

CHAMBRE DE COMMERCE ET D’INDUSTRIE ROUEN METROPOLE

20 passage de la Luciline – Bâtiment l’Opensèn – CS 40641 – 76007 ROUEN Cedex 1

MARCHES PUBLICS DE TRAVAUX

**TRAVAUX DE CONSTRUCTION D’UN BATIMENT SUR LE SITE DE L’IFA MARCEL SAUVAGE**

**(76 – MONT-SAINT-AIGNAN)**

**APPAREIL ELEVATEUR**

**Marché n° CCIRM-2024-MAPA-16**

**Acte d'Engagement**

**Valant Cahier des Clauses Administratives Particulières**

**(AE/CCAP)**

Procédure adaptée conformément aux dispositions des articles L2123-1-3° et R2123-1-2° du code de la commande publique.

**SOMMAIRE**

[ARTICLE 1 - PARTIES AU CONTRAT 4](#_Toc177044152)

[ARTICLE 2 - OBJET ET CARACTERISTIQUES PRINCIPALES DU MARCHE 8](#_Toc177044153)

[ARTICLE 3 - PIECES CONTRACTUELLES DU MARCHÉ 10](#_Toc177044154)

[ARTICLE 4 -PRIX 11](#_Toc177044155)

[ARTICLE 5 - MODALITES DE PAIEMENT 13](#_Toc177044156)

[ARTICLE 6 - PENALITES 16](#_Toc177044157)

[ARTICLE 7 - MODALITES D’EXECUTION 17](#_Toc177044158)

[ARTICLE 8 - CONTROLE ET RECEPTION DES TRAVAUX 18](#_Toc177044159)

[ARTICLE 9 - GESTION ET SUIVI DU CONTRAT 18](#_Toc177044160)

[ARTICLE 10 - CLAUSE DE REEXAMEN 19](#_Toc177044161)

[ARTICLE 11 - ASSURANCES ET RESPONSABILITES 20](#_Toc177044162)

[ARTICLE 12 - CESSION DU MARCHE 25](#_Toc177044163)

[ARTICLE 13 - RESILIATION DU MARCHE 25](#_Toc177044164)

[ARTICLE 14 - EXECUTION AUX FRAIS ET RISQUES DU TITULAIRE 25](#_Toc177044165)

[ARTICLE 15 - LITIGES 25](#_Toc177044166)

[ARTICLE 16 - DEROGATIONS AU CCAG-Travaux 26](#_Toc177044167)

[ARTICLE 17 - SIGNATURE DE L’ENTREPRISE 27](#_Toc177044168)

[ARTICLE 18 - ACCEPTATION DE L’OFFRE - SIGNATURE DE L’ACHETEUR (article réservé à l’acheteur) 28](#_Toc177044169)

|  |
| --- |
| **LISEZ-MOI** |
| **Cette consultation est un :**  **MARCHÉ ORDINAIRE**  ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE  ACCORD-CADRE A MARCHE SUBSEQUENT  MARCHE SUBSEQUENT  L’AE-CCAP est une pièce unique permettant à la CCI Rouen Métropole, en tant qu'acheteur, de rédiger les dispositions administratives ainsi que de formaliser la conclusion du marché public. C'est à la fois un cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et un acte d'engagement (AE) correspondant à l’ensemble du marché public.  Il doit être impérativement renseigné par les entreprises candidates lors de la remise des offres (encadrés bleus).  Le soumissionnaire n’a pas l'obligation de signer l’AE-CCAP lors de la remise de son offre.  Seul l'attributaire sera invité à signer son offre au terme de la procédure de passation.  La signature sera impérativement dématérialisée (certificat qualifié RGS\*\*). Tout candidat au présent marché s’engage à disposer d’un tel certificat. |

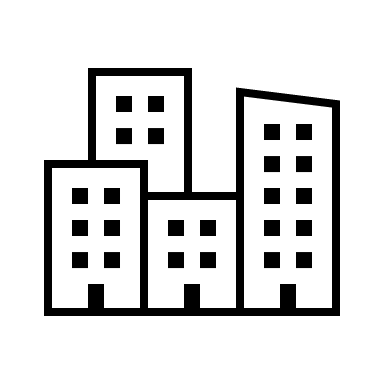
**LEXIQUE**

|  |  |
| --- | --- |
| **AE** | **Acte d’Engagement** |
| **BPU** | **Bordereau des Prix Unitaires** |
| **CCAP** | **Cahier des Clauses Administratives Particulières** |
| **CCAG-Tvx** | [**Cahier des Clauses Administratives Générales relatif aux marchés publics de travaux**](https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000043310421) |
| **CCTP** | **Cahier des Clauses Technique Particulières** |
| **DGPF** | **Décomposition du Prix Global et Forfaitaire** |

# Banque contourPARTIES AU CONTRAT

## L’acheteur

|  |
| --- |
| **Chambre de Commerce et d’Industrie Rouen Métropole**, ci-après **« CCI Rouen Métropole » ou « CCI »**,  20 passage de la Luciline – Bâtiment l’Opensèn  CS 40641  76007 ROUEN Cedex 1  SIRET : 130 021 751 00131  Une image contenant symbole, logo, Graphique, Police  Description générée automatiquement<https://www.rouen-metropole.cci.fr/>  Type de pouvoir adjudicateur : Etablissement public national |
| **Représentant de l’acheteur**  M. Olivier ROUSSEILLE, Président, ou son délégataire, M. Frédéric COUSIN, Directeur Général. |
| **Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l’article R2191-60 du code de la commande publique**  Monsieur le Président de la CCI Rouen Métropole. |
| **Comptable assignataire**  Monsieur le Trésorier de la CCI Rouen Métropole. |
| **Agissant pour :**  son propre compte |



## Le titulaire

#### **SUPPRIMEZ LE CAS QUI NE VOUS CONCERNE PAS**



[Cette photo](https://www.pngall.com/delete-button-png/) par Auteur inconnu est soumise à la licence [CC BY-NC](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/)

**\*\*\*\*\*\*\***

#### CAS DE L’ENTREPRISE SE PRESENTANT SEULE

|  |  |
| --- | --- |
| **L’ENTREPRISE – CO-CONTRACTANT UNIQUE** | |
| **Nom de l’entreprise** |  |
| Adresse de l’établissement chargé de l’exécution du marché |  |
| Adresse du siège social (si différente) |  |
| Adresse électronique du référent du marché |  |
| Adresse électronique complémentaire (optionnel) |  |
| N° de téléphone |  |
| N° de SIRET[[1]](#footnote-1) |  |
| PME (Oui / Non) |  |
| **Signataire (M. / Mme NOM Prénom)** |  |
| Qualité du signataire | représentant légal de l’entreprise,  Une image contenant trombone, fournitures de bureau, noir et blanc représentant ayant reçu pouvoir du représentant légal de l’entreprise (à fournir). |
| Engagement à exécuter les prestations sur la base de son offre | pour son propre compte  pour le compte de l’entreprise dénommé ci-dessus |
| **Représentant du titulaire durant l’exécution du marché[[2]](#footnote-2)** |  |
| NOM Prénom |  |
| Fonction |  |
| N° de tel |  |
| Adresse électronique |  |

