|  |
| --- |
| CADRE DE REPONSE  **MARCHE COUVERTURE ECRITE DES REUNIONS SOCIALES ORGANISEES PAR France TRAVAIL**  **Consultation n°018.24** |

Le présent Cadre de réponse complété par le candidat constitue sa proposition technique.

Ce cadre est exhaustif : toutes les fiches ou rubriques doivent être renseignées par le candidat, selon les indications données au présent Cadre de réponse ; le candidat n’a pas à produire d’autres informations ou documents que ceux étant expressément sollicités dans le présent Cadre de réponse.

Si le candidat souhaite argumenter ses propos cela lui est possible si, et seulement si, il répond aux éléments demandés dans le cadre de réponse ci-dessous. Le candidat indique alors dans le cadre de réponse l’annexe à laquelle le notateur doit se reporter.

Le candidat produit obligatoirement un cadre de réponse par lot auquel il candidate.

|  |  |
| --- | --- |
| **A – Identification du pouvoir adjudicateur** |  |

**France Travail, Direction générale**

1 avenue du docteur Gley   
75987 Paris Cedex 20

|  |  |
| --- | --- |
| **B - Objet du marché** |  |

Le marché de services a pour objet la couverture écrite des réunions sociales organisées par la Direction des Ressources Humaines et des Relations Sociales (DRHRS) et la direction du Siège de France Travail

Les prestations sont décrites au Contrat et au Cahier des charges fonctionnel et technique (CCFT).

|  |  |
| --- | --- |
| **C - Identification du candidat** |  |

Raison ou dénomination sociale et adresse du candidat (ou du mandataire en cas de groupement constitué en application de l’article 22 du Décret N°2005-1742) :

**A COMPLETER PAR LE CANDIDAT**

* Raison ou dénomination sociale :
* Adresse :
* Téléphone :
* Fax :
* Courriel :
* Personne à contacter pour toutes questions sur l’offre du candidat :

NB : L’ensemble des cadres ci-après est à redimensionner et/ou à dupliquer autant que de besoin

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTIE 1 – COMPREHENSION DU CONTEXTE ET DES ENJEUX DES PRESTATIONS** |  |

Le candidat indique sa compréhension des besoins de France travail au regard des prestations susceptibles d’être réalisées au titre du présent marché

Il précise ainsi, entre autres éléments, sa compréhension des différents types de couvertures écrites qui doivent être réalisés, ainsi que les objectifs, le contexte, les enjeux problématiques, l’identification des cibles, la nature et modalités d’exécution des prestations

Il présente son expérience et son savoir-faire liés à la réalisation des prestations. Il n’hésite pas à donner des exemples de couvertures écrites équivalentes en termes de problématique ou d’enjeu, qu’il a réalisées.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTIE 2 – COMPOSITION ET EXPERTISE DE L’EQUIPE DEDIEE** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1 – Equipe dédiée à la réalisation et au suivi des prestations** |  |

Le candidat présente, dans le cadre ci-dessous, le rôle et l’expertise de l’équipe dédié :

* Rôle
* Fonction de chaque membre de l’équipe
* Nombre d’année d’expérience
* Ensemble des éléments permettant à France Travail de s’assurer de l’expérience de l’équipe dédié.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2 – Equipe dédiée à la réalisation de la prestation de couverture écrite** |  |

La fiche ci-dessous peut être dupliquer pour chaque intervenant proposé.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **INTERVENANT 1**  Expérience en couverture écrite  Nombre d’années d’expérience en couverture écrite :  Détails des différentes expériences en couverture écrite : | | | Expérience 1  Nom de l’organisme ou société employeur  Durée de l’expérience (en mois ou en années à préciser) | - Fonctions exercées : | | - Secteur(s) d’activité des missions : | | Expérience 2  Nom de l’organisme ou société employeur  Durée de l’expérience (en mois ou en années à préciser) | - Fonctions exercées : | | - Secteur(s) d’activité des missions : | | **Le tableau ci-dessus est à redimensionner en fonction du nombre d’expériences présentées**. | | | Diplôme, certification, titre en lien avec la couverture écrite (lettres, sciences politiques, ressources humaines, droit, communication, sociologie, rédacteur, histoire…)  Oui  Non  Si oui, lequel :  Délivré par :  Année d’obtention : | |   **Le candidat joint au présent cadre de réponse le CV de chacun des intervenants proposés.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTIE 3 – Méthodologie et moyens proposés** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **– Méthodologie de la prestation de couverture écrite** |  |

