



SGAMI NORD / DAGF / BMP

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES

1. IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

Le pouvoir adjudicateur est l'État.

Le représentant du pouvoir adjudicateur : Monsieur le préfet délégué pour la défense et la sécurité de la zone Nord.

Le suivi technique et administratif de l'opération est assuré par le secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur.

| | | |
|-----------------------|---|----------------------|
| Suivi administratif : | M Yacine DJELTI sgami-nord-bmp-immo@interieur.gouv.fr | tel : 03.74.68.75.69 |
| Suivi technique : | M Mathieu RÉMOLEUX mathieu.remoleux@interieur.gouv.fr | tel : 06.82.87.74.70 |

2. DESCRIPTION DU PROJET

Ce projet consiste à une mission de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation thermique du bâtiment A/L10 du site du SGAMI Nord dans le cadre du décret tertiaire.

Les travaux seront en site occupé.

- Montant estimatif des travaux : 5 M € HT
- Montant estimatif de la mission de MOe : 700 K€ HT
- Délais prévisionnels des études : 10 mois
- Délais prévisionnels d'exécution des travaux : 12 mois (dont 2 mois de préparation).
- Délais de parfait achèvement : 12 mois

Il sera confié à l'équipe de maîtrise d'œuvre retenue une mission de base au sens des articles L.2431-2 et 3 et R.2431-4, 6 et 7 du code de la commande publique.

Il est prévu une mission complémentaire :

- OPC (ordonnancement, pilotage et coordination)

Le marché comprendra une clause sociale d'insertion sous statut scolaire comme conditions d'exécution.

3. TYPE DE PROCÉDURE

Procédure avec négociation en application des dispositions des articles L2124-3 et R2124-3 du code de la commande publique.

4. NOMBRE ENVISAGE DE PARTICIPANTS

Trois (3) équipes candidates seront invitées à participer à la remise d'une offre et à la négociation éventuelle.

5. CRITÈRES DE SÉLECTION DES CANDIDATURES

- | | |
|---|--------------------|
| • Références professionnelles (mandataire, co-traitants) | pondération : 50 % |
| • Compétences des prestataires (moyens humains de l'équipe) | pondération : 20 % |
| • Capacités (chiffres d'affaires des membres de l'équipe) | pondération : 15 % |
| • Présentation de l'équipe (mandataire, co-traitants) | pondération : 15 % |

L'équipe pluridisciplinaire devra présenter au minimum les compétences suivantes :

- architecture ;
- ingénierie électricité cfo/cfa (OPQIBI : 1411, 1419 et 1405) ;
- ingénierie fluides (OPQIBI : 1320) ;
- ingénierie CVC (OPQIBI : 1312 et 1322) ;
- ingénierie structure (OPQIBI : 1204) ;
- ingénierie en efficacité / performance énergétique (OPQIBI : 1224) ;
- ingénierie en solaire photovoltaïque (OPQIBI : 2015) ;
- ingénierie en gestion technique du bâtiment (OPQIBI : 1411) ;
- économie de la construction ;
- OPC (OPQIBI : 0301).

La capacité professionnelle et financière sera appréciée à partir d'un dossier rédigé en français et comprenant, pour chaque prestataire, et, en cas de groupement pour chaque membre du groupement, les informations suivantes :

- Le formulaire D.C. 1 : lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants ou son équivalent, dûment complété, daté et signé avec le nom et la qualité du signataire ainsi que le cachet de la société,
- Le formulaire D.C. 2 : déclaration du candidat ou son équivalent, dûment complété, daté et signé avec le nom et la qualité du signataire ainsi que le cachet de la société,
- Les certificats de qualifications professionnelles (ou équivalent) du ou des B.E.T, de l'économiste de la construction et de l'OPC.

Le dossier de candidature comprendra également les pièces suivantes :

- Une note de présentation de l'équipe conformément au cadre de réponse , qui présentera notamment :
 - les CV des personnels (un CV par page A4).
- Le cadre de réponse à remettre impérativement au format.PPT et PDF.

Chaque bureau d'études ne pourra faire acte de candidature que dans TROIS équipes maximum, mais UNE seule de ces équipes pourra être admise à remettre une offre. Autrement dit, les 3 équipes invitées à participer ne présenteront pas de membre commun.

Ne pourront être admis à concourir et participer aux missions de maîtrise d'œuvre directement ou indirectement, les personnes qui ont pris part à son organisation et à l'élaboration du programme, leurs associés groupés ou ayant des intérêts professionnels communs.

L' A.M.O. programmiste de l'opération est la société ABILITI.

Le S.P.S sera la société DEKRA.

Le CT sera la société DEKRA

Le groupement se présentera sous la forme d'un groupement solidaire. Un architecte (ou un groupement solidaire d'architectes) sera obligatoirement mandataire du groupement de maîtrise d'œuvre

DATE LIMITE POUR LA RÉCEPTION DES CANDIDATURES

25 novembre à 12 heures

Les candidatures qui seraient remises ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure ci-dessus mentionnées ne seront pas acceptées.

6. CRITÈRES DE JUGEMENT DES OFFRES

Les offres remises par les trois candidats retenus, seront appréciées au regard des critères suivants :

| CRITÈRES | Note maximale |
|--|---|
| Valeur financière <ul style="list-style-type: none">· <i>Prix global forfaitaire</i>· <i>Cohérence de la répartition par éléments de missions par rapport aux volumes horaires proposés</i>· <i>Pertinence du taux de rémunération en fonction du taux de complexité</i> | 40,00 30,00 5,00 5,00 |
| Valeur technique au vu du mémoire technique et des sous-critères suivants <ul style="list-style-type: none">· <i>Organisation de l'équipe et les moyens humains mis à disposition pour mener à bien la mission</i>· <i>Choix de conception envisagés pour la réalisation des prestations</i>· <i>Approche des travaux en site occupé</i>· <i>Respect du planning de l'opération</i>· <i>Note environnementale</i>· <i>Pertinence des volumes horaires par éléments de missions</i> | 60,00 15,00 10,00 10,00 10,00 10,00 5,00 |

7. AUTRES RENSEIGNEMENTS

Réponse électronique impérative

Les dossiers seront rédigés en langue française uniquement.

Les réponses aux questions des candidats se feront jusqu'au dixième jour avant la date limite de remise des plis. Chaque question posée sera diffusée à l'ensemble des candidats par le biais de la plate-forme « PLACE ».

Pour les questions :

- administratives : M. Yacine DJELTI / 03.74.68.75.69
sgami-nord-bmp-immo@interieur.gouv.fr
- techniques : M. Mathieu REMOLEUX / 03.20.67.85.24
mathieu.remoleux@interieur.gouv.fr

Important : Les documents mis en lignes sont sous deux formats : PDF et LIBRE OFFICE, conformément aux directives du Ministère de l'Intérieur. Afin d'éviter tous problèmes de compatibilité des documents (risques de pages manquantes, etc.), nous conseillons aux candidats de télécharger, gratuitement, LIBRE OFFICE, et de ne pas utiliser le pack Microsoft Office (Word et Excel), ensuite de répondre au format LIBRE OFFICE afin de faciliter l'analyse des candidatures.

Délai maximum de validité des candidatures : 360 jours à compter de la date limite de réception des candidatures.

8. DATE D'ENVOI DE L'AVIS A LA PUBLICATION

Date de la publicité : 22/10/2024

Référence : 2024-18-rehab-moe-sgami

Lien direct : [https://www.marches-publics.gouv.fr/?](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2642055&orgAcronyme=g6l)

[page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2642055&orgAcronyme=g6l](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2642055&orgAcronyme=g6l)