Une image contenant texte, clipart, assiette, graphiques vectoriels

Description générée automatiquement**Procédure formalisée**

**Appel d’offres ouvert**

**Appel d’offres ouvert relatif à l’acquisition, la livraison, le montage et l’installation de rayonnage et de mobilier de réserves pour les Arts décoratifs**

**Cahier des clauses administratives particulières**

**CCAP N°2024\_0013**

Une image contenant arcade, bâtiment, Symétrie, arche

Description générée automatiquement

**Nomenclature CPV : 39200000-4 Aménagements**

**39100000-3 Mobilier**

**Pouvoir adjudicateur :**

**Les Arts Décoratifs**

107 Rue de Rivoli

75001 Paris

**Lot 1 : fourniture et installation de mobilier fixe**

**Lot 2 : fourniture et installation de rayonnage mobile haute densité.**

# ARTICLE 1. POUVOIR ADJUDICATEUR

Pouvoir adjudicateur : Les Arts Décoratifs

Association de 1901 reconnue d’utilité publique par décret du 15 mai 1882

107 Rue de Rivoli, 75001 Paris

RCS Paris : 788 105 245

Représenté par sa Directrice Générale, Madame Sylvie Corréard.

Ci-après dénommé « le Pouvoir adjudicateur » ou « les Arts décoratifs ».

## ARTICLE 2. TITULAIRE DE L’ACCORD-CADRE

Le contractant unique, soussigné, désigné dans l’accord-cadre sous le nom du « Titulaire » :

* 1. ***Titulaire unique***

**Le Signataire,**

Nom : Prénom : ……………………………………………………..

Qualité :

Agissant pour mon propre compte  Agissant pour le compte de la société

Raison sociale :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Forme juridique :

N° RCS :

Ville d’enregistrement :

N° SIRET :

Code APE :

N° de TVA intra-communautaire :

Le titulaire est une PME : OUI  NON

Représentant légale (nom et prénom) : …………………………………………………………………………………………..

Adresse de messagerie : …………………………………………………………………………………………………………………

* 1. ***Titulaire en groupement***
     1. *Composition du groupement*

Pour l’exécution du présent marché, le groupement d’entreprises est :

conjoint  solidaire

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **cotraitant n°1** | **cotraitant n°2** |
| Raison sociale |  |  |
| Personne habilitée à engager la société (nom, prénom et qualité) |  |  |
| Adresse |  |  |
| Téléphone et courriel |  |  |
| Forme juridique |  |  |
| N° SIRET |  |  |
| N° RCS ou répertoire des métiers  et ville d’enregistrement |  |  |
| Code APE |  |  |
| N° TVA intracommunautaire |  |  |
| PME (oui/non) |  |  |

*(Le candidat doit ajouter des colonnes afin de faire apparaitre l’ensemble des cotraitants membres du groupement)*

* + 1. *Désignation d’un mandataire*
* Les membres du groupement d’entreprises désignent le mandataire suivant :

*(Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire)*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………*

* En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

conjoint  solidaire

* Les pouvoirs donnés au mandataire sont les suivants *(cocher la ou les cases correspondantes et joindre les pouvoirs en annexe du présent document)* :

Signer le présent acte d’engagement au nom et pour le compte des membres du groupement

Signer les modifications ultérieures au présent marché au nom et pour le compte des membres du groupement.

# ARTICLE 3. OBJET DE L’ACCORD-CADRE

# La présente consultation a pour objet la fabrication, la livraison, l’acquisition, le montage et l’installation de rayonnage et de mobilier de réserves pour le Musée des Arts Décoratifs, sur les sites de Saint-Denis (93), Dugny (93) et Rivoli (75).

Le présent acte d’engagement concerne le lot n°

# ARTICLE 4. CARACTÉRISTIQUES DE L’ACCORD-CADRE

***4.1 Procédure de passation***

Le présent marché est passé selon un appel d’offre ouvert en application des articles L2124-2 ; R2161-2 à R2161-5 du Code de la commande publique.

La présente consultation vise à conclure un accord-cadre mono-attributaire pour chacun des lots en application des dispositions des articles R2162-1 à R2162-14 du Code de la commande publique.

L’accord-cadre comporte des prestations traitées à prix unitaires exécutées au fur et à mesure, *commandés selon les besoins, sur la base des prix indiqués dans l’offre financière du soumissionnaire retenu, et ce* en application des articles R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique.

Les bons de commande pourront être émis jusqu’au dernier jour de validité de l’accord-cadre et seront exécutoires, même après l’arrivée à échéance de l’accord-cadre, dès lors que la durée d’exécution des prestations stipulées aux bons de commande ne dépasse pas 30 jours à compter de l’arrivé à échéance du présent accord-cadre.

4.2 Durée contractuelle

L’accord-cadre prendra effet à compter de sa date de notification et ce pour une durée de douze mois, reconductible de manière tacite trois fois, sans que sa durée totale ne puisse excéder quatre (4) ans.

Toutefois, le Pouvoir adjudicateur se réserve le droit de ne pas reconduire l’accord-cadre, il en informera le Titulaire au plus tard deux mois avant la date anniversaire du début de l’accord-cadre.

