 1^{er} CMA PARIS 5^{ème} AM FSB	MODE OPERATOIRE	Code : R3.1.1.3 ORIGINAL
	L'hygiène des locaux	Date d'application : Mars 2023
		Page : 1 / 3

Version	Nature de la modification	Pages	Date
V1	création	3	Mars 2023

Rédaction	Vérification	Validation	Approbation
Date : 31/03/2023	Date : 31/03/2023	Date : 31/03/2023	Date : 31/03/2023
Fonction :	Fonction :	Fonction :	Fonction :
Infirmier Responsable de la 5 ^{ème} AM	Infirmier adjoint de la 5 ^{ème} AM	Infirmier Responsable de la 5 ^{ème} AM	Médecin Responsable de la 5 ^{ème} AM
Nom :	Nom :	Nom :	Nom :
MAJ TRAORE	SGT RAMANANKASAINA	MAJ TRAORE	MC CAVAGNA
Visa :	Visa :	Visa :	Visa :
Major Youssouf TRAORE Infirmier Responsable de la 5 ^{ème} Antenne Médicale Fort de Nogent GRLE Tél : 01.49.74.51.19 Fax : 01.49.74.50.39	Sergent-Chef Tojoharson RAMANANKASAINA Infirmier adjoint de la 5 ^{ème} Antenne Médicale Fort de Nogent GRLE Tél : 01.49.74.50.28 Fax : 01.49.74.50.39	Major Youssouf TRAORE Infirmier Responsable de la 5 ^{ème} Antenne Médicale Fort de Nogent GRLE Tél : 01.49.74.51.19 Fax : 01.49.74.50.39	Médecin en Chef Patrice CAVAGNA ADELI : 931087332 - RPPS : 10001461846 Médecin Chef de l'Antenne Médicale Fe Fontenay sous Bois Centre Médical des Armées PARIS Fort de Nogent - Boulevard du 28 Août 1944 94120 FONTENAY-SOUS-BOIS Tél : 01.49.74.51.18 - Fax : 01.49.74.50.39

1. OBJET

L'objectif de cette procédure est de définir les modalités permettant d'assurer un maintien des locaux dans des conditions satisfaisantes pour des activités de soins.

2. DOMAINE D'APPLICATION

Elle s'applique à l'ensemble du personnel de la 5^{ème} Antenne Médicale, ainsi qu'aux personnels susceptibles d'y travailler momentanément (stagiaires).

3. LISTE DE DIFFUSION

- 1^{er} CMA de PARIS
- 5^{ème} AM (FONTENAY-SOUS BOIS), classeur des protocoles. Version numérique.

4. DÉFINITIONS

Nettoyage :

Ensemble des opérations permettant d'éliminer les salissures combinant des actions chimiques et mécaniques.

Bio nettoyage :


Procédé destiné à réduire momentanément la contamination biologique d'une surface. Il est obtenu par la combinaison d'un nettoyage, d'une évacuation des produits utilisés puis de l'application d'un désinfectant.

Contamination :

Processus entraînant la présence de micro-organismes pathogènes ou potentiellement nocifs sur le matériel ou la personne, dans un fluide, sur une surface ou dans un espace protégé.

Désinfectant :

Produit ou procédé utilisé pour la désinfection des milieux inertes. Ce produit doit satisfaire aux normes bactéricides et peut présenter des caractéristiques supplémentaires : fongicides, virucides, sporicides.

	MODE OPERATOIRE	Code : R3.1.1.3 ORIGINAL
	L'hygiène des locaux	Date d'application : Mars 2023
		Page : 2 / 3

Désinfection :

Opération au résultat momentané qui permet d'éliminer ou de tuer les micro-organismes et/ou d'inactiver les virus par des procédés physiques ou chimiques sur une surface ou un milieu inerte.

Détergent :

Substance aux propriétés nettoyantes. Il ne détruit pas les micro-organismes mais contribue uniquement à leur élimination et à celle des souillures par action chimique et mécanique.

5. DOCUMENTS DE REFERENCE

- Procédure DCSSA-T-V1 (entretien des locaux)
- Code de la santé publique
- Loi n°2002-303 du 4 mars 2002 relative aux droits des malades et à la qualité du système de santé.
- Surveiller et prévenir les infections associées aux soins, Recommandations de la société française d'hygiène hospitalière - Ministère de la santé et des sports - Haut-conseil de la santé publique, juin 2010
- Recommandations professionnelles d'Hygiène et prévention du risque infectieux en cabinet médical ou paramédical, Société de formation thérapeutique du généraliste - haute autorité de santé, juin 2007
- Guide de prévention des infections liées aux soins réalisés en dehors des établissements de santé, Ministère de la santé et des solidarités, Direction générale de la santé, janvier 2006

6. DOCUMENTS ASSOCIES

- " Gestion des déchets d'activités de soins "

