



## Institut de France

CONTRAT DE CONCESSION DE SERVICE PUBLIC N°C24/6-060

RELATIF À LA

GESTION ET À L'EXPLOITATION DU CHATEAU DE LANGEAIS

*Situé Place Pierre de Brosse 37130 LANGEAIS*

### PROJET DE CONTRAT

#### **Note à l'attention des candidats**

Les champs à compléter impérativement par les candidats dans le cadre de la remise de leur offre sont identifiés comme suit « **[à compléter par le candidat]** ».

Les « **Notes à l'attention des candidats** » visent à guider les candidats dans le cadre de l'élaboration de leur offre. Elles seront supprimées lors de la mise au point.

## Désignation des Parties

### **Entre :**

D'une part, L'**INSTITUT DE FRANCE**, représenté par le Chancelier de l'Institut de France, Monsieur Xavier DARCOS, dont le siège est situé 23 quai de Conti, 75006 Paris.

ci-après dénommé « **l'Institut de France** », « **l'Institut** » ou « **le Concédant** » ou « **le Propriétaire** » ;

### **Et :**

D'autre part, la société  
au capital social de  
représentée par  
dont le siège social est situé  
immatriculée au registre du commerce et des sociétés de  
[à compléter par le candidat] sous le numéro

[à compléter par le candidat]  
[à compléter par le candidat] euros,  
[à compléter par le candidat]  
[à compléter par le candidat],  
[à compléter par le candidat].

ci-après dénommé « **le Concessionnaire** » ;

L'Institut et le Concessionnaire sont ci-après dénommés individuellement une « **Partie** » et collectivement les « **Parties** ».

## SOMMAIRE

<b>DÉFINITIONS .....</b>	<b>6</b>
<b>INTERPRÉTATIONS .....</b>	<b>7</b>
<b>CHAPITRE I      DISPOSITIONS GÉNÉRALES.....</b>	<b>8</b>
Article 1.      Préambule.....	8
Article 2.      Objet du Contrat de concession .....	9
Article 3.      Périmètre .....	11
3.1 Espaces du Périmètre concédés .....	11
3.2 Espaces du Périmètre à usage exclusif de l'Institut .....	11
3.3 Exclusions du Périmètre .....	11
Article 4.      Durée du Contrat de concession .....	11
Article 5.      Société dédiée à l'exécution du Contrat de concession.....	12
Article 6.      Cession du Contrat de concession .....	13
<b>CHAPITRE II – LE PERSONNEL .....</b>	<b>14</b>
Article 7.      Reprise du personnel .....	14
Article 8.      Mise en place et gestion du personnel d'exploitation.....	14
<b>CHAPITRE III – LES BIENS .....</b>	<b>15</b>
Article 9.      Biens de retour.....	15
Article 10.     Biens de reprise .....	15
Article 11.     Biens propres.....	16
Article 12.     Inventaire des biens.....	16
Article 13.     Etat des lieux valant procès-verbal contradictoire .....	17
<b>CHAPITRE IV – AMÉNAGEMENTS ET INVESTISSEMENTS.....</b>	<b>18</b>
Article 14.     Aménagements et investissements du Concessionnaire.....	18
14.1 Principes généraux .....	18
14.2 Travaux d'aménagements et investissements du Concessionnaire .....	18
14.3 Fermeture du Château en raison des travaux d'aménagements et investissements .....	19
<b>CHAPITRE V – TRAVAUX D'ENTRETIEN ET MAINTENANCE .....</b>	<b>19</b>
Article 15.     Définitions .....	19
Article 16.     Principes généraux .....	21
Article 17.     Travaux d'entretien, de maintenance et renouvellement des équipements .....	21
17.1 Entretien courant et maintenance du Site .....	21
17.2 Renouvellement des équipements d'accueil du public .....	22
17.3 Contrôles périodiques .....	22
Article 18.     Travaux de restauration et de gros entretien à la charge de l'Institut .....	23
<b>CHAPITRE VI - CONSERVATION DES COLLECTIONS .....</b>	<b>24</b>
Article 19.     Règles en matière de conservation des Collections .....	24
19.1 Modification de la disposition des collections .....	24
19.2 Conservation préventive, entretien et dépoussiérage à la charge du Concessionnaire .....	24
19.3 Plan de sauvegarde des biens culturels.....	25
19.4 Restauration des collections à la charge de l'Institut.....	25
19.5 Prêts d'œuvres .....	25
<b>CHAPITRE VII – SÉCURITÉ – SÛRETÉ ET SURVEILLANCE .....</b>	<b>26</b>

Article 20. Règles en matière de sécurité, sureté et surveillance .....	26
<b>CHAPITRE VIII – CONDITIONS D’EXPLOITATION DU SERVICE .....</b>	<b>27</b>
Article 21. Règles générales d’exploitation .....	27
21.1 Fourniture des énergies, fluides et télécommunications .....	28
21.2 Respect des lois, règlements et conventions en vigueur .....	28
21.3 Règles d’éthique .....	28
21.4 Continuité et qualité du service .....	29
21.5 Règlement intérieur .....	29
21.6 Développement durable .....	29
21.7 Locations publicitaires .....	29
21.8 Données personnelles .....	29
Article 22. Politique culturelle et scientifique .....	30
22.1 Projet culturel et scientifique .....	30
22.2 Programmation culturelle et scientifique .....	30
22.3 Rayonnement culturel .....	31
22.4 Accueil et information du public .....	31
22.5 Tarifs d’accueil du public (billetterie) .....	32
Article 23. Librairie-boutique .....	32
23.1 Aménagement et équipement .....	32
23.2 Equipe de gestion .....	33
23.3 Composition de l’assortiment .....	33
23.4 Gestion des stocks et approvisionnements .....	34
Article 24. Stratégie de communication .....	34
24.1 Principes généraux .....	34
24.2 Identité visuelle .....	35
24.3 Promotion et information .....	35
24.4 Communication relative à l’Institut, au Château et à la Fondation Jacques Siegfried .....	36
24.5 Marques .....	36
24.6 Photothèque .....	38
Article 25. Privatisation des espaces .....	38
25.1 Mise à disposition des espaces à des tiers .....	38
25.2 Utilisation d’espaces par l’Institut .....	39
Article 26. Contrats conclus avec des tiers .....	40
26. 1 Principes généraux .....	40
26.2 Contrats d’occupation du domaine public .....	40
26.3 Transmission des contrats à l’Institut .....	41
Article 27. Responsabilité et assurances .....	41
27.1 Responsabilité .....	41
27.2 Assurances .....	41
<b>CHAPITRE IX– TRANSFERT DES RISQUES D’EXPLOITATION DU SERVICE .....</b>	<b>43</b>
Article 28. Charges et produits .....	43
Article 29. Imprévision .....	44
Article 30. Force majeure .....	44
Article 31. Causes légitimes .....	45
Article 32. Aléas administratifs ou contentieux .....	45
32.1 Litiges et recours liés au Contrat, à ses actes détachables et aux autorisations administratives en vue de l’exploitation .....	45
32.2 Litiges et recours liés à l’exploitation du service .....	46
Article 33. Changement de législation ou de réglementation .....	46
<b>CHAPITRE X – CONDITIONS FINANCIÈRES ET FISCALES .....</b>	<b>46</b>

Article 34.	Rémunération du Concessionnaire .....	46
Article 35.	Redevance.....	47
Article 36.	Financements extérieurs (dons, subventions, mécénat).....	49
Article 37.	Equilibre économique .....	50
Article 38.	Régime fiscal .....	50
<b>CHAPITRE XI – CONTRÔLE ET SUIVI DE L'EXPLOITATION DU SERVICE .....</b>		<b>50</b>
Article 39.	Contrôle de l'exécution de la concession .....	50
Article 40.	Rapport annuel d'exploitation.....	50
40.1	Contenu du compte rendu technique .....	51
40.2	Contenu du compte-rendu financier .....	52
Article 41.	Étendue du contrôle de l'Institut - accès aux données d'exécution de la concession.....	53
<b>CHAPITRE XII – GARANTIE A PREMIÈRE DEMANDE - SANCTIONS.....</b>		<b>55</b>
Article 42.	Garantie à première demande .....	55
Article 43.	Pénalités - sanctions pécuniaires.....	56
Article 44.	Mise en régie – Exécution aux frais et risques du Concessionnaire .....	57
<b>CHAPITRE XIII – MODIFICATION - FIN DU CONTRAT.....</b>		<b>58</b>
Article 45.	Modifications du Contrat .....	58
45.1	Généralités .....	58
45.2	Clause de réexamen relative aux conditions financières.....	59
Article 46.	Conditions de fin du Contrat.....	59
46.1	Continuité de service en fin de Contrat .....	59
46.2	Transfert du personnel en fin de Contrat.....	59
46.3	Régime des biens en fin de Contrat .....	60
Article 47.	Remise en état des locaux et équipements en fin de Contrat.....	61
Article 48.	Remise des données d'exploitation en fin de Contrat.....	62
48.1	Fichiers clients .....	62
48.2	Données d'exploitation.....	62
48.3	Propriété intellectuelle.....	62
Article 49.	Résiliation pour faute du Concessionnaire - déchéance .....	63
Article 50.	Résiliation sans faute du Concessionnaire.....	64
50.1	Résiliation pour motif d'intérêt général .....	64
50.2	Résiliation pour cas de force majeure .....	65
50.3	Annulation, résolution ou résiliation juridictionnelle ou par voie de conséquence ..	65
50.4	Résiliation du Contrat pour refus de délivrance, suspension, retrait ou recours contre une ou plusieurs autorisations administratives .....	65
<b>CHAPITRE XIV – CLAUSES DIVERSES.....</b>		<b>66</b>
Article 51.	Règlement des litiges entre Parties au Contrat .....	66
Article 52.	Juridiction compétente .....	66
Article 53.	Confidentialité .....	67
Article 54.	Élection de domicile .....	67
Article 55.	Représentant du Concessionnaire .....	67
Article 56.	Convention de preuve .....	67
Article 57.	Annexes contractuelles .....	67
Article 58.	Version consolidée.....	68

## DÉFINITIONS

---

À moins qu'ils soient définis par ailleurs dans le Contrat, les termes et expressions comportant une première lettre majuscule auront la définition suivante :

**Annexe** : désigne une annexe du Contrat.

**Article** : désigne un article du Contrat.

**Collections** : désigne l'ensemble des œuvres exposées dans le circuit de visite et rangées dans les réserves du Château, qui sont la propriété de l'Institut en vertu de la Donation.

**Concessionnaire** : désigne le titulaire du présent Contrat de concession.

**Conservateur du patrimoine chargé des collections** : désigne le représentant de l'Institut ou toute personne désignée par lui qui est chargé des collections et du suivi scientifique de l'exploitation du Château dans les conditions prévues par le Contrat.

**Contrat** : désigne le présent Contrat de concession.

**Date d'Entrée en Vigueur** : désigne la prise d'effet du Contrat, soit le 1<sup>er</sup> septembre 2025.

**Institut ou Concédant ou Propriétaire** : désigne l'Institut de France.

**Jour** : désigne un jour calendaire.

**Jour Ouvrable** : désigne un jour ouvrable au sens du règlement (CEE, EURATOM) n°1182/71 du 3 juin 1971, c'est-à-dire tout Jour à l'exception des samedis, dimanches et jours fériés en France et du lundi de Pentecôte.

**Donation** : désigne la donation consentie par Jean-Jacques Siegfried en 1904 en vertu de laquelle, est cédée à l'Institut, la propriété du Château de Langeais ainsi que de toutes les œuvres qui y sont abritées. La donation figure en Annexe 1.

**Château** : désigne le Château de Langeais, dont l'Institut est propriétaire en vertu de la Donation susmentionnée.

**Privatisation d'Espaces** : désigne le fait pour le Concessionnaire de mettre à la disposition de tiers ou de l'Institut, les espaces concédés du Site qui sont identifiés dans le Contrat (notamment à l'Article 3.1) et dans ses Annexes 13 et 14.

**Programme des Aménagements et Investissements Concessionnaire** : désigne les aménagements et investissements du Concessionnaire décrits à l'Annexe 4 du Contrat.

**Réserves** : désigne les lieux dans lesquels sont conservées les œuvres non exposées.

**Partie(s)** : désigne les contractants, personnes qui s'engagent au Contrat à savoir l'Institut de France et le Concessionnaire.

**Périmètre** : désigne le périmètre de la concession défini à l'Article 3.

**Site** : désigne l'ensemble des espaces intégrés au périmètre de la concession dont l'Institut est propriétaire (le Château, les caves, les jardins, le donjon, le parc).

## INTERPRÉTATIONS

---

- 1) En cas de contradiction entre une stipulation figurant dans le corps du Contrat et celle d'une Annexe, les stipulations figurant dans le corps du Contrat prévalent sur celles des Annexes.
- 2) Les délais figurant dans le Contrat sont décomptés en faisant application des règles définies par le règlement (CEE, EURATOM) n°1182/71 du 3 juin 1971. Sauf stipulation expresse contraire du Contrat, tout délai exprimé en Jours et qui expire un samedi, dimanche, jour férié ou lundi de Pentecôte est repoussé au premier Jour Ouvrable. Les délais indiqués dans le présent Contrat sont des délais francs. Ils ne comprennent ni le *dies a quo* ni le *dies ad quem*.
- 3) Tous les délais exprimés dans le Contrat au terme desquels naît une décision implicite d'accord, d'acceptation ou d'approbation en cas de silence gardé par l'Institut sont suspendus, chaque année, du 1<sup>er</sup> au 30 août et pendant les vacances scolaires de Noël.
- 4) Toute mise en demeure et toute notification réalisée dans le cadre du Contrat, sauf disposition contraire expresse, est réalisée par lettre recommandée avec accusé de réception. Tout délai relatif à la mise en demeure est décompté, sauf disposition contraire, à partir de sa date de réception par le Concessionnaire. Les échanges courants et les demandes d'approbation prévues au présent Contrat peuvent, sauf mention contraire, être effectués par transmission électronique.
- 5) Toute référence à une disposition législative ou réglementaire est réputée viser la disposition en cause telle que celle-ci a le cas échéant été modifiée ou toute disposition qui viendrait à s'y substituer.

### Article 1. Préambule

Créé en 1795 par la convention du 5 fructidor an III (22 août 1795), qualifié par la loi n° 2006-450 du 18 avril 2006 de programme pour la recherche de personne morale de droit public à statut particulier placée sous la protection du Président de la République, l'Institut de France a pour mission de contribuer au perfectionnement et au rayonnement des lettres, des sciences et des arts. Dépositaire d'un important patrimoine composé de propriétés et de collections qui lui ont été léguées depuis la fin du XIXe siècle, l'Institut assure la conservation et la valorisation de ces biens.

Jacques Siegfried fit don du Château de Langeais à l'Institut de France en 1904. En acceptant cette donation, l'Institut a créé la Fondation Jacques Siegfried afin de remplir les missions de préservation et d'ouverture au public de cet ensemble cadastral et de ses collections. La fille de Jacques Siegfried, Agnès Siegfried, compléta la première donation en donnant à son tour d'abord les ruines du château de Foulques Nerra (1924) puis le reste des parcelles du parc (1938).

Le Château a été classé Monument Historique par arrêté du 13 mars 1922. Il est situé place Pierre de Brosse 37130 LANGEAIS. Une copie de la donation de Jacques Siegfried est annexée au Contrat (Annexe 1). Une copie de l'arrêté de classement est annexée au présent Contrat (Annexe 2).

Suivant l'arrêté du maire n°2022-258 en date du 31 août 2022 pris au regard notamment de l'avis favorable de la commission de sécurité du 18 janvier 2022, le Château de Langeais est un établissement recevant du public de type Y et de 4<sup>ème</sup> catégorie. Suivant le procès-verbal de la commission de sécurité du 10 août 2017, il s'agit d'un musée qui peut accueillir jusqu'à 257 personnes, dont 7 personnes au titre du personnel.

Le Château de Langeais abrite une importante collection de tapisseries des XVe et XVIe siècles, ainsi que du mobilier et des objets d'arts témoignant de la fin du Moyen-Age.

Le 6 juillet 2020, l'Institut a conclu un contrat de concession de service public afin de confier à un tiers la gestion et l'exploitation de l'ensemble des services et activités du Château de Langeais. Ce contrat arrive à échéance le 31 août 2025.

Par délibération du 11 juin 2024, la commission administrative centrale de l'Institut de France a décidé de conclure une nouvelle concession devant entrer en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2025. Le Concessionnaire gère et exploite le Château de Langeais raisonnablement et conformément aux intentions de l'auteur de la Donation et à la vocation particulière de la Fondation Jacques Siegfried-Institut de France, placée sous la responsabilité du Chancelier de l'Institut de France.

Sous l'autorité du Chancelier, un Conservateur du patrimoine chargé des collections, responsable des collections de l'Institut de France, exerce ses fonctions de conservation régies par le décret n°2013-788 du 28 août 2013 portant statut particulier du corps des conservateurs du patrimoine, au Château de Langeais.

Le Conservateur du patrimoine chargé des collections a pour mission d'inventorier, recoler, étudier, classer, conserver, entretenir, enrichir et mettre en valeur les Collections.



Dans la perspective de conclure le nouveau contrat de concession, l'Institut a conduit une procédure de publicité et de mise en concurrence conforme aux dispositions du code de la commande publique.

À l'issue de cette procédure, [la société] [le groupement composé des sociétés]  
[à compléter par le candidat] a été retenu[e] et a constitué la société  
[à compléter par le candidat] pour conclure et exécuter le présent Contrat.

## **Article 2. Objet du Contrat de concession**

Le présent Contrat est un contrat de concession de service public soumis aux dispositions du code de la commande publique relatives aux contrats de concession.

Il a pour objet de confier à compter de sa Date d'Entrée en Vigueur, au Concessionnaire la gestion et l'exploitation du Château de Langeais dans les conditions et limites prévues par ses stipulations.

À ce titre, le Concessionnaire est chargé de :

- a) La fourniture d'énergies, de fluides et d'accès aux réseaux de télécommunication ;
- b) L'exploitation du Site ;
- c) La réalisation d'aménagements et d'investissements ;
- d) L'entretien et la maintenance courante du Site (bâtiment et parc) dans le respect de la législation relative aux monuments historiques ;
- e) La conservation préventive des Collections ;
- f) La sécurité et la sûreté des biens et des personnes ainsi que la surveillance du Château de Langeais et de ses abords.

L'exploitation du site comprend :

- a) L'accueil et l'information du public ;
- b) La politique culturelle et scientifique du Château de Langeais à destination de tous les publics ;
- c) La gestion de la librairie-boutique ;
- d) La Privatisation d'Espaces ;
- e) Le développement d'une stratégie de communication (politique de promotion, d'information et de communication régionale, nationale et internationale) au sujet du Château et de ses manifestations ;
- f) L'exploitation de la photothèque ;
- g) L'organisation d'animations et d'événements ouverts au public concourant à la vocation culturelle et à la qualité artistique et scientifique du Château.

Il est entendu que sont réputées constituer des activités de service public les missions d'exploitation confiées au Concessionnaire qui sont visées aux (a), (b), (e) et (g) du paragraphe ci-dessus.

Sont exclus des prestations confiées au Concessionnaire :

- La conservation du monument et des Collections, qui relèvent de la compétence de l'Institut de France et en particulier de son Conservateur du patrimoine chargé des collections ;
- Les restaurations d'œuvres et objets d'art ;
- Les publications scientifiques (notamment au sein de revues, catalogues) relatives aux Collections sans accord préalable de l'Institut ;
- Les travaux tels qu'ils sont précisés à l'Article 18.

Le Concessionnaire mène les différentes activités visées au titre de l'exploitation du site avec l'objectif de concourir à l'attractivité du Château, à la satisfaction optimale de ses visiteurs et à l'équilibre économique de son exploitation.

À ce titre, il s'engage notamment à toujours chercher à :

- a) Respecter la vocation culturelle, touristique et scientifique du Château, telles qu'elles ont notamment été exprimées dans le Contrat, et agir en conformité et dans le respect de l'image et de la renommée de l'Institut de France ;
- b) Améliorer les conditions d'accueil du public et accroître l'intérêt des visites à travers la programmation et l'animation culturelle, la mise en valeur des Collections, l'exploitation de la photothèque de telle manière que le Château continue de constituer un élément majeur du paysage culturel français ;
- c) Rendre le site (Château, parc, Collections) accessible au public le plus large ;
- d) Concevoir et mettre en œuvre des actions d'éducation, de communication et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la culture ;
- e) Proposer des services de haute qualité.

Par ailleurs, le Concessionnaire se conforme aux dispositions de la loi n°2021-1109 du 24 août 2021 confortant le respect des principes de la République qui s'appliquent à lui.

À ce titre, le Concessionnaire :

- a) Est tenu d'assurer l'égalité des usagers devant le service public et de veiller au respect des principes de laïcité et de neutralité du service public. Il prend les mesures nécessaires à cet effet et, en particulier, il veille à ce que ses salariés ou les personnes sur lesquelles il exerce une autorité hiérarchique ou un pouvoir de direction, lorsqu'ils participent à l'exécution du service public, s'abstiennent notamment de manifester leurs opinions politiques ou religieuses, traitent de façon égale toutes les personnes et respectent leur liberté de conscience et leur dignité ;
- b) Veille à ce que toute autre personne à laquelle il confie pour partie l'exécution du service public s'assure du respect des obligations susmentionnées au (a) ;
- c) Communique à l'Institut chacun des contrats qu'il conclut ayant pour effet de faire participer son cocontractant à l'exécution de la mission de service public.

Le Concessionnaire exécute la présente concession de service public à ses frais et à ses risques et périls, conformément aux règles de l'art, à la réglementation et à la jurisprudence en vigueur.

Le Concessionnaire peut exercer des activités complémentaires qui doivent être compatibles avec la vocation culturelle, scientifique et touristique du Château de Langeais. Ces activités devront préalablement être autorisées par l'Institut. Toute modification de l'objet du Contrat, visant notamment à permettre l'exercice de toute activité par le Concessionnaire autre que celles visées au présent Article, est subordonnée à une modification du Contrat dans les conditions prévues à l'Article 45.

