

MODALITE DE TRANSMISSION DES RAPPORTS ELECTRONIQUES - CHU NANTES -

Toutes les interventions de maintenance préventive feront l'objet de la rédaction, par le titulaire, d'un compte-rendu électronique qui attestera que les opérations prévues dans le présent marché ont bien été effectuées. Ce compte-rendu est remis au responsable de l'établissement par le biais d'un tableau Excel dont le format est précisé ci-après. Le délai de transmission de ce rapport est fixé à 15 jours calendaires après la fin de la maintenance préventive de l'équipement.

Le rapport électronique vierge (sous forme Excel) est adressé par le CHU de Nantes au titulaire du marché 15 jours calendaires avant le début de la visite des équipements concernés, au regard de la planification annuelle transmise.

1. Transmission des rapports et sections récapitulatives issus des prestations du titulaire au CHU de Nantes

Les prestations objet de l'accord-cadre font l'objet d'un « reporting récapitulatif électronique » transmis à une boîte postale par courriel. Le format de transmission est décrit dans cette annexe.

1.1 Objet du message de transmission

Le champ « objet » du courriel devra comporter quatre des mots clefs précisés dans la « liste des mots clés autorisés » donnés au **chapitre 4** de la présente annexe et un numéro de marché.

Ces mots clefs désignent :

- 1)- la nature de la prestation (MAINT= contrôle technique),
- 2)- l'établissement concerné (CHU)
- 3)- le site concerné (ex : SJ = Hôpital Saint Jacques)
- 4)- le domaine objet de la prestation (ex : SSI = Systèmes de Sécurité Incendie).

En complément et à la suite des mots clefs, le champ « objet » devra préciser le numéro du marché correspondant au domaine d'intervention. Ce numéro de marché sera communiqué au titulaire au moment de la notification. Ce numéro est composé de la façon suivante : AAXXXX où AA représente l'année de notification du marché et XXXX un numéro d'ordre du marché. Soit la structure du champ objet du message:

Nature de la prestation Etablissement Domaine N°marché

Nota : séparer chaque mot clé ainsi que le numéro marché par un espace

1.2 Le contenu du message

Le contenu du courriel devra comporter le (ou les) rapport(s) et fichier(s) complémentaire(s) éventuel(s) relatif(s) au domaine objet de la prestation précisé dans le champ objet. Un courriel ne pourra concerner qu'un seul domaine de maintenance donc un seul mot clef de domaine d'intervention dont la liste est précisée au chapitre 3 de la présente annexe.

Pour chaque « type de maintenance concernée » (voir définition au chapitre **1.6.3**) réalisé dans le domaine d'intervention, le contenu du courriel pourra comporter tout ou partie des fichiers suivants :

Le tableau récapitulatif des observations au format .xls – le rapport final au format .pdf – les documents annexes au rapport : plans au format .dwg, photos au format .jpg et autres documents complémentaires au format .doc ou .xls. ou .pdf.

Pour le domaine d'intervention « LEVAGE » (mot clef LEVAGE), un « type de maintenance concernée » pourra être par exemple :

- Maintenance Ascenseurs IGH
- Maintenance Ascenseurs ERP
- etc...

Une liste indicative non exhaustive, des « types de maintenance concernés » est fournie en correspondance au domaine à maintenir et à titre d'exemple au chapitre 3.

1.3 Limitation de la taille du courriel

Le poids binaire du courriel transmis par le titulaire (fichiers inclus) ne devra pas excéder le seuil de : 10 Mo (Mégaoctets). Tout fichier dont la taille est supérieure à ce seuil sera rejeté automatiquement par la messagerie électronique interne du CHU et n'atteindra donc pas la boîte postale électronique prévue.

Tout courriel contenant un rapport et document éventuel annexé qui conduirait à dépasser la taille autorisée devra être transmis sur support cédérom à l'adresse :

CHU DE NANTES
Direction des Travaux, des Techniques et des Services Numériques
Bureau des Techniques
85 rue St Jacques
44093 NANTES CEDEX 1.