**\*\*\*\*\*\*\***

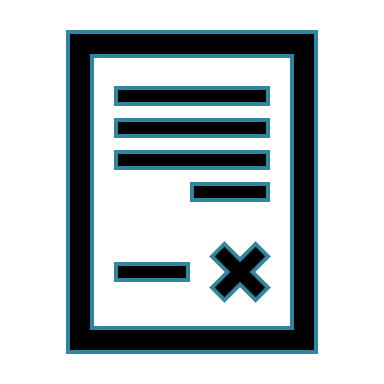
#### CAS DU GROUPEMENT D’ENTREPRISES

|  |  |
| --- | --- |
| **LE GROUPEMENT D’ENTREPRISES** | |
| **Forme du groupement** | solidaire  conjoint |
| **Nom de l’entreprise MANDATAIRE** |  |
| Adresse de l’établissement chargé de l’exécution du marché |  |
| Adresse du siège social (si différente) |  |
| Adresse électronique du référent du marché |  |
| Adresse électronique complémentaire (optionnel) |  |
| N° de téléphone |  |
| N° de SIRET[[3]](#footnote-3) |  |
| PME (Oui / Non) |  |
| **Signataire (M. / Mme NOM Prénom)** |  |
| Qualité du signataire | représentant légal de l’entreprise,  Une image contenant trombone, fournitures de bureau, noir et blanc représentant ayant reçu pouvoir du représentant légal de l’entreprise (à fournir). |
| **Représentant du titulaire durant l’exécution du marché[[4]](#footnote-4)** |  |
| NOM Prénom |  |
| Fonction |  |
| N° de tel |  |
| Adresse électronique |  |

*Dupliquez autant que nécessaire le tableau suivant*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’entreprise co-traitante n°1** |  |
| Adresse de l’établissement chargé de l’exécution du marché |  |
| Adresse du siège social (si différente) |  |
| Adresse électronique du référent du marché |  |
| Adresse électronique complémentaire (optionnel) |  |
| N° de téléphone |  |
| N° de SIRET[[5]](#footnote-5) |  |
| PME (Oui / Non) |  |
| **Signataire (M. / Mme NOM Prénom)** |  |
| Qualité du signataire | représentant légal de l’entreprise,  Une image contenant trombone, fournitures de bureau, noir et blanc représentant ayant reçu pouvoir du représentant légal de l’entreprise (à fournir). |

**\*\*\*\*\*\*\***

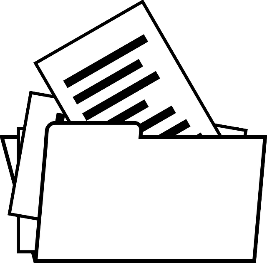


# OBJET ET CARACTERISTIQUES PRINCIPALES DU MARCHE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objet du marché | Travaux de construction d’un nouveau bâtiment sur le site de l’IFA Marcel Sauvage, situé à Mont-Saint-Aignan (76) – Appareil élévateur.  Le présent marché fait suite au classement sans suite du lot 13 – Appareil élévateur de l’appel d’offre « Travaux de construction d’un nouveau bâtiment sur le site de l’IFA Marcel Sauvage, situé à Mont-Saint-Aignan (76) » pour motif d’intérêt général (art. R 2185-2 du CCP).  La description des prestations figure au CCTP.  La | |
| Allotissement | coche croix rouge sur fond transparent 17178409 PNG | Balance de la justice contour |
|  | L2113-10 CCP |
| Tranches | coche croix rouge sur fond transparent 17178409 PNG | Balance de la justice contour |
|  | R2113-4 à R2113-6 CCP |
| Forme du marché | Marché ordinaire |  |



|  |  |
| --- | --- |
| Durée | **Opération**: la durée prévisionnelle d’exécution des travaux est fixé à 24 mois à compter de la date fixée dans l’ordre de service de démarrage des travaux.  Cette date est estimée au 02/01/2025.  **Lot Appareil élévateur :** La durée prévisionnelle des travaux est estimée à 40 jours (juin / juillet 2026). |
| Délais d’exécution | Période de préparation : 2 mois à compter de l’OS de démarrage  Les différents délais seront fixés dans le calendrier prévisionnel d’exécution, puis dans le calendrier détaillé d’exécution |
| Prolongation des délais d’exécution | Les délais d’exécution peuvent être prolongés pour intempéries (cf. art. 2.32 du CCTP – Lot 00 – Prescriptions communes) dans les cas suivants :   |  |  | | --- | --- | | Nature du phénomène | Intensité limite et durée | | Pluie | 12 mm en cumulé entre 7h00 et 18h00 ou 22 mm/heure pendant 3 heures ou plus | | Gel | Température < 0°C pendant plus de 3 heures consécutives entre 7h00 et 18h00 | | Vent | 50 km / heure (14m/s) pendant plus de 4 heures consécutives entre 7h00 et 18h00 | | Neige | 10 cm sur 24h00 ou à partir de 5 cm à l’ouverture du chantier à 7h00 | |
| Garantie de parfait achèvement | Délai d’un 1 an à compter de la réception des travaux.  Garantie des à laquelle tous les entrepreneurs sont tenus et qui impose la réparation de tous les désordres signalés par le maître d'ouvrage, soit au moyen des réserves mentionnées au procès-verbal de réception, soit par voie de notification écrite pour ceux apparus postérieurement à la réception.  Conformément aux dispositions de l’art. 44 du CCAG-Tvx. |



# PIECES DU MARCHÉ

## Pièces contractuelles

Par dérogation à l’article 4.1 du CCAG-Travaux, les pièces constitutives du marché sont lui suivantes, par ordre de priorité :

* l'acte d'engagement valant Cahier des Clauses Administratives Particulières (AE-CCAP), ainsi que ses annexes :
* Annexe 1-1 :     Note d’hypothèse planning et installation de chantier
* Annexe 1-2 :     Planning travaux
* Annexe 1-3 :     Plans de principe d’installation de chantier
* Annexe 2 :         Notice de sécurité incendie
* Annexe 3 :         Plan général de coordination (PGC)
* Annexe 4 :         Arrêté de Permis de Construire et ses attendus
* Annexe 5 :         Rapport Initial du Contrôleur Technique (RICT)
* Annexe 6 :         Cahier des charges fonctionnel SSI
* Annexe 7 :         Notice d’accessibilité aux personnes à mobilité réduite
* Annexe 8 :         Mesure des bruits dans l’environnement avant travaux
* Etc.
* le Cahier des Prescriptions générales communes (CCTP 00) et ses annexes :
* Annexe 1 :         Rapports mission géotechnique (Mission G2 AVP et G2 Pro, Mission G5, rapport d’étude hydrogéologique)
* Annexe 2 :         Tableau et carnet de repérage des limites de prestations
* Annexe 3 :         Notice Acoustique
* Annexe 4 :         Notice de gestion des eaux pluviales PCM
* Annexe 5 :         Tableau de parachèvement
* Annexe 6 :         Tableau des portes
* Annexe 7 :         Tableau des surfaces utiles – Numérotation des locaux
* Annexe 8 :         Etude thermique
* Etc.
* les Cahiers des clauses techniques particulières, complétés du dossier de plans (Pièces graphiques listées à l’Annexe 01 du CCAP),
* le mémoire technique du candidat remis dans son offre,
* le cahier des clauses administratives générales (CCAG) des marchés publics de travaux approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021,
* L'ensemble des normes françaises et DTU dans leur édition en vigueur à la date de consultation,
* les actes spéciaux de sous-traitance et leurs avenants, postérieurs à la notification du marché,

Les documents applicables sont ceux en vigueur au premier jour du mois d'établissement des prix, tel que ce mois est défini au présent CCAP.

Nota : il est rappelé :

* qu’en cas de contradiction entre les stipulations des pièces contractuelles du marché, elles prévalent dans l’ordre ci-dessus ;
* que les pièces contractuelles prévalent sur toutes conditions générales de vente éventuelles du titulaire ou tout document joint à l’offre qui y contreviendrait

## Pièces non contractuelles

Le bordereau de décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) ne sera considéré comme document contractuel que pour la détermination des prix unitaires servant au règlement des situations mensuelles d’acomptes et de travaux supplémentaires régulièrement commandés par le Maître d’Ouvrage.

