

**Direction des Services de la Navigation Aérienne
Direction de la Technique et de l'Innovation**

MPA_24-21037

**Actions pour la transition écologique et la
réalisation de bilan des émissions de gaz à
effet de serre**

Cahier des Clauses Techniques Particulières

Projet / Opération : MPA_24-21037

Version : V1R1 du 26/09/2024

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

DIFFUSION INITIALE

DESTINATAIRE(S)	COPIE(S) POUR INFORMATION	<div> <div>Toute reproduction ou communication de ce document, de son contenu ou de sa nature, même partielle, exceptés les usages internes des Services de la Direction Générale de l' Aviation Civile, est strictement interdite sans le consentement écrit de la Direction de la Technique et de l' Innovation</div> </div>

Objet de la diffusion (facultatif) :

VERIFICATION (V) / APPROBATION (A)

Nom	Fonction / Entité	V / A	Visa
Sophie NEGRE	Chargée de mission développement durable / SPI	V	SNE
Gaëtan POLLET	Chef de mission SPI	A	GPO

MAITRISE DOCUMENTAIRE

Référence : MPA_24-21037		<div> <div>Contenu personnalisable</div> </div>
Gestionnaire du document : Sophie Nègre		
Affaire / Projet / Opération : MPA_24-21037		
Classement et archivage du document Stockage : Fichier : MPA_24-21037_CCTP_V1R1.docx Support / Format :		

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

Historique du document

Version du document	Date de rédaction	Raison de l'évolution	Rédacteur
V1R1	26/09/2024	Version FINALE pour publication	SNE

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

Sommaire

1	OBJET DU MARCHÉ	5
2	DESCRIPTION DU CONTEXTE	6
2.1	Le contexte organisationnel national	6
2.1.1	La Direction Générale de l'Aviation Civile	6
2.1.2	La Direction des Services de la Navigation Aérienne (DSNA)	6
2.2	La Direction de la Technique et de l'Innovation (DTI)	7
2.3	Le Comité Développement Durable (CDD)	8
3	DESCRIPTION DU BESOIN	9
3.1	Etape 1 : Bilan des émissions de gaz à effet de serre	9
3.2	Etape 2 : acte pas-à-pas®	9
4	REALISATION DE LA MISSION	10
4.1	Equipe projet	10
4.2	Bilan des Emissions de Gaz à Effet de Serre (BEGES)	10
4.2.1	Cadrage et présentation en CODIR	10
4.2.2	Collecte des données	10
4.2.3	Exploitation des données et élaboration du BEGES	10
4.3	Suivi de la trajectoire ACT Pas-à-Pas® et du plan d'actions associé	11
5	PRINCIPES DES UNITES D'ŒUVRES	12
5.1	Principes généraux des unités d'œuvre	12
5.2	Liste des unités d'œuvre	12
6	EXIGENCES TECHNIQUES	13
6.1	Qualité des données	13
6.2	Neutralité et objectivité	13
6.3	Qualifications	13

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

1 OBJET DU MARCHE

Ce document constitue le cahier des clauses techniques particulières de l'accord-cadre à bons de commande « Actions pour la transition écologique et la réalisation de Bilan des Emissions de Gaz à Effet de Serres » (BEGES).

Cet accord-cadre à bons de commande a pour objet la réalisation du bilan GES réglementaire de la Direction de la Technique et de l'Innovation conformément à l'article L. 229-25 du code de l'environnement, le suivi de la trajectoire et du plan de décarbonation réalisés avec la méthode ACT Pas-à-Pas®.

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

2 DESCRIPTION DU CONTEXTE

2.1 LE CONTEXTE ORGANISATIONNEL NATIONAL

2.1.1 La Direction Générale de l'Aviation Civile

La DGAC est organisée en 3 pôles autour d'une Direction Générale chargée du pilotage et de la coordination de l'ensemble :

- Le pôle activités régaliennes (stratégie et réglementation technique) avec, en particulier :
 - la Direction du Transport Aérien (DTA) ;
- Le pôle surveillance et certification (contrôle de la sécurité) comprenant, en particulier :
 - la Direction de la Sécurité de l'Aviation Civile (DSAC) ;
- Le pôle prestataires de services de navigation aérienne comprenant :
 - la Direction des Services de la Navigation Aérienne (DSNA), service à compétence nationale.