1.4 Adresse électronique de transmission

Les courriels, rapports et autres documents d'accompagnement devront être transmis à l'adresse électronique suivante :

BP-TS@chu-nantes.fr

1.5 Format des fichiers électroniques transmis par le titulaire

- le rapport final sera transmis au format Adobe Acrobat Reader, extension Pdf
- la section récapitulative des observations sera transmise au format du type EXCEL, extension .xls

- les plans au format dwg, dans le respect de la charte DAO du CHU jointe en Annexe commune au CCTP
- les photos au format .jpg
- autres documents complémentaires au format du type Word, extension.doc ou du type Excel, extension .xls ou du type Adobe Acrobat Reader, extension Pdf

1.6 Caractéristiques des sections récapitulatives transmises par le titulaire du marché au CHU de Nantes – format d’import des données.

Le tableau récapitulatif des observations transmis par le titulaire du marché devra respecter le format et la présentation imposés par le CHU de Nantes tel que détaillé ci-après :

1.6.1. Dimensions – caractères – format :

- Nombre de colonnes du tableau : 32. Tout rajout est proscrit
- Nombre de lignes : limité à 999
- Largeur et hauteur des lignes : à ajuster au contenu des cellules
- Nombre maximum de caractères par ligne : 2000
- Nombre maximum de caractères par cellule du tableau (cellule = intersection d’une colonne et d’une ligne du tableau) : il est indiqué dans le tableau de caractéristiques au chapitre **1.6.4**, dans la colonne « Nombre maximum de caractères par cellule ».
- Jeu de caractères à utiliser : jeu compatible avec celui utilisé dans la base de données de la Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur (GMAO) du CHU de Nantes, soit : WEU8MSWIN1252
- Caractères proscrits : ceux incompatibles avec le jeu de caractères de la base de données CHU comme : les retours à la ligne, les sauts de lignes, les points virgules, les caractères scientifiques etc..
- Police de caractères : Arial
- Taille des caractères : 8
- Format des données : il est précisé dans la ligne nommée « Type » du tableau de caractéristiques. Ce format peut être : numérique, alphanumérique ou du type jour, mois, année, «JJMMAAAA» pour les dates à préciser.

1.6.2. Numérotation – libellés champs – cellules :

- Chaque colonne du tableau reçoit un numéro d’ordre. L’ordre de présentation des colonnes du tableau récapitulatif est figé. Toute modification de cet ordre est interdite.
- Les libellés des champs en-tête des colonnes n° 1 à 26 sont figés. Toute modification de ceux-ci est interdite.
- Le libellé du champ en-tête des colonnes n° 27 à 32, « champ libre prestataire » est libre.
- Les cellules du tableau récapitulatif des observations qui devront être renseignées obligatoirement par le titulaire sont signalées par « obligatoire » dans la colonne « Statut du champ pour le titulaire du marché » du tableau de caractéristiques situé au chapitre **1.6.5**.
- Les cellules du tableau récapitulatif des observations qui seront pré renseignées par le CHU de Nantes sont signalées par « Pré-renseigné par CHU » dans la colonne « Statut du champ pour le titulaire du marché ».

1.6.3. Définition du libellé des champs :

Numéro de référence du rapport: (col1), numéro d'ordre unique attribué par le titulaire du marché pour une prestation réalisée dans un domaine pour un type de maintenance définis ci-après et selon les exigences de présentation des rapports fixées au chapitre 1.6.4.

Numéro de contrat : (col2), numéro attribué par le CHU à la notification du marché. Il correspond au numéro de marché complété d'un numéro spécifique pour intégration dans la GMAO.

Domaine : (col3), appellation de référence de chaque domaine objet de maintenances. Appellation listée au chapitre 3 de la présente annexe.

Type de maintenance : (col4), dans le domaine visé, le type de maintenance précise la nature de la maintenance réalisée, sa portée. Une liste située au chapitre 3 de la présente annexe donne en correspondance de chaque domaine, des exemples de « type de maintenance concernée ».

Périodicité : (col5), désigne la périodicité du type de contrôle selon les appellations suivantes : ponctuel, mensuelle, bimensuelle, six semaines, trimestrielle, semestrielle, annuelle, 18 mois, biennale, triennale, 40 mois, quadriennale, quinquennale, décennale.

Date de début maintenance : (col6), précise le jour, le mois et l'année du début de la maintenance.