Elle ne pourra donc servir à donner quelque indication contractuelle que ce soit sur les quantités ou sur la nature d’ouvrages et de fournitures à exécuter par l’attributaire du marché.

# *Euro avec un remplissage uni*PRIX

## Engagement du titulaire / Montant du marché

Le titulaire :

**Ayant pris connaissance des pièces constitutives du marché public**, et conformément aux dispositions de ces documents contractuels,

**S’engage à exécuter les prestations** du présent marché selon le montant global et forfaitaire suivant, dont la décomposition est jointe au présent marché :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Montant € HT | TVA | Montant € TTC |
| Montant |  |  |  |

Les prix du marché sont **hors T.V.A.** et en euros (€).

Les prix sont établis en considérant comme incluses toutes les sujétions normalement prévisibles dans les conditions de temps et de lieu où s'exécutent les travaux telles que visées à l'article 10.1 du CCAG Travaux.

Les prix afférents aux travaux assignés au mandataire d'un groupement, ou au titulaire sont réputés comprendre les dépenses relatives au chantier visées aux articles 10.1.1 et 10.1.2 du CCAG Travaux.

* **En cas de cotraitance conjointe ou solidaire**, les prix du marché sont réputés comprendre toutes les dépenses résultant de l’exécution des prestations de coordination et contrôle effectuées par le mandataire, y compris les frais généraux, impôts, taxes ou autre, la marge pour risque et bénéfice ainsi que tous les frais consécutifs aux mesures propres à pallier d’éventuelles défaillances des membres du groupement et les conséquences de ces défaillances.
* **En cas de sous-traitance** les prix du marché sont réputés couvrir les frais de coordination et de contrôle des sous-traitants par le titulaire ou les membres du groupement, ainsi que les conséquences de leurs défaillances.

## Répartition des prestations (en cas de groupement conjoint uniquement)

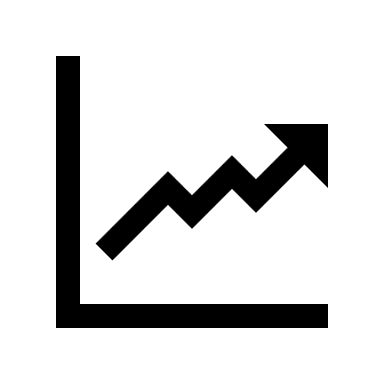
(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Désignation des membres  du groupement conjoint | Prestations exécutées par les membres  du groupement conjoint | |
| Nature de la prestation | Montant HT de la prestation |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Compte(s) à créditer - Coordonnées bancaires du titulaire ou du mandataire du groupement solidaire

|  |
| --- |
| Une image contenant trombone, fournitures de bureau, noir et blanc  JOINDRE UN OU DES RELEVE(S) D’IDENTITE BANCAIRE OU POSTAL |

En cas de modification des coordonnées bancaires en cours d’exécution du marché, le titulaire doit impérativement, dans les plus brefs délais, notifier ce changement au service en charge du suivi contractuel et administratif du marché et fournir le RIB correspondant.

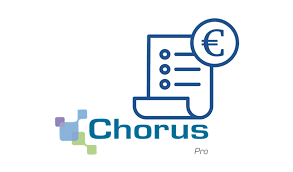


## Evolution des prix / Indexation

Les prix du marché sont établis sur la base des conditions économiques en vigueur au mois de remise des offres (date limite de remise des offres : novembre 2024). Ce mois est appelé « mois zéro », M0.

Les prix sont fermes et actualisables, par référence aux indices suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| Intitulé | Index |
| Appareil élévateur | BT48 - Ascenseur |



# MODALITES DE PAIEMENT

## Acomptes et paiements partiels définitifs

Pour régler les comptes (avances, acomptes et paiements du solde), il est nécessaire de formaliser une demande de paiement préalable. Le traitement des situations se fait via Chorus Pro.

Au fur et à mesure de l’avancement du chantier, l’entreprise établit des situations de travaux mensuelles (ou décomptes) en détaillant les travaux réalisés poste par poste, conformément à la DPGF. Pour chaque poste, l’entrepreneur indique le pourcentage d’avancement cumulé du mois en cours (N) ainsi que celui du mois précédent (N-1).

Les décomptes sont établis par l’entreprise et envoyés au Maître d’œuvre une fois par mois (le 30 du mois) par un moyen garantissant une date certaine. Le Maître d’œuvre, après vérification et visa, établit l’état d’acompte mensuel. Ce dernier notifie au titulaire l’état d’acompte et propose au maître d’ouvrage de régler les sommes admises. Les acomptes sont payés dans les trente (30) jours suivant la réception de la situation de travaux.

## Paiement définitif

Le titulaire du marché doit établir le projet de décompte final de son marché conformément à l'article 12.3 du C.C.A.G. Travaux. Le décompte général est établi conformément à l’article 12.4 du C.C.A.G. Travaux.

## Présentation des demandes de paiement

Les demandes de paiement seront présentées selon les conditions prévues à l'article 12.2 du CCAG Travaux et seront établies en un original portant, outre les mentions légales, les indications suivantes :

* le nom ou la raison sociale du créancier ;
* le cas échéant, le numéro de SIRET ;
* le numéro du marché ;
* le montant des prestations admises, établi conformément à la décomposition des prix forfaitaires, hors TVA et, le cas échéant, diminué des réfactions ;
* le montant total TTC des prestations livrées ou exécutées (incluant, le cas échéant le montant de la TVA des prestations exécutés par le ou les sous-traitants) ;
* la date de facturation ;
* lorsqu'un paiement est prévu à l'issue de certaines étapes de l'exécution du marché, le montant correspondant à la période en cause ;
* le détail des calculs, avec justifications à l'appui, de l'application des coefficients d'actualisation ou de révision des prix ;
* en cas de groupement conjoint, pour chaque membre du groupement, le montant des prestations effectuées par celui-ci ;
* en cas de sous-traitance, la nature des prestations exécutées par le sous-traitant, leur montant total hors TVA, leur montant toutes taxes comprises ainsi que, le cas échéant, les variations de prix établies hors TVA et toutes taxes comprises ;
* le cas échéant, les indemnités, primes et retenues autres que la retenue de garantie, établies conformément aux stipulations du marché.

## Modalités de facturation

Les paiements sont effectués selon les règles de la comptabilité publique, sur présentation d’une déposée sur la plateforme CHORUS de la CCI ROUEN METROPOLE (SIRET : 130 021 751 00131)

Les factures sont établies en référence au cadre de décomposition du prix global forfaitaire.

Après modalités énoncées à l’art. 12 du CCAG-Travaux, l’acheteur se libère des sommes dues par virement sur le(s) compte(s) du titulaire défini au présent AE/CCP.

Les retenues dont le titulaire serait redevable au titre des pénalités prévues [à l’article 14 du présent AE/CCP](#_PENALITES) seront déduites du montant TTC de la facture ou feront l’objet d’un ordre de reversement.

## Acceptation du montant de la facture

L’acheteur vérifie le montant indiqué sur la facture. Le montant de la somme à régler au titulaire est arrêté par l’acheteur. Il est notifié au titulaire si la demande de paiement a été modifiée ou si elle a été complétée comme il est dit à l’alinéa précédent. Passé un délai de 30 jours à compter de cette notification, le titulaire est réputé, par son silence, avoir accepté ce montant.

