications aux candidats ayant retiré le dossier initial. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir n'élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite de réception des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

## **6 - Présentation des candidatures et des offres**

L'entité adjudicatrice applique le principe "Dites-le nous une fois". Par conséquent, les candidats ne sont pas tenus de fournir les documents et renseignements qui ont déjà été transmis dans le cadre d'une précédente consultation et qui demeurent valables.

Les offres des candidats seront entièrement rédigées en langue française et exprimées en EURO. Si les offres des candidats sont rédigées dans une autre langue, elles doivent être accompagnées d'une traduction en français, cette traduction doit concerner l'ensemble des documents remis dans l'offre.

### **6.1 - Documents à produire**

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes :

**Pièces de la candidature** telles que prévues aux articles L. 2142-1, R. 2142-3, R. 2142-4, R. 2143-3 et R. 2143-4 du Code de la commande publique :

Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise :

Libellés	A renseigner
Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner	Document unique de candidature
Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail	
Le justificatif d'attribution par l'INSEE d'un numéro d'identification (SIRET...)	

Renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise :

Libellés	A renseigner
Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles	Document unique de candidature
Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels	

Renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise :

Libellés	A renseigner
Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années	Document unique de candidature
Liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les plus importants (montant, époque, lieu d'exécution, s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés à bonne fin)	

Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat	
--	--

Certificats de qualifications et/ou de qualité demandés aux candidats :

Libellés
Qualibat ou références équivalentes :  LOT 1 : TERRASSEMENT ET VRD – QUALIBAT 1322 – 1341 – 2111 – 2153  LOT 2 : FONDATIONS SPECIALES – QUALIBAT 1263  LOT 3 VOIES FERREES : certifications et références équivalentes

Chacun des certificats précités pourra faire l'objet d'équivalence. Les entreprises étrangères pourront quant à elles fournir ceux délivrés par les organismes de leur état d'origine.

Pour présenter leur candidature, les candidats utilisent le DUC (Document Unique de Candidature) joint à la présente consultation, soit le Document Unique de Marché Européen (DUME).

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'entité adjudicatrice. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

**Pièces de l'offre :**

Libellés	Signature
L'acte d'engagement (ATTRI) et ses annexes	Oui
Le bordereau des prix unitaires (BPU-DQE) en version PDF et en version Word ou Excel	Oui
Un certificat de visite du site (nom et téléphone des personnes à contacter)	Oui
Organigramme et présentation de l'équipe dédiée au projet	Non
Rétroplanning prévisionnel d'exécution	Non
Le cadre de réponse OBLIGATOIRE	Non
Le mémoire technique complémentaire le cas échéant	Non

L'offre, qu'elle soit présentée par une seule entreprise ou par un groupement, devra indiquer tous les sous-traitants connus lors de son dépôt. Elle devra également indiquer les prestations dont la sous-traitance est envisagée, la dénomination et la qualité des sous-traitants.



## **6.2 - Présentation des variantes libres**

Les candidats présenteront un dossier général " variantes " comportant un sous-dossier particulier pour chaque variante qu'ils proposent. Outre les répercussions de chaque variante sur le montant de leur offre de base, ils indiqueront les adaptations à apporter tout en respectant les exigences minimales indiquées au cahier des charges.

## **6.3 - Visites sur site**

Une visite sur site est obligatoire. L'offre d'un candidat qui n'a pas effectué cette visite sera déclarée irrégulière.

Avant l'établissement de son offre, l'entreprise devra obligatoirement visiter les lieux afin d'identifier précisément tous les ouvrages et de mettre en œuvre les moyens appropriés pour l'exécution des ouvrages dans les formes et délais prescrits.

Les conditions de visites sont les suivantes :

Il conviendra de prendre attache auprès du responsable technique du Port et du maître d'œuvre :

Pierre-Clément Perdrix – maître d'œuvre : [ppx@acere-groupe.fr](mailto:ppx@acere-groupe.fr) – 06.23.17.82.92

Bernard Sarve – responsable technique : [b.sarve@beaujolais.cci.fr](mailto:b.sarve@beaujolais.cci.fr)

L'attestation de visite jointe au DCE sera signée par le candidat et le maître d'œuvre/ou le responsable technique du site à l'issue de la visite. L'absence d'attestation rend la candidature irrégulière

## **7 - Conditions d'envoi ou de remise des plis**

Les plis devront parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées sur la page de garde du présent document.

### **7.1 - Transmission électronique**

La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur de l'entité adjudicatrice, à l'adresse URL suivante : <http://www.marches-publics.gouv.fr>.

Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis à l'entité adjudicatrice.

Le pli doit contenir deux dossiers distincts comportant respectivement les pièces de la candidature et les pièces de l'offre définies au présent règlement de la consultation.

Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. A ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré « hors délai » si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites de réception des offres.