Date de fin maintenance : (col7), précise le jour, le mois et l'année de la fin de la maintenance.

Nom du technicien contrôleur : (col8), précise le ou les noms du (ou des) technicien(s) qui réalise (nt) la maintenance.

Nom du technicien CHU sur site : (col9), précise le nom du technicien agent du CHU qui accompagne le technicien prestataire

Point de contrôle : (col19), à compléter par le titulaire du marché afin de désigner précisément si besoin, l'organe, le sous-ensemble, le point entretenu.

Contrôle OK ou KO : (col20), à renseigner par le titulaire du marché ; porter les lettres OK ou KO selon la règle suivante :

OK : signifie que le contrôle de l'équipement ou de l'installation est réalisé et qu'il ne génère pas d'observation.

KO : signifie que l'équipement n'a pas été contrôlé ou bien que l'équipement a été contrôlé et que cela génère une remarque.

Libellé de l'observation (description) : (col21), à renseigner par le titulaire du marché pour préciser le contenu de l'observation du technicien.

N° d'ordre de l'observation : (col22), attribué par le titulaire du marché. Ce numéro est unique pour chaque observation d'un même rapport.

Toute observation de la version originale d'un rapport qui fera l'objet d'une modification devra conserver dans la version modifiée du rapport et du tableau récapitulatif des observations, le numéro d'ordre attribué dans la version originale.

Toute modification d'un rapport original qui consiste en le rajout d'une observation implique la diffusion d'un rapport et d'un tableau récapitulatif des observations en version modifiée avec attribution d'un nouveau numéro d'ordre de l'observation venant en complément et à la suite du dernier n° d'observation produit dans le rapport original.

Dans le cas de la suppression d'une remarque, le rapport modifié précisera le numéro d'ordre de la remarque supprimée du rapport original. Dans le tableau récapitulatif des observations, le n° d'ordre de l'observation supprimée est conservé mais le contenu de la cellule description de l'observation est remplacé par le terme « supprimée ».

Les observations d'un rapport modificatif ne feront pas l'objet d'une renumérotation.

Levée immédiate de l'observation ou non-conformité : (col23), à renseigner par le titulaire du marché ; porter les mots Oui ou Non, selon la règle suivante :

Oui : signifie que l'observation émise par le technicien mainteneur au moment de son constat a été levée sans délai par le technicien CHU accompagnateur.

Non : signifie que l'observation émise par le technicien mainteneur n'a pas été levée immédiatement.

(col24) : volontairement vide

Date du premier constat : (col25), renseignée par le titulaire du marché au vu des précédents constats en sa possession. Il s'agit de porter la date de la première fois où un organisme agréé de contrôles techniques a enregistré l'observation de contenu identique à celle émise par le contrôleur du jour.

Conseil : (col26), renseigné par le titulaire du marché pour aider le responsable du marché à traiter la levée de l'observation.

Champ libre prestataire : (col 27-28-29-30-31-32), libellé de colonne et contenu de la cellule laissés libres pour permettre au titulaire du marché de compléter si besoin les informations demandées et saisies dans les autres cellules du tableau récapitulatif des observations.

N° inventaire : (col10), numéro interne CHU pour répertorier un équipement. Ce numéro est porté sur l'équipement à l'aide d'une étiquette code-barre et le numéro lisible clairement.

N° équipement prestataire : (col11), numéro attribué par le titulaire pour référencer l'équipement dans son propre système de gestion.

Libellé équipement : (col12), appellation attribuée par le CHU.

N° de série : (col13), numéro inscrit sur l'équipement par le fabricant ou le fournisseur

Type/modèle : (col14), code attribué par le CHU pour traitement de la donnée dans la GMAO.

Code localisation : (col15), code attribué par le CHU pour préciser le lieu de l'équipement à contrôler. Ce code est issu de la charte de géocodage fournie en annexe commune au marché. Structure du code : site-bâtiment-niveau-local ou bâtiment-local.

Lieu localisation : (col16), attribué par le CHU pour préciser l'activité du lieu ou du local où se situe l'installation ou l'équipement à contrôler.

Libellé du service : (col17), attribué par le CHU pour préciser le nom du service dans lequel se situe l'installation ou l'équipement.