## Délai global de paiement

Conformément aux dispositions de l’article R2192-10 du code de la commande publique, le délai global de paiement ouvert au pouvoir adjudicateur pour procéder au paiement des sommes dues au titre du présent marché ne peut excéder 30 jours.

Passé ce délai, les intérêts moratoires courent de plein droit au profit du titulaire. Conformément à l’article 8 du décret n°2013-269 du 29 mars 2013 relatif à la lutte contre les retards de paiement dans les contrats de la commande publique, le taux des intérêts moratoires est égal au taux d’intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l’année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points. Au montant des intérêts moratoires s’ajoutent une indemnité forfaitaire de 40 Euros pour frais de recouvrement.

Le calculateur mis à disposition par les services de l’Etat : <https://entreprendre.service-public.fr/simulateur/calcul/interets-moratoires#main>

## Paiements des cotraitants et des sous-traitants ayant droit au paiement direct

En cas de cotraitance, seul le mandataire du groupement est habilité à présenter les demandes de paiement.

En cas de groupement solidaire, il sera procédé à un règlement séparé de chacun des cotraitants, si la répartition des paiements est identifiée ci-dessous. Le mandataire du groupement indique dans chaque demande de paiement qu'il transmet, la répartition des paiements pour chacun des cotraitants. L'acceptation d'un règlement à chacun des cotraitants solidaires ne saurait remettre en cause la solidarité des cotraitants.

Les règlements des sous-traitants ayant droit au paiement direct seront subordonnés à l’information par la CCI, dans les conditions prévues par l’article R2192-22 du code de la commande publique, de l’acceptation par l’entrepreneur principal des pièces justificatives servant de base au paiement direct, prévue par l’article 8 de la loi du 31 décembre 1975.

En complément de l'article 12.1.7 du CCAG travaux, le titulaire transmet avec sa demande de paiement la copie des demandes de paiement des sous-traitants acceptées, complétées ou rectifiées par lui.

Le paiement du sous-traitant sera effectué sur la base de la demande de paiement adressée par le sous-traitant à l’acheteur et libellée en son nom, ou, de l’acceptation totale ou partielle de la facture du sous-traitant par le titulaire, dans les conditions visées aux articles L2193-10 à L2193-12 du code de la commande publique. Ces dispositions sont applicables aux demandes de paiement en cours de marché et pour solde du contrat de sous-traitance.

## Cession et nantissement de créances

Les créances résultant du présent marché peuvent être cédées ou nanties conformément aux dispositions des articles R2191-45 à R2191-63 du code de la commande publique.

Conformément à l’article R2191-45 du code de la commande publique, en cas de sous-traitance, le montant des prestations qu’il est envisagé de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est déduit du montant du marché que le titulaire pourra céder ou nantir.

## Garanties financières

Il est appliqué une retenue de garantie dont le montant est égal à 5% du montant initial du marché, augmenté, le cas échéant, du montant des modifications du marché.

La retenue de garantie est prélevée par fractions sur chacun des versements autres qu’une avance.

Lorsque le Titulaire est un groupement conjoint, chaque membre du groupement fournit une garantie correspondant aux prestations qui lui sont confiées. Si le mandataire du groupement conjoint est solidaire de chacun des membres du groupement, la garantie peut être fournie par le mandataire pour la totalité du marché.

La retenue de garantie est remboursée, ou les personnes ayant accordé leur garantie à première demande sont libérées dans les conditions prévues à l’article R2191-42 du code de la commande publique et à l’article 44.1 du CCAG-Travaux.

La retenue de garantie peut être remplacée par une garantie à première demande dans les conditions prévues aux articles R. 2191-36 à 42 du code de la commande publique.

Dans l’hypothèse où la garantie à première demande ne serait pas constituée ou complétée au plus tard à la date à laquelle le Titulaire remet la demande de paiement correspondant au premier acompte, la fraction de la retenue de garantie correspondant à l’acompte est prélevée. Le Titulaire a la possibilité, pendant toute la durée du marché, de substituer une garantie à première demande à la retenue de garantie. Toutefois, cette garantie à première demande est constituée pour le montant total du marché y compris les modifications. Les montants prélevés au titre de la retenue de garantie sont reversés au Titulaire après constitution de la garantie de substitution.

## Avances

Conformément aux articles R2191-3 à R2191-5 du code de la commande publique, dès lors où le montant initial du marché serait supérieur à 50.000 euros HT et le délai d’exécution supérieur à 2 mois, il sera ouvert droit au versement d’une avance égale à 5% du montant TTC de la partie concernée du marché, sauf renonciation expresse de la part du titulaire ci-après.

Conformément aux dispositions de l’art. R2191-7 du code de la commande publique, cette avance est portée à 10% si le titulaire est une PME au sens de la recommandation n°2023/361/CE du 06/05/2023 (entreprises qui occupent moins de 250 personnes et dont le chiffre d'affaires annuel n'excède pas 50 millions d'euros ou dont le total du bilan annuel n'excède pas 43 millions d'euros).

Il est fait application de l’option B de l’article 10 du CCAG-Travaux.

Je renonce au bénéfice de l'avance**[[6]](#footnote-6)** :

NON  OUI

Le remboursement de l’avance commence lorsque le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint ou dépasse 65% du montant initial du marché. Il doit être terminé lorsque ledit montant atteint 80% du montant initial, toutes taxes comprises, du marché. Ce remboursement s’effectue par précompte sur les sommes dues ultérieurement au titulaire à titre d’acompte ou de solde.

Nota : Dès lors que le titulaire remplit les conditions pour bénéficier d’une avance, une avance peut être versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct suivant les mêmes dispositions (taux de l’avance et conditions de versement et de remboursement...) que celles applicables au titulaire du marché, et selon la règlementation en vigueur.



# PENALITES

Toutes les pénalités définies ci-après sont cumulables.

Par dérogation à l’article 19.2.1 du CCAG-Travaux, le titulaire n’est pas exonéré des pénalités inférieures à 1 000 € HT (mille euros)

Par dérogation à l’art. 19.2.4 du CCAG-Travaux, le délai laissé au titulaire pour faire part de ses observations avant application des pénalités ne pourra être inférieur à 7 jours ouvrés.

## Pénalités de retard liées à l’exécution des travaux

Par dérogation à l’article 19.2.3 du CCAG-Travaux :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Retard | Pénalité |
| Exécution  des travaux | Dépassement du délai contractuel de la période de préparation | 300 € / jour calendaire  (à compter du 1er jour de retard) |
| Dépassement du délai contractuel d’exécution des travaux | 300 € / jour calendaire  (à compter du 1er jour de retard) |
| Dépassement du délai d’installation / repliement de chantier | 150 € / jour calendaire  (à compter du 1er jour de retard) |
| Retard dans la levée des réserves | 1/500ème du montant du marché par jour calendaire |
| Retard d’intervention dans le cadre de la GPA | 150 € / jour calendaire |
| Remise de documents à fournir | Non remise des études d’exécution en phase préparation | 300 € / jour calendaire |
| Non remise du DOE dans les délais impartis | 150 € / jour calendaire |

## Autres pénalités

|  |  |
| --- | --- |
| Motif | Pénalité |
| Retard inférieur à 30 min à une réunion de chantier | 50€ |
| Absence à réunion de chantier, convocation non honorée ou retard supérieur à 30 min | 100 € |
| Représentation à une réunion par une personne incompétente ou connaissant insuffisamment le chantier | 100 € |
| Non-respect de l’isolement du chantier | 150 € / jour calendaire |
| Manquement manifeste aux règles de sécurité pouvant entraîner un risque majeur sur les personnes et les biens | 1 500 € / constatation |
| Manquement aux dispositions relatives à la propreté du chantier et à la gestion et l’évacuation des déchets (art. 2.9, 2.22, 2.39 et 2.43 du CCTP – Lot 00 – Prescriptions communes) | 150 € / jour calendaire / manquement |
| Documents fournis non conformes aux attente | 150 € / jour calendaire jusqu’à livraison de documents conformes |
| Non-respect des formalités mentionnées art. L8221-3 à L8221-5 du code du travail (travail dissimulé) | 100 € / jour  (après mise en demeure sans effet au terme du délai de 15j fixé par art. R8222-3 code du travail, et plafonné dans les limités de l’art. L8222-6, al1 du code du travail) |

Une image contenant noir, obscurité

Description générée automatiquement

# MODALITES D’EXECUTION

Les conditions générales d’exécution sont indiquées au CCTP – lot 00 – Prescriptions communes

## Sous-traitance

En complément des dispositions de la loi n°75-1334 du 31 décembre 1975 relative à la sous-traitance et à celles du code de la commande publique, les conditions de l'exercice de la sous-traitance directe ou indirecte sont définies à l'article 3.6 du CCAG Travaux.