## **Article 3. Périmètre**

### **3.1 Espaces du Périmètre concédés**

Le Périmètre de la concession (Ci-après « le Périmètre ») qui s'étend à l'ensemble des espaces à savoir le Château, les caves, les jardins, le donjon, le parc, propriété de l'Institut de France, est défini dans les Annexes 13 et 14 du présent Contrat.

Dès l'Entrée en Vigueur du Contrat, l'Institut met à la disposition du Concessionnaire le Site dans les conditions prévues au présent Contrat.

Le Concessionnaire s'engage à respecter la destination et l'affectation des locaux tels que prévus par l'Institut. Il s'engage notamment à respecter la mise à la disposition du public, du donjon Foulques Nerra, du parc et des jardins attenants.

Sous réserve du respect de leur destination et des restrictions apportées par le Contrat, le Concessionnaire est autorisé à occuper et/ou à utiliser les biens immobiliers et mobiliers qui lui sont remis pour l'exécution du service concédé. L'utilisation des locaux et installations mis à disposition pour toutes autres fins que celles prévues par le Contrat n'est pas autorisée.

Le Concessionnaire ne bénéficie pas de droits réels sur les biens qu'il occupe et/ou utilise.

Le Concessionnaire est réputé parfaitement connaître les lieux, qu'il a préalablement visités. En conséquence, il ne pourra élever aucune réclamation, ni ne former aucune demande d'indemnisation ultérieure tirée d'une prétendue méconnaissance des lieux et des contraintes techniques que comportent l'exploitation du Site.

### **3.2 Espaces du Périmètre à usage exclusif de l'Institut**

Le Concessionnaire respecte l'affectation des locaux (dans le Château) mis à sa disposition et prévue à l'Annexe 14 du Contrat notamment les espaces utilisés à titre de réserves par le Conservateur du patrimoine chargé des collections, à usage exclusif de l'Institut.

Nonobstant le précédent paragraphe, le Concessionnaire est tenu d'assurer l'entretien, la maintenance et la sécurité de ces locaux conformément aux stipulations du Contrat.

### **3.3 Exclusions du Périmètre**

L'Institut de France est propriétaire de parcelles et bâtiments sur la commune de Langeais exclus du Périmètre de la concession. Ces derniers sont mentionnés en Annexe 13 du Contrat pour information au Concessionnaire.

## **Article 4. Durée du Contrat de concession**

La Date d'Entrée en Vigueur du Contrat est le 1<sup>er</sup> septembre 2025.

La durée de la concession est fixée à dix (10) ans et quatre (4) mois à compter de la date susmentionnée.

Le Contrat prend fin le 31 décembre 2035 à minuit.

## Article 5. Société dédiée à l'exécution du Contrat de concession

Le Concessionnaire assure la gestion et l'exploitation du service concédé au travers d'une société dédiée à cet effet.

La société dédiée est créée avant la signature du présent Contrat. Cette société est signataire du présent Contrat.

### **Note à l'attention des candidats :**

*L'Institut souhaite que le présent contrat soit exécuté par le biais d'une société dédiée. Celle-ci doit être constituée avant sa signature afin d'être Partie au contrat pour éviter tout transfert de contrat postérieur.*

*Les projets de statuts de la société dédiée devront donc être remis par le candidat dans le cadre du mémoire juridique (pièce J2) Ils seront également annexés au Contrat (Annexe 18).*

Cette société dédiée, dont les statuts sont joints en Annexe 18 du Contrat, doit respecter l'ensemble des exigences suivantes :

- Son objet social est réservé exclusivement à l'objet du contrat que le Concessionnaire sera autorisé à accomplir ;
- Son bilan d'ouverture est vierge ou apuré de tout engagement financier antérieur au contrat ;
- Son siège social est situé en France ;
- Ses frais de création et de gestion sont inclus dans les comptes d'exploitation prévisionnels ;
- Sa comptabilité ne retrace que les seules opérations afférentes au Contrat et aux activités annexes autorisées ;
- Les exercices sociaux correspondent aux années civiles, soit du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre ;
- Elle est dotée de moyens propres, en termes de personnel et de moyens matériels, lui permettant une véritable prise en charge de la concession ;
- Les comptes annuels sont déposés au Greffe du Tribunal de Commerce ;
- Toute cession de la présente concession est subordonnée à l'accord préalable, exprès et écrit du Concédant donné dans les conditions de l'Article 6 du présent Contrat, de même que toute cession d'actions susceptible d'entraîner un changement de contrôle de la société dédiée.

Le Concessionnaire est tenu de fournir un engagement de soutien de la société-mère à la société-dédiée, ayant notamment pour objet de :

- maintenir une participation majoritaire dans le capital de la société dédiée, en actions et en droit de vote, pendant toute la durée de la concession ;
- apporter tous les moyens humains, financiers et techniques nécessaires à garantir la continuité du service, conformément au Contrat, et ce, pendant toute la durée de la concession ;
- s'engager à demeurer parfaitement et entièrement solidaire des engagements qui incombent à la société dédiée tout au long de l'exécution du contrat et à se substituer à celle-ci en cas de manquement de la société dédiée à l'une des obligations prévues au contrat, conformément aux dispositions des articles 2288 et suivants du code civil ;
- s'engager, en cas de difficultés répétées de la société dédiée (liquidation, redressement judiciaire, perte de capital, etc.), sur demande du Concédant, à reprendre directement à sa charge l'ensemble des droits et obligations afférents à la

concession, et à se substituer à la société dédiée dans l'exécution des obligations de cette dernière.

Cet engagement de la société mère est formalisé en Annexe 19 du présent Contrat.

## **Article 6. Cession du Contrat de concession**

Par cession du Contrat, les Parties entendent tout remplacement du Concessionnaire par un tiers pendant l'exécution du Contrat. Il s'agit de la reprise pure et simple, par le cessionnaire qui en constitue son nouveau titulaire, de l'ensemble des droits et obligations résultant du Contrat.

Il en va ainsi de toute évolution du capital du Concessionnaire entraînant un changement de contrôle au sens de l'article L. 233-3 du code de commerce, toute transmission de patrimoine, ou de cession d'actifs (notamment par scission ou fusion) entraînant un changement de la personnalité morale du Concessionnaire. Toute cession du Contrat à une personne morale distincte du Concessionnaire entre dans le champ d'application du présent Article.

Toute cession totale ou partielle du Contrat est interdite, à moins d'un accord préalable, exprès et écrit du Concédant.

La demande complète d'agrément de cession doit être formulée au Concédant par le Concessionnaire par lettre recommandée avec accusé de réception et contenir toutes les justifications nécessaires pour permettre de vérifier l'identité du cessionnaire, s'il ne fait pas l'objet d'une exclusion de participation aux procédures de passation des contrats de concession prévue aux articles L. 3123-1 à L. 3123-14 du code de la commande publique, s'il présente bien toutes les garanties techniques, professionnelles et financières pour assurer la gestion du service public, ainsi que son aptitude à assurer la continuité du service public et l'égalité des usagers devant le service public, conformément aux obligations contractuelles déterminées par le Contrat.

À cet effet, il est entendu que le cessionnaire apportera des garanties au moins équivalentes à celles apportées par le Concessionnaire au titre du Contrat (les garanties techniques, professionnelles et financières nécessaires sont de même nature que celles exigées des candidats à la Concession au stade de l'appel public à la concurrence).

À compter de la réception de cette demande, le Concédant dispose d'un délai de cent-vingt (120) Jours pour se prononcer sur celle-ci. À défaut de décision expresse rapportée par le Concédant à l'expiration de ce délai de cent-vingt (120) Jours, il est réputé avoir refusé le projet de cession. Le Concessionnaire ne peut se prévaloir d'aucune acceptation tacite.

Un avenant de transfert stipule les conditions de cet accord et est signé conjointement par le Concédant, le cédant et le cessionnaire du Contrat. À la Date d'Entrée en Vigueur dudit avenant, le cessionnaire est entièrement subrogé au cédant dans les droits et obligations résultant du Contrat. À compter de la cession, le cédant est alors libéré de l'exécution du Contrat.

En cas de refus du Concédant d'agréer le cessionnaire, le Concessionnaire est tenu de poursuivre l'exécution du Contrat. Il peut en demander la résiliation, laquelle, en cas d'accord du Concédant, interviendrait aux frais et risques du Concessionnaire.

Le refus du Concédant d'agréer la cession ne saurait donner lieu à indemnité.

La cession intervenue en méconnaissance du présent Article ne sera pas opposable au Concédant.

## CHAPITRE II – LE PERSONNEL

---

### Article 7. Reprise du personnel

L'Annexe 12 du Contrat précise la liste du personnel permanent du Concessionnaire précédent.

Le Concessionnaire prend toute mesure pour reprendre, le cas échéant, le personnel du Concessionnaire sortant, dans le respect des lois, règlements, conventions ou accords applicables.

Il s'engage à se conformer notamment à l'article L. 1224-1 du code du travail et à toutes obligations relatives à la reprise du personnel.

**Note à l'attention des candidats :**

*Les candidats sont informés qu'une liste est fournie par le Concédant (Annexe 12 du Contrat) informant de la masse salariale du personnel actuellement affectée à l'exploitation du service et éventuellement susceptible de faire l'objet d'un transfert auprès du nouveau Concessionnaire en application du code du travail.*

### Article 8. Mise en place et gestion du personnel d'exploitation

Le Concessionnaire s'engage à affecter le personnel nécessaire à la gestion et à l'exploitation du service afin de garantir la bonne exécution de la concession.

Il en supporte l'intégralité des charges, salaires, autres frais et taxes.

Nonobstant ces obligations de reprise, le Concessionnaire doit disposer de tous les moyens humains, en nombre et compétences, nécessaires à la parfaite exécution du service à la fin de la période de préparation.

Le Concessionnaire s'engage, le cas échéant, à apporter le plus grand soin aux modes de recrutement du personnel et à garantir la maîtrise par le personnel de langues (français et anglais *a minima*) permettant d'assurer, en toutes circonstances, l'accueil de publics étrangers.

La coordination des activités du Concessionnaire devra être placée sous la responsabilité d'un directeur d'exploitation qui sera l'interlocuteur de l'Institut.

Le Concessionnaire est tenu d'exploiter les ouvrages et installations en conformité avec la législation et la réglementation relatives aux conditions de travail des salariés.

Le Concessionnaire est notamment responsable de l'application des règles relatives à l'hygiène et la sécurité du travail vis-à-vis de son personnel.

## **CHAPITRE III – LES BIENS**

---

Les biens nécessaires à l'exécution de la concession figurent en Annexe 7B du présent Contrat qui sera régulièrement actualisée par le Concessionnaire pendant toute la durée du Contrat.

En tout état de cause les biens immeubles et meubles donnés par la famille Siegfried à l'Institut de France et les biens apportés par celui-ci restent la propriété inaliénable de l'Institut.

La mise à disposition de ces biens donne lieu à un état des lieux valant procès-verbal contradictoire établi dans les conditions prévues à l'Article 13.

### **Article 9. Biens de retour**

Les biens de retour sont les biens immobiliers ou mobiliers, matériels ou immatériels nécessaires au fonctionnement du Site.

Constituent ou sont assimilés à des biens de retour, notamment :

- a) L'ensemble des biens mis à disposition du Concessionnaire par le Concédant ;
- b) Les biens qui ont pu s'y substituer dans le cadre des obligations incombant au Concessionnaire en application du Contrat ;
- c) Les biens réalisés, optimisés, ou acquis par le Concessionnaire en application du Contrat et nécessaires au fonctionnement du service ;
- d) L'ensemble des supports de visite sous toute forme (e.g. numérique, audio, physique) ;
- e) L'ensemble des photographies de la photothèque, y compris lorsqu'elles ont été réalisées par le Concessionnaire ;
- f) L'ensemble des droits de propriété intellectuelle nécessaires à l'exploitation du Site et le nom de domaine du site internet ;
- g) L'ensemble des droits d'administration des sites internet et des comptes de réseaux sociaux mis à disposition du Concessionnaire ou créés par lui dans le cadre de l'exploitation du Site, ainsi que l'ensemble des contenus mis en ligne par le Concessionnaire sur ces sites internet ou comptes de réseaux sociaux.

Les biens de retour sont et demeurent la propriété de l'Institut. Les biens de retour acquis ou installés par le Concessionnaire le deviennent dès leur date d'acquisition.

### **Article 10. Biens de reprise**

Les biens de reprise sont des biens mobiliers, matériels ou immatériels, notamment des équipements, qui, sans être nécessaires, sont utiles au fonctionnement du Site.

Il s'agit exclusivement de certains des biens acquis ou installés par le Concessionnaire, notamment dans le cadre des Aménagements et investissements du Concessionnaire. L'ensemble des stocks, sous réserve, s'agissant des produits destinés à être vendus ou donnés aux visiteurs, qu'ils reprennent l'identité visuelle et le logo réalisés dans les conditions prévues à l'Article 24, et des approvisionnements constitués par le Concessionnaire pour l'exécution du Contrat constituent des biens de reprise.

Sous la réserve exprimée ci-dessus, les biens de reprise sont notamment constitués de biens que le Concessionnaire a acquis auprès de l'ancien exploitant du Site. Ces biens figurent en Annexe 7B du présent Contrat qui sera régulièrement actualisée par le Concessionnaire pendant toute la durée du Contrat.

Les biens de reprise sont la propriété du Concessionnaire pendant la durée du Contrat. Ils peuvent être acquis par l'Institut dans les conditions prévues à l'Article 46.3.

### **Article 11. Biens propres**

Les biens propres sont des biens mobiliers, matériels ou immatériels, qui appartiennent au Concessionnaire qui ne sont ni utiles ni nécessaires au fonctionnement du Site. Ces biens demeurent la propriété du Concessionnaire à la fin du Contrat.

Ces biens sont enlevés par le Concessionnaire, à ses frais et risques. Le cas échéant, les dépendances sur lesquelles ils étaient implantés ou installés sont remises dans leur état initial, sauf décision contraire du Concédant. En cas de manquement à cette obligation, la dépose et/ou la remise en état est effectuée d'office par le Concédant, aux frais et risques du Concessionnaire. Le coût de ces travaux de dépose et/ou remise en état sont immédiatement exigibles auprès du Concessionnaire.

### **Article 12. Inventaire des biens**

L'inventaire des biens a pour objet de dresser la liste des ouvrages, équipements et installations affectés à l'exécution du Contrat. Il doit permettre d'en connaître l'état et d'en suivre l'évolution.

Le Concessionnaire est tenu d'établir un inventaire annuel de l'ensemble des biens et de l'ensemble des mises à jour exigées au Contrat. Ces éléments sont communiqués à l'Institut dans le rapport annuel d'activité du Concessionnaire prévu à l'Article 40 du présent Contrat.

Il comportera au moins les informations suivantes :

- La liste complète des biens exploités par le Concessionnaire ;
- La classification des biens : biens de retour, biens de reprise ou biens propres (selon la typologie énoncée aux Articles 9, 10, 11 du Contrat et aux Annexes afférentes) ;
- Une description sommaire de chacun d'eux ;
- Leur localisation ;
- Leur quantité ;
- Leur date d'acquisition et de mise en service ;
- Leur état apprécié sous différents aspects (état général, entretien, sécurité, fonctionnement) ;
- Leur état général/vétusté (e.g. neuf, bon état, usagé, obsolète) et les éventuelles mesures nécessaires pour maintenir le bien dans un bon état de fonctionnement ;
- Leur durée de vie résiduelle prévisible et leur date prévisionnelle de renouvellement ;
- La valeur de remplacement estimée ;
- Pour les biens que le Concessionnaire est chargé d'acquérir : la valeur d'acquisition ;
- Pour les biens que le Concessionnaire est chargé d'acquérir : la condition financière de remise en fin de contrat et notamment la durée d'amortissement (valeur amortie et valeur nette comptable (VNC)).

L'inventaire, qui est tenu et régulièrement mis à jour par le Concessionnaire, devra respecter



la classification des biens selon leur nature juridique (biens de retour ou biens de reprise) afin de tenir compte, notamment :

- De l'évolution de l'état de certains biens déjà répertoriés (dans l'état des lieux et l'inventaire des biens visés aux Articles 12 et 13 du Contrat) ;
- Des opérations d'entretien-maintenance, de gros entretien - renouvellement ou de mise aux normes ou de sécurité (prévues notamment aux chapitres 5, 6 et 7) ;
- Des informations recueillies lors des interventions sur les ouvrages ;
- De la réalisation ou de l'acquisition de biens.

La réalisation de l'Inventaire ne concerne pas les Collections qui relèvent de la seule prérogative de l'Institut. Les Collections demeurent la propriété de l'Institut.

Au besoin, l'Institut pourra solliciter le concours du Concessionnaire auquel il précisera ses attentes le cas échéant. La mise à jour de l'inventaire des Collections pourra intervenir dans un délai de cinq (5) ans à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat.

Il est précisé que le suivi de régie des œuvres est conjointement assuré par l'Institut et le Concessionnaire, et sa mise à jour incombe au Concessionnaire selon les modalités fixées à l'Article 19.1 du Contrat. Il procède également à une mise à jour du plan de sauvegarde des biens culturels dans les conditions de l'Article 19.3 du Contrat.

Le Concédant pourra se faire remettre à tout moment et sur simple demande, dans un délai n'excédant pas trente (30) Jours à compter de la date de l'envoi de sa demande, un état de l'inventaire.

En tout état de cause, avant le terme normal ou la fin anticipée du Contrat, le Concessionnaire remettra au Concédant dans le délai qui lui sera communiqué par ce dernier, un inventaire à jour sous format papier et numérique conformément à l'Annexe 26 du Contrat.

### **Article 13. Etat des lieux valant procès-verbal contradictoire**

Le Site est mis à la disposition du Concessionnaire à la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat.

La mise à disposition fait l'objet d'un procès-verbal accompagné :

- a) D'un état des lieux établi contradictoirement par voie d'huissier et aux frais du Concessionnaire à la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat ;
- b) De l'inventaire prévisionnel des biens figurant à l'Annexe 7B distinguant deux catégories de biens : les biens de retour et les biens de reprise.

Le Concessionnaire prend alors les biens dans l'état où ils se trouvent, et sans pouvoir exiger aucune indemnisation, réfection, remise en état, adjonction d'équipements supplémentaires, ou travaux quelconques, circonstances exonératoires de responsabilité ou révision des conditions notamment économiques du présent Contrat.

Le Concessionnaire reconnaît que le Concédant lui a communiqué l'ensemble des documents et informations en sa possession utiles à la connaissance des biens mis à sa disposition. Il ne pourra formuler aucune réclamation quant à la complétude ou l'exactitude de ces documents et informations.

## **CHAPITRE IV – AMÉNAGEMENTS ET INVESTISSEMENTS**

---

### **Article 14. Aménagements et investissements du Concessionnaire**

#### **14.1 Principes généraux**

Les travaux d'aménagements ne pourront être réalisés qu'après l'accord préalable de l'Institut.

Les travaux d'aménagements ne doivent porter atteinte ni à la solidité de l'ouvrage, ni à l'esthétique et à la décoration des lieux.

Le Concessionnaire, si nécessaire, actualisera son programme de travaux d'aménagement, pendant la durée du Contrat et dans les conditions de l'Article 14 du Contrat.

Les avant-projets détaillés des travaux ou tout autres documents (e.g. devis, mémoire technique d'entreprise, autres visuels) menés par le Concessionnaire devront être préalablement soumis à l'Institut. Dans un délai de trente (30) Jours à compter de la transmission des documents susvisés, l'Institut pourra s'opposer à l'exécution des travaux ou demander des modifications.

L'Institut peut suivre l'exécution des travaux et assister aux réunions de chantier, ou visiter le chantier, sans avoir à en informer préalablement le Concessionnaire. Il veille dans ce cadre à ne pas gêner l'exploitation de la concession.

L'Institut peut formuler des observations au Concessionnaire. Après la réception des travaux et la levée des réserves, le Concessionnaire procède à la mise à jour de l'inventaire dans les conditions de l'Article 12 du Contrat.

Au titre des Aménagements et Investissements, le Concessionnaire :

- a) Est seul responsable du dépôt des déclarations et de l'obtention de toutes les autorisations administratives nécessaires à la réalisation du Programme des Aménagements et Investissements qui sont relatives à l'ERP. Il est entendu que si leur réalisation nécessite, une autorisation en application de la réglementation sur les monuments historiques prévue par les articles L. 621-9 et R. 621-11 du code du patrimoine, seul l'Institut est habilité à les solliciter pour le site du Château de Langeais ;
- b) Assume seul les frais et risques correspondants, notamment en termes de retard, de non-obtention, de recours, de retrait et de surcoûts ;
- c) Communique à l'Institut une copie des déclarations, des décisions de non-opposition (ou l'informe des non-oppositions tacites) et des autorisations obtenues.

#### **14.2 Travaux d'aménagements et investissements du Concessionnaire**

Le Programme des Aménagements et Investissements du Concessionnaire est prévu à l'Annexe 4 du Contrat et porte sur :

- a) Les travaux d'aménagements ;
- b) La conservation et la mise en valeur des collections ;
- c) La sécurité, sûreté et l'accessibilité.

Le Concessionnaire réalise le Programme des Aménagements et Investissements nécessaires à la bonne exécution du présent Contrat. Il pourra suivre la liste des aménagements et des investissements, proposée en Annexe 4 du Contrat et/ou formuler d'autres propositions.

### **14.3 Fermeture du Château en raison des travaux d'aménagements et investissements**

Le Concessionnaire peut, afin d'exécuter ses obligations au titre des travaux d'aménagements et/ou investissements, fermer en partie le Château dans les conditions suivantes :

*[à renseigner par les candidats]*

La fermeture en partie du Château à ce titre ne pourra pas excéder une durée de quatre-vingt-dix (90) Jours pour chaque opération d'aménagement et ne pourra intervenir que sous réserve d'en avoir préalablement informé l'Institut au plus tard quatre-vingt-dix (90) Jours avant la fermeture. Le silence gardé à l'issue du délai par l'Institut vaut refus.