Nota en cas de code localisation fourni erroné, le mainteneur peut corriger le code localisation.

Les colonnes n°10,15,16,17 sont renseignées par le CHU
N° inventaire : (col10), numéro attribué par le

Code localisation : (col15), code renseigné par le CHU

Lieu localisation : (col16 renseigné par le CHU

Libellé du service : (col17), renseigné par le CHU

Complément lieu vérification : (col18) : renseigné par le CHU

A compléter obligatoirement par le titulaire du marché si non renseigné par le CHU, soit pour désigner plus précisément l'installation à contrôler, soit pour permettre de localiser précisément l'installation sur un site à l'extérieur des bâtiments ou dans un bâtiment, un niveau, un local ou bien une zone (dans le respect des règles énoncées au chapitre 1.6). Les colonnes 10 à 17 sont alors à renseignées si elles sont vides.

1.6.4. Exigences de présentation des rapports:

Domaine	N° de référence rapport	Domaine	N° de référence rapport
Levage	Ascenseur : Un N° de référence par bâtiment. Autres : Un N° de référence par site.	Production thermique	Un N° de référence par site
Electricité	Un N° de référence par poste élec	SSI	Un N° de référence par poste SSI
Moyens d'extinctions	Un N° de référence par bâtiment		
Accès automatiques	Un N° de référence par bâtiment		
Production Froid	Un N° de référence par poste élec		

1.6.5. Tableau de caractéristiques :

N° de colonne	Libellé des champs de colonne	Nombre maximum de caractères par cellule	Type	Statut du champ pour titulaire marché
1	Numéro de référence du rapport	30	alphanumérique	obligatoire
2	N°contrat	20	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
3	Domaine	55	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
4	Type de maintenance - équipement concerné	250	alphanumérique	obligatoire
5	Périodicité de la maintenance	13	alphanumérique	Obligatoire
6	Date début maintenance	10	DateTime JJMMAAAA	Obligatoire
7	Date fin maintenance	10	DateTime JJMMAAAA	obligatoire
8	Nom du technicien	50	alphanumérique	obligatoire
9	Nom du technicien CHU sur site	30	alphanumérique	facultatif
10	N° Inventaire	20	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
11	N° équipement prestataire	30	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
12	Libellé équipement	60	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
13	N° de série	30	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
14	Type/modèle	20	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
15	Code localisation	20	alphanumérique	Prérenseigné par CHU

N° de colonne	Libellé des champs de colonne	Nombre maximum de caractères par cellule	Type	Statut du champ pour titulaire marché
16	Lieu localisation	60	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
17	Libellé du service	60	alphanumérique	Prérenseigné par CHU
18	Complément lieu vérification	60	alphanumérique	Facultatif sauf si cellules des colonnes 10 à 17 pré renseignées par CHU sont vides
19	Point de contrôle	90	alphanumérique	facultatif
20	Contrôle OK ou KO	2	alphanumérique	obligatoire
21	Libellé de l'observation (description)	250	alphanumérique	obligatoire
22	N° d'ordre de l'observation	4	numérique	obligatoire
23	Lever immédiate de l'observation ou non-conformité	3	alphanumérique	obligatoire
24				Volontairement vide
25	Date du premier constat	10	DateTime JJMMAAAA	facultatif
26	Conseil	250	alphanumérique	facultatif
27	Champ libre prestataire	100	alphanumérique	facultatif
28	Champ libre prestataire	100	alphanumérique	facultatif
29	Champ libre prestataire	100	alphanumérique	facultatif
30	Champ libre prestataire	100	alphanumérique	facultatif
31	Champ libre prestataire	100	alphanumérique	facultatif
32	Champ libre prestataire	60	alphanumérique	facultatif

1.6.6. Présentation du tableau récapitulatif des observations : exemple de contenu

1 ère partie :

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Numéro de référence du rapport	N°contrat	Domaine	Type de maintenance -	Périodicité	Date du début maintenance	Date de fin maintenance	Nom du technicien r	Nom du technicien CHU sur site	N°Inventaire	N°équipement prestataire	Libellé équipement
Exemple 1	P201037-001	13 XXXX	LEVAGE	Maintenance ascenseur	ANNUELLE	20/10/02010	20/10/2010	DUPONT		4601001	PC xxxxx	ASC 13 JANET
Exemple 2												