Le candidat présente dans le cadre ci-dessous la méthodologie qu’il entend mettre en œuvre pour la réalisation des prestations de couverture écrite en détaillant les modalités de mise en œuvre à partir de la commande jusqu’au livrable et les moyens techniques mis à disposition.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.2 – Qualité des prestations** |  |

Le candidat présente dans le cadre ci-dessous les dispositions qu’il entend déployer pour s’assurer de la qualité des prestations, garantir l’absence de rupture de la prestation et de la confidentialité.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTIE 4 – Engagement social** |  |

Le candidat présente dans les cadres ci-dessous :

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1 – Insertion sociale par l’activité économique** |  |

Le candidat présente dans le cadre ci-dessous le taux d’intervenants en insertion sociale pour les prestations objets du marché.

Les profils visés sont :

* Les demandeurs d’emploi de longue durée, inscrits à France travail depuis plus de 12 mois en catégories 1, 2 ou 3,
* Les allocataires du revenu de solidarité active (RSA),
* Les publics reconnus travailleurs handicapés au sens de l’article L. 5212-13 du code du travail fixant la liste des bénéficiaires de l’obligation d’emploi,
* Les bénéficiaires de l'allocation spécifique de solidarité (ASS), l’allocation temporaire d’attente (ATA), l'allocation adulte handicapé (AAH), l'allocation d'invalidité,
* Les jeunes de niveau inférieur au CAP/BEP
* Les personnes prises en charge dans le dispositif d'IAE,
* Les demandeurs d’emploi de plus de 50 ans,

(Liste indicative).

Le candidat précise les profils en insertion qui interviendront dans le cadre de la réalisation des prestations du présent marché.

|  |
| --- |
| %  Le candidat précise les profils en insertion qui interviendront dans le cadre de la réalisation des prestations du présent marché. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.2 Politique de sensibilisation** |  |

Le candidat indique le pourcentage d’intervenants, dédiés à la réalisation des prestations objet du marché, ayant bénéficié d’une sensibilisation dans les domaines suivants (liste non exhaustive) :

* Contre la discrimination
* Pour la diversité
* Signalement en cas de manquement à l’éthique
* Action contre le sexisme
* Signalement en cas de harcèlement
* Autre.

Le candidat précise les domaines concernés.

|  |
| --- |
| %  Le candidat précise les domaines concernés. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.3 Politique sociale relative aux conditions de travail** |  |

Le candidat présente dans le cadre ci-dessous l’attention qu’il apporte aux conditions de travail de ses intervenants dédiés à la réalisation des prestations objets du marché.

Ainsi, il développe la mise en œuvre de sa politique QVT (Qualité de Vie au Travail) dans les domaines suivants :

* Organisation du travail
* Télétravail
* Horaires
* Optimisation des temps de trajet
* Temps de repos
* Alertes client en cas de non-respect des conditions de travail des intervenants
* Respect des mesures sanitaires
* Chartes et accords du candidat en matière de QVT

|  |
| --- |
|  |

***L’attention du candidat est attirée sur le fait que les engagements pris dans l’offre sont susceptibles de faire l’objet d’un contrôle lors de l’exécution du marché. Ainsi, le candidat doit être en mesure de produire, à première demande de France travail, toutes les pièces justificatives attestant du respect de ses engagements.***

**Partie 5 LES PERFORMANCES EN MATIERE DE PROTECTION DE L’ENVIRONNEMENT**

**Le candidat indique les mesures mises en place pour réduire l’impact environnemental des prestations. Le candidat peut présenter à cet effet le bilan carbone de l’entreprise ou le plan d’action de l’entreprise.**

*Il est attendu du candidat qu’il propose un dispositif d’amélioration continue permettant de réduire l’impact environnemental des prestations. Et notamment :*

* *Identifier et mettre en œuvre des actions de réduction des émissions et d’adaptation au changement climatique,*
* *Partager ces informations et démarches auprès des parties prenantes concernées.*

|  |
| --- |
|  |