Conformément à l’article R2193-10 du code de la commande publique, lorsque le montant du contrat de sous-traitance est égal ou supérieur à 600€ TTC, le paiement est effectué directement auprès du sous-traitant de 1er rang.

**En cas de sous-traitance directe**, le titulaire devra faire accepter le sous-traitant et agréer ses conditions de paiements conformément à la réglementation en vigueur.

À cet effet, il présentera le cadre d’acte spécial de sous-traitance annexé ci-après, dûment complété et signé en y joignant les pièces listées sur ce cadre d’acte spécial. En cours d’exécution du marché, le titulaire produira également une attestation ou main-levée du bénéficiaire d’une cession ou nantissement de créances lorsque l’une ou l’autre aura été effectuée.

Le montant des prestations du sous-traitant devra être présenté selon une décomposition en correspondance avec celle du marché du titulaire.

Conformément à l'article 3.6 du CCAG travaux, le maître d'ouvrage notifiera, après signature, au titulaire et à chaque sous-traitant concerné, l'exemplaire de l'acte spécial qui lui revient.

Dès réception de cette notification, le titulaire du marché s'engage à faire connaître au maître de l'ouvrage le nom de la personne physique habilitée à représenter le sous-traitant et à faire connaître au maître d’œuvre le nom de la personne physique qui le représente pour l’exécution des prestations sous-traitées.

**En cas de sous-traitance indirecte**, les sous-traitants qui sous-traitent devront faire accepter leur sous-traitant indirect et agréer leurs conditions de paiement dans les mêmes conditions que l'acceptation du sous-traitant direct.

Après acceptation d’une sous-traitance indirecte de second rang et plus présentée par le sous-traitant direct ou un sous-traitant indirect de second rang et plus, ces derniers devront fournir, à défaut d’avoir obtenu du maître de l’ouvrage un accord sur une délégation de paiement, dans le délai de 8 jours de l’acceptation, une copie de la caution personnelle et solidaire garantissant le paiement de toutes les sommes dues par eux au sous-traitant indirect de second rang et plus. La non-production de cette copie de la caution au représentant du maître de l'ouvrage empêche l'exécution des travaux par le sous-traitant indirect et peut emporter, dans les conditions définies ci-dessous, résiliation du marché.

Un sous-traitant, quel que soit son rang, ne peut commencer à intervenir sur un chantier que sous réserve, d’une part, de cette acceptation et de cet agrément et, d’autre part, que ce sous-traitant ait adressé au coordonnateur de sécurité et protection de la santé des travailleurs, lorsque celui-ci est exigé par la loi, un plan particulier de sécurité et de protection de la santé, conformément à l’article L. 4532-9 du Code du travail.

Le titulaire :

* n’envisage pas de sous-traiter l’exécution de certaines prestations.
* envisage de sous-traiter l'exécution de certaines prestations.

Dans le cas de sous-traitance, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que le titulaire, mandataire ou cotraitant envisage de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans le tableau constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra céder ou présenter en nantissement.

Le titulaire annexe au présent acte d'engagement les actes spéciaux de chacun des sous-traitants (formulaire DC4 disponible [sur le site du MINEFI](https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat)). Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée acceptée par la notification du contrat et qui prendra effet à la date de notification.

*** Cas d’une entreprise unique :***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nature de la prestation (\*) | Sous-traitant devant exécuter la prestation | Montant de la prestation HT |
|  |  |  |
|  | TOTAL = |  |

*** Cas d’un groupement :***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Entreprise  donneur d'ordre  et prestation intéressée | Nature de la  prestation sous-traitée (\*) | Sous-traitant devant exécuter la prestation | Montant de la  prestation HT |
|  |  |  |  |
|  |  | TOTAL = |  |

# Loupe avec un remplissage uniCONTROLE ET RECEPTION DES TRAVAUX

## Réception des travaux

La réception des travaux se déroule conformément aux articles 41 et 42 du CCAG-Travaux.

## 

## Essais et contrôles prévus par le marché

Cf. art. 2.6 du CCTP Lot 00 – Prescriptions communes

## Essais et contrôles non prévus par le marché

Le Maître d'Œuvre ou le Bureau de contrôle peuvent décider de faire exécuter des essais et vérifications en sus de ceux définis par le marché.

# Adresse de courrier avec un remplissage uniGESTION ET SUIVI DU CONTRAT

## Interlocuteurs du marché

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NATURE DU SUIVI | ETABLISSEMENT DES DOCUMENTS ET TRAITEMENT DES ACTES D’EXECUTION | NOM DU SERVICE OU DE L’INTERLOCUTEUR ET COORDONNEES |
| Suivi contractuel et administratif du marché | - signature d’avenants  - observation sur ordres de service ou courriers de mise en demeure ou d’application des pénalités  - présentation d’un sous-traitant en cours de marché  - modification des coordonnées bancaires du titulaire | Pôle Achats Marchés Publics de la CCI Normandie  Mme Aurélie PLASSARD – Chargée de commande publique  [aurelie.plassard@normandie.cci.fr](mailto:aurelie.plassard@normandie.cci.fr) |
| Suivi comptable du marché  par le service responsable du suivi comptable du marché | - vérification comptable des factures et des décomptes  - application comptable des pénalités et des révisions de prix  - mise en paiement des prestations  - paiement des intérêts moratoires en cas de retard de paiement | Toutes les transmissions relatives à la facturation doivent être faites via le portail CHORUS PRO. |
| Suivi opérationnel des prestations du marché | - comptes rendu d’exécution  - suivi opérationnel de la qualité des prestations  - vérification et réception des prestations  - suivi de l’enveloppe financière du marché | Service Patrimoine  M. Pierre VALLERAND - Responsable patrimoine  [Pierre.vallerand@normandie.cci.fr](mailto:Pierre.vallerand@normandie.cci.fr) |

## Forme des notifications et informations

Les échanges de communication entre l’acheteur et le titulaire liés à l’exécution juridique du marché (avenants, etc.) seront effectués via le profil acheteur.

L’exécution du marché est donc, tout comme sa passation, intégralement dématérialisée. Tout document signé lors de l’exécution du marché devra l’être électroniquement (document signé sous format Pades, Xades ou Cades, conformément aux dispositions légales).

Conformément à l’article 3.1 du CCAG-Travauxlorsque la notification d’une décision ou information de l’acheteur doit faire courir un délai, ce document est notifié via le profil acheteur de la CCI Rouen Métropole.