De manière générale, les jours et horaires d'ouverture ou de fermeture pratiqués par le Concessionnaire sont communiqués à l'Institut pour information. Ils sont affichés à l'intérieur et à l'extérieur du Château ainsi que sur tous les supports numériques de ce dernier, dont son site internet.

Dans tous les cas, le Concessionnaire demeure redevable envers l'Institut de la redevance fixe prévue à l'Article 35 du Contrat.

## **CHAPITRE V – TRAVAUX D'ENTRETIEN ET MAINTENANCE**

---

### **Article 15. Définitions**

**Entretien** : désigne les opérations permettant de maintenir les biens du Contrat (emprises, bâtiments, locaux, installations et équipements...) en parfait état de propreté, de fonctionnement, d'exploitation et de sécurité. Ces opérations recouvrent toutes celles qui sont, au titre du droit commun, du ressort du locataire, ainsi que la surveillance et l'éclairage des biens.

**Maintenance** : désigne les niveaux 1, 2 et 3 de la maintenance, décrits dans les normes AFNOR NF EN 13306 de janvier 2018 et NF X60-000 d'avril 2016 (ou de toute norme en tenant lieu ou s'y substituant), c'est-à-dire toutes les opérations permettant d'assurer le bon fonctionnement des biens de la concession et le maintien de leur niveau de service et de qualité :

- Niveau 1 : Interventions simples, nécessaires et réalisées sur des éléments facilement accessibles :
  - Opérations ne nécessitant pas de démontage ou l'ouverture de l'équipement, et pouvant être effectuées par l'exploitant lui-même ou un opérateur non spécialisé ;

- Opérations utilisant peu de pièces de rechange ou de consommables ;
- Opérations sans risque de sécurité particulier si les instructions essentielles sont consultables, par exemple sur une notice explicative ou des instructions visuelles ;
- Exemples : changement d'ampoule, graissage, relevé, inspection visuelle.
- Niveau 2 : interventions peu complexes, dont les procédures sont simples à suivre :
  - Le remplacement de pièces lors de ces opérations ne nécessite pas le démontage global de l'équipement concerné ;
  - Interventions devant être réalisées par un technicien qualifié ayant suivi une formation sur la sécurité et les risques. Elles sont généralement confiées à un technicien de qualification moyenne ;
  - Exemples : changement de fusibles, courroies, filtres à air, rail, glissière, rouleaux, chaîne.
- Niveau 3 : interventions considérées comme complexes, devant être précédées d'un diagnostic et d'une identification.
  - Opérations pouvant être réalisées sur place ou dans un atelier de maintenance, et devant prendre en compte l'équipement dans sa globalité ;
  - Opérations effectuées par des techniciens spécialisés au moyen de l'outillage indiqué dans les instructions de maintenance de la machine ;
  - Exemples : dépannage fuite sur groupe froid, contrôle d'allumage d'une chaudière.

Cette maintenance est préventive ou corrective :

- Préventive, c'est-à-dire effectuée selon des critères prédéterminés afin de réduire la probabilité de défaillance d'un bien ou la dégradation d'un service rendu (contrôle, surveillance, maintenance préventive systématique ou conditionnelle) ;
- Corrective, c'est-à-dire effectuée après défaillance.

**Gros entretien et Renouvellement** : sont regroupés sous cette appellation les niveaux 4 et 5 de la maintenance, tels que définis dans les normes précitées :

- Niveau 4 : opérations complexes et de grande importance nécessitant une expertise technique particulière :
  - Opérations réalisées par un technicien ou une équipe de techniciens spécialisés disposant d'une qualification spécifique, et supervisés par un responsable spécialisé lui aussi ;
  - Interventions effectuées dans des ateliers fournissant un outillage, une documentation et des bancs de mesure adaptés ;
  - Exemples : changement d'une tête de câble BT, thermographie infrarouge.
- Niveau 5 : actions complexes réalisées par le constructeur de l'équipement ou une société agréée par celui-ci. Les actions à réaliser sont semblables à des actions de fabrication. Exemples : reconstruction ou réparation d'un équipement, mise en conformité.

**Améliorations – rénovations** : sont regroupées dans cette catégorie les opérations (travaux, acquisition) d'amélioration ou d'adaptation éventuelle des biens à de nouvelles activités.

**Mise aux normes** : il s'agit des opérations nécessaires à la mise en conformité des biens aux nouvelles réglementations techniques applicables aux biens ou à l'activité concernée. Compte-tenu des caractéristiques des lieux, les travaux entraînant une modification des lieux ne pourront être réalisés sans un accord écrit et expresse de l'Institut.

## **Article 16.Principes généraux**

Le Concessionnaire assure, à ses frais, l'entretien et la maintenance courante de l'ensemble des biens du Château de façon qu'il convienne en tout temps à l'usage auquel il est destiné, conformément à la réglementation applicable, aux règles de l'art (notamment le respect des procédures particulières éventuelles liées aux différents types de matériaux et équipements) et aux stipulations du Contrat.

À ce titre, le Concessionnaire réalise l'ensemble des opérations de maintenance de niveaux 1 à 4 tels que définis par la norme AFNOR NF EN 13306 de janvier 2018 et NF X60-000 d'avril 2016.

Les prestations de niveau 5 de la norme AFNOR, notamment les travaux de gros entretien et renouvellement, ne sont pas mises à la charge du Concessionnaire et demeurent de l'entière responsabilité de l'Institut.

Sous réserve de l'alinéa précédent, le Concessionnaire s'engage notamment à mener toutes les opérations nécessaires au maintien du Château en parfait état d'entretien, de propreté et de fonctionnement, et à réaliser les réparations de tous les dommages éventuellement causés, de telle sorte que le Château ne laisse pas apparaître de signe d'usure dépassant l'usure normale et reflète toujours le haut niveau de qualité du service proposé.

À cette fin, le Concessionnaire se conforme au programme d'entretien et de maintenance courante figurant en Annexe 3 du Contrat.

Faute pour le Concessionnaire de pourvoir aux opérations qui lui incombent, l'Institut peut faire procéder, aux frais du Concessionnaire, à l'exécution d'office de ces opérations, après mise en demeure restée sans effet dans un délai de cinq (5) Jours ouvrés, sauf en cas de risque pour les personnes pour lequel aucun délai de mise en demeure n'est requis. Il s'expose également à l'application de pénalités, visées à l'Article 43 du présent Contrat.

## **Article 17. Travaux d'entretien, de maintenance et renouvellement des équipements**

### **17.1 Entretien courant et maintenance du Site**

Le Concessionnaire devra faire appel à des entreprises spécialisées pour les matériaux et équipements nécessitant un entretien particulier ou une maintenance spécifique.

Le Concessionnaire devra se conformer aux prescriptions spécifiques d'entretien des espaces extérieurs (couvertures, menuiseries, maçonneries, etc.) et intérieurs (sols, collections, peintures intérieures, mobiliers, etc.), ainsi que de l'entretien des abords, du jardin et du parc.

Le personnel en charge de leur exécution devra maîtriser les bons gestes et procédures.

Tous les ouvrages, installations, équipements, matériels et mobiliers permettant la bonne exécution de la concession seront entretenus en bon état de fonctionnement et réparés aux frais et sur l'initiative du Concessionnaire.

Les opérations de maintenance et d'entretien ne doivent porter atteinte ni à la solidité de l'ouvrage, ni à l'esthétique et à la décoration des lieux.

Le Concessionnaire remettra à l'Institut, chaque année dans le cadre de son rapport annuel d'activité, un état récapitulatif des contrôles et des opérations d'entretien notables. À défaut, le Concessionnaire s'exposera à des sanctions définies à l'Article 43 du présent Contrat.

Cet état reprendra, entre autres, mais non exclusivement, l'ensemble des contrôles et les diverses opérations de maintenance pour la totalité des installations. La nature des prestations réalisées, les dates des interventions et contrôles ainsi que la société les ayant effectuées, devront apparaître sur l'état récapitulatif adressé à l'Institut.

Le Concessionnaire communiquera à l'Institut, à sa demande, les contrats d'entretien technique qu'il a souscrit, les moyens et personnels nécessaires pour effectuer les opérations d'entretien et de maintenance.

Les travaux d'entretien courant et de maintenance prévus dans l'Annexe 3 concernent notamment, sans que cette liste ne soit exhaustive :

- L'état de marche du réseau d'éclairage normal et de sécurité ;
- L'évacuation des matières usées et l'enlèvement des ordures ;
- Les extincteurs ;
- Le balayage et nettoyage des escaliers et aires de circulation ;
- Le remplacement de toute pièce défectueuse dans les équipements tels que ventilation, sécurité, sûreté, gardiennage, éclairage ;
- Le remplacement immédiat de tous les matériels consommables des équipements techniques ;
- L'entretien et le nettoyage des vitreries.

Les travaux d'entretien et de maintenance font l'objet de prescriptions minimales de l'Institut listées dans l'Annexe 3 du Contrat.

### **17.2 Renouvellement des équipements d'accueil du public**

Le renouvellement à la charge et aux frais exclusifs du Concessionnaire consiste à remplacer ou à réhabiliter les matériels, installations et équipements, étant précisé que ces opérations de remplacement ou de réhabilitation sont réalisées de façon à garantir pendant toute la durée de la concession la bonne conservation des ouvrages et des équipements.

Le remplacement des éléments détériorés ou disparus sera exécuté par le Concessionnaire dès que le défaut ou la disparition aura été constaté.

Le Concessionnaire s'oblige également à procéder aux travaux de réparation et renouvellement des aménagements, équipements d'accueil du public et matériels à sa charge, de manière à maintenir ces aménagements et équipements en bon état de conservation et d'accueillir le public dans les conditions de confort et d'agrément requises.

### **17.3 Contrôles périodiques**

Le Concessionnaire devra, au regard de la législation en vigueur, faire procéder, par les organismes agréés, aux contrôles afférents aux installations, équipements et matériels concédés, notamment les contrôles effectués par la commission de sécurité, ou à tout autre contrôle prescrit. Le Concessionnaire remettra à l'Institut, chaque année dans le cadre de son rapport annuel d'activité, les attestations ou procès-verbaux des contrôles. Le Concessionnaire prend à sa charge les frais liés à ces contrôles.

Ces contrôles périodiques sont effectués sans préjudice des contrôles que peut effectuer à

tout moment l'Institut.

### **Article 18. Travaux de restauration et de gros entretien à la charge de l'Institut**

Sont à la charge de l'Institut toutes les réparations relatives à la structure et aux éléments de gros œuvre des surfaces concédées (à moins qu'elles ne soient dues à un défaut d'entretien ou à toutes autres fautes du Concessionnaire) y compris ceux concernant :

- Les ravalements extérieurs ;
- Les grosses réparations notamment sur les structures des bâtiments, fondations, couvertures entières, façades, menuiseries extérieures, installations de production de calories et frigories, transformateurs de courant des postes de livraison, groupes électrogènes de sécurité ;
- De manière générale, les travaux qui relèvent de la restauration selon la législation du code du patrimoine pour les Monuments Historiques.

L'Institut se réserve le droit de :

- Confier au Concessionnaire, la réalisation, aux frais de l'Institut, des prestations de niveau 5 dans des conditions à définir entre les Parties pouvant entraîner des modifications du Contrat selon les modalités de l'Article 45 ;
- Confier au Concessionnaire la recherche d'entrepreneurs et la demande de devis.

Le Concessionnaire apporte son concours au bon suivi des travaux d'entretien restant à la charge de l'Institut et notamment :

- S'engage à assurer une vigilance sur les biens dont l'Institut conserve la responsabilité d'entretien et l'alerter en cas de sinistre ou dommage (remparts, parc non ouvert au public) ;
- Alerte l'Institut sur tous les travaux d'entretien nécessaires concernant le bâti, qui incombe à l'Institut.

L'Institut de France a entrepris depuis 2015 la restauration générale des extérieurs du Château soit la maçonnerie, la charpente, la couverture et les menuiseries. Les travaux de la Phase 3 se poursuivent jusqu'en 2025. Les travaux de cette phase sont prévus pour se terminer avant la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat. Cependant dans le cas où ils se poursuivraient au-delà de cette date, l'Institut informe le Concessionnaire au sujet de l'évolution des travaux.

Le Concessionnaire est informé de ce que l'Institut envisage de réaliser d'autres opérations pendant la durée du Contrat :

- Phase 4 de la restauration des extérieurs (aile sud façade sud et nord) ;
- Restauration des remparts/murs de soutènement.

À ce titre, l'Institut s'engage à informer le Concessionnaire au plus tard cent quatre-vingts (180) Jours avant la réalisation des travaux.

De manière générale, les Parties s'informent mutuellement des travaux envisagés et à prévoir, dans le respect de la loyauté contractuelle. Elles ont librement accès aux chantiers et peuvent assister aux réunions afférentes. Dans l'hypothèse où l'une des Parties constaterait une malfaçon ou une omission dans l'exécution des travaux, susceptible de nuire au bon



fonctionnement du service, celle-ci s'engage à le signaler dans un délai de quinze (15) Jours, par tout moyen permettant d'en assurer la réception.

Le Concessionnaire ne pourra élever aucune réclamation, à quelque titre que ce soit, en raison des travaux réalisés par l'Institut de France dans l'intérêt de la Fondation Jacques Siegfried. Toutefois, si l'exploitation du service s'en trouve affectée, les Parties se rencontrent dans les meilleurs délais afin d'apprécier les conséquences et notamment en application de l'Article 45 du Contrat.

## **CHAPITRE VI - CONSERVATION DES COLLECTIONS**

---

### **Article 19. Règles en matière de conservation des Collections**

#### **19.1 Modification de la disposition des collections**

Tout déplacement d'objets inventoriés, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur du Château, est consigné dans la base de données visée par l'Institut et le Concessionnaire. Le Conservateur du patrimoine chargé des collections du Château de Langeais a la faculté de proposer le déplacement de certains éléments de ces Collections afin d'en assurer une meilleure conservation ou dans l'intérêt des visites organisées à l'attention du public dans les conditions de l'Article 22.

Un suivi de régie des œuvres est conjointement assuré par l'Institut et le Concessionnaire. Il donne lieu à la mise à jour de la base de données par le Concessionnaire selon le protocole établi avec et validé par l'Institut.

Le Concessionnaire ne peut procéder à des modifications d'accrochage ou d'éclairage notables sans en avoir préalablement formulé la demande écrite auprès de l'Institut et sans y avoir été autorisé. L'Institut apporte une réponse dans un délai de quatre-vingt-dix (90) Jours à compter de la demande. Le silence gardé à l'issue du délai par l'Institut vaut refus.

En toute hypothèse, le Concessionnaire doit garantir la protection des Collections et leurs bonnes conditions de conservation.

#### **19.2 Conservation préventive, entretien et dépoussiérage à la charge du Concessionnaire**

L'entretien des Collections comprend leur dépoussiérage et toute action de conservation préventive bénéfique. Une attention particulière sera portée au suivi des conditions de conservation des Collections (pose de déshumidificateurs, d'hygromètres et thermomètres, pièges à insectes et autres nuisibles, luxmètre et tout autre instrument utile à la conservation préventive) avec un relevé hebdomadaire. L'état des relevés est adressé à l'Institut dans le rapport annuel prévu à l'Article 40.

L'entretien des Collections est réalisé par le Concessionnaire selon un protocole d'entretien établi conjointement avec le Conservateur du patrimoine chargé des collections de l'Institut.

Ce protocole est validé entre les Parties dans un délai de quatre-vingt-dix (90) Jours à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat.



L'entretien des Collections est réalisé comme suit :

- Un entretien léger ou courant sera réalisé de façon hebdomadaire ;
- Un entretien plus poussé ou approfondi sera mené mensuellement ;
- Un entretien approfondi sur des éléments délicats est réalisé par un technicien de conservation ou par un personnel formé aux bonnes pratiques de conservation préventive une fois par semestre. Dans le cas où une œuvre serait trop fragile, seul un restaurateur sera habilité à intervenir. Les relevés ou comptes rendu de l'entretien des œuvres seront transmis à l'Institut de façon semestrielle.

La production de l'extrait du casier judiciaire pour les personnes intervenant au plus près des Collections pourra être demandé par l'Institut.

### **19.3 Plan de sauvegarde des biens culturels**

Le Concessionnaire réalise les aménagements et investissements nécessaires à la mise en place et au suivi du plan de sauvegarde des biens culturels (PSBC) (bâches, protections des œuvres, formation des équipes). À ce titre, l'Institut lui communique le PSBC mis en place par le concessionnaire sortant, dans un délai de quatre-vingt-dix (90) Jours à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat.

Dès l'Entrée en Vigueur du Contrat, le Concessionnaire réalise les démarches dans ce sens et en informe l'Institut de France dans les meilleurs délais. Le PSBC mis en place par le Concessionnaire doit être suivi après validation par l'Institut.

La mise à jour du PSBC est assurée par le Concessionnaire, en lien avec les services départementaux compétents.

Toute modification du PSBC est validée par l'Institut qui dispose d'un délai de quatre-vingt-dix (90) Jours pour donner son accord. Le silence gardé à l'issue du délai par l'Institut vaut refus.

La liste des matériels dont le Concessionnaire s'équipe pour la réalisation du PSBC est transmise dans les meilleurs délais à l'Institut pour information.

### **19.4 Restauration des collections à la charge de l'Institut**

Pour la restauration des œuvres, le Concessionnaire est préalablement informé de la période choisie par l'Institut.

Le Concessionnaire facilite l'accès aux équipes de l'Institut et/ou aux entreprises intervenant pour des restaurations. Il gère la circulation du public de façon à assurer la sécurité des manipulations.

### **19.5 Prêts d'œuvres**

L'Institut se réserve le droit d'extraire certaines œuvres des Collections pour les prêter dans le cadre d'expositions ou manifestations temporaires extérieures sans que le Concessionnaire ne puisse s'y opposer.

L'Institut informe le Concessionnaire par écrit avec un préavis de trente (30) Jours de la période pendant laquelle l'œuvre sera extraite. Lors des départs et des retours d'œuvres, le Concessionnaire facilite l'accès des équipes de l'Institut et/ou des entreprises de transport

spécialisées qui les accompagnent aux lieux où sont conservées les œuvres et gère la circulation du public de façon à assurer la sécurité des manipulations.

## **CHAPITRE VII – SÉCURITÉ – SÛRETÉ ET SURVEILLANCE**

---

### **Article 20. Règles en matière de sécurité, sureté et surveillance**

Le Concessionnaire dispose des moyens humains et matériels nécessaires permettant d'assurer la sécurité des biens et des personnes au sein du Château et les mobilise à cet effet.

Il s'engage à soumettre à l'Institut, pour autorisation, toute modification de son dispositif de sécurité dans les meilleurs délais.

Le Concessionnaire déclare connaître et se maintenir à jour des textes, règlements et consignes en matière de sécurité en vigueur dans l'établissement dont il a la charge ainsi que pour l'ensemble des activités qui s'y dérouleront. Il s'engage à les respecter et à les faire respecter par son personnel et ses éventuels cocontractants.

Le Concessionnaire supporte la charge liée à l'exploitation du service concédé, de tous les contrôles et les rapports de vérifications réglementaires et ce quel qu'en soit le montant.

Le Concessionnaire vérifiera et complètera le registre de sécurité, et plus spécifiquement :

- Les installations électriques ;
- Les Blocs Autonomes d'Eclairage et de Sécurité BAES ;
- L'éclairage de sécurité ;
- L'alarme de type 1 ;
- Le paratonnerre.

Les vérifications susmentionnées sont précisées dans l'Annexe 3 du Contrat.

Le Concessionnaire réalise une notice de sécurité afin d'établir un diagnostic des systèmes de sécurité, notamment pour la couverture de la détection incendie. Le Concessionnaire communique à l'Institut cette notice dans un délai d'un (1) an à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du présent Contrat. Il en réalise la mise à jour.

Le Concessionnaire prend en charge la réalisation et la mise en place, avec un professionnel habilité, d'un organigramme sécurisé permettant de savoir à tout moment auprès de qui les clés ou badges d'accès du Château peuvent être obtenues. Le Concessionnaire communique à l'Institut cet organigramme dans un délai d'un (1) an à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du présent Contrat.

Dans un délai d'un (1) an à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat, le Concessionnaire réalise la notice d'accessibilité du Château. La notice d'accessibilité est tenue à jour par le Concessionnaire suivant notamment la réalisation de travaux et les modifications du système d'alarme du type 1. Le Concessionnaire transmet la mise à jour à l'Institut dès qu'elle est réalisée et dans le cadre du rapport annuel prévu à l'Article 40 du Contrat.

Le Concessionnaire s'assure que son personnel est formé aux mesures en matière d'évacuation et à l'application des consignes de sécurité du Château.

À cet effet le Concessionnaire réalisera des formations à la prise en charge de tous les publics et de tous les agents en cas d'évacuation.

Le Concessionnaire dispose au minimum d'un personnel formé qui est le référent de l'Institut pour les questions de sécurité et de sûreté.

Le Concessionnaire s'assure par ailleurs de la mise en place d'un plan de sauvegarde des œuvres mentionné à l'Article 19.3 du Contrat, et organisera des visites de pompiers visant à leur connaissance du site.

Les déclarations relatives aux types d'établissement recevant du public (ERP) incombent au Concessionnaire. En fonction de son exploitation du site et si nécessaire, le Concessionnaire procède aux déclarations relatives aux types d'ERP (par exemple, ajout du type L ou du type M) sous peine d'application des sanctions pénales prévues par la réglementation pour les exploitants d'ERP de 4<sup>e</sup> catégorie.

Le Concessionnaire s'engage à mettre en place l'ensemble des mesures nécessaires et adéquates lors du passage de la commission de sécurité et ce tout au long de la durée du Contrat. Préalablement au contrôle de la commission de sécurité, le Concessionnaire en informe l'Institut qui pourra être présent. Le Concessionnaire tient à la disposition de l'Institut et lui transmet à sa demande l'ensemble des justificatifs et (de manière générale) documents d'exécution des prestations et de mise en œuvre des mesures qu'il est amené à prendre au titre du présent Article.

## **CHAPITRE VIII – CONDITIONS D'EXPLOITATION DU SERVICE**

---

### **Article 21. Règles générales d'exploitation**

Le Concessionnaire est chargé de la gestion et de l'exploitation du Château de Langeais telle que définie dans l'objet du Contrat, sous le contrôle permanent de l'Institut.

