

**Direction des Affaires Financières et des Achats**

Pôle des achats et des marchés publics

[achats@agroparistech.fr](mailto:achats@agroparistech.fr)

CADRE DE REPONSES TECHNIQUES

(CRT)

**Accord-cadre multi attributaire et multiservice portant sur la réalisation du concours aux Grandes Ecoles du vivant organisé par le service** **de concours agronomiques vétérinaires d’AgroParisTech (SCAV)**

Lot 5 : Fourniture, impression et livraison de copies, de documents en couleurs et d’enveloppes de sujet sécurisées pour le concours aux grandes Ecoles du Vivant

**NB : Ce document vise à ce que le candidat s’attache à décrire en quelques lignes les moyens mis en place pour l’exécution des prestations attendues.**

## Pouvez-vous décrire en détail votre méthodologie d’impression ?

*A remplir par le candidat*

## Pouvez-vous décrire en détail votre équipe qui sera mise à contribution pour effectuer l’impression demandée ?

*A remplir par le candidat*

## Pouvez-vous décrire en détail vos mesure de sécurités pour respecter la confidentialité et la sécurisation des impressions des documents **?**

*A remplir par le candidat*

## Quelle est la capacité de stockage que vous possédez **?**

*A remplir par le candidat*

## **Quel est le délai vous faut-il pour imprimer et livrer les fournitures demandées ?**

*A remplir par le candidat*

## **Avez-vous mis en place des règles spécifiques pour contrôler la qualité de l’impression ?**

*A remplir par le candidat*

## Quel délai engagez-vous en cas de sollicitation du SCAV pour la prise en charge d’un retour d’une mauvaise impression ?

*A remplir par le candidat*

Pouvez-vous donner un exemple récent où votre entreprise a dû répondre en urgence à une demande d’impression et sous combien de temps ?

*A remplir par le candidat*

## Comment vos clients sont-ils informés des délais prévus pour le traitement de leurs demandes ?

*A remplir par le candidat*