**Objet de la concession :**

Exploitation de distributeurs automatiques de boissons chaudes, boissons froides et denrées alimentaires sur les sites de la DGAC (Mounède et Blagnac)

**Procédure de passation :**

Procédure adaptée en application de l’article R 3121-5 du Code de la Commande Publique relatif aux contrats de concession.

**Mois de remise de l’offre initiale : Novembre 2024**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Version :** | V1R0 du 25/10/2024 |

**DIFFUSION INITIALE**

| **DESTINATAIRE(S)** | | **COPIE(S) POUR INFORMATION** | Toute reproduction ou communication de ce document, de son contenu ou de sa nature, même partielle, exceptés les usages internes des Services de la Direction Générale de l’Aviation Civile, est strictement interdite sans le consentement écrit de la Direction de la Technique et de l’Innovation | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Candidats CS-PA-2024-1 | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| Objet de la diffusion (facultatif) : |  | | |  |

**VERIFICATION (V) / APPROBATION (A)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Fonction / Entité** | **V / A** | **Visa** |
| Mme Christèle SADON | Chargée de suivi | V | CS |
| Mme Marie-Hélène TURA | Cheffe de l’antenne DTI du pôle Achats et Marchés | A | MHT |
|  |  |  |  |

**MAITRISE DOCUMENTAIRE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence : |  |  |
| Affaire / Projet / Opération : | Contenu personnalisable |
| Classement et archivage du document  Stockage :  Fichier : CS-PA-2024-1  \_Contrat\_V1R0.docx |
|
| Support / Format : |

***Historique du document***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Version du document*** | ***Date de rédaction*** | ***Raison de l’évolution*** | ***Rédacteur*** |
| V1R0 | 25/10/2024 | Version pour diffusion | CS |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**CONTRAT DE CONCESSION PASSE SELON UNE PROCEDURE ADAPTEE**

En application de l’article R 3121-5 du Code de la Commande Publique relative aux contrats de concession

**Passé entre**

Le Ministère des Transports, représenté par le Directeur de la Technique et de l’Innovation de la Direction des Services de la Navigation Aérienne, situé 1 avenue du Docteur Maurice Grynfogel, CS 53584 – 31035 TOULOUSE CEDEX 1, stipulant au nom de l'État, et le Directeur de la Sécurité de l’Aviation Civile Sud, situé allée Saint-Exupéry, BP 60100, 31703 BLAGNAC CEDEX

Ci-après dénommées « la DTI » et « la DSAC Sud »

ou « l’autorité concédante »,

*D’une part,*

**Et**

La société …………………..……………….…………………………………….………………………..……

représentée par ………………………………………………………………………………………………… agissant en qualité de ………………….………………………………………………. dont le siège social est situé……………………..………………..…………………………………….…..…, ladite société inscrite au R.C.S. de……………………………………. sous le n° ……………………….…….. dont le numéro SIRET de l’établissement qui exécute la prestation est …………………………………………………………..

**En cas de groupement,** il convient de désigner ci-après chaque cocontractant (la société désignée ci-dessus étant le mandataire) :

La société cocontractante…… ………………….…………………………………….…………………………

représentée par ………………………………………………………………………………………….……… agissant en qualité de ………………….………………………………………………. dont le siège social est situé……………………………………..…………………………………..…, ladite société inscrite au R.C.S. de……………………………………. sous le n° ……………………………………………………………….

