

# Cahier des Clauses Techniques Particulières

Accord-cadre pour la mise en œuvre de  
formations dans le domaine du commerce  
international

*Réf.marché : CCIR-INT-2024-72*

Date et heure limites de réception des offres :

**MERCREDI 20 NOVEMBRE 2024 à 12H00**

## ARTICLE 1. OBJET DE LA CONSULTATION ET DISPOSITIONS GENERALES

---

### 1.1 Objet du marché

Le présent accord-cadre a pour objet la mise en œuvre de formations dans le domaine du commerce international à destination d'entreprises.

### 1.2 Contexte général de la demande

Parce que le développement des entreprises passe par l'international, et que cette présence sur les marchés étrangers ne s'improvise pas, CCI INTERNATIONAL HAUTS-DE-FRANCE, propose aux entreprises un cycle de perfectionnement en commerce international, éligible à la formation professionnelle continue.

La formation occupe une place primordiale dans la stratégie internationale des entreprises en développant l'efficacité et le potentiel des équipes dédiées à l'import/export.

Chaque année, près de 250 salariés font confiance à CCI INTERNATIONAL HAUTS-DE-FRANCE pour leurs formations aux techniques de commerce international.

L'offre de formation est conçue pour répondre à tous les besoins, nouvel exportateur ou exportateur confirmé, en permettant d'acquérir des méthodes de travail opérationnelles sur des thématiques très ciblées.

CCI INTERNATIONAL HAUTS-DE-FRANCE met à disposition un programme de formation « inter entreprise » ainsi que des dispositifs d'accompagnement et de formation « intra-entreprise » : une formule « sur-mesure » adaptée aux besoins spécifiques des entreprises correspondant à leurs activités et aux profils de leurs collaborateurs.

Soucieux de s'adapter aux nouveaux besoins des professionnels, CCI INTERNATIONAL va proposer une sélection de formations en Blended Learning (formation associant différents médias : présentiel, distanciel, elearning, autoformation, vidéos, quizz interactifs...)

Les intervenants indiqueront dans leur proposition technique s'ils ont déjà une expérience en termes de digitalisation de parcours de formation.

- Développement de contenus théoriques digitalisés (contenus théoriques écrits digitalisés, supports vidéos/audios, quizz, étude de cas, rapid learning, forums, chats, visios, messageries instantanées, etc.)
- Maîtrise des outils de formation à distance (outils de conception de contenu à distance, de mise à disposition de contenus, outils favorisant l'échange entre apprenants tels que forums, visios, messageries...)

CCI INTERNATIONAL est certifiée QUALIOPI. Tout intervenant s'engage à respecter le système qualité mis en place et devra signer la charte « intervenants » prévue à cet effet en cas d'attribution d'un lot ou plusieurs lots à sa société.

### 1.3 Allotissement

L'accord-cadre comporte **6 lots**.

Les lots 1 à 5 comprennent des formations inter-entreprises et intra-entreprises :

- Des formations « inter-entreprises » dont les dates prévisionnelles des sessions sont indiquées ci-dessous. **Il est à noter que des sessions peuvent être ajoutées en cours d'année en fonction de la demande et des besoins des clients.**
- Le formateur retenu pour une thématique inter-entreprise pourra être consulté pour la réalisation de formations intra-entreprises sur le même thème ou des éléments de programme plus spécifique.

Le lot 6 est dédié uniquement aux formations intra-entreprises sur des thématiques différentes de celles des lots 1 à 5.