# Crayon avec un remplissage uniCLAUSE DE REEXAMEN

## Modification relative au titulaire du marché

### Changement de dénomination sociale du titulaire

En cas de modification de sa dénomination sociale, le titulaire doit impérativement en informer par écrit dans les plus brefs délais la direction ou l’établissement en charge du suivi administratif du marché et communiquer un extrait K-bis mentionnant ce changement.

### Changement de cocontractant en cours d’exécution du marché

En cas de transfert du marché à une autre entreprise, le titulaire doit impérativement en informer par écrit dans les plus brefs délais le service en charge du suivi contractuel et administratif du marché.

Suite à cette cession, l’acheteur procédera à la vérification que la société cessionnaire ou le locataire-gérant possède les capacités pour reprendre l’exécution des prestations et est en règle au regard de sa situation fiscale et sociale. En vue de cette vérification, la nouvelle entreprise devra produire les documents listés aux articles R2143-6 à R2143-10 du code de la commande publique et aux articles D.8222-5 et D.8254-2 (*titulaire établi en France*) ou D.8222-7 et D.8254-3 (*titulaire établi ou domicilié à l’étranger*) du Code du travail qui lui seront demandés.

Suite à cette vérification, le changement de titulaire fera l’objet d’un avenant constatant le transfert du marché au nouveau titulaire.

Si le cessionnaire ne possède pas les capacités pour exécuter le marché, l’acheteur procédera à la résiliation du marché.

## Substitution de matériaux ou fournitures

En cas de rupture ou de difficultés d’approvisionnement de l’un des matériaux (ou fourniture) prévu au marché

pour des raisons extérieures au titulaire, ce dernier sera autorisé à y substituer un nouveau matériau (ou fourniture) dans les conditions définies ci-après.

La mise en œuvre de la présente clause relève de la seule décision de l’acheteur.

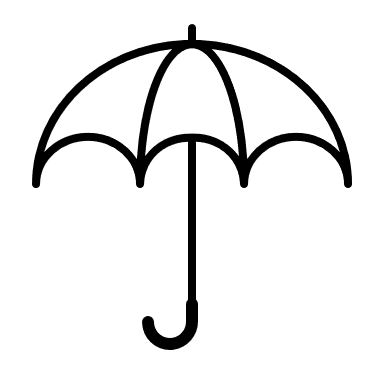
Dès qu’il a connaissance de la difficulté et au plus tard 15j avant la date de livraison prévue du matériel, le titulaire transmet à l’acheteur, par tout moyen permettant de déterminer avec précision la date de sa réception, un mémoire justificatif exposant a minima :

* Les causes faisant obstacle à l’approvisionnement du matériau susvisé et les justificatifs nécessaires. Parmi ces justificatifs, figure obligatoirement la preuve de ce que le titulaire a fait preuve de diligence lors de la commande du matériau concerné dans les délais et notamment, qu’il a procédé à cette commande dans des délais compatibles avec le respect des délais d’exécution contractuels.
* Le ou les matériau(x) de substitution proposé(s).
* La conformité du ou des matériau(x) proposé(s) avec les conditions fixées par le marché et notamment avec les catégories, classes et niveaux de performances spécifiés par référence aux normes.

Le titulaire fournit des pièces permettant de justifier des surcoûts liés à la mise en œuvre du ou des matériaux de substitution.

A la suite de la réception de cette demande, sous réserve de sa complétude, l’acheteur dispose d’un délai de 15 jours pour notifier sa décision au titulaire. Lorsqu’il décide de faire droit à cette demande, en cas de pluralité de matériau(x) ou fournitures proposé(s), l’acheteur précise le matériau ou les fournitures dont l’emploi est autorisé en lieu et place des conditions fixées par le marché.

Les prix correspondants ne sont modifiés que si la décision précise que la substitution donne lieu à l’application de nouveaux prix. Ces prix sont établis suivant les modalités prévues à l’article 13 du CCAG Travaux.



# ASSURANCES ET RESPONSABILITES

## Assurances souscrites par le titulaire

D'une façon générale, les entrepreneurs assument les risques et les responsabilités découlant des lois, règlements et normes en vigueur.

L'entrepreneur déclare être couvert en matière de dommages pouvant être causés aux tiers et au maître d'ouvrage par une assurance de responsabilité aussi bien pendant les travaux qu'après la réception des ouvrages et/ou équipements.

Il continuera même après réception à garantir le maître d’ouvrage des recours pouvant être exercés contre lui par les tiers victimes de dommages du fait ou à l’occasion de l’exécution de travaux.

Les primes d'assurances relatives aux garanties personnelles souscrites par l'entrepreneur en matière de responsabilité civile générale et responsabilité décennale sont incluses dans l'offre de l'entrepreneur et restent à la charge de ce dernier.

### Responsabilité civile professionnelle

Chaque intervenant à l'opération est tenu de souscrire une police d'assurance de responsabilité civile générale et professionnelle couvrant toutes les conséquences pécuniaires de la responsabilité qu'il est susceptible d'encourir vis à vis des tiers et du Maître d'Ouvrage, à propos de tous dommages corporels, matériels et immatériels pouvant survenir tant pendant la période de construction qu'après l'achèvement des travaux.

Les capitaux garantis devront être au minimum de :

* Pour le mandataire et les cocontractants :
* Pour les dommages corporels :
* Avant réception : **4 500 000 €** par sinistre
* Après réception : **3 000 000 €** par sinistre et par an
* Pour les dommages matériels et immatériels consécutifs :
* Avant réception : **1 500 000 €** par sinistre
* Après réception : **1 000** **000 €** par sinistre et par an
* Pour les sous-traitants :
* Pour les dommages corporels :
* Avant réception : **3 300 000 €** par sinistre
* Après réception : **1 500 000 €** par sinistre et par an
* Pour les dommages matériels et immatériels consécutifs :
* Avant réception : **1 000 000 €** par sinistre
* Après réception :  **750** **000 €** par sinistre et par an

Les montants de garanties minima indiqués ci-avant ne constituent, en aucun cas, une quelconque limitation de la responsabilité. Il appartient à l'entrepreneur de souscrire des montants de garanties à la hauteur des responsabilités qu'il considère encourir.

Les garanties devront être étendues aux risques de pollution accidentelle et de toute atteinte à l'environnement.

Dans l'hypothèse d'une dévolution des travaux à un ou plusieurs groupements, chaque mandataire de groupement devra justifier d'une couverture supplémentaire quant à sa qualité de mandataire commun.

Tous les intervenants, y compris les sous-traitants, devront produire **dans les 15 jours suivant la notification du marché**, ainsi qu’une fois par an -en début d’année civile- pendant la durée du chantier, une attestation d'assurance correspondant aux critères définis ci-dessus, comportant les informations précises suivantes :

* identité de la compagnie d'assurance,
* numéros de police
* date d'effet, période de validité,
* activités assurées en référence aux prestations relevant du marché dont il est titulaire avec extension le cas échéant, à la qualité de mandataire commun.
* montants des garanties accordées par nature à hauteur respective des capitaux minima fixés ci-dessus.

Ce document devra être établi, daté et signé par la Compagnie d’assurance de l’entrepreneur.

En cas de couverture insuffisante, le Maître de l'Ouvrage se réserve le droit d'exiger de la part de l'entrepreneur la souscription d'une assurance complémentaire.

### Responsabilité civile et décennale

Chaque intervenant à l'opération, soumis à l’obligation d’assurance décennale en application de la loi n°1978-12 du 4 janvier 1978 modifiée par l’Ordonnance n°2005-658 du 8 juin 2005, est tenu de souscrire, pour l'objet de son intervention, une police d'assurance de responsabilité civile décennale.