Ci-après dénommée « le concessionnaire »,

*D’autre part,*

**Date de notification** : **………………………**

**Notification par :**

**🞎 Accusé de réception postal**

**🞎 Remise d’un récépissé**

**🞎 Mention du concessionnaire apposée ci-dessus**

***Sommaire***

1 PREAMBULE – description DES SITES 7

1.1 Localisation et identification des services concédants 7

1.1.1 DTI : site de la Mounède à Toulouse 7

1.1.2 DSAC-Sud : site aéroportuaire de Blagnac 7

1.2 Modalités d’accès sur les sites 7

1.2.1 Modalités d’accès sur le site de la DTI 7

1.2.2 Modalités d’accès sur le site de Blagnac 8

1.3 Moyens de restauration disponibles sur chaque site 8

1.3.1 Moyens de restauration disponibles sur le site de la Mounède 8

1.3.2 Moyens de restauration disponibles sur le site aéroportuaire de Blagnac : 8

2 OBJET DU CONTRAT DE CONCESSION 9

3 Documents constitutifs 10

3.1 Documents contractuels 10

3.2 Autres documents 10

3.3 Personne signataire du contrat 10

3.4 Représentant DTI et DSAC-Sud 10

4 DUREE DE LA CONCESSION 11

5 description des prestations 12

5.1 Lieux d’exécution des prestations 12

5.2 Prestations attendues 12

5.2.1 Les produits proposés aux agents 12

5.2.2 Les produits avariés ou à la limite dépassée ou produits payés mais non distribués 12

5.2.3 Les distributeurs 13

5.2.3.1 Types de distributeurs 13

5.2.3.2 Modalités de paiement 13

5.3 Mise en place et lieux d’implantation des distributeurs 13

5.3.1 Distributeurs à implanter sur le site de la DTI : 13

5.3.2 Distributeurs à implanter sur le site de la DSAC-Sud : 14

5.4 Réapprovisionnement 14

5.5 Maintenance et entretien 14

6 Obligations DES PARTIES 16

6.1 Obligations du concessionnaire 16

6.2 Obligations de la DTI et de la DSAC Sud 17

7 Vie du contrat 18

7.1 En cours d’exécution 18

7.2 Fin du contrat 18

8 Variation des PRIX 19

9 Pénalités 20

9.1 Pénalités pour défaut d’approvisionnement des distributeurs et défaut de maintenance 20

9.2 Pénalités pour défaut de propreté et d’hygiène 20

9.3 Gestion des pénalités 20

10 RESILIATION 21

10.1 Résiliation pour faute 21

10.2 Résiliation pour motif d’intêret général 21

ANNEXE 1 : annexe financière 22

ANNEXE 2 : plans des sites 23

ANNEXE 3 : liste des PRODUITS 25

ANNEXE 4 : emplacement des distributeurs dans les batiments de chaque site 26

# PREAMBULE – description DES SITES

## Localisation et identification des services concédants

### DTI : site de la Mounède à Toulouse

La Direction de la Technique et de l’Innovation (DTI) basée sur le site de la Mounède (1 avenue du Dr Maurice Grynfogel) à Toulouse, est chargée de l’étude, de la définition, de l’acquisition, de la réception, de la vérification technique, du déploiement des équipements et des systèmes de communication, de navigation, de surveillance et de gestion du trafic aérien.

Elle participe au maintien en conditions opérationnelles de ces équipements et de ceux utilisés pour la fourniture de service d’information aéronautique, mis en œuvre par la Direction des Services de la Navigation Aérienne.

L’effectif nominal travaillant à la DTI est estimé à 435 personnes. Des réunions nationales ou internationales sont organisées à la DTI et le nombre de participants par an est de 250 environ.

Le site de la DTI n’est pas ouvert au public extérieur.

### DSAC-Sud : site aéroportuaire de Blagnac

La Direction de la Sécurité de l’Aviation Civile (DSAC) a pour mission principale de promouvoir et de garantir la sécurité et la sûreté du transport aérien dans le respect des normes internationales applicables au domaine de l’aviation civile. La DSAC exerce ses missions de certification et de surveillance dans un large éventail de domaines techniques : aérodromes et navigation aérienne ; opérations aériennes et travail aérien ; personnels navigants ; sûreté.

Le siège de la DSAC Sud basé à Blagnac (Allée Saint-Exupéry) compte environ 60 agents.

La DSAC Sud héberge un centre d’examen national(bâtiment Eole1). Les agents de la DGAC viennent s’y former ou y passer des concours. Le nombre de candidats transitant annuellement dans ce centre d’examen est d’environ 2500 personnes.

La DSAC Sud accueille aussi dans ses locaux des agents du secrétariat interrégional Sud (35 personnes).

Sur le site aéroportuaire de Blagnac sont également implantés les services suivants : le SNA Sud (200 agents) et le SNIA pôle Toulouse (40 agents) qui ont accès aux distributeurs de la DSAC Sud.

## Modalités d’accès sur les sites

### Modalités d’accès sur le site de la DTI

Pour le site de la DTI, l’accès est soumis à la délivrance d’un badge au nom de la société.

Le concessionnaire est responsable de la conservation de ce badge et de l’affectation à l’intervenant concerné.

Les intervenants ont pour obligation après l’obtention du badge, de porter le titre de circulation de façon apparente et visible.

Le concessionnaire a l’obligation d’avertir par le biais d’une déclaration écrite, le représentant de la DTI et de la DSAC Sud en cas de perte du badge.

### Modalités d’accès sur le site de Blagnac

Pour le site de Blagnac, l’accès est soumis à une réglementation de sûreté spécifique. Les badges sont délivrés à titre individuel. Ceci nécessite que pour tout changement d’intervenant, le concessionnaire doive informer le représentant de la DTI et de la DSAC Sud qui procédera à une nouvelle demande de badge.

A ce titre le concessionnaire transmettra les documents suivants :

* une notification de changement d’intervenant
  + une copie de la carte d’identité
  + une photo récente

Les intervenants ont pour obligation après l’obtention du badge de :

* Porter le titre de circulation de façon apparente et visible,
* Se soumettre aux dispositifs d’inspection filtrage en vigueur,
* Se soumettre au contrôle du titre de circulation et être en mesure de présenter un document attestant de son identité,
* Ne pas faciliter l’accès à un tiers ni prêter son titre pour quelques motifs que ce soit,
* Signaler sans délai la perte ou le vol du titre de circulation au commissariat ou à la gendarmerie la plus proche,
* N’accéder qu’aux secteurs autorisés et uniquement pour raisons professionnelles,
* Rendre son titre à la fin du contrat.