#### **Lot 1 – Décryptage stratégique de l'international**

- 1 session de 2 journées de 7 heures chacune : Thème 1 Be Ready For Export
- 1 session de 1 journée de 7 heures : Thème 2 : Check list des documents à l'international
- 1 session de 1 journée de 7 heures : Calculer son prix de vente à l'export

#### **Lot 2 - Logistique**

- 1 session de 1 journée de 7 heures chacune : Maîtriser les Incoterms® 2020
- 1 session de 2 journées de 7 heures chacune : Optimiser sa logistique à l'export

#### **Lot 3 – Douanes et fiscalité**

- 1 session de 1 journée de 7 heures : Dédouaner ses marchandises, stratégies et impacts
- 1 session de 1 journée de 7 heures : Les triangulaires : enjeux douaniers et fiscaux
- 1 session de 1 journée de 7 heures : Règles de la facturation et TVA à l'international
- 1 session de 1 journée de 7 heures : La DEB et la DES

#### **Lot 4 – Paiements**

- 1 session de 1 journée de 7 heures : Le crédit documentaire de A à Z
- 1 session de 1 journée de 7 heures : Les instruments et techniques de paiement à l'international

#### **Lot 5 – Exigences qualité produits à l'international**

- 1 session de 1 journée de 7 heures : La réglementation produits et normes qualité pour l'export

#### **Lot 6 – Formations intra entreprise sur diverses thématiques**

Durant ce marché, différentes thématiques spécifiques pourront être organisées en intra à la demande des entreprises.

Les thématiques ci-dessous ont d'ores et déjà été identifiées mais des sessions ne sont pas encore programmées.

- Interculturalité
- Fondamentaux d'une importation
- Gestion du SAV à l'international

D'autres thématiques viendront se rajouter durant le marché selon le besoin des entreprises.

**Le nombre de sessions défini ci-dessus dans le cadre des lots 1 à 5 est donné à titre indicatif. Des sessions peuvent être annulées ou s'ajouter en cours du marché, en fonction de la demande et des besoins des entreprises**

Pour le lot 6, les sessions ne sont pas planifiées à l'avance. Elles seront organisées en fonction de la demande et des besoins des entreprises.

Pour s'assurer que les formateurs sauront répondre aux thématiques diverses à venir dans ce lot, les formateurs devront justifier de compétences assez larges dans les formations du commerce international afin de répondre à tout type de demandes en intra-entreprises, hors sessions intra prévues dans les lots 1 à 5.

### **1.4 Données organisationnelles**

*Public* : PME – ETI de la région Hauts-de-France en priorité

#### **FORMATION INTER ENTREPRISES :**

**Nombre de personnes :**

- Minimum 4 ou 5 personnes selon les thèmes (CCI INTERNATIONAL HAUTS-DE-FRANCE se réserve le droit d'annuler sans dédommagement la formation inter-entreprises si le nombre minimum de participants n'est pas atteint)
- Maximum 8 ou 15 personnes selon les thèmes

**Délai de réalisation** : du 01/01/2025 au 31/12/2025

**Durée souhaitée** : de 1 à 2 journées de 7 heures de formation (hors pauses et déjeuner) en fonction du lot.

**Lieu de formation** : Chambre de Commerce et d'Industrie de Région Hauts-de-France - 299 Bd de Leeds 59777 EURALILLE et dans les agences locales des Hauts de France.

**FORMATION INTRA ENTREPRISE :**

**Délai de réalisation** : du 01/01/2025 au 31/12/2025

**Durée souhaitée** : de 1 à 3 journées de 7 heures de formation (hors pauses et déjeuner) en fonction de la demande.

**Lieu de formation** : dans les entreprises implantées dans la région Hauts-de-France ou hors région –dans ce dernier cas, il n'y aura pas de prise en charge supplémentaire des frais de déplacement et/ou d'hébergement.

## ARTICLE 2. LOT 1 – DECRYPTAGE STRATEGIQUE DE L'INTERNATIONAL

---

### 2.1 Eléments de contexte - Thème 1

#### **Thème 1: Be ready for export (1 session)**

Public concerné : Dirigeant ou toute personne des services commercial, transport, expédition, administration des ventes de toute entreprise opérant dans un environnement international ou voulant accéder aux opérations d'export.

### 2.2 Objectifs pédagogiques

Assimiler et utiliser les outils fondamentaux du commerce international indispensables pour comprendre et agir à l'exportation.