Tous les intervenants y compris les sous-traitants, devront produire **dans les 15 jours la notification du marché**, l’attestation d'assurance correspondante, spécifique à l’opération, valide à la date d’ouverture de chantier et comportant les informations précises suivantes :

* La dénomination sociale et adresse de l'assuré ;
* Le numéro unique d'identification de l'assuré délivré conformément à l'article D. 123-235 du Code de commerce (n° SIREN en 9 chiffres) ou le numéro d'identification prévu aux articles 214 et suivants de la directive 2006/112/ CE du 28 novembre 2006 (numéro d’identification TVA) ;
* Le nom, l'adresse du siège social et les coordonnées complètes de l'assureur et, le cas échéant, de la succursale qui accorde la garantie ;
* Le numéro du contrat ;
* La période de validité ;
* La date d'établissement de l'attestation ;
* la ou les activité (s) ou mission (s) exercée (s) par l'assuré ;
* l’adresse, la nature et le coût de l'opération de construction déclaré par le maître d'ouvrage ;
* la ou les activité (s) ou mission (s) exercée (s) par l'assuré ;
* la date d'ouverture de chantier ;
* la nature et le montant de la prestation réalisée par l'assuré ;
* la nature des techniques utilisées ;
* le cas échéant, la présence d'un contrat collectif de responsabilité décennale ainsi que le montant de la franchise absolue.
* Montants des garanties accordées par nature selon conditions suivantes pour les entreprises titulaires uniquement :
* Garantie légale :

A concurrence du coût total de l'opération de construction ou **10 000 000 €** avec abrogation de la règle proportionnelle pour les entreprises de gros œuvre.

Ce montant est limité à **6 000 000 €** avec abrogation à la règle proportionnelle pour les entreprises de second œuvre.

Par "gros œuvre", il y a lieu d'entendre tous travaux de fondations, maçonnerie, béton armé, charpente, couverture, étanchéité et menuiseries extérieures.

* Garanties complémentaires :

Avant réception :

- effondrement et/ou menace d'effondrement en cours de travaux

- frais cumulés de démolition, déblaiement, dépose ou démontage

Après réception :

**-** bon fonctionnement des éléments d'équipement dissociables  
(cf. art. 1792-3 du Code Civil)

**-** dommages immatériels consécutifs résultant d'un dommage survenu après réception

**-** dommages aux existants durant le délai décennal, le cas échéant

Cette attestation devra être impérativement établie, datée et signée par la compagnie d'assurance de l’entrepreneur.

Tout entrepreneur, qui, dans le cadre de la réalisation de ses travaux, met en œuvre des procédés et/ou des matériaux non traditionnels, de technique non courante ou matériaux de réemploi devra fournir une attestation d’assurance décennale spécifique mentionnant expressément la couverture des ouvrages tels que réalisés.

Les fabricants soumis à la loi n°78-12 du 4 janvier 1978 devront avoir souscrit une police d’assurance couvrant leur responsabilité en vertu de l’article 1792-4 du code civil.

En cas de couverture insuffisante, le maître de l'ouvrage se réserve le droit d'exiger de la part de l’entrepreneur la souscription d'une assurance complémentaire.

## Assurances souscrites par le maître de l’ouvrage

Le fait pour le maître d’ouvrage de contracter les polices décrites ci-dessous est sans incidence sur les risques et responsabilités assumés par les constructeurs et découlant des lois, règlements, normes et/ou obligations contractuelles.

Aucune modification n’étant apportée aux obligations du titulaire du fait des garanties éventuellement contractées par le maître d’ouvrage, le titulaire renonce à exercer tous recours contre le maître d’ouvrage eu égard notamment au contenu et au fonctionnement de ces polices d’assurance.

### Assurance tous risques chantier

Le maître d'ouvrage se réserve la possibilité de souscrire tant pour son compte que pour le compte des intervenants à l’acte de construire y compris l’entrepreneur et ses sous-traitants, une assurance "Tous Risques Chantier".

Le maître d'ouvrage tiendra à la disposition de l’entrepreneur un exemplaire du contrat souscrit.

* Caractéristiques principales de la police Tous Risques Chantier :

La police "Tous Risques Chantier" aura pour objet de garantir tous les dommages matériels accidentels subis par les ouvrages pendant la phase de réalisation des travaux.

La garantie sera étendue, le cas échéant, aux dommages consécutifs subis par les ouvrages existants.

* Modalités d'affectation des franchises :

Les franchises sont à la charge de l'entrepreneur responsable.

Dans l'hypothèse d'une responsabilité partagée et/ou multiple, la franchise sera appliquée au prorata du montant du marché de chaque entrepreneur concerné.

En cas d'absence de responsabilité définie, la franchise sera affectée au compte prorata du chantier.

* Participation financière des entrepreneurs :

La prime relative aux garanties souscrites se rapportant aux dommages pouvant atteindre le programme en cours de travaux sera réglée par le maître d’ouvrage sans répercussion sur le marché de l’entrepreneur.

### Assurance « Dommages ouvrage »

Le maître d'ouvrage se réserve la possibilité de souscrire un contrat "Dommages Ouvrage".

La prime correspondante sera réglée par le maître d'ouvrage.

A cette fin, l’entrepreneur fournira au maître d'ouvrage l'attestation d'assurance de responsabilité décennale confirmant la souscription des garanties prévues à [l'article 11.1.2 du présent cahier.](#_Responsabilité_civile_et)

Le titulaire du marché remettra également au maître d’ouvrage les attestations de ses sous-traitants, confirmant le maintien des garanties dans le temps jusqu’à expiration des délais de prescription des articles 1792-4-1 et 1792-4-2 du Code civil.

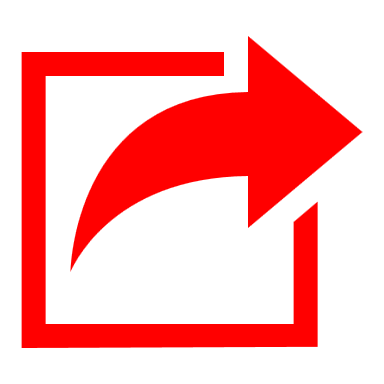
Dans l'hypothèse où l'entrepreneur ne disposerait pas de couverture suffisante ou valide pour l’objet de son intervention, et en l'absence de garanties complémentaires souscrites par l'entrepreneur, toute cotisation supplémentaire réglée par le maître d'ouvrage au titre de la police Dommages Ouvrage sera facturée sans délai à l'entrepreneur.

### Assurance « Collective complémentaire de responsabilité décennale »

Le maître d'ouvrage se réserve la possibilité de souscrire, pour le compte de l’ensemble des constructeurs soumis à l’obligation d’assurance de responsabilité décennale, une garantie Décennale complémentaire de 2e ligne sous forme de police Collective Complémentaire.

Cette couverture complémentaire à hauteur du coût total de construction interviendra au-delà des capitaux minima exigés au titre de la garantie décennale de l’entrepreneur tels que mentionnés [à l’article 11.1.2 précité](#_Responsabilité_civile_et).

La prime correspondante sera réglée par le maître d’ouvrage sans répercussion sur les entrepreneurs.



# CESSION DU MARCHE

Le présent marché ne pourra, en aucun cas, faire l’objet d’une cession totale ou partielle, à titre onéreux ou gracieux, sans autorisation écrite et préalable de l’acheteur.



# RESILIATION DU MARCHE

Les dispositions des articles 49 à 52 du CCAG sont applicables au présent marché auxquelles s’ajoute la disposition suivante :

## Résiliation pour motif d’intérêt général

Dans l’hypothèse d’une résiliation au titre de l’article 50.1 du CCAG travaux, sans préjudice de l'application des dispositions des alinéas 2 et 3 de l'article 50.4 du CCAG Travaux, l’indemnité de résiliation est fixée à 5 % du montant initial HT du marché, diminué du montant HT non révisé des prestations reçues.