Toutes les actions du Concessionnaire doivent être compatibles avec la vocation culturelle, scientifique et touristique du Château dans le respect de laquelle il s'engage à développer les missions qui lui sont confiées au titre du Contrat.

Le Contrat et ses Annexes indiquent la destination des différents locaux mis à la disposition du Concessionnaire. Ces affectations ne pourront pas être modifiées sans accord de l'Institut. Le Concessionnaire s'engage notamment à respecter l'affectation principale du Château en demeure historique ouverte au public, suivant la volonté du donateur. Il adopte des actions pour assurer la mise en valeur des espaces intérieurs et extérieurs du Château.

Le Concessionnaire se conforme à la réglementation en vigueur relative aux ERP.

Sauf stipulation contraire dans le présent Contrat, le Concessionnaire est seul responsable de l'obtention des autorisations, licences, permis nécessaires et requis par la loi en vue de l'exploitation du service concédé.

Le Concessionnaire s'engage à régulièrement informer l'Institut notamment dans le cadre du rapport annuel prévu à l'Article 40.

Chaque Partie acquitte les impôts, taxes et redevances auxquels elle est assujettie.

---

Tout montant dû par une Partie à l'autre Partie et exigible au titre du Contrat, s'il n'est pas payé à la date d'exigibilité, porte intérêts au taux prévu par l'article R. 3133-25 du code de la commande publique.

### **21.1 Fourniture des énergies, fluides et télécommunications**

Le Concessionnaire est responsable de la fourniture des énergies et des fluides nécessaires à l'exécution du Contrat, en particulier :

- a) Eau ;
- b) Electricité ;
- c) Chauffage.

Le Concessionnaire est également responsable d'assurer l'accès aux réseaux de télécommunication nécessaires à l'exécution du Contrat.

Le Concessionnaire est titulaire des contrats correspondant aux prestations mentionnées aux deux alinéas précédents et paie directement les factures d'abonnement et de consommation émises par les différentes entités concernées.

Le Concessionnaire tient à la disposition du Concédant une liste à jour de l'ensemble des contrats et engagements conclus au titre du présent Article. Cette liste est remise annuellement et en fin de Contrat au Concédant selon les termes de l'Article 40. La non-transmission de cette liste pourra donner lieu à pénalité en vertu de l'Article 43.

### **21.2 Respect des lois, règlements et conventions en vigueur**

Le Concessionnaire exécute la concession dans le respect de :

- L'ensemble des dispositions légales et réglementaires applicables, existantes et à venir ;
- L'ensemble des prescriptions et exigences du présent Contrat et de ses Annexes.

### **21.3 Règles d'éthique**

Le Concessionnaire s'engage à respecter les principes suivants :

- a) Le Concessionnaire veille à ce qu'aucune activité accueillie dans le cadre des mises à disposition ne soit contraire aux lois et règlements en vigueur en France, et en particulier avec la législation sur la publicité pour l'alcool et le tabac ;
- b) Le Concessionnaire s'attache à ce qu'aucune des activités accueillies ne puisse troubler l'ordre public ou la tranquillité publique ;
- c) Le Concessionnaire s'attache à ce qu'aucune des activités accueillies ne puisse heurter la sensibilité personnelle des visiteurs ou ne puisse être assimilée en aucune manière à une démarche militante ou de prosélytisme politique ou religieux (notamment de la part de sociétés ou d'organisations listées par la MIVILUDES) ;
- d) Le Concessionnaire s'attache à ce qu'aucune des activités accueillies ne puisse porter atteinte à l'image, aux valeurs et ou à la renommée de l'Institut de France et de la Fondation Jacques Siegfried ;
- e) De manière générale, le Concessionnaire s'engage, pour toute mise à disposition, à assurer la cohérence entre la renommée de l'Institut et celle du partenaire et à s'assurer, par toute investigation régulière, des activités menées par ce partenaire et

de la renommée et l'image dont il dispose dans le secteur d'activité où il exerce habituellement. Le Concessionnaire s'engage à ne pas conclure de mise à disposition avec des partenaires dont les investigations ci-dessus auraient démontré qu'il subsisterait un doute réel quant à la légalité des activités exercées, ou qu'une association d'image avec lui puisse être préjudiciable à celles de l'Institut ou de la Fondation.

Le non-respect d'une ou plusieurs de ces règles pourra entraîner la résiliation pour faute de la Concession, dans les conditions prévues à l'Article 49 du présent Contrat.

#### **21.4 Continuité et qualité du service**

Dans le cadre du Contrat, le Concessionnaire s'engage à assurer la sécurité, le bon fonctionnement, la continuité, la qualité du service ainsi que la bonne organisation des activités qui lui sont confiées dans le respect de ses engagements contractuels conformément aux exigences de l'Institut.

#### **21.5 Règlement intérieur**

Un règlement intérieur est élaboré par le Concessionnaire et approuvé par l'Institut dans les quatre-vingt-dix (90) Jours qui suivent la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat.

Ce règlement définira les règles d'usages des locaux selon leurs affectations et particularismes ainsi que les consignes de sécurité et de secours dans le respect des recommandations de la Commission de Sécurité et la réglementation en vigueur pour ce type d'établissements.

Le règlement intérieur est affiché à l'entrée de l'établissement, à la vue de tous les visiteurs et prestataires.

Le Concessionnaire doit, par les moyens appropriés, veiller au respect du règlement intérieur par les visiteurs et prestataires, ainsi qu'éviter tout agissement de tiers ou d'utilisateurs qui pourraient entraîner la dégradation des ouvrages, installations, matériels, équipements de la concession et des Collections (e.g. vandalisme, effraction).

#### **21.6 Développement durable**

Le Concessionnaire s'engage à mettre en œuvre des actions respectueuses de l'environnement et en faveur du développement durable comme le tri des déchets ou le recours, dans la mesure du possible, à des prestataires et fournisseurs ayant une démarche éthique et solidaire.

#### **21.7 Locations publicitaires**

Le Concessionnaire ne peut pas louer les espaces du Périmètre à des fins d'affichage publicitaire. Seuls sont autorisés les affichages temporaires relatifs aux événements accueillis, dans le respect des lieux. Sont également autorisés la mise en place de bâches spécifiques dans le cadre de travaux menés par l'Institut.

#### **21.8 Données personnelles**

Dans la mesure où le Concessionnaire est amené, dans le cadre de l'exécution du Contrat, à traiter des données à caractère personnel, s'applique la réglementation issue notamment du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, relatif à la

protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données et de la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles.

À ce titre, le Concessionnaire assume, l'ensemble des obligations découlant de ce statut et garantit notamment le respect des droits et l'information des personnes concernées. Lorsque cela est nécessaire, il s'assure que ses cocontractants mettent en œuvre un traitement adéquat des données à caractère personnel.

## **Article 22. Politique culturelle et scientifique**

### **22.1 Projet culturel et scientifique**

Le Concessionnaire élabore pour le Château de Langeais et dans le respect de sa vocation culturelle, artistique, scientifique et touristique, un projet culturel autour de diverses thématiques (notamment historiques, artistiques ou scientifiques).

Ce projet, déployé dans les outils de médiation et la programmation culturelle du Concessionnaire est à destination d'un public divers et varié, poursuit notamment une finalité pédagogique et contribue au rayonnement du Château. Le Concessionnaire veille à en faire évoluer régulièrement le contenu et tient compte notamment des évolutions et de l'avancée de la recherche universitaire.

Le Concessionnaire s'engage à mobiliser les moyens nécessaires (notamment humains et techniques) et adaptés à l'ambition de son projet culturel.

Le Concessionnaire met en œuvre un programme d'événements culturels répartis sur toute l'année permettant de faire vivre le Château, et proposant aux différents publics une offre variée et de qualité avec des temps forts selon les orientations définies aux Articles suivants.

### **22.2 Programmation culturelle et scientifique**

#### **22.2.1 Politique des publics**

Le Concessionnaire conçoit et met en œuvre une politique des publics adaptée à différents types de visiteurs notamment le public scolaire, les familles, les touristes étrangers.

Pour le public scolaire, sont organisées des visites thématiques et des visites-ateliers. Pour les familles, le Concessionnaire développe une offre ludique et éducative.

Le Concessionnaire propose des d'activités s'inscrivant notamment dans le cadre de l'éducation artistique et culturelle (EAC) et développe une stratégie pour les diffuser dans les réseaux de l'Education Nationale.

Le Concessionnaire est force de proposition pour améliorer l'accessibilité du Château de Langeais à des publics porteurs de handicaps divers.

Il peut aussi proposer une offre à destination :

- a) Des jeunes adultes et notamment des étudiants ;
- b) Des publics éloignés. Sont notamment considérés comme publics éloignés, les personnes géographiquement éloignés ou ayant difficilement accès à la culture, ou les

personnes malades, les personnes très âgées, les personnes hospitalisées ou détenues.

### **22.2.2 Visites**

Concernant les visites proposées par le Concessionnaire, ces dernières peuvent être guidées ou libres.

Dans le cadre des visites libres, le Concessionnaire met en place des outils de médiation adaptés. Il veille à la qualité scientifique des contenus proposés ainsi qu'à leur cohérence d'ensemble. Par ailleurs, le Concessionnaire porte une attention particulière à la clarté de la signalétique. L'ensemble des outils de médiation et de signalétique correspondent à la charte graphique adoptée dans les conditions prévues à l'Article 24.

Le personnel chargé de conduire les visites doit être qualifié y compris les saisonniers intervenant dans ce cadre.

### **22.2.3 Evénements**

Le Concessionnaire organise tout au long de l'année et en particulier pendant les périodes de vacances scolaires, différents événements culturels (par exemple des spectacles, conférences, manifestations pédagogiques, concerts, projections de films, expositions) permettant d'animer les différentes saisons, de renforcer l'attractivité du Château de Langeais, d'attirer le public et de le fidéliser (en particulier le public local).

### **22.2.4 Validation du projet et de la programmation culturels par le Concédant**

Le Concessionnaire soumet une (1) fois par an par écrit au Concédant, pour approbation, le projet et la programmation culturels qu'il envisage de réaliser dans l'année, ainsi que ponctuellement les actions qui n'auraient pas été prévues dans ces projets et ces programmes. Le silence de l'Institut à l'issue d'un délai de quinze (15) jours vaut acceptation.

## **22.3 Rayonnement culturel**

Le Concessionnaire met en place d'une stratégie de développement du réseau de partenaires du Château de Langeais, en particulier dans le Val-de-Loire et une stratégie de développement des connaissances autour du Château et de ses Collections.

## **22.4 Accueil et information du public**

Le Concessionnaire est chargé d'assurer l'accueil et l'information du public. Il met en place des actions pour favoriser et améliorer leurs conditions d'accueil.

À compter de la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat, le Concessionnaire accueille le public au minimum : **[à compléter par le candidat]**

### **Note à l'attention des candidats :**

*Le candidat renseigne les jours d'accueil du public par année, par semaine et les horaires (intervalles/amplitudes horaires)*

Les jours et horaires pratiqués par le Concessionnaire ne peuvent être inférieurs aux *minimums susmentionnés*, sauf autorisation expresse de l'Institut de France pour y déroger.

À cet effet, le Concessionnaire adresse une demande écrite à l'Institut qui lui apporte une réponse dans un délai de trente (30) Jours à compter de la réception de la demande. Le silence gardé par l'Institut à l'issue du délai vaut acceptation.

De manière générale, les jours et horaires d'ouverture ou de fermeture pratiqués par le Concessionnaire sont communiqués à l'Institut pour information. Ils sont affichés à l'intérieur et à l'extérieur du Château ainsi que sur tous les supports numériques de ce dernier, dont son site internet.

## **22.5 Tarifs d'accueil du public (billetterie)**

La grille tarifaire relative à l'accueil du public figure en Annexe 15 du Contrat.

Elle mentionne l'ensemble des tarifs pratiqués par le Concessionnaire et notamment les publics bénéficiant de réduction ou de gratuité, en cohérence avec la politique des publics adoptée dans le projet culturel. Elle mentionne par ailleurs les modalités d'évolution des tarifs en raison de l'indexation des prix.

Les tarifs incluent la T.V.A. au taux légal en vigueur.

Hormis le cas de l'indexation des prix, le Concessionnaire informe l'Institut de toute modification de ses tarifs. Dans le cadre de son information à l'Institut, le Concessionnaire précise les raisons pour lesquelles les modifications de tarifs sont intervenues.

Le Concessionnaire doit être en mesure de justifier, à première demande de l'Institut, de l'acquittement des droits de visite et d'utilisation conformes aux tarifs prévus au présent Article. À cette fin, l'Institut dispose d'un droit d'accès au système informatique mis en place par le Concessionnaire pour gérer les encaissements de recettes.

Le Concessionnaire assure l'entrée gratuite aux agents de l'Institut, sur présentation d'un justificatif, ainsi que pour un accompagnateur adulte et deux enfants âgés de moins de 17 ans.

## **Article 23. Librairie-boutique**

Le Château et la librairie-boutique ont les mêmes jours et horaires d'ouverture au public.

Le Concessionnaire soumet dans les conditions énoncées à l'Article 22.2.4 du Contrat, en même temps que son projet et sa programmation culturels, ses mesures relatives à la librairie-boutique au regard des orientations suivantes :

### **23.1 Aménagement et équipement**

Le Concessionnaire réalise les aménagements et équipements nécessaires à la gestion de la librairie-boutique dans le respect de la vocation culturelle, touristique et scientifique du Château.

Il veille à notamment équiper la librairie-boutique d'un logiciel moderne et efficace de gestion des stocks et de caisse. Ce logiciel doit permettre la remontée des données demandées à l'Article 39 du Contrat. Ce logiciel permet de distinguer les entrées au Château et les achats faits à la librairie-boutique.



Il tient compte et se conforme à la réglementation en vigueur concernant l'accueil du public et en particulier des personnes à mobilité réduite (PMR).

La mise en scène des produits en vente est repensée et renouvelée régulièrement de manière à offrir une lisibilité de l'offre aux clients et à favoriser la vente des produits.

La librairie-boutique doit être maintenue rangée et propre.

## **23.2 Equipe de gestion**

La librairie-boutique est tenue par une équipe d'agents recrutés notamment pour leur expertise en techniques de vente, leur rigueur dans la tenue de la caisse, leur capacité à parler plusieurs langues (la maîtrise de l'anglais est un minimum), leur bonne présentation et la politesse de leur accueil. L'équipe doit être capable d'accueillir et entretenir une clientèle diverse et variée.

Une formation à l'histoire du lieu est donnée à chaque nouvel agent de la librairie-boutique. Chacun doit avoir la capacité de répondre aux questions des clients.

Le responsable établit les plannings de travail des agents de la librairie-boutique dans le respect de la réglementation du temps de travail et afin de pouvoir assumer les pointes d'affluence. Ce planning prévoit le remplacement des agents pendant leur pause par des agents d'égale qualification, la pérennité du service et de sa qualité sont toujours maintenues.

## **23.3 Composition de l'assortiment**

### **23.3.1 Considérations générales**

Les produits proposés à la vente doivent être choisis avec soin et correspondre à la vocation culturelle, historique et scientifique des lieux. Ils permettent aux visiteurs de compléter leur visite soit par un simple souvenir soit par un apport de connaissance.

Ainsi un choix de livres et de produits devant s'adresser à tous types de public (par tranches d'âge, par langues et par prix) sera proposé. Il couvre les thématiques du lieu, en cohérence avec le projet culturel et la programmation du site sans s'en écarter. Le Concessionnaire veille à la variété de cette offre et à sa qualité.

Le Concessionnaire assure une veille des nouveautés proposées par les fournisseurs et fait évoluer l'assortiment de livres et de produits en fonction. La recherche de nouveaux fournisseurs doit être une préoccupation, leur sélection privilégie le savoir-faire, l'artisanat et la créativité, locaux et nationaux. Les produits sont choisis en privilégiant le « fabriqué en France ».

Les références de marchandises n'ayant pas été vendues dans les cent quatre-vingts (180) Jours doivent être retirées des présentations et remplacées par de nouvelles offres pour garantir un assortiment toujours attractif.

### **23.3.2 Livres**

Le Concessionnaire s'engage à toujours intégrer et mettre en valeur une sélection de livres correspondant aux principes posés ci-dessus.

### **23.3.3 Produits dérivés**

Le Concessionnaire prend en charge la conception et la fabrication de produits dérivés à partir des représentations du Château lui-même ainsi que des œuvres et Collections qu'il contient.

La politique globale de produits dérivés qu'engagera le Concessionnaire est présentée en amont à l'Institut pour validation avant mise en fabrication. Cette présentation doit inclure les types de produits, les tarifs envisagés, les publics cibles, les prestataires de fabrication. L'Institut dispose d'un délai de trente (30) Jours pour donner son accord, son silence au-delà de ce délai valant refus.

Ces produits dérivés doivent respecter l'image de l'Institut de France et du Château de Langeais. L'Institut se réserve le droit de faire retirer de la vente des produits qui, par leur qualité d'exécution ou par leur nature, ne les respectent pas.

Ces produits peuvent, le cas échéant, être proposés à d'autres boutiques de la région pour mise en vente.

La librairie-boutique propose à ses clients des sacs en papier et des emballages paquets cadeaux. Ceux-ci sont choisis avec le même soin que les produits destinés à la vente. En cas de personnalisation de ces fournitures au nom du Château, la charte graphique relative au Château de Langeais doit être respectée.

### **23.4 Gestion des stocks et approvisionnements**

Le Concessionnaire tient à jour un compte faisant apparaître les stocks et approvisionnements en distinguant chaque catégorie de produit ou de matériel. Il le transmet à l'Institut dans le cadre du rapport annuel d'exploitation prévu à l'Article 40 du Contrat.

La dernière année d'exécution du Contrat, chaque élément des stocks et approvisionnements est valorisé à sa valeur vénale calculée.

L'Institut dispose de la faculté de racheter ou de faire racheter tout ou partie des stocks et approvisionnements à l'échéance du Contrat Selon les modalités figurant à l'Article 46.3.3 du Contrat.

De même, à l'échéance du Contrat, le Concessionnaire dispose de la faculté de faire racheter par le Concessionnaire lui succédant (en cas de remise en concession du présent Contrat), les stocks et approvisionnements que ce dernier estime nécessaires à une gestion normale du service, y compris le stock des produits mis à la vente dans la boutique du Château.

Dans tous les cas, le Concessionnaire fait son affaire des stocks et approvisionnements non repris.

## **Article 24. Stratégie de communication**

### **24.1 Principes généraux**

Pour les actions de communication, les nouveaux projets de supports permanents et notables mentionnant le Château de Langeais sont transmis à l'Institut pour approbation avant toute diffusion.

L'Institut peut s'opposer, par décision écrite et motivée, dans un délai de trente (30) Jours à compter de l'information qui lui est faite par le Concessionnaire à tout projet qui est manifestement contraire à la vocation scientifique, culturelle et touristique du Château tel que prévue dans le Legs figurant en Annexe 1 du Contrat.

L'Institut peut s'opposer dans un délai de quinze (15) jours, à tout support de communication qui est contraire à l'image et la vocation de l'Institut ou du Château.

Tout projet de communication à vocation pérenne (notamment tout projet de modification d'un support de signalétique installé dans le Château, toute modification de la structure du site internet du Château ou tout projet de support écrit voué à être diffusé est soumis à l'accord de l'Institut qui dispose d'un délai de quinze (15) Jours pour se prononcer, son silence au terme de ce délai valant accord.

L'Institut peut en particulier s'opposer au projet de communication s'il apparaît qu'il n'est pas compatible avec la vocation culturelle et la qualité artistique du Château, telles qu'elles ont notamment été exprimées dans le Legs, s'il porte atteinte à l'image, aux valeurs ou à la renommée de l'Institut ou s'il ne reprend pas l'identité visuelle ou le logo établis dans les conditions prévues par le présent Article.

Le Concessionnaire s'engage à mettre en place et à faire fonctionner en permanence dès la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat un site internet accessible notamment par l'intermédiaire d'équipements de téléphonie mobile multifonctions et de tablettes tactiles.

Le Concessionnaire ne peut utiliser le nom ou l'image de l'Institut, du Château, des Collections ou des œuvres pour des actions de communication n'ayant pas de lien direct avec l'exploitation du Château.

## **24.2 Identité visuelle**

L'identité visuelle mise en place par le Concessionnaire est cohérente avec les éléments figurant en Annexe 6 du Contrat.

En particulier, le logo du Château comporte la mention « Institut de France » conformément aux modèles figurant en Annexe 6 du Contrat.

Le Concessionnaire crée lui-même ou fait créer le logo. Il soumet son projet à l'Institut pour validation. L'Institut dispose alors d'un délai de quinze (15) Jours pour valider le logo proposé par le Concessionnaire, son silence au terme de ce délai valant accord.

## **24.3 Promotion et information**

Le Concessionnaire s'engage :

- À assurer la promotion du Château de Langeais et de ses activités dans des conditions de nature à assurer le développement du Site, tout en respectant le caractère et la vocation première des lieux ;
- À mener des actions de communication à destination du grand public par le biais de ses canaux habituels, notamment : campagnes de presse nationales ou locales, relations publiques, relations presse, publicité, éditions, communication digitale.

Il peut également être amené à proposer des partenariats stratégiques avec les médias, des entreprises ou des institutions. Dans ce cadre, le Concessionnaire adresse sa proposition par

écrit à l'Institut qui dispose d'un délai de réponse de quinze (15) Jours dès sa réception. Le silence de l'Institut à l'issue du délai imparti vaut refus.

Le plan et les mesures de communication et de promotion proposés doivent être de nature à permettre au Château de Langeais de s'inscrire dans toutes opérations propices au développement de sa renommée et de sa fréquentation, dans le respect de sa vocation culturelle, scientifique et touristique et notamment :

- a) Devenir un site majeur du tourisme en Val-de-Loire ;
- b) Être connu des professionnels du secteur, et notamment les voyagistes, tour-opérateurs ;
- c) Être associé à un réseau d'autres musées et monuments historiques.