### 2.3 Méthode pédagogique

Formation interactive et participative qui alterne des apports théoriques ou conceptuels et des mises en pratique

Travaux réflexifs à mener par les participants sur leurs projections avec débriefing de l'animateur réalisables en présentiel ou à distance

Les supports doivent être ludiques et synthétiques, projetable en présentiel ou à distance

Proposition d'une "boîte à outils" (fiches matérielles ou dématérialisées) à remettre aux participants

**Cette formation peut être proposée en Blended Learning**

### 2.4 Eléments de programme souhaités

Savoir faire une offre export efficace et commercialiser

Choisir et appliquer le bon INCOTERM® 2020

Construire la chaîne logistique et documentaire

Assurer la bonne fin du paiement

Satisfaire aux obligations déclaratives et fiscales

### 2.5 Nombre de personnes

De 5 à 15.

### 2.6 Durée et déroulement de l'action

Les 11 et 12 mars à Lille, 2 journées de 7 heures (hors pauses et déjeuner) de 9h00 à 17h30 dans les locaux de CCI Hauts de France - 299 Bd de Leeds – 59 LILLE ou en distanciel

### 2.7 Eléments de contexte - Thème 2

#### **Thème 2 : Check list des documents à l'international (1 session)**

Public concerné : Responsable administratif, responsable ou assistant import ou export.

### 2.8 Objectifs pédagogiques

Identifier les documents et les déclarations nécessaires à chaque opération à l'international pour choisir, remplir et/ou les faire viser ces documents.

Satisfaire son client à destination en anticipant ses besoins documentaires import.

### 2.9 Méthode pédagogique

La méthode pédagogique abordée respectera l'alternance entre apports théoriques et applications pratiques.

La formation fera une place à l'interactivité, favorisant l'apprentissage par l'échange, le retour d'expérience et l'acquisition de connaissances théoriques.

L'animateur/trice mettra en place un matériel didactique complet qui couvrira la totalité de la matière exposée (remise d'un support de cours pour chaque participant) qui sera projeté par vidéoprojecteur et des QCM qui seront distribués au cours de la formation afin de contrôler les acquis des participants.

**Cette formation fait partie des sessions à développer en Blended Learning**

### 2.10 Eléments de programme souhaités

Interaction entre chaîne documentaire & incoterms

Les documents commerciaux

Les documents liés aux déclarations réglementaires

### 2.11 Nombre de personnes

De 5 à 15.

### 2.12 Durée et déroulement de l'action

Le 30 septembre 2024 de 9h00 à 17h30, 1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) dans les locaux dans les locaux de CCI Hauts de France - 8 Rue du 29 Juillet, 62000 Arras ou en distanciel

### 2.13 Eléments de contexte - Thème 3

## **Thème 3 : Calculer son prix de vente à l'export (1 session)**

Public concerné : Responsable ou assistant export, responsable ou assistant commerciaux et marketing, responsable administratif

### 2.14 Objectifs pédagogiques

Identifier et maîtriser les variables impactant le prix de vente d'un produit ou service à l'export.

Comprendre les mécanismes de calcul

Anticiper tous les coûts afin d'optimiser et préserver sa marge

### 2.15 Méthode pédagogique

Formation interactive et participative qui alterne des apports théoriques ou conceptuels et des mises en pratique. Travaux réflexifs à mener par les participants sur leurs projections avec débriefing de l'animateur réalisables en présentiel ou à distance. Les supports doivent être ludiques et synthétiques, projetable en présentiel ou à distance. Proposition d'une "boîte à outils" (fiches matérielles ou dématérialisées) à remettre aux participants.

**Cette formation fait partie des sessions à développer en Blended Learning**

### 2.16 Eléments de programme souhaités

Calculer son coût d'exportation (transport, assurance, douane, taxe, emballages...)

Identifier et tenir compte du taux de change

Tenir compte de l'incoterm

Positionner son prix en fonction des perceptions des consommateurs du marché cible

Impact de la maîtrise des coûts pour engager des négociations optimales pour son entreprise

### 2.17 Nombre de personnes

De 5 à 15.

