

**MARCHE DE TRANSPORTS INTER-SITES DE DOCUMENTS ADMINISTRATIFS**

**POUR LE COMPTE DE LA CPAM DE L'ISERE**

- Affaire n° 2024FCSPA02-

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

L’utilisation de ce cadre de réponse est **obligatoire**.

Il est destiné d’une part à fiabiliser les réponses des candidats à tous les éléments servant à l’appréciation des critères d’analyse des offres (et donc à réduire les hypothèses d’offres imprécises ou irrégulières) et d’autre part, à faciliter le traitement des informations fournies dans le cadre de l’analyse des offres.

Il servira de base à l’analyse des offres, chaque élément étant en relation avec un critère d’appréciation de l’offre.

**Le cadre de réponse ne doit pas dépasser 10 pages maximum, annexes comprises.**

|  |
| --- |
| **REPONSE DU CANDIDAT**  **Compléter le document et le cas échéant indiquer précisément pour chaque élément à fournir,**  **le document de référence ainsi que la page de référence ou tout document permettant de valider vos réponses.** |
| **Critère n°2. VALEUR TECHNIQUE DE L’OFFRE (50%)** |
| **Sous-critère n°1 : MOYENS LOGISTIQUES ET HUMAINS (20%)** |
| * **Décrivez les moyens en personnels et l’organisation dédiée pour assurer la réalisation des prestations description de l’organisation de la ou des tournées, chauffeurs, personnel habilité en charge de la gestion administrative, commerciale et personnel référent technique « terrain »** * **Indiquez les véhicules utilisés (type de véhicules, identification : logo ou autres) et du matériel mis à disposition :** *(Il est précisé que l’aspect environnemental de la flotte automobile devra être détaillé dans le cadre du critère n°3\_ Performances en matière de protection de l’environnement)* |
| **Sous-critère n°2 : Mesures de sécurisation, suivi et traçabilité des documents (20%)** |
| * **Décrivez les mesures et les outils permettant d’assurer la sécurisation des sacoches, le suivi et la traçabilité des documents transportés. Mentionnez les modalités d’accès à l’outil proposé. Décliner les extractions qui pourront être réalisées à l’aide de la solution proposée.**   *Le candidat pourra s’il le souhaite inclure des captures-d ’écran afin d’imager sa proposition* |
| **Sous-critère n°3 : Correctifs aux dysfonctionnements (10%)** |
| * **Décrivez la procédure mise en place en cas d’absence ou de défaillance du chauffeur (remplacements, maintien du respect des délais notamment)** * **Décrivez les mesures correctives prises en cas de dysfonctionnement en indiquant le niveau de réactivité assuré** |
| **Critère n°3. PERFORMANCES EN MATIERE DE PROTECTION DE L’ENVIRONNEMENT (10%)** |
| * **Décrivez les procédés mis en œuvre pour limiter les atteintes à l’environnement lors de l’exécution du marché et pour respecter les obligations réglementaires inhérentes aux prestations, objet du marché.** |