Les comptes officiels ouverts sur les réseaux sociaux au nom du Château de Langeais seront repris et animés par le Concessionnaire qui gèrera également le site internet spécifique au Château de Langeais, régulièrement mis à jour.

Les projets d'outils de communication permanents et notables que se propose de réaliser le Concessionnaire doivent être soumis à l'accord préalable de l'Institut, tant en ce qui concerne la définition des messages que celle de la mise en place des outils et opérations. Ce dernier dispose d'un délai de quinze (15) Jours pour faire valoir par écrit ses observations ou s'opposer à tout projet manifestement contraire à la vocation du Château. À défaut de réponse écrite à l'expiration de ce délai, son accord est réputé acquis.

Les actions de communication liées à des supports permanents mis à jour de façon régulière ne sont approuvées qu'une fois, lors de leur création.

Le Concessionnaire assure la gestion des sites internet et des comptes de réseaux sociaux.

#### **24.4 Communication relative à l'Institut, au Château et à la Fondation Jacques Siegfried**

L'Institut de France (ou Fondation Jacques Siegfried – Institut de France) doit être mentionné spécifiquement ainsi que le Château de Langeais dans toutes les activités, informations, documents, articles réalisés par le Concessionnaire.

Il est interdit au Concessionnaire de modifier la dénomination du Château, même de manière temporaire.

Le Concessionnaire s'engage à ne pas masquer ou dissimuler, par tout dispositif d'affichage ou de décoration, le nom du Château de Langeais lors de l'organisation d'événements.

Le Concessionnaire s'engage à faire figurer, en toutes lettres, de manière visible et lisible, sur tout support de promotion, d'information ou de commercialisation en lien avec le Château de Langeais la dénomination du Château dans le respect de la charte graphique.

Le Concessionnaire ne peut utiliser les noms de l'Institut de France et de la Fondation Jacques Siegfried, sauf avis contraire expressément précisé, dans un autre cadre que celui de l'exploitation du Château.

#### **24.5 Marques**

Le Concessionnaire ne peut en aucun cas modifier la dénomination « Château de Langeais » qui est attachée au Château.

Pendant toute la durée d'exécution du Contrat, l'Institut est et demeure seul propriétaire ou titulaire :

- (a) Des marques telles qu'identifiées en Annexe 20 ;
- (b) Des noms de domaine de sites internet ainsi que leur contenu suivants : chateau-de-langeais.com ;
- (c) Des comptes de réseaux sociaux ainsi que leur contenu notamment Facebook, Instagram, X (anciennement Twitter) ;
- (d) Du logo créé par le Concessionnaire en suivant les lignes directrices en manière de communication figurant en Annexe 6 ;
- (e) Des applications ainsi que leur contenu, le cas échéant, pour smartphones.

L'ensemble de ces éléments sont assimilés à des biens de retour au sens de l'Article 9 et sont régis par les stipulations du même Article.

L'Institut consent au Concessionnaire une licence d'exploitation, à titre exclusif, et pour le monde entier, des marques, pour les stricts besoins et la stricte durée du Contrat. Cette licence est réputée consentie en contrepartie du versement de la Redevance versée en application de l'Article 35.

Par exception, l'Institut peut utiliser les marques sans que le Concessionnaire puisse s'y opposer ou demander une quelconque contrepartie à ce titre.

L'Institut assure à ses frais, le renouvellement des marques.

La licence d'exploitation des marques ne peut en aucun cas être cédée, transférée ou transmise par le Concessionnaire.

La création, le dépôt ou l'enregistrement par le Concessionnaire ou toute entité liée à lui de toute marque, de tout nom de domaine, de tout compte sur les réseaux sociaux ou de tout autre droit de propriété intellectuelle en lien avec l'exécution du Contrat est soumis à l'autorisation préalable de l'Institut qui dispose d'un délai de trente (30) Jours, son silence au terme de ce délai valant refus

Toutes les marques, tous les noms de domaine, tous les comptes sur les réseaux sociaux ou tous les autres droits de propriété intellectuelle en lien avec l'exécution du Contrat créés, déposés ou enregistrés par le Concessionnaire constituent ou sont assimilés à des biens de retour. Ils appartiennent à ce titre à l'Institut dès leur création, dépôt ou enregistrement.

Le Concessionnaire engage toutes les démarches et les voies de droit utiles dans le cas où il constate toute activité, commerciale ou non, promotionnelle ou non, publicitaire ou non, quel que soit le support ou le canal de diffusion, connus ou inconnus à ce jour, incluant tous les réseaux de distribution, transmission et télécommunication, et particulièrement internet, qui crée, implique ou fait référence directe ou indirecte à toute association avec le Château ou l'Institut ou qui viendrait créer une telle association dans l'esprit du public, ainsi que toute fourniture ou distribution de matériel promotionnel ou de produits aux alentours du Château, dans le but d'obtenir de la visibilité pour une marque, ou de tirer indûment profit des efforts et du savoir-faire des Parties, s'apparentant à de la concurrence déloyale et/ou visant à le concurrencer et engageant la responsabilité de son auteur au sens des articles 1240 et 1241 du code civil, à moins que ces activités aient été préalablement et expressément autorisées par l'Institut.

## **24.6 Photothèque**

Les photographies des Collections du Château de Langeais et de son parc que le Concessionnaire réalise ou fait réaliser pendant l'exécution du Contrat :

- a) Sont réalisées aux frais du Concessionnaire ;
- b) Appartiennent, dès leur réalisation, à l'Institut ;
- c) Sont, dès leur réalisation, mises à disposition des Parties sur un serveur partagé hébergé par l'Institut, en haute définition, de telle façon que chaque Partie puisse y avoir accès, dès leur réalisation et à tout moment.

À cette fin, le Concessionnaire associe systématiquement aux photographies réalisées par lui ou par un tiers à sa demande une preuve de cession des droits des photographies en faveur de l'Institut.

Les Parties se rencontrent dans les meilleurs délais à compter de la Date d'Entrée en Vigueur afin de convenir des modalités de mise en place et d'accès au serveur partagé hébergé.

L'Institut peut faire réaliser par le Concessionnaire des photographies des Collections et des œuvres pour alimenter la photothèque. Les conditions de l'alinéa précédent s'appliquent dans ce cas. Le Concessionnaire demande l'accord du Conservateur du patrimoine chargé des collections pour photographier, copier et numériser tout ou partie des Collections et des œuvres.

L'exploitation des photographies des Collections et des œuvres ainsi que celles du Château s'effectue dans le respect des conditions suivantes :

- a) l'Institut conserve le droit de jouir paisiblement et gratuitement des photographies et peut, à ce titre, exploiter librement les images du fonds de la photothèque dans les cas suivants :
  - pour son propre usage ou pour ses propres publications ;
  - pour l'usage ou les publications des académies qui composent l'Institut conformément à l'article 35 de la loi n°2006-450 du 18 avril 2006 ;
  - lorsqu'il s'agit de photographies d'œuvres prêtées dans le cadre d'expositions ou de manifestations temporaires extérieures ;
  - dans le cadre de la réalisation de travaux académiques ou de recherche par des tiers.
- b) l'Institut cède au Concessionnaire le droit d'exploitation, à titre non exclusif et gratuit, des photographies qui sont sa propriété exclusivement pour les besoins de la mise en valeur du Château et la conduite des activités prévues par le Contrat ;
- c) l'exploitation par un tiers, y compris à des fins non commerciales, de photographies du Château et des Collections est soumise à l'accord préalable de l'Institut. L'absence de réponse dans le délai de trente (30) Jours vaut accord ;
- d) le Concessionnaire fixe les tarifs d'exploitation des photographies en fonction de l'utilisation qui en est faite. Il communique ces tarifs une (1) fois par an à l'Institut. Le Concessionnaire perçoit l'intégralité des recettes d'exploitation de la photothèque.

## **Article 25. Privatisation des espaces**

### **25.1 Mise à disposition des espaces à des tiers**

Les mises à disposition temporaires et partielles de certains espaces du Château, intérieurs et extérieurs, sont réalisées par le Concessionnaire dans les conditions du présent Article.

La grille tarifaire relative aux mises à disposition d'espaces et les engagements pris par le Concessionnaire figurent en Annexe 15 du Contrat.

Toute mise à disposition d'un espace ou de l'ensemble du Périmètre à un tiers qui conduit à une modification des lieux ou est non conforme à la destination des lieux doit préalablement être autorisée par l'Institut et est impérativement suivi d'une remise en état des lieux dans les conditions prévues par l'Institut.

Toute mise à disposition d'un espace ou de l'ensemble du Périmètre doit garantir la sécurité et la bonne conservation des Collections. À cet effet, le Concessionnaire prend toutes les mesures utiles afin que les Collections ne soient pas endommagées dans le cadre des mises à disposition d'espaces (notamment la réalisation d'un constat d'état des lieux et des Collections entrant et sortant, des mesures de protection ou de déplacement des œuvres).

Toute mise à disposition d'un espace ou de l'ensemble du Périmètre à un tiers qui entraîne une gêne visuelle ou sonore doit préalablement être autorisée par l'Institut qui dispose d'un délai de quinze (15) Jours pour donner son accord, son silence au terme de ce délai valant refus. Le Concessionnaire s'engage à imposer à ce tiers la mise en œuvre de toutes mesures permettant de limiter ces nuisances et d'informer les riverains de façon adéquate.

L'Institut dispose de la faculté de s'opposer, dans un délai de quinze (15) Jours à compter de la réception de la demande adressée par le Concessionnaire, à la conclusion de conventions avec des tiers, dans la mesure où cela porte atteinte à l'image ou à la conservation du Château, sans que le Concessionnaire ne puisse solliciter une quelconque indemnisation à raison de ce refus.

En aucun cas la conclusion d'un contrat portant sur une mise à disposition d'espace ne peut excéder la durée de la présente concession, et ne peut donner lieu à la conclusion de baux commerciaux entre le Concessionnaire et le tiers.

## **25.2 Utilisation d'espaces par l'Institut**

Pour des événements qu'il organise ou parraine, l'Institut peut utiliser à titre gracieux et dans la limite de deux (2) journées par an l'ensemble des espaces mis à la disposition du Concessionnaire pour des événements d'ordre scientifique ou de levée de fonds, dans les conditions définies au présent Article.

Les espaces mis à la disposition de l'Institut peuvent concerner l'ensemble des espaces du Château et ses extérieurs (e.g. jardins, terrasses).

L'Institut formule au Concessionnaire, ses demandes de mise à disposition d'espaces au plus tard soixante (60) Jours avant la date de l'événement. Le Concessionnaire ne peut s'opposer à la demande ainsi formulée. Par ailleurs, le Concessionnaire s'engage à ce que ses activités n'occasionnent pas de gêne à l'utilisation des espaces par l'Institut et à l'organisation de ses événements.

L'Institut prend en charge les frais de réception (e.g. traiteur, décoration), animations, communication (e.g. invitations) organisation (e.g. déplacement, frais annexes), les frais techniques, de ménage, d'accueil du public, de sécurité et tous ceux qui peuvent être liés à l'organisation de cet événement.

En cas de dommage, l'Institut s'engage à la remise en état des espaces ou matériels concernés.



## **Article 26. Contrats conclus avec des tiers**

### **26. 1 Principes généraux**

Le Concessionnaire ne peut confier à des tiers l'exécution totale des prestations qui lui sont confiées au titre du présent Contrat.

La conclusion d'un contrat, quel que soit son objet, avec des tiers ne peut excéder la durée de la présente concession, et ne peut donner lieu à la conclusion de baux commerciaux entre le Concessionnaire et le tiers. Les contrats cessent donc d'avoir effet de plein droit, soit à l'expiration normale du Contrat, soit à la date d'une éventuelle résiliation anticipée de celui-ci. Le Concessionnaire fait figurer ce principe dans les contrats qu'il signe avec des tiers.

Les contrats de prestations nécessaires à la continuité du service peuvent déroger à cette règle générale, sur autorisation expresse et préalable du Concédant.

Par ailleurs, les contrats comportent une clause réservant au Concédant, ou toute autre personne désignée par lui, la faculté de se substituer au Concessionnaire au terme normal ou anticipé du Contrat. Le cas échéant, la substitution s'opérera sans indemnité au profit du Concessionnaire. Si le Concédant décide de ne pas exercer cette faculté de substitution, le contrat prend fin de plein droit, sans qu'il ne soit possible de formuler une quelconque réclamation indemnitaire à l'encontre du Concédant.

En tout état de cause, le Concessionnaire reste seul responsable du service tant vis-à-vis du Concédant que des usagers ou des tiers.

Le Concessionnaire tient à disposition du Concédant une liste à jour de l'ensemble des contrats et engagements conclus dans le cadre de la concession.

Cette liste est remise annuellement et en fin de contrat au Concédant selon les termes de l'Article 40. La non-transmission de cette liste peut donner lieu à pénalité en vertu de l'Article 43.

Il est entendu que le fait de confier des prestations à des tiers ne saurait en aucun cas conduire à réduire le Chiffre d'Affaires de la Concession qui sert d'assiette de calcul à la part variable de la Redevance conformément dès lors que le Chiffre d'Affaires de la Concession inclut le chiffre d'affaires résultant de l'exercice des activités visées à l'Article 2, que ce chiffre d'affaires soit perçu par le Concessionnaire lui-même ou par toute autre entité.

L'Institut dispose de la faculté de s'opposer aux contrats conclus avec des tiers dans la mesure où cela porterait atteinte au présent Contrat, sans que le Concessionnaire ne puisse solliciter une quelconque indemnisation à raison de ce refus.

### **26.2 Contrats d'occupation du domaine public**

Dans le cas où les prestations confiées à des tiers impliquent que ces tiers occupent de manière permanente (entendue par opposition aux Privatisations d'Espaces) des locaux, le Concessionnaire communique à l'Institut le projet de contrat d'occupation du domaine public.

Ledit contrat ne peut être consenti qu'avec l'autorisation expresse préalable de l'Institut.

En tout état de cause, le Concessionnaire se conforme, pour la passation d'un tel contrat, aux exigences des articles L. 2122-1-1 et suivants du code général de la propriété des personnes publiques.



Le Concessionnaire s'engage à imposer à ce tiers la mise en œuvre de toutes mesures permettant de limiter ces nuisances et d'informer les riverains de façon adéquate.

### **26.3 Transmission des contrats à l'Institut**

Tout contrat signé par la société dédiée avec un tiers est transmis dans le mois suivant sa signature au Concédant pour information si une des conditions suivantes est remplie :

- Son montant est supérieur à cinquante mille (50 000,00) euros hors taxes ;
- Sa durée est supérieure à trois cent soixante-cinq (365) Jours (renouvellement(s) potentiel(s) compris) ;
- Son objet porte sur la sécurité, le chauffage, la détection incendie ou la maintenance des portes.

De manière générale, tous les contrats, leurs avenants et annexes ainsi que les factures correspondantes sont transmis au Concédant sans délai sur simple demande de celui-ci.

## **Article 27. Responsabilité et assurances**

### **27.1 Responsabilité**

Le Concessionnaire est seul responsable de tous accidents, dégâts et dommages de quelque nature qu'ils soient pouvant survenir dans le Périmètre pour les activités exercées dans le cadre du Contrat.

Le Concessionnaire fait son affaire personnelle de tous les risques et litiges dans l'exécution du présent Contrat. Le Concessionnaire s'engage à cet égard à faire son affaire de toute réclamation, de quelque nature qu'elle soit, pour tout dommage causé directement ou indirectement par l'exécution du Contrat et renonce à tout recours contre l'Institut, sauf faute imputable à celui-ci.

Le Concessionnaire est seul responsable vis-à-vis de l'Institut, des usagers, des tiers et de son personnel, de ses co-contractants, de tous accidents, dégâts et dommages de quelque nature qu'ils soient, causés directement ou indirectement par l'exécution des obligations lui incombant au titre du présent Contrat.

### **27.2 Assurances**

À la Date d'Entrée en Vigueur du présent Contrat, pendant toute sa durée et dans le cadre de ses éventuelles reconductions successives, les Parties respectent les modalités prévues au présent Article afin d'assurer une couverture adéquate des risques encourus au titre de l'exécution du Contrat.

Chacune des Parties supporte l'intégralité de la prime d'assurance qu'elle a souscrit.

L'Institut souscrit auprès de compagnies d'assurances notoirement solvables les contrats d'assurance pour :

- a) Le bâtiment en valeur de reconstruction à neuf, y compris les agencements et installations considérés comme immeuble par nature ou destination contre tous les risques usuels de destruction pour une valeur de reconstruction à neuf (dont une garantie perte d'exploitation pour le Concessionnaire) ;

- b) La responsabilité civile que peut encourir l'Institut de France en sa qualité de propriétaire et le Concessionnaire en sa qualité d'exploitant ;
- c) Les objets, meubles, mobiliers, œuvres d'art, matériels et marchandises lui appartenant ou non, contre les risques incendies, le vol, les dégâts des eaux, les courts circuits, l'explosion, les détériorations immobilières suite à un vol ou à une tentative de vol et tous autres risques généralement assurés par une multirisque usuelle.

Le Concessionnaire agit pour le compte de l'Institut dans le cadre du Contrat mentionné au (a).

Dans ce cadre, le Concessionnaire respecte notamment les standards de prévention imposés par les compagnies d'assurances portant sur les risques assurés. Il devra, à ses frais, procéder aux réajustements demandés par la compagnie d'assurances.

L'Institut est bénéficiaire des assurances mentionnées au présent Article, à l'exception du volet « Pertes d'exploitation » du contrat mentionné au (a) dont le Concessionnaire est bénéficiaire.

En cas de sinistre susceptible de mettre en jeu un contrat d'assurance souscrit par l'Institut en application du présent Article, les Parties font application des conditions suivantes :

- a) Le Concessionnaire informe dans les meilleurs délais l'Institut de tout sinistre susceptible de mettre en jeu le contrat d'assurance ou touchant les obligations contractuelles de ce dernier en vertu du Contrat de concession ;
- b) Le Concessionnaire prend toutes les mesures nécessaires pour que l'exécution du Contrat ne soit pas interrompue par le sinistre ou par les travaux de remise en état engagés à sa suite, sauf cas de force majeure ;
- c) L'Institut décide seul, des travaux de remise en état qui doivent être engagés à la suite d'un sinistre. Le Concessionnaire ne peut élever aucune réclamation à cet égard. Quelle que soit la cause du sinistre, le Concessionnaire ne pourra demander à l'Institut de France aucune compensation liée à une perte d'exploitation ;
- d) Par exception à l'alinéa c), dans le cas où le sinistre affecte un bien de reprise appartenant au Concessionnaire, les Parties décident d'un commun accord des suites à donner au sinistre ;
- e) Si des travaux de remise en état sont confiés au Concessionnaire, ils doivent commencer immédiatement après la décision de l'Institut, sauf cas de force majeure ;
- f) L'indemnité éventuellement versée par les compagnies d'assurances est intégralement affectée à la remise en état des biens affectés par le sinistre.

Le Concessionnaire souscrit ou fait souscrire auprès d'une compagnie d'assurances notamment solvable un contrat d'assurance couvrant les risques de responsabilité civile liés à ses activités au titre du Contrat, dont les principales caractéristiques sur lesquelles le Concessionnaire s'engage sont détaillées à l'Annexe 21.

Le Concessionnaire assume seul les conséquences de tout dommage qui ne serait pas couvert par les contrats souscrits par lui ou par l'Institut conformément au présent Article, notamment lorsque les dommages font l'objet d'une franchise ou d'une exclusion.

Le Concessionnaire peut souscrire à ses frais exclusifs tout autre contrat d'assurance qu'il estime utile dans le cadre du Contrat.

Chaque Partie maintien ou fait maintenir, pendant toute la durée du Contrat, les assurances qu'elle doit souscrire ou faire souscrire en application du présent Article. Les compagnies d'assurance ont communication des termes spécifiques du présent Contrat afin de rédiger en conséquence leurs garanties.

Chaque Partie communique à l'autre Partie :

- a) L'ensemble des polices souscrites en application du présent Article (conditions générales et conditions particulières) y leurs avenants, dans un délai de trente (30) Jours à compter de leur souscription ;
- b) Les justificatifs de paiement des primes correspondant auxdites polices d'assurances dans un délai de trente (30) Jours à compter de leur paiement.

## **CHAPITRE IX– TRANSFERT DES RISQUES D'EXPLOITATION DU SERVICE**

---

### **Article 28. Charges et produits**

Le Concessionnaire assume les obligations lui incombant au titre du Contrat à ses frais et risques.

À ce titre, le Concessionnaire :

- 1) Supporte toutes les charges liées à l'exécution du Contrat qui comprennent notamment :
  - a) l'ensemble des charges liées à l'exécution des prestations qui lui sont confiées en application de l'Article 2 ;
  - b) la rémunération de ses personnels nécessaires à l'exécution des prestations qui lui sont confiées en application de l'Article 2 ;
  - c) les achats de matériels et d'équipements nécessaires à l'exécution des prestations qui lui sont confiées en application de l'Article 2 ;
  - d) l'ensemble des frais de promotion et de communication destinés à améliorer la notoriété du Château et à promouvoir les activités qui y sont organisées.
- 2) Est habilité à percevoir et à conserver, auprès des visiteurs et utilisateurs, les produits des droits d'accès et droits d'utilisation afférents au Château et aux activités qui s'y déroulent en application du Contrat. Le Concessionnaire est également habilité à percevoir au titre des produits, les dons et subventions dans les conditions décrites à l'Article 36 du Contrat.

Les comptes du Concessionnaire sont établis selon les règles comptables en vigueur.  
Les exercices comptables du Concessionnaire correspondent aux années civiles.

Le Concessionnaire communique à l'Institut le rapport annuel de l'exploitation du Contrat dans les conditions prévues par l'Article 40.

Le Concessionnaire a la responsabilité de la gestion des encaissements.

Le Concessionnaire assume la responsabilité du recouvrement des impayés et est seul chargé d'exercer tout acte de poursuite qu'il estime utile à cette fin, y compris auprès des juridictions compétentes.