### 2.18 Durée et déroulement de l'action

Le 29 Avril 2024 de 9h00 à 17h30, 1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) dans les locaux dans les locaux de CCI Hauts de France - 299 Bd de Leeds – 59 LILLE ou **en distanciel**

## ARTICLE 3. LOT 2 – LOGISTIQUE

---

### 3.1 Eléments de contexte – thème 1

#### **Thème 1 : Maîtriser les Incoterms® 2020 (1 session)**

Public concerné : Collaborateur de l'ADV export, chargé d'affaires, responsable de zone, commercial, acheteur et service logistique.

### 3.2 Objectifs pédagogiques

Maîtriser les Incoterms® 2020 et savoir les utiliser de manière appropriée.

Connaître les implications pratiques et juridiques des différents Incoterms (répartition des frais et risques, formalités administratives et douanières, ...).

Maîtriser les liens entre le crédit documentaire et les Incoterms.

Savoir calculer un prix import ou export en fonction de l'Incoterm® choisi.

### 3.3 Méthode pédagogique

La méthode pédagogique abordée respectera l'alternance entre apports théoriques et applications pratiques.

La formation fera une place à l'interactivité, favorisant l'apprentissage par l'échange, le retour d'expérience et l'acquisition de connaissances théoriques.

L'animateur/trice mettra en place un matériel didactique complet qui couvrira la totalité de la matière exposée (remise d'un support de cours pour chaque participant) qui sera projeté par vidéoprojecteur et des QCM qui seront distribués au cours de la formation afin de contrôler les acquis des participants

### 3.4 Eléments de programme souhaités

Présentation des incoterms® de l'International Chamber of Commerce

Pourquoi la version 2020 ?

Revue des nouvelles règles incoterms® 2020

- Les Incoterms® multimodaux
- Les Incoterms® maritimes
- Le choix de l'incoterm®

### 3.5 Nombre de personnes

De 5 à 15.

### 3.6 Durée et déroulement de l'action

1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) le 23/09/2024 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de la CCI Amiens Picardie – 6 Bd de Belfort - 80 AMIENS ou en **distanciel**

### 3.7 Eléments de contexte – thème 2

#### **Thème 2 : Optimiser sa logistique à l'export (1 session)**

Public concerné : directeur logistique, responsable logistique, responsable de la Supply Chain, ingénieur ou chef de projet logistique

### 3.8 Objectifs pédagogiques

Sélectionner les meilleures solutions pour optimiser et piloter ses flux logistiques à l'international

### 3.9 Méthode pédagogique

La méthode pédagogique abordée respectera l'alternance entre apports théoriques et applications pratiques.

La formation fera une place à l'interactivité, favorisant l'apprentissage par l'échange, le retour d'expérience et l'acquisition de connaissances théoriques.

L'animateur/trice mettra en place un matériel didactique complet qui couvrira la totalité de la matière exposée (remise d'un support de cours pour chaque participant) qui sera projeté par vidéoprojecteur et des QCM qui seront distribués au cours de la formation afin de contrôler les acquis des participants.

**Cette formation peut être proposée en blended learning avec une alternance d'apports théoriques et conceptuels à distance et des séances d'entraînement en présentiel**

### 3.10 Eléments de programme souhaités

Organiser son réseau transport, plateformes et logistique à l'international

Maîtriser l'essentiel des Incoterms® 2020 et les formalités douanières

Optimiser et sécuriser ses flux pour prévenir les risques

### 3.11 Nombre de personnes

De 5 à 15.

### 3.12 Durée et déroulement de l'action

2 journées de 7 heures chacune (hors pauses et déjeuner) les 21 et 22 mai 2025 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de CCI Hauts de France – 299 Bd de Leeds - 59 LILLE ou en distanciel

## ARTICLE 4. LOT 3 – DOUANES ET FISCALITE

---

### 4.1 Eléments de contexte – thème 1

#### **Thème 1 : Dédouaner ses marchandises, stratégies et impacts (1 session)**

Public concerné : directeur logistique, responsable logistique, responsable de la Supply Chain, ingénieur ou chef de projet logistique

### 4.2 Objectifs pédagogiques

Connaître et maîtriser les obligations fiscales et douanières dans les échanges internationaux. Appréhender les étapes du dédouanement et les notions essentielles du traitement douanier d'une marchandise. Maîtriser l'utilisation des documents douaniers (DAU...) pour le paiement des droits et taxes sur les marchandises.