## Moyens de restauration disponibles sur chaque site

### Moyens de restauration disponibles sur le site de la Mounède

La DTI n’a pas un service de restauration sur le site mais bénéficie d’une convention permettant à ses agents de déjeuner sur le site voisin de Météo-France. Des foodtrucks viennent également chaque jour proposer un service de restauration à emporter sur le parking extérieur de la DTI.

### Moyens de restauration disponibles sur le site aéroportuaire de Blagnac :

Les agents du site de Blagnac, pour déjeuner, peuvent se rendre dans des restaurants d’entreprise avec lesquels des conventions ont été passées ou peuvent utiliser un distributeur réfrigéré de repas à distance disponible à la cafétéria.

# OBJET DU CONTRAT DE CONCESSION

Le contrat a pour objet la mise à disposition gratuite, l’entretien et l’exploitation d’appareils de distribution automatiques de boissons chaudes, boissons froides et denrées alimentaires sur les sites de la DGAC (site de la Mounède et site aéroportuaire de Blagnac).

Les agents doivent pouvoir en permanence accéder à des boissons chaudes et froides et à des produits alimentaires. Pour cela, le concessionnaire doit :

- mettre à disposition des distributeurs automatiques de boissons et/ou autres produits,

- faciliter le paiement (clé avec possibilité de recharge et/ou paiement par carte bancaire)

- maintenir en bon état de fonctionnement les équipements déployés

- approvisionner de façon optimale les distributeurs, offrant aux agents une variété et fraicheur de produits

Une consommation éco-responsable doit être stimulée par l’offre du concessionnaire qui s’engage à privilégier des produits de saison, provenant de circuits courts….

Références à la nomenclature européenne (CPV) :

Objet principal : 42968100 : Distributeurs de boissons

Objet secondaire : 42933300-8 : Distributeurs automatiques de produits

# Documents constitutifs

## Documents contractuels

Les documents contractuels applicables au présent contrat de concession sont, par ordre d’importance et de priorité :

* Le présent contrat dûment complété ainsi que l’annexe financière, signé par les deux parties dont l'exemplaire original conservé dans les archives du maître d'ouvrage fait seule foi et dans la version résultant des dernières modifications opérées par « modification du contrat de concession » ;
* Les actes spéciaux de sous-traitance postérieurs à la notification du contrat ;
* L’offre technique et financière du concessionnaire dans tous ses termes qui ne sont pas contraires aux documents précédents.

## Autres documents

Les autres documents applicables au présent contrat sont :

* Les ordres de services émis et notifiés au titre du présent contrat.

L’ordre de service est écrit par la personne publique habilitée, daté et numéroté. La notification est faite par tout moyen matériel ou dématérialisé permettant de déterminer de façon certaine la date et, le cas échéant l’heure de sa réception.

Il comprend la référence du contrat, les prestations concernées et la date de point de départ du délai contractuel.

Lorsque le concessionnaire estime que les prescriptions de l’ordre de service appellent des réserves de sa part, il doit, sous peine de forclusion, les présenter par écrit à la DTI dans un délai de quinze jours. Ce délai s'entend en jours de calendrier et expire à la fin du dernier jour de la durée prévue (lorsque le dernier jour du délai est un samedi, un dimanche ou un jour férié ou chômé, le délai est prolongé jusqu'à la fin du dernier jour ouvrable qui suit) ;

Le concessionnaire se conforme strictement à l’ordre de service qui lui est notifié, qu'il ait ou non fait l'objet de réserves de sa part.

Dans le cas du présent contrat, l’ordre de service est notamment utilisé dans le cadre de la modification du parc de distributeur :

* Remplacement d’un distributeur existant ancien par un neuf ou plus récent
* Augmentation du parc par l’ajout d’un distributeur supplémentaire
* Modification d’un distributeur existant : exemple implantation d’un système de paiement par carte
* Suppression d’un distributeur

## Personne signataire du contrat

La personne signataire du contrat est : Monsieur le Directeur de la Technique et de l’Innovation

de la Direction des Services de la Navigation Aérienne.

## Représentant DTI et DSAC-Sud

La personne représentant les services concédants est le chef de la Subdivision Prestations de Services du Secrétariat Interrégional Sud (SIR Sud).

# DUREE DE LA CONCESSION

La durée de la concession est de 1 an à compter de la date précisée dans le premier ordre de service. Elle peut être tacitement reconductible 3 fois par période de 1 an soit une durée totale de 4 ans. La mise en place des distributeurs s’effectue en deux phases, par lancement d’ordre de service :

* phase 1 : mise en place des distributeurs à la cafétéria de la DTI et de la DSAC Sud
* phase 2 : mise en place des distributeurs dans les étages et au bâtiment B de la DTI, ainsi que dans le bâtiment EOLE 1 de la DSAC Sud.