## **Article 29. Imprévision**

Au cas où survient un événement extérieur aux Parties et imprévisible à la Date d'Entrée en Vigueur qui entraînerait un bouleversement de l'équilibre économique du Contrat, le Concessionnaire, dès lors qu'il poursuit l'exécution de ses obligations, peut proposer à l'Institut les mesures strictement nécessaires pour lui permettre d'assurer cette exécution dans des conditions financières non substantiellement dégradées.

L'Institut notifie sa décision concernant de telles propositions dans le délai de trente (30) Jours, son silence au terme de ce délai valant rejet.

En cas de rejet des propositions du Concessionnaire, la partie la plus diligente met en œuvre les stipulations de l'Article 51.

## **Article 30. Force majeure**

Est considéré comme un événement de force majeure, tout événement extérieur aux Parties irrésistible et imprévisible qui soit rend impossible l'exécution par le Concessionnaire de tout ou partie de ses obligations soit bouleverse l'économie du Contrat créant des conditions économiques nouvelles qui ne permettront plus au Concessionnaire d'équilibrer ses dépenses avec les ressources dont il dispose.

Aucune Partie n'encourt de responsabilité pour n'avoir pas accompli ou avoir accompli avec retard une obligation au titre du présent contrat, dès lors qu'un tel manquement ou retard résulte directement d'un événement de force majeure.

En cas de survenance d'un événement de force majeure, chacune des Parties a l'obligation de prendre, dans les meilleurs délais, toutes les mesures raisonnablement envisageables pour en atténuer l'impact sur l'exécution de ses propres obligations.

Lorsque l'une des Parties invoque la survenance d'un événement de force majeure et dès qu'elle en a connaissance, elle le notifie dans un délai de sept (7) Jours calendaires à l'autre Partie, par tout moyen, doublé d'une lettre recommandée avec avis de réception :

- S'il s'agit du Concessionnaire, ce dernier doit communiquer à l'Institut une note décrivant la nature de l'événement et précisant les conséquences de cet événement sur l'exécution de la concession ainsi que les mesures prises pour en atténuer les effets. L'Institut dispose d'un délai de sept (7) Jours pour notifier au Concessionnaire sa décision sur la qualification de force majeure de l'événement et sur les conséquences à tirer de la situation ;
- S'il s'agit de l'Institut, ce dernier doit recueillir l'avis du Concessionnaire quant aux conséquences de cet événement sur l'exécution de la Concession et aux mesures à prendre pour en atténuer les effets. Ce dernier l'informe, dans un délai de sept (7) Jours suivant sa demande, de ses observations. L'Institut dispose alors d'un délai de sept (7) Jours pour lui notifier sa décision sur les conséquences à tirer de la situation de force majeure.

Dans l'hypothèse où les Parties ne parviendraient pas à trouver les moyens d'assurer la poursuite de la concession, le présent Contrat peut être résilié dans les conditions prévues à l'Article 50.2.

## **Article 31. Causes légitimes**

Sont considérés comme des causes légitimes les événements listés dans le présent Article, dès lors que ces événements sont directement à l'origine de la violation d'une obligation contractuelle ou d'un surcoût ou d'une perte :

- a) Toute décision de l'Institut, ou qui s'impose à lui de manière impérative, entraînant la suspension ou l'arrêt des prestations, ne reposant pas sur une faute du Concessionnaire ou de ses Prestataires ;
- b) Toute faute de l'Institut, de ses représentants ou préposés ;
- c) Le fait de grève de caractère national paralysant les activités du Concessionnaire et sans lien avec : (i) la politique sociale du Concessionnaire ou d'un sous-contractant, et (ii) leurs pratiques commerciales.

En cas de survenance d'une cause légitime, les pénalités prévues à l'Article 42 ne seront pas appliquées.

En cas de survenance d'une cause légitime résultant d'une décision de l'Institut liée à une visite d'Etat ou présidentielle, le Concessionnaire ne pourra exiger de l'Institut le versement d'aucune indemnité

Le Concessionnaire fait ses meilleurs efforts pour éviter la survenance d'une cause légitime.

Le Concessionnaire informe l'Institut, dès qu'il en a connaissance, de tout événement susceptible de constituer une cause légitime.

Les causes légitimes constituent des circonstances exonératoires de responsabilité pour autant qu'elles soient directement et exclusivement à l'origine d'une défaillance du Concessionnaire.

En cas de survenance d'un événement présentant les caractéristiques d'une cause légitime, le Concessionnaire fait le nécessaire pour poursuivre l'exécution de ses obligations.

## **Article 32. Aléas administratifs ou contentieux**

Le Concessionnaire tient en permanence à jour une liste des litiges et recours susceptibles de l'engager ou d'engager l'Institut. Il tient à la disposition de l'Institut une copie de toutes les pièces justificatives ou utiles à l'appui de cette liste. Il fournit à la demande de l'Institut et notamment en fin de Contrat, l'ensemble de ces documents.

En tout état de cause, le Concessionnaire poursuit l'exécution de ses obligations au titre du Contrat, dans la mesure où une décision juridictionnelle ne s'y oppose pas, et sauf si l'Institut en décide autrement.

### **32.1 Litiges et recours liés au Contrat, à ses actes détachables et aux autorisations administratives en vue de l'exploitation**

En cas de recours administratif ou contentieux à l'encontre du Contrat, ses Annexes et les actes qui en sont détachables notamment ceux relatifs à la passation du Contrat, les Parties s'informent sans délai par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, de l'existence d'un tel recours.

En cas de refus, non-obtention, suspension ou en cas de retrait d'une ou plusieurs des autorisations administratives nécessaires à l'exploitation du service ou encore en cas de recours contre une ou plusieurs de ces autorisations administratives, le Concessionnaire informe sans délai l'Institut, par lettre recommandée avec accusé de réception, de la survenance de l'un de ces événements.

Les Parties se rencontrent à la demande de la Partie la plus diligente, dans les quinze (15) Jours à compter de cette notification, pour évaluer la situation et ses conséquences. Cette demande est faite par lettre recommandée avec accusé de réception.

À l'issue de cette concertation, laquelle ne pourra excéder trente (30) Jours francs à compter de la notification faite par l'Institut, ce dernier informe dans un délai de quinze (15) Jours, le Concessionnaire de sa décision de poursuivre, de résilier ou de suspendre l'exécution du contrat par lettre recommandée avec accusé de réception.

Le Concessionnaire pourra être indemnisé dans les conditions définies à l'Article 50.4 du présent Contrat.

### **32.2 Litiges et recours liés à l'exploitation du service**

Le Concessionnaire fait son affaire de l'ensemble des litiges et recours directement ou indirectement liés à l'exploitation du service.

En tout état de cause, le Concessionnaire s'engage à assumer à ses frais le dénouement de tous les litiges et recours nés avant l'échéance du contrat et engageant sa responsabilité.

## **Article 33. Changement de législation ou de réglementation**

Pendant toute la durée d'exécution du Contrat, le Concessionnaire a l'obligation de respecter les normes et la réglementation en vigueur.

Toutes les conséquences notamment financières d'un changement de législation et de réglementation sont supportées par le Concessionnaire.

## **CHAPITRE X – CONDITIONS FINANCIÈRES ET FISCALES**

---

### **Article 34. Rémunération du Concessionnaire**

Le Concessionnaire exécute la concession à ses risques et périls, c'est-à-dire qu'il sera seul responsable de l'exploitation du service et assumera toutes les conséquences financières des engagements qu'il aura souscrits.

Le Concessionnaire prend en charge l'ensemble des dépenses d'exploitation afférentes à l'exécution de la Concession qui comprennent (énumération non limitative) notamment :

- a) Les charges de rémunération du personnel ;
  - b) Les charges d'entretien, de nettoyage et de maintenance courante de l'équipement ;
  - c) Les impôts et taxes acquittés par le Concessionnaire ;
  - d) Les frais de promotion et de communication destinés à améliorer la notoriété de l'équipement et à promouvoir les activités qui y sont organisées ;
-

- e) Les achats de matériels et équipements nécessaires à l'exécution de la concession ;
- f) Plus généralement, toutes les charges engagées par le Concessionnaire pour exploiter l'équipement dont l'exploitation lui est confiée.

En contrepartie des obligations et charges qui incombent au Concessionnaire en exécution du présent Contrat, celui-ci est habilité à percevoir auprès des utilisateurs les produits des activités qu'il organise.

L'Institut dispose d'un droit d'accès, à fins de contrôle, au système informatique mis en place par le Concessionnaire pour gérer les encaissements de recettes.

Les recettes perçues par le Concessionnaire en application du présent Article doivent impérativement faire l'objet d'une comptabilisation individualisée et apparaître dans les comptes d'exploitation et comptes rendus financiers annuels transmis à l'Institut.

Le compte d'exploitation fait apparaître de manière exhaustive l'ensemble des recettes et charges du service.

### **Article 35. Redevance**

En contrepartie de l'occupation des biens mis à sa disposition, le Concessionnaire verse à l'Institut, conformément à l'article L. 2125-1 du code général de la propriété des personnes publiques, une redevance annuelle tenant compte des avantages de toute nature qui lui sont procurés par le Contrat (la « **Redevance** »).

La Redevance est assujettie à la taxe sur la valeur ajoutée.

La Redevance comporte une part fixe et une part variable.

1. La **part fixe** correspond à une redevance annuelle représentative de la valeur locative ou d'usage des biens, soit 80 000 € HT.

Ce montant de la part fixe de la redevance est exprimé en date de valeur du 1<sup>er</sup> janvier 2025.

Il est révisé chaque 1<sup>er</sup> janvier conformément à la formule suivante :

$$PF(n) = PF(0) * ILAT(n) / ILAT(0)$$

Où :

- a) PF(n) correspond au montant de la part fixe due au titre de l'année n, après indexation ;
- b) PF(0) correspond au montant initial de la part fixe tel qu'il est indiqué au premier alinéa du présent Article ;
- c) ILAT(n) correspond à la valeur du dernier indice des loyers des activités tertiaires (ILAT) (identifiant 001617112) publié au Journal Officiel à la date de la révision ;
- d) ILAT(0) correspond à la valeur du dernier indice des loyers des activités tertiaires (ILAT) (identifiant 001617112) publié au 1<sup>er</sup> janvier 2025, soit : **[à compléter lors de la mise au point]**.

**Note à l'attention des candidats :**

L'Institut de France renseignera au (d) dans le cadre de la mise au point avec l'attributaire seul, la valeur de l'indice publié au Journal Officiel.

Cependant, si l'application de cette formule conduit à un montant inférieur au montant dû pour l'année civile précédente, la part fixe de la Redevance est maintenue à ce dernier montant. Si cette application conduit à un montant supérieur, celui-ci est arrondi à l'euro le plus proche.

Pour toute année civile pleine d'exécution du Contrat, la part fixe de la Redevance est payée en quatre échéances trimestrielles égales, les 15 janvier, 15 avril, 15 juillet et 15 octobre.

La part fixe de la Redevance due au titre de l'année civile 2025 sera calculée au prorata temporis de la durée comprise entre la Date D'Entrée en Vigueur de la Concession (incluse) et le 31 décembre (inclus) 2025. Elle est payée le 30 septembre 2025.

Les Parties conviennent qu'en cas de fin anticipée de la présente concession, la partie fixe versée d'avance et correspondant à la période restant à courir est restituée au Concessionnaire, sauf résiliation pour faute.

2. La **part variable**, versée annuellement, correspond à un pourcentage du chiffre d'affaires hors taxes résultant de l'exercice de l'ensemble des activités visées à l'Article 2 du présent Contrat, soit **% [à renseigner par le candidat]**, à partir d'un seuil d'activation de 850 000,00 € HT.

Le Chiffre d'Affaires de la Concession inclut le chiffre d'affaires résultant de l'exercice desdites activités, que ce chiffre d'affaires soit perçu par le Concessionnaire lui-même ou par toute autre entité avec qui il est lié, notamment par les tiers à qui il confie la gestion de ces activités dans les conditions de l'Article 26 du Contrat.

Le chiffre d'affaires de la Concession inclut les subventions et dons perçus en lien avec l'exercice des activités visées à l'Article 2 du présent Contrat.

La part variable de la redevance, exprimée en euros hors taxes (HT), est due à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du présent Contrat.

Le calcul de la part variable s'établit sur une période de douze (12) mois sur l'année civile. La première année, le seuil sera calculé sur la période d'exploitation de l'année 2025.

Pour chaque année civile d'exécution du Contrat, elle est calculée conformément à la formule suivante :

$$PV(n) = \text{ \% [à compléter par le candidat] du Chiffre d'Affaires de la Concession hors taxes (HT) - PF(n)}$$

Où :

- (f) PV(n) correspond au montant de la part variable due au titre de l'année n ;
- (g) PF(n) correspond au montant de la part fixe due au titre de l'année n.

Si le résultat de l'application de cette formule est négatif, aucune part variable n'est due par le Concessionnaire au titre de l'année n. En revanche la part fixe reste due au titre de l'année n.



La part variable de redevance est versée à l'Institut au titre de l'année n avant le 1<sup>er</sup> juin de l'année n+1.

Le Concessionnaire transmettra à l'Institut avant le 1<sup>er</sup> juin de l'année n+1 le montant du Chiffre d'Affaires réalisé pendant l'année civile n. Il communique dans ce cadre, l'ensemble des éléments permettant de reconstituer le Chiffre d'Affaires de la Concession au titre de l'année civile n, assortis de tous les justificatifs utiles, et de déterminer le montant de la part variable de la Redevance en résultant. Ce montant devra être sincère et attesté par un courrier de l'expert-comptable en charge de la vérification des comptes de la concession, établie aux frais du Concessionnaire, confirmant à l'Institut l'exactitude des données communiquées par le Concessionnaire.

Afin de vérifier l'exactitude de ces données, l'Institut peut demander au Concessionnaire ou à cet expert toute information ou document complémentaire et peut interroger directement toute entité liée au Concessionnaire ayant participé à la constitution du Chiffre d'Affaires de la Concession.

Conformément aux dispositions de l'article L. 2125-5 du code général de la propriété des personnes publiques, toute somme non versée dans un délai de quarante-cinq (45) Jours donne lieu, de plein droit et sans mise en demeure, au paiement d'intérêts calculés au taux d'intérêt légal majoré de 2%.

### **Article 36. Financements extérieurs (dons, subventions, mécénat)**

L'Institut de France fait son affaire des dons, subventions et du mécénat qu'il reçoit au profit du Château de Langeais.

Le Concessionnaire peut, au titre de ses produits, recevoir des dons et des subventions.

Toutefois, le Concessionnaire ne peut pas accepter de dons, subventions ou de mécénat, sans autorisation expresse de l'Institut qui proviendraient d'entités ayant des activités :

- a) Nature à porter atteinte à l'image, aux valeurs ou à la renommée de l'Institut ;
- b) De caractère partisan, syndical ou religieux ;
- c) De nature à troubler l'ordre ou la tranquillité publique.

Dans le cas où le Concessionnaire estime qu'un don ou une subvention pourrait correspondre à l'une de ces situations, il en informe l'Institut avant de d'accepter le don ou la subvention.

L'Institut fait part de sa décision dans un délai de sept (7) Jours à compter de l'information reçue par le Concessionnaire, son silence au terme de ce délai valant refus.

Le Concessionnaire s'assure que la politique de mécénat qu'il conduit est conforme aux lois et règlements en vigueur, et notamment aux dispositions de la loi n°91-32 du 10 janvier 1991 relative à la lutte contre le tabagisme et l'alcool.

Dans le cas où le Concessionnaire se voit proposer un don destiné à la Fondation Jacques Siegfried, il en informe l'Institut de France, qui décide ou non de l'accepter.

L'Institut se réserve le droit d'organiser des visites des chantiers qu'il mène pour les mécènes engagés dans le projet ou de potentiels mécènes. Il informe préalablement le Concessionnaire des dates de ces visites.

### **Article 37. Equilibre économique**

Aucune modification de l'équilibre économique du Contrat ne pourra être demandée par le Concessionnaire dans le cas où ses prévisions s'avèreraient inexactes, sauf dans les cas prévus à l'Article 30 ci-dessus.

### **Article 38. Régime fiscal**

Tous les impôts et taxes liés à la réalisation et à l'exploitation du service, quels qu'ils soient et quel qu'en soit le redevable légal sont à la charge du Concessionnaire. Ces impôts et taxes sont intégrés dans les charges d'exploitation de la concession.

Le Concessionnaire est réputé avoir mesuré l'impact économique des contraintes découlant de l'exécution de la concession. Un compte d'exploitation prévisionnel est joint en annexe au présent contrat.

## **CHAPITRE XI – CONTRÔLE ET SUIVI DE L'EXPLOITATION DU SERVICE**

### **Article 39. Contrôle de l'exécution de la concession**

Les Parties se rencontrent au moins une fois par année pour faire le point sur l'exécution du Contrat. Des réunions supplémentaires peuvent être prévues à l'initiative de la Partie la plus diligente à chaque fois que les circonstances l'exigent.

Chaque Partie peut faire inscrire à l'ordre du jour de chaque réunion de suivi les sujets qu'elle estime utile d'aborder, en en communiquant la liste à l'autre Partie avec un préavis raisonnable.

Chaque Partie peut convier à la réunion de suivi toute personne dont la présence s'avère utile à l'examen des sujets à l'ordre du jour.

Le Concessionnaire établit les comptes rendus des réunions de la commission de suivi, qu'il soumet à l'approbation de l'Institut dans un délai de trente (30) Jours à compter de la réunion. L'Institut peut faire part des modifications devant être apportées aux comptes rendus dans un délai de trente (30) Jours. À défaut, les comptes rendus sont réputés approuvés.

L'Institut de France désignera au Concessionnaire un interlocuteur dédié au sein de sa direction des services administratifs qui centralisera tous les sujets relatifs au Château.

### **Article 40. Rapport annuel d'exploitation**

Le Concessionnaire produit, au terme du premier exercice puis de chaque année civile, à compter de la date de prise d'effet de la concession, un rapport annuel comprenant un compte rendu technique et un compte rendu financier, prévu à l'article L3131-5 du code de la commande publique.

Ce rapport comprend les informations prévues aux articles R.3131-1 à R.3131-4 du code de la commande publique ainsi que les informations mentionnées au présent Article.

Ce rapport est produit au plus tard le 1<sup>er</sup> juin de l'année suivant celle à laquelle il se rapporte et sera présenté dans le cadre de la réunion annuelle avec les services de l'Institut de France. À défaut, le Concessionnaire s'expose à l'application de pénalités, visées à l'Article 43 du présent Contrat.

Ce rapport est établi de manière à permettre la comparaison entre l'année qu'il retrace et la précédente.

L'Institut peut demander au Concessionnaire toute information complémentaire ou tout élément justificatif relatif au contenu du rapport ci-après exposé.

De manière générale, le Concessionnaire transmet l'ensemble des documents qui lui sont demandés au titre de l'exploitation du service. Il transmet ceux éventuellement omis dans le contenu du rapport exposé au présent Article mais figurant dans d'autres articles du Contrat.

#### **40.1 Contenu du compte rendu technique**

Le compte rendu technique permet de présenter l'activité au cours de l'exercice concerné. Il comprend une partie relative à l'exploitation et une partie relative au personnel.

##### **40.1.1 Partie relative à l'exploitation**

- a) Une description des conditions d'exécution du Contrat (la liste et le bilan de l'ensemble des événements organisés, l'état général des ouvrages) ;
- b) Une synthèse venant en introduction rappelant les faits, les chiffres et les évolutions marquantes, ainsi que les principales suggestions du Concessionnaire ;
- c) De façon structurée, au moins les informations suivantes :
  - Principales caractéristiques de l'activité :
    - o Types d'événements ;
    - o Nombre, intitulé et dates des événements ;
    - o Nombre d'entrées par manifestation, le taux de remplissage et pourcentage que représentent ces entrées sur l'exercice ;
    - o Volume de recettes correspondant ;
    - o Liste des prestataires et fournisseurs.
  - Etat récapitulatif des contrôles et des opérations d'entretien notables accompagné de la transmission des attestations et procès-verbaux de réalisation ;
  - Inventaire décrivant les ouvrages, installations et équipements du service ;
  - Liste et évaluation des biens du Concessionnaire et de l'Institut ;
  - Liste des installations, équipements, matériels mis hors service ;
  - État général des ouvrages, en mentionnant les évolutions marquantes depuis l'exercice précédent, notamment les améliorations apportées, les détériorations constatées et en identifiant les actions nécessaires et leur valorisation financière ;
  - Liste des opérations de maintenance et d'entretien et des opérations de contrôle réalisées par le Concessionnaire (dates d'intervention, nature des prestations réalisées, sociétés ayant réalisé les opérations) ;
  - Liste des opérations de gros entretien et de renouvellement réalisées par le Concessionnaire (dates d'intervention, nature des prestations réalisées, sociétés ayant réalisé les opérations) ;
  - Etat des relevés de suivi de conservation des Collections ;
  - Bilan annuel des actions marketing et de communication mises en œuvre et de leurs effets sur la fréquentation le cas échéant ;
  - Bilan relatif à la librairie-boutique comprenant :
    - o Le chiffre d'affaires global ;

- Le tableau de répartition du chiffre d'affaires par type de vente (un modèle à remplir sera transmis au Concessionnaire par l'Institut dans un délai de trente (30) Jours à compter de la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat) ;
- La valeur du stock globale et par catégorie déterminée dans la partie précédente ;
- Le panier moyen (CA/nombre de clients boutique) ;
- Le prix moyen (CA/nombre d'articles vendus) ;
- Le nombre de tickets ;
- Le taux de transformation (nombre de clients à la boutique / nombre de visiteurs du Château) ;
- Taux de marge globale et par catégories déterminées dans la partie précédente ;
- La liste des 20 meilleures ventes en volume avec mention du nombre d'exemplaires vendus par article ;
- Les références de marchandises n'ayant pas été vendues dans les six (6) derniers mois ;
- La liste des 20 meilleures ventes en valeur avec mention du CA par article ;
- Un inventaire global.
- Liste relative aux contrats conclus dans le cadre de l'exécution de la concession et notamment prévus à l'Article 26 du Contrat ;
- Plus généralement le rappel de tout événement significatif intervenu (notamment la liste des contentieux (litiges/recours) intervenus dans le cadre de l'exploitation du service) au cours de l'exercice et les dysfonctionnements constatés ;
- Recommandations motivées et hiérarchisées du Concessionnaire sur les améliorations à apporter relevant de l'Institut de France, et notamment sur les éventuelles insuffisances du site.