### 4.3 Méthode pédagogique

Formation interactive et participative qui alterne des apports théoriques ou conceptuels et des mises en pratique

Travaux réflexifs à mener par les participants sur leurs projections avec débriefing de l'animateur réalisables en présentiel ou à distance

Les supports doivent être ludiques et synthétiques, projetable en présentiel ou à distance

Proposition d'une "boîte à outils" (fiches matérielles ou dématérialisées) à remettre aux participants

### 4.4 Eléments de programme souhaités



Organisation de la douane

Obligations des entreprises et moyens de satisfaire aux obligations

Commissionnaire en douane et dédouanement à domicile

Fondamentaux et étapes du dédouanement

Les notions essentielles pour le traitement douanier réservé à une marchandise

Le DAU

#### 4.5 Nombre de personnes

De 5 à 15.

#### 4.6 Durée et déroulement de l'action

1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) le 28 octobre 2024 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de CCI Hauts de France - 6 bd Belfort, 80000 Amiens ou **en distanciel**

#### 4.7 Eléments de contexte – thème 2

### **Thème 2 : Les triangulaires : enjeux douaniers et fiscaux (1 session)**

Public concerné : Collaborateur des services logistiques, douane, comptabilité ou commercial

#### 4.8 Objectifs pédagogiques

Maîtriser les enjeux et les risques d'une opération triangulaire. Appréhender les incidences fiscales, douanières et documentaires de ces opérations afin de les rendre pérennes

#### 4.9 Méthode pédagogique

Formation interactive et participative qui alterne des apports théoriques ou conceptuels et des mises en pratique

Travaux réflexifs à mener par les participants sur leurs projections avec débriefing de l'animateur réalisables en présentiel ou à distance

Les supports doivent être ludiques et synthétiques, projetable en présentiel ou à distance

Proposition d'une "boîte à outils" (fiches matérielles ou dématérialisées) à remettre aux participants

#### 4.10 Eléments de programme souhaités

La détermination des flux physiques et financiers

Les divers types d'opérations triangulaires

Le traitement des opérations

La veille réglementaire

#### 4.11 Nombre de personnes

De 5 à 15.

#### 4.12 Durée et déroulement de l'action

1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) le 3 avril 2025 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de CCI Hauts de France - 299 Bd de Leeds – 59 LILLE ou en distanciel

#### 4.13 Eléments de contexte – thème 3

### **Thème 3 : Règles de la facturation et TVA à l'international (1 session)**

Public concerné : Responsable ou collaborateur d'un service comptable, financier ou logistique d'entreprises exportatrices.

#### 4.14 Objectifs pédagogiques

Maîtriser les règles de facturation (mentions obligatoires par pays) et de TVA à l'international

Permettre aux participants d'appréhender les obligations de la nouvelle réforme TVA intracommunautaire, mettre en place les Quick Fixes au sein de l'entreprise, connaître les obligations déclaratives qui s'y attachent.

#### 4.15 Méthode pédagogique

La méthode pédagogique abordée respectera l'alternance entre apports théoriques et applications pratiques.

La formation fera une place à l'interactivité, favorisant l'apprentissage par l'échange, le retour d'expérience et l'acquisition de connaissances théoriques.

L'animateur/trice mettra en place un matériel didactique complet qui couvrira la totalité de la matière exposée (remise d'un support de cours pour chaque participant) qui sera projeté par vidéoprojecteur et des QCM qui seront distribués au cours de la formation afin de contrôler les acquis des participants

#### 4.16 Eléments de programme souhaités

La TVA intracommunautaire (à l'import, à l'export, DEB, DES, Incoterms®, etc.)

Les règles de facturation (mentions obligatoires, stockage, audit, etc.)

Les Quick Fixes : réforme de la TVA intracommunautaire 2020

Cas pratiques

#### 4.17 Nombre de personnes

De 5 à 15.