Dans ce cas, le Titulaire ne peut refuser cette non-reconduction. Aucune indemnité ne lui sera accordée.

Les délais d’exécution des prestations sont indiqués dans les documents contractuels.

# ARTICLE 5. ENGAGEMENT DU TITULAIRE

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives de l’accord-cadre, à savoir :

* L’acte d’engagement (AE) et son annexe financière (BPU) : Les quantités indiquées dans l’annexe financière ne sont pas contractuelles ;
* Le présent Cahier des Clauses administratives Particulières (CCAP) ;
* Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) ;
* Le règlement de consultation (RC) ;
* Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et serves (CCAG FCS) approuvé par l’arrêté du 30 mars 2021 en vigueur à la date de notification du présent marché.
* Le Mémoire technique du Titulaire.

Ci-après désigné « l’accord-cadre » ou « le contrat », et conformément à leurs clauses le signataire Mme / M.…………………………………………………… engage la société …………………………………………………... sur la base de son offre jointe en annexe du présent document.

En cas de contradiction des clauses dans différents documents contractuels du marché public, les parties doivent se référer à l'ordre de priorité indiqués ci-dessus.

# ARTICLE 6. PRIX

Le détail des tarifs sont indiqués dans l’annexe financière composé d’un bordereau des prix unitaires (BPU) en annexe du présent document.

Les quantités indiquées dans l’annexe financière ne sont pas contractuelles.

***Titulaire en groupement :***

**En cas de groupement conjoint :**

Répartition de la part forfaitaire :

Chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l’exécution des prestations telles qu’elles sont indiquées dans la DPGF.

Chacun des membres de groupement doit donc fournir un RIB qui sera joint au présent acte d’engagement.

Répartition de la part à commandes :

Chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l’exécution des prestations commandées.

Chacun des membres de groupement doit donc fournir un RIB qui sera joint au présent acte d’engagement.

**En cas de groupement solidaire :**

Le paiement des prestations sera effectué sur un compte unique :

Ouvert au nom du mandataire du groupement

Ouvert au nom du groupement

Le RIBde ce compte unique doit être joint au présent acte d’engagement.

Le Titulaire s’engage à respecter ses engagements contractuels, et à exécuter les prestations demandées aux prix indiqués dans l’annexe financière (le bordereau des prix unitaires) jointe en annexe au présent document.

Les prix sont fermes non actualisable, ils seront révisés, à la hausse comme à la baisse, annuellement avant chaque reconduction, par application des modalités et de la formule de révision indiquée au cahier des clauses administratives particulières (CCAP) n°2024\_0013.

***Relevé d’identité bancaire***

Les demandes de paiement seront transmises obligatoirement à l’adresse suivantes : [comptabilité.fournisseurs@madparis.fr.](mailto:comptabilité.fournisseurs@madparis.fr.) portant les mentions légales, de façon claire et compréhensible

L’identité bancaire du Titulaire est :

Nom de l’établissement bancaire : ………………………………………………………

Adresse BIC : ………………………………………………………

IBAN : ………………………………………………………

Relevé d’identité bancaire : ………………………………………………………

Numéro de compte : ………………………………………………………

Le Titulaire de l’accord-cadre a pour obligation de renseigner l’identité bancaire mentionnée ci-dessus dans toutes ces factures. Tout changement d’identité bancaire fera l’objet d’un avenant.

Le paiement des sommes dues au Titulaire doit intervenir dans un délai qui ne doit pas dépasser trente jours (30) à compter de la validation de la facture par Pouvoir adjudicateur.

**ARTICLE 7. SOUS-TRAITANCE**

Je n'envisage pas / nous n'envisageons pas au stade de la remise des offres, de sous-traiter une partie des prestations.

J'envisage / nous envisageons au stade de la remise des offres, de sous-traiter une partie des prestations. A cette fin, est joint au présent acte d’engagement une/les **déclaration(s) de sous-traitance (formulaire DC4**).

# ARTICLE 8. SIGNATURE

8.1 Engagement du Titulaire

Sur la base de son offre, après avoir pris connaissance des pièces constitutives de l’accord-cadre et conformément à leurs stipulations, le signataire engage l’entreprise (le Titulaire) à exécuter les prestations demandées conformément aux documents contractuels.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom prénom**  **qualité du signataire\*** | **Lieu et date de la signature** | **Signature du candidat**  Porter la mention écrite  **« Lu et approuvé »** |
|  |  |  |

\*Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente

8.2 Acceptation de l’offre par le Pouvoir adjudicateur

L’engagement du Titulaire, est accepté par le Pouvoir adjudicateur.

Fait en un seul exemplaire

Á Paris, le

**Sylvie Corréard**

**Signature du Représentant du Pouvoir adjudicateur**

## Le présent accord-cadre est complété par les documents suivants :

## Autres annexes à préciser : ………………………………………………………………………………..

8.3 Notification de l’accord-cadre

« Reçu à titre de notification une copie du présent accord-cadre »

À ……………………………………… Le ………………………………

**Signature du Titulaire**