#### **40.1.2 Partie relative au personnel**

Le Concessionnaire indique la liste des emplois et des postes de travail que requiert la concession ainsi que le nombre la qualification, le temps de travail et la rémunération globale des agents qui sont intervenus pendant l'exercice.

### **40.2 Contenu du compte-rendu financier**

#### **40.2.1 Méthodes**

Le rapport annuel du Concessionnaire comprend une partie financière qui a pour objet d'informer annuellement l'Institut de l'évolution économique du Contrat. Cette partie du rapport est élaborée à partir des éléments de la comptabilité générale, complétés le cas échéant de la comptabilité analytique du Concessionnaire et représentatifs de charges (notamment financières) devant être réparties sur la durée du Contrat.

En tout état de cause, les méthodes utilisées pour déterminer le montant de l'ensemble des postes de produits et de charges doivent être intégralement expliquées dans une note méthodologique jointe à chaque compte rendu annuel.

#### **40.2.2 Comptes**

Les opérations propres au service sont décrites au moyen d'un compte d'exploitation établi sous la forme d'un compte de résultat détaillé.

#### **40.2.3 Documents financiers**

Le Concessionnaire joint en annexe de la partie financière du compte rendu annuel les documents suivants :

- a) Une note sur l'équilibre économique global de la concession, et sur l'évolution des produits et des charges des différentes activités ;
- b) La totalité des tarifs en vigueur ;
- c) Un compte de résultat retraçant la totalité des produits et des charges de la concession ;
- d) Une note récapitulative des éventuelles modifications intervenues dans la présentation comptable et financière ainsi qu'analytique de ses activités ;
- e) Un inventaire valorisé (valeur brute et valeur nette comptable) des biens de la nouvelle concession ;
- f) Un organigramme du personnel actualisé, avec le nom des responsables et le nombre de personnes attachées à l'exécution de ce contrat (à temps plein ou non) ;
- g) Les justifications du paiement des primes d'assurance et tableaux des limites de garanties ;
- h) La fréquentation.

Le cas échéant, seront joints les comptes sociaux de la société dédiée (bilans, comptes de résultat et annexes, sous forme CERFA), pour l'exercice écoulé.

#### **Article 41. Étendue du contrôle de l'Institut - accès aux données d'exécution de la concession**

L'Institut dispose, de manière permanente, du droit de se voir communiquer et de contrôler l'ensemble des documents et informations détenus par le Concessionnaire ou ses cocontractants se rapportant à l'exécution du Contrat.

L'Institut dispose d'un droit de contrôle sur l'exécution notamment technique et financière de la concession ainsi que sur la qualité des prestations accomplies.

Il dispose d'un libre accès à l'intégralité des données de la concession, ainsi qu'à l'ensemble des pièces comptables de la concession. Il dispose également d'un libre accès aux locaux.

L'Institut organise librement le contrôle des conditions d'exécution de la présente concession et peut à tout moment, en modifier ladite organisation. Il peut en confier l'exécution soit à ses propres agents, soit à tout organisme qu'il choisit.

Le Concessionnaire répond à toute demande de communication de pièces émises tant par la personne habilitée de l'Institut que par les personnes ou organismes mandatés par ce dernier.

Afin de faciliter l'accomplissement des contrôles diligentés par l'Institut, le Concessionnaire désigne un représentant compétent qui sera l'interlocuteur permanent de l'Institut.

Le Concessionnaire s'engage à conserver, pendant toute la durée de la concession et pendant une durée de cinq (5) années après son expiration, les documents relatifs à l'exécution de la concession.

Le Concessionnaire renonce à opposer le secret professionnel aux demandes d'information se rapportant au Contrat de concession présentées par les autorités habilitées de l'Institut ou les personnes extérieures que l'Institut aura mandatées.

Toutefois, l'Institut ou ses mandataires ne pourront utiliser aucune information couverte par un secret protégé par la loi et la porter à la connaissance de tiers au présent Contrat, sans l'accord exprès et préalable du Concessionnaire.

Par exception au principe ainsi défini, l'Institut pourra communiquer aux autorités légalement habilitées des informations concernant le Concessionnaire et couvertes par un secret protégé par la loi, lorsque ces autorités solliciteront directement auprès de lui de telles informations. Il devra, dans ce cas, en informer sans délai le Concessionnaire.

Par ailleurs, dans le cadre des exigences de mise à disposition des données essentielles de la Concession telles qu'issues des dispositions de l'article R. 3131-1 du code de la commande publique et mises en œuvre par l'arrêté du 22 mars 2019 relatif aux données essentielles dans la commande publique, le Concédant est tenu de publier, sur son profil acheteur les données essentielles du Contrat.

Pour ce faire, le Concessionnaire fournira au Concédant, au plus tard trente (30) Jours avant la fin de chaque année d'exécution du Contrat, les dépenses d'investissement réalisées par le Concessionnaire, les intitulés et montants des principaux tarifs à la charge des usagers.

De même, à chaque modification du Contrat, le Concessionnaire devra fournir au Concédant les données suivantes :

- a) L'objet de la modification du Contrat ;
- b) La durée modifiée du Contrat ;
- c) La valeur globale modifiée en euros du Contrat.

Le non-respect de l'obligation de transmission dans le délai imparti des données essentielles visées au présent Article par le Concessionnaire entraînera l'application d'une pénalité dans les conditions prévues à l'Article 43 du présent Contrat.

Les données essentielles que le Concessionnaire devra ainsi transmettre au Concédant pourront évoluer en cours d'exécution du fait notamment de l'évolution des exigences réglementaires.

Le Concessionnaire est par ailleurs informé que le Concédant rendra accessible, avant le début d'exécution, sous un format ouvert et librement réutilisable, les données essentielles du Contrat, correspondant au minimum aux données suivantes :

- Le numéro d'identification unique attribué au Contrat ;
- La date de début d'exécution du Contrat ;
- La date de publication des données essentielles du Contrat ;
- Le nom du Concédant ;
- Le numéro SIRET du Concédant ;
- La nature du Contrat (parmi les mentions suivantes : Concession de travaux, Concession de service, Concession de service public) ;
- L'objet du Contrat ;
- La procédure de passation utilisée (parmi les mentions suivantes : procédure négociée ouverte, procédure non négociée ouverte, procédure négociée restreinte, procédure non négociée restreinte) ;
- Le nom du lieu principal d'exécution ;
- L'identifiant du lieu principal d'exécution, sous la forme d'un code postal ou d'un code INSEE ;
- La durée du Contrat en nombre de mois ;
- La valeur globale attribuée en euros ;
- Le montant en euros des subventions ou de tout autre avantage financier octroyés par des tiers pour l'exploitation du Contrat ;
- Le nom du Concessionnaire ;

- Le numéro d'inscription du Concessionnaire au répertoire des entreprises et de leurs établissements, prévu à l'article R. 123-220 du code de commerce, à défaut le numéro de TVA intracommunautaire lorsque le siège social est domicilié dans un État membre de l'Union européenne autre que la France ou le numéro en vigueur dans le pays lorsque le siège social est domicilié hors de l'Union européenne ;
- La date de signature du Contrat par le Concédant.

Le Concessionnaire remet gratuitement à l'Institut les données relatives à l'exécution de la concession.

L'Institut peut exiger que la transmission des fichiers soit effectuée sur un support informatique de standard courant et exploitable, ou sur un support papier.

## **CHAPITRE XII – GARANTIE A PREMIÈRE DEMANDE - SANCTIONS**

---

### **Article 42. Garantie à première demande**

À la Date d'Entrée en Vigueur du Contrat et afin de garantir l'ensemble de ses obligations, le Concessionnaire constitue ou fait constituer une garantie à première demande d'un montant de cent mille (100 000,00) euros.

Cette garantie est constituée sous la forme d'une garantie autonome à première demande au sens de l'article 2321 du code civil conforme au modèle fixé en Annexe 22.

Elle est émise par un organisme bancaire agréé par la Banque de France ou un établissement de crédit ou une société de financement mentionné à l'article L. 511-1 du code monétaire et financier ou une compagnie d'assurance noté au moins A3 par Moody's ou A- par Standard & Poors, ou présentant une notation d'un niveau équivalent, telle qu'elle pourrait être attribuée, en cas de disparition des deux agences susnommées, par toute institution du même renom.

Le concessionnaire remet cette garantie à l'Institut de France dans un délai maximum de trente (30) Jours à compter de la Date d'Entrée en vigueur du contrat.

Cette garantie expresse ne devra contenir aucune ambiguïté susceptible d'en altérer l'éventuelle mise en œuvre.

L'Institut peut appeler cette garantie pour se faire payer toute somme due par le Concessionnaire au titre du Contrat et notamment dans les cas suivants :

- a) Couvrir les pénalités et redevances dues par le Concessionnaire en application du contrat ;
- b) Couvrir les dépenses faites en raison de mesures prises aux frais du Concessionnaire pour assurer la reprise de l'exploitation de la concession par l'Institut de France ;
- c) Couvrir les dépenses de réparation ou de mise en conformité ou de remise en bon état des lieux et en parfait état de fonctionnement des matériels et équipements en fin de Contrat ;
- d) Couvrir toute somme qui serait due par le Concessionnaire à l'Institut de France et qu'il ne lui aurait pas réglée après une mise en demeure à cette fin restée infructueuse.

La mise en œuvre de la garantie par l'Institut de France se fera par lettre recommandée avec accusé de réception ou par dépôt en main propre contre récépissé de réception, adressée au



Banquier garant, accompagnée de la copie de la mise en demeure du Concessionnaire de s'exécuter restée infructueuse ou sans commencement d'exécution (c'est-à-dire sans mise en œuvre de moyens sérieux permettant de pallier la défaillance).

Cette garantie peut comporter une durée inférieure à la durée comprise entre la date de sa constitution et la date jusqu'à laquelle elle est maintenue.

Dans ce cas, la garantie comporte une durée expirant au 31 décembre de l'année n et le Concessionnaire la renouvelle pour une durée courant à compter du 1<sup>er</sup> janvier de l'année n+1, en constituant ou en faisant constituer et en remettant à l'Institut une nouvelle garantie au plus tard le 1<sup>er</sup> décembre précédent son expiration.

À défaut, l'Institut est, de plein droit et sans mise en demeure, autorisé à appeler la garantie concernée pour la totalité de son montant et à conserver ce montant jusqu'à ce que la garantie ait été renouvelée. L'Institut verse au Concessionnaire le montant ainsi appelé dans un délai de trente (30) Jours à compter de la date à laquelle la garantie a été renouvelée.

En tout état de cause, le Concessionnaire maintient ou fait maintenir cette garantie jusqu'au terme d'un délai expirant cent quatre-vingts (180) Jours à compter de la date à laquelle le Contrat prend fin en raison de la survenance de son terme normal ou anticipé.

Ni l'existence, ni l'appel de la garantie mentionnée au présent Article ne limite le recours de l'Institut à l'égard du Concessionnaire au cas où cette garantie se révélerait insuffisante pour couvrir les sommes dues par le Concessionnaire au titre du Contrat.

En cas d'utilisation totale ou partielle de la garantie par le Concédant, le Concessionnaire s'engage à la reconstituer à hauteur de son montant initial dans un délai de trente (30) Jours à compter de la date à laquelle le prélèvement sur la garantie sera intervenu.

En l'absence de constitution ou de reconstitution de la garantie dans le délai imparti, l'Institut de France pourra résilier le contrat pour faute dans les conditions prévues à l'Article 49 du présent Contrat.

### **Article 43. Pénalités - sanctions pécuniaires**

Faute pour le Concessionnaire de remplir les obligations qui lui sont imposées par le présent Contrat, l'Institut se réserve le droit de lui appliquer les pénalités suivantes :

- En cas de non-respect de ses obligations en matière d'ouverture au public prévues au Contrat (sauf en cas de force majeure), l'Institut peut exiger du Concessionnaire le versement, par Jour de non-respect de ces obligations, d'une pénalité journalière : de 500 € par jour après mise en demeure préalable ;
- En cas de constatation du non-respect des règles en vigueur en matière de conservation préventive des Collections et de sécurité : pénalité forfaitaire de 500 € par jour calendaire de retard à compter de l'expiration du délai imparti par la mise en demeure ;
- En cas de négligence dans les travaux, l'entretien, la maintenance et le renouvellement des biens : pénalité forfaitaire de 500 € par jour calendaire de retard à compter de l'expiration du délai imparti par la mise en demeure ;
- En cas de non-conformité de l'exploitation aux prescriptions du contrat ou autres prescriptions techniques applicables : 500 € par constat de manquement et par jour calendaire à compter de l'expiration du délai de mise en demeure de mise en conformité ;



- En cas de non-production, de production non conforme, de production inutilisable de documents ou données devant être remis à l'Institut en application du présent Contrat une pénalité forfaitaire égale à 250 € par jour calendaire de retard et par document ou donnée sera appliquée ;
- En cas de non-respect de l'engagement de confidentialité annexée au présent Contrat : 500 € par constat de manquement (application de plein droit sans mise en demeure préalable)
- En cas de non-respect par le Concessionnaire de toute autre stipulation du présent contrat y compris ses annexes : 500 € par jour de retard après mise en demeure.

En cas de retard de paiement des pénalités dues, leur montant est majoré d'intérêts moratoires calculés au taux d'intérêt légal augmenté de deux (2) points.

Le cas échéant, les pénalités déjà acquittées seront déduites de l'indemnisation prononcée par le juge pour un même manquement. Elles ne sont ni libératoires ni plafonnées.

Les constatations entraînant l'application de pénalités sont transmises au Concessionnaire par courrier simple ou courrier électronique. Le Concessionnaire est alors mis à même de présenter préalablement ses observations sur les faits qui lui sont reprochés. Passé un délai de contestation de quinze (15) Jours, les pénalités sont notifiées au Concessionnaire par lettre recommandée avec avis de réception et seront payées par le Concessionnaire dans le délai qui lui est imparti.

#### **Article 44. Mise en régie – Exécution aux frais et risques du Concessionnaire**

En cas de manquement du Concessionnaire à tout ou partie de ses obligations, l'Institut peut exiger du Concessionnaire, après mise en demeure, qu'il y remédie. Les constatations entraînant l'application de la sanction prévue au présent Article sont transmises au Concessionnaire par courrier simple ou courrier électronique. Le Concessionnaire est alors mis à même de présenter préalablement ses observations sur les faits qui lui sont reprochés.

Le délai fixé par la mise en demeure pour permettre au Concessionnaire de remédier au manquement tient compte, notamment, de la nature du manquement invoqué et des mesures à prendre pour y remédier. En cas de risque pour les personnes, aucun délai de mise en demeure n'est requis.

Si le Concessionnaire ne défère pas à cette mise en demeure dans des conditions satisfaisantes pour l'Institut, une mise en régie totale ou partielle peut être ordonnée par l'Institut, en application de laquelle l'Institut peut décider, soit d'exécuter directement, soit de faire exécuter par un tiers tout ou partie des obligations incombant au Concessionnaire en vertu du Contrat.

À compter de la date à laquelle la mise en régie entre en vigueur, l'application des pénalités afférentes aux obligations mises en régie est suspendue pendant la durée de la mise en régie.

Durant la période de mise en régie, le Concessionnaire perçoit les produits résultant de l'exécution du Contrat, mais supporte l'intégralité des coûts internes et externes exposés par l'Institut dans le cadre de la mise en régie majorés de deux (2) % à titre de réparation forfaitaire du préjudice subi par l'Institut. Le Concessionnaire s'acquitte également de la redevance prévue au Contrat.

Le Concessionnaire met tous les moyens en sa possession à la disposition de l'Institut afin de permettre et de faciliter la mise en régie. À cet effet, les contrats conclus par le Concessionnaire pour l'exécution du Contrat doivent comporter des clauses de nature à garantir la mise à disposition de ces moyens, sans surcoût, à l'Institut en cas de mise en régie.

L'Institut met fin à la régie dans les meilleurs délais dès lors que le Concessionnaire justifie de nouveau de sa capacité à remplir ses obligations au titre du Contrat et que l'ensemble des conséquences de la mise en régie, notamment vis-à-vis des tiers, aura été réglé.

Tout montant dû par le Concessionnaire au titre du présent Article est payé à l'Institut dans un délai de trente (30) Jours à compter de sa notification par l'Institut au Concessionnaire.

## **CHAPITRE XIII – MODIFICATION - FIN DU CONTRAT**

---

### **Article 45. Modifications du Contrat**

#### **45.1 Généralités**

Le présent Contrat est modifié dans les conditions des articles R3135-1 à R3135-9 du code de la commande publique.

Les cas de modifications concernent notamment :

- a) L'exercice par le Concessionnaire de toute activité autre que celle prévue à l'Article 2 ;
- b) Les aménagements réalisés par le Concessionnaire ;
- c) La modification du Contrat pour motif d'intérêt général sur proposition du Concessionnaire ou à l'initiative de l'Institut.

Lorsqu'une modification est proposée par le Concessionnaire, celui-ci réalise à ses frais les études techniques, juridiques et financières de la modification sollicitée. Lorsque cette modification est envisagée par l'Institut de sa propre initiative, les modalités de réalisation de ces études sont établies d'un commun accord entre les Parties.

Si, compte tenu de ces études, l'Institut donne son accord à une modification proposée par le Concessionnaire, celui-ci est autorisé à procéder à sa mise en œuvre. Si l'Institut décide d'une modification de sa propre initiative, le Concessionnaire est tenu de procéder à sa mise en œuvre.

Au cas où une modification du Contrat aurait été décidée par l'Institut de sa propre initiative, les Parties se concertent pour arrêter les modalités financières de la modification dans les meilleurs délais à compter de la décision de l'Institut.

Dans l'hypothèse où une telle modification aurait pour conséquence de dégrader ou d'améliorer l'équilibre économique du Contrat, les Parties arrêtent dans les meilleurs délais les mesures strictement nécessaires pour que l'exécution du Contrat puisse se poursuivre à des conditions non dégradées ni améliorées.

## **45.2 Clause de réexamen relative aux conditions financières**

Les conditions financières d'exécution du Contrat peuvent être soumises à révision, ceci dans les cas limitativement définis ci-après :

- Si l'Institut impose au Concessionnaire de nouvelles contraintes de fonctionnement ou d'exploitation, de nature à modifier substantiellement l'économie générale du Contrat ;
- Si les ouvrages confiés au Concessionnaire sont modifiés en importance et qualité de façon à remettre en cause l'économie générale du Contrat ;
- En cas de survenance d'un événement de force majeure dans les conditions prévues à l'Article 30 du présent Contrat.

L'initiative de la demande de révision appartient aux deux Parties. Le Concessionnaire devra produire tous les justificatifs nécessaires à l'instruction de la demande de révision.

La procédure de révision n'interrompt en aucun cas l'exécution de la concession et n'implique en aucun cas un droit du Concessionnaire à obtenir une révision des conditions financières de la concession.

Les Parties s'efforcent de trouver une solution amiable et concertée afin de permettre la poursuite de l'exploitation.

## **Article 46. Conditions de fin du Contrat**

Le présent Contrat prend fin selon l'une des modalités suivantes :

- d) Arrivée du terme fixé à l'Article 4 ;
- e) Résiliation pour faute du Concessionnaire dans les conditions définies à l'Article 49 ;
- f) Résiliation sans faute dans les conditions définies à l'Article 50.

Dans ce cadre, le Concessionnaire s'engage à respecter les obligations et engagements en lien avec la fin de concession décrits ci-après et qui seront le cas échéant précisés et/ou complétés en temps utile à l'approche de l'échéance du Contrat par la signature entre les Parties d'un protocole de fin de Contrat.

L'Annexe 26 du Contrat liste les éléments dont la transmission est attendue en fin de Contrat.

### **46.1 Continuité de service en fin de Contrat**

L'Institut a la faculté, sans qu'il en résulte un droit à indemnité pour le Concessionnaire, ni de gêne pour l'exploitation, de prendre, pendant les 12 (douze) derniers mois de la concession, toutes mesures pour assurer la continuité du service.

Le Concessionnaire s'engage à transmettre à l'Institut tous documents demandés et utiles à la continuité du service public, à la procédure de renouvellement de la concession ou à tout nouveau mode d'exploitation.

### **46.2 Transfert du personnel en fin de Contrat**

À l'expiration normale ou anticipée du Contrat, le Concédant et le Concessionnaire conviennent de se rapprocher pour examiner la situation des personnels concernés.

Dans les trois soixante-cinq (365) Jours qui précèdent la fin normale du Contrat, ou sans délai en cas de résiliation, le Concessionnaire communique au Concédant par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou par courrier électronique une liste non nominative des personnels susceptibles d'être repris par lui ou par le futur exploitant du service.

Cette liste reprend notamment la rémunération, la qualification, l'ancienneté et plus généralement toute indication concernant la masse salariale susceptibles d'être ainsi reprise. À compter de cette communication, le Concessionnaire informe le Concédant, dans les plus brefs délais, de toute évolution affectant cette liste.

Le Concessionnaire accepte que les informations prévues par le présent article soient communiquées en annexe au DCE aux candidats admis, dans le cadre de la procédure relative au futur mode de gestion.

Le Concessionnaire s'engage à être à jour de ses obligations sociales et fiscales à l'égard de son personnel au moment de l'éventuel transfert du personnel.

Le Concessionnaire s'engage à transférer l'intégralité des ressources capitalisées ou des droits acquis financés permettant à tout nouvel exploitant de faire face à ses engagements financiers à l'égard du personnel susceptible d'être transféré, y compris les provisions au titre des engagements de retraite et primes de départ à la retraite.

Le Concessionnaire s'engage à rembourser les sommes acquittées par tout nouvel exploitant et qui restaient dues par le Concessionnaire à la date du transfert du personnel (e.g. les charges sociales payées trimestriellement, d'éventuelles primes).

Les dettes relatives au personnel non susceptibles d'être transférées à tout nouvel exploitant restent à la charge du Concessionnaire.