7. CLASSIFICATION DES LOCAUX DE LA 5° AM PAR ZONE ET TYPE DE NETTOYAGES.


Zone	Fréquence	Type nettoyage
Protégée <ul style="list-style-type: none"> • Salle de soins, biométrie, urgence 030 • Bureaux des médecins (si utilisés) 031 • Bureaux IRA, dentistes si utilisé 036 	Une fois par jour au minimum Chaque fois que nécessaire	Bio nettoyage des sols avec un produit détergent et désinfectant : bactéricide, virucide, sporicide, fongicide. Balayage et dépoussiérage humide
Administrative et de stockage <ul style="list-style-type: none"> • Salle d'audiométrie stockage 034 • Couloirs • Secrétariat • Bureau IRA 036 	Une fois par jour	Réaliser un dépoussiérage selon la technique du balayage humide de l'ensemble des sols. Nettoyer avec un détergent l'ensemble des sols

RÉALISATION

a) Ordre

Dans l'ordre de " protégé " à " potentiellement contaminé ", de la zone la plus propre à la plus sale, du haut vers le bas. Dans l'ordre suivant cette logique : les différentes zones de l'Antenne

- **Zone de soins** : salle d'urgence, salle de soins, salle de biométrie, bureau des médecins
- **Zone d'accès restreint** : secrétariat, bureau IRA
- **Zone autorisée à tout public** : Cette zone est libre d'accès aux personnels se présentant pour une consultation, une visite d'aptitude, une visite médicale périodique, et autres, cette zone comprend le couloir et les sanitaires.
- **Zone sale** : local à DASRI.

 <div> 1^{er} CMA PARIS 5^{ème} AM FSB </div>	MODE OPERATOIRE	Code : R3.1.1.3 ORIGINAL
	L'hygiène des locaux	Date d'application : Mars 2023
		Page : 3 / 3

LOCAL DANS L'ORDRE	PERSONNEL	FREQUENCE	MATERIEL	PRODUITS	TECHNIQUE
Salle de soins, biométrie, urgence	Auxiliaire sanitaire	Après chaque utilisation de la salle, sinon tous les vendredis	Balai, seaux Lingettes à usage unique	Détergent, désinfectant	Essuyage humide et désinfection avec une lingette pour les plans de travail. Balayage, bio nettoyage pour les sols
Bureau médecins	Auxiliaire sanitaire	Après chaque utilisation pour les plans de travail, et tous les soirs en semaine pour les sols. Chaque fois que nécessaire	Balai, seaux Lingettes à usage unique	Détergent, désinfectant	Essuyage humide et désinfection avec une lingette pour les plans de travail. Balayage, bio nettoyage pour les sols
Salle audio et stockage	Auxiliaire sanitaire	Chaque fois que nécessaire Une fois par semaine au minimum	Balai, seaux Lingettes à usage unique	Détergent, désinfectant	Balayage, bio nettoyage Essuyage humide pour les étagères de rangement
Secrétariat, bureau IRA	Auxiliaire sanitaire	Une fois par semaine, et chaque fois que nécessaire par le personnel de l'antenne	Balai, seaux	Détergent	Balayage et nettoyage bio des sols
Zone autorisée tout public, couloirs	société de nettoyage	Tous les jours en semaine, et chaque fois que nécessaire par le personnel de l'antenne	Balai, lavettes, seaux	Détergent	Balayage et nettoyage bio des sols
sanitaires	société de nettoyage	Tous les jours en semaine, et chaque fois que nécessaire par le personnel de l'antenne	Balai, lavettes, seaux Lingettes à usage unique	Détergent, désinfectant	Balayage, bio nettoyage Essuyage humide pour les étagères de rangement, récurage des lavabos et cuvettes
Local à DASRI	Auxiliaire sanitaire	Une fois par mois après la collecte par la société d'enlèvement	Balai,		balayage

b) Information du personnel en charge de l'entretien

Le personnel responsable de l'entretien est informé au travers de fiches de tâches des responsabilités qui relèvent de sa compétence et de celles qui ne lui sont pas attribuées.

Un contrat d'entretien est signé par le groupement de soutien de base de défense avec une société de nettoyage pour les locaux communs non susceptibles d'être contaminé par des agents biologiques, cette dernière applique scrupuleusement le mode opératoire et les règles d'hygiène décrites dans cette procédure.

8. ÉVALUATION

Le médecin et l'infirmier responsable d'antenne s'assurent du respect des recommandations de cette procédure et de l'application rigoureuse des modes opératoires rédigés pour l'Antenne Médicale. Au bout d'un an, une réunion des membres du groupe de rédaction harmonisé des protocoles du DAP et GAE de l'Antenne Médicale évaluera le bon sens et le suivi de cette procédure afin de faire ou non une révision.

9. RÉVISION

Ce document sera révisé et réajusté en fonction des évolutions de la réglementation, des recommandations, des changements institutionnels et selon les procédures en vigueur.