2.1.2 La Direction des Services de la Navigation Aérienne (DSNA)

La DSNA (Direction des Services de la Navigation Aérienne) est chargée de fournir les services de la circulation aérienne, de communication, de navigation, de surveillance ainsi que les services d'information aéronautique aux aéronefs évoluant en circulation aérienne générale dans l'espace aérien dont la gestion a été confiée à la France par l'Organisation de l'aviation civile internationale (OACI) et sur les aérodomes désignés par le ministre chargé de l'aviation civile.

Elle est prestataire de services de navigation aérienne (PSNA) au sens des règlements « Ciel Unique ».

A ce titre, elle :

- ✓ Veille à rendre ces services avec le plus haut niveau de sécurité,
- ✓ Planifie les évolutions opérationnelles et les moyens nécessaires pour faire face à l'évolution du trafic, ainsi que les études appropriées,
- ✓ Réalise toute étude nécessaire pour évaluer et exprimer les besoins correspondants en matière d'espace aérien, et contribue à l'élaboration de la politique de l'espace aérien,
- ✓ Acquiert, installe, exploite et entretient les installations et les systèmes de communication, de navigation, de surveillance et de gestion du trafic aérien nécessaires à son activité,
- ✓ Établit les programmes d'équipement d'infrastructure et de systèmes, et effectue les études et les recherches correspondantes,
- ✓ Détermine les besoins de l'aviation civile dans le spectre radioélectrique et assure, en liaison avec l'agence nationale des fréquences, les coordinations nationales et internationales appropriées pour la gestion et la protection des fréquences correspondantes,
- ✓ Participe aux activités de recherche et sauvetage des aéronefs en détresse et aux études en ce domaine,
- ✓ Définit les caractéristiques des installations et bâtiments nécessaires à ses besoins, établit le programme correspondant, en suit la réalisation et en assure l'entretien,
- ✓ Assure le recueil, la production et la diffusion de l'information aéronautique,
- ✓ Contribue à la détermination des besoins en matière de services météorologiques nécessaires à l'aviation,
- ✓ Coopère avec les organisations militaires concernées par la navigation aérienne, ainsi qu'avec les administrations et les prestataires de services de navigation aérienne étrangers, en tant que de besoin pour l'accomplissement de ses missions, sous réserve des attributions des autres services concernés, de la direction générale de l'aviation civile,
- ✓ Participe aux travaux internationaux relevant de sa compétence de prestataire de services de navigation aérienne, sous réserve des attributions des autres services concernés de la direction générale de l'aviation civile.

Pour accomplir ses missions, la DSNA s'appuie notamment sur quatre Directions et une Mission :

- ✓ La Direction des Opérations (DO) à laquelle sont rattachés les cinq Centres en Route de la Navigation Aérienne (CRNA Nord, Ouest, Sud-Ouest, Sud-Est et Est), le Centre d'Exploitation des Systèmes de la Navigation Aérienne Centraux (CESNAC), le Service de l'Information Aéronautique (SIA) et les onze Services de la Navigation Aérienne (SNA Nord-Est, Est, Sud-Est, Sud-Sud-Est, Sud, Sud-Ouest, Ouest, Nord, Antilles-Guyane, Océan Indien et Région parisienne).
- ✓ La Direction de la Technique et de l'Innovation (DTI), chargée de l'étude, du développement, de l'achat, de la réception, de la vérification, puis de la mise en œuvre et du suivi technique des équipements et des systèmes de communication, de navigation, de surveillance et de gestion du trafic aérien et de ceux utilisés pour les services d'information aéronautique, mis en œuvre par la DSNA.
- ✓ La Direction de la Stratégie et de Ressources (DSR), chargée de la gestion humaine et financière de la DSNA, de sa stratégie et des transformations, des affaires internationales et relations clients.
- ✓ La Direction de la Sécurité (DSEC), en charge du système de management intégré et de la méthode, de l'analyse et du pilotage de la sécurité.

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

- ✓ La Mission Environnement, en charge de participer à l'élaboration de la stratégie environnementale de la DSNA, d'assurer le suivi et la cohérence de sa mise en œuvre localement, de développer les outils de mesure de performance dans ce domaine.