#### 4.18 Durée et déroulement de l'action

- 1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) le 3 juin 2025 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de CCI Oise – 18 rue d'Allonne – 60 BEAUVAIS **ou en distanciel**

#### 4.17 Eléments de contexte – thème 4

### **Thème 4 : La DEB et la DES (1 session)**

Public concerné : Dirigeants, responsables comptables, financiers, export, commerciaux, logistique de PME PMI ou de grandes entreprises engagées à l'international

#### 4.18 Objectifs pédagogiques

Permettre aux participants de maîtriser les flux intracommunautaires de biens et de services au regard des mentions obligatoires sur les factures, les obligations douanières, fiscales et les procédures d'auto liquidation (CA3) et déclaratives (DES et DEQ)

#### 4.19 Méthode pédagogique

La méthode pédagogique abordée respectera l'alternance entre apports théoriques et applications pratiques.

La formation fera une place à l'interactivité, favorisant l'apprentissage par l'échange, le retour d'expérience et l'acquisition de connaissances théoriques.

L'animateur/trice mettra en place un matériel didactique complet qui couvrira la totalité de la matière exposée (remise d'un support de cours pour chaque participant) qui sera projeté par vidéoprojecteur et des QCM qui seront distribués au cours de la formation afin de contrôler les acquis des participants.

#### 4.20 Eléments de programme souhaités

Le contenu d'une DEB

Les modalités de transmission de la DEB

Les dispositions particulières

La DES

#### 4.21 Nombre de personnes

De 5 à 15.

#### 4.22 Durée et déroulement de l'action

- 1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) le 29 octobre 2025 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de la CCI Amiens Picardie – 6 Bd de Belfort – 80 AMIENS ou **en distanciel**

## ARTICLE 5. LOT 4 – MOYENS DE PAIEMENTS

---

### 5.1 Eléments de contexte – thème 1

#### **Thème 1 : Le crédit documentaire de A à Z (1 session)**

Public concerné : Cadres ou collaborateurs ayant des fonctions administratives, financières et commerciales à l'international

### 5.2 Objectifs pédagogiques

Maîtriser et optimiser le montage du crédit documentaire.

Maîtriser le choix des incoterms® quant à leurs impacts sur les crédits documentaires indispensables au bon déroulement de la commande export.

### 5.3 Méthode pédagogique

La méthode pédagogique abordée respectera l'alternance entre apports théoriques et applications pratiques.

La formation fera une place à l'interactivité, favorisant l'apprentissage par l'échange, le retour d'expérience et l'acquisition de connaissances théoriques.

L'animateur/trice mettra en place un matériel didactique complet qui couvrira la totalité de la matière exposée (remise d'un support de cours pour chaque participant) qui sera projeté par vidéoprojecteur et des QCM qui seront distribués au cours de la formation afin de contrôler les acquis des participants

### 5.4 Eléments de programme souhaités

Généralités sur le crédit documentaire

Le montage d'une opération export

L'impact des Incoterms® sur le crédit documentaire

La réalisation du crédit documentaire : une étape importante

La gestion des réserves

Le coût du crédit documentaire

Conclusion : ouverture vers la SBLC

## 5.5 Nombre de personnes

De 5 à 15.

## 5.6 Durée et déroulement de l'action

1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) le 11 /09 /2025 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de CCI Hauts de France - 299 Bd de Leeds – 59 LILLE **ou en distanciel**

## 5.7 Eléments de contexte – thème 2

### **Thème 2 : Les instruments et techniques de paiement à l'international (1 session)**

Public concerné : responsable et assistant(e) import/export, collaborateur des services commercial et financier, comptable

## 5.8 Objectifs pédagogiques

Connaître les différents moyens de paiements internationaux, savoir les utiliser et les choisir en fonction du type d'opérations réalisées à l'import ou à l'export, et en fonction du pays concerné.

## 5.9 Méthode pédagogique

La méthode pédagogique abordée respectera l'alternance entre apports théoriques et applications pratiques.

La formation fera une place à l'interactivité, favorisant l'apprentissage par l'échange, le retour d'expérience et l'acquisition de connaissances théoriques.