Si plusieurs plis sont transmis successivement par le même candidat, **seul le dernier pli transmis dans le délai imparti est pris en compte par l'acheteur**. Il doit par conséquent contenir l'ensemble des pièces exigées au titre de la présente consultation.

Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents. Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles.

La signature électronique des documents n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation.

La signature électronique du contrat par l'attributaire n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation.

Après attribution, les candidats sont informés que l'offre électronique retenue sera transformée en offre papier, pour donner lieu à la signature manuscrite du marché par les parties.

Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats.



**Pensez à anticiper votre dépôt plusieurs heures avant l'heure limite**

## ***7.2 - Transmission sous support papier***

La transmission des plis par voie électronique est imposée pour cette consultation. Par conséquent, la transmission par voie papier n'est pas autorisée.

# **8 - Examen des candidatures et des offres**

## ***8.1 - Sélection des candidatures***

Avant de procéder à l'examen des candidatures, s'il apparaît que des pièces du dossier de candidature sont manquantes ou incomplètes, l'entité adjudicatrice peut décider de demander à tous les candidats concernés de produire ou compléter ces pièces dans un délai maximum de 10 jours.

Les candidatures conformes et recevables seront examinées, à partir des seuls renseignements et documents exigés dans le cadre de cette consultation, pour évaluer leur situation juridique ainsi que leurs capacités professionnelles, techniques et financières.

## ***8.2 - Attribution des marchés***

Le jugement des offres sera effectué dans les conditions prévues aux articles L.2152-1 à L.2152-4, R. 2152-1 et R. 2152-2 du Code de la commande publique et donnera lieu à un classement des offres.

L'attention des candidats est attirée sur le fait que toute offre irrégulière pourra faire l'objet d'une demande de régularisation, à condition qu'elle ne soit pas anormalement basse. En revanche, toute offre inacceptable ou inappropriée sera éliminée.

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

### Pour le lot n°01

Critères	Pondération
<b>1-Prix des prestations</b>	<b>40.0 %</b>
<b>2-Valeur technique</b>	<b>50.0 %</b>
2.1-Moyens humains et matériels de l'entreprise affectés au chantier et moyens mis en œuvre en période de forte activité et/ou en période estivale ou décalage de planning, qualifications professionnelles.	15.0 %
2.2-Phasage des travaux avec enchainement des tâches et optimisations proposées	10.0 %
2.3-Méthodologie et adéquation des processus de l'entreprise avec les travaux à réaliser et organisation générale du chantier. - Dispositions pour la livraison, remblais, stockage, mise en œuvre en site occupé et en cours d'exploitation. - Fiches techniques de matériaux et matériels mis en œuvre sur le chantier (documentations, notices techniques, PV).	25.0 %
<b>3-Développement durable</b> : Garanties apportées pour le respect des dispositions environnementales prescrites dans le cadre de cette opération et organisation de la vie de chantier du point de vue hygiène et sécurité, gestion des déchets. Capacité à faire : thermo régénération, respect du milieu naturel, gestion des approvisionnements, alternative de transport par voie d'eau, réutilisation des remblais	<b>10.0 %</b>

### Pour le lot n°02

Critères	Pondération
<b>1-Prix des prestations</b>	<b>40.0 %</b>
<b>2-Valeur technique</b>	<b>50.0 %</b>
2.1-Moyens humains et matériels de l'entreprise affectés au chantier et moyens mis en œuvre en période de forte activité et/ou en période estivale ou décalage de planning, qualifications professionnelles.	15.0 %
2.2-Phasage des travaux avec enchainement des tâches et optimisations proposées	10.0 %
2.3-Méthodologie et adéquation des processus de l'entreprise avec les travaux à réaliser et organisation générale du chantier – Dispositions pour la livraison, remblais, stockage, mise en œuvre en site occupé et en cours d'exploitation. – Fiches techniques de matériaux et matériels mis en œuvre sur le chantier (documentations, notices techniques, PV)	25.0 %
<b>3-Développement durable</b> : Garanties apportées pour le respect des dispositions environnementales prescrites dans le cadre de cette opération et organisation de la vie de chantier du point de vue hygiène et sécurité, gestion des déchets. Capacité à faire : respect du milieu naturel, gestion des approvisionnements.	<b>10.0 %</b>

### Pour le lot n°03

Critères	Pondération
<b>1-Prix des prestations</b>	<b>40.0 %</b>
<b>2-Valeur technique</b>	<b>55.0 %</b>
<i>2.1-Moyens humains et matériels de l'entreprise affectés au chantier et moyens mis en œuvre en période de forte activité et/ou en période estivale ou décalage de planning, qualifications professionnelles.</i>	15.0 %
<i>2.2-Phasage des travaux avec enchainement des tâches et optimisations proposées</i>	15.0 %
<i>2.3-Méthodologie et adéquation des processus de l'entreprise avec les travaux à réaliser et organisation générale du chantier – Fiches techniques de matériaux et matériels mis en œuvre sur le chantier (documentations, notices techniques, PV)</i>	25.0 %
<b>3-Développement durable</b> : Garanties apportées pour le respect des dispositions environnementales prescrites dans le cadre de cette opération et organisation de la vie de chantier du point de vue hygiène et sécurité, gestion des déchets Capacité à faire : respect du milieu naturel, gestion des approvisionnements	<b>5.0 %</b>

Le critère "Prix des prestations" sera analysé de façon proportionnelle entre les candidats sur la base de l'offre financière.