Le Concessionnaire s'engage à ne pas augmenter la masse salariale affectée à la concession de plus de 5% par rapport à la 2<sup>ème</sup> année pleine d'exploitation durant les deux (2) dernières années de la période d'exploitation de la concession sans accord préalable de l'Institut, sauf si la fréquentation des deux (2) dernières années par rapport à la première année pleine est supérieure à 10%. Dans cette hypothèse, celles-ci devront être motivées et justifiées.

### **46.3 Régime des biens en fin de Contrat**

#### **46.3.1 Les biens de retour en fin de Contrat**

Au terme du Contrat, les biens de retour sont remis au Concédant dans les conditions suivantes :

- Ces biens doivent être remis gratuitement en bon état d'entretien, de propreté et de fonctionnement compte tenu de leur état à la date de leur mise à disposition et de leur vétusté normale au regard de leur âge. À cette fin, l'Institut et le Concessionnaire établissent, cent quatre-vingts (180) Jours avant la fin du présent Contrat, un état des biens concernés et, s'il y a lieu, une liste des interventions (notamment travaux d'entretien et de renouvellement) que le Concessionnaire devra avoir exécutées au plus tard trente (30) Jours avant la fin du présent Contrat ;
- Si, au terme du Contrat, certains biens de retour ne sont pas remis en bon état d'entretien, le Concédant peut, sans préjudice d'une action juridictionnelle visant à l'indemniser intégralement du préjudice subi :
  - Appliquer les pénalités prévues au Contrat ;

- Effectuer ou faire effectuer d'office la remise en état, aux frais et risques du Concessionnaire ;
- Avoir recours à la garantie prévue à l'Article 42.
- En cas de nouveaux investissements, rendus nécessaires pour la bonne exécution du service public, à réaliser, sauf si l'Institut décide d'une autre affectation du Château à l'issue de la concession, dans les deux (2) dernières années du Contrat, et dont la durée d'amortissement dépasse la date d'expiration normale du Contrat, le Concessionnaire soumettra leur programme (descriptif, montant, durée d'amortissement) pour accord, à l'Institut. L'Institut pourra refuser ou donner son accord. Dans cette dernière hypothèse, les biens concernés seront remis à la fin normale du Contrat contre paiement de leur valeur non amortie, majorée de la TVA à reverser à l'Etat.

#### **46.3.2 Rachat facultatif des biens de reprise en fin de Contrat**

L'Institut pourra racheter ou faire racheter tout ou partie des biens du Concessionnaire que celui-ci aurait affecté à l'exécution de la concession sans que ces biens ne soient pour autant nécessaires au fonctionnement du service public.

Ce rachat s'effectuera en contrepartie du versement d'une indemnité correspondant à la valeur nette comptable des biens rachetés, déduction faite des frais engagés par l'Institut pour remédier à un éventuel défaut d'entretien de ces biens.

L'indemnité est payée au Concessionnaire dans le délai de trente (30) Jours à compter de la date de prise d'effet de la résiliation ou dans le délai de trente (30) Jours qui suit la date de sa fixation si cette date est postérieure à la prise d'effet de la résiliation.

L'Institut peut librement désigner les seuls biens qu'il décide de racheter ou faire racheter, et le Concessionnaire prend alors toutes dispositions pour y donner suite et le cas échéant isoler ces biens de ceux qui ne sont pas rachetés.

Le Concessionnaire ne peut s'opposer à ce rachat.

Par ailleurs, le Concessionnaire permet et facilite le rachat de tout ou partie de ces biens de reprise par le Concessionnaire entrant. Le processus de rachat et de reprise desdits biens se déroule exclusivement entre le Concessionnaire entrant et le Concessionnaire sortant du site du Château de Langeais.

Les biens rachetés doivent être remis en bon état d'entretien et de fonctionnement compte tenu de leur état à la date de leur mise à disposition et de leur vétusté normale au regard de leur âge.

#### **46.3.3 Rachat facultatif des stocks en fin de Contrat**

L'Institut dispose de la faculté de racheter ou de faire racheter tout ou partie des stocks et approvisionnements à l'échéance du Contrat. Il fait connaître sa décision au Concessionnaire au plus tard soixante (60) Jours avant l'échéance du Contrat.

### **Article 47. Remise en état des locaux et équipements en fin de Contrat**

À la date de son départ, le Concessionnaire assure le nettoyage des locaux et des équipements ainsi que l'évacuation de tous les objets inutilisables.

## **Article 48. Remise des données d'exploitation en fin de Contrat**

### **48.1 Fichiers clients**

À compter de la date de prise d'effet du Contrat, le Concessionnaire peut, pour les besoins de son activité, être amené à constituer un fichier client. Le Concessionnaire constitue et utilise ce fichier conformément aux dispositions législatives et réglementaires relatives aux libertés individuelles et à la protection de la vie privée (Règlement 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, dit Règlement Général sur la Protection des Données (« RGPD »)).

Il accomplit toutes les formalités lui permettant de créer, au nom du Concédant, ce fichier, et de l'utiliser dans le respect de la réglementation en vigueur. Pendant la durée du contrat, le Concessionnaire conserve, complète et met à jour ce fichier.

À l'échéance du contrat, ce fichier est considéré comme un bien de retour au sens de l'Article 46.3.1 du Contrat. Le Concessionnaire remet gratuitement le fichier des clients du service concédé sous format numérique, lorsque le fichier est disponible sous cette forme.

### **48.2 Données d'exploitation**

À l'issue du Contrat, le Concessionnaire remet au Concédant l'intégralité des données d'exploitation, en l'état et au format d'utilisation. Ces données concernent l'ensemble de l'exploitation technique et commerciale et sont rassemblées sous forme de bases de données, ou à défaut de listes informatiques.

Le Concessionnaire expose dans un document annexe à chaque ensemble de données le format et la structuration de ces données, de façon à permettre de façon aisée leur accès par le Concédant ou tout tiers qu'il aurait mandaté à cet effet, voire faciliter au mieux leur export éventuel vers tout autre système.

### **48.3 Propriété intellectuelle**

L'ensemble des droits patrimoniaux relatifs aux données et fichiers, photographies, vidéos, et tout autre document ou support utilisés dans le cadre de l'exploitation du Site (ci-dessous désignées par « créations ») dans toutes leurs versions, achevées ou inachevées créés par le Concessionnaire dans le cadre de la présente Concession, remis par le Concessionnaire au Concédant en application du présent article, sont cédés par le Concessionnaire à titre gratuit et à titre exclusif au Concédant. Cette cession s'effectue pour tout type d'exploitation et sur tout support présent et à venir, notamment papier, numérique, vidéographique, électronique, magnétique, optique, et par quelque procédé que ce soit, connu ou inconnu au jour de la signature du présent Contrat. Cette cession a lieu pour la durée de protection prévue par le code de la propriété intellectuelle et pour le monde entier.

Le Concessionnaire garantit au Concédant qu'il ne revendiquera aucun droit de propriété matérielle comme immatérielle sur ses créations. Le Concessionnaire garantit le Concédant contre tout recours ou toute revendication que pourraient lui intenter à un titre quelconque à l'occasion de l'exercice de ses droits, les auteurs ou les ayants droit et, toute personne qui ont participé ou contribué directement à la réalisation et à la production desdites créations.

Le Concessionnaire garantit également à l'Institut que les données, fichiers, photographies, vidéos cédés ne contiennent aucun élément susceptible de porter atteinte aux droits des tiers, à quelque titre que ce soit.

## **Article 49. Résiliation pour faute du Concessionnaire - déchéance**

En cas de faute individuellement ou globalement d'une particulière gravité ou de manquements prolongés ou renouvelés, du Concessionnaire, et sauf cas de force majeure, le Concédant peut prononcer la déchéance du Concessionnaire, c'est-à-dire la résiliation pour faute du Contrat à ses frais et risques.

La déchéance du Concessionnaire peut notamment être prononcée dans les cas suivants :

- Malversation ou délit du Concessionnaire, en lien avec l'exécution du Contrat, constaté par les autorités ou juridictions compétentes ;
- Inobservation grave ou répétée des clauses du Contrat ;
- Interruption partielle ou totale du service pour une durée supérieure à un (1) mois, sauf motif de force majeure ;
- Absence de remise d'une ou de plusieurs garanties prévues à l'Article 42 ou non-reconstitution de l'une de ces garanties conformément au Contrat ;
- Dissolution volontaire ;
- Recours au travail dissimulé ;
- Cession du Contrat non préalablement autorisée par le Concédant ;
- En cas de cession de parts sociales de la société dédiée sans l'accord préalable de l'Institut de France ;
- Faute qui ne permet pas la poursuite du présent Contrat ;
- En cas de retard de paiement de la redevance due en application de l'Article 35, y compris de tout montant dû à titre provisionnel ;
- En cas de constatation par l'Institut de privatisation totale ou partielle au bénéfice de tiers du Périmètre concédé non inclus dans le calcul de la redevance fixe ou variable due au Concédant ;
- Si le Concessionnaire a fait l'objet d'une mise en régie totale ou partielle pour une durée cumulée de plus de trente (30) Jours depuis la date d'entrée en vigueur ;
- Si le Concessionnaire ne produit pas ou ne maintient pas les garanties prévues à l'Article 41 du présent Contrat ;
- En cas de changement de contrôle du Concessionnaire en absence d'information préalable de l'Institut ou en dépit de l'opposition de l'Institut.

Le Concessionnaire est préalablement informé par courrier recommandé avec demande d'avis de réception de la mesure envisagée et du ou des motifs de celle-ci, et est invité à présenter ses éventuelles observations orales et/ou écrites dans le délai imparti par ce courrier.

La décision de résiliation du Concédant est notifiée au Concessionnaire et précise la date d'effet de la résiliation.

L'indemnité due au Concessionnaire est calculée de la manière suivante : (A) – (B).

(A) Correspondant à l'addition des composantes suivantes :

- a) valeur non amortie des biens acquis ou réalisés par lui et qualifiés de biens de retour, basée sur une durée d'amortissement n'excédant pas la durée entre la constatation effective de leur mise en place et la fin normale du Contrat ;
- b) valeur non amortie des biens acquis ou réalisés par lui et qualifiés de biens de reprise, et pour lesquels le Concédant a exercé sa faculté de reprise.



(B) Correspondant à l'addition des composantes suivantes :

- a) coûts des opérations de mise en conformité des équipements rendues nécessaires par la méconnaissance par le Concessionnaire des prescriptions du Contrat, de la réglementation en vigueur ou des règles de l'art ;
- b) conséquences financières directes et indirectes supportées par le Concédant liées à la déchéance du Concessionnaire ;
- c) sommes restant dues au Concédant par le Concessionnaire à la date de prise d'effet de la déchéance.

La déchéance ne donne lieu au versement d'aucune autre indemnité par le Concédant au profit du Concessionnaire ou de tiers avec lequel ce dernier aurait contracté.

Les Parties conviennent de se concerter afin d'arrêter le calcul définitif de l'indemnité. Il est entendu que les éventuelles indemnités d'assurances perçues par le Concessionnaire et qui portent sur les composantes (A) ci-dessus seront déduites lors du calcul.

## **Article 50. Résiliation sans faute du Concessionnaire**

### **50.1 Résiliation pour motif d'intérêt général**

L'Institut peut, par lettre recommandée avec accusé de réception, résilier unilatéralement le présent Contrat à tout moment au cours de son exécution, pour tout motif d'intérêt général.

Dans ce cas, le Concessionnaire a droit à une indemnité correspondant aux éléments suivants, à l'exclusion de tout autre :

- Une somme correspondant à la valeur nette comptable des éventuels biens financés par le Concessionnaire et remis à l'Institut telle que cette valeur apparaît au bilan du Concessionnaire, déduction faite des subventions éventuelles, et majorée de la T.V.A., à reverser au trésor public ;
- Une somme correspondant à une indemnité de manque à gagner estimée sur la base de la moyenne des résultats courants avant impôts, après neutralisation des éléments exceptionnels constatés au cours des trois derniers exercices, projetés sur la durée résiduelle du contrat. Dans l'hypothèse où la résiliation interviendrait avant la fin du troisième exercice, la moyenne serait calculée sur l'ensemble des résultats d'exploitation figurant dans le compte d'exploitation prévisionnel, hors produits et charges exceptionnels ;
- Une somme correspondant au montant des indemnités et frais liés à la possible rupture de contrats de travail.

De ce montant sera déduit l'ensemble des sommes dues par le Concessionnaire à l'Institut et notamment les frais éventuels de remise en état des biens.

Cette indemnité est fixée à l'amiable et, à défaut d'accord entre les parties, par la juridiction administrative compétente.

L'indemnité est payée au Concessionnaire dans le délai de trente (30) Jours à compter de la date de prise d'effet de la résiliation ou dans le délai de trente (30) Jours qui suit la date de sa fixation si cette date est postérieure à la prise d'effet de la résiliation.



## **50.2 Résiliation pour cas de force majeure**

Dans le cas où du fait de la survenance d'un cas de force majeure, l'exécution du présent contrat s'avère définitivement compromise ou se trouve suspendue pour une durée supérieure à cent quatre-vingts (180) Jours consécutifs, l'Institut peut prononcer sans délai la résiliation du Contrat.

Le Concessionnaire a droit à l'exclusion de tout autre chef d'indemnisation, à une indemnité correspondant à la valeur nette comptable des éventuels biens financés par le Concessionnaire remis à l'Institut, telle que cette valeur apparaît au bilan du Concessionnaire, déduction faite des subventions éventuelles, et majorée de la T.V.A. à reverser au trésor public.

De ce montant sera déduit l'ensemble des sommes dues par le Concessionnaire à l'Institut et notamment les frais éventuels de remise en état des biens.

L'indemnité est payée au Concessionnaire dans le délai de trente (30) Jours à compter de la date de prise d'effet de la résiliation ou dans le délai de trente (30) Jours qui suit la date de sa fixation si cette date est postérieure à la prise d'effet de la résiliation.

## **50.3 Annulation, résolution ou résiliation juridictionnelle ou par voie de conséquence**

En cas d'annulation, de résolution ou de résiliation du contrat prononcée par la juridiction administrative, ou par voie de conséquence d'une décision juridictionnelle, le Concessionnaire aura droit, à l'exclusion de tout autre chef d'indemnisation, à :

- Une indemnité correspondant à la valeur nette comptable des éventuels biens financés par le Concessionnaire et remis à l'Institut, telle que cette valeur apparaît au bilan du Concessionnaire, déduction faite des subventions éventuelles, et majorée de la T.V.A. à reverser au trésor public ;
- Ainsi que, dans les conditions définies aux articles L3136-7 et suivants du code de la commande publique, à l'indemnisation des éventuelles autres dépenses qu'il aurait engagées conformément au contrat dès lors qu'elles ont été utiles au Concédant.

Du montant versé en application de l'alinéa ci-dessus sera déduit l'ensemble des sommes dues par le Concessionnaire à l'Institut, et notamment les frais éventuels de remise en état des biens.

L'indemnité est payée au Concessionnaire dans le délai de trente (30) Jours à compter de la date de prise d'effet de la résiliation ou dans le délai de trente (30) Jours qui suit la date de sa fixation si cette date est postérieure à la prise d'effet de la résiliation.

Les stipulations du présent Article sont réputées divisibles des autres stipulations du Contrat.

## **50.4 Résiliation du Contrat pour refus de délivrance, suspension, retrait ou recours contre une ou plusieurs autorisations administratives**

En cas de résiliation du Contrat prononcée par suite du refus de délivrance, de la suspension juridictionnelle, du retrait ou d'un recours à l'encontre d'une ou plusieurs des autorisations administratives nécessaires à l'exécution de la concession, le Concessionnaire aura droit, à l'exclusion de tout autre chef d'indemnisation, à une indemnité correspondant à la valeur nette comptable des éventuels biens financés par le Concessionnaire et remis à l'Institut, telle que cette valeur apparaît au bilan du Concessionnaire, déduction faite des subventions éventuelles, et majorée de la T.V.A. à reverser au trésor public.

De ce montant sera déduit l'ensemble des sommes dues par le Concessionnaire à l'Institut, et notamment les frais éventuels de remise en état des biens.

L'indemnité est payée au Concessionnaire dans le délai de trente (30) Jours à compter de la date de prise d'effet de la résiliation ou dans le délai de trente (30) Jours qui suit la date de sa fixation si cette date est postérieure à la prise d'effet de la résiliation.

## **CHAPITRE XIV – CLAUSES DIVERSES**

---

### **Article 51. Règlement des litiges entre Parties au Contrat**

Si un différend survient entre le Concessionnaire et le Concédant, le Concessionnaire expose dans un mémoire les motifs du différend et toutes les conséquences de nature administrative, technique, juridique et/ou financière qui en résultent selon lui. Ce mémoire est transmis par lettre recommandée avec accusé de réception au Concédant. Dans tous les cas et nonobstant l'existence de ce différend, le Concessionnaire doit poursuivre l'exécution du Contrat et se conformer aux directives émanant du Concédant ou relevant du Contrat.

Le Concédant notifie au Concessionnaire sa proposition pour le règlement du différend dans un délai de soixante (60) Jours à compter de la date de réception du mémoire. Cette proposition constitue la décision du Concédant sur le différend qui lui est soumis par le Concessionnaire. L'absence de proposition du Concédant dans ce délai équivaut à un rejet de la demande du Concessionnaire.

En cas de rejet de la demande du Concessionnaire par le Concédant ou dans le cas où le Concessionnaire ne s'estimerait pas satisfait de la décision du Concédant, les Parties pourront, en dehors de toute procédure juridictionnelle, désigner un médiateur ou saisir le tribunal administratif pour désigner un médiateur afin de parvenir à un accord en vue de la résolution amiable de leur(s) différend(s) dans les conditions fixées par les articles L.213-1 et suivants du code de justice administrative. Les Parties conviennent qu'en application des dispositions de l'article L. 213-6 du code de justice administrative, l'accord écrit des Parties sur le recours à la médiation interrompt le délai de recours contentieux à l'encontre de la décision du Concédant sur le différend qui lui est soumis par le Concessionnaire.

En cas d'échec de la médiation, le différend sera soumis, s'il y a lieu, au tribunal administratif par la Partie la plus diligente dans un délai de soixante (60) Jours à compter du constat écrit d'achèvement de la médiation.

Dans l'hypothèse où les Parties ne conviendraient pas de recourir à la procédure de médiation, la décision du Concédant sur le différend qui lui est soumis par le Concessionnaire pourra être contestée devant le Tribunal administratif dans un délai de soixante (60) Jours à compter de sa réception par le Concessionnaire.

### **Article 52. Juridiction compétente**

Les éventuelles contestations qui pourraient avoir lieu entre l'Institut et le Concessionnaire à propos de l'interprétation ou de l'exécution du présent Contrat seront du ressort du tribunal administratif de Paris.

### **Article 53. Confidentialité**

Le présent Contrat ne pourra être transmis à des tiers qu'avec l'accord des Parties, sous réserve de stipulations contraires dans le présent Contrat et d'obligations légales.

### **Article 54. Élection de domicile**

Pour l'exécution de la présente convention et de ses suites, les Parties font élection de domicile :

- L'Institut : 23 quai de Conti - 75006 Paris
- Le Concessionnaire : **[à renseigner par le candidat]**

En cas de changement de domiciliation du Concessionnaire et à défaut pour lui de l'avoir signifié par lettre recommandée avec accusé de réception, il est expressément convenu que toute délivrance sera valablement faite si elle l'a été au domicile susvisé.

Tout changement ne sera opposable à l'autre partie que quinze (15) Jours calendaires après réception d'une notification par lettre recommandée avec accusé de réception.

### **Article 55. Représentant du Concessionnaire**

Pour l'exécution du Contrat, et dès sa date de prise d'effet, le Concessionnaire désigne un représentant permanent.

Il informe sans délai l'Institut en cas de changement de représentant.

### **Article 56. Convention de preuve**

Le présent Contrat peut être signé par voie électronique qui a la même force juridique que la signature manuscrite.

De convention expresse valant convention sur la preuve, les signataires acceptent de signer électroniquement le présent acte conformément aux dispositions des articles 1366 et suivants du code civil, les signataires s'accordant pour reconnaître à cette signature électronique la même valeur que leur signature manuscrite et pour conférer date certaine à celle attribuée à la signature du présent acte par le service utilisé.

Il est encore rappelé que l'exigence d'une pluralité d'originaux posée par l'article 1375 du code civil est réputée satisfaite pour les contrats sous forme électronique lorsque l'acte est établi et conservé conformément aux articles 1366 et 1367, et que le procédé permet à chaque partie de disposer d'un exemplaire sur support durable ou d'y avoir accès.

### **Article 57. Annexes contractuelles**

0. Engagement de confidentialité
1. Donation
2. Arrêté de classement
3. Entretien et maintenance courants bâtiment et parc
4. Programme des aménagements et investissements du Concessionnaire

5. Sécurité, sureté et surveillance
6. Communication
7. Biens (de retour/de reprise)
8. Objectifs du contrat
9. Conventions avec la mairie
10. Liste des Collections (comprenant l'inventaire des collections et les constats d'état détaillés avec photographies)
11. Conservation des Collections
12. Liste du personnel
13. Cadastre et annexes
14. Plans du Château
15. Tarifs d'accueil du public-billetterie et privatisation d'espaces
16. Politique culturelle et scientifique
17. Librairie-boutique
18. Statuts de la société dédiée
19. Engagement de la société-mère
20. Marques
21. Assurances
22. Garantie à première demande et son annexe (modèle demande de paiement)
23. Mémoire
24. Compte de résultats prévisionnels
25. Etat des lieux valant procès-verbal
26. Dossier de fin de contrat

#### **Article 58. Version consolidée**

Les Parties s'engagent à tenir à jour une version consolidée du Contrat initial (et ses Annexes) actualisé par ses différents avenants, en l'annexant à chaque avenant successif.

Les Parties conviennent d'utiliser la version consolidée comme document de travail pour faciliter l'exécution de leurs relations contractuelles, étant précisé qu'en cas de litige, seuls le Contrat initial et ses avenants successifs feront foi.

Fait à Paris,

le..... 20.....

**Pour le Concédant**

**Pour le Concessionnaire**