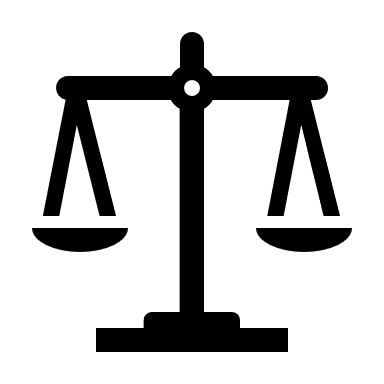
## Résiliation du marché aux torts du titulaire

* En cas de résiliation pour faute, il sera fait application des articles 50.3 du CCAG travaux avec les précisions suivantes :
* Le titulaire n'a droit à aucune indemnisation.
* La résiliation pour absence de production des attestations d’assurances prévues à l’article 16.1 peut s’opérer sans mise en demeure préalable.



# EXECUTION AUX FRAIS ET RISQUES DU TITULAIRE

En application de l’article 52 du CCAG-Travaux, l’acheteur se réserve le droit de faire exécuter auprès d'un autre prestataire aux frais et risques du titulaire, et après information préalable de celui-ci, les prestations qui ne peuvent être réalisées, soit en cas d’impossibilité du titulaire de réaliser une prestation qui, par sa nature, ne peut souffrir aucun retard, soit en cas de résiliation du marché prononcée aux torts du titulaire.



# LITIGES

Les parties s’efforceront de régler par voie amiable les différends qui pourraient survenir lors de l’exécution du présent marché.

En premier recours, il peut être fait appel au médiateur des entreprises :

<https://www.economie.gouv.fr/mediateur-des-entreprises>

En cas de litige sur l’interprétation ou l’exécution du présent marché, et après épuisement des moyens de recours amiables prévus par la réglementation, le tribunal administratif de Rouen est seul compétent.

Tribunal Administratif de Rouen

53, avenue Flaubert – BP 51 – 76005 ROUEN Cedex 1

Tél : 02.35.58.35.00 - Télécopie : 02.35.58.35.03

Courriel : [greffe.ta-rouen@juradm.fr](mailto:greffe.ta-rouen@juradm.fr)

Site internet : <http://rouen.tribunal-administratif.fr>

# DEROGATIONS AU CCAG-Travaux

Les articles listés ci-dessous du présent marché dérogent aux articles stipulés du CCAG-Travaux :

| Article du CCAP | Libellé de l’article | Nature de la dérogation | Article du  CCAG-Travaux |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.2 | Le titulaire | Le représentant du titulaire est nommé dans l’acte d’engagement | 3.4.1 |
| 3.1 | Pièces contractuelles | Ordre de priorité des pièces contractuelles | 4.1 |
| 6 | Pénalités | -Pas d’exonération de pénalités dont le montant ne dépasse pas 1000€ sur l’ensemble du marché  -Délai pour apporter une observation avant l’application de pénalités  -Mode de calcul des pénalités | 19 |

# SIGNATURE DE L’ENTREPRISE

Attestations sur l’honneur[[7]](#footnote-7)

Je, soussigné ………………………………………………………………………………………… (Nom du signataire), sous peine de résiliation du marché, après avoir pris connaissance de toutes les pièces du présent marché et des documents de la consultation et apprécié sous ma seule responsabilité la nature et la difficulté des prestations à effectuer,

SI L’ENTREPRISE EST ETABLIE EN FRANCE :

- atteste sur l’honneur que[[8]](#footnote-8) :

je / la société que je représente n’emploie pas des salariés étrangers,

je / la société que je représente emploie des salariés étrangers,

*Dans cette hypothèse*, je / la société que je représente remettra la liste nominative des salariés étrangers employés et soumis à l’autorisation de travail prévue à l’article L.5221-2 du Code du travail avant la signature du marché par la CCI.

La liste devra être établie dans les conditions prévues à l’article D.8254-2 du Code du travail et précisera pour chaque salarié sa date d’embauche, sa nationalité et le type et le numéro d’ordre du titre valant autorisation de travail.

- m’engage, *si le marché m’est attribué*, à fournir les documents listés aux articles R2143-6 à R2143-10 du code de la commande publique et à l’article D.8222-5 du Code du travail avant la signature du marché par la CCI.

SI L’ENTREPRISE EST ETABLIE à l’étranger :

- atteste sur l’honneur que22 :

je / la société que je représente ne détache pas des salariés sur le territoire français pour l’exécution du marché,

je / la société que je représente détache des salariés sur le territoire français pour l’exécution du marché,

*Dans cette hypothèse*, je / la société que je représente remettra la liste nominative des salariés détachés en application de l’article D.8254-3 du Code du travail avant la signature du marché par la CCI.

La liste devra être établie dans les conditions prévues aux articles D.8254-3 et D.8254-2 du Code du travail et précisera pour chaque salarié sa date d’embauche, sa nationalité et le type et le numéro d’ordre du titre valant autorisation de travail.

- m’engage, *si le marché m’est attribué*, à fournir les documents listés aux articles R2143-6 à R2143-10 du code de la commande publique et à l’article D.8222-7 du Code du travail avant la signature du marché par la CCI.

Délai de validité de l’offre

L’offre ainsi présentée ne me lie toutefois que si la décision d’attribution par la personne habilitée à signer le marché intervient dans un délai de **120** jours calendaires à compter de la date limite de remise des offres.

Annexes remises par l’entreprise dans son offre

Liste des cotraitants et répartition des prestations et de leur montant

RIB de chaque cotraitant

Signature de l’entreprise [[9]](#footnote-9)**[[10]](#footnote-10)**

Nom et qualité du signataire : …………………………………………………

Une image contenant texte, ordinateur, Périphérique de sortie, Clavier d’ordinateur

Description générée automatiquement

# ACCEPTATION DE L’OFFRE - SIGNATURE DE L’ACHETEUR (article réservé à l’acheteur)

Pour la CCI Rouen Métropole,

Le Représentant de l’acheteur,

1. Les entreprises étrangères indiquent, s’il en existe un, leur numéro d’inscription dans le registre public concerné. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dérogation art.3.4.1 CCAG-Travaux [↑](#footnote-ref-2)
3. Les entreprises étrangères indiquent, s’il en existe un, leur numéro d’inscription dans le registre public concerné. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dérogation art.3.4.1 CCAG-Travaux [↑](#footnote-ref-4)
5. Les entreprises étrangères indiquent, s’il en existe un, leur numéro d’inscription dans le registre public concerné. [↑](#footnote-ref-5)
6. Cocher la case correspondante [↑](#footnote-ref-6)
7. En cas d’offre présentée par un groupement d’entreprises, chaque cotraitant doit remettre l’attestation sur l’honneur correspondante en annexe au présent acte d'engagement. [↑](#footnote-ref-7)
8. Cocher la case correspondante [↑](#footnote-ref-8)
9. En cas de groupement d’entreprises, tous ses membres doivent signer l’acte d’engagement, sauf si le mandataire a été habilité par les autres membres du groupement à signer seul le marché. Dans ce dernier cas, la signature doit être celle du mandataire habilité tel qu’il est indiqué sur le formulaire DC1 à remettre à l’appui de la candidature du groupement (formulaire téléchargeable sur le site du MINEFE : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires> [↑](#footnote-ref-9)
10. L’acte d’engagement doit impérativement être signé électroniquement (certificat eiDAS ou RGS\*\*) [↑](#footnote-ref-10)