40 points seront attribués au candidat dont l'offre de prix est la moins disante.

La note pour les autres offres est calculée ainsi :

**Note = 40 x Prix de l'offre la moins disante/Prix de l'offre.**

L'analyse des offres et leur notation sera effectuée principalement sur la base du cadre de réponse, complété le cas échéant d'un mémoire technique. Les autres critères et sous-critères, qu'ils soient détaillés ou non, seront notés à partir du barème suivant :

- 0% de la note : absence d'information par le candidat.
- 20% de la note : réponse insatisfaisante
- 40% de la note : réponse peu satisfaisante
- 60% de la note : réponse satisfaisante
- 80% de la note : réponse très satisfaisante
- 100% de la note : réponse excellente

Concernant les prix forfaitaires, dans le cas où des erreurs purement matérielles (de multiplication, d'addition ou de report) seraient constatées dans l'offre du candidat, l'entreprise sera invitée à confirmer l'offre rectifiée ; en cas de refus, son offre sera éliminée comme non cohérente.

Concernant les prix unitaires, dans le cas où des erreurs purement matérielles (de multiplication, d'addition ou de report) seraient constatées entre les indications portées sur le bordereau des prix unitaires et le détail quantitatif estimatif, le bordereau des prix prévaudra et le montant du détail

quantitatif estimatif sera rectifié en conséquence. L'entreprise sera invitée à confirmer l'offre ainsi rectifiée ; en cas de refus, son offre sera éliminée comme non cohérente.

### **8.3 - Suite à donner à la consultation**

L'offre la mieux classée sera donc retenue à titre provisoire en attendant que le ou les candidats produisent les certificats et attestations des articles R. 2143-6 à R. 2143-10 du Code de la commande publique. Le délai imparti par l'entité adjudicatrice pour remettre ces documents ne pourra être supérieur à 10 jours.

Une attestation d'assurance décennale devra également être produite dans le même délai.

### **8.4 – Dispositif de vigilance**

#### Dépôt des certificats et attestations sur la plateforme E-attestation :

L'offre la mieux classée sera donc retenue à titre provisoire en attendant que le ou les candidats produisent les certificats et attestations mentionnés aux articles R2143-7, R2143-8 et R2143-9 du Code de la Commande Publique. Le délai imparti par le pouvoir adjudicateur pour remettre ces documents ne pourra être supérieur à 10 jours.

L'attributaire devra déposer ses documents sur la plateforme E-ATTESTATIONS mise à disposition gratuitement par la CCI à l'adresse suivante : <https://declarants.e-attestations.com>.

Si le candidat a présenté des sous-traitants dans son offre admis au paiement direct, les sous-traitants devront également déposer leurs documents sur la plateforme **E-ATTESTATIONS**, dans le même délai.

L'attributaire et ses sous-traitants recevront un email d'invitation pour se connecter sur **E-ATTESTATIONS**, depuis l'adresse [account@e-attestations.com](mailto:account@e-attestations.com). Il convient donc de prendre préalablement toutes les mesures nécessaires pour garantir sa bonne réception.

## **9 - Renseignements complémentaires**

### **9.1 - Adresses supplémentaires et points de contact**

Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur de l'entité adjudicatrice, dont l'adresse URL est la suivante : <http://www.marches-publics.gouv.fr>

Cette demande doit intervenir au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des plis.

Une réponse sera alors adressée, à toutes les entreprises ayant retiré le dossier ou l'ayant téléchargé après identification, 6 jours au plus tard avant la date limite de remise des plis.

### **9.2 - Procédures de recours**

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal Administratif de LYON

184 rue Duguesclin

69433 LYON CEDEX 03

Courriel : [greffe.ta-Lyon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-Lyon@juradm.fr)

Tel. +334 78 14 10 10  
Fax. +334 78 14 10 65

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :

Greffe du Tribunal Administratif de Lyon  
Palais des Juridictions administratives  
184, rue Duguesclin  
69433 LYON CEDEX 03  
Courriel : greffe.ta-Lyon@juradm.fr  
Tel. +334 78 14 10 10  
Fax. +334 78 14 10 65

Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes :

- Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.
- Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA.
- Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat).
- Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.