2 ème partie :

	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	N° de série	Type/modèle	Code localisation	Lieu localisation	Libellé du service	Complément lieu vérification	Point de contrôle	Contrôle OK ou KO	Libellé de l'observation (description)	N° d'ordre de l'observation	Levée immédiate de l'observation ou non-conformité	Vide	Date du premier constat
Exemple 1 suite	AM44961	ASC-CABINE	SJ-JEP				Mise en sécurité	KO	Courroie mal tendue	001	OUI		
Exemple 2 suite													

3 ème partie :

	26	27	28	29	30	31	32
	Conseil	Champ libre prestataire	Champ libre prestataire	Champ libre prestataire	Champ libre prestataire	Champ libre prestataire	Champ libre prestataire
Exemple 1 suite		Réglage tendeur					
Exemple 2 suite							

2. Transmission des sections récapitulatives avant réalisation des prestations du CHU de Nantes au titulaire du marché

2.1 Objet du message de transmission

Dès la notification du marché, le titulaire communiquera à la personne responsable du marché du CHU de Nantes l'adresse internet à laquelle sera transmis avant chaque prestation portant sur un domaine à maintenir (ref chapitre 3) le tableau récapitulatif des équipements concernés.

2.2 Caractéristiques des sections récapitulatives mises à disposition du titulaire par le CHU de Nantes.

Le tableau récapitulatif des équipements à contrôler sera transmis au titulaire du marché selon les caractéristiques prévues ci-dessus aux **1.6.4** et **1.6.6**, renseigné des informations suivantes si elles sont connues et/ou enregistrées par les services techniques du CHU :

N°contrat : (col2), **Domaine :** (col3), **N°inventaire :** (col10), **N°équipement prestataire :** (col11), **Libellé équipement :** (col12), **N° de série :** (col13), **Type/modèle :** (col14), **Code localisation :** (col15), **Lieu localisation :** (col16), **Libellé du service :** (col17).

3. LISTE DE REFERENCE DES DOMAINES

Liste exemple de type de maintenance concernée, associée à un domaine

La liste des DOMAINES pourra évoluer en cours de marché en fonction des besoins du CHU de Nantes

Domaine	Type de maintenance concernée
	A titre d'exemple liste non exhaustive :
LEVAGE	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance Ascenseurs IGH• Maintenance Ascenseurs ERP• Maintenance niveleurs de quais• Maintenance Elévateurs / Gerbeurs / Tracteurs
GROUPE ELEC	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance Groupes 3516• Maintenance Groupes BT
SSI	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance des centrales incendies• Maintenance des DAS• Maintenance des postes extinctions gaz
ELECTRICITE	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance des postes électriques
ACCES AUTOMATISES	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance des Portes, portails et barrières automatiques
PRODUCTION THERMIQUE	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance des chaudières fuel / Gaz
MOYENS D'EXTINCTION	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance des Extincteurs, RIA, Colonnes sèches, bouches et poteaux incendie
PRODUCTION FROID	<ul style="list-style-type: none">• Maintenance des Groupes de Production Eau Glacé

4. MOTS CLES CHAMP OBJET DES COURRIELS

« Liste des mots clés autorisés »

La liste des mots clefs est indicative et pourra évoluer en cours de marché en fonction des besoins du CHU de Nantes.

Les mots clés actifs, avec respect de la casse sont :

Mot clé objet de type de prestation : MAINT

Mots clés objet de type de maintenance : PREV

Mot clé établissement : CHU

Mot clé du site : HD ou SJ ou HL ou DG ou HP ou SE conformément au chapitre 2.3.1 « Codification des noms de sites » de la charte de géocodage des surfaces incluse à l'annexe commune au présent CCTP.

Mots clés domaine d'intervention :

- LEVAGE pour ascenseurs et appareils élévateurs
- SSI pour Systèmes de Sécurité Incendie

Exemple d'assemblages de mots clés pour les domaines les plus courants

- MAINT CHU HD LEVAGE ASCENSEUR IGH