# description des prestations

## Lieux d’exécution des prestations

La DTI est composée de plusieurs bâtiments centraux appelés « bâtiment tertiaire » et de deux bâtiments excentrés.

Le plan des bâtiments est joint en annexe 2 du présent contrat.

**Heures d’ouverture du site**

Le site est ouvert du lundi au vendredi de 7h30 à 18h30.

La DSAC Sud est composée d’un bâtiment central appelé « bâtiment tertiaire » et d’un bâtiment excentré, le bâtiment « Eole 1 ».

Le plan des bâtiments est joint en annexe 2 du présent contrat.

**Heures d’ouverture du site**

Le site est ouvert du lundi au vendredi de 7h30 à 19h00.

Du personnel d’astreinte est présent sur le site 24h/24h et 7j/7j.

## Prestations attendues

### Les produits proposés aux agents

Les distributeurs automatiques doivent proposer à minima (cf annexe 3) :

* Des boissons chaudes (café moulu en grain de type « expresso » de qualité supérieure, chocolat, thés, potages). Pour ces boissons chaudes, le réglage de la quantité de sucre est requis.
* Des boissons froides en canettes ou en bouteilles (eau, sodas, jus de fruits). Pour ces boissons froides, une offre de boissons moins sucrées doit être proposée.
* Des produits alimentaires sucrés traditionnels (confiseries, fruits secs)
* Des produits alimentaires frais et variés :
* sucrés : salades de fruits, compotes, fruits
* salés de type snacking (salades, sandwichs frais et/ou de conservation longue, plats à réchauffer…)
* Tout autre produit à la discrétion du concessionnaire (exemple : viennoiseries fraîches).

Certains distributeurs peuvent se regrouper en 1 seul (exemple : boissons froides avec denrées alimentaires).

Le concessionnaire doit s’impliquer dans la variété des produits proposés. L’offre doit être renouvelée à minima tous les trimestres.

### Les produits avariés ou à la limite dépassée ou produits payés mais non distribués

En cas de constatation de produits avariés ou dont la date de limite de consommation est dépassée, ou en cas de non-distribution d’un produit payé, le concessionnaire doit pouvoir être contacté par téléphone et par courriel.

A compter de la date de réception du courriel envoyé par le représentant de la DTI et de la DSAC Sud, le concessionnaire s’engage à rembourser l’usager dans un délai de 2 jours ouvrés.

Pour les produits avariés ou à la limite dépassée, le concessionnaire doit également s’assurer que les produits incriminés sont des cas isolés et dans le cas contraire prendre les mesures qui s’imposent (renouvellement du stock).

### Les distributeurs

#### Types de distributeurs

Les équipements doivent être récents et avoir un fonctionnement convivial et intuitif. Ils doivent comporter un affichage des prix.

Les distributeurs de boissons doivent délivrer des gobelets recyclables si besoin et doivent également être équipés d’un détecteur de gobelets (détection d’un contenant autre que celui de l’équipement) dont la hauteur serait d’environ 12 cm.

Afin d’encourager les agents à une démarche écologique et afin de les sensibiliser sur la limitation des déchets, une tarification différenciée est demandée pour les commandes avec ou sans gobelet ainsi qu’un mode de paiement différencié en fonction du choix (monnaie avec gobelet, monnaie sans gobelet, clé avec gobelet, clé sans gobelet).

#### Modalités de paiement

La gestion du système électronique de paiement est à la charge du concessionnaire mais doit rester facile d’utilisation pour les usagers.

Les équipements doivent permettre aux visiteurs ponctuels d’acheter les produits proposés :

* Agents DGAC de l’extérieur venant suivre une formation ou passer un concours (bâtiment Eole1 Blagnac) ;
* Chauffeurs livreurs désirant prendre une boisson chaude ou un encas au Centre logistique de la DTI

Pour ces deux endroits, les distributeurs doivent être équipés d’un système d’achat par carte bancaire et d’un monnayeur.

Les distributeurs des 2 sites doivent être équipés de monnayeurs qui rendent la monnaie et de systèmes de paiement par clé électronique compatibles sur les 2 sites (DTI et DSAC Sud) et rechargeables (1 clé mise à disposition gratuitement pour chaque consommateur pendant la durée du contrat).

* Le système de paiement par espèces doit pouvoir accepter les différentes pièces en euros et au moins jusqu’au 5 centimes d’euros. Les équipements doivent également permettre la restitution de monnaie de façon suffisante tout au long de la journée.