L'animateur/trice mettra en place un matériel didactique complet qui couvrira la totalité de la matière exposée (remise d'un support de cours pour chaque participant) qui sera projeté par vidéoprojecteur et des QCM qui seront distribués au cours de la formation afin de contrôler les acquis des participants.

**Ce module peut également être proposé en elearning avec questionnaire de positionnement au démarrage, apports théoriques (vidéos, PDF...) et tests d'évaluation (cas pratique, quizz...)**

## 5.10 Eléments de programme souhaités

Les instruments de paiement usuels

Les remises documentaires

Le crédit documentaire

Cas concret export

Cas concret import

La lettre de crédit stand-by (SBLC)

L'affacturage

L'assurance-crédit

Les garanties et les cautionnements bancaires

## 5.11 Nombre de personnes

De 5 à 15.

## 5.12 Durée et déroulement de l'action

- 1 journée de 7 heures (hors pauses et déjeuner) les 26/03/25 de 9h00 à 17h30 dans les locaux de la CCI Hauts de France – 6 Boulevard de Belfort – 80 AMIENS **ou en distanciel**

## ARTICLE 6. LOT 5 – EXIGENCES QUALITE PRODUITS A L'INTERNATIONAL

---

### 6.1 Eléments de contexte – thème 1

#### **Thème 1 : La réglementation produits et normes qualité pour l'export (1 session)**

Public concerné : responsable et assistant(e) import/export, collaborateur des services qualité produit, QSE

### 6.2 Objectifs pédagogiques

Connaitre et comprendre les normes et réglementations produits afin de mettre en place la politique qualité appropriée à son produit et son marché

### 6.3 Méthode pédagogique

Une demi-journée théorique et pratique sur les structures réglementaires et normes sera proposée. La méthode se basera sur une alternance de concept, exercices et méthodologie de recherche d'information.

Un module complémentaire sera proposé pour permettre aux participants de comprendre les spécificités de leurs produits selon des catégories prédéfinies (industrie chimique, textile ...)

#### 6.4 Eléments de programme souhaités

Lexique et terminologie sur la réglementation produit

Les réglementations et les normes applicables en UE et hors UE

La réglementation française

La réglementation européenne et la normalisation internationale

Le code de la consommation

#### 6.5 Nombre de personnes

De 5 à 15.

#### 6.6 Durée et déroulement de l'action

1 journée divisée en 2 temps (1/2 présentation – ½ journée e-learning) (hors pauses et déjeuner) les 26/03/25 de 9h00 à 12h30 dans les locaux de la CCI Hauts de France – 299 boulevard de Leeds – 59 LILLE

## ARTICLE 7. LOT 6 – FORMATIONS INTRA ENTREPRISE SUR DIVERSES THEMATIQUES

---

### 7.1 Eléments de contexte – thème 1

#### **Thème 1 : intégrer la dimension interculturelle à vos échanges avec l'international**

#### **Objectifs pédagogiques**

Acquérir des outils pour comprendre les mécanismes interculturels et s'en servir au quotidien dans les échanges professionnels avec ses interlocuteurs étrangers.

Atteindre ses objectifs et mieux négocier en adaptant son comportement et en ajustant son mode de communication.

### 7.2 Eléments de contexte – thème 2

#### **Thème 2 : Les fondamentaux d'une importation**

## **Objectifs pédagogiques**

Maitriser les méthodes et outils de sourcing afin de sélectionner le bon fournisseur

Maitriser son dédouanement import

Maitriser la chaîne logistique d'importation

### **7.3    Éléments de contexte – thème 3**

#### **Thème 3 : Gestion d'un SAV à l'international**

## **Objectifs pédagogiques**

Intégrer les clauses de résolution de conflit au contrat international

Tenir compte des spécificités d'un pays

Maitriser sa chaîne logistique de récupération de marchandises

Maitriser ses coûts

Les formations du lot 6 se déroulent dans l'entreprise.

Les dates des sessions pour les différentes thématiques seront déterminées en cours de marché.

Les titulaires de ce lot seront remis en concurrence lors de la survenance du besoin.