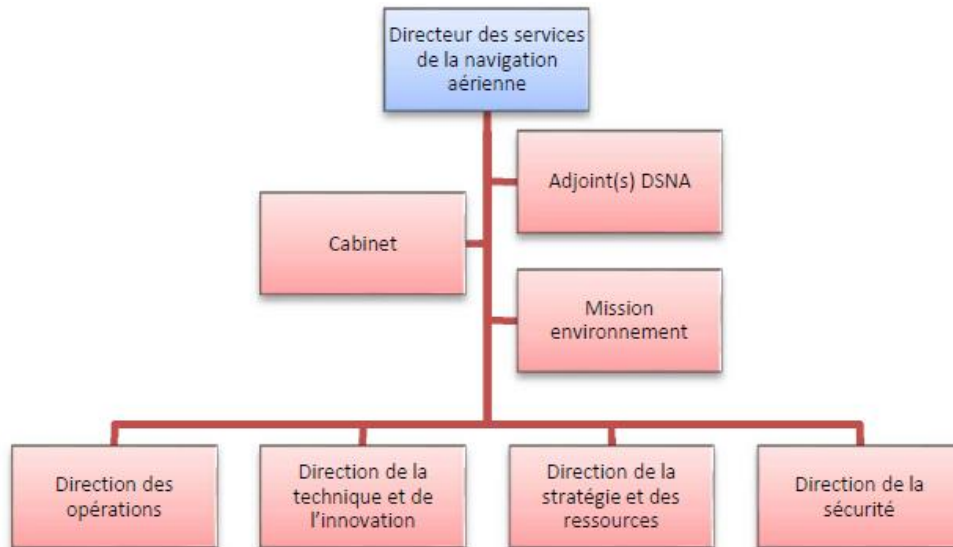


Figure 1 : Organigramme de la DSNA

2.2 LA DIRECTION DE LA TECHNIQUE ET DE L'INNOVATION (DTI)

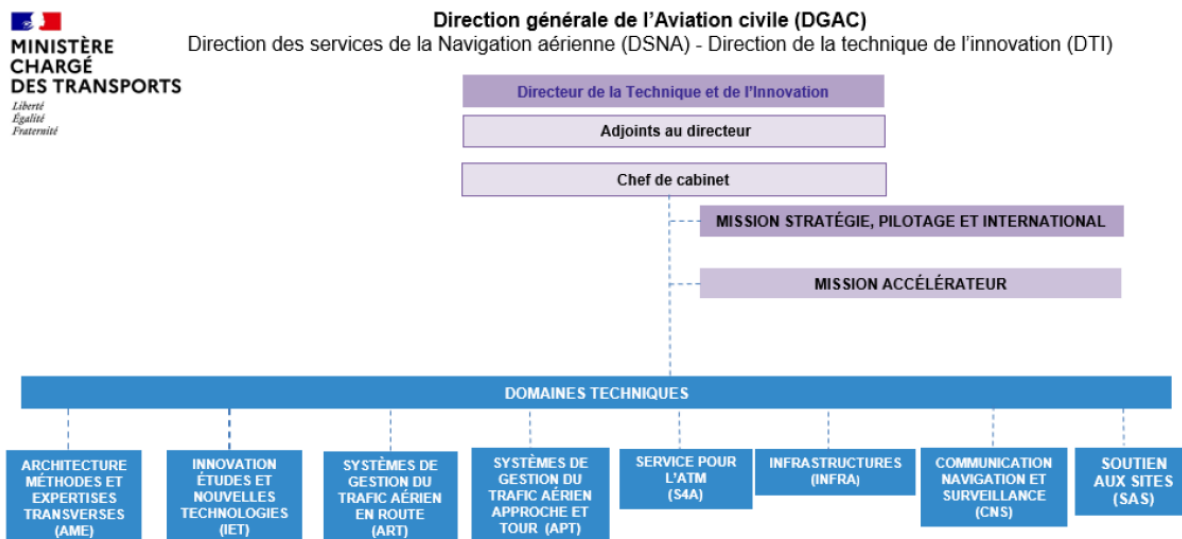
La DTI est chargée de l'étude, du développement, de l'achat, de la réception et de la vérification technique des équipements et des systèmes de communication, de navigation, de surveillance et de gestion du trafic aérien et de ceux utilisés pour la fourniture de services d'information aéronautique, mis en œuvre par la DSNA, tant au niveau national qu'en coopération internationale, sous réserve des achats, réceptions et installations confiées à la direction des opérations.

A ce titre, elle est chargée de :

- ✓ Conduire des études, des recherches appliquées et des expérimentations dans le domaine de la navigation aérienne ;
- ✓ Contribuer à l'élaboration des dossiers de sécurité, d'homologation et de vérification de l'interopérabilité des équipements et des systèmes définis au premier alinéa et de conduire les essais nécessaires ;
- ✓ Définir, en coopération avec la DO, les règles et les procédures pour l'installation et l'entretien de ces équipements et de ces systèmes et de participer, en tant que de besoin, aux travaux d'installation et aux opérations d'entretien ;
- ✓ Procéder, en tant que de besoin, à la vérification technique du fonctionnement des équipements de navigation aérienne, par tous moyens appropriés, et notamment par le contrôle en vol des aides à la navigation et à l'atterrissage ;
- ✓ Participer à l'élaboration des programmes d'études et d'équipement de la DSNA. Elle en assure la réalisation en ce qui concerne les études et recherches à caractère technique et opérationnel, les matériels techniques et les logiciels opérationnels ;
- ✓ Participer à la définition des caractéristiques des bâtiments et ouvrages nécessaires à l'installation des matériels et au fonctionnement des services de navigation aérienne et de vérifier la conformité des projets retenus avec les normes techniques et de sécurité spécifiques à la navigation aérienne ;
- ✓ Présenter aux autorités compétentes les propositions concernant l'affectation des fréquences nécessaires aux services de navigation aérienne et à l'octroi des licences relatives aux stations radioélectriques correspondantes et de conduire toutes études nécessaires à cet effet ;
- ✓ Participer aux consultations entre services relatives aux servitudes radioélectriques en ce qui concerne la protection des installations de navigation aérienne et d'émettre les demandes d'établissement de servitudes pour les infrastructures qu'elle installe.

La DTI comprend actuellement une structure de direction, deux missions et huit domaines techniques :

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024



2.3 LE COMITE DEVELOPPEMENT DURABLE (CDD)

Au sein de la mission Stratégie, Pilotage et International (SPI), le Comité Développement Durable (CDD), créé en 2020, a pour objectif de mettre en œuvre une démarche participative pour traiter des questions concernant l'impact environnemental des activités de la DTI.

Il doit :

- ✓ Assurer la veille technologique, réglementaire et documentaire en lien avec la politique environnementale de la DGAC, ministérielle et gouvernementale ;
- ✓ Recenser les dispositions et pratiques existantes ainsi que leur impact ;
- ✓ Suivre et faire évoluer un plan d'actions pratiques et concrètes mis à jour périodiquement afin de réduire les impacts négatifs des activités de la DTI sur l'environnement (telles que la réduction des consommations d'eau et d'énergie, la réduction des déchets, les déplacements, les achats, la rénovation des bâtiments, ...). Ce plan doit évaluer pour chaque action les coûts (financiers, humains, ...) et les bénéfices attendus (environnementaux, ...) ;
- ✓ Sensibiliser les agents à ces problématiques.

Ce Comité a également pour objectif :

- ✓ La mise en œuvre des actions sur le site de la DTI ainsi que l'évaluation de leur efficacité ;
- ✓ La communication au sein de la DTI et de la DSNA des résultats obtenus ;
- ✓ Le suivi, la coordination avec les instances et les autres structures de la DSNA et de la DGAC sur ce thème ;
- ✓ Sur demande, la participation ou le conseil aux projets sur le plan environnemental.

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

3 DESCRIPTION DU BESOIN

La préservation de l'environnement est reconnue comme un des enjeux majeurs des prochaines années. Dans le cadre de sa stratégie environnementale, et en adéquation avec la stratégie de la DSNA, la DTI s'engage à réduire son empreinte carbone en mettant régulièrement à jour son BEGES et en élaborant et suivant une trajectoire de décarbonation visant à réduire significativement ses émissions de GES, en cohérence avec les objectifs de l'Accord de Paris et les engagements nationaux en matière de climat.

3.1 ETAPE 1 : BILAN DES EMISSIONS DE GAZ A EFFET DE SERRE

La première étape consiste à réaliser un bilan d'émission de gaz à effet de serre (BEGES) de la DTI en suivant la méthodologie réglementaire v5 en vigueur, conformément à l'article L. 229-25 du code de l'environnement, en identifiant l'impact sur l'environnement, à la fois direct (consommations d'énergie, etc...) mais aussi indirect (déplacements de personnes, achats, immobilisations, etc...).

La réalisation du BEGES est composée de trois phases :

- ✓ La phase de cadrage et présentation de la démarche en COMité de DIRection (définition du périmètre d'étude, définition de l'organisation du projet, calendrier prévisionnel, identification des sources d'émissions, sensibilisation du CODIR) ;
- ✓ La phase de collecte et d'analyse des données ;
- ✓ La phase de restitution (élaboration du rapport d'étude et présentation des résultats, présentations des préconisations pour diminuer de l'impact environnemental et les émissions de gaz à effet de serre, recommandation d'actions pour la transition, présentation des résultats en CODIR).

Les objectifs de ce BEGES sont multiples :

- ✓ Hiérarchiser le poids de ses émissions en fonction des activités et des sources ;
- ✓ Faire le bilan des actions engagées par l'établissement suite à son précédent BEGES ;
- ✓ Comparer les résultats entre les BEGES antérieurs et le nouveau bilan ;
- ✓ Enrichir le plan d'action de la DTI pour réduire son empreinte écologique en mettant en évidence les postes majeurs d'amélioration ;
- ✓ Actualiser la trajectoire de décarbonation réalisée avec la méthode ACT Pas-à-Pas® en incluant les résultats du bilan ;
- ✓ Proposer des pistes d'orientations stratégiques conçues pour :
 - Réduire ses émissions ;
 - Diminuer la vulnérabilité de l'établissement ;
 - Sensibiliser les agents au changement climatique et à l'adaptation.

Le BEGES sera mis en cohérence avec toute autre démarche de développement durable du service.

3.2 ETAPE 2 : ACT PAS-A-PAS®

Cette initiative soutenue par l'ADEME (Agence de la Transition Ecologique) vise à construire puis suivre une stratégie climatique et permet notamment de se préparer aux nouvelles exigences réglementaires.

Après la réalisation et la mise à jour de son BEGES, la DTI a fait le choix de suivre ce parcours qui lui a permis de connaître son niveau de maturité, de définir ses enjeux de transition et de se poser les bonnes questions en termes de pérennité de son activité. Nous avons défini une vision à long terme, d'ici 2050, avec des objectifs chiffrés, puis établi une stratégie de décarbonation déclinée en plan d'action.

La DTI souhaite capitaliser sur les efforts déjà engagés.

La deuxième étape consistera donc à accompagner le suivi de ACT Pas-à-Pas® à la DTI.

Pour cela, le prestataire retenu devra :

- ✓ Être formé à la méthodologie ACT Pas-à-Pas® ;
- ✓ Prendre connaissance du rapport du projet ACT réalisé en 2023 et de ses conclusions ;
- ✓ Intégrer les résultats du bilan carbone dans la trajectoire ACT pour suivre l'impact des actions réalisées et évaluer la tendance ;
- ✓ Compléter/amender le plan d'actions ACT et les objectifs court, moyen et long terme ;
- ✓ Accompagner la réalisation des actions du plan de transition ACT ;
- ✓ Faire le suivi du plan de transition ;
- ✓ Sensibiliser les parties prenantes aux enjeux de la transition écologique et de l'adaptation.

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

4 REALISATION DE LA MISSION

4.1 EQUIPE PROJET

Pour la bonne réalisation du BEGES, la DTI désignera un agent chargé de suivre la prestation et de servir d'interlocuteur principal au prestataire (**pilote interne**) dont les coordonnées seront communiquées au prestataire lors de la notification du marché.

Ce pilote disposera des moyens suffisants (formation, disponibilité, documentation ...) pour mener à bien sa mission visant à faciliter les investigations du prestataire, à planifier les interventions des ressources internes et à garantir la fiabilité et la pertinence des informations transmises.

L'équipe projet comprendra également un ou plusieurs membres du Comité Développement Durable dont le mandat inclut le suivi du bilan carbone et du plan d'actions associé.

Nous demandons au prestataire de prévoir des réunions de l'équipe projet à minima une fois par mois pendant toute l'étude (BEGES et suivi ACT).

Pendant la phase de collecte des données du BEGES décrite au paragraphe 4.2.2, des réunions d'équipe hebdomadaires seront à planifier par le prestataire avec le pilote interne et les représentants désignés du CDD.

4.2 BILAN DES EMISSIONS DE GAZ A EFFET DE SERRE (BEGES)

4.2.1 Cadrage et présentation en CODIR

- **Cadrage** : Le prestataire proposera un calendrier prévisionnel détaillant les étapes clés du projet, avec des jalons pour les livrables intermédiaires et finaux.

Une réunion de lancement sera organisée avec l'équipe projet pour finaliser les modalités d'exécution du projet, présenter les objectifs et le déroulement du projet, définir les rôles et responsabilités de chacun et valider le calendrier ;

- **Présentation en CODIR** : Une réunion de présentation de la démarche et du planning sera faite au comité de direction, assortie d'une partie sensibilisation aux enjeux de la transition écologique.

4.2.2 Collecte des données

En premier lieu, le prestataire prendra connaissance des BEGES réalisés sur les années de référence 2019 et 2022 par la DTI et du processus utilisé. Il définira ensuite le type et le format des données à collecter grâce à sa connaissance de la méthode BEGES de sorte notamment que le nouveau bilan puisse être comparé aux précédents.

Il proposera un mode opératoire pour recenser les données. Il pourra établir des questionnaires adaptés et assurera un rôle d'organisation pour leur collecte en concertation avec le pilote interne du service. Le prestataire devra programmer des réunions avec les entités à solliciter pour la collecte des données afin de bien clarifier le besoin et assurer ainsi un recensement de qualité. Des propositions pour sensibiliser les contributeurs seront grandement appréciées.

Des réunions hebdomadaires seront organisées avec l'équipe projet pendant cette période de collecte.

Le prestataire assurera la planification des réunions en fonction des agendas des personnes invitées, la préparation des supports, la réalisation de réunions et le compte rendu de toutes les réunions susceptibles d'être organisées

La collecte des données auprès des différents interlocuteurs détenteurs sera également l'occasion pour le prestataire de commencer à réfléchir, en concertation avec ces personnes, aux actions de réduction envisageables, dans la continuité du plan d'actions déjà établi. Dès cette phase, il est important d'associer ces interlocuteurs à la définition des objectifs de réduction qui font partie intégrante de la prestation.

4.2.3 Exploitation des données et élaboration du BEGES

Les données collectées seront analysées pour établir le BEGES de la DTI en suivant la méthode Bilan Carbone® du Ministère de la Transition Écologique et de la Cohésion des Territoires.

- **Présentations** :

Le prestataire analysera les incertitudes engendrées sur les résultats du bilan. Celles-ci sont estimées poste par poste et donnent des indications sur les actions prioritaires à mettre en œuvre.

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

La présentation des résultats devra faire l'objet d'une attention soignée et le prestataire fera en sorte que les résultats présentés soient « parlants », visuels et légendés. La présentation devra notamment contenir :

- ✓ Un aperçu rapide du profil carbone global de la DTI ;
- ✓ Un aperçu poste par poste, du plus émissif au moins émissif, avec commentaires et analyses ;
- ✓ Les extractions standards (Bilan GES réglementaire, GHB protocol, ...) et/ou personnalisées selon l'objectif et le contexte de l'étude ainsi que la complexité de l'organisation ;
- ✓ Un comparatif avec les deux précédents bilans, au global et poste par poste ;
- ✓ L'identification des leviers majeurs de réduction des émissions de GES.

Ces présentations devront se faire en concertation avec le pilote interne avec pour objectif final de mettre la lumière sur les axes de réduction majeurs et sur l'évolution des émissions. Les graphiques seront donc commentés et analysés pour éclairer le pilote interne et l'équipe projet dans cette perspective.

A l'issue de cette phase, le prestataire présentera ces résultats au CODIR, en coordination avec le pilote de projet.

Le prestataire proposera également un support de communication présentant de manière synthétique les résultats du Bilan Carbone aux agents de la DTI.

- **Rédaction du rapport :**

Le prestataire rédigera un rapport d'étude détaillé présentant les résultats du bilan carbone au global et poste par poste, les méthodologies employées, l'évolution des émissions par rapport aux précédents bilans et une analyse des segments majeurs d'amélioration.

4.3 SUIVI DE LA TRAJECTOIRE ACT PAS-A-PAS® ET DU PLAN D'ACTIONS ASSOCIE

Dans un premier temps, le prestataire, obligatoirement formé à la méthode ACT Pas-à-Pas®, prendra connaissance de tous les documents de l'étude ACT à la DTI, du rapport final, de la trajectoire initiée et des premiers jalons et objectifs associés, ainsi que de la feuille de route.

Les leviers d'actions de la DTI pour diminuer son impact environnemental et en particulier ses émissions de gaz à effet de serre sont en partie directs, et en partie indirects.

Pour les leviers directs, la prestation consistera à :

- ✓ Compléter les informations des actions déjà identifiées (points de contact, jalons, gain CO2eq, coût, etc.) ;
- ✓ Faire un état d'avancement des actions en concertation avec les domaines de la DTI ;
- ✓ Inclure les recommandations supplémentaires issues des bilans carbone ;
- ✓ Mettre à jour les documents de suivi ACT et la trajectoire.

Le prestataire retenu programmera des réunions trimestrielles avec les experts métiers des domaines de la DTI pour le suivi de ce plan, ainsi que des réunions mensuelles avec l'équipe projet.

Toute proposition d'atelier de sensibilisation des parties prenantes sera appréciée.

Pour les leviers indirects, le prestataire retenu devra préparer des supports en coordination avec l'équipe projet incluant des recommandations, des suggestions et une évaluation des gains associés à destination des services décisionnaires (DSNA ou DGAC).

A l'issue, le prestataire fournira :

- ✓ Une synthèse des travaux réalisés ;
- ✓ Les documents de suivi du projet ACT mis à jour ;
- ✓ Une présentation visuelle et pédagogique de l'avancement du projet ACT (indicateurs, trajectoire, etc.) à destination du CODIR ;
- ✓ Un support de communication présentant de manière synthétique l'avancement du projet ACT aux agents de la DTI.

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

5 PRINCIPES DES UNITES D'ŒUVRES

5.1 PRINCIPES GENERAUX DES UNITES D'ŒUVRE

Les unités d'œuvre sont les granules élémentaires qui pourront être commandés au titre du présent accord-cadre à bons de commande.

Réf. Unité d'Œuvre	Titre	Délais
UO_1	Bilan des Emissions de Gaz à Effet de Serre	8 mois à compter de la commande
	Activités	
	Acquisition du contexte	
	Réunion de cadrage	
	Réunion de présentation du projet en CODIR	
	Collecte des données (réunions hebdomadaires avec l'équipe projet pendant cette période)	
	Analyse des données et élaboration du BEGES	
	Présentation des résultats en CODIR	
	Livrables	
	Présentation du lancement du projet au CODIR	
	Comptes-rendus de réunions	
	Restitution intermédiaire en CODIR	
	Rapport complet d'étude BEGES	
	Présentation des résultats sous forme de power point au CODIR	
	Présentation communicante synthétique pour les agents de la DTI	
UO_2	Accompagnement et suivi du projet ACT Pas-à-Pas®	9 mois à compter de la commande
	Activités	
	Acquisition du contexte	
	Réunion de cadrage	
	Présentation du planning en CODIR	
	Réunions trimestrielles avec les experts métiers	
	Réunions mensuelles avec l'équipe projet	
	Livrables	
	Comptes rendus de réunions	
	Mise à jour des fichiers de suivi	
	Mise à jour de la trajectoire	
	Actualisation du plan d'action	
	Présentation de l'avancement en CODIR	
	Présentation communicante synthétique pour les agents de la DTI	

Chaque unité d'œuvre correspond à un ensemble cohérent de prestations qui couvrent une partie des besoins décrits dans le chapitre précédent.

La totalité du besoin peut être satisfaite en commandant une combinaison d'unités d'œuvre, ceci autant de fois que nécessaire dans les limites du montant maximal du marché.

5.2 LISTE DES UNITES D'ŒUVRE

La DTI souhaite la réception de l'UO_1 « bilan des Emissions de Gaz à Effet de Serre » pour fin 2025.

DTI/SPI	Projet	MPA_24-21037	Version	V1R1
CCTP	Titre	Actions pour la transition écologique et la réalisation de bilan des émissions de gaz à effet de serre	Du	26/09/2024

6 EXIGENCES TECHNIQUES

6.1 QUALITE DES DONNEES

Le prestataire doit garantir la fiabilité des données collectées et analysées, ainsi que la conformité des méthodes utilisées aux standards en vigueur.

6.2 NEUTRALITE ET OBJECTIVITE

Le prestataire s'engage à fournir des recommandations indépendantes et dénuées de tout intérêt commercial.

6.3 QUALIFICATIONS

Le prestataire devra être formé à la méthode Bilan Carbone® et à la méthode Act Pas-à-Pas®.