## Mise en place et lieux d’implantation des distributeurs

### Distributeurs à implanter sur le site de la DTI :

* **Bâtiment tertiaire au rez-de-chaussée « cafétéria »** :
* 2 distributeurs de boissons chaudes, avec paiement CB
* 1 distributeur de boissons froides, avec paiement CB
* 1 distributeur Snack, avec paiement CB
* 1 distributeur confiseries et autres produits sucrés ou salés, avec paiement CB
* **Bâtiment tertiaire hors cafétéria** :
* Rdc Bât E : 1 distributeur automatique de boissons chaudes,
* 1er étage Bât E : 1 distributeur automatique de boissons chaudes
* 1er étage Bât N : 1 distributeur automatique de boissons chaudes avec paiement CB
* 1er étage Bât S : 1 distributeur automatique de boissons chaudes
* 1er étage Bât O :1 distributeur automatique de boissons chaudes
* **Bâtiment B (Centre logistique)** :
* 1 distributeur de boissons chaudes avec paiement CB
* 1 distributeur de boissons froides et confiseries, avec paiement CB

### Distributeurs à implanter sur le site de la DSAC-Sud :

* **Bâtiment formation « EOLE 1 » :**
* 1 distributeur de boissons chaudes, avec paiement CB
* 1 distributeur de boissons fraîches et denrées alimentaires, avec paiement CB
* **- Bâtiment central :**
* 1 distributeur de boissons chaudes
* 1 distributeur de boissons fraîches et denrées alimentaires, avec paiement CB

Il est donc prévu 7 paiements par carte bancaire sur le site de la DTI et 3 sur le site de Blagnac

## Réapprovisionnement

Le concessionnaire assure l’approvisionnement de l’ensemble des distributeurs dont il tiendra les appareils régulièrement fournis sur une plage horaire de moindre fréquentation dans les espaces dédiés des 2 sites (avant 8h, entre 10h et 11h30, après 14h).

Le concessionnaire en charge de l’approvisionnement, du nettoyage et de la maintenance des appareils indiquera le mode envisagé de rotation et de fréquence de passage des équipes de son personnel. L’actualisation de cette fréquence est communiquée au représentant de la DSAC Sud et de la DTI tout au long de la vie du contrat.

Le représentant de la DSAC Sud et de la DTI signale par courriel au concessionnaire toute rupture simultanée d’approvisionnement sur un même type de boissons, de denrées, pour l’ensemble des distributeurs.

Le concessionnaire a un délai d’une journée ouvrée à compter de la date de réception du courriel, pour effectuer le réapprovisionnement, faute de quoi des pénalités peuvent être appliquées conformément au chapitre 10.

Dans le cas où ce type de rupture seraient constaté plus de cinq fois, le concédant peut résilier la convention dans les conditions précisées au chapitre 11.

## Maintenance et entretien

Le concessionnaire s’engage à assurer la maintenance, l’entretien, et le nettoyage des distributeurs qu’il exploite afin de maintenir ces matériels en parfait état de fonctionnement et de propreté.

Pour signaler toute panne ou tout dysfonctionnement des distributeurs le représentant de la DSAC Sud et de la DTI envoie un courriel au concessionnaire qui en accuse réception ; le délai d’intervention du concessionnaire commence alors à courir. Le délai est d’une demi-journée ouvrée. En cas de non-respect du délai d’intervention, des pénalités peuvent être appliquées conformément à l’article 9.

En cas de pannes répétées (5), le concédant peut demander le changement sans frais de l’équipement et dans les mêmes conditions d’exploitation.

Pour signaler tout défaut de propreté et d’hygiène, le représentant de la DSAC Sud et de la DTI envoie un courriel au concessionnaire qui en accuse réception ; le délai d’intervention du concessionnaire commence alors à courir. Le délai est d’une journée ouvrée. En cas de non-respect du délai d’intervention, des pénalités peuvent être appliquées conformément à l’article 9.

# Obligations DES PARTIES

## Obligations du concessionnaire

Le concessionnaire est lié à la DTI et à la DSAC Sud, par les obligations ci-après énumérées et décrites ci-dessous :

**6.1.1 Obligation de se conformer à la réglementation du Code du travail**

Le concessionnaire s’engage à ne faire travailler que des personnes régulièrement déclarées et à être en règle avec ses obligations fiscales et sociales pendant toute la durée de la concession.

**6.1.2 Entretien et hygiène**

⬩ Le concessionnaire prend les espaces mis à disposition dans l’état où ils se trouvent, sans aucun recours possible contre la DTI et la DSAC Sud et sans que celui-ci puisse être astreint, pendant toute la durée de la concession, à exécuter des réparations ou des travaux.

Le concessionnaire reconnaît par avance que le lieu mis à disposition se trouve en bon état de fonctionnement, de propreté et d’entretien.

Il s’engage à maintenir et à rendre tous les espaces mis à disposition dans le plus parfait état d’entretien et de propreté.

⬩ Les matériels mis en place par le concessionnaire pour l’exploitation de la concession (vitrine réfrigérée, machine à café, réfrigérateur…) sont entretenus et maintenus par le concessionnaire.

Ces matériels utilisés doivent respecter les normes de sécurité ainsi que les normes d’hygiène sanitaire et alimentaire. De même, les distributeurs doivent être dans un état de propreté irréprochable et doivent respecter le cas échéant la chaine du froid.

En cas de non-respect de ces règles d’hygiène et de sécurité, les pénalités définies au chapitre 10 peuvent être appliquées.

**6.1.3 Responsabilité et Assurances**

Le concessionnaire est entièrement et exclusivement responsable tant envers la DTI et la DSAC Sud qu’envers les tiers de tous les dommages matériels, immatériels et corporels, directs et indirects qu’il causerait aux tiers, et/ou aux biens de la DTI et de la DSAC Sud.

Tout dommage éventuel causé par le concessionnaire à l’espace public, qui serait constaté par les services de la DTI et de la DSAC Sud, fera l’objet d’une remise en l’état initial par la DTI et la DSAC Sud, aux frais du concessionnaire.

La responsabilité de la DTI et de la DSAC Sud est entièrement dégagée pour tout sinistre qui pourrait être causé aux tiers et aux biens du fait du personnel ou du matériel du concessionnaire.

Le concessionnaire contracte toutes les assurances nécessaires à l’exercice de son activité sur le domaine public.

**6.1.4 Dépenses de fonctionnement, impôts, taxes et contributions**

Le concessionnaire supporte seul toutes les dépenses, les contributions, taxes et impôts de toute nature afférents à l’organisation et à la gestion de son activité.

**6.1.5 Fluides**

Les points de délivrance (vannes, prises…) ne doivent pas être modifiés sans un accord de la DTI et de la DSAC Sud. Des contrôles de conformité d’utilisation seront faits.

**6.1.6 Accès sur le site des véhicules**

Le concessionnaire doit respecter les règles de circulation en vigueur à l’intérieur des sites.

## Obligations de la DTI et de la DSAC Sud

La DTI et la DSAC Sud mettent à disposition du concessionnaire des locaux propres pour l’exploitation de la concession.

La DTI et la DSAC Sud facilitent l’accès aux sites sous réserve que le concessionnaire respecte les modalités d’accès en vigueur.

La DTI et la DSAC Sud prennent en charge l’ensemble des fluides pour l’exploitation du contrat, à savoir eau et électricité. Elles prennent également à leur charge l’ensemble des contrôles réglementaires en dehors des contrôles d’hygiène alimentaire.

La maintenance des locaux et des mobiliers mis à disposition du concessionnaire est assurée par la DTI et la DSAC Sud.

Le nettoyage des locaux, autres que l’espace de travail du concessionnaire, est pris en charge par la DTI et la DSAC Sud.

# Vie du contrat

## En cours d’exécution

Une réunion trimestrielle à l’initiative du représentant de la DTI et de la DSAC Sud est organisée avec un préavis de trois semaines, réunion à laquelle le concessionnaire doit obligatoirement participer. Ce dernier transmet au représentant de la DTI et de la DSAC Sud, 7 jours avant la tenue de la réunion, son chiffre d’affaires réalisé par catégorie de produits.

Un bilan sur l’exploitation est fait au travers de :

* La variété des produits proposés,
* Des propositions d’amélioration,
* Les nouveautés que le concessionnaire souhaite mettre en place,
* Le fonctionnement des équipements.

Un compte rendu de réunion, à la charge du concessionnaire sera fait. Toutes les observations seront inscrites. Elles devront être prises en compte et réalisées sous un délai de quinze jours ouvrés.

En dehors de ces réunions trimestrielles et en cas de besoin de l’une des parties, une réunion peut être organisée à la demande avec un préavis d’au moins cinq jours ouvrés en indiquant le motif.

## Fin du contrat

En fin de validité du contrat, le concessionnaire s’engage à retirer tous ces équipements dans un délai maximum de quinze jours.

En fin de contrat et en cas de non-renouvellement du contrat au même concessionnaire, ce dernier a une obligation d’accueil et d’information du concessionnaire entrant.

En cas de non-respect de ce délai, la DTI et la DSAC Sud se réservent le droit de déplacer les matériels aux seuls frais du concessionnaire.

Le concessionnaire doit laisser les locaux dans l’état de propreté dans lequel il les a trouvés en début du contrat. Toutes réfections suites aux détériorations constatées du fait du concessionnaire lui seront imputées.

# Variation des PRIX

L’ensemble des prix proposés figurent sur les bordereaux des prix joints à l’offre.

Les prix de base ne varient pas la première année du contrat. Ils sont ensuite ajustés annuellement, à la date anniversaire de la date précisée dans le premier ordre de service, à la hausse comme à la baisse, au barème du concessionnaire (grille tarifaire pratiquée par le concessionnaire pour l'ensemble de sa clientèle), et ce jusqu’à échéance du contrat.

Le concessionnaire s'engage à fournir cette grille avec un préavis de 3 mois minimum avant la date prévue pour son entrée en vigueur à la DTI et à la DSAC Sud.

**Clause butoir**

La nouvelle grille tarifaire proposée par le concessionnaire (prix ajustés) ne devra pas être supérieure à la variation de l’indice des prix à la consommation CONSFR3- 111- Services de restauration – publié par l’INSEE calculée d’après la formule suivante :

P(n) = P(o) [I(n)]

I(o)

Dans laquelle :

* P(n) : prix révisé,
* P(o) : prix initial du contrat,
* I(n) : dernière valeur définitive connue de l’indice à la date anniversaire de la date précisée dans le premier ordre de service,
* I(o) : valeur de l’indice du mois correspondant au mois de remise de l’offre finale.

L’application des nouveaux tarifs ne peut être faite qu’après validation par la DTI et la DSAC Sud. En tout état de cause, la grille applicable sera la plus faible des deux grilles.

Le concessionnaire doit afficher les nouveaux tarifs des produits présents dans les équipements.

# Pénalités

En cas de manquement aux règles définies dans le présent contrat imputable au concessionnaire dans l'exécution du service, les pénalités suivantes peuvent être appliquées.

## Pénalités pour défaut d’approvisionnement des distributeurs et défaut de maintenance

En cas de retard d’intervention au-delà des délais définis aux articles 5.4 et 5.5 du présent contrat une pénalité forfaitaire de 50€ HT par journée ouvrée de retard et par équipement sera appliquée.

## Pénalités pour défaut de propreté et d’hygiène

En cas de retard d’intervention au-delà du délai défini à l’article 5.5 du présent contrat, une pénalité forfaitaire de 100€ HT par journée ouvrée de retard et par équipement sera appliquée.

## Gestion des pénalités

Par dérogation à l’article 14.1.1 du CCAG FCS le montant des pénalités est précompté lors du paiement de la facture afférente. Un état des décomptes provisoires est transmis au concessionnaire qui a un délai de 15 jours à compter de la réception de cet état pour présenter ses observations. En l'absence de réponse dans le délai de 15 jours, le montant de la pénalité est d'office maintenu.

# RESILIATION

## Résiliation pour faute

Le contrat de concession peut être résilié, sans indemnité, par l’une ou l’autre des parties en cas de non-respect par l’autre partie d’une de ses obligations. La résiliation sera acquise après mise en demeure envoyée par lettre recommandée avec accusé de réception restée infructueuse pendant cinq jours courant à compter de la date de l’accusé de réception.

## Résiliation pour motif d’intêret général

Si pour des raisons liées à l’intérêt général (réaffectation des locaux par exemple) la DTI ou la DSAC Sud se trouvait dans l’impossibilité de mettre à disposition les locaux au concessionnaire, le présent contrat serait résilié de plein droit sans indemnité de part et d’autre, après notification au concessionnaire par lettre recommandée avec accusé de réception. La résiliation prend effet à compter de la notification de la décision de résiliation (l’accusé de réception faisant foi).

Dans ce cas, le concessionnaire transmet son chiffre d’affaires dans un délai de deux mois courant à compter de la date de résiliation du contrat.

# DEROGATIONS

Les dérogations explicitées dans les articles désignés ci-après du présent contrat sont les suivantes :

* Dérogation à l’article 14.1.1 du CCAG FCS par l’article 9.3 du présent contrat.

Signatures :

L’autorité concédante Le concessionnaire

C. ROUQUIE

Directeur de la Technique et de l’Innovation

# ANNEXE 1 : annexe financière

***Grille tarifaire du concessionnaire telle qu’elle figure dans son offre***

***Pour la DTI et la DSAC Sud***

# ANNEXE 2 : plans des sites

**Site de la DTI**



**Plan de site de Blagnac (DSAC Sud)**



Vous êtes ici

# ANNEXE 3 : liste des PRODUITS

***Listes des produits devant être proposés à minima***

**1/ distributeurs de boissons chaudes**

* Café expresso en grain de qualité supérieure court et allongé
* Café instantané de qualité supérieure court et allongé
* Café au lait
* Cappuccino
* Boisson chocolatée saveurs différentes (léger, corsé, lactée…)
* Thés deux saveurs dont menthe
* Potage suivant saison

**2/ distributeurs de boissons froides**

* 2 sodas en canette de 33 cl de type coca-cola ou pepsi cola dont au moins un à faible teneur en sucre,
* 1 soda en canette de 33 cl aux fruits (type fanta et orangina par exemple)
* 1 boisson en canette de 33 cl aux fruits (type oasis par exemple)
* 1 eau minérale gazeuse en canette de 33 cl
* 1 eau minérale en bouteille plastique 50 cl

**3/ distributeurs de denrées alimentaires sucrées**

* 3 types de biscuits (gaufres, madeleines nature, madeleines chocolat, muffin, petit lu, par exemple)
* 2 types de barres friandises (mars, kinder bueno, twix, lion, par exemple)
* 2 Sachets de friandises chocolatées (mms par exemple)
* 2 Sachets de fruits frais (pomme, ananas, par exemple)
* 2 Gourdes de compote à boire

**4/ distributeurs de denrées alimentaires salées**

* 3 sandwichs variés aussi bien sur le pain que sur le contenu (club, baguette, suédois…)
* 2 pasta box différents
* 3 salades différentes
* 2 desserts différents (dont 1 lacté)
* Fruits frais

# ANNEXE 4 : emplacement des distributeurs dans les batiments de chaque site

DTI (Bâtiment tertiaire)

Une image contenant Électroménager, appareil de cuisine, tasse de café, intérieur

Description générée automatiquementUne image contenant Électroménager, appareil de cuisine, tasse de café, intérieur

Description générée automatiquementUne image contenant Électroménager, appareil de cuisine, tasse de café, intérieur

Description générée automatiquementUne image contenant Électroménager, appareil de cuisine, tasse de café, intérieur

Description générée automatiquementUne image contenant Électroménager, appareil de cuisine, tasse de café, intérieur

Description générée automatiquementUne image contenant Électroménager, appareil de cuisine, tasse de café, intérieur

Description générée automatiquement

Une image contenant Électroménager, appareil de cuisine, tasse de café, intérieur

Description générée automatiquementUne image contenant texte, Véhicule de jouet, jouet, dessin

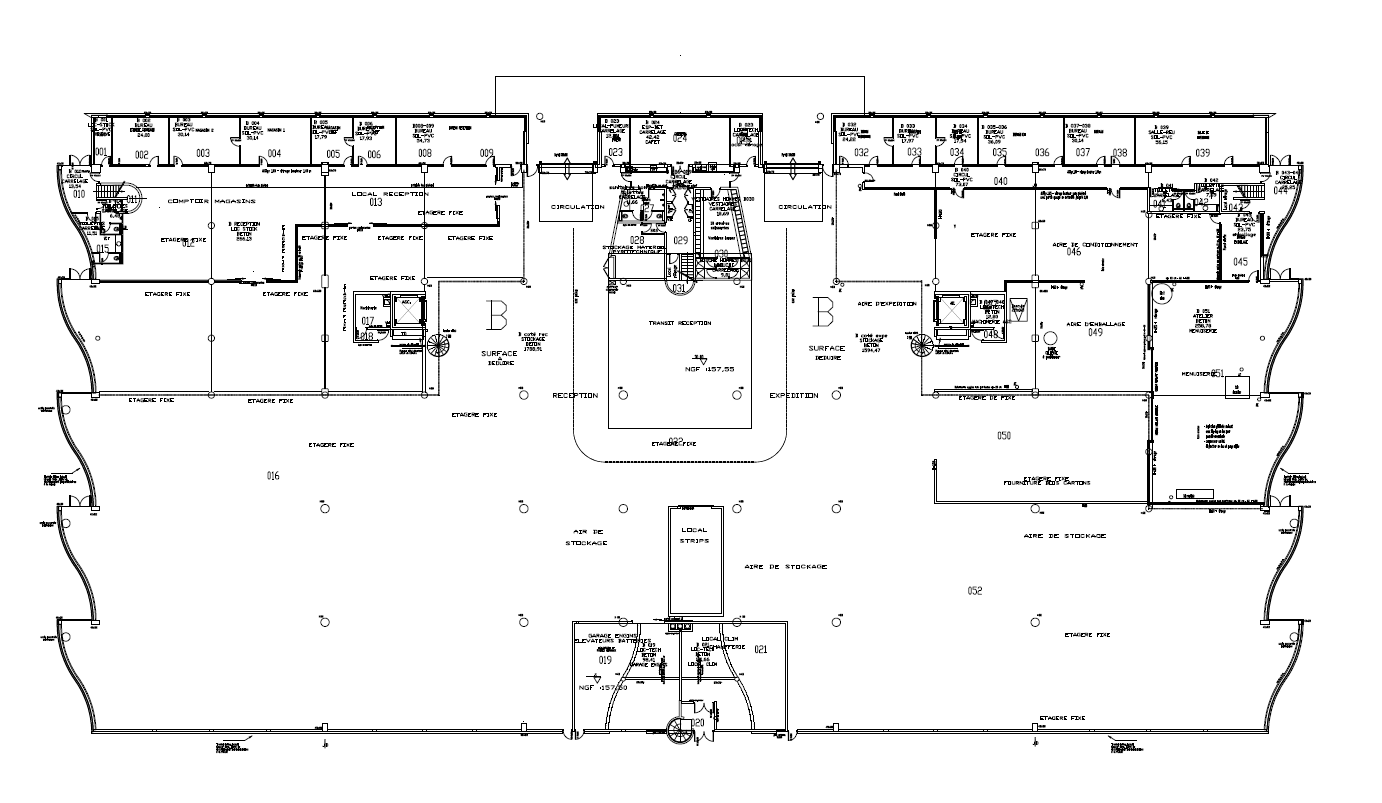
Description générée automatiquement

Distributeurs de friandises, boissons et machines à café

Distributeurs à café

DTI (Bâtiment B)

Distributeurs de friandises, boissons et machines à café



DSAC SUD



Distributeurs de friandises, boissons

et machines à café

Distributeurs de friandises